令和２年度歳出概算要求額明細表

19 内閣府所管（沖縄総合事務局）

（単位：千円）

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
	050 沖縄総合事務局						
	010 沖縄総合事務局						
							２６年度　２７年度　２８年度　２９年度　３０年度
							予算額　(5,367,163) (5,445,496) (5,395,645) (5,487,041) (5,977,220) 5,367,869　5,453,139　5,434,159　5,489,400　6,016,376
							決算額
							翌年度繰越額
							不用額
①	01-95 沖縄総合事務局一般行政に必要な経費	5,793,569	5,796,317			2,748	沖 K00
							２６年度　２７年度　２８年度　２９年度　３０年度
							予算額　(5,367,163) (5,445,496) (5,395,645) (5,487,041) (5,977,220) 5,367,869　5,453,139　5,434,159　5,489,400　6,016,376
							決算額
							不用額
	001 沖縄総合事務局（一般会計）	4,085,867	4,082,516			△ 3,351	２６年度　２７年度　２８年度　２９年度　３０年度
							予算額　(3,905,042) (3,908,960) (3,888,016) (3,937,663) (4,007,388) 3,905,748　3,916,603　3,921,156　3,940,022　4,043,966
	001 既定定員に伴う経費						
	01 人件費（５７４人）	4,085,867	4,097,115			11,248	２６年度　２７年度　２８年度　２９年度　３０年度
							予算額　(3,905,042) (3,908,960) (3,888,016) (3,937,663) (4,007,388) 3,905,748　3,916,603　3,921,156　3,940,022　4,043,966
	95016-2111-02-0000 職員基本給	2,463,987	2,458,018			△ 5,969	
	02-0100 職員俸給	2,311,495	2,305,714			△ 5,781	
	02-0200 扶養手当	102,738	102,675			△ 63	
	02-0300 地域手当	49,754	49,629			△ 125	
	95016-2111-03-0000 職員諸手当	1,324,370	1,328,823			4,453	
	03-0100 管理職手当	97,791	97,791			0	
	03-0300 通勤手当	60,470	60,470			0	
	03-0400 特殊勤務手当	241	267			26	（１）高所作業手当
							１５メートル以上　@220　1人　5日　1(　1)
							（２）航空手当　145(　145)
							①漁業　@1,900　15人　4時間　114(　114)
							②防災等　@1,900　11人　1.5時間　31(　31)
							（３）狭あい箇所内等検査作業手当　89(　89)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考			
							①船舶（船体検査等）	@250 4人 28日	28(	28)
							②外国船舶（「船舶安全法」に基づく立入検査）			
								@250 6人 30日	45(	45)
							③外国船舶（「船員法」に基づく立入検査）			
								@250 3人 20日	15(	15)
							④船舶（「海洋汚染及び海上災害の防止に関する法律」に基づく立入検査）			
								@250 1人 5日	1(	1)
							（４）犯則取締等手当		6(	6)
							①漁業監督	@550 7人日	4(	4)
							②独占禁止法	@550 4人日	2(	2)
							（５）災害応急作業等手当	@1,080 24人回	26(	0)
							計		267(	241)
	03-0500 特地勤務手当	15,070	15,032			△ 38				
	03-0700 期末手当	578,296	581,001			2,705				
	03-0800 勤勉手当	424,910	426,799			1,889				
	03-1100 住居手当	50,364	50,364			0				
	03-1200 単身赴任手当	46,056	46,056			0				
	03-1300 管理職員特別勤務手当	116	116			0				
	03-1700 広域異動手当	51,056	50,927			△ 129				
	95016-2111-04-0100 超過勤務手当	158,926	158,526			△ 400				
	95016-2111-05-1360 短時間勤務職員給与	138,584	151,748			13,164				
	05-0100 再任用短時間勤務職員給与	133,918	147,088			13,170	４２人		147,088(	133,918)
	05-0200 任期付短時間勤務職員給与	4,666	4,660			△ 6	２人		4,660(	4,666)
	003 定員合理化に伴う経費									
	01 人件費（△１０）	0	△ 57,548			△ 57,548				
	95016-2111-02-0000 職員基本給	0	△ 35,722			△ 35,722				
	02-0100 職員俸給	0	△ 34,138			△ 34,138	行（一）１Ｇ	@192,400 -2人 12月	△ 4,618(	0)
							行（一）２Ｇ	@244,200 -2人 12月	△ 5,861(	0)
							行（一）３Ｇ	@328,600 -6人 12月	△ 23,659(	0)
							計		△ 34,138(	0)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
	02-0200 扶養手当	0	△ 1,584			△ 1,584	
							行（一）２Ｇ　@16,500　-2人　12月　△ 396(0)
							行（一）３Ｇ　@16,500　-6人　12月　△ 1,188(0)
							計　△ 1,584(0)
	95016-2111-03-0000 職員諸手当	0	△ 18,362			△ 18,362	
	03-0300 通勤手当	0	△ 3,300			△ 3,300	@27,500　-10人　12月　△ 3,300(0)
	03-0700 期末手当	0	△ 7,996			△ 7,996	行（一）１Ｇ
							(192,400 + 0 + 0)　2.60　-2人　△ 1,000(0)
							行（一）２Ｇ
							(244,200 + 16,500 + 0)　2.60　-2人　△ 1,356(0)
							行（一）３Ｇ
							(328,600 + 16,500 + 16,430)　2.60　-6人　△ 5,640(0)
							計　△ 7,996(0)
	03-0800 勤勉手当	0	△ 5,446			△ 5,446	行（一）１Ｇ
							(192,400 + 0)　1.85　-2人　△ 712(0)
							行（一）２Ｇ
							(244,200 + 0)　1.85　-2人　△ 904(0)
							行（一）３Ｇ
							(328,600 + 16,430)　1.85　-6人　△ 3,830(0)
							計　△ 5,446(0)
	03-1100 住居手当	0	△ 1,620			△ 1,620	@13,500　-10人　12月　△ 1,620(0)
	95016-2111-04-0100 超過勤務手当	0	△ 3,464			△ 3,464	行（一）１Ｇ　△ 241(0)
							(192,400 * 12月) / (38.75時間 * 52週) * 1.25 * 14H * -1人 * 12月
							行（一）１Ｇ事務所　△ 146(0)
							(192,400 * 12月) / (38.75時間 * 52週) * 1.25 * 8.5H * -1人 * 12月
							行（一）２Ｇ　△ 611(0)
							(244,200 * 12月) / (38.75時間 * 52週) * 1.25 * 14H * -2人 * 12月
							行（一）３Ｇ　△ 2,466(0)
							(328,600 * 12月) / (38.75時間 * 52週) * 1.25 * 14H * -6人 * 12月
							計　△ 3,464(0)
	006 増員要求に伴う経費						
	01 人件費（９人）	0	46,769			46,769	
	95016-2111-02-0000 職員基本給	0	28,686			28,686	
	02-0100 職員俸給	0	26,424			26,424	行（一）３Ｇ　@230,000　5人　12月　13,800(0)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							行（一）４Ｇ @263,000 4人 12月 12,624(0)
							計 26,424(0)
	02-0200 扶養手当	0	2,262			2,262	行（一）３Ｇ @16,500 5人 12月 990(0)
							行（一）４Ｇ @26,500 4人 12月 1,272(0)
							計 2,262(0)
	95016-2111-03-0000 職員諸手当	0	15,441			15,441	
	03-0300 通勤手当	0	2,970			2,970	@27,500 9人 12月 2,970(0)
	03-0700 期末手当	0	6,638			6,638	行（一）３Ｇ
							(230,000 + 16,500 + 11,500) 2.60 5人 3,354(0)
							行（一）４Ｇ
							(263,000 + 26,500 + 26,300) 2.60 4人 3,284(0)
							計 6,638(0)
	03-0800 勤勉手当	0	4,375			4,375	行（一）３Ｇ
							(230,000 + 11,500) 1.85 5人 2,234(0)
							行（一）４Ｇ
							(263,000 + 26,300) 1.85 4人 2,141(0)
							計 4,375(0)
	03-1100 住居手当	0	1,458			1,458	@13,500 9人 12月 1,458(0)
	95016-2111-04-0100 超過勤務手当	0	2,642			2,642	行（一）３Ｇ 1,151(0)
							(230,000 * 12月) / (38.75時間 * 52週) * 1.25 * 14H * 4人 * 12月
							行（一）３Ｇ事務所 175(0)
							(230,000 * 12月) / (38.75時間 * 52週) * 1.25 * 8.5H * 1人 * 12月
							行（一）４Ｇ 1,316(0)
							(263,000 * 12月) / (38.75時間 * 52週) * 1.25 * 14H * 4人 * 12月
							計 2,642(0)
	009 振替定員に伴う経費	0	△ 3,820			△ 3,820	
	01 人件費（自律的再配置増）（６人）	0	29,132			29,132	
	95016-2111-02-0000 職員基本給	0	17,748			17,748	
	02-0100 職員俸給	0	16,560			16,560	行（一）３Ｇ @230,000 6人 12月 16,560(0)
							計 16,560(0)
	02-0200 扶養手当	0	1,188			1,188	行（一）３Ｇ @16,500 6人 12月 1,188(0)
							計 1,188(0)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
	95016-2111-03-0000 職員諸手当	0	9,658			9,658	
	03-0300 通勤手当	0	1,980			1,980	@27,500　6人　12月　1,980(0)
	03-0700 期末手当	0	4,025			4,025	行（一）３Ｇ
							（230,000 + 16,500 + 11,500）　2.60　6人　4,025(0)
							計　4,025(0)
	03-0800 勤勉手当	0	2,681			2,681	行（一）３Ｇ
							（230,000 + 11,500）　1.85　6人　2,681(0)
							計　2,681(0)
	03-1100 住居手当	0	972			972	@13,500　6人　12月　972(0)
	95016-2111-04-0100 超過勤務手当	0	1,726			1,726	行（一）３Ｇ　1,726(0)
							（ 230,000 * 12月）/（38.75時間 * 52週）1.25　14H　6人　12月
	06　人件費（業務改革減）（△５人）	0	△ 32,952			△ 32,952	
	95016-2111-02-0000 職員基本給	0	△ 20,706			△ 20,706	
	02-0100 職員俸給	0	△ 19,716			△ 19,716	行（一）３Ｇ　@328,600　-5人　12月　△ 19,716(0)
							計　△ 19,716(0)
	02-0200 扶養手当	0	△ 990			△ 990	行（一）３Ｇ　@16,500　-5人　12月　△ 990(0)
							計　△ 990(0)
	95016-2111-03-0000 職員諸手当	0	△ 10,352			△ 10,352	
	03-0300 通勤手当	0	△ 1,650			△ 1,650	@27,500　-5人　12月　△ 1,650(0)
	03-0700 期末手当	0	△ 4,700			△ 4,700	行（一）３Ｇ
							（328,600 + 16,500 + 16,430）　2.60　-5人　△ 4,700(0)
							計　△ 4,700(0)
	03-0800 勤勉手当	0	△ 3,192			△ 3,192	行（一）３Ｇ
							（328,600 + 16,430）　1.85　-5人　△ 3,192(0)
							計　△ 3,192(0)
	03-1100 住居手当	0	△ 810			△ 810	@13,500　-5人　12月　△ 810(0)
	95016-2111-04-0100 超過勤務手当	0	△ 1,894			△ 1,894	一般分　△ 1,894(0)
							行（一）３Ｇ　△ 1,644(0)
							（328,600 * 12月）/（38.75時間 * 52週）* 1.25 * 14H * -4人 * 12月
							行（一）３Ｇ事務所　△ 250(0)
							（328,600 * 12月）/（38.75時間 * 52週）* 1.25 * 8.5H * -1人 * 12月
	002　沖縄総合事務局（特別会計）						

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
	001 既定定員に伴う経費						
	01 人件費（16人）	112,638	112,390			△ 248	２６年度 ２７年度 ２８年度 ２９年度 ３０年度
							予算額 (108,259) (108,154) (113,430) (108,724) (99,636) 108,259 108,154 113,430 108,724 99,869
	95016-2111-02-0000 職員基本給	64,474	64,321			△ 153	
	02-0100 職員俸給	60,554	60,401			△ 153	
	02-0200 扶養手当	3,920	3,920			0	
	95016-2111-03-0000 職員諸手当	38,377	38,296			△ 81	
	03-0100 管理職手当	2,492	2,492			0	
	03-0300 通勤手当	648	648			0	
	03-0500 特地勤務手当	2,718	2,711			△ 7	
	03-0700 期末手当	15,358	15,319			△ 39	
	03-0800 勤勉手当	10,928	10,900			△ 28	
	03-1100 住居手当	1,572	1,572			0	
	03-1200 単身赴任手当	1,944	1,944			0	
	03-1700 広域異動手当	2,717	2,710			△ 7	
	95016-2111-04-0100 超過勤務手当	3,052	3,044			△ 8	
	95016-2111-05-1360 短時間勤務職員給与						
	05-0100 再任用短時間勤務職員給与	6,735	6,729			△ 6	２人 6,729(6,735)
	005 総務部一般行政経費	1,143,905	1,128,935			△ 14,970	２６年度 ２７年度 ２８年度 ２９年度 ３０年度
							予算額 (931,065) (978,088) (956,722) (990,162) (1,425,147) 931,065 978,088 960,982 990,162 1,427,492
							（要求要旨） 総務部の一般事務処理に必要な経費及び官房調整に必要な経費
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	19,881	19,888			7	１．人事課に必要な経費 10,138(10,131)
							（１）看護師 2人 (3,643,000) @3,645,488 7,291(7,286)
							（２）職場適応援助者 1人 (2,845,000) @2,847,308 2,847(2,845)
							２．公正取引室に必要な経費 9,750(9,750)
							（１）消費税転嫁対策調査員 2人 @3,250,000 6,500(6,500)
							（２）消費税転嫁対策相談員 1人 @3,250,000 3,250(3,250)
							計 19,888(19,881)
	95089-2111-05-2100 児童手当	53,040	52,920			△ 120	総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費 52,920(53,040)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							(95) 106人　@15,000　12月　19,080(　17,100)
							(293) 272人　@10,000　12月　32,640(　35,160)
							(13) 20人　@5,000　12月　1,200(　780)
	95016-2129-06-0110 諸　謝　金	9,835	9,837			2	1．総務課に必要な経費　236(　183)
							（1）個別事案相談経費
							弁護士謝金　(3) 2人　(2) 3回　(10,800) @19,600　118(　65)
							（2）法令遵守対応室経費
							弁護士謝金　2人　3回　(19,700) @19,600　118(　118)
							2．人事課に必要な経費　8,826(　8,877)
							（1）人事労務弁護士顧問料
							弁護士謝金　(1) 3人　(386,000) @19,500　(1) 6回　351(　386)
							（2）役職別研修
							講師等謝金　19人　3H　(7,930) @7,900　450(　452)
							（3）医師謝金
							医師謝金　6人　@22,500　49日　6,615(　6,615)
							（4）健康管理医手当
							医師謝金　3人　@20,000　12月　720(　720)
							（5）臨床心理士謝金
							医師謝金　1人　@4,600　3H　(51) 50日　690(　704)
							3．会計課に必要な経費　395(　395)
							（1）入札監視委員会
							会議出席謝金　5人　4回　2H　@7,900　316(　316)
							（2）再苦情処理会議
							会議出席謝金　5人　1回　2H　@7,900　79(　79)
							4．調査企画課に必要な経費
							沖縄振興講演会

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							講師等謝金　2人　6回　2H　@7,900　190(　190)
							5．跡地利用対策課に必要な経費
							専門家派遣経費
							意見聴取謝金　4人　3回　2H　@7,900　190(　190)
							計　9,837(　9,835)
	95016-2122-08-2010 職員旅費	19,602	20,191			589	職員旅費　20,191(　19,602)
							1．総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費　4,591(　4,538)
							（1）指定職職員（局長・次長）　2,066(　1,646)
							東京　(10)　12人回　(107,210)　@106,820　1,282(　1,072)
							本島（日帰り）　(15)　18人回　(5,670)　@5,620　101(　85)
							宮古　(4)　10人回　(55,510)　@32,280　323(　222)
							石垣　(4)　10人回　(66,790)　@36,030　360(　267)
							（2）幹部職員（次長・総務部長）　2,013(　1,047)
							東京　(7)　12人回　(104,660)　@104,320　1,252(　733)
							本島（日帰り）　(15)　18人回　(5,270)　@5,220　94(　79)
							宮古　(2)　10人回　(53,170)　@31,480　315(　106)
							石垣　(2)　10人回　(64,450)　@35,230　352(　129)
							（3）官房調整経費　512(　1,845)
							東京　(18)　4人回　(55,240)　@55,980　224(　994)
							本島（日帰り）　(14)　4人回　(4,860)　@5,220　21(　68)
							宮古　(12)　4人回　(30,760)　@31,480　126(　369)
							石垣　(12)　4人回　(34,510)　@35,230　141(　414)
							2．総務課に必要な経費

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							担当者会議等　1,174(　875)
							東京　(11) 14人回　(55,260) @55,180　773(　608)
							本島（日帰り）　(28) 29人回　(4,860) @4,820　140(　136)
							宮古　(2) 4人回　(30,760) @30,680　123(　62)
							石垣　(2) 4人回　(34,510) @34,430　138(　69)
							３．人事課に必要な経費　3,814(　3,846)
							（１）担当者会議等　1,891(　1,675)
							東京　(26) 30人回　(55,260) @55,180　1,655(　1,437)
							本島（日帰り）　22人回　(4,860) @4,820　106(　107)
							宮古　2人回　(30,760) @30,680　61(　62)
							石垣　2人回　(34,510) @34,430　69(　69)
							（２）役職別研修　631(　906)
							名護～那覇（２泊３日）　2人回　(21,290) @16,230　32(　43)
							名護～那覇（２泊３日）　8人回　(24,500) @20,030　160(　196)
							宮古～那覇（２泊３日）　1人回　(59,580) @39,180　39(　60)
							宮古～那覇（２泊３日）　4人回　(61,500) @42,680　171(　246)
							石垣～那覇（２泊３日）　1人回　(70,580) @42,930　43(　71)
							石垣～那覇（２泊３日）　4人回　(72,500) @46,430　186(　290)
							（３）スキルアップ研修　1,292(　1,265)
							名護～那覇（２泊３日）　20人回　(6,370) @20,030　401(　127)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							宮古～那覇（２泊３日） 10人回 (51,330) @42,680 427(513)
							石垣～那覇（２泊３日） 10人回 (62,540) @46,430 464(625)
							４．会計課に必要な経費 2,916(2,922)
							（１）担当者会議等 2,165(2,169)
							東京 35人回 (55,260) @55,180 1,931(1,934)
							本島（日帰り） 8人回 (4,860) @4,820 39(39)
							宮古 3人回 (30,760) @30,680 92(92)
							石垣 3人回 (34,510) @34,430 103(104)
							（２）会計検査等 478(479)
							本島（日帰り） 18人回 (4,860) @4,820 87(87)
							宮古 6人回 (30,760) @30,680 184(185)
							石垣 6人回 (34,510) @34,430 207(207)
							（３）実務者研修
							東京（２泊３日） 4人回 (68,610) @68,280 273(274)
							５．防災・危機管理課に必要な経費
							担当者会議等 441(200)
							東京 (2) 6人回 (55,260) @55,180 331(111)
							福岡（２泊３日） 2人回 (44,510) @55,100 110(89)
							６．調査企画課に必要な経費 2,872(2,833)
							（１）担当者会議等 2,469(1,270)
							東京 (15) 20人回 (55,260) @55,180 1,104(829)
							本島（日帰り） (37) 40人回 (4,860) @4,820 193(180)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							宮古　(4) 18人回 (30,760) @30,680　552(123)
							石垣　(4) 18人回 (34,510) @34,430　620(138)
							（２）北部振興推進経費　403(404)
							東京　(4) 6人回 (55,260) @55,180　331(221)
							本島（日帰り）　(10) 15人回 (4,860) @4,820　72(49)
							伊是名（前年度限りの経費）　0(45)
							伊平屋（前年度限りの経費）　0(48)
							伊江（前年度限りの経費）　0(41)
							（３）観光振興推進経費（前年度限りの経費）　0(292)
							（４）沖縄振興講演会経費（前年度限りの経費）　0(867)
							７．跡地利用対策課に必要な経費　1,364(1,360)
							（１）担当者会議等　886(712)
							東京　(12) 15人回 (55,260) @55,180　828(663)
							本島（日帰り）　(10) 12人回 (4,860) @4,820　58(49)
							（２）実務者研修　478(427)
							東京（２泊３日）　(3) 7人回 (68,610) @68,280　478(206)
							東京（前年度限りの経費）　0(221)
							（３）跡地利用推進経費（前年度限りの経費）　0(221)
							８．公正取引室に必要な経費　2,217(2,224)
							（１）担当者会議等　1,272(1,275)
							東京　19人回 (55,260) @55,180　1,048(1,050)
							福岡　2人回 (42,090) @42,000　84(84)
							本島（日帰り）　2人回 (4,860) @4,820　10(10)
							宮古　2人回 (30,760) @30,680　61(62)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							石垣 2人回 (34,510) @34,430 69(69)
							（2）立入検査等 178(180)
							本島（日帰り） 10人回 (4,860) @4,820 48(49)
							宮古 2人回 (30,760) @30,680 61(62)
							石垣 2人回 (34,510) @34,430 69(69)
							（3）消費税転嫁対策経費 357(358)
							本島（日帰り） 20人回 (4,860) @4,820 96(97)
							宮古 4人回 (30,760) @30,680 123(123)
							石垣 4人回 (34,510) @34,430 138(138)
							（4）実務者研修
							東京（2泊3日） 6人回 (68,550) @68,280 410(411)
							9．情報管理官室に必要な経費
							担当者会議等 802(804)
							東京 12人回 (55,260) @55,180 662(663)
							本島（日帰り） 2人回 (4,860) @4,820 10(10)
							宮古 2人回 (30,760) @30,680 61(62)
							石垣 2人回 (34,510) @34,430 69(69)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	2,107	2,102			△ 5	1．人事課に必要な経費
							研修講師
							東京～那覇 1人回 (105,680) @101,460 101(106)
							2．会計課に必要な経費
							入札監視委員会

