

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						全国平均1泊2日(10~7G) 1人 1回 @50,520 51(51) 全国平均1泊2日(6~3G) 1人 1回 @47,720 48(48) 沖縄 2泊3日(10~7G) 1人 1回 @117,360 117(117) 2. 新規採用説明会開催旅費 1,662(1,662) 全国平均1泊2日(10~7G) 1人 2回 @50,520 101(101) 全国平均日帰り(10~7G) 1人 2回 @36,120 72(72) 全国平均1泊2日(6~3G) 1人 8回 @47,720 382(382) 全国平均日帰り(6~3G) 1人 18回 @35,720 643(643) 全国平均1泊2日(2~1G) 1人 8回 @44,720 358(358) 全国平均日帰り(2~1G) 1人 3回 @35,220 106(106) 3. 総合職試験に係る人物試験官派遣旅費 全国平均1泊2日(10~7G) 1人 2回 @50,520 101(101) 95016-2122-08-3010 赴任旅費 41,184 41,184 0 人事異動等に対する赴任旅費 41,184(41,184) 1. 新規採用職員(総合職、一般職(大卒、高卒)) 1,495(1,495) 全国平均 2~1G 10人 @147,840 1,478(1,478) 通勤圏内 2~1G 10人 @ 1,650 17(17) 2. 地方職員からの採用 全国平均 2~1G 4人 @288,179 1,153(1,153) 3. 民間からの採用 3,895(3,895) 全国平均 10~7G 4人 @604,658 2,419(2,419) 全国平均 6~4G 2人 @529,456 1,059(1,059) 全国平均 3G 1人 @417,314 417(417) 4. 人事異動 34,641(34,641)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						沖縄総合事務局 32,048(32,048) 本府分(那覇 東京) 3,639(3,639) 6 ~ 4 G 3人 @633,794 1,901(1,901) 3 G 3人 @579,194 1,738(1,738) 事務局分 28,409(28,409) 東京 那覇 23,280(23,280) 本局 35人 @629,207 22,022(22,022) 陸運事務所 2人 @629,207 1,258(1,258) 管内(石垣-那覇) 3,388(3,388) 本局 6人 @423,532 2,541(2,541) 陸運事務所 2人 @423,532 847(847) 管内(名護-那覇) 本局 8人 @217,582 1,741(1,741) 京都迎賓館 2,331(2,331) 8 ~ 7 G 1人 @449,638 450(450) 8 ~ 7 G 1人 @193,910 194(194) 6 ~ 4 G 1人 @349,034 349(349) 6 ~ 4 G 1人 @166,310 166(166) 3 G 2人 @291,152 582(582) 3 G 2人 @150,310 301(301) 2 ~ 1 G 2人 @144,410 289(289) つくば分館 262(262) 6 ~ 4 G 2人 @90,050 180(180) 3 G 1人 @82,050 82(82) 委員会等出席旅費 112(112) 1. 独立行政法人役員選考委員会 56(56) 全国平均(10G相当)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	112	112		0	

要求 番号	事 項	前 予 算 額	4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							(1泊2日) 1人 @50,520 51(51) 県内等(10G相当)
							(日帰り) 2人 @2,450 5(5) 2 . 任期付職員選考委員会 全国平均(10G相当) 56(56)
							(1泊2日) 1人 @50,520 51(51) 県内等(10G相当)
							(日帰り) 2人 @2,450 5(5)
	95016-2123-09-1010 庁 費	41,769	24,173			17,596	1 . 印刷製本費 6,851(6,851) 辞令用紙類 309(309) 辞令用紙 1,120枚 @100 1.10 123(123) 表彰状 140枚 @340 1.10 52(52) 人事異動通知 4,200枚 @ 29 1.10 134(134) 新規採用説明会資料 3,716(3,716) 総合職用 2,650部 @685 1.10 1,997(1,997) 一般職(大卒、高卒)用 2,062部 @758 1.10 1,719(1,719) 位記用紙 2,409(2,409) 従四位以上 800枚 @302 1.10/1.08 246(246) 正五位以下 12,000枚 @177 1.10/1.08 2,163(2,163) 位記用封筒 12,800枚 @ 32 1.10/1.08 417(417) 2 . 賃金 14,508(29,630) 期間業務職員 新規 3人 (2,317,950) @2,320,037 6,960(6,954) 継続 0人 @ 0 0(0) 資料等整理要員(新規) 新規 (6) (3,779,315) 2人 @3,774,165 7,548(22,676)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							継続 0人 (4,394,420) @4,368,824 0(0)
