

令和3年度歳出概算要求額明細表

19 内閣府所管(大臣官房(公文書管理課))

(単位:千円)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	010 内閣本府	3,616,827	4,483,996		867,169	
	010 内閣本府共通費					
1	06-95 重要政策に関する会議等に 必要な経費					
	191 公文書管理委員会経費	6,054	6,641		587	27年度 28年度 29年度 30年度 元年度 予 算 額 (3,143) (1,873) (5,784) (5,747) (5,902) 3,227 3,116 5,784 5,747 6,058 (要求要旨) 公文書管理委員会の運営に必要な経費
	95016-2111-05-0200 委員手当	1,652	1,700		48	委員会出席手当 1,700(1,652) 全体会議 1,406(1,123) 委員長 1人 10回 @22,700 0.8 182(182) 委員 6人 10回 @19,600 0.8 941(941) 専門委員 2人 10回 @17,700 0.8 283(0) 分科会 委員 (10) 3人 5回 @19,600 0.8 235(470) 諮問事案に係る実地検分等 委員 3人 1回 @19,600 59(59)
	95016-2122-08-2010 職員旅費	71	71		0	諮問事案に係る実地検分等 6～3級(全国平均日帰り) 1人 2回 (35,730) @35,720 71(71)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	108	108		0	諮問事案に係る実地検分等 8級相当(全国平均日帰り) 3人 1回 (36,130) @36,120 108(108)
	95016-2123-09-1010 庁費	4,223	4,762		539	(1) 会議費 20(17) 全体会議 (10) (8) (150)(1.10) 20人 10回 @89 1.08 19(13) 分科会 (8) (150)(1.10) 3人 5回 @89 1.08 1(4) (2) 賃金

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考					
						期間業務職員	1人	(3,854,214) @4,055,538	4,056(	3,854)
						(3) 保険料					
						期間業務職員	0人	(502,930) @504,336	0(	0)
						(4) 子ども・子育て拠出金					
						期間業務職員	0人	(11,859) @12,603	0(	0)
						(5) 雑役務費 全体会議					
						速記料	2時間	(8) (20,000) @20,800 1.10	686(	352)
						計			4,762(	4,223)
2	020 内閣本府施設費										
	01-95 内閣本府施設整備に必要な経費	1,186,677	1,809,407		622,730						
	011 新たな国立公文書館施設の整備に必要な経費	375,207	39,950		335,257						
							27年度	28年度	29年度	30年度	元年度
						予 算 額	(0) (0) (0) (301,655) (430,728)	0 0 0 301,655 430,728			
						(要求要旨)					
						新たな国立公文書館施設の整備に必要な経費					
	95016-1202-08-2360 施設施工旅費	191	191		0	施設施工旅費					
						6~3級(全国平均1泊2日)	2人 2回	(47,730) @47,720	191(	191)
	95016-1203-09-2031 施設施工庁費	375,016	39,759		335,257	施設施工庁費			39,759(	375,016)
						1 憲政記念館(代替施設)工事監理業務 国庫債務負担行為 3年度歳出化分 2 議決分			39,759(	26,506)
						限度額	2年度	3年度	備考		
						議決額	66,265	26,506	39,759		
						3 前年度限りの経費			0(	348,510)
	021 新たな国立公文書館施設の整備に必要な経費	811,470	1,769,457		957,987						
							27年度	28年度	29年度	30年度	元年度
						予 算 額	(0) (0) (0) (0) (0) (0)	0 0 0 0 0 0			
						(要求要旨)					
						新たな国立公文書館施設の整備に必要な経費					

