令和 5 年度歳出概算要求額明細表

19 内閣府所管(官房人事課(人事課))

(単位:千円)

										1					(単位:千円)
要求番号		事	項		前予	年 度 算 額	5 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度比 較 増 減			備	考		
	010 内	閣本	府												
	010 内 閣	引本 府 共	通 費												
1	01-95	内閣本府一般? な経費	行政に必要			315,116	327,024		11,908	8					
	011	経 常 事	務費			171,731	187 239		15,508	3					
	011	人事課一般	事務処理費	ŧ		72,514	69,946		2,568	2	2 9 年度	3 0 年度	元 年 度	2 年 度	3 年度
) 予算額	73,317) (73,317	73,79 73,79	9) (141,330) 9 141,330	(180 293) (180 998	96,718) 96,718
										(要求要旨)					
										官房人事課における	5一般事務処理	に必要な経費			
	95	5016-2111-05-	-0710 非常勤	加職員手当		10,102	10,102			上席政策調査員				10,102(10,102)
	95	5016-2129-06-	-0110 諸	謝金		562	562		(出席謝金				562(562)
										1.独立行政法人役	員選考委員会			160(160)
										書類選考				80(80)
										(大学学部長級)		2時間 1人	@8,700	17(17)
										(大学教授級)		2時間 4人	@7,900	63(63)
										委員会出席				80(80)
										(大学学部長級)		2時間 1人	@8,700	17(17)
										(大学教授級)		2時間 4人	@7,900	63(63)
										2 . 任期付職員選考	委員会			160(160)
										書類選考				80(80)
										(大学学部長級)		2時間 1人	@8,700	17(17)
										(大学教授級)		2時間 4人	@7,900	63(63)
										委員会出席				80(80)
										(大学学部長級)		2時間 1人	@8,700	17(17)
										(大学教授級)		2時間 4人	@7,900	63(63)
										3.障害者雇用関係				242(242)
	95	5016-2122-08-	-2010 職 員	削 旅費		1,979	1,986		7	内国旅費				1,986(1,979)
										1.調査連絡旅費				223(216)

要求番号	事項	前 年 度 第 額	5 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備考		
					全国平均1泊2日(10~7G)		
					1人 1回 @50,520	51(51)
					全国平均1泊2日(6~3G)		
					1人 1回 @47,720	48(48)
					沖縄 2泊3日(10~7G)		
					(117,360) 1人 1回 ®124,460	124(117)
					2 . 新規採用説明会開催旅費	1,662(1,662)
					全国平均1泊2日(10~7G)	1,002 (1,002)
					1人 2回 @50,520	101(101)
					全国平均日帰り (10~7G)	101(101)
					1人 2回 @36,120	72(72)
					全国平均1泊2日(6~3G)	(/
					1人 8回 @47,720	382(382)
					全国平均日帰り (6~3G)	•	1
					1人 18回 @35,720	643(643)
					全国平均1泊2日(2~1G)		
					1人 8回 @44,720	358(358)
					全国平均日帰り (2~1G)		
					1人 3回 @35,220	106(106)
					3 . 総合職試験に係る人物試験官派遣旅費		
					全国平均1泊2日(10~7G)		
					1人 2回 @50,520	101(101)
	95016-2122-08-3010 赴 任 旅 費	34,892	34,892	C	人事異動等に対する赴任旅費	34,892(34,892)
					1.新規採用職員(総合職、一般職(大卒、高卒))	1,495(1,495)
					全国平均 2~1 G 10人 @147,840	1,478(1,478)
					通勤圏内 2~1 G 10人 @ 1,650	17(17)
					2.地方職員からの採用		
					全国平均 2~1 G 4人 @288,179	1,153(1,153)
					3.民間からの採用	3,895(3,895)
					全国平均 10~7G 4人 @604,658	2,419(2,419)
					全国平均 6~4G 2人 @529,456	1,059(1,059)
					全国平均 3 G 1人 @417,314	417(417)

