

内(本)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	95016-2122-08-6010 委員等旅費		320	220		100	6～3級 6人 @54,020 324(324) 計 802(802) 1. 会議出席旅費(全国平均、1泊2日) 改修検討委員会 有識者(7級相当) 3人 @49,920 0.8 120(120) 2. アドバイザー旅費(全国平均、1泊2日)
	95016-2123-09-1010 庁費		4,144	4,144		0	10級 (4) 2回 @49,920 100(200) 計 220(320) 1. 通信運搬費 切手・はがき 100(100) 2. 借料及び損料 自動車借料 2人 1回・月 0.2 12月 @8,400 1.08 44(44) 3. 雑役務費 閣僚の迎賓館和風別館等利用促進経費 会食等費用負担 8回 @462,963 1.08 4,000(4,000) 計 4,144(4,144)
006	京都迎賓館経費	19,148		19,828		680	25年度 26年度 27年度 28年度 29年度 予 算 額 (16,778) (17,705) (17,088) (14,485) (18,520) (16,778 17,705 17,088 14,485 18,520)
	95016-2129-06-0110 諸謝金		68	113		45	職員研修経費 113(68) 講師謝金 1人 2時間 @11,300 23(23)
	95016-2122-08-2010 職員旅費		1,401	1,401		0	アドバイザー謝金 (1) 1人 2時間 4回 @11,300 90(45) 事務連絡旅費(京都～東京) 1,401(1,401) 指定職(1泊2日) 1人 9回 @58,180 524(524) 10～7級(1泊2日) 2人 2回 @46,120 184(184) 10～7級(日帰り) 2人 4回 @30,420 243(243) 6～3級(日帰り) 5人 3回 @30,020 450(450)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	95016-2122-08-6010 委員等旅費		230	230	0	職員研修経費 230(230) 講師旅費(東京~京都 6~3級) 1人 @30,020 30(30) アドバイザー旅費(全国平均1泊2日) 1人 4回 @49,920 200(200)
	95016-2123-09-1010 庁費		17,449	18,038	589	(1) 備品費 事務用備品費 @189,000 1.08 204(204) (2) 消耗品費 871(873) 事務消耗品費 12月 @45,000 1.08 583(583) コピー用紙(A4) 80箱 (1,050) @1,025 1.08 89(91) 新聞(4紙) 12月 @16,620 199(199) (3) 通信運搬費 2,405(2,405) 固定電話通話料 12月 @174,320 2,092(2,092) 専用線利用料 12月 @10,648 128(128) 郵便代 12月 @15,429 185(185) (4) 借料及び損料 1,029(1,029) コピー機(借料) 12月 1台 @10,000 1.08 130(130) 国庫債務負担行為 (事項) 事務機器借入れ等 (単位:千円) 限度額 29年度 30年度 31年度 A. 議決額 1,497 499 499 499 B. 契約額(当初) 390 130 130 130 C. 国債を要しなかった額 1,107 自動車借料(タクシー) 12月 21日 2回 @1,580 796(796) AEDレンタル 12月 2セット @4,293 103(103) (5) 貸金(事務補助) 7,242(6,752) 事務補助(継続 2年以上) (3,519,536) 1人 @3,888,194 3,888(3,520)

内(本)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						事務補助(新規) 1人 (3,231,632) @3,354,268 3,354(3,232)
						(6) 保険料(事務補助) 1人 (462,440) @467,609 468(462)
						(7) 子ども・子育て拠出金(事務補助) (7,369) 1人 @9,393 9(7)
						(8) 雑役務費 5,545(5,545)
						自動車運転業務 12月 @350,000 4,200(4,200)
						コピー機(保守料) 12月 1台 @56,195 1.08 728(728)
						無線局電波利用料 35(35)
						基地局 1局 @10,600 11(11)
						陸上移動局 40局 @600 24(24)
						NHK受信料 582(582)
						衛星契約 1台 @25,320 25(25)
						事業者割引 44台 @25,320 / 2 557(557)
						(9) 自動車維持費(小型) 239(172)
						維持費 1台 @172,000 172(172)
						車検費用(2年毎) 1台 @67,419 67(0)
						(10) 自動車損害賠償責任保険 1台 @25,830 26(0)
						計 18,038(17,449)
	95199-2133-09-9030 自動車重量税		0	46	46	自動車重量税(2年毎) 1台 @45,600 46(0)
2	020 内閣本府施設費					
	01-95 内閣本府施設整備に必要な経費					
	016 迎賓館施設整備に必要な経費	898,533		734,870	163,663	
	001 赤坂迎賓館経費	694,223		664,187	30,036	
	95016-1202-08-2360 施設施工旅費	1,309		1,195	114	
						25年度 26年度 27年度 28年度 29年度 予 算 額 (27,843) (116,869) (127,214) (386,398) (281,345) (27,843) (116,869) (127,214) (213,122) (281,345)
						附帯事務費 1,195(1,309)
						(690,903) 631,155千円 / 1.08 * 0.01 * 0.4 * 0.847 * 1.025 * 0.589