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	3 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考					
	95016-1203-09-2031 施設施工庁費		0	25,157		25,157	施設施工庁費					
							1 新たな国立公文書館建設に伴う埋蔵文化財調査業務（新規） @22,870,000 1.10 25,157(0)					
	95016-2123-09-4180 移 転 費		0	58,347		58,347	移転費					
							1 憲政記念館代替施設への移転経費（新規） 58,347(0)					
	95016-1204-15-0010 施設整備費	811,470		1,685,953		874,483	1 憲政記念館（代替施設）整備工事 1,217,205(811,470)					
							国庫債務負担行為 3年度歳出化分 2'議決分					
							限度額	2年度	3年度	備考		
							議決額	2,028,675	811,470	1,217,205		
							2 憲政記念館取り壊し等工事（新規） 468,748(0)					
							国庫債務負担行為 3年度歳出化分 3'議決分					
							限度額	3年度	4年度	備考		
							議決額	1,171,869	468,748	703,121		
							計 1,685,953(811,470)					
3	030 独立行政法人国立公文書館運営費											
	01-95 独立行政法人国立公文書館運営費交付金に必要な経費											
	003 独立行政法人国立公文書館運営費交付金経費											
	95191-2305-16-8086 独立行政法人国立公文書館運営費交付金	2,365,019		2,467,840		102,821	27年度	28年度	29年度	30年度	元年度	
							予 算 額	(2,249,284) (2,249,284)	(2,019,653) (2,009,884)	(2,009,884) (2,009,884)	(2,044,421) (2,044,421)	(2,044,380) (2,044,380)
							決 算 額	2,249,284	2,019,653	2,009,884	2,044,421	2,044,380
							翌年度繰越額	0	0	0	0	0
							不 用 額	0	0	0	0	0
							(要求要旨)					
							歴史資料として重要な公文書等を適切に保存し、一般の利用に供すること等の事業を行うとともに、アジア歴史資料を広く一般に提供するために必要な経費					
							[算定内訳]					
							令和2年度業務経費	一般管理費	特殊要因	効率化係数	消費者物価指数	政策係数
							令和3年度概算要求額 = (1,478,466 + 236,868 - 0) × 98.0% × 100.0% × 107.5%					

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						自己収入見積額 人件費 - 28,069 + 688,884 2,467,840 令和2年度予算 増員等 (人件費 = 677,754 + 11,130)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考					
4	035 独立行政法人国立公文書館施設整備費									
	01-95 独立行政法人国立公文書館施設整備に必要な経費									
	95191-1305-16-5203 独立行政法人国立公文書館施設整備費補助金	34,433	169,660	135,227	27年度	28年度	29年度	30年度	元年度	
					予 算 額	(0) (0) (0) (84,613) (140,423)				
					決 算 額	0 0 0 0 56,861				
					翌年度繰越額	0 0 0 84,613 119,119				
					不 用 額	0 0 0 0 0				
					(要求要旨)					
					特定歴史公文書等の適切な保存に資するために実施する国立公文書館及びつくば分館の保存管理に係る各種設備の更新に必要な経費					
					○既存施設改修経費					
								169,660	(34,433)	
5	048 公文書等管理政策費									
	01-95 公文書等管理政策に必要な経費	24,644	30,448	5,804	27年度	28年度	29年度	30年度	元年度	
					予 算 額	(52,470) (155,011) (107,343) (20,519) (26,658)				
					決 算 額	52,470 105,011 107,343 20,519 26,658				
					差 引 額	47,592 87,829 103,630 1,523 7,714				
	001 公文書管理推進経費	9,167	15,307	6,140	27年度	28年度	29年度	30年度	元年度	
					予 算 額	(1,807) (5,322) (1,778) (1,778) (11,110)				
						1,807 5,322 1,778 1,778 11,110				
					(要求要旨)					
					「公文書等の管理に関する法律」に基づく行政文書等の適正な管理、歴史公文書等の適切な保存及び利用の推進を図るために必要な経費					
					1. 国立公文書館等の指定に向けた調査 477 (477)					
					2. 公文書管理法施行状況調査 818 (818)					
					3. 公文書管理適正化のための研修・普及啓発 14,012 (7,872)					
					計 15,307 (9,167)					
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	3,920	9,851	5,931	3. 公文書管理適正化のための研修・普及啓発 9,851 (3,920)					
					公文書管理適正化研修					
					講師謝金 (有識者) 2人 4回 @8,700 70 (70)					
					公文書管理適正化研修用教材・資料の作成・配布					
					事務委嘱謝金 3,850 (3,850)					
					公文書管理 e - ラーニング教材の作成等					
					一式 @2,000,000 1.10 2,200 (2,200)					