要求番号	事項	前 年 度 第 額	5 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度比 較 増 減		備		考	
						4.人事異動			28,349(28,349)
						沖縄総合事務局			25,756(25,756)
						本府分(那覇 東京)			3,639(3,639)
						6 ~ 4 G	3人	@633,794	1,901(1,901)
						3 G	3人	@579,194	1,738(1,738)
						事務局分			22,117(22,117)
						東京 那覇			16,988(16,988)
						本局	25人	@629,207	15,730(15,730)
						陸運事務所	2人	@629,207	1,258(1 258)
						管内(石垣 - 那覇)			3,388(3,388)
						本局	6人	@423,532	2,541(2,541)
						陸運事務所	2人	@423,532	847(847)
						管内(名護 - 那覇)				
						本局	8人	@217,582	1,741(1,741)
						京都迎賓館			2,331(2,331)
						8 ~ 7 G	1人	@449,638	450(450)
						8 ~ 7 G	1人	@193,910	194(194)
						6 ~ 4 G	1人	@349,034	349(349)
						6 ~ 4 G	1人	@166,310	166(166)
						3 G	2人	@291,152	582(582)
						3 G	2人	@150,310	301(301)
						2 ~ 1 G	2人	@144,410	289(289)
						つくば分館			262(262)
						6 ~ 4 G	2人	090,050	180(180)
						3 G	1人	@82,050	82(82)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	112	112		0	委員会等出席旅費			112(112)
						1 . 独立行政法人役員選考委員会			56(56)
						全国平均(10G相当)				

要求番号	事	項	前 年 度 第 額	5 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 版比較 増	度減		備		考		
							(1泊2日) 県内等(10G相当)	1人 @50	,520		51(51)
							(日帰り) 2.任期付職員選考委員会 全国平均(10G相当)	2人 @2,4	50		5(56(5) 56)
							(1泊2日) 県内等(10G相当)	1人 @50,	520		51(51)
							(日帰り)	2人 @2,4	50		5(5)
	95016-2123-09-10)10 庁 費	24,173	21,598	2,5	575	1.印刷製本費				4,389(6,851)
							辞令用紙類				309(309)
							辞令用紙	1,120枚	@100	1.10	123(123)
							表彰状	140枚	@340	1.10	52(52)
							人事異動通知	4,200枚	@ 29	1.10	134(134)
							新規採用説明会資料				1,254(3,716)
							総合職用	(2,650) 3,500部	(685) @165	1.10	635(1,997)
							一般職(大卒、高卒)用	(2,062) 2,500部	(758) @225	1.10	619(1,719)
							位記用紙	2,000	6220	1.10	2,409(2,409)
							従四位以上	800枚	@302	1.10/1.08	246(246)
							正五位以下	12,000枚	@177	1.10/1.08	2,163(2,163)
							位記用封筒	12,800枚	@ 32	1.10/1.08	417(417)
							2.賃金期間業務職員				14,875(14,508)
							新規	(3) (2人 @	2,320,037 2,311,969	7)	4,624(6,960)
							継続	0人 @			0(0)
							資料等整理要員(新規)				-(,
							新規	(2) (3人 ®	3,774,165 3,417,152	5) 2	10,251(7,548)

要求番号	事項	前 年 度 予 算 額	5 年 度 概算要求額	対 前 比 較 増	年度減		備		考	
						継続	0人	@4,368,824	0(0)
						3 . 保険料			1,465(1,949)
						期間業務職員			461 (1,080)
						新規	0人	@ O	0(0)
						継続	0人	@ O	0(0)
						新規(介護保険対象)	(3) 2人	(360,027) @230,468	461 (1,080)
						継続(介護保険対象)	0人	@ 0	0(0)
						資料等整理要員 (新規)			1,004(869)
						新規	0人	0 0	0(0)
						新規(介護保険対象)	(2) 3人	(434,299) @334,608	1,004(869)
						4 . 子ども・子育て拠出金 期間業務職員			55(51)
						新規	(3) 2人	(8,323) @8,294	17(25)
						継続	0人	@ 0	0(0)
						資料等整理要員 (新規)				
						新規	(2) 3人	(12,578) @12,502	38(26)
						5.職員厚生経費				
						永年勤続表彰関係費			814(814)
						副賞			583(583)
						3 0 年表彰	25個	@10,000 1.10	275(275)
						2 0 年表彰	35個	@8,000 1.10	308(308)
						表彰状	65枚	@645 1.1C	46(46)
						紙筒	60本			18)
						記念写真	74枚	@1,600 1.10	130(130)
						撮影料	2回	@9,000 1.10	20(20)