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
95016-1203-09-2031	施設施工庁費	2,011	31,837		29,826	雑役務費 31,837(2,011) 1. 附带事務費 1,837(2,011) (690,903) 631,155千円 / 1.08 * 0.01 * 0.6 * 0.847 * 1.05 * 0.589 2. 電力監視装置等設計費 一式 30,000(0)

内(本)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	95016-1204-15-0010 施設整備費	690,903	631,155		59,748	1. 迎賓館・東宮御所境界塀更新工事 一式 361,155(210,000) 平成29年度国債の平成31年度歳出化額 国庫債務負担行為 (単位:千円) 当初議決分 限度額 29年度 30年度 31年度 A. 議決額 591,155 20,000 210,000 361,155 B. 契約額(当初) 591,155 20,000 210,000 361,155 C. 国債を要しなかった額 0 2. 構内外灯LED化等改修工事 一式 100,000(0) 3. 東西衛舎等改修工事 一式 130,000(0) 平成31年度国債の平成31年度歳出化額 国庫債務負担行為 (単位:千円) 当初議決分 限度額 31年度 32年度 A. 議決額 180,000 130,000 50,000 4. 本館東客室天井絵画下地改修工事 一式 40,000(0) 5. 前年度限りの経費(本館朝日の間改修工事 一式) 0(480,903) 計 631,155(690,903)
005	京都迎賓館経費	204,310	70,683		133,627	2 5年度 2 6年度 2 7年度 2 8年度 2 9年度 予 算 額 (72,072) (24,294) (11,853) (145,305) (252,735) (72,072 24,294 11,853 87,699 252,735)
	95016-1202-08-2360 施設施工旅費	385	131		254	附帯旅費 131(385) (1) 電力貯蔵設備等改修工事 114(0) 59,940千円 / 1.08 * 0.01 * 0.4 * 0.847 * 1.025 * 0.589 (2) 主賓室等照明設備改修 17(0) 8,856千円 / 1.08 * 0.01 * 0.4 * 0.847 * 1.025 * 0.589 (3) 前年度限りの経費(緊急文字放送設備、中央監視設備、畳、 屋外照明設備、冷温熱源機器) 0(385)
	95016-1203-09-2031 施設施工庁費	37,592	1,756		35,836	1. 附帯事務費 200(592) (1) 電力貯蔵設備等改修工事 174(0) 59,940千円 / 1.08 * 0.01 * 0.6 * 0.847 * 1.05 * 0.589 (2) 主賓室等照明設備改修 26(0) 8,856千円 / 1.08 * 0.01 * 0.6 * 0.847 * 1.05 * 0.589 (3) 前年度限りの経費(緊急文字放送設備、中央監視設備、畳、 屋外照明設備、冷温熱源機器) 0(592) 2. 工事監理業務費 電力貯蔵設備等改修工事 1,556(0)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						3. 工事設計費 前年度限りの経費(屋外照明設備改修工事、冷温熱源機器改修工事) 0(37,000) 計 1,756(37,592) 京都迎賓館施設整備費 68,796(166,333) (1) 電力貯蔵設備等改修工事 59,940(0) (2) 主賓室等照明設備改修 8,856(0) (3) 前年度限りの経費(緊急文字放送設備改修工事、中央監視設備改修工事、畳改修工事) 0(166,333)
3	173 迎賓施設運営費 01-95 迎賓施設の運営に必要な経費	2,170,660	2,151,972		18,688	25年度 26年度 27年度 28年度 29年度 予 算 額 (825,079) (851,832) (866,235) (1,505,035) (1,361,162) 825,079 851,832 866,235 796,992 1,361,162 決 算 額 788,889 816,305 833,801 1,196,170 1,339,220 翌年度繰越額 0 0 0 100,000 0 差 引 額 36,190 35,527 32,434 208,865 21,942
	001 赤坂迎賓館経費	1,365,620	1,357,366		8,254	25年度 26年度 27年度 28年度 29年度 予 算 額 (388,154) (409,538) (412,645) (1,505,035) (1,361,162) 388,154 409,538 412,645 796,992 1,361,162 (要求要旨) 赤坂迎賓館の管理運営に必要な経費 1. 施設維持管理経費 508,026(492,682) 2. 接遇関連経費 26,379(26,300) 3. 参観経費 822,272(845,949) 4. 特別開館経費 689(689) 計 1,357,366(1,365,620)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	22,954	22,954		0	3. 参観経費 22,547(22,547) ボランティア説明員研修講師謝金 大学教授級 1人 3回 2時間 @7,900 47(47) ボランティア説明員交通費等謝金 45人 250日 @2,000 22,500(22,500)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	329	329		0	4. 特別開館経費 特別開館審査委員会 有識者謝金 役員級 3人 6回 2時間 @11,300 407(407) 計 22,954(22,954) 3. 参観経費