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							本島（日帰り）　(25) 24人回　(4,230) @4,820　116(106)
							3．調査企画課に必要な経費
							沖縄振興講演会経費　1,015(1,069)
							東京～那覇　(4) 10人回　(100,490) @101,460　1,015(402)
							東京～名護（前年度限りの経費）　0(104)
							東京～宮古（前年度限りの経費）　0(271)
							東京～石垣（前年度限りの経費）　0(292)
							4．跡地利用対策課に必要な経費
							跡地利用推進経費　406(321)
							東京～那覇　(3) 4人回　(103,340) @101,460　406(310)
							本島（日帰り）（前年度限りの経費）　0(11)
							5．公正取引室に必要な経費　464(505)
							（1）意見聴取等経費
							東京～那覇（2泊3日）　(1) 3人回　(118,010) @115,860　348(118)
							（2）消費税転嫁対策経費　116(387)
							本島（日帰り）　(26) 24人回　(4,860) @4,820　116(126)
							宮古（1泊2日）（前年度限りの経費）　0(123)
							石垣（1泊2日）（前年度限りの経費）　0(138)
							計　2,102(2,107)
	95016-2122-08-7011 参考人等旅費	236	232			△ 4	公正取引室に必要な経費
							参考人招致経費
							東京（2泊3日）　2人回　(118,010) @115,860　232(236)
	95016-2123-09-1010 庁費	397,992	392,979			△ 5,013	1．備品費　3,815(9,448)
							1．総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費　2,200(7,833)
							（1）初度調弁　220(5,871)
							増員分　係長級机等　2人　@100,000　1.10　220(220)
							障害者雇用分（前年度限りの経費）　(5,651)
							（2）その他備品　一式　@1,800,000　(1.09) 1.10　1,980(1,962)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							2．防災・危機管理課に必要な経費
							防災対応推進経費　一式　(1,482,000)(1.09) @1,468,000　1.10　1,615(　1,615)
							2．消耗品費　25,134(　25,580)
							1．総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費　14,378(　14,823)
							（1）コピー用紙　(637)　(1,130) 500箱　@1,550　1.10　853(　792)
							（2）新聞書籍等　(500,000)(1.09) 12月　@490,800　1.10　6,479(　6,540)
							（3）文房具等　12月　@500,000　(1.09) 1.10　6,600(　6,540)
							（4）当初予算書等　253(　253)
							一般会計　@11,882　8冊　95(　95)
							特別会計　@9,733　6冊　58(　58)
							政府関係機関　@2,015　7冊　14(　14)
							各目明細書　@7,486　7冊　52(　52)
							予算の説明　@1,128　1.10　7冊　9(　9)
							財政法第２８条参考書類　@12,728　2冊　25(　25)
							（5）補正予算書等　83(　83)
							一般会計　@5,745　8冊　46(　46)
							特別会計　@3,075　6冊　18(　18)
							政府関係機関　@500　1冊　1(　1)
							各目明細書　@1,386　7冊　10(　10)
							予算の説明　@979　1.10　7冊　8(　8)
							（6）決算書等　110(　110)
							一般会計　@1,992　1冊　2(　2)
							一般会計決算参照書　@16,547　1冊　17(　17)
							特別会計　@1,868　1冊　2(　2)

要求番号	事　　項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備　　考
							特別会計決算参照書　@13,248　1冊　13(　13)
							政府関係機関決算書　@4,030　1冊　4(　4)
							各目明細書　@6,346　1.10　7冊　49(　49)
							決算の説明　@8,095　1.10　1冊　9(　9)
							決算検査報告　@7,848　1.10　1冊　9(　9)
							決算検査報告国会説明書　@1,066　1.10　1冊　1(　1)
							債権現在額報告書　@2,305　1冊　2(　2)
							物品増減現在額報告書　@2,173　1冊　2(　2)
							（７）消耗品費（特会分）（前年度限りの経費）　0(　505)
							２．防災・危機管理課に必要な経費
							防災対応推進経費　一式　(4,074,000)(1.08) @4,000,000　1.10　4,400(　4,400)
							３．庁舎管理官室に必要な経費
							那覇第二地方合同庁舎
							消耗品費（分担金）　一式　(5,778,700) @5,778,000　1.10　6,356(　6,357)
							３．印刷製本費　12,522(　12,979)
							１．総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費
							事務用封筒等　一式　@3,800,000　(1.09) 1.10　4,180(　4,142)
							２．総務課に必要な経費
							広報事務経費
							広報誌（１０，０００部）　6回　@1,000,000　1.10　6,600(　6,600)
							３．人事課に必要な経費
							リクルート用パンフレット（１，０００部）
							1回　@380,000　1.10　418(　418)
							４．会計課に必要な経費
							歳出予算明細書　1回　(500,000) @50,000　1.10　55(　550)
							５．防災・危機管理課に必要な経費

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							災害対策手帳等　一式　(700,000)(1.09) @694,000 1.10　763(763)
							６．調査企画課に必要な経費
							沖縄県経済の概況（４００部）　1回　@460,000　1.10　506(506)
							４．通信運搬費
							総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費　11,330(11,227)
							（１）郵便料　12月　@800,000　(1.09) 1.10　10,560(10,464)
							（２）有料道路通行料　一式　@700,000　(1.09) 1.10　770(763)
							５．光熱水料　41,946(46,642)
							１．総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費　0(4,488)
							（１）電気（前年度限りの経費）　0(4,173)
							（２）ガス（前年度限りの経費）　0(25)
							（３）上水道（前年度限りの経費）　0(263)
							（４）下水道（前年度限りの経費）　0(27)
							２．庁舎管理官室に必要な経費
							那覇第二地方合同庁舎　41,946(42,154)
							①電　気（分担金）　一式　(33,022,000)(1.09) @32,604,000 1.10　35,864(35,994)
							②上水道（分担金）　一式　(3,731,000)(1.09) @3,635,000 1.10　3,999(4,067)
							③下水道（分担金）　一式　(1,920,000)(1.09) @1,894,000 1.10　2,083(2,093)

要求番号	事　　項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備　　考
							６．借料及び損料　11,902(　10,511)
							１．総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費　1,243(　1,259)
							（１）複合機借料　国庫債務負担行為（Ｈ２９．２．１～Ｒ３．３．３１）
							複合機（４４台）　12月　@47　(1.09) 1.10　1(　1)

28年度議決　事務機器借入れ等

当初議決分	限度額	28年度	29年度	30年度	元年度	2年度	備考
A.議決額	26,892	1,076	6,454	6,454	6,454	6,454	
B.契約額	5	1	1	1	1	1	
C.国債を要しなかった額	26,887						

							（２）会場借料　一式　(105,000) @93,500　1.10　103(　116)
							（３）タクシー使用料　一式　@1,035,000　1.10　1,139(　1,139)
							（４）傭船料（前年度限りの経費）　0(　3)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							２．総務課に必要な経費　6,603(　5,962)
							（１）大型シュレッダー借料　国庫債務負担行為（Ｒ１．５．１～Ｒ６．３．３１）
							大型シュレッダー（１台）　1台　(11)12月　(497,250)@485,000　(1.09)1.10　6,402(　5,962)

元年度議決　事務機器借入れ等

当初議決分	限度額	元年度	2年度	3年度	4年度	5年度	備考
A.議決額	32,198	5,962	6,559	6,559	6,559	6,559	
B.契約額	31,428	5,820	6,402	6,402	6,402	6,402	
C.国債を要しなかった額	770						

							（２）観葉植物リース　一式 @183,000　1.10　201(　0)
							３．会計課に必要な経費
							業務用車借料　国庫債務負担行為（Ｈ２９．７．１～Ｒ３．６．３０）
							電気自動車（１台）　12月　@79,360　(1.09)1.10　1,048(　1,038)

29年度議決　車両借入れ

当初議決分	限度額	29年度	30年度	元年度	2年度	3年度	備考
A.議決額	4,112	771	1,028	1,028	1,028	257	
B.契約額（当初分）	4,112	771	1,028	1,028	1,028	257	
C.国債を要しなかった額	0						

元年度議決　消費税率の引き上げに伴う車両借入れ（平成29年度議決）に係る限度額の増額

増額分	限度額	29年度	30年度	元年度	2年度	3年度	備考
A.議決額	35			10	20	5	
B.契約額（変更見込）	35			10	20	5	※変更見込 R1.10.1
C.変更契約による不用額	0						

							４．調査企画課に必要な経費
							沖縄振興講演会経費　173(　171)
							会場借料　北部　2回　@8,300　1.10　18(　18)
							会場借料　南部　4回　(25,300)@25,900　1.10　114(　112)
							会場借料　離島　4回　@9,400　1.10　41(　41)
							５．庁舎管理官室に必要な経費　2,835(　2,081)
							（１）マイクロバス借料　国庫債務負担行為（Ｈ３０．１０．１～Ｒ４．９．３０）

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							マイクロバス（１台）　12月　@145,050　(1.09) 1.10　1,915(　1,898)

30年度議決　車両借入れ

当初議決分	限度額	30年度	元年度	2年度	3年度	4年度	備考
A.議決額	12,597	1,575	3,149	3,149	3,149	1,575	
B.契約額（当初）	7,520	940	1,880	1,880	1,880	940	
C.国債を要しなかった額	5,077						

元年度議決　消費税率の引き上げに伴う車両借入れ（平成30年度議決）に係る限度額の増額

増額分	限度額	30年度	元年度	2年度	3年度	4年度	備考
A.議決額	106		18	35	35	18	
B.契約額（変更見込）	106		18	35	35	18	※変更見込 R1.10.1
C.変更契約による不用額	0						

（２）ワンボックスカー借料　国庫債務負担行為（Ｒ２．１０．１～Ｒ６．９．３０）

ワンボックスカー（２台）　6月　@114,000　1.10　753(　0)

2年度議決　車両借入れ

当初議決分	限度額	2年度	3年度	4年度	5年度	6年度	備考
A.議決額	6,021	753	1,505	1,505	1,505	753	

（３）観葉植物リース

那覇第二地方合同庁舎（分担金）

一式　@151,800　(168,000)(1.09) 1.10　167(　183)

７．会議費

総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費　49(　49)

（１）各種会議等　一式　@27,700　(1.08) 1.10　30(　30)

（２）入札監視委員会等　115人回　@150　(120)　(1.08) 1.10　19(　19)

８．賃金　70,936(　75,211)

１．総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費　67,387(　71,692)

（１）臨時事務補助員　14人　@2,323,696　(2,304,656)　32,532(　32,266)

（２）チャレンジ雇用臨時職員　2人　@2,323,696　(4)　(2,304,656)　4,647(　9,219)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							（３）資料等整理要員 (12) 13人 @2,323,696 30,208(27,884)
							（４）資料等整理要員（前年度限りの経費） 0(2,323)
							２．庁舎管理官室に必要な経費
							那覇第二地方合同庁舎
							臨時事務補助員（分担金） (3,519,000) @3,549,000 3,549(3,519)
							９．保険料 26,890(32,566)
							１．総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費 25,285(29,893)
							（１）社会保険料等 25,285(29,867)
							①臨時事務補助員 (7) (347,506) 5人 @348,049 1,740(2,433)
							②チャレンジ雇用臨時職員 (4) (347,506) 1人 @348,049 348(1,391)
							③資料等整理要員 (12) (337,362) 4人 @348,049 1,392(4,049)
							④資料等整理要員（前年度限りの経費） 0(310)
							⑤再任短職員（一般分） 20,731(20,615)
							４級（３１ｈ勤務） (581,800) 9人 @585,118 5,266(5,237)
							３級（３１ｈ勤務） (534,196) 28人 @537,240 15,043(14,958)
							３級（２３．２５ｈ勤務） (419,375) 1人 @421,767 422(420)
							⑥再任短職員（特会分）
							３級（３１ｈ勤務） (534,196) 2人 @537,240 1,074(1,069)
							（２）自賠責保険料（前年度限りの経費） 0(26)
							２．人事課に必要な経費
							社会保険料等
							看護師 (534,550) 1人 @535,377 535(535)
							３．公正取引室に必要な経費
							社会保険料等 499(1,544)
							（１）消費税転嫁対策調査員 (2) (515,000) 1人 @499,425 499(1,030)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							（２）消費税転嫁対策相談員（前年度限りの経費）　0(514)
							４．庁舎管理官室に必要な経費　571(594)
							（１）社会保険料等
							臨時事務補助員（分担金）　(530,000) @532,000　532(530)
							（２）自賠責保険料　39(64)
							①小型乗用車　(2) 1台　@25,830　26(51)
							②ワンボックスカー　1台　@12,540　13(13)
							１０．子ども・子育て拠出金　585(621)
							１．総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費　548(561)
							（１）臨時事務補助員　(7) 5人　(6,714) @7,875　40(47)
							（２）チャレンジ雇用臨時職員　(4) 1人　(6,714) @7,875　8(27)
							（３）資料等整理要員　(12) 4人　(6,717) @7,875　32(81)
							（４）資料等整理要員（前年度限りの経費）　0(6)
							（５）再任短職員（一般分）　445(380)
							４級（３１ｈ勤務）　9人　(10,690) @12,534　113(97)
							３級（３１ｈ勤務）　28人　(9,808) @11,500　322(275)
							３級（２３．２５ｈ勤務）　1人　(7,704) @9,032　10(8)
							（６）再任短職員（特会分）
							３級（３１ｈ勤務）　2人　(9,808) @11,500　23(20)
							２．人事課に必要な経費
							看護師　(2) 1人　(10,313) @12,098　13(21)
							３．公正取引室に必要な経費　12(30)
							（１）消費税転嫁対策調査員　(2) 1人　(9,666) @11,320　12(20)
							（２）消費税転嫁対策相談員（前年度限りの経費）　0(10)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							４．庁舎管理官室に必要な経費
							那覇第二地方合同庁舎
							臨時事務補助員（分担金） (9,000) @12,000 12(9)
							１１．自動車維持費 2,793(3,238)
							１．総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費 0(268)
							（１）自動車燃料代等（前年度限りの経費） 0(223)
							（２）定期点検代等（前年度限りの経費） 0(45)
							２．庁舎管理官室に必要な経費 2,793(2,970)
							（１）自動車燃料代等 2,551(2,773)
							①小型乗用車 (7) 6台 @202,500 1.10 1,337(1,559)
							②ワンボックスカー 2台 @337,500 1.10 743(743)
							③マイクロバス 1台 @428,400 1.10 471(471)
							（２）定期点検代等 242(197)
							①小型乗用車 (2) 3台 @41,000 1.10 135(90)
							②ワンボックスカー 1台 @97,000 1.10 107(107)
							１２．燃料費
							庁舎管理官室に必要な経費
							那覇第二地方合同庁舎
							非常用発電機燃料（分担金） (37,000) @45,000 1.10 50(41)
							１３．雑役務費 180,084(164,602)
							１．総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費
							各部事務所等維持管理経費分担金（前年度限りの経費） 0(4,633)
							２．総務課に必要な経費 749(2,993)
							（１）郵便料金計器保守料 一式 @170,000 (1.09) 1.10 187(185)
							（２）広報誌発送業務 6回 @85,170 1.10 562(562)
							（３）大型シュレッダー設置費（前年度限りの経費） 0(2,246)
							３．人事課に必要な経費
							職員研修運営経費 一式 @2,900,000 1.10 3,190(3,190)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考		
							4．会計課に必要な経費	2,200	(2,823)
							（1）官報掲載料　一式　@700,000　1.10	770	(770)
							（2）物品修繕経費　一式　(1,500,000)(1.09) @600,000　1.10	660	(1,635)
							（3）物品廃棄経費　一式　(280,000) @600,000　1.10	660	(308)
							（4）南瞑の塔清掃管理業務　一式　@100,000　1.10	110	(110)
							5．防災・危機管理課に必要な経費	2,454	(2,454)
							（1）防災対応推進経費　一式　@2,216,000　1.10	2,438	(2,438)
							（2）気象災害防止協議会分担金		
							1回　@14,500　1.10	16	(16)
							6．調査企画課に必要な経費	7,370	(5,178)
							（1）情報収集等経費　一式　(4,500,000) @6,500,000　1.10	7,150	(4,950)
							（2）沖縄振興講演会等反訳料　10回　(20,760) @20,000　1.10	220	(228)
							7．跡地利用対策課に必要な経費		
							実務者研修参加費　7人　@17,300　1.10	133	(133)
							8．庁舎管理官室に必要な経費		
							那覇第二地方合同庁舎	163,988	(143,198)
							（1）清掃業務（分担金）　一式　(14,143,000)(1.09) @17,621,800　1.10	19,384	(15,416)
							（2）設備運転監視点検保守（分担金）		
							一式　(47,291,000)(1.09) @57,119,000　1.10	62,831	(51,547)
							（3）警備業務（分担金）　一式　(33,043,000)(1.09) @35,598,000　1.10	39,158	(36,017)
							（4）環境衛生管理業務（分担金）		
							一式　(2,758,000)(1.09) @3,375,000　1.10	3,713	(3,006)
							（5）植栽管理業務（分担金）		
							一式　(2,660,000)(1.09) @2,845,000　1.10	3,130	(2,899)
							（6）車両運行管理業務　6人　(4,600,000) @4,652,000　1.10	30,703	(30,360)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考		
							（7）電話交換事務 一式 (3,594,000)(1.09) @4,575,000 1.10	5,033(	3,917)
							（8）実務者講習会参加費 4回 @8,200 1.10	36(	36)
							１４．職員厚生経費		
							人事課に必要な経費	4,943(	5,277)
							（1）沖総局（一般分）		
							既定分 (567) 574人 (5,844) @5,229 1.10	3,302(	3,645)
							（2）沖総局（特会分）		
							既定分 16人 (5,836) @5,229 1.10	92(	103)
							（3）沖総局（非常勤職員） (55) 65人 (5,836) @5,229 1.10	374(	353)
							（4）永年勤続者表彰経費 一式 (579,000) @578,000 1.10	636(	637)
							（5）ストレスチェック実施経費		
							一式 @490,000 1.10	539(	539)
							計	392,979(	397,992)
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費	593,663	586,943			△ 6,720	１．備品費	509(	6,526)
							１．総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費		
							初度調弁 障害者雇用分（前年度限りの経費）	0(	6,026)
							２．防災・危機管理課に必要な経費		
							防災対応推進経費 一式 @463,000 (1.08) 1.10	509(	500)
							２．消耗品費	9,016(	2,444)
							１．人事課に必要な経費		
							身分証カードケース（前年度限りの経費）	0(	264)
							２．情報管理官室に必要な経費		
							その他消耗品 一式 (2,000,000)(1.09) @8,196,000 1.10	9,016(	2,180)
							３．通信運搬費	35,306(	32,853)
							１．会計課に必要な経費	9,979(	7,815)
							（1）携帯電話 12月 @158,500 1.10	2,092(	0)
							（2）ＩＰ電話料金 一式 @7,170,000 (1.09) 1.10	7,887(	7,815)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							２．防災・危機管理課に必要な経費
							防災対応推進経費　一式　@730,000　(676,000)(1.09) 1.10　803(737)
							３．庁舎管理官室に必要な経費　662(656)
							（１）身分証発行管理システム　12月　@32,400　(1.09) 1.10　428(424)
							（２）入退館管理システム　12月　@17,750　(1.09) 1.10　234(232)
							４．情報管理官室に必要な経費　23,862(23,645)
							（１）インターネット回線使用料　国庫債務負担行為（Ｈ２９．１０．１～Ｒ４．３．３１）
							インターネット回線使用料　12月　@400,000　(1.09) 1.10　5,280(5,232)