要求番号	事項	前 年 度 額	5 年 度 概算要求額	対 前 年 度比較増 減		備	考		
					式典用盆栽計	1点 @15,000 ′	1.10	17(21,598(17) 24,173)
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁 費	694	694	0	災害時の職員の安否確認経費 雑役務費			694(694)
					安否確認サービス	12月 @48,720	1.10	643(643)
					日本経済新聞電子版	12月 @4,277		51(51)
					計			694 (710)
	016 職 員 研 修 経 費	84,217	102 293	18,076		3 0 年度	元 年 度	2 年 度	3 年 度
					(57,094) 予 算 額 63,905 (要求要旨)	(64,394) (64,394	71,143) (71,143	65 543) (80 255	69,437) 77,876
					内閣府職員に対する研修に必要	な経費			
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	290	290	0	講師謝金 1 . 初任者研修(大学教授級)	1		290(290)
						@7,900		63(63)
					2 . 生涯設計講習会 3 . 語学研修	2時間 2人	07,900	32(32)
					英語研修	2クラス 2時間	8回 @5,100	163(163)
					4.メンタルヘルス研修	2時間 1人	@7,900	16(16)
					5 . 障害者理解講習会	2時間 1人	@7,900	16(16)
	95016-2122-08-2755 外国留学旅費	35,820	39,974	4 ,154	行政官の在外研究員派遣に伴う経	費		39,974(35,820)
					令和5年度留学(米国3人、英国	国2人)		15,642(0)
					1 . 支度料	(4) 5人 @30,00	00	150(0)
					2 . 鉄道賃(東京~成田空港)	(4) 5人 @1,34	1 2	7(0)
					3 . 航空賃			2,331(0)
					(東京~米国)	(2) (439,74 3人 521,87	14) 74	1,566(0)
					(東京~英国)	(1) (327,0 ² 2人 382,20	10) 00	765(0)

要求番号	事項	前 年 度 新 算 額	5 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度比較増 減	備		考		
					4.日当宿泊料(米国、英国) 5人	21,4	00	107(0)
					5.滞在費			12,557(0)
					(273) (米国) 274日	3人	@9,600	7,891(0)
					(242) (英国) 243日	(1) 2人	@9,600	4,666(0)
					6 . 雑費			490(0)
					(2) 3人	510	(108) 135	207(0)
					(1) (英国) 2人	(878) 833	(137) 170	283(0)
					令和4年度留学(米国2人、英国1人、化			14,218(12,137)
					1.支度料(前年度限りの経費)			0(120)
					2 . 鉄道賃(東京~成田空港)(前年度	限りの経動	費)	0(5)
					3 . 航空賃 (前年度限りの経費)			0(1,590)
					4.日当宿泊料(米国、英国、仏国)(前年度限り	〕の経費)	0(0)
					5.滞在費			14,055(10,185)
					(273) (米国、仏国) 366日	3人	09,600	10,541(7,862)
					(242) (英国) 366日	1人	@9,600	3,514(2,323)
					6 . 雑費			163(237)
					(米国) 2人	(510) 0	(108) 135	0(110)
					(英国) 1人	(878) 960	(137) 170	163(120)
					(仏国) 1人	(54) 0	(121) 144	0(7)
					令和3年度留学(米国4人、英国1人)	米国1人	博士延長	8,866(17,659)
					1.支度料(前年度限りの経費)			0(0)
					2 . 鉄道賃(東京~成田空港) 4人	1,342		5(0)
					3.航空賃			1,522(0)
					(ワシントン・ダレス~東京)				
					1人 478,170			478(0)