内(本)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							ボランティア説明員研修講師出席旅費(ブロック内、日帰り)
							8級相当(大学教授級) 1人 3回 @15,640 47(47)
							4.特別開館経費
							特別開館審査委員会有識者出席旅費(ブロック内、日帰り)
							10級相当(役員級) 3人 6回 @15,640 282(282)
							計 329(329)
95016-2123-09-1070	迎賓施設業務庁費	1,320,485	1,312,196			8,289	1.施設維持管理経費
							(1)備品費
							15,380(470)
							消火器 30本 @14,500 1.08 470(470)
							警備用無線機購入費 一式 13,805,750 1.08 14,910(0)
							(2)消耗品費
							維持管理消耗品 @3,817,600 1.08 4,123(4,123)
							(3)被服費
							警衛官制服等 @1,000,000 1.08 1,080(1,080)
							(4)通信運搬費
							230(230)
							IC乗車券(四ツ谷 霞が関)
							@330円 月3回 12月 3人 36(36)
							インターネット回線使用料 @16,200 12月 194(194)
							(5)光熱水料
							本館・別館・事務棟等 145,676(145,676)
							電気料 @69,075,000 1.08 74,601(74,601)
							ガス料 @37,752,000 1.08 40,772(40,772)
							水道料 30,303(30,303)
							上水道 @18,658,000 1.08 20,151(20,151)
							下水道 @9,400,000 1.08 10,152(10,152)
							(6)賃金
							67,070(67,362)
							期間業務職員(秘書兼電話交換業務)
							(3,519,536)
							@3,354,268 1人 3,354(3,520)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					<p>期間業務職員(警衛官補助)</p> <p>(5,320,143) @5,309,649 12人 63,716(63,842)</p> <p>(7)保険料 2,562(1,398)</p> <p>期間業務職員(秘書兼電話交換業務)</p> <p>@467,609 1人 468(0)</p> <p>期間業務職員(警衛官補助)</p> <p>(698,843)(2) @697,960 3人 2,094(1,398)</p> <p>(8)子ども・子育て拠出金 48(21)</p> <p>期間業務職員(秘書兼電話交換業務)</p> <p>@9,393 1人 9(0)</p> <p>期間業務職員(警衛官補助)</p> <p>(10,274)(2) @12,978 3人 39(21)</p> <p>(9)雑役務費 249,970(249,970)</p> <p>各種設備機器保守 46,543(46,543)</p> <p>警戒設備保守 7,020(7,020)</p> <p>赤外線警戒設備保守 @1,900,000 1.08 2,052(2,052)</p> <p>テレビ・カメラ警戒設備保守 @4,600,000 1.08 4,968(4,968)</p> <p>本館等清掃 @36,735,300 1.08 39,674(39,674)</p> <p>館内絨毯清掃 @3,216,076 1.08 3,473(3,473)</p> <p>本館等施設特別清掃 4,686(4,686)</p> <p>本館・別館床特別清掃 @456,763 8回 1.08 3,946(3,946)</p> <p>本館・別館窓特別清掃 @685,506 1回 1.08 740(740)</p> <p>庭園管理等 68,970(68,970)</p> <p>庭園管理 @43,056,000 1.08 46,500(46,500)</p> <p>盆栽の培養 @917,000 1.08 990(990)</p> <p>枝葉木粉碎 @3,518,800 1.08 3,800(3,800)</p> <p>松病害虫対策 @833,500 1.08 900(900)</p> <p>芝生地殺虫剤・殺菌剤散布 @1,296,300 1.08 1,400(1,400)</p>