29年度議決　情報通信設備利用

当初議決分	限度額	29年度	30年度	元年度	2年度	3年度	備考
A.議決額	24,273	2,697	5,394	5,394	5,394	5,394	
B.契約額（当初）	22,032	1,296	5,184	5,184	5,184	5,184	
C.国債を要しなかった額	2,241						

元年度議決　消費税率の引き上げに伴う情報通信設備利用（平成29年度議決）に係る限度額の増額

増額分	限度額	29年度	30年度	元年度	2年度	3年度	備考
A.議決額	240			48	96	96	
B.契約額（変更見込）	240			48	96	96	※変更見込 R1.10.1
C.変更契約による不用額	0						

							（２）沖総局ＷＡＮ回線サービス使用料　国庫債務負担行為（Ｈ３１．２．１～Ｒ５．１．３１）
							ＷＡＮ回線サービス使用料　12月　@1,269,700　(1.09) 1.10　16,760(16,608)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考

30年度議決　情報通信設備利用

当初議決分	限度額	30年度	元年度	2年度	3年度	4年度	備考
A.議決額	81,700	3,404	20,425	20,425	20,425	17,021	
B.契約額（当初）	65,820	2,743	16,455	16,455	16,455	13,712	
C.国債を要しなかった額	15,880						

元年度議決　消費税率の引き上げに伴う情報通信設備利用（平成30年度議決）に係る限度額の増額

増額分	限度額	30年度	元年度	2年度	3年度	4年度	備考
A.議決額	1,017		153	305	305	254	
B.契約額（変更見込）	1,017		153	305	305	254	※変更見込 R1.10.1
C.変更契約による不用額	0						

（３）本局事務所間回線使用料　12月　@138,000　(1.09) 1.10　1,822(　1,805)

４．光熱水料

情報管理官室に必要な経費

電気料　11,233(　16,325)

（１）総務部サーバ室　12月　(848,700) @851,000　(1.09) 1.10　11,233(　11,101)

（２）開発建設部サーバ室（前年度限りの経費）　0(　5,224)

５．借料及び損料　384,442(　375,735)

１．総務課に必要な経費

ホームページライセンス　国庫債務負担行為（Ｈ３０．２．１～Ｒ４．３．３１）

ホームページライセンス　12月　@834,360　(1.09) 1.10　11,014(　10,913)

要求番号	事　　項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備　　考

29年度議決 情報通信設備利用

当初議決分	限度額	29年度	30年度	元年度	2年度	3年度	備考
A.議決額	48,513	1,941	11,643	11,643	11,643	11,643	
B.契約額（当初）	46,947	959	11,497	11,497	11,497	11,497	
C.契約額（変更後）	44,154	902	10,813	10,813	10,813	10,813	※変更見込　H30.1.11
D.国債を要しなかった額	1,566						
E.変更契約による不用額	2,793						

元年度議決　消費税率の引き上げに伴う情報通信設備利用（平成29年度議決）に係る限度額の増額

増額分	限度額	29年度	30年度	元年度	2年度	3年度	備考
A.議決額	502			100	201	96	
B.契約額（変更見込）	502			100	201	201	※変更見込 R1.10.1
C.変更契約による不用額	0						

２．会計課に必要な経費

電子入札システム　国庫債務負担行為（Ｒ２．４．１～Ｒ７．３．３１）

電子入札システム　12月　517,000　1.10　6,825(　0)

2年度議決　事務機器借入れ等

当初議決分	限度額	2年度	3年度	4年度	5年度	6年度	備考
A.議決額	14,821	6,825	1,999	1,999	1,999	1,999	

３．情報管理官室に必要な経費　366,603(　364,822)

（１）ＬＡＮ機器　国庫債務負担行為（Ｈ２９．２．１～Ｒ３．３．３１）

ＬＡＮ機器　12月　(4,515,500)(1.09) @4,672,300　1.10　61,675(　59,063)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考

28年度議決　事務機器借入れ等

当初議決分	限度額	28年度	29年度	30年度	元年度	2年度	備考
A.議決額	349,350	13,974	83,844	83,844	83,844	83,844	
B.契約額（当初）	245,870	9,754	58,521	58,521	58,521	60,553	
C.国債を要しなかった額	103,480						

元年度議決　消費税率の引き上げに伴う事務機器借入れ等（平成28年度議決）に係る限度額の増額

増額分	限度額	28年度	29年度	30年度	元年度	2年度	備考
A.議決額	1,664				542	1,122	
B.契約額（変更見込）	1,664				542	1,122	※変更見込 R1.10.1
C.変更契約による不用額	0						

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考

（２）基幹ＬＡＮシステム　国庫債務負担行為（Ｈ３１．２．１～Ｒ５．１．３１）

基幹ＬＡＮシステム　12月　@15,361,300　1.10 (1.09)　202,770(　200,926)

30年度議決　事務機器借入れ等

当初議決分	限度額	30年度	元年度	2年度	3年度	4年度	備考
A.議決額	1,103,389	45,975	275,847	275,847	275,847	229,873	
B.契約額（当初）	805,276	33,181	199,083	199,083	199,083	174,846	
C.国債を要しなかった額	298,113						

元年度議決　消費税率の引き上げに伴う事務機器借入れ等（平成30年度議決）に係る限度額の増額

増額分	限度額	30年度	元年度	2年度	3年度	4年度	備考
A.議決額	12,455		1,843	3,687	3,687	3,238	
B.契約額（変更見込）	12,455		1,843	3,687	3,687	3,238	※変更見込 R1.10.1
C.変更契約による不用額	0						

（３）ＴＶ会議システム　国庫債務負担行為（Ｈ３１．２．１～Ｒ５．１．３１）

ＴＶ会議システム　12月　@4,244,900　1.10 (1.09)　56,033(　55,524)

30年度議決　事務機器借入れ等

当初議決分	限度額	30年度	元年度	2年度	3年度	4年度	備考
A.議決額	220,056	9,169	55,014	55,014	55,014	45,845	
B.契約額（当初）	220,056	9,169	55,014	55,014	55,014	45,845	
C.国債を要しなかった額	0						

元年度議決　消費税率の引き上げに伴う事務機器借入れ等（平成30年度議決）に係る限度額の増額

増額分	限度額	30年度	元年度	2年度	3年度	4年度	備考
A.議決額	3,397		510	1,019	1,019	849	
B.契約額（変更見込）	3,397		510	1,019	1,019	849	※変更見込 R1.10.1
C.変更契約による不用額	0						

（４）サーバ室ファシリティシステム　国庫債務負担行為（Ｈ３１．２．１～Ｒ５．１．３１）

サーバ室ファシリティシステム

12月　@1,996,560　1.10 (1.09)　26,355(　26,115)

30年度議決　事務機器借入れ等

当初議決分	限度額	30年度	元年度	2年度	3年度	4年度	備考
A.議決額	149,808	6,242	37,452	37,452	37,452	31,210	
B.契約額（当初）	107,343	4,313	25,875	25,875	25,875	25,405	
C.国債を要しなかった額	42,465						

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考

元年度議決　消費税率の引き上げに伴う事務機器借入れ等（平成30年度議決）に係る限度額の増額

増額分	限度額	30年度	元年度	2年度	3年度	4年度	備考
A.議決額	1,671		240	480	480	741	
B.契約額（変更見込）	1,671		240	480	480	741	※変更見込 R1.10.1
C.変更契約による不用額	0						

（５）基幹メール・グループウェアシステム（再リース）

基幹メール・グループウェア　12月　@1,488,500　1.10　19,648(　0)

（６）事務所電話主装置（再リース）

12月　@9,208　(1.09) 1.10　122(　120)

（７）基幹メール・グループウェアシステム　国庫債務負担行為（前年度限りの経費）　0(　22,862)

（８）基幹メール・グループウェアシステム　消費税率引き上げに伴う増額分（前年度限りの経費）　0(　212)

６．賃金

総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費

臨時事務補助員　5人　(2,304,656) @2,323,696　11,618(　11,524)

７．保険料

総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費

臨時事務補助員　(4) 2人　(347,506) @348,049　696(　1,391)

８．子ども・子育て拠出金

総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費

臨時事務補助員　(4) 2人　(6,714) @7,875　16(　27)

９．雑役務費　134,107(　146,838)

１．総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費　17,600(　18,455)

（１）複合機保守料　一式　@16,000,000　1.10　17,600(　17,600)

（２）ＬＡＮケーブル敷設　障害者雇用分（前年度限りの経費）　0(　855)

２．総務課に必要な経費

ホームページ運用支援　一式　(2,526,500) @2,665,000　1.10　2,932(　2,779)

３．人事課に必要な経費　1,120(　915)

（１）非常勤給与システム保守　一式　@346,000　1.10　381(　0)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							（２）安否確認ＷＥＢサービス使用料
							(832,000) 一式　@672,000　1.10　739(915)
							４．会計課に必要な経費　6,282(7,010)
							（１）電子入札システム構築　国庫債務負担行為（Ｈ２８．４．１～Ｒ３．３．３１）
							電子入札システム構築　一式　@1,054,000　1.10　1,160(1,160)

28年度議決　事務機器借入れ等

当初議決分	限度額	28年度	29年度	30年度	元年度	2年度	備考
A.議決額	7,956	2,690	1,771	1,165	1,165	1,165	
B.契約額（当初）	7,822	2,668	1,740	1,138	1,138	1,138	
C.国債を要しなかった額	134						

元年度議決　消費税率の引き上げに伴う事務機器借入れ等（平成28年度議決）に係る限度額の増額

増額分	限度額	28年度	29年度	30年度	元年度	2年度	備考
A.議決額	44				22	22	
B.契約額（変更見込）	44				22	22	※変更見込 R1.10.1
C.変更契約による不用額	0						

（２）電子入札システム運用支援

(5,318,000)
一式　@4,656,000　1.10　5,122(5,850)

５．庁舎管理官室に必要な経費

(4,785,000)
入退館管理システム保守　一式　@4,760,000　1.10　5,236(5,264)

６．情報管理官室に必要な経費　100,937(112,415)

（１）プロジェクト・マネジメント・オフィス（ＰＪＭＯ）支援業務　国庫債務負担行為（Ｒ２．４．１～Ｒ６．３．３１）

ＰＪＭＯ支援業務　12月　@1,646,000　1.10　21,728(0)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額		対前年度比較増△減	備考
						2年度議決　沖縄総合事務局LANシステム運用支援業務

当初議決分	限度額	2年度	3年度	4年度	5年度	備考
A.議決額	86,912	21,728	21,728	21,728	21,728	

（２）基幹ＬＡＮ保守管理運用支援業務　国庫債務負担行為（Ｒ２．４．１～Ｒ６．３．３１）

基幹ＬＡＮ保守管理運用支援業務

12月　@3,928,000　1.10　51,850(　0)

2年度議決　沖縄総合事務局LANシステム運用支援業務

当初議決分	限度額	2年度	3年度	4年度	5年度	備考
A.議決額	207,400	51,850	51,850	51,850	51,850	

（３）ネットワーク機器保守　12月　(1,730,050)(1.09) @1,108,700　1.10　14,635(　22,629)

（４）開建部システム保守　12月　(590,050)(1.09) @250,000　1.10　3,300(　7,718)

（５）既存システム修繕経費　一式　(8,064,500) @8,566,850　1.10　9,424(　8,871)

（６）プロジェクト・マネジメント・オフィス（ＰＪＭＯ）支援業務　国庫債務負担行為分（前年度限りの経費）　0(　19,440)

（７）プロジェクト・マネジメント・オフィス（ＰＪＭＯ）支援業務　消費税率引き上げに伴う増額分（前年度限りの経費）　0(　180)

（８）基幹ＬＡＮ保守管理運用支援業務　国庫債務負担行為（前年度限りの経費）　0(　53,085)

（９）基幹ＬＡＮ保守管理運用支援業務　消費税率引き上げに伴う増額分（前年度限りの経費）　0(　492)

計　586,943(　593,663)

95016-2123-09-5510	各所修繕	47,343	43,692		△ 3,651	１．総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費

平良地方合同庁舎

経過年数３１年以上　1,362㎡　(856) @785　1.10　1,176(　1,282)

２．庁舎管理官室に必要な経費　42,516(　46,061)

（１）経過年数１１～１５年　(16,141) 16,837㎡　(848.6) @793　1.10　14,687(　15,067)

（２）経過年数１６～２０年　10,547㎡　(63.9) @967　1.10　11,219(　741)

（３）特別修繕　一式　(27,503,000) @15,100,000　1.10　16,610(　30,253)

計　43,692(　47,343)

95199-2133-09-9030	自動車重量税	146	91		△ 55	１．総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							小型乗用車（前年度限りの経費）　0(15)
							2．庁舎管理官室に必要な経費　91(131)
							（1）小型乗用車　(2) 1台 (36,900) @34,200　34(74)
							（2）ワンボックス　1台 @57,000　57(57)
							計　91(146)
	95016-2129-17-1010 交際費	60	60			0	総務課に必要な経費
							局長交際費　一式 @54,500 1.10　60(60)
	100 財務部一般行政経費	295,690	309,635			13,945	２６年度　２７年度　２８年度　２９年度　３０年度
							予算額　(271,334) 271,334　(299,830) 299,830　(288,826) 289,806　(302,846) 302,846　(294,406) 294,406
							（要求要旨） 財務部の一般事務処理に必要な経費
	95016-2111-05-0200 委員手当	646	646			0	国有財産の管理及び処分に必要な経費
							国有財産地方審議会　646(646)
							会長　1人 3回 @20,500　62(62)
							委員　11人 3回 @17,700　584(584)
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	37,332	37,303			△ 29	1．財務部の一般行政に必要な共通経費
							事務補佐員（経理）　1人 (2,326,000) @2,323,696　2,324(2,326)
							2．財政経済調査研究経費
							事務補佐員（法人企業統計調査） 1人 (2,326,000) @2,323,696　2,324(2,326)
							3．国有財産の管理及び処分に必要な経費　26,969(26,990)
							（1）専門調査員（総括）　3人 (3,072,000) @3,069,872　9,210(9,216)
							（2）事務補佐員（総括）　1人 (2,326,000) @2,323,696　2,324(2,326)
							（3）専門調査員（普通財産管理処分） 2人 (3,072,000) @3,069,872　6,140(6,144)
							（4）事務補佐員（普通財産管理処分） 4人 (2,326,000) @2,323,696　9,295(9,304)
							4．金融機関等の監督に必要な経費

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考		
							事務補佐員（金融機関等監督） 1人 (2,326,000) @2,323,696	2,324(	2,326)
							5．投資者等保護に必要な経費		
							多重債務者相談員 1人 (3,364,000) @3,361,864	3,362(	3,364)
							計	37,303(	37,332)
	95016-2129-06-0110 諸謝金	1,005	1,005			0	1．地域密着型金融に関する会議開催経費	198(	198)
							（1）会議開催経費		
							会議出席謝金 7人 3H 1回 @7,900	166(	166)
							（2）顕彰関係経費		
							意見聴取謝金 2人 2H 1回 @7,900	32(	32)
							2．国有財産の管理及び処分に必要な経費	601(	696)
							（1）国有財産地方有識者会議		
							意見聴取謝金 6人 1H 1回 @7,900	47(	48)
							（2）法律問題鑑定顧問料		
							弁護士謝金 1人 12月 (54,000) @46,200	554(	648)
							3．金融機関等の監督に必要な経費		
							金融行政アドバイザリー運営経費		
							会議出席謝金 5人 1H 1回 @7,900	40(	40)
							4．投資者等保護に必要な経費		
							金融経済教育を考える会議		
							講師等謝金 3人 3H 1回 @7,900	71(	71)
							5．成果連動型事業推進プラットフォームに関する会議開催経費		
							会議開催経費		
							講師等謝金 1人 3H 4回 @7,900	95(	0)
							計	1,005(	1,005)
	95016-2122-08-2010 職員旅費	13,580	13,235			△ 345	1．財務部の一般行政に必要な共通経費	2,637(	2,650)
							（1）局長会議		
							（東京） 1人 (3) 4回 (101,610) @101,320	405(	305)
							（2）総務部長会議		