							3. 保険料 1,949(4,373)
							期間業務職員 1,080(1,083)
							新規 0人 @ 0 0(0)
							継続 0人 @ 0 0(0)
							新規(介護保険対象) 3人 (360,995) @360,027 1,080(1,083)
							継続(介護保険対象) 0人 @ 0 0(0)
							資料等整理要員(新規) 869(3,290)
							新規 0人 @ 0 0(0)
							新規(介護保険対象) (6) (548,324) 2人 @434,299 869(3,290)
							4. 子ども・子育て拠出金 51(101)
							期間業務職員
							新規 3人 (8,341) @8,323 25(25)
							継続 0人 @ 0 0(0)
							資料等整理要員(新規)
							新規 (6) (12,632) 2人 @12,578 26(76)
							5. 職員厚生経費
							永年勤続表彰関係費 814(814)
							副賞 583(583)
							30年表彰 25個 @10,000 1.10 275(275)
							20年表彰 35個 @8,000 1.10 308(308)
							表彰状 65枚 @645 1.10 46(46)
							紙筒 60本 @268 1.10 18(18)
							記念写真 74枚 @1,600 1.10 130(130)
							撮影料 2回 @9,000 1.10 20(20)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費	710	694		16	式典用盆栽 1点 @15,000 1.10 17(17) 計 24,173(41,769) 災害時の職員の安否確認経費 雑役務費 694(710) 安否確認サービス 12月 (49,927) @48,720 1.10 643(659) 日本経済新聞電子版 12月 @4,277 51(51) 計 694 (710)
016	職員研修経費	77,876	88,311		10,435	28年度 29年度 30年度 元年度 2年度 予 算 額 (61,505) (57,094) (64,394) (71,143) (65,543) (63,052 63,905 64,394 71,143 80,255) (要 求 要 旨) 内閣府職員に対する研修に必要な経費
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	290	290		0	講師謝金 290(290) 1. 初任者研修(大学教授級) 2時間 4人 @7,900 63(63) 2. 生涯設計講習会 2時間 2人 @7,900 32(32) 3. 語学研修 英語研修 2クラス 2時間 8回 @5,100 163(163) 4. メンタルヘルス研修 2時間 1人 @7,900 16(16) 5. 障害者理解講習会 2時間 1人 @7,900 16(16)
	95016-2122-08-2755 外国留学旅費	32,832	35,958		3,126	行政官の在外研究員派遣に伴う経費 35,958(32,832) 令和4年度留学(米国2人、英国1人、仏国1人) 12,259(0) 1. 支度料 4人 @30,000 120(0) 2. 鉄道賃(東京～成田空港) 4人 @1,342 5(0) 3. 航空賃 1,635(0) (東京～米国) 2人 @456,042 913(0) (東京～英国) 1人 @333,060 334(0) (東京～仏国) 1人 @387,960 388(0)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						4. 日当宿泊料（米国、英国、仏国） 4人 @21,400 86(0)
						5. 滞在費 10,185(0)
						（米国、仏国） 273日 3人 @9,600 7,862(0)
						（英国） 242日 1人 @9,600 2,323(0)
						6. 雑費 228(0)
						（米国） 2人 510 108 110(0)
						（英国） 1人 818 137 112(0)