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							期間業務職員(運営調整業務)
							(11,723) @14,796 1人 15(12)
							(6)雑役務費 15,648(15,728)
							歓迎式典用報道ステージ設営経費
							3回 @1,220,000 1.08 3,953(3,953)
							重量物品運搬
							8人 4回 @16,800 1.08 581(581)
							レースカーテン吊替え 1回 @1,850,000 1.08 1,998(1,998)
							レースカーテンクリーニング
							(1,315,000) 1回 @1,241,000 1.08 1,340(1,420)
							有線テレビ視聴料 12月 @600,000 1.08 7,776(7,776)
							3.参観経費 799,678(823,355)
							(1)印刷製本費 14,472(14,472)
							参観パンフレット 1,000,000枚 @8.2 1.08 8,856(8,856)
							ガイドブック 一式 @5,200,000 1.08 5,616(5,616)
							(2)借料及び損料
							券売機、窓口機 一式 12月 @600,000 1.08 7,776(7,776)
							(3)雑役務費 777,430(801,107)
							参観運営業務 一式 (702,507,063) @652,629,629 1.08 704,840(758,708)
							特別企画経費 (1,000,000) @3,000,000 3回 1.08 9,720(3,240)
							広報用ポスター・チラシの作成
							@636,800 1.08 688(688)
							参観ボランティア説明員経費
							ボランティア保険 170人 @500 85(85)
							X線検査装置定期点検 @200,000 1.08 216(216)
							X線検査装置メンテナンス経費
							6回/年 @290,500 1.08 1,882(1,882)
							迎賓館参観応募システムの運用に伴う経費 一式
							(33,600,000) @27,777,000 1.08 29,999(36,288)

内(本)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						<p>国庫債務負担行為 (単位:千円)</p> <p>当初議決分 限度額 30年度 31年度 32年度 33年度</p> <p>A.議決額 145,152 36,288 36,288 36,288 36,288</p> <p>B.契約額(当初) 119,995 29,999 29,999 29,999 29,998</p> <p>C.国債を要しなかった額 25,157</p>
	95016-2123-09-5510 各所修繕	21,852	21,887		35	<p>VRコンテンツ作成経費 一式 @30,000,000 30,000(0)</p> <p>計 1,312,196(1,320,485)</p> <p>1.施設維持管理経費</p> <p>一般修繕(非木造) 21,887(21,852)</p> <p>16~20年 1,922m² (573) @565 1.08 1,173(1,189)</p> <p>21~30年 744m² (857) @863 1.08 693(689)</p> <p>31年以上 21,656m² (854) @856 1.08 20,021(19,974)</p>
006	京都迎賓館経費	805,040	794,606		10,434	<p>25年度 26年度 27年度 28年度 29年度</p> <p>予 算 額 (436,925) (442,294) (453,590) (727,043) (775,202)</p> <p>(436,925) (442,294) (453,590) (468,826) (775,202)</p> <p>(要求要旨)</p> <p>京都迎賓館の管理運営に必要な経費である</p> <p>1.運営懇談会経費 538(569)</p> <p>2.接遇関連経費 24,955(23,227)</p> <p>3.参観経費 278,531(298,244)</p> <p>4.施設維持管理経費 490,582(483,000)</p> <p>計 794,606(805,040)</p>
	95016-2129-06-0110 諸謝金	456	425		31	<p>1.運営懇談会経費 425(456)</p> <p>座長 1人 2回 2時間 @11,300 45(45)</p>
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	113	113		0	<p>委員 (13) 12人 2回 2時間 @11,300 0.7 380(411)</p> <p>1.運営懇談会経費 113(113)</p> <p>委員(東京~京都 10~7級)</p> <p>1人 2回 @30,420 61(61)</p>