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	3 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						公文書管理適正化研修の映像教材の作成
						一式 @1,500,000 1.10 1,650(1,650)
						公文書管理法施行10周年記念中央フォーラム
						事務委嘱謝金 1,123(0)
						(1) 諸謝金 381(0)
						事前打ち合わせ 69(0)
						パネリスト 3人 1回 2H @7,900 1.10 52(0)
						司会者 1人 1回 2H @7,900 1.10 17(0)
						講演等謝金 139(0)
						パネリスト 3人 1回 4H @7,900 1.10 104(0)
						司会者 1人 1回 4H @7,900 1.10 35(0)
						企画・運営等謝金 173(0)
						主任研究員 1人 2回 7H @6,100 1.10 94(0)
						研究員 1人 2回 7H @5,100 1.10 79(0)
						(2) 委員等旅費 190(0)
						パネリスト(10~7級 全国平均 1泊2日)
						1人 1回 @47,481 1.10 52(0)
						パネリスト(10~7級 県内 1泊2日)
						2人 1回 @18,645 1.10 41(0)
						司会者 (10~7級 県内 1泊2日)
						1人 1回 @18,645 1.10 21(0)
						主任研究員(10~7級 県内 1泊2日)
						1人 2回 @18,645 1.10 41(0)
						研究員 (6~3級 県内 1泊2日)
						1人 2回 @15,845 1.10 35(0)
						(3) 庁費 456(0)
						印刷製本費 63(0)
						開催告知用チラシ 250部 @11.11 1.10 3(0)
						フォーラム資料 200部 @273.25 1.10 60(0)
						借料及び損料 301(0)
						会場借料 1回 @237,000 1.10 261(0)

要求 番号	事 項	前 予 算	度 額	3 年 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							控室借料 1回 @36,000 1.10 40(0)
							雑役務費
							速記料(和文) 1回 4H @20,800 1.10 92(0)
							(4)一般管理費((1)+(2)+(3)-印刷製本費)× 10%
							(381+190+456-63)×10% 96(0)
							公文書管理施策地方フォーラム
							事務委嘱謝金 4,808(0)
							(1)諸謝金 1,315(0)
							事前打ち合わせ 69(0)
							パネリスト 3人 1回 2H @7,900 1.10 52(0)
							司会者 1人 1回 2H @7,900 1.10 17(0)
							講演等謝金 556(0)
							パネリスト 3人 4回 4H @7,900 1.10 417(0)
							司会者 1人 4回 4H @7,900 1.10 139(0)
							企画・運営等謝金 690(0)
							主任研究員 1人 8回 7H @6,100 1.10 376(0)
							研究員 1人 8回 7H @5,100 1.10 314(0)
							(2)委員等旅費 1,242(0)
							パネリスト(10~7級 全国平均 1泊2日)
							3人 4回 @47,481 1.10 627(0)
							司会者(10~7級 全国平均 1泊2日)
							1人 4回 @47,481 1.10 209(0)
							主任研究員(10~7級 全国平均 1泊2日)
							1人 4回 @47,481 1.10 209(0)
							研究員(6~3級 全国平均 1泊2日)
							1人 4回 @44,681 1.10 197(0)
							(3)庁費 1,838(0)
							印刷製本費 265(0)
							開催告知用チラシ 4,000部 @4.14 1.10 18(0)
							フォーラム資料 2,000部 @112.25 1.10 247(0)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 年 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						通信運搬費
						資料送付 4回 @1,300 1.10 6(0)
						借料及び損料 1,201(0)
						会場借料 4回 @237,000 1.10 1,043(0)
						控室借料 4回 @36,000 1.10 158(0)
						雑役務費
						速記料(和文) 4回 @4H @20,800 1.10 366(0)
						(4)一般管理費((1)+(2)+(3)-印刷製本費)× 10%
						(1,315+1,242+1,838-265)×10% 413(0)
95016-2122-08-2010	職員旅費	477	1,061		584	1.国立公文書館等の指定に向けた調査 内国旅費 477(477)
						新規指定「国立公文書館等」の現地調査 6～3級(全国平均1泊2日)
						2人 2回 (47,730) @47,720 191(191)
						既指定「国立公文書館等」に対する現況調査(フォローアップ調 査)
						6～3級(全国平均1泊2日)
						1人 3回 (47,730) @47,720 143(143)
						既指定「歴史資料等保存施設」に対する現況調査(フォローアッ プ調査)
						6～3級(全国平均1泊2日)
						1人 3回 (47,730) @47,720 143(143)
						3.公文書管理適正化のための研修・普及啓発 内国旅費
						公文書管理施策地方フォーラム 584(0)
						10～7級(全国平均1泊2日)
						1人 4回 @50,520 202(0)
						6～3級(全国平均1泊2日)
						2人 4回 @47,720 382(0)
						計 1,061(477)
95016-2122-08-6010	委員等旅費	202	202		0	3.公文書管理適正化のための研修・普及啓発 公文書管理適正化研修 講師旅費