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							(3) (104,660) （東京）　1人　2回　@104,320　209(　314) （３）理財部長会議 (104,660) （東京）　1人　2回　@104,320　209(　209) （４）管財部長会議 (104,660) （東京）　1人　2回　@104,320　209(　209) （５）財務局考査・情報管理担当官会議 (55,260) （東京）　2人　1回　@55,180　110(　111) （６）総務・人事課長会議 (68,610) （東京）　1人　2回　@68,280　137(　137) （７）理財課長会議 (55,260) （東京）　2人　1回　@55,180　110(　111) （８）総務事務担当者等打合せ (55,260) （東京）　2人　1回　@55,180　110(　111) （９）証券監査官会議 (55,260) （東京）　2人　2回　@55,180　221(　221) （１０）証券監査事務打合せ (55,260) （東京）　2人　1回　@55,180　110(　111) （１１）本局事務所等連絡会議　130(　131) (30,760) （宮古→本局）　1人　2回　@30,680　61(　62) (34,510) （石垣→本局）　1人　2回　@34,430　69(　69) （１２）課室長出張所長会議　130(　131) (30,760) （宮古→本局）　1人　2回　@30,680　61(　62) (34,510) （石垣→本局）　1人　2回　@34,430　69(　69)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							（１３）管内視察等　492(　494)
							（宮古・石垣）部長　1人　2回　(79,320) @79,010　158(　159)
							（宮古・石垣）課長　1人　2回　(79,320) @79,010　158(　159)
							（宮古→本局）　1人　1回　(30,760) @30,680　31(　31)
							（石垣→本局）　1人　2回　(34,510) @34,430　69(　69)
							（宮古・石垣）　1人　1回　(76,470) @76,210　76(　76)
							（１４）財務専門官試験説明会
							（東京）　1人　1回　(55,260) @55,180　55(　55)
							２．財務部行政広報経費　110(　110)
							（１）財務広報相談官会議
							（東京）　1人　1回　(55,260) @55,180　55(　55)
							（２）金融広報中央委員会主催会議等
							（東京）　1人　1回　(55,260) @55,180　55(　55)
							３．公庫等監督経費　356(　358)
							（１）公庫等監査経費　158(　158)
							（東京）　1人　1回　(55,260) @55,180　55(　55)
							（在勤地内）　1人　8回　@1,100　9(　9)
							（在勤地外）宿泊　1人　1回　(18,090) @17,830　18(　18)
							（宮古・石垣）　1人　1回　(76,470) @76,210　76(　76)
							（２）公庫等監査経費　130(　131)
							（宮古）　2人　1回　(30,760) @30,680　61(　62)
							（石垣）　2人　1回　(34,510) @34,430　69(　69)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							（3）職員能力向上研修等
							（東京）　1人　1回　(68,610) @68,280　68(　69)
							4．財政経済調査研究経費　433(　547)
							（1）財政経済調査研究経費　343(　345)
							（在勤地内）　2人　8回　@1,100　18(　18)
							（在勤地外）　2人　7回　@2,200　31(　31)
							（久米島）　2人　1回　(27,090) @27,000　54(　54)
							（宮古）　2人　1回　(30,760) @30,680　61(　62)
							（石垣）　2人　1回　(34,510) @34,430　69(　69)
							（東京）課長会議　1人　2回　(55,260) @55,180　110(　111)
							（2）法人企業統計調査経費　90(　202)
							（在勤地外）臨戸回収　2人　8回　(2,270) @2,200　35(　36)
							（東京）担当官会議　1人　1回　(55,260) @55,180　55(　55)
							（東　京）ＦＡＢＮＥＴ説明会（前年度限りの経費）　0(　111)
							5．たばこ・塩事業監督等経費　463(　466)
							（1）財務局たばこ・塩業務担当者会議
							（東京）　2人　1回　(55,260) @55,180　110(　111)
							（2）たばこ自動販売機調査　179(　180)
							（在勤地外）　2人　7回　@2,200　31(　31)
							（在勤地外）宿泊　1人　1回　(18,090) @17,830　18(　18)
							（宮古）　2人　1回　(30,760) @30,680　61(　62)
							（石垣）　2人　1回　(34,510) @34,430　69(　69)
							（3）未成年者喫煙禁止法違反に係る現地調査　174(　175)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							（宮古・石垣） 2人 1回 (76,470) @76,210 152(153)
							（在勤地外）日帰り 2人 5回 @2,200 22(22)
							6．外国為替業務検査等経費 439(441)
							（1）担当官会議等
							（東京） 2人 3回 (55,260) @55,180 331(332)
							（2）職員能力向上研修等
							（東京） 1人 1回 (108,640) @107,580 108(109)
							7．主計事務経費 2,127(2,256)
							（1）共済組合監査 224(227)
							（在勤地内） 3人 14回 @1,100 46(47)
							（在勤地外） 3人 5回 (2,270) @2,200 33(34)
							（在勤地外）宿泊 3人 1回 (18,090) @17,830 53(54)
							（宮古） 3人 1回 (30,760) @30,680 92(92)
							（2）主計課長会議等 385(388)
							主計課長会議
							（東京） 1人 2回 (55,260) @55,180 110(111)
							上席主計実地監査官会議
							（東京） 1人 1回 (55,260) @55,180 55(55)
							繰越決算事務担当者会議
							（東京） 2人 1回 (55,260) @55,180 110(111)
							共済組合事務指導会議
							（東京） 2人 1回 (55,260) @55,180 110(111)
							（3）会計法令遵守等支援業務
							（東京） 2人 (1) 2回 (55,260) @55,180 221(111)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							（４）災害復旧事業査定立会関係　215(387)
							（福岡）　3人　1回　(68,610) @42,000　126(206)
							（在勤地外）宿泊　5人　(2) 1回　(18,090) @17,830　89(181)
							（５）災害復旧事業実態調査
							（在勤地外）　4人　1回　@2,200　9(9)
							（６）公共事業労務費実態調査　154(155)
							（在勤地内）　2人　1回　@1,100　2(2)
							（宮古・石垣）　2人　1回　(76,470) @76,210　152(153)
							（７）翌債及び繰越事務説明会　128(184)
							（東京）事務説明会　1人　1回　(55,260) @55,180　55(55)
							（東京）ＡＤＡＭＳ説明会　(2) 1人　1回　(55,260) @55,180　55(111)
							（在勤地外）　2人　4回　@2,200　18(18)
							（８）予算執行調査　369(370)
							（東京）事前説明会　3人　1回　(55,260) @55,180　166(166)
							（東京）結果説明会　3人　1回　(55,260) @55,180　166(166)
							（在勤地内）　2人　5回　@1,100　11(11)
							（在勤地外）　2人　6回　(2,270) @2,200　26(27)
							（９）公共事業等実施計画承認事前調査　137(138)
							（東京）　2人　1回　(55,260) @55,180　110(111)
							（在勤地外）地方連絡会　4人　1回　@2,200　9(9)
							（在勤地外）　4人　2回　@2,200　18(18)
							（１０）歳出予算繰越事後検証　285(287)
							（東京）　2人　1回　(55,260) @55,180　110(111)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							（在勤地外） 2人 2回 @2,200 9(9)
							（在勤地外）宿泊 2人 1回 (18,090) @17,830 36(36)
							（宮古） 2人 1回 (30,760) @30,680 61(62)
							（石垣） 2人 1回 (34,510) @34,430 69(69)
							８．国有財産の管理及び処分に必要な経費 3,623(3,640)
							（１）国有財産一般事務経費 3,069(3,083)
							（東京） 2人 12回 (55,260) @55,180 1,324(1,326)
							（在勤地内） 2人 14回 @1,100 31(31)
							（在勤地外） 2人 52回 (2,240) @2,200 229(233)
							（在勤地外）宿泊 2人 10回 (18,090) @17,830 357(362)
							（久米島） 2人 2回 (27,090) @27,000 108(108)
							（南大東） 2人 2回 (48,690) @48,810 195(195)
							（宮古） 2人 4回 (30,760) @30,680 245(246)
							（石垣） 2人 4回 (34,510) @34,430 275(276)
							（宮古・石垣） 2人 2回 (76,470) @76,210 305(306)
							（２）租税外債権管理徴収経費 554(557)
							収納未済債権特別整理方針打合せ 373(374)
							（東京） 2人 2回 (55,260) @55,180 221(221)
							（宮古・石垣） 2人 1回 (76,470) @76,210 152(153)
							裁判所出廷等
							（在勤地外） 2人 10回 (2,250) @2,200 44(45)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							債権回収
							（在勤地外）　2人　8回　(2,270) @2,200　35(　36)
							訴訟事務調査
							（在勤地外）　2人　4回　@2,200　18(　18)
							巡回法律相談
							（福岡）　2人　1回　(42,090) @42,000　84(　84)
							９．公務員宿舎の維持管理に必要な経費　927(　929)
							（１）宿舎管理会議等　286(　286)
							（東京）　2人　2回　(55,260) @55,180　221(　221)
							（宮古→局）　1人　1回　(30,760) @30,680　31(　31)
							（石垣→局）　1人　1回　@34,430　34(　34)
							（２）事務指導等
							（宮古・石垣）　2人　2回　(76,470) @76,210　305(　306)
							（３）合同宿舎修繕等　314(　315)
							（在勤地外）　2人　2回　@2,200　9(　9)
							（宮古・石垣）　2人　2回　(76,470) @76,210　305(　306)
							（４）調査等
							（在勤地外）　2人　5回　@2,200　22(　22)
							１０．金融機関等の監督に必要な経費　1,491(　1,497)
							（１）金融庁主催連絡会議等　1,029(　1,031)
							（東京）　2人　9回　(55,260) @55,180　993(　995)
							（在勤地外）宿泊　2人　1回　(18,090) @17,830　36(　36)
							（２）訴訟対応方針打合せ等　208(　209)
							（東京）　2人　1回　(55,260) @55,180　110(　111)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							（大阪） 2人 1回 (48,890) @48,810 98(98)
							（３）裁判所出廷等
							（在勤地外） 2人 12回 (2,270) @2,200 53(54)
							（４）企業ヒアリング実施等経費 201(203)
							（在勤地外）宿泊 2人 2回 (18,090) @17,830 71(72)
							（宮古） 2人 1回 (30,760) @30,680 61(62)
							（石垣） 2人 1回 (34,510) @34,430 69(69)
							１１．投資者等保護に必要な経費 629(686)
							（１）金融知識等普及施策経費
							（東京） 1人 1回 (55,260) @55,180 55(55)
							（２）多重債務者相談窓口経費 216(273)
							（東京） (2) 1人 1回 (55,260) @55,180 55(111)
							（在勤地外） 2人 2回 @2,200 9(9)
							（宮古・石垣） 2人 1回 (76,470) @76,210 152(153)
							（３）公認会計士試験実施等経費
							（東京） 2人 2回 (55,260) @55,180 221(221)
							（４）証券取引等関係経費
							（東京） 2人 1回 (68,610) @68,280 137(137)
							計 13,235(13,580)
	95016-2122-08-2210 検査旅費	2,627	2,438			△ 189	１．外国為替業務検査等経費 227(229)
							（１）定期検査 60(61)
							（在勤地内） 3人 2回 @1,100 7(7)
							（在勤地外）宿泊 3人 1回 (18,090) @17,830 53(54)
							（２）本省検査協力

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							（東京）　1人　1回　(168,320) @166,820　167(　168)
							2．主計事務経費
							補助災害復旧事業査定立会
							（在勤地外）日帰り　4人　95回　(2,240) @2,200　836(　851)
							3．金融機関等の監督に必要な経費
							金融機関等検査経費　766(　778)
							（在勤地内）　5人　30回　(1,120) @1,100　165(　168)
							（在勤地外）日帰り　3人　10回　(2,240) @2,200　66(　67)
							（在勤地外）宿泊　3人　10回　(18,090) @17,830　535(　543)
							4．投資者等保護に必要な経費
							証券会社等検査経費　609(　769)
							（在勤地内）　3人　30回　(1,120) @1,100　99(　101)
							（東京）　(3) 2人　1回　(154,980) @153,720　307(　465)
							（東京）　2人　1回　(101,610) @101,320　203(　203)
							計　2,438(　2,627)
95016-2122-08-6010	委員等旅費	1,018	1,029			11	1．地域密着型金融に関する会議開催経費
							パネリスト
							（東京）　1人　1回　(103,340) @101,320　101(　103)
							2．主計事務経費
							予算決算関係研修講師
							（東京）　1人　1回　(100,490) @100,200　100(　100)
							3．国有財産の管理及び処分に必要な経費　460(　613)
							（1）国有財産地方審議会
							（在勤地外）日帰り　3人　3回　(2,620) @2,600　23(　24)
							（2）引継予定財産現地調査等　139(　142)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							（在勤地外）日帰り　1人　4回(5)　@2,200　9(11)
							（宮古）　1人　2回　@30,680(30,760)　61(62)
							（石垣）　1人　2回　@34,430(34,510)　69(69)
							（３）国有財産監査　284(421)
							（在勤地外）宿泊　1人　3回　@29,830(30,310)　89(91)
							（宮　古）　1人　3回　@30,680(42,980)　92(129)
							（石垣）　1人　3回　@34,430(46,730)　103(140)
							（南大東）（前年度限りの経費）　0(61)
							（４）管理処分関係調査
							（在勤地外）日帰り　1人　3回(6)　@2,200　7(13)
							（５）債権回収
							（在勤地外）日帰り　1人　3回(6)　@2,200　7(13)
							４．金融機関等の監督に必要な経費
							金融機関等監督経費
							（在勤地外）　5人　1回　@2,200　11(11)
							５．投資者保護に必要な経費　133(191)
							（１）金融庁主催連絡会議等
							（東京）　1人　1回(2)　@55,180(55,250)　55(111)
							（２）多重債務者金融経済教育講師　78(80)
							（在勤地外）日帰り　1人　1回(2)　@2,200　2(4)
							（宮古・石垣）　1人　1回　@76,210(76,470)　76(76)
							６．成果連動型事業推進プラットフォームに関する会議開催経費
							（１）会議開催経費
							（東京）　1人　4回　@55,980　224(0)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考		
							計	1,029(	1,018)
	95016-2123-09-1010 庁費	70,774	72,221			1,447	1．消耗品費	7,696(	7,696)
							1．財務部の一般行政に必要な共通経費	7,436(	7,436)
							（1）コピー用紙　451箱　(1,130) @1,550　1.10	769(	561)
							（2）その他の消耗品　一式　(6,250,000) @6,060,900　1.10	6,667(	6,875)
							2．地域密着型金融に関する会議開催経費		
							顕彰関係経費　4件　@6,420　1.10	28(	28)
							3．国有財産の管理及び処分に必要な経費	232(	232)
							（1）境界標　25本　@2,500　1.10	69(	69)
							（2）住宅地図　15冊　@9,900　1.10	163(	163)
							2．印刷製本費	1,164(	2,073)
							1．財務部の一般行政に必要な共通経費		
							事務用封筒等　一式　@581,480　1.10	640(	640)
							2．財政経済調査研究経費	66(	381)
							（1）経済統計調査（前年度限りの経費）	0(	165)
							（2）法人企業景気予測調査（前年度限りの経費）	0(	150)
							（3）法人企業統計調査返信封筒		
							2,000枚　@30　1.10	66(	66)
							3．国有財産の管理及び処分に必要な経費	458(	1,052)
							（1）国有地等処分入札案内書　(400) 200部　(2,250) @1,800　1.10	396(	990)
							（2）国有地等処分現金払込書　3冊　@14,000　1.10	46(	46)
							（3）貸付料口座振替申出書　1,300枚　@11　1.10	16(	16)
							3．通信運搬費	1,079(	1,460)
							1．財務部の一般行政に必要な共通経費	1,078(	738)
							（1）郵便料　12月　(33,330)(1.09) @33,300　1.10	440(	436)
							（2）有料道路通行料　12月　(5,600)(1.09) @12,000　1.10	158(	73)
							（3）荷造り運賃等　12月　(14,100)(1.09) @28,000　1.10	370(	184)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							（４）その他通信運搬費　一式　(40,900) @100,000　1.10　110(45)
							２．たばこ・塩事業監督等経費
							弁明・処分通知　2回　(430) @398　1.10　1(1)
							３．国有財産の管理及び処分に必要な経費
							口座振替お知らせ郵便料（前年度限りの経費）　0(721)
							４．光熱水料
							事務所等の維持管理に必要な経費　1,241(0)
							（１）宮古財務出張所　557(0)
							①電気（分担金）　一式　@470,900　1.10　518(0)
							②ガス（分担金）　一式　@1,800　1.10　2(0)
							③上水道（分担金）　一式　@25,000　1.10　28(0)
							④下水道（分担金）　一式　@8,000　1.10　9(0)
							（２）八重山財務出張所　684(0)
							①電気（分担金）　一式　@608,000　1.10　669(0)
							②上水道（分担金）　一式　@13,500　1.10　15(0)
							５．借料及び損料　3,413(1,476)
							１．財務部の一般行政に必要な共通経費　674(256)
							（１）タクシー使用料　(40) 70回　(1,200) @1,300　1.10　100(53)
							（２）レンタカー借料　(36) 80回　(4,000) @6,000　1.10　(1.09)　528(157)
							（３）財務専門官試験関係経費　一式　@41,800　1.10　46(46)
							２．国有財産の管理及び処分に必要な経費　2,074(720)
							（１）業務用車借料　国庫債務負担行為（Ｈ２９．７．１～Ｒ３．６．３０）
							業務用車（１台）　12月　@55,050　1.10　(1.09)　727(720)

要求番号	事　　項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備　　考

29年度議決　車両借入れ

当初議決分	限度額	29年度	30年度	元年度	2年度	3年度	備考
A.議決額	3,020	566	755	755	755	189	
B.契約額（当初）	2,853	535	713	713	713	179	
C.国債を要しなかった額	167						

元年度議決　消費税率の引き上げに伴う車両借入れ（平成29年度議決）に係る限度額の増額

増額分	限度額	29年度	30年度	元年度	2年度	3年度	備考
A.議決額	25			7	14	4	
B.契約額（変更見込）	25			7	14	4	※変更見込 R1.10.1
C.変更契約による不用額	0						

（２）業務用車借料　国庫債務負担行為（Ｒ２．４．１～Ｒ６．３．３１）

業務用車（３台）　6月　@204,000　1.10　1,347(　0)

2年度議決　車両借入れ

当初議決分	限度額	2年度	3年度	4年度	5年度	6年度	備考
A.議決額	10,767	1,347	2,691	2,691	2,691	1,347	

３．地域密着型金融に関する会議開催経費

会場借料　1回　@183,300　1.10　202(　202)

４．金融機関等の監督に必要な経費　68(　68)

（１）地方業務説明会

会場借料　1回　@41,800　1.10　46(　46)

（２）中小企業金融円滑化意見交換会

会場借料　1回　@20,000　1.10　22(　22)

５．投資者等保護に必要な経費

公認会計士試験

会場借料　5日　@41,800　1.10　230(　230)

６．成果連動型事業推進プラットフォームに関する会議開催経費

会場借料　4回　@37,500　1.10　165(　0)

６．会議費　46(　37)

１．財務部行政広報経費　2(　2)

（１）財務行政広報運営経費　7人回　@150　1.10 (1.08)　1(　1)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							（2）意見交換会等　7人回　@150　1.10 (1.08)　1(1)
							2．国有財産の管理及び処分に必要な経費　13(13)
							（1）国有財産地方審議会　60人回　@150　1.10 (1.08)　10(10)
							（2）使用調整計画策定意見聴取
							18人回　@150　1.10 (1.08)　3(3)
							3．地域密着型金融に関する会議開催経費
							各種会議　65人回 (18)　@150　1.10 (1.08)　11(3)
							4．金融機関等の監督に必要な経費　19(19)
							（1）金融行政アドバイザリー運営経費
							8人回　@150　1.10 (1.08)　1(1)
							（2）地方における業務説明会　55人回　@150　1.10 (1.08)　9(9)
							（3）中小企業金融円滑化意見交換会
							55人回　@150　1.10 (1.08)　9(9)
							5．成果連動型事業推進プラットフォームに関する会議開催経費
							会議　4回　@150　1.10　1(0)
							7．賃金　2,457(2,438)
							1．財務部の一般行政に必要な共通経費
							事務補佐員（一般）　1人　@2,323,696 (2,304,656)　2,324(2,305)
							2．投資者等保護に必要な経費
							公認会計士試験
							願書受付事務補助　1人　20日　@6,660　133(133)
							8．保険料　3,861(3,418)
							1．財務部の一般行政に必要な共通経費　696(696)
							（1）事務補佐員（一般）　1人　@348,049 (347,506)　348(348)
							（2）事務補佐員（経理）　1人　@348,049 (347,506)　348(348)
							2．国有財産の管理及び処分に必要な経費　2,316(2,255)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							（1）社会保険料等　2,316(2,246)
							①専門調査員（総括）　2人　(427,374) @461,832　924(855)
							②事務補佐員（総括）　1人　(347,506) @348,049　348(348)
							③事務補佐員（普通財産管理処分）
							3人　(347,506) @348,049　1,044(1,043)
							（2）自賠責保険料（前年度限りの経費）　0(9)
							3．金融機関等の監督に必要な経費
							事務補佐員（金融機関等監督）　1人　@348,049　348(0)
							4．投資者等保護に必要な経費
							多重債務者相談員　1人　(466,278) @500,762　501(467)
							9．子ども・子育て拠出金　80(68)
							1．財務部の一般行政に必要な共通経費　16(14)
							（1）事務補佐員（一般）　1人　(6,714) @7,875　8(7)
							（2）事務補佐員（経理）　1人　(6,714) @7,875　8(7)
							2．国有財産の管理及び処分に必要な経費　45(45)
							①専門調査員（総括）　2人　(8,217) @10,453　21(17)
							②事務補佐員（総括）　1人　(6,714) @7,875　8(7)
							③事務補佐員（普通財産管理処分）
							(3)　2人　(6,714) @7,875　16(21)
							3．金融機関等の監督に必要な経費
							事務補佐員（金融機関等監督）　1人　@7,875　8(0)
							4．投資者等保護に必要な経費
							多重債務者相談員　1人　(8,962) @11,326　11(9)
							10．自動車維持費
							国有財産の管理及び処分に必要な経費　787(1,046)
							（1）自動車燃料代等　787(985)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							①業務用車　3台　(202,500) @165,000　1.10　545(668)
							②業務用車　2台　(144,000) @110,000　1.10　242(317)
							（２）定期点検代等（前年度限りの経費）　0(61)
							１１．雑役務費　50,397(51,062)
							１．地域密着型金融に関する会議開催経費
							運営等経費　一式　@76,000　1.10　84(84)
							２．外国為替業務検査等経費
							外部講習参加経費　1人　@150,000　1.10　165(165)
							３．国有財産の管理及び処分に必要な経費　49,303(50,620)
							（１）普通財産管理処分等業務　国庫債務負担行為（Ｒ２．４．１～Ｒ５．３．３１）
							普通財産管理処分等業務　一式　@16,263,600　1.10　17,890(0)