要求番号	事項	前 年 度	5 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度比 較 増 減	備考		
					(サンディエゴ~東京) 1人 357,615	358(0)
					(シアトル・タコマ~東京)		
					1人 460,215	460(0)
					(ロンドン(ヒースロー)~東京)		
					1人 226,270	226(0)
					4.日当宿泊料(米国、英国)	33(0)
					(米国) 2人 7,600	15(0)
					(米国・指定都市) 1人 8,500	9(0)
					(英国・指定都市) 1人 8,500	9(0)
					5.滞在費	7,306(17,520)
					(365) (米国) 91日 3人 @9,600	2,621(10,512)
					(365) (米国) 366日 1人 @9,600	3,514(3,504)
					(365) (英国) 122日 1人 @9,600		
						1,171(3,504)
					6. 雑費	0(139)
					(米国)(前年度限りの経費)	0(0)
					(英国)(前年度限りの経費) 令和2年度留学(米国1人、英国1人)(前年度限りの経費)	0(0(139) 2,520)
					マ和 2 年度 田子 (木画 1 人) 米国 1 人博士延長	1,248(3,504)
					1.滞在費	1,240(0,004)
					(365) (米国) 91日 1人 @9,600	874(3,504)
					2.支度料(前年度限りの経費)	0(0)
					3 . 鉄道賃 (東京 ~ 成田空港) 1人 1,342	1(0)
					4 . 航空賃		
					(ロサンゼルス~東京) 1人 364,095	364(0)
					5 . 日当宿泊料 (米国・指定都市) 1人 8,500	9(0)
	95016-2123-09-1010 庁 費	48,107	62,029	13 022	1 . 消耗品費	9(876(876)
	50010 Z120 00 1010 /J	40,107	02,020	13,522	(1)初任者研修	412(412)
					研修教材(テキスト)	298(298)

要求番号	事項	前 年 度 新 第	5 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度比 較 増 減		備	考		
					総合職	19人	5冊 @1,000 1.10	105(105)
					一般職(大卒)	35人	5冊 @1,000 1.10	193(193)
					情報システム研修(テキスト)			78(78)
					Word	35∰	@1,000 1.10	39(39)
					Excel 障害者理解研修	35∰	@1,000 1.10	39(39)
					研修教材(テキスト) (2)生涯設計講習会	54冊	0600 1.10	36(36)
					研修教材(テキスト) (3)語学研修 英語研修	80部	0900 1.10	79(79)
					研修教材(テキスト) (4)幹部候補者等育成課程研修	8人	2クラス @5,000 1.10	88(88)
					研修教材(テキスト)			297(297)
					係長級研修	18人	1式 @5,000 1.10	99(99)
					ジュニア補佐級研修	18人	1式 @5,000 1.10	99(99)
					シニア補佐級研修	18人	1式 @5,000 1.10	99(99)
					2.雑役務費			61,153(47 231)
					(1)初任者研修			1,006(1,006)
					情報システム研修(講師派遣)				
					1人 1日 5H	@12,8	00 1.10	70(70)
					接遇研修(講師派遣)	1人	5H @ 16,666	83(83)
					V-CAT(自己特性診断)	54人	@6,000 1.10	356(356)
					障害者理解研修(講師派遣)	5人	3h @33,133	497(497)
					(2)セクシャルハラスメント相談	淡担当都	省研修		
					1人 1日 083,	809		84(84)
					(3)秘書研修	1人	1日 @115,238	115(115)
					(4)語学研修			2,246(2,246)
					ア. 英語研修				

要求番号	事項	前年度5年月	対 前 年 度比較増 減	備	考		
				フォローアップ			
					30日 2回 @8,940 1.10	1,180(1,180)
				イ.独語研修			
					20日 @7,460 1.10	328(328)
				ウ.ロシア語研修			
					15日 @8,940 1.10	295(295)
				工.中国語研修			
					15日 @8,940 1.10	443(443)
				(5)行政官の在外研究員派遣に伴う経費 授業料		56,703(56,553(42,781) 42,631)
				令和5年度留学(米国3人、英国2人)		31,757(42,031)
				(米国) 3人	54,931 135	22,247(0)
				(英国) 2人	27,970 170	9,510(0)
				令和4年度留学(米国2人、英国1人、		20,888(16,117)
					(51,957) (108)		
				(米国) 2人	(51,957) (108) 54,931 135	14,831(11 223)
				(英国) 1人	(27,572) (137) 27,970 170	4,755(3,777)
					(9,228) (121) 9,041 144		
				(仏国) 1人 令和3年度留学(米国4人、英国1人)		1,302(3,908(1,117) 23,877)
						3,500(23,011)
				(4) (米国) 1人	(44,736) (108) 28,950 135	3,908(19,326)
				(英国) (前年度限りの経費)		0(4,551)
				令和元年度留学(米国1人)			
				(米国)(前年度限りの経費)		0(2,637)
				長期在外研究員選抜試験 11人	@13,625	150(150)
				(6)幹部候補者等育成課程研修			
				講師派遣料		999(999)
				係長級研修 1人 3	3日 @101,000 1.10	333(333)
				ジュニア補佐級研修 1人 3	8日 @101,000 1.10	333(333)