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						10～7級(全国平均1泊2日) (50,530) 1人 4回 @50,520 202(202)
	95016-2123-09-1010 庁 費	4,568	4,193		375	2. 公文書管理法施行状況調査 印刷製本費 報告書 800部 @929.05 1.10 818(818)
						3. 公文書管理適正化のための研修・普及啓発 公文書管理ハンドブックの作成 印刷製本費 ハンドブック (28,000) (28.93) 20,000部 @32.43 1.10 713(891)
						公文書管理適正化研修 借料及び損料 968(1,800)
						会場借料 4回 (340,000) @200,000 1.10 880(1,496)
						附帯設備借料 4回 (69,200) @20,000 1.10 88(304)
						公文書管理適正化研修用教材・資料の作成 印刷製本費 研修資料 (4,500) (214) 5,000部 @308 1.10 1,694(1,059)
						計 4,193(4,568)
006	国立公文書館の機能・施設の在り方等に関する調査検討経費	15,477	15,141		336	27年度 28年度 29年度 30年度 元年度 予 算 額 (50,149) (99,689) (105,565) (18,741) (15,548) 50,149 99,689 105,565 18,741 15,548 (要求要旨) 国立公文書館の機能・施設の在り方等の調査検討に必要な経費 1. 公文書管理制度の在り方調査検討経費 10,692(10,998) 2. 国立公文書館の機能・施設の在り方調査検討経費 4,449(4,479)
						計 15,141(15,477)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	12,019	11,713		306	1. 公文書管理制度の在り方調査検討経費 (1) 事務委嘱謝金 10,406(10,712)
						諸謝金 研究員 6,600(6,600)
						主任研究員 1人 15日 8月 @19,600 2,352(2,352)
						研究員 2人 15日 8月 @17,700 4,248(4,248)
						旅費

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						国内調査旅費 1,543(1,475)
						主任研究員(全国平均2泊3日、10~7級相当)
						(64,930)(1.00) 1人 8箇所 @61,881 1.10 545(519)
						研究員(全国平均2泊3日、6~3級相当)
						(59,730)(1.00) 2人 8箇所 @56,681 1.10 998(956)
						庁費 1,331(1,677)
						印刷製本費
						報告書 200部 @698.10 1.10 154(154)
						賃金 (19) (10,020) 1人 15日 8月 @9,811 1,177(1,523)
						一般管理費(+ + - 印刷製本費) × 10%
						(1,475) (1,677) (6,600千円 + 1,543千円 + 1,331千円 - 154千円) * 10% 932(960)
						2. 国立公文書館の機能・施設の在り方調査検討経費
						検討会出席謝金 1,307(1,307)
						委員長 1人 8回 @18,400 147(147)
						委員 7人 8回 @16,100 902(902)
						オブザーバー 2人 8回 @16,100 258(258)
						計 11,713(12,019)
95016-2122-08-2010	職員旅費	2,794	2,794		0	1. 公文書管理制度の在り方調査検討経費
						内国旅費
						国内調査旅費
						6~3級(全国平均1泊2日)
						(47,730) 1人 6回 @47,720 286(286)
						2. 国立公文書館の機能・施設の在り方調査検討経費 2,508(2,508)
						内国旅費
						国内調査旅費
						6~3級(全国平均、1泊2日)
						(47,730) 1人 6回 @47,720 286(286)
						外国旅費
						海外調査旅費 2,222(2,222)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考						
							欧州	2人	1回	⑧820,290		1,641(	1,641)
							北米	1人	1回	⑧581,430		581(	581)
							計					2,794(	2,794)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	253	253			0	2. 国立公文書館の機能・施設の在り方調査検討経費 内国旅費 国内調査旅費 10～7級(全国平均、1泊2日)						
										(50,530)			
							5人	1回	⑧50,520			253(	253)
	95016-2123-09-1010 庁費	411	381			30	2. 国立公文書館の機能・施設の在り方調査検討経費 (1) 会議費						
										(10)	(9)	(150)	(1.10)
							20人	8回	⑧89	1.08		15(	15)
							(2) 雑役務費 速記料						
							2時間	(9)	(20,000)				
								8回	⑧20,800	1.10		366(	396)