2年度議決　普通財産管理処分等業務

当初議決分	限度額	2年度	3年度	4年度	備考
A.議決額	55,197	17,890	17,712	19,595	

							（２）未利用地等管理業務　国庫債務負担行為（Ｒ２．４．１～Ｒ５．３．３１）
							未利用地等管理業務　一式　@6,435,400　1.10　7,079(0)

2年度議決　未利用国有地管理等業務

当初議決分	限度額	2年度	3年度	4年度	備考
A.議決額	21,237	7,079	7,079	7,079	

							（３）未利用地等管理業務（離島）
							一式　@1,343,500　(1.09) 1.10　1,478(1,464)
							（４）未利用地等管理業務（旧石垣空港）
							0.597　(8,006,000)(1.09) @7,045,000　1.10　4,626(5,210)
							（５）新聞広告料（一般競争入札）
							8回　(435,500)(1.09) @198,000　1.10　1,742(3,798)
							（６）物件調書作成業務　一式　(2,035,000)(1.09) @1,476,000　1.10　1,624(2,218)
							（７）貸付料口座振替手数料　12回　@6,080　(1.09) 1.10　80(80)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							（８）崖地補修経費　一式　@4,600,000　1.10　5,060(　5,060)
							（９）建物解体等の代執行経費　一式　@8,840,000　1.10　9,724(　9,724)
							（１０）普通財産管理処分等業務　国庫債務負担行為（Ｈ２９．４．１～Ｒ２．３．３１）（前年度限りの経費）　0(　19,139)
							（１１）普通財産管理処分等業務　消費税率引き上げに伴う増額分（前年度限りの経費）　0(　178)
							（１２）未利用地等管理業務　国庫債務負担行為（Ｈ２９．４．１～Ｒ２．３．３１）（前年度限りの経費）　0(　3,714)
							（１３）未利用地等管理業務　消費税率引き上げに伴う増額分（前年度限りの経費）　0(　35)
							４．金融機関等の監督に必要な経費
							地方業務説明会
							音声反訳料　一式　@32,000　1.10　35(　35)
							５．事務所等の維持管理に必要な経費　810(　0)
							（１）宮古財務出張所（分担金）
							一式　@416,000　1.10　458(　0)
							（２）八重山財務出張所　352(　0)
							①庁舎機械警備　国庫債務負担行為　（Ｒ１．４．１～Ｒ６．３．３１）
							庁舎機械警備　一式　@25,000　1.10　28(　0)

元年度議決　庁舎機械警備

当初議決分	限度額	元年度	2年度	3年度	4年度	5年度	備考
A.議決額	270	54	54	54	54	54	
B.契約額（当初）	135	27	27	27	27	27	
C.契約額（変更見込）	139	27	28	28	28	28	※変更見込　R1.10.1
D.国債を要しなかった額	135						
E.変更契約による不用額	-4						

							②庁舎管理運営業務　国庫債務負担行為　（Ｒ２．４．１～Ｒ５．３．３１）
							庁舎管理運営業務　一式　@273,000　1.10　301(　0)

2年度議決　庁舎管理運営業務

当初議決分	限度額	2年度	3年度	4年度	備考
A.議決額	903	301	301	301	

							③分担金　一式　@21,000　1.10　23(　0)
							６．財政経済調査研究経費（前年度限りの経費）　0(　158)
							計　72,221(　70,774)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費	1,984	1,753			△ 231	通信運搬費 361(238) １．財務部の一般行政に必要な共通経費 携帯電話 12月 (7,425)(1.09) @16,700 1.10 220(97) ２．金融機関等の監督に必要な経費 衛星電話 12月 (10,800)(1.09) @10,700 1.10 141(141) 借料及び損料 財務部行政情報化推進経費 ペーパーレス会議システム　国庫債務負担行為（Ｈ３０．４．１～Ｒ５．３．３１） ペーパーレス会議システム 12月 @105,400 (1.09) 1.10 1,392(1,379) 30年度議決　事務機器借入れ等

当初議決分	限度額	30年度	元年度	2年度	3年度	4年度	備考
A.議決額	7,780	1,556	1,556	1,556	1,556	1,556	
B.契約額（当初）	6,717	1,253	1,366	1,366	1,366	1,366	
C.国債を要しなかった額	1,063						

元年度議決　消費税率の引き上げに伴う事務機器借入れ等（平成30年度議決）に係る限度額の増額

増額分	限度額	30年度	元年度	2年度	3年度	4年度	備考
A.議決額	91		13	26	26	26	
B.契約額（変更見込）	91		13	26	26	26	※変更見込 R1.10.1
C.変更契約による不用額	0						

							雑役務費（前年度限りの経費） 0(367) 計 1,753(1,984)
	95016-2953-09-2840 合同宿舎管理費	43,951	50,132			6,181	１．消耗品費 公務員宿舎の維持管理に必要な経費 消火器 151個 (5) @5,540 1.10 921(30) ２．光熱水料 公務員宿舎の維持管理に必要な経費 エレベータ電気料（５台） 12月 (51,200)(1.09) @51,300 1.10 678(670) ３．借料及び損料 公務員宿舎の維持管理に必要な経費

要求番号	事　　項	前年度予算額	2年度概算要求額		対前年度比較増△減	備　　考

業務用車借料　国庫債務負担行為（Ｈ２９．７．１～Ｒ３．６．３０）

29年度議決　車両借入れ

業務用車（１台）　12月　(54,500)(1.09) @54,550　1.10　721(　713)

当初議決分	限度額	29年度	30年度	元年度	2年度	3年度	備考
A.議決額	2,949	553	737	737	737	185	
B.契約額（当初）	2,828	530	707	707	707	177	
C.国債を要しなかった額	121						

元年度議決　消費税率の引き上げに伴車両借入れ（平成29年度議決）に係る限度額の増額

増額分	限度額	29年度	30年度	元年度	2年度	3年度	備考
A.議決額	24			6	14	4	
B.契約額（変更見込）	24			6	14	4	※変更見込 R1.10.1
C.変更契約による不用額	0						

４．雑役務費

公務員宿舎の維持管理に必要な経費　47,812(　42,538)

（１）宿舎維持管理業務　国庫債務負担行為（Ｈ２８．１０．１～Ｒ２．９．３０）

28年度議決　宿舎維持管理

宿舎維持管理業務　(12)　6月　(1,186,200)(1.09) @1,186,250　1.10　7,830(　15,516)

当初議決分	限度額	28年度	29年度	30年度	元年度	2年度	備考
A.議決額	88,255	10,864	22,052	22,125	22,052	11,162	
B.契約額（当初）	61,493	7,687	15,373	15,373	15,373	7,687	
C.国債を要しなかった額	26,762						

元年度議決　消費税率の引き上げに伴う宿舎維持管理（平成28年度議決）に係る限度額の増額

増額分	限度額	28年度	29年度	30年度	元年度	2年度	備考
A.議決額	286				143	143	
B.契約額（変更見込）	286				143	143	※変更見込 R1.10.1
C.変更契約による不用額	0						

（２）宿舎維持管理業務　国庫債務負担行為（Ｒ２．１０．１～Ｒ６．９．３０）

2年度議決　宿舎維持管理

宿舎維持管理業務　6月　@1,843,700　1.10　12,169(　0)

当初議決分	限度額	2年度	3年度	4年度	5年度	6年度	備考
A.議決額	97,349	12,169	24,337	24,337	24,337	12,169	

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							（３）宿舎エレベータ保守点検業務　国庫債務負担行為（Ｈ２９．４．１～Ｒ４．３．３１）
							エレベータ保守（５台）　12月　@263,950　(1.09) 1.10　3,485(　3,453)
							29年度議決　宿舎維持管理

当初議決分	限度額	29年度	30年度	元年度	2年度	3年度	備考
A.議決額	19,095	3,819	3,819	3,819	3,819	3,819	
B.契約額（当初）	17,105	3,421	3,421	3,421	3,421	3,421	
C.国債を要しなかった額	1,990						

元年度議決　消費税率の引き上げに伴う宿舎維持管理（平成29年度議決）に係る限度額の増額

増額分	限度額	29年度	30年度	元年度	2年度	3年度	備考
A.議決額	160			32	64	64	
B.契約額（変更見込）	160			32	64	64	※変更見込 R1.10.1
C.変更契約による不用額	0						

							（４）消火器保守点検業務　2回　@1,023,000　1.10　2,251(　2,251)
							（５）非常警報設備保守点検業務
							2回　(833,800) @1,207,000　1.10　2,655(　1,834)
							（６）保守点検業務諸経費　一式　(558,000) @669,700　1.10　737(　614)
							（７）給水施管理業務　一式　(3,910,000) @3,913,500　1.10　4,305(　4,301)
							（８）火災警報器更新業務　一式　(7,531,000) @7,673,000　1.10　8,440(　8,284)
							（９）建物定期点検業務　一式　(5,582,000) @5,400,000　1.10　5,940(　6,140)
							（１０）未利用地除草業務（前年度限りの経費）　0(　145)
							計　50,132(　43,951)
95016-2123-09-4510	国有財産評価等手数料	8,382	8,863			481	国有財産の管理及び処分に必要な経費　8,863(　8,382)
							（１）測量手数料　3,659(　3,659)
							①大口財産　5件　@251,630　1.10　1,384(　1,384)
							②小口財産　30件　@68,950　1.10　2,275(　2,275)
							（２）評価手数料（入札経費）　1,680(　2,247)
							①鑑定評価　(4)　(490,740) 3件　@482,424　1.10　1,592(　2,159)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							②意見価格　2件　@40,000　1.10　88(　88)
							（３）評価手数料（その他経費）　1,607(　1,607)
							①鑑定評価　7件　@203,000　1.10　1,563(　1,563)
							②意見価格　1件　@40,000　1.10　44(　44)
							（４）地下埋設物等調査撤去見積経費
							一式　@790,000　1.10　869(　869)
							（５）宅地建物取引業者媒介手数料
							一式　@952,700　1.10　1,048(　0)
	95016-2123-09-5510 各所修繕	57,185	62,856			5,671	公務員宿舎の維持管理に必要な経費
							合同宿舎一般修繕　62,856(　57,185)
							（１）経過年数１～５年　(2,000) 2,080㎡　(241.5) @235　1.10　538(　531)
							（２）経過年数６～１０年　(13,108) 7,037㎡　(497) @507　1.10　3,925(　7,166)
							（３）経過年数１１～１５年　(23,000) 26,041㎡　(851) @793　1.10　22,716(　21,530)
							（４）経過年数１６～２０年　(11,500) 14,764㎡　(565) @967　1.10　15,705(　7,147)
							（５）経過年数２１～３０年　(12,500) 11,231㎡　(863) @783　1.10　9,674(　11,866)
							（６）経過年数３１年以上　(9,500) 11,925㎡　(856) @785　1.10　10,298(　8,945)
	95199-2133-09-9030 自動車重量税	35	0			△ 35	国有財産の管理及び処分に必要な経費
							業務用車（前年度限りの経費）　0(　35)
	95029-2135-16-7700 国有資産所在市町村交付金	56,671	57,654			983	国有財産所在市町村交付金交付経費
							交付金算定標準額　一式　(4,047,872,000) @4,118,099,000　1.4/100　57,654(　56,671)
	95016-2959-18-1010 賠償償還及払戻金	500	500			0	財務部の一般行政に必要な共通経費
							諸払戻金　一式　@500,000　500(　500)
	200　農林水産部一般行政経費	23,705	28,442			4,737	２６年度　２７年度　２８年度　２９年度　３０年度
							予算額　(27,167) 27,167　(26,217) 26,217　(22,977) 22,977　(22,582) 22,582　(22,871) 22,871
							（要求要旨） 農林水産部の一般事務処理に必要な経費
	95016-2129-06-0110 諸謝金	333	331			△ 2	１．農林水産部の一般行政に必要な共通経費　94(　96)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							（1）地域農政懇談会等
							会議出席謝金　3人　1回　2H　(8,000) @7,900　47(　48)
							（2）補助事業事後評価委員会等
							会議出席謝金　3人　1回　2H　(8,000) @7,900　47(　48)
							2．生産振興課に必要な経費
							農産物検査技能取得講習会
							講師等謝金　2人　5日　3H　1回　@7,900　237(　237)
							計　331(　333)
	95016-2122-08-2010 職員旅費	8,703	8,704			1	環 A14
							1．農林水産部の一般行政に必要な共通経費　961(　962)
							（1）部長会議
							（東京）　1人　1回　(72,070) @71,680　72(　72)
							（2）課長会議
							（東京）　1人　3回　(68,607) @68,260　205(　206)
							（3）災害調査連絡　431(　432)
							（東京）　1人　3回　(55,265) @55,180　166(　166)
							（宮古・石垣）　1人　3回　(88,693) @88,210　265(　266)
							（4）補助金等調査
							（本島）　1人　(3) 4回　(4,858) @4,820　19(　15)
							（5）バイオマス利活用推進経費　234(　237)
							（東京）　1人　1回　(55,265) @55,180　55(　55)
							（伊江島）　2人　1回　(15,858) @15,570　31(　32)
							（宮古島）　2人　1回　(30,759) @30,680　61(　62)
							（与那国）　2人　1回　(44,102) @43,710　87(　88)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							2．沖縄統計情報関係事務経費　197(　192)
							（1）全国取りまとめセンター長会議
							（東京）　1人　1回　(55,265) @55,180　55(　55)
							（2）管内センター長会議　142(　137)
							（名護）　1人　(1) 2回　(5,867) @5,830　12(　6)
							（宮古）　1人　2回　(30,759) @30,680　61(　62)
							（石垣）　1人　2回　(34,507) @34,430　69(　69)
							3．林野行政事務経費　767(　773)
							（1）治山事業推進経費　252(　254)
							（東京）　1人　2回　(55,265) @55,180　110(　111)
							（名護）　1人　2回　(5,867) @5,830　12(　12)
							（宮古）　1人　2回　(30,759) @30,680　61(　62)
							（石垣）　1人　2回　(34,507) @34,430　69(　69)
							（2）森林整備事業推進経費　263(　265)
							（東京）　1人　2回　(55,265) @55,180　110(　111)
							（名護）　2人　2回　(5,867) @5,830　23(　23)
							（宮古）　1人　2回　(30,759) @30,680　61(　62)
							（石垣）　1人　2回　(34,507) @34,430　69(　69)
							（3）その他林業振興経費　252(　254)
							（東京）　1人　2回　(55,265) @55,180　110(　111)
							（名護）　1人　2回　(5,867) @5,830　12(　12)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							（宮古） 1人 2回 (30,759) @30,680 61(62)
							（石垣） 1人 2回 (34,507) @34,430 69(69)
							4．水産行政事務経費 768(771)
							（1）水産業振興事業推進経費 258(259)
							（東京） 1人 2回 (55,265) @55,180 110(111)
							（福岡） 1人 1回 (42,085) @42,000 42(42)
							（名護） 1人 1回 (5,867) @5,830 6(6)
							（宮古） 1人 1回 (30,759) @30,680 31(31)
							（石垣） 1人 2回 (34,507) @34,430 69(69)
							（2）漁業指導取締経費 294(295)
							（東京） 1人 2回 (55,265) @55,180 110(111)
							（福岡） 1人 2回 (42,085) @42,000 84(84)
							（宮古） 1人 1回 (30,759) @30,680 31(31)
							（石垣） 1人 2回 (34,507) @34,430 69(69)
							（3）その他水産業振興経費 216(217)
							（東京） 1人 2回 (55,265) @55,180 110(111)
							（名護） 1人 1回 (5,867) @5,830 6(6)
							（宮古） 1人 1回 (30,759) @30,680 31(31)
							（石垣） 1人 2回 (34,507) @34,430 69(69)
							5．農政課に必要な経費 1,449(1,453)
							（1）課長会議