						（仏国） 1人 50 121 6(0)
						令和3年度留学（米国4人、英国1人） 17,649(12,046)
						1. 支度料（前年度限りの経費） 0(120)
						2. 鉄道賃（東京～成田空港）（前年度限りの経費） 0(5)
						3. 航空賃 0(1,417)
						（東京～米国）（前年度限りの経費） 0(1,137)
						（東京～英国）（前年度限りの経費） 0(280)
						4. 日当宿泊料（米国、英国）（前年度限りの経費） 0(86)
						5. 滞在費 17,520(10,185)
						（米国） (273) (3) 365日 4人 @9,600 14,016(7,862)
						（英国） (242) 365日 1人 @9,600 3,504(2,323)
						6. 雑費 129(233)
						（米国） (3) (510) (108) 0人 0 0 0(165)
						（英国） 1人 (498) 945 137 129(68)
						令和2年度留学（米国1人、英国1人） 2,546(17,209)
						1. 支度料（前年度限りの経費） 0(30)
						2. 鉄道賃（東京～成田空港） 2人 1,342 3(1)
						3. 航空賃 520(379)
						（東京～米国） 1人 3,229 108 349(379)
						（東京～英国） 1人 1,249 137 171(0)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						4. 日当宿泊料（米国、英国） 2人 8,500 17(21)
						5. 滞在費 2,006(16,637)
						(米国) 1人 (13,133,000) 854(13,133)
						(英国) 1人 (3,504,000) 1,152(3,504)
						6. 雑費（前年度限りの経費） 0(141)
						令和元年度留学（米国2人、英国1人） 3,504(3,577)
						1. 滞在費 3,504(2,884)
						(米国) (1) (2) (862,000) 365日 1人 @9,600 3,504(1,724)
						(英国) 0(1,160)
						2. 支度料（前年度限りの経費） 0(0)
						3. 鉄道賃（東京～成田空港）（前年度限りの経費） 0(4)
						4. 航空賃 0(689)
						（JFケネディ（ニューヨーク）～東京）（前年度限りの経費） 0(282)
						（ロサンゼルス～東京）（前年度限りの経費） 0(249)
						（ヒースロー（ロンドン）～東京）（前年度限りの経費） 0(158)
95016-2123-09-1010	庁 費	44,754	52,063		7,309	1. 消耗品費 876(877)
						(1) 初任者研修 412(413)
						研修教材（テキスト） 298(292)
						総合職 (14) 19人 5冊 @1,000 1.10 105(77)
						一般職（大卒） (39) 35人 5冊 @1,000 1.10 193(215)
						情報システム研修（テキスト） 78(86)
						Word (39) 35冊 @1,000 1.10 39(43)
						Excel (39) 35冊 @1,000 1.10 39(43)
						障害者理解研修
						研修教材（テキスト） (53) 54冊 @600 1.10 36(35)
						(2) 生涯設計講習会
						研修教材（テキスト） 80部 @900 1.10 79(79)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							(3) 語学研修 英語研修 研修教材(テキスト) 8人 2クラス @5,000 1.10 88(88)
							(4) 幹部候補者等育成課程研修 研修教材(テキスト) 297(297)
							係長級研修 18人 1式 @5,000 1.10 99(99)
							ジュニア補佐級研修 18人 1式 @5,000 1.10 99(99)
							シニア補佐級研修 18人 1式 @5,000 1.10 99(99)
							2. 雑役務費 51,187(43,877)
							(1) 初任者研修 1,006(1,000)
							情報システム研修(講師派遣) 1人 1日 5H @12,800 1.10 70(70)
							接遇研修(講師派遣) 1人 5H @ 16,666 83(83)
							V-CAT(自己特性診断) (53) 54人 @6,000 1.10 356(350)
							障害者理解研修(講師派遣) 5人 3h @33,133 497(497)
							(2) セクシャルハラスメント相談担当者研修 1人 1日 @ 83,809 84(84)