要求番号	事項	前 年 度	5 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減						備	考		
						シニ	ア補佐	級研修		1人 3日 @101	,000 1.10	333(333)
					計							62,029(48,107)
	021 警察官等特別褒賞費							2 9 年度	Ę	3 0 年度	元 年 度	2 年度	3 年度
					予	筫	額	(15	(000, 000,	15,000) (15,000	15,000) (15,000	15,000) (15,000	15,000) 15,000
					-	,	要旨)		,,000	13,000	13,000	13,000	13,000
					-		-		う営を宝	施するために必要	か経費		
					_	ж п ч	, ICV1	, 6100016C	7 日 七 大 <i>i</i>	18 9 0 1CV) IC 20 3C	·6/11 吴		
	95016-2959-06-5110 褒 賞 金	15,000	15,000		0 褒賞	金						15,000(15,000)
	016 一般事務処理費	143,385	139,785	3,60	00								
	006 人事事務特別推進費							2 9 年度	ŧ	3 0 年度	元 年 度	2 年 度	3 年度
					予	算	額	(44	550) (550	38,880) (38,880	38,880) (38,880	39,600) (39,600	39,600) 39,600
					-		要旨		,,,,,,	00,00	00,00	000,000	00,000
					-			⁄ の特別推進に	必要な	経費			
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁	39.600	39,600							ーへ ム運用に係る支援	等業務		
	費					··· 设務費						39,600(39,600)
					(1) ≥	/ステ <i>[</i>	ムエンジニフ	7(IT	コンサル)		•	,
						運	用支援	!				36,000(36,000)
							, ФШ-1	 +		A4 500 000 4 0		44.050/	44.050)
							運用式			@1,500,000 1.0. 主塚 出いフェル		11,250(11 250)
						•		1300来光現♥ ,500,000		支援、他システム	この理携又抜	18,000(18,000)
										「 ^{2万} ける作業支援(講	翌今 フーュア	10,000(10,000)
						ル整備	大 学 第)	加一ノハノ	AICO	17911未又汲(時	日云、ヘーコノ		
							@1	,500,000	1.0人 4	4.5月		6,750(6,750)
					(2)消	当費税			36,000千円	0.10	3,600((000, 3
	011 民間からの派遣職員経費							2 9 年度	Ę	3 0 年度	元 年 度	2 年度	3 年 度
					予	算	(額	(92	2,988) (2,988	90,888) (93,795	89,360) (89,360	90,065) (90,065	90,065) 90,065
					1		要旨)	92	.,500	93,793	000, 60	500,00	90,003
								車門的知識・	経験を	活用し、今後の経	済政策等の重要課	題に関する調査.	
					分析	業務の	う強化を	を図るために	必要な	経費	, 12001 13 17 <u>— — — — — — — — — — — — — — — — — — —</u>	A21-1A77 G#3111	
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	90,065	90,065		0 委	嘱調査	全員 1((政策調査員	∄)	28人 12月 21日	@9,200	64,915(64,915)
								(上席政策訓		·			· ′
							6	人 12月	21日 (11,500		17,388(17,388)

要求番号	事項	前 年 度 第 額	5 年 度 概 算 要 求 額	対前年度比較増減	
				委嘱調査員3(政策企画調査官)	
				2人 12月 21日 @15,400 7,762(7,762)
				計 90,065(90,065)
	016 勤務環境整備経費			2 9 年度 3 0 年度 元 年 度 2 年 度	
				予算額(0)(0)(0)(0)(0)(0)(0)(0)	
				(要求要旨)	
				職員の勤務時間管理 テレワークの環境整備に必要な経費である。	
	95016-2123-09-1040 情報処理業務/ 費		0 10,120	3,600 1 . 職員の勤務時間管理に係る経費 8,100(11,700)
	費				
				- 勤怠管理サービス 0300 3,000人 9月 8,100(10,800)
				・打刻用独立端末(前年度限りの経費) 0(900)
				2 . テレワークの環境整備に係る経費	
				・ I P電話アプリサービス 2,020(2,020)
				計 10,120(13,720)