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							（東京）　1人　4回　(56,080) @55,980　224(　224)
							（2）担当者会議
							（東京）　2人　3回　(55,265) @55,180　331(　332)
							（3）調査・打合せ連絡　894(　897)
							（東京）　1人　6回　(56,080) @55,980　336(　336)
							（本島）　2人　3回　(4,858) @4,820　29(　29)
							（宮古・石垣）　2人　3回　(88,693) @88,210　529(　532)
							6．農村振興課に必要な経費　323(　324)
							（東京）　1人　2回　(68,607) @68,280　137(　137)
							（本島）　1人　2回　(4,858) @4,820　10(　10)
							（宮古・石垣）　2人　1回　(88,693) @88,210　176(　177)
							7．生産振興課に必要な経費　1,148(　1,153)
							（1）課長会議
							（東京）　1人　1回　(55,265) @55,180　55(　55)
							（2）担当者会議　416(　417)
							（東京）　1人　5回　(55,265) @55,180　276(　276)
							（熊本）　1人　3回　(43,124) @42,740　128(　129)
							（名護）　1人　2回　(5,867) @5,830　12(　12)
							（3）打合せ
							（東京）　1人　2回　(55,265) @55,180　110(　111)
							（4）現地指導　539(　542)
							（本島）　1人　7回　(2,241) @2,200　15(　16)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							（名護） 1人 4回 (5,867) @5,830 23(23)
							（久米島） 1人 3回 (26,278) @26,200 79(79)
							（南北大東） 1人 2回 (75,880) @75,620 151(152)
							（宮古） 1人 3回 (30,759) @30,680 92(92)
							（石垣） 1人 3回 (34,507) @34,430 103(104)
							（宮古・石垣） 1人 1回 (76,470) @76,210 76(76)
							（５）農作物災害等調査
							（本島） 1人 2回 @2,200 4(4)
							（６）農産物検査技能取得講習会 24(24)
							（今帰仁） 5人 1回 @1,100 6(6)
							（伊江島） 5人 1回 @3,570 18(18)
							８．消費・安全課に必要な経費 887(893)
							（１）担当者会議 173(173)
							（東京） 1人 2回 (55,265) @55,180 110(111)
							（福島） 1人 1回 (61,967) @63,400 63(62)
							（２）現地指導等 392(395)
							（本島） 1人 12回 (4,858) @4,820 58(58)
							（久米島） 1人 2回 (26,278) @26,200 52(53)
							（宮古） 1人 2回 (30,759) @30,680 61(62)
							（石垣） 1人 2回 (34,507) @34,430 69(69)
							（宮古・石垣） 1人 2回 (76,470) @76,210 152(153)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							（3）米トレーサビリティ現地指導等　322(　325)
							（東京）　1人　2回　(55,265) @55,180　110(　111)
							（名護）　1人　3回　(5,867) @5,830　17(　18)
							（宮古）　1人　3回　(30,759) @30,680　92(　92)
							（石垣）　1人　3回　(34,507) @34,430　103(　104)
							9．食料産業課に必要な経費　528(　531)
							（1）担当者会議
							（東京）　2人　2回　(55,265) @55,180　221(　221)
							（2）現地指導等　307(　310)
							（本島）　1人　6回　(4,858) @4,820　29(　29)
							（名護）　1人　3回　(5,867) @5,830　17(　18)
							（宮古）　1人　2回　(30,759) @30,680　61(　62)
							（石垣）　1人　2回　(34,507) @34,430　69(　69)
							（与那国）　1人　3回　(44,102) @43,710　131(　132)
							１０．経営課に必要な経費　1,196(　1,203)
							（1）担当者会議　697(　701)
							（東京）　2人　4回　(55,265) @55,180　441(　442)
							（熊本）　2人　3回　(43,124) @42,740　256(　259)
							（2）現地指導等　499(　502)
							（本島）　2人　7回　(4,858) @4,820　67(　68)
							（久米島）　2人　1回　(26,278) @26,200　52(　53)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							（南北大東） 2人 1回 (75,880) @75,620 151(152)
							（宮古・石垣） 1人 3回 (76,470) @76,210 229(229)
							１１．農林水産物・食品の輸出促進に必要な経費
							（１）実態把握調査外国旅費
							（アジア） 3人 1回 (149,210) @160,000 480(448)
							計 8,704(8,703)
	95016-2122-08-2210 検査旅費	516	518			2	農政課に必要な経費
							農業協同組合検査等 518(516)
							（名護） 1人 1回 (42,533) @41,830 42(43)
							（宮古） 1人 2回 (55,204) @54,680 109(110)
							（石垣） 1人 2回 (58,952) @58,430 117(118)
							（本島内） 1人 6回 (5) (4,858) @4,820 29(24)
							（東京） 1人 4回 (55,265) @55,180 221(221)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	309	303			△ 6	１．農林水産部の一般行政に必要な共通経費 202(206)
							１．地域農政懇談会
							（東京） 1人 1回 (103,339) @101,460 101(103)
							２．補助金事業等事後評価委員会
							（東京） 1人 1回 (103,339) @101,460 101(103)
							２．生産振興課に必要な経費
							農産物検査技能取得講習会
							（東京） 1人 1回 (103,339) @101,460 101(103)
							計 303(309)
	95016-2123-09-1010 庁費	13,811	18,586			4,775	１．消耗品費
							農林水産部の一般行政に必要な共通経費 3,774(3,825)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							（1）コピー用紙　(1,078)　(1,130)　800箱　@1,550　1.10　1,364(　1,340)
							（2）その他消耗品　12月　(190,000)(1.09)　@182,562　1.10　2,410(　2,485)
							2．印刷製本費
							農林水産部の一般行政に必要な共通経費
							沖縄農林水産業の情勢報告　500部　@1,400　1.10　770(　770)
							3．通信運搬費
							農林水産部の一般行政に必要な共通経費
							小包等発送料　12月　(20,500)(1.09)　@27,800　1.10　367(　268)
							4．光熱水料
							事務所等の維持管理に必要な経費　2,395(　0)
							（1）名護農林水産センター　604(　0)
							①電気（分担金）　一式　@500,500　1.10　551(　0)
							②上水道（分担金）　一式　@48,000　1.10　53(　0)
							（2）宮古島農林水産センター　835(　0)
							①電気（分担金）　一式　@680,000　1.10　748(　0)
							②ガス（分担金）　一式　@3,600　1.10　4(　0)
							③上水道（分担金）　一式　@57,000　1.10　63(　0)
							④下水道（分担金）　一式　@18,000　1.10　20(　0)
							（3）石垣農林水産センター　956(　0)
							①電気（分担金）　一式　@837,000　1.10　921(　0)
							②上水道（分担金）　一式　@31,500　1.10　35(　0)
							5．借料及び損料
							農林水産部の一般行政に必要な共通経費　513(　622)
							（1）会場借料　40(　40)
							南部　1回　(8,800)　@8,900　1.10　10(　10)
							北部　1回　@8,300　1.10　9(　9)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							離島　2回　@9,400　1.10　21(　21)
							（２）タクシー使用料　100回　@1,200　1.10　132(　132)
							（３）レンタカー借料　(39) 31回　(10,500) @10,000　1.10　341(　450)
							６．会議費
							農林水産部の一般行政に必要な共通経費
							各種会議　(180) 175人回　@150　(1.08) 1.10　29(　29)
							７．賃　金
							農林水産部の一般行政に必要な共通経費
							臨時事務補助員　3人　(2,304,656) @2,323,696　6,971(　6,914)
							８．保険料
							農林水産部の一般行政に必要な共通経費
							臨時事務補助員　3人　(347,506) @348,049　1,044(　1,043)
							９．子ども・子育て拠出金
							農林水産部の一般行政に必要な共通経費
							臨時事務補助員　3人　(6,714) @7,875　24(　21)
							１０．雑役務費　2,699(　319)
							１．農林水産物・食品の輸出促進に必要な経費
							通訳料　5日　@58,000　1.10　319(　319)
							２．事務所等の維持管理に必要な経費　2,380(　0)
							（１）名護農林水産センター　614(　0)
							①庁舎機械警備　国庫債務負担行為（Ｒ１．４．１～Ｒ６．３．３１）
							庁舎機械警備　一式　@28,000　1.10　31(　0)

元年度議決　庁舎機械警備

当初議決分	限度額	元年度	2年度	3年度	4年度	5年度	備考
A.議決額	304	60	61	61	61	61	
B.契約額	155	31	31	31	31	31	
C.国債を要しなかった額	149						

②庁舎管理運営業務　国庫債務負担行為（Ｒ１．４．１～Ｒ４．３．３１）

要求番号	事　　項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備　　考
							庁舎管理運営業務　一式 @513,000　1.10　565(　0)

元年度議決　庁舎管理運営業務

当初議決分	限度額	元年度	2年度	3年度	備考
A.議決額	1,690	560	565	565	
B.契約額（当初）	1,680	560	560	560	
C.契約額（変更見込）	1,690	560	565	565	※変更見込　R1.10.1
D.国債を要しなかった額	10				
E.変更契約よる不用額	-10				

③分担金　一式　@16,000　1.10　18(　0)

（２）宮古島農林水産センター（分担金）

一式 @898,000　1.10　988(　0)

（３）石垣農林水産センター　778(　0)

①庁舎機械警備　国庫債務負担行為（Ｒ１．４．１～Ｒ６．３．３１）

庁舎機械警備　一式　@54,500　1.10　60(　0)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額		対前年度比較増△減	備考
						元年度議決　庁舎機械警備

当初議決分	限度額	元年度	2年度	3年度	4年度	5年度	備考
A.議決額	588	116	118	118	118	118	
B.契約額（当初）	295	59	59	59	59	59	
C.契約額（変更見込）	300	60	60	60	60	60	※変更見込　R1.10.1
D.国債を要しなかった額	293						
E.変更契約による不用額	-5						

②庁舎管理運営業務　国庫債務負担行為（Ｒ２．４．１～Ｒ５．３．３１）

庁舎管理運営業務　一式 @598,000　1.10　658(　0)

2年度議決　庁舎管理運営業務

当初議決分	限度額	2年度	3年度	4年度	備考
A.議決額	1,974	658	658	658	

③分担金　一式　@54,500　1.10　60(　0)

計　18,586(　13,811)

95016-2123-09-1040	情報処理業務庁費	33	0		△ 33	借料及び損料 農林水産部の一般行政に必要な共通経費 地方参事官ネットワークリモートアクセス端末借料　国庫債務負担行為（Ｈ２９．２．１～Ｒ１．１２．３１）（前年度限り）　0(　33)
300	経済産業部一般行政経費	51,120	51,157		37	

	２６年度	２７年度	２８年度	２９年度	３０年度
	(　50,559)	(　48,716)	(　49,709)	(　49,769)	(　49,650)
予算額	50,559	48,716	49,843	49,769	49,650

（要求要旨）
経済産業部の一般事務処理に必要な経費

95016-2111-05-0710	非常勤職員手当	12,768	12,804		36	商務流通政策に必要な経費　12,804(　12,768)

（１）特定商取引法指導員　1人　(4,256,000) @4,268,260　4,268(　4,256)

（２）特定商取引法執行専門職員

1人　(4,256,000) @4,268,260　4,268(　4,256)

（３）消費者相談員　1人　(4,256,000) @4,268,260　4,268(　4,256)

95016-2129-06-0110	諸謝金	681	681		0	１．経済産業部の一般行政に必要な共通経費　459(　459)

（１）産業行政検討委員会

会議出席謝金　2人　2回　2H　@7,900　63(　63)

（２）地域活性化支援関係講習会等

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							講師等謝金　1人　5回　2H　@7,900　79(　79)
							（3）地域中小企業技術力強化検討審査会
							会議出席謝金　7人　1回　2H　@7,900　111(　111)
							（4）流通業務総合効率化基本指針啓蒙普及講習会
							講師等謝金　1人　1回　2H　@7,900　16(　16)
							（5）官公需適格組合審査委員会
							会議出席謝金　4人　3回　2H　@7,900　190(　190)
							2．商務流通政策に必要な経費
							消費行政弁護士顧問料
							弁護士謝金　1人　1回　6月　@15,800　95(　95)
							3．産業技術環境政策に必要な経費
							産業人材等関連会議
							講師等謝金　2人　2回　1H　@7,900　32(　32)
							4．地域活性化等総合施策推進に必要な経費
							グローバル産業連携構築委員会
							会議出席謝金　3人　2回　2H　@7,900　95(　95)
							計　681(　681)
	95016-2122-08-2010 職員旅費	12,086	12,097			11	環 A17　環 A14
							1．経済産業部の一般行政に必要な共通経費　2,928(　2,938)
							（1）局長会議
							（東京）　1人　10回　(107,209) @106,820　1,068(　1,072)
							（2）部長会議
							（東京）　1人　9回　(104,663) @104,320　939(　942)
							（3）課長会議
							（東京）　1人　8回　(101,607) @101,320　811(　813)
							（4）機構定員要求説明
							（東京）　2人　1回　(55,265) @55,180　110(　111)
							2．商工業等統計調査に必要な経費

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							統計調査及び広報 167(224)
							（東京） 1人 1回 (2) (55,265) @55,180 55(111)
							（福岡） 1人 1回 (42,085) @42,000 42(42)
							（本島） 1人 1回 (4,858) @4,820 5(5)
							（宮古） 1人 1回 (30,759) @30,680 31(31)
							（石垣） 1人 1回 (34,507) @34,430 34(35)
							3．地域経済産業政策に必要な経費 960(974)
							（1）地域産業立地推進等経費 471(480)
							（東京） 1人 3回 (68,607) @68,280 205(206)
							（大阪） 1人 1回 (48,889) @48,810 49(49)
							（本島） 1人 6回 (4,858) @3,630 22(29)
							（宮古） 1人 3回 (30,759) @30,680 92(92)
							（石垣） 1人 3回 (34,507) @34,430 103(104)
							（2）工業用水道事業事務経費 196(197)
							（東京） 1人 2回 (68,607) @68,280 137(137)
							（福岡） 1人 1回 (55,428) @55,100 55(55)
							（本島） 1人 1回 (4,858) @3,630 4(5)
							（3）地域新産業創造推進経費
							（東京） 1人 1回 (55,265) @55,180 55(55)
							（4）新規成長産業支援事業等推進経費 238(242)
							（東京） 1人 3回 (55,265) @55,180 166(166)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							（本島）　1人　2回　(4,858) @3,630　7(10)
							（宮古）　1人　1回　(30,759) @30,680　31(31)
							（石垣）　1人　1回　(34,507) @34,430　34(35)
							4．製造産業対策指導等に必要な経費　365(362)
							（1）伝統的工芸品産業基盤強化事務処理経費　213(209)
							（東京）　1人　2回　(55,265) @55,180　110(111)
							（本島）　1人　1回　(4,858) @5,830　6(5)
							（宮古）　1人　1回　(30,759) @30,680　31(31)
							（石垣）　1人　1回　(34,507) @34,430　34(35)
							（久米島）　1人　1回　(26,278) @32,130　32(27)
							（2）デザイン開発指導連絡協議会等経費　152(153)
							（東京）　1人　2回　(55,265) @55,180　110(111)
							（福岡）　1人　1回　(42,085) @42,000　42(42)
							5．商務流通政策に必要な経費　1,345(1,344)
							（1）消費経済推進等経費　591(589)
							（東京）　1人　6回　(55,265) @55,180　331(332)
							（福岡）　1人　1回　(42,085) @42,000　42(42)
							（本島）　1人　4回　(4,858) @5,830　23(19)
							（宮古）　1人　3回　(30,759) @30,680　92(92)
							（石垣）　1人　3回　(34,507) @34,430　103(104)
							（2）商店街振興及び流通業務等経費　350(349)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							（東京） 1人 3回 (55,265) @55,180 166(166)
							（福岡） 1人 1回 (42,085) @42,000 42(42)
							（本島） 1人 2回 (4,858) @5,830 12(10)
							（宮古） 1人 2回 (30,759) @30,680 61(62)
							（石垣） 1人 2回 (34,507) @34,430 69(69)
							（3）通商関係業推進経費 223(224)
							（東京） 1人 2回 (55,265) @55,180 110(111)
							（福岡） 1人 1回 (42,085) @42,000 42(42)
							（本島） 1人 1回 (4,858) @5,830 6(5)
							（宮古） 1人 1回 (30,759) @30,680 31(31)
							（石垣） 1人 1回 (34,507) @34,430 34(35)
							（4）サービス産業振興経費 181(182)
							（東京） 1人 2回 (55,265) @55,180 110(111)
							（本島） 1人 1回 (4,858) @5,830 6(5)
							（宮古） 1人 1回 (30,759) @30,680 31(31)
							（石垣） 1人 1回 (34,507) @34,430 34(35)
							6．産業技術環境政策に必要な経費 1,254(1,258)
							（1）産業公害調査指導等経費
							（本島） 1人 1回 (4,858) @4,820 5(5)
							（2）循環型基礎素材産業構築対策等経費 60(60)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							（東京）　1人　1回　(55,265) @55,180　55(　55)
							（本島）　1人　1回　(4,858) @4,820　5(　5)
							（3）省資源・再資源化実態調査等経費　418(　419)
							（東京）　1人　3回　(55,265) @55,180　166(　166)
							（大阪）　1人　2回　(48,889) @48,810　98(　98)
							（福岡）　1人　2回　(42,085) @42,000　84(　84)
							（本島）　1人　1回　(4,858) @4,820　5(　5)
							（宮古）　1人　1回　(30,759) @30,680　31(　31)
							（石垣）　1人　1回　(34,507) @34,430　34(　35)
							（4）地域活性化連携事業推進等経費　360(　361)
							（東京）　2人　3回　(55,265) @55,180　331(　332)
							（本島）　2人　3回　(4,858) @4,820　29(　29)
							（5）地域中小企業技術力強化支援等経費　245(　247)
							（東京）　1人　3回　(55,265) @55,180　166(　166)
							（本島）　1人　3回　(4,858) @4,820　14(　15)
							（宮古）　1人　1回　(30,759) @30,680　31(　31)
							（石垣）　1人　1回　(34,507) @34,430　34(　35)
							（6）産業人材育成対策経費
							（東京）　1人　3回　(55,265) @55,180　166(　166)
							7．中小企業政策の推進に必要な経費　2,437(　2,445)
							（1）その他中小企業対策推進経費　724(　726)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							（東京） 1人 5回 (55,265) @55,180 276(276)
							（福岡） 1人 2回 (42,085) @42,000 84(84)
							（本島） 1人 8回 (4,858) @4,820 39(39)
							（宮古） 1人 5回 (30,759) @30,680 153(154)
							（石垣） 1人 5回 (34,507) @34,430 172(173)
							（２）小規模企業対策推進経費 375(377)
							（東京） 1人 3回 (55,265) @55,180 166(166)
							（本島） 1人 3回 (4,858) @4,820 14(15)
							（宮古） 1人 3回 (30,759) @30,680 92(92)
							（石垣） 1人 3回 (34,507) @34,430 103(104)
							（３）中小企業新事業活動促進経費 1,338(1,342)
							（東京） 3人 4回 (55,265) @55,180 662(663)
							（福岡） 1人 2回 (42,085) @42,000 84(84)
							（本島） 1人 15回 (4,858) @4,820 72(73)
							（宮古） 1人 8回 (30,759) @30,680 245(246)
							（石垣） 1人 8回 (34,507) @34,430 275(276)
							８．資源・鉱物・エネルギー対策推進等に必要な経費 2,189(2,086)
							（１）鉱業法及び採石法の指導・監督及び担当官等会議 658(661)
							（東京） 1人 2回 (55,265) @55,180 110(111)
							（本島） 2人 10回 (4,858) @4,820 96(97)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							（宮古）　2人　4回　(30,759) @30,680　245(　246)
							（石垣）　2人　3回　(34,507) @34,430　207(　207)
							（2）電気事業及びガス事業監督　693(　693)
							（東京）　2人　2回　(55,265) @55,180　221(　221)
							（大阪）　2人　1回　(48,889) @48,810　98(　98)
							（九州）　2人　1回　(42,085) @42,000　84(　84)
							（本島）　2人　3回　(4,858) @4,820　29(　29)
							（宮古）　2人　2回　(30,759) @30,680　123(　123)
							（石垣）　2人　2回　(34,507) @34,430　138(　138)
							（3）中小企業エネルギー環境対策経費　236(　182)
							（東京）　1人　3回　(2)　(55,265) @55,180　166(　111)
							（本島）　1人　1回　(4,858) @4,820　5(　5)
							（宮古）　1人　1回　(30,759) @30,680　31(　31)
							（石垣）　1人　1回　(34,507) @34,430　34(　35)
							（4）総合エネルギー対策普及啓発調整連絡　318(　264)
							（東京）　1人　3回　(2)　(55,265) @55,180　166(　111)
							（宮古・石垣）　1人　2回　(76,470) @76,210　152(　153)
							（5）石油製品販売指導等及び担当官等会議　270(　271)
							（東京）　1人　3回　(55,265) @55,180　166(　166)
							（本島）　2人　4回　(4,858) @4,820　39(　39)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							（宮古） 1人 1回 (30,759) @30,680 31(31)
							（石垣） 1人 1回 (34,507) @34,430 34(35)
							（６）聴聞会経費
							（本島） 3人 1回 (4,858) @4,820 14(15)
							９．地域活性化等総合施策推進に必要な経費 452(455)
							（１）地域活性化等総合施策推進調査経費 160(162)
							（東京） 1人 1回 (55,265) @55,180 55(55)
							（本島） 1人 2回 (4,858) @4,820 10(10)
							（宮古） 1人 2回 (30,759) @30,680 61(62)
							（石垣） 1人 1回 (34,507) @34,430 34(35)
							（２）グローバル産業連携構築経費 292(293)
							（東京） 1人 2回 (55,265) @55,180 110(111)
							（大阪） 1人 2回 (48,889) @48,810 98(98)
							（福岡） 1人 2回 (42,085) @42,000 84(84)
							計 12,097(12,086)
	95016-2122-08-2210 検査旅費	256	246			△ 10	環 A14
							１．産業技術環境政策に必要な経費
							省資源・再資源化政策推進関係立入検査
							（石垣） 2人 1回 (34,507) @34,430 69(69)
							２．資源・鉱物・エネルギー対策推進等に必要な経費
							石油事務関係立入検査 177(187)
							（本島） 2人 (5) 4回 (4,858) @4,820 39(49)
							（石垣） 2人 2回 (34,507) @34,430 138(138)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							計　246(　256)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	1,171	1,171			0	1．経済産業部の一般行政に必要な共通経費　122(　121)
							（1）地域活性化支援関係講習会等講師
							（本島）　1人　1回　(5,266) @5,220　5(　5)
							（2）地域中小企業技術力強化検討審査委員
							（本島）　1人　1回　(5,266) @5,220　5(　5)
							（3）流通業務総合効率化基本指針等啓蒙普及講習会
							（東京）　1人　1回　(103,334) @101,460　101(　103)
							（4）官公需適格組合審査委員会
							（沖縄市）　(2) 3人　1回　(3,850) @3,810　11(　8)
							2．商務流通政策に必要な経費　356(　344)
							（1）特商法立入検査及び指導員会議
							（本島）　1人　(1) 4回　(4,858) @5,830　23(　5)
							（2）特商法任意調査
							（東京）　1人　1回　(112,709) @110,660　111(　113)
							（3）消費者相談研修会議
							（東京）　1人　1回　(112,709) @110,660　111(　113)
							（4）特商法執行等研修
							（東京）　1人　1回　(112,709) @110,660　111(　113)
							3．産業技術環境政策に必要な経費
							産業人材等関連会議講師
							（東京）　1人　1回　(103,334) @101,460　101(　103)
							4．地域活性化等総合施策推進に必要な経費
							グローバル産業連携構築関係委員
							（東京）　3人　2回　(100,487) @98,660　592(　603)
							計　1,171(　1,171)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
	95016-2123-09-1010 庁費	24,158	24,158			0	環 A17
							1．備品費
							経済産業部の一般行政に必要な共通経費
							その他備品　一式　@443,000　1.10　487(　487)
							2．消耗品費
							経済産業部の一般行政に必要な共通経費　2,325(　2,274)
							（1）コピー用紙　130箱　(1,130) @1,550　1.10　222(　162)
							（2）その他消耗品　一式　(1,800,000) @1,792,000　1.10　1,971(　1,980)
							（3）石油立入検査サンプリング容器
							120箱　@1,000　1.10　132(　132)
							3．被服費
							経済産業部の一般行政に必要な共通経費
							作業服等　2着　@9,900　1.10　22(　22)
							4．印刷製本費
							経済産業部の一般行政に必要な共通経費　436(　387)
							（1）報告書等　450部　@547　1.10　271(　271)
							（2）地域産業ビジョン報告書　100部　(1,052) @1,500　1.10　165(　116)
							5．通信運搬費
							経済産業部の一般行政に必要な共通経費　453(　528)
							（1）郵便料　一式　@142,800　1.10　157(　157)
							（2）携帯電話　一式　(250,000)(1.09) @180,000　1.10　198(　273)
							（3）石油サンプル搬送費　12月　(7,459)(1.09) @7,400　1.10　98(　98)
							6．借料及び損料　2,070(　2,069)
							1．経済産業部の一般行政に必要な共通経費　1,971(　1,958)
							（1）タクシー使用料　445回　@1,203　1.10　589(　589)
							（2）その他借料　一式　@91,200　1.10　100(　100)
							（3）業務用車両借料　国庫債務負担行為（Ｈ２９．７．１～Ｒ３．６．３０）