							(3) 秘書研修 1人 1日 @115,238 115(115)
							(4) 語学研修 2,246(2,246)
							ア. 英語研修 フォローアップ 授業料 2時間 30日 2回 @8,940 1.10 1,180(1,180)
							イ. 独語研修 授業料 2時間 20日 @7,460 1.10 328(328)
							ウ. ロシア語研修 授業料 2時間 15日 @8,940 1.10 295(295)
							エ. 中国語研修 授業料 3時間 15日 @8,940 1.10 443(443)
							(5) 行政官の在外研究員派遣に伴う経費 46,737(39,433)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						授業料 46,587(39,283) 令和4年度留学(米国2人、英国1人、仏国1人) 16,624(0) (米国) 2人 54,487 108 11,769(0) (英国) 1人 25,571 137 3,503(0) (仏国) 1人 11,172 121 1,352(0) 令和3年度留学(米国4人、英国1人) 23,563(19,198) (米国) (3) (5,220,413) (1) 4人 44,815 108 19,360(15,661) (英国) 1人 (3,537,070) (1) 30,681 137 4,203(3,537) 令和2年度留学(米国1人、英国1人) 0(20,085) (米国)(前年度限りの経費) 0(15,882) (英国)(前年度限りの経費) 0(4,203) 令和元年度留学(米国1人) (米国) 1人 59,260 108 6,400(0) 長期在外研究員選抜試験 11人 @13,625 150(150) (6)幹部候補者等育成課程研修 講師派遣料 999(999) 係長級研修 1人 3日 @101,000 1.10 333(333) ジュニア補佐級研修 1人 3日 @101,000 1.10 333(333) シニア補佐級研修 1人 3日 @101,000 1.10 333(333) 計 52,063(44,754)
021	警察官等特別褒賞費					28年度 29年度 30年度 元年度 2年度 予 算 額 (15,000) (15,000) (15,000) (15,000) (15,000) 15,000 15,000 15,000 15,000 15,000 (要 求 要 旨) 警察官等に対する特別ほう賞を実施するために必要な経費
	95016-2959-06-5110 褒 賞 金	15,000	15,000	0		褒賞金 15,000(15,000)
016	一般事務処理費	129,665	129,665	0		
	006 人事事務特別推進費					28年度 29年度 30年度 元年度 2年度 予 算 額 (80,482) (44,550) (38,880) (38,880) (39,600) 80,482 44,550 38,880 38,880 39,600

要求 番号	事 項	前 予 算 額	4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費	39,600	39,600		0	(要 求 要 旨) 人事関係事務の特別推進に必要な経費
	011 民間からの派遣職員経費					1. 人事・給与関係業務情報システム運用に係る支援等業務 雑役務費 39,600(39,600) (1) システムエンジニア(IT コンサル) 本番稼働後の運用支援 36,000(36,000) ・本番稼働後運用支援 @1,500,000 1.0人 7.5月 11,250(11,250) ・最適化効果発現のための支援、他システムとの連携支援 @1,500,000 1.0人 12月 18,000(18,000) ・人事・給与システムにおける作業支援(講習会、マニュアル整備) @1,500,000 1.0人 4.5月 6,750(6,750) (2) 消費税 36,000千円 0.10 3,600(3,600) 28年度 29年度 30年度 元年度 2年度 予 算 額 (90,039) (92,988) (90,888) (89,360) (90,065) 92,081 92,988 93,795 89,360 90,065
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	90,065	90,065		0	(要 求 要 旨) 民間の職員の専門的知識・経験を活用し、今後の経済政策等の重要課題に関する調査、 分析業務の強化を図るために必要な経費 委嘱調査員1(政策調査員) 28人 12月 21日 @9,200 64,915(64,915) 委嘱調査員2(上席政策調査員) 6人 12月 21日 @11,500 17,388(17,388) 委嘱調査員3(政策企画調査官) 2人 12月 21日 @15,400 7,762(7,762) 計 90,065(90,065)