要求番号	事　　項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備　　考
							業務用車（１台）　1台　12月　@53,500　1.10 (1.09)　707(　700)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額		対前年度比較増△減	備考

29年度議決　車両借入れ

当初議決分	限度額	29年度	30年度	元年度	2年度	3年度	備考
A.議決額	3,368	631	842	842	842	211	
B.契約額（当初）	2,777	521	694	694	694	174	
C.国債を要しなかった額	591						

元年度議決　消費税率の引き上げに伴う車両借入れ（平成29年度議決）に係る限度額の増額

増額分	限度額	29年度	30年度	元年度	2年度	3年度	備考
A.議決額	23			6	13	4	
B.契約額（変更見込）	23			6	13	4	※変更見込　R1.10.1
C.契約変更による不用額	0						

（４）業務用車両借料　国庫債務負担行為（Ｈ２９．７．１～Ｒ３．６．３０）

業務用車（１台）　1台　12月　@43,500　1.10 (1.09)　575(　569)

29年度議決　車両借入れ

当初議決分	限度額	29年度	30年度	元年度	2年度	3年度	備考
A.議決額	2,697	506	674	674	674	169	
B.契約額（当初）	2,256	423	564	564	564	141	
C.国債を要しなかった額	441						

元年度議決　消費税率の引き上げに伴う車両借入れ（平成29年度議決）に係る限度額の増額

増額分	限度額	29年度	30年度	元年度	2年度	3年度	備考
A.議決額	19			5	11	3	
B.契約額（変更見込）	19			5	11	3	※変更見込　R1.10.1
C.契約変更による不用額	0						

２．商務流通政策に必要な経費　99(　111)

（１）特定商取引適正化指導説明会

会場借料　3回　@20,200　1.10　67(　67)

（２）サービス産業振興等セミナー

会場借料　2回　@14,500 (20,200)　1.10　32(　44)

７．会議費

経済産業部の一般行政に必要な共通経費

各種会議　225人回 (230)　@150　1.10 (1.08)　37(　37)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考		
							８．賃金	13,942	(13,829)
							１．経済産業部の一般行政に必要な共通経費		
							臨時事務補助員　3人　(2,304,656) @2,323,696	6,971	(6,914)
							２．資源・鉱物・エネルギー対策推進等に必要な経費	6,971	(6,915)
							（１）臨時事務補助員　鉱業関連		
							2人　(2,304,656) @2,323,696	4,647	(4,610)
							（２）臨時事務補助員　低炭素社会		
							1人　(2,304,656) @2,323,696	2,324	(2,305)
							９．保険料	1,679	(1,676)
							１．経済産業部の一般行政に必要な共通経費		
							臨時事務補助員　2人　(347,506) @348,049	696	(696)
							２．商務流通政策に必要な経費		
							消費者相談員　1人　(631,554) @634,774	635	(632)
							３．資源・鉱物・エネルギー対策推進等に必要な経費		
							臨時事務補助員　鉱業関連　1人　(347,506) @348,049	348	(348)
							１０．子ども・子育て拠出金	38	(34)
							１．経済産業部の一般行政に必要な共通経費		
							臨時事務補助員　2人　(6,714) @7,875	16	(14)
							２．商務流通政策に必要な経費		
							消費者相談員　1人　(12,193) @14,356	14	(13)
							３．資源・鉱物・エネルギー対策推進等に必要な経費		
							臨時事務補助員　鉱業関連　1人　(6,714) @7,875	8	(7)
							１１．雑役務費	2,669	(2,815)
							１．経済産業部の一般行政に必要な共通経費	1,634	(1,627)
							（１）その他雑役務費　一式　@1,100,000　1.10	1,210	(1,210)
							（２）石油事務関係分析費　120件　@2,649　(1.08) 1.10	350	(343)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							（3）地域産業立地担当者研修費
							2人 @33,500 1.10 74(74)
							2．地域活性化等総合施策推進に必要な経費
							翻訳料 (200) (5,400) 165枚 @5,700 1.10 1,035(1,188)
							計 24,158(24,158)
	400 開発建設部一般行政経費	30,135	30,230			95	２６年度 ２７年度 ２８年度 ２９年度 ３０年度
							予算額 (30,931) (31,316) (29,606) (29,334) (29,487) 30,931 31,316 29,606 29,334 29,487
							(要求要旨) 開発建設部の一般事務処理に必要な経費
	95016-2129-06-0110 諸謝金	1,886	1,886			0	1．開発建設部の一般行政に必要な共通経費 127(127)
							（1）国土交通研究会
							講師等謝金 1人 1回 2H @7,900 16(16)
							（2）コンプライアンス・アドバイザリー委員会
							会議出席謝金 3人 2回 2H @7,900 95(95)
							（3）コンプライアンス講習会
							講師等謝金 1人 1回 2H @7,900 16(16)
							2．公共事業における事業執行適正化経費 1,743(1,743)
							（1）事業評価監視委員会
							会議出席謝金 5人 3回 3H @7,900 356(356)
							（2）入札監視委員会
							会議出席謝金 5人 4回 2H @7,900 316(316)
							（3）再苦情処理会議
							会議出席謝金 5人 1回 2H @7,900 79(79)
							（4）総合評価審査委員会
							会議出席謝金 2人 8回 2H @7,900 253(253)
							（5）建設コンサル業務審査委員会
							会議出席謝金 3人 10回 3H @6,100 549(549)
							（6）工事等成績評定審査委員会
							会議出席謝金 5人 2回 2H @7,900 158(158)
							（7）事業評価意見交換会

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							会議出席謝金　1人　1回　2H　@7,900　16(　16)
							（8）発注者綱紀保持担当弁護士顧問料
							弁護士謝金　1人　3回　0.5H　@10,800　16(　16)
							3．建設市場の環境整備の推進に必要な経費
							建設業取引適正化講習会
							講師等謝金　1人　1回　2H　@7,900　16(　16)
							計　1,886(　1,886)
	95016-2122-08-2010 職員旅費	12,422	12,453			31	(環 A13)
							職員旅費　12,453(　12,422)
							1．開発建設部の一般行政に必要な共通経費　5,799(　5,364)
							（1）建設関係打合せ　1,086(　1,457)
							（東京）　4人　3回　(4)　(68,607)　@68,280　819(　1,098)
							（宮古）　1人　3回　(4)　(42,981)　@42,680　128(　172)
							（石垣）　1人　3回　(4)　(46,730)　@46,430　139(　187)
							（2）環境保全対策連絡経費　142(　279)
							（東京）　2人　1回　(2)　(68,607)　@68,280　137(　274)
							（本島）　1人　1回　(4,858)　@4,820　5(　5)
							（3）建設関係研修
							（小平市）　30人　1回　(29)　(82,419)　@81,860　2,456(　2,390)
							（4）港湾空港関係研修　1,313(　1,238)
							（横須賀）　9人　1回　(8)　(82,480)　@81,920　737(　660)
							（柏）　5人　1回　(64,381)　@64,160　321(　322)
							（横須賀）　2人　2回　(64,014)　@63,790　255(　256)
							（5）緊急災害対策派遣隊経費
							（福岡）　6人　1回　@133,700　802(　0)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							2．港湾事業に必要な経費 998(1,005)
							（1）港湾関係打合せ 952(958)
							（東京） 2人 4回 (68,607) @68,280 546(549)
							（名古屋） 1人 1回 (51,333) @51,250 51(51)
							（宮古） 1人 3回 (42,981) @42,680 128(129)
							（石垣） 1人 3回 (46,730) @46,430 139(140)
							（宮古・石垣） 1人 1回 (88,693) @88,210 88(89)
							（2）港湾実地監査
							（石垣） 1人 1回 (46,730) @46,430 46(47)
							3．公共事業における事業執行適正化経費 956(959)
							（1）土木建設関係総合評価審査委員会打合せ
							（東京） 2人 2回 (68,607) @68,280 273(274)
							（2）港湾建設関係総合評価審査委員会打合せ
							（東京） 2人 2回 (68,607) @68,280 273(274)
							（3）建設コンサルタント業務審査委員会打合せ
							（東京） 2人 1回 (68,607) @68,280 137(137)
							（4）工事等成績評定審査委員会打合せ
							（東京） 2人 2回 (68,607) @68,280 273(274)
							4．用地事務に必要な経費
							用地関係打合せ
							（東京） 2人 3回 (68,607) @68,280 410(412)
							5．治水事業に必要な経費
							河川関係打合せ 640(643)
							（東京） 2人 4回 (68,607) @68,280 546(549)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							（福岡）　1人　1回　(55,428) @55,100　55(　55)
							（本島）　2人　4回　(4,858) @4,820　39(　39)
							6．住宅市場の環境整備及び都市・地域づくりの推進に必要な経費　286(　287)
							（1）地域計画担当官会議
							（東京）　1人　1回　(55,265) @55,180　55(　55)
							（2）住宅建築関係連絡経費　89(　90)
							（宮古）　1人　1回　(42,981) @42,680　43(　43)
							（石垣）　1人　1回　(46,730) @46,430　46(　47)
							（3）都市計画行政連絡経費　142(　142)
							（東京）　1人　2回　(68,607) @68,280　137(　137)
							（本島）　1人　1回　(4,858) @4,820　5(　5)
							7．道路事業に必要な経費　748(　751)
							（1）道路関係打合せ　606(　609)
							（東京）　2人　4回　(68,607) @68,280　546(　549)
							（福岡）　1人　1回　(55,428) @55,100　55(　55)
							（本島）　1人　1回　(4,858) @4,820　5(　5)
							（2）交通安全関係打合せ　142(　142)
							（東京）　1人　2回　(68,607) @68,280　137(　137)
							（本島）　1人　1回　(4,858) @4,820　5(　5)
							8．建設行政事務に必要な経費　357(　358)
							（1）水源地域対策計画調整連絡経費　142(　142)
							（東京）　1人　2回　(68,607) @68,280　137(　137)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							（本島） 1人 1回 (4,858) @4,820 5(5)
							（2）渇水対策関係連絡経費 142(142)
							（東京） 1人 2回 (68,607) @68,280 137(137)
							（本島） 1人 1回 (4,858) @4,820 5(5)
							（3）行政訴訟及渉外処理連絡経費 73(74)
							（東京） 1人 1回 (68,607) @68,280 68(69)
							（本島） 1人 1回 (4,858) @4,820 5(5)
							9．公園事業に必要な経費
							公園関係打合せ
							（東京） 2人 (4) 3回 (68,607) @68,280 410(549)
							１０．収用認定調整官に必要な経費
							連絡調整経費 342(343)
							（東京） 2人 2回 (68,607) @68,280 273(274)
							（石垣） 2人 1回 (34,507) @34,430 69(69)
							１１．港湾管理に必要な経費 175(177)
							（1）油保管施設等調査監督経費 65(66)
							（宮古） 1人 1回 (30,759) @30,680 31(31)
							（石垣） 1人 1回 (34,507) @34,430 34(35)
							（2）本省会議
							（東京） 1人 2回 (55,265) @55,180 110(111)
							１２．建設行政管理等経費
							連絡経費
							（東京） 2人 2回 (68,607) @68,280 273(274)
							１３．建設市場の環境整備の推進に必要な経費 553(791)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							（1）建設業及びコンサルタント業等指導連絡経費　128(　197)
							（東京）　1人　(2) 1回　(68,607) @68,280　68(　137)
							（福岡）　1人　1回　(55,428) @55,100　55(　55)
							（本島）　1人　1回　(4,858) @4,820　5(　5)
							（2）建設業取引適正化立入検査経費　130(　131)
							（宮古）　2人　1回　(30,759) @30,680　61(　62)
							（石垣）　2人　1回　(34,507) @34,430　69(　69)
							（3）賃貸住宅管理業等指導連絡経費　185(　242)
							（東京）　1人　(2) 1回　(55,265) @55,180　55(　111)
							（宮古）　2人　1回　(30,759) @30,680　61(　62)
							（石垣）　2人　1回　(34,507) @34,430　69(　69)
							（4）家賃債務保証業等指導連絡経費
							（東京）　2人　(2) 1回　(55,265) @55,180　110(　221)
							１４．海洋・沿岸域環境の保全等の推進に必要な経費
							低潮線保全関係連絡経費
							（東京）　2人　3回　(55,265) @55,180　331(　332)
							１５．住宅宿泊管理の環境整備の推進に必要な経費
							住宅宿泊管理業等指導連絡経費　175(　177)
							（東京）　1人　2回　(55,265) @55,180　110(　111)
							（宮古）　1人　1回　(30,759) @30,680　31(　31)
							（石垣）　1人　1回　(34,507) @34,430　34(　35)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	314	312			△ 2	１．開発建設部の一般行政に必要な共通経費　16(　16)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							（1）コンプライアンス・アドバイザリー委員会
							2人　2回　(3,198) @3,160　13(13)
							（2）コンプライアンス講習会　1人　1回　(3,198) @3,160　3(3)
							2．公共事業における事業執行適正化経費　296(298)
							（1）入札監視委員会
							（本島）　5人　4回　(3,198) @3,160　63(64)
							（2）総合評価審査委員会
							（本島）　2人　8回　(3,198) @3,160　51(51)
							（3）建設コンサルタント業務審査委員会
							（本島）　3人　10回　(3,198) @3,160　95(96)
							（4）工事等成績評定審査委員会
							（本島）　5人　2回　(3,198) @3,160　32(32)
							（5）事業評価に関する意見交換会
							（東京）　1人　1回　(55,265) @55,180　55(55)
							計　312(314)
	95016-2123-09-1010 庁費	12,448	12,448			0	1．備品費
							開発建設部の一般行政に必要な共通経費　234(253)
							（1）その他備品　一式　(90,000) @73,000　1.10　80(99)
							（2）緊急災害対策派遣隊経費　一式　@140,000　1.10　154(154)
							2．消耗品費
							開発建設部の一般行政に必要な共通経費　960(981)
							（1）コピー用紙　(182) 180箱　(1,130) @1,550　1.10　307(226)
							（2）その他消耗品　12月　(28,000)(1.09) @20,000　1.10　264(366)
							（3）研修テキスト代　一式　@175,000　1.10　193(193)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							（4）緊急災害対策派遣隊経費　一式　(180,000)(1.09) @178,000　1.10　196(　196)
							3．被服費
							開発建設部の一般行政に必要な共通経費
							緊急災害対策派遣隊経費　一式　(180,000)(1.09) @178,000　1.10　196(　196)
							4．印刷製本費
							開発建設部の一般行政に必要な共通経費
							事務用封筒等　一式　@150,000　1.10　165(　165)
							5．通信運搬費
							開発建設部の一般行政に必要な共通経費　2,505(　2,505)
							（1）電話料　12月　(177,000)(1.09) @175,000　1.10　2,310(　2,315)
							（2）小包等発送料　12月　(7,685)(1.09) @7,600　1.10　100(　101)
							（3）有料道路通行料　(40) 23回　(2,019) @2,000　1.10　51(　89)
							（4）緊急災害対策派遣隊経費　一式　@40,000　1.10　44(　0)
							6．借料及び損料　841(　844)
							1．開発建設部の一般行政に必要な共通経費　775(　778)
							（1）会場借料　1回　@35,700　1.10　39(　39)
							（2）タクシー使用料　205回　(1,296) @1,200　1.10　271(　292)
							（3）レンタカー借料　(70) 30回　@5,800　1.10　191(　447)
							（4）緊急災害対策派遣隊経費　一式　@249,000　1.10　274(　0)
							2．収用認定調整官に必要な経費
							会場借料　1回　@60,000　1.10　66(　66)
							7．会議費
							開発建設部の一般行政に必要な共通経費
							各種会議　20人回　@150　(1.08) 1.10　3(　3)
							8．賃金　4,648(　4,610)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							１．開発建設部の一般行政に必要な共通経費
							臨時事務補助員　1人　(2,304,656) @2,323,696　2,324(　2,305)
							２．建設市場の環境整備の推進に必要な経費
							臨時事務補助員　1人　(2,304,656) @2,323,696　2,324(　2,305)
							９．保険料　696(　696)
							１．開発建設部の一般行政に必要な共通経費
							臨時事務補助員　1人　(347,506) @348,049　348(　348)
							２．建設市場の環境整備の推進に必要な経費
							臨時事務補助員　1人　(347,506) @348,049　348(　348)
							１０．子ども・子育て拠出金　16(　14)
							１．開発建設部の一般行政に必要な共通経費
							臨時事務補助員　1人　(6,714) @7,875　8(　7)
							２．建設市場の環境整備の推進に必要な経費
							臨時事務補助員　1人　(6,714) @7,875　8(　7)
							１１．自動車維持費
							開発建設部の一般行政に必要な共通経費　99(　96)
							（１）レンタカー燃料　30回　(70) @1,200　(1,250)　1.10　40(　96)
							（２）緊急災害対策派遣隊経費　一式　@53,500　1.10　59(　0)
							１２．雑役務費　2,085(　2,085)
							１．開発建設部の一般行政に必要な共通経費　84(　84)
							（１）ＮＨＫ放送受信料　一式　(5,931) @5,950　1.10　7(　7)
							（２）物品修繕経費　一式　@70,000　1.10　77(　77)
							２．建設行政事務に必要な経費
							渇水対策連絡協議会分担金　1回　(9,529) @9,000　1.10　10(　10)
							３．収用認定調整官に必要な経費　1,991(　1,991)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							（1）新聞広告料　2紙　@600,000　1.10　1,320(　1,320)
							（2）会場設営料　1回　@610,000　1.10　671(　671)
							計　12,448(　12,448)
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費	3,065	3,131			66	1．通信運搬費
							建設行政管理等経費
							回線使用料　12月　(24,000)(1.09) @23,800　1.10　314(　314)
							2．雑役務費
							建設行政管理等経費　2,817(　2,751)
							（1）宅地建物取引業免許事務システム電算処理等業務
							一式　(1,849,000) @1,909,000　1.10　2,100(　2,034)
							（2）建設業情報管理システム電算処理業務　717(　717)
							①システム基本料　一式　@600,000　1.10　660(　660)
							②建設業許可電算処理料　12件　@3,700　1.10　49(　49)
							③経営事項審査電算処理料　12件　(639) @640　1.10　8(　8)
							計　3,131(　3,065)
500	運輸部一般行政経費	50,509	53,012			2,503	２６年度　２７年度　２８年度　２９年度　３０年度
							予算額　(42,806)(42,806)　(44,215)(44,215)　(46,359)(46,359)　(45,961)(45,961)　(48,635)(48,635)
							(要求要旨) 運輸部の一般事務処理に必要な経費
	95016-2129-06-0110 諸謝金	415	415			0	1．陸上交通課に必要な経費
							沖縄県タクシー適正化推進懇談会
							会議出席謝金　4人　2H　2回　@7,900　126(　126)
							2．車両安全課に必要な経費　92(　92)
							（1）自動車検査員教習
							講師等謝金　1人　1回　2H　@7,900　16(　16)
							（2）自動車整備士技能検定試験
							事務委嘱謝金　6人　1回　2H　@5,000　60(　60)
							（3）車両欠陥事故防止講習会
							講師等謝金　1人　1回　1H　@7,900　8(　8)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							（４）不正改造防止講習会
							講師等謝金　1人　1回　1H　@7,900　8(　8)
							３．企画室に必要な経費　197(　197)
							（１）移動円滑化評価会議沖縄分科会　150(　150)
							会議出席謝金　4人　2回　2H　@7,900　126(　126)
							会議出席謝金　1人　2回　2H　@6,100　24(　24)
							（２）バリアフリープロモーター活動
							事務委嘱謝金　1人　3回　2H　@7,900　47(　47)
							計　415(　415)
	95016-2122-08-2010 職員旅費	11,962	11,933			△ 29	職員旅費　11,933(　11,962)
							１．運輸部の一般行政に必要な共通経費　1,723(　1,723)
							（１）部長会議
							（東京）　1人　3回　(56,080) @56,780　170(　168)
							（２）課長会議
							（東京）　1人　3回　(55,265) @55,180　166(　166)
							（３）事務所長会議　130(　131)
							（宮古）　1人　2回　(30,759) @30,680　61(　62)
							（石垣）　1人　2回　(34,507) @34,430　69(　69)
							（４）管内連絡経費
							（宮古・石垣）　1人　1回　(76,470) @76,210　76(　76)
							（５）観光行政研修
							（柏市）　1人　1回　(96,678) @96,530　97(　97)
							（６）ＩＳＯ品質管理研修
							（柏市）　1人　1回　(96,678) @96,530　97(　97)
							（７）船舶安全行政事務研修
							（柏市）　1人　1回　(96,678) @96,530　97(　97)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							（８）運転保安業務研修
							（柏市）　1人　1回　(96,678) @96,530　97(　97)
							（９）自動車運送事業安全業務担当者研修
							（柏市）　1人　1回　(96,678) @96,530　97(　97)
							（１０）初任運航労務監理官研修
							（柏市）　1人　1回　(96,678) @96,530　97(　97)
							（１１）外国船舶監督担当官研修
							（柏市）　1人　1回　(96,678) @96,530　97(　97)
							（１２）地方運輸局等ＰＳＣ技術研修
							（柏市）　1人　1回　(96,678) @96,530　97(　97)
							（１３）船舶安全管理システム（ＩＳＭ）研修
							（柏市）　2人　1回　(96,678) @96,530　193(　193)
							（１４）ＩＳＰＳコード研修
							（柏市）　1人　1回　(96,678) @96,530　97(　97)
							（１５）初級海事実務研修
							（兵庫県）　2人　1回　(57,872) @57,660　115(　116)
							２．企画室に必要な旅費　667(　668)
							（１）課長会議
							（東京）　1人　3回　(55,265) @55,180　166(　166)
							（２）担当者会議　176(　176)
							（東京）　1人　3回　(55,265) @55,180　166(　166)
							（本島）　1人　2回　(4,858) @4,820　10(　10)
							（３）現地立入検査・指導監査経費　325(　326)
							（名護）　2人　1回　(5,867) @5,830　12(　12)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							（久米島） 2人 1回 (26,278) @26,200 52(53)
							（宮古） 2人 2回 (30,759) @30,680 123(123)
							（石垣） 2人 2回 (34,507) @34,430 138(138)
							3．総務運航課に必要な経費 1,848(1,855)
							（1）課長会議
							（東京） 1人 3回 (55,265) @55,180 166(166)
							（2）担当者会議 373(374)
							（東京） 2人 2回 (55,265) @55,180 221(221)
							（宮古・石垣） 2人 1回 (76,470) @76,210 152(153)
							（3）現地立入検査・指導監査経費 1,257(1,262)
							（本島） 2人 6回 (4,858) @4,820 58(58)
							（周辺離島） 2人 8回 (23,528) @23,390 374(376)
							（宮古） 2人 4回 (30,759) @30,680 245(246)
							（石垣） 2人 4回 (34,507) @34,430 275(276)
							（宮古・石垣） 2人 2回 (76,470) @76,210 305(306)
							（4）航路改善協議会
							（周辺離島） 2人 3回 (8,759) @8,700 52(53)
							4．船舶船員課に必要な旅費 1,316(1,320)
							（1）課長会議
							（東京） 1人 2回 (55,265) @55,180 110(111)
							（2）担当者会議 511(511)
							（東京） 1人 4回 (55,265) @55,180 221(221)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							（本島）　2人　3回　(4,858) @4,820　29(　29)
							（宮古）　2人　2回　(30,759) @30,680　123(　123)
							（石垣）　2人　2回　(34,507) @34,430　138(　138)
							（３）現地立入検査・指導監査経費　514(　516)
							（本島）　3人　7回　(4,858) @4,820　101(　102)
							（宮古）　2人　2回　(30,759) @30,680　123(　123)
							（石垣）　2人　2回　(34,507) @34,430　138(　138)
							（宮古・石垣）　2人　1回　(76,470) @76,210　152(　153)
							（４）職業安定窓口活用関係求人開拓経費　181(　182)
							（本島）　2人　3回　(4,858) @4,820　29(　29)
							（宮古・石垣）　2人　1回　(76,470) @76,210　152(　153)
							５．海事行政事務経費　1,292(　1,295)
							（１）首席会議
							（東京）　1人　2回　(55,265) @55,180　110(　111)
							（２）担当者会議　278(　279)
							（東京）　2人　1回　(55,265) @55,180　110(　111)
							（福岡）　2人　2回　(42,085) @42,000　168(　168)
							（３）現地立入検査・指導監査経費　572(　574)
							（本島）　2人　3回　(4,858) @4,820　29(　29)
							（宮古）　2人　3回　(30,759) @30,680　184(　185)
							（石垣）　2人　3回　(34,507) @34,430　207(　207)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							（宮古・石垣） 2人 1回 (76,470) @76,210 152(153)
							（4）海技士国家試験経費 332(331)
							（東京） 1人 4回 (55,265) @55,980 224(221)
							（宮古） 2人 1回 (55,203) @54,200 108(110)
							6．陸上交通課に必要な経費 1,636(1,640)
							（1）課長会議
							（東京） 1人 4回 (55,265) @55,180 221(221)
							（2）担当者会議 954(956)
							（東京） 2人 3回 (55,265) @55,180 331(332)
							（本島） 2人 2回 (4,858) @4,820 19(19)
							（宮古） 1人 3回 (30,759) @30,680 92(92)
							（石垣） 2人 3回 (34,507) @34,430 207(207)
							（宮古・石垣） 2人 2回 (76,470) @76,210 305(306)
							（3）現地立入検査・指導監査経費 461(463)
							（本島） 2人 3回 (4,858) @4,820 29(29)
							（周辺離島） 2人 2回 (27,703) @27,500 110(111)
							（宮古） 2人 3回 (30,759) @30,680 184(185)
							（石垣） 2人 2回 (34,507) @34,430 138(138)
							7．監査指導課に必要な経費 471(471)
							（1）課長会議
							（東京） 1人 3回 (55,265) @55,180 166(166)
							（2）担当者会議

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							（東京）　1人　4回　(55,265) @55,180　221(　221)
							（３）西日本地方運輸局自動車監査官関係業務連絡会議
							（福岡）　2人　1回　(42,085) @42,000　84(　84)
							８．車両安全課に必要な経費　1,472(　1,476)
							（１）課長会議
							（東京）　1人　1回　(55,265) @55,180　55(　55)
							（２）担当者会議
							（東京）　2人　1回　(55,265) @55,180　110(　111)
							（３）指導監査経費　432(　433)
							（本島）　2人　2回　(4,858) @4,820　19(　19)
							（宮古）　2人　2回　(30,759) @30,680　123(　123)
							（石垣）　2人　2回　(34,507) @34,430　138(　138)
							（宮古・石垣）　2人　1回　(76,470) @76,210　152(　153)
							（４）整備管理者選任研修実施経費　486(　488)
							（本島）　2人　3回　(4,858) @4,820　29(　29)
							（宮古・石垣）　2人　3回　(76,470) @76,210　457(　459)
							（５）鉄道関係安全対策会議　389(　389)
							（東京）　2人　2回　(55,265) @55,180　221(　221)
							（福岡）　2人　2回　(42,085) @42,000　168(　168)
							９．運輸安全マネジメント評価業務経費　1,508(　1,514)
							（１）現地立入検査・指導監査経費　1,315(　1,321)
							（本島）　4人　5回　(4,858) @4,820　96(　97)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							（宮古・石垣） 4人 4回 (76,470) @76,210 1,219(1,224)
							（２）運輸安全マネジメント評価研修
							（柏市） 2人 1回 (96,678) @96,530 193(193)
	95016-2122-08-2210 検査旅費	4,376	4,367			△ 9	（１）船舶検査実施経費 1,466(1,386)
							（今帰仁村） 1人 5回 (6,356) @6,340 32(32)
							（うるま市） 1人 10回 (3,687) @3,660 37(37)
							（沖縄市） 1人 10回 (3,850) @3,810 38(39)
							（糸満市） 1人 80回 (2,954) @2,960 237(236)
							（宮古島市） 1人 3回 (30,759) @30,680 92(92)
							（石垣市） 1人 10回 (34,507) @34,430 344(345)
							（石垣島・宮古島） 1人 (10) 9回 (60,480) @76,210 686(605)
							（２）ポートステートコントロール実施経費 918(922)
							（本部町） 2人 4回 (6,457) @6,440 52(52)
							（うるま市） 2人 16回 (3,687) @3,680 118(118)
							（沖縄市） 2人 10回 (3,850) @3,810 76(77)
							（宮古島市） 2人 4回 (30,759) @30,680 245(246)
							（石垣市） 2人 4回 (34,507) @34,430 275(276)
							（宮古島市・石垣市） 2人 1回 (76,470) @76,210 152(153)
							（３）無保険船舶立入検査実地経費 276(276)
							（沖縄市） 2人 2回 (3,850) @3,810 15(15)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							（宮古島市）　2人　2回　(30,759) @30,680　123(　123)
							（石垣市）　2人　2回　(34,507) @34,430　138(　138)
							2．監査指導課に必要な経費　1,287(　1,293)
							（1）旅客自動車運送事業者監査経費　758(　761)
							（本島）　3人　5回　(4,858) @4,820　72(　73)
							（宮古・石垣）　3人　3回　(76,470) @76,210　686(　688)
							（2）貨物自動車運送事業者監査経費　529(　532)
							（本島）　3人　5回　(4,858) @4,820　72(　73)
							（宮古・石垣）　3人　2回　(76,470) @76,210　457(　459)
							3．車両安全課に必要な経費　420(　499)
							（1）不正改造車両防止対策強化経費（街頭検査）　140(　219)
							（本島）　2人　(2) 1回　(4,858) @4,820　10(　19)
							（宮古）　2人　1回　(30,759) @30,680　61(　62)
							（石垣）　2人　(2) 1回　(34,507) @34,430　69(　138)
							（2）不正改造車両防止対策強化経費（立入検査）　280(　280)
							（本島）　2人　2回　(4,858) @4,820　19(　19)
							（宮古）　2人　2回　(30,759) @30,680　123(　123)
							（石垣）　2人　2回　(34,507) @34,430　138(　138)
							計　4,367(　4,376)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	548	502			△ 46	1．企画室に必要な経費　427(　474)
							（1）沖縄観光振興会議　326(　374)
							（東京）　1人　2回　(100,487) @101,460　203(　201)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							（石垣） 1人 2回 (61,600) @61,540 123(123)
							（宮古）（前年度限りの経費） 0(50)
							（２）バリアフリー推進経費
							（東京） 1人 1回 (100,487) @101,460 101(100)
							２．車両安全課に必要な経費
							自動車検査員教習講師
							（福岡） 1人 1回 (74,169) @74,520 75(74)
							計 502(548)
	95016-2123-09-1010 庁費	31,951	34,543			2,592	１．消耗品費
							運輸部の一般行政に必要な共通経費 4,180(4,384)
							（１）コピー用紙 (265) 245箱 (1,130) @1,550 1.10 418(329)
							（２）その他消耗品 12月 (310,000) @246,400 (1.09) 1.10 3,252(4,055)
							（３）消耗品費（特会分） 12月 @38,600 1.10 510(0)
							２．被服費 203(257)
							１．船舶船員課に必要な経費 25(26)
							（１）作業服 (2) 1着 @7,900 1.10 9(17)
							（２）作業靴 1足 (6,200) @12,400 1.10 14(7)
							（３）帽子 1個 @1,400 1.10 2(2)
							２．海事行政事務経費 178(231)
							（１）作業服 (20) 15着 @7,900 1.10 130(174)
							（２）作業靴 (3) 2足 @6,200 1.10 14(20)
							（３）帽子 (9) 7個 @1,400 1.10 11(14)
							（４）ヘルメット 2個 @6,800 1.10 15(15)
							（５）雨具 2着 @3,600 1.10 8(8)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考		
							3．印刷製本費	1,075(	1,179)
							1．運輸部の一般行政に必要な共通経費		
							事務用封筒等　12月　@23,000　(1.09) 1.10	304(	301)
							2．車両安全課に必要な経費	723(	812)
							（1）整備管理者選任前研修資料		
							200部　(1,242) @1,250　1.10	275(	273)
							（2）整備管理者選任後研修資料		
							(300)　(1,632) 250部　@1,630　1.10	448(	539)
							3．船舶船員課に必要な経費		
							船員手帳　(260) 190冊　@230　1.10	48(	66)
							4．通信運搬費		
							運輸部の一般行政に必要な共通経費	449(	447)
							電話料　12月　@20,000　(1.09) 1.10	264(	262)
							小包等発送料　12月　@13,980　1.10	185(	185)
							5．光熱水料		
							事務所等の維持管理に必要な経費	900(	0)
							（1）宮古運輸事務所	328(	0)
							①電気　一式　@282,000　1.10	310(	0)
							②ガス　一式　@5,400　1.10	6(	0)
							③上水道　一式　@10,900　1.10	12(	0)
							（2）八重山運輸事務所	572(	0)
							①電気　一式　@489,000　1.10	538(	0)
							②ガス　一式　@14,500　1.10	16(	0)
							③上水道　一式　@16,000　1.10	18(	0)
							6．借料及び損料	4,199(	3,989)
							1．運輸部の一般行政に必要な共通経費	4,057(	3,719)
							（1）会場借料	480(	480)
							会場借料　南部　8回　@41,800　1.10	368(	368)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							会場借料　北部　1回　@12,500　1.10　14(　14)
							会場借料　離島　6回　@14,800　1.10　98(　98)
							（２）タクシー使用料　(350) 320回　(1,202) @1,200　1.10　422(　463)
							（３）レンタカー借料　(74) 60回　(6,098) @6,100　1.10　403(　496)
							（４）業務用車借料　国庫債務負担行為（Ｈ２９．７．１～Ｒ３．６．３０）
							業務用車（３台）　12月　@174,300　(1.09) 1.10　2,301(　2,280)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考

29年度議決　車両借入れ

当初議決分	限度額	29年度	30年度	元年度	2年度	3年度	備考
A.議決額	9,529	1,787	2,382	2,382	2,382	596	
B.契約額（当初）	8,937	1,594	2,259	2,259	2,259	566	
C.国債を要しなかった額	592						

元年度議決　消費税率の引き上げに伴う車両借入れ（平成29年度議決）に係る限度額の増額

増額分	限度額	29年度	30年度	元年度	2年度	3年度	備考
A.議決額	74			21	42	11	
B.契約額（変更見込）	74			21	42	11	※変更見込　R1.10.1
C.契約変更による不用額	0						

（５）業務用車借料　国庫債務負担行為（Ｒ２．１０．１～Ｒ６．９．３０）

業務用車（１台）　6月　@68,200　1.10　451(　0)

2年度議決　車両借入れ

当初議決分	限度額	2年度	3年度	4年度	5年度	6年度	備考
A.議決額	3,605	451	901	901	901	451	

２．海事行政事務経費

傭船料　(10) 5回　@21,000　1.10　116(　231)

３．運輸安全マネジメント評価業務経費

運輸安全マネジメント評価会

会場借料　(3) 2回　@11,900　1.10　26(　39)

７．会議費

各種会議　(300) 195人回　@150　(1.08) 1.10　32(　49)

８．賃金

運輸部の一般行政に必要な共通経費

臨時事務補助員　(2,304,656) @2,323,696　8人　18,590(　18,438)

９．保険料

運輸部の一般行政に必要な共通経費

臨時事務補助員　(347,506) @348,049　8人　2,784(　2,781)

要求番号	事項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備考
							１０．子ども・子育て拠出金 運輸部の一般行政に必要な共通経費 臨時事務補助員 (6,714) @7,875 8人 63(54) １１．雑役務費 2,068(373) １．運輸部の一般行政に必要な共通経費 その他雑役務費 @25,000 12月 (1.09) 1.10 330(327) ２．車両安全課に必要な経費 適性検査判定技術講習会受講料 @21,000 2名 1.10 46(46) ３．事務所等の維持管理に必要な経費 1,692(0) （１）宮古運輸事務所（分担金） 一式 @716,000 1.10 788(0) （２）八重山運輸事務所（分担金） 一式 @822,000 1.10 904(0) 計 34,543(31,951)
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費	684	721			37	１．消耗品費 船舶船員課に必要な経費 海技資格申請システム 684(684) （１）カラーリボンセット 20個 @28,700 1.10 631(631) （２）サーマルカラー・プリンターヘッド 1個 @48,000 1.10 53(53) ２．借料及び損料 船舶船員課に必要な経費 海技資格申請システム（再リース） 1月 @33,400 1.10 37(0) 計 721(684)
	95016-2123-09-4211 電子計算機借料	573	531			△ 42	船舶船員課に必要な経費 海技システム端末借料 国庫債務負担行為分（Ｈ２９．３．１～Ｒ３．２．２８） 海技システム端末 (12) 11月 (43,800) @43,850 (1.09) 1.10 531(573)

要求番号	事　　項	前年度予算額	2年度概算要求額			対前年度比較増△減	備　　考

28年度議決　事務機器借入れ等

当初議決分	限度額	28年度	29年度	30年度	元年度	2年度	備考
A.議決額	3,312	69	828	828	828	759	
B.契約額（当初）	2,273	48	568	568	568	521	
C.国債を要しなかった額	1,039						

元年度議決　消費税率の引き上げに伴う事務機器借入れ等（平成28年度議決）に係る限度額の増額

増額分	限度額	28年度	29年度	30年度	元年度	2年度	備考
A.議決額	15				5	10	
B.契約額（変更見込）	15				5	10	※変更見込 R1.10.1
C.契約変更による不用額	0						