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	95016-2123-09-1070 迎賓施設業務庁費	789,939	779,363		10,576	委員(静岡~京都 10~7級) 1人 2回 @23,080 46(46) 委員(梅田~京都 10~7級) 1人 2回 @2,940 6(6) 2. 接遇関連経費 24,955(23,227) (1) 備品費 864(864) 接遇用備品費 @700,000 1.08 756(756) 美術品 @100,000 1.08 108(108) (2) 消耗品費 3,610(3,610) 館内しつらい経費 生花代 2,887(2,887) 大 3カ所 11回 @70,000 1.08 2,495(2,495) 小(招宴) 21カ所 5回 @1,000 1.08 113(113) 小(宿泊) 43カ所 6回 @1,000 1.08 279(279) アメニティ等の補充 アメニティ等 @669,266 1.08 723(723) (3) 通信運搬費 6,088(6,088) CS放送受信料 12月 @300,000 1.08 3,888(3,888) 接遇に伴う各種備品等運搬費 11回 @147,101 1.08 1,748(1,748) 国際電話代 2回 @5,143 10(10) インターネット料金 12月 @36,828 442(442) (4) 借料及び損料 654(654) 相手国国旗 3回 @11,000 1.08 36(36) 寝具 11回 @50,000 1.08 594(594) 金屏風借料 1回 @22,000 1.08 24(24) (5) 会議費 迎賓館長食事代 11回 @25,000 275(275) (6) 雑役務費 13,464(11,736)

内(本)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考				
							伝統芸能	3回 @200,000	1.08	648(	648)
							接遇補助要員経費(宿泊)				
							3回 @3,142,250	1.08		10,181(	10,181)
							接遇に伴う雑作業費	(3) 11回 @200,000	1.08	2,376(	648)
							クリーニング代(軍足等)				
							12月 @20,000	1.08		259(	259)
							3. 参観経費			278,531(	298,244)
							(1) 雑役務費			259,183(	273,260)
							参観支援業務	(231,414,815) 一式 @221,466,065	1.08	239,183(	249,928)
							体験型参観文化体験等業務				
								(4,444,000)(3) @1,000,000 4回		4,000(	13,332)
							特別企画に係る経費	@5,000,000 一式		5,000(	5,000)
							広報経費(画像素材費)	@5,000,000 一式		5,000(	0)
							参観アプリケーション保守経費				
							@6,000,000 一式			6,000(	0)
							前年度限りの経費(広報経費(動画作成費))			0(	5,000)
							(2) 賃金(事務補助)			10,063(	10,559)
							事務補助(新規 1年未満)				
							3人 @3,354,268			10,063(	0)
							前年度限りの経費(事務補助(継続))			0(	10,559)
							(3) 保険料(事務補助)	3人 @467,609		1,403(	0)
							(4) 子ども・子育て拠出金(事務補助)				
							3人 @9,393			28(	0)
							(5) 借料及び損料			4,050(	10,621)
							券売機等賃貸借	12月 @312,500	1.08	4,050(	4,050)
							前年度限りの経費(音声ガイド端末賃貸借)			0(	6,571)
							(6) 印刷製本費(リーフレット等作成)			3,804(	3,804)
							リーフレット			1,245(	1,245)
							リーフレット(日本語)	250,000部 @3.04	1.08	821(	821)
							リーフレット(英語)	20,000部 @6.20	1.08	134(	134)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考				
							リーフレット(中国語)	2,000部 @17.00	1.08	37(	37)
							リーフレット(韓国語)	1,000部 @17.00	1.08	18(	18)
							リーフレット(フランス語)	2,000部 @17.00	1.08	37(	37)
							リーフレット(スペイン語)	1,000部 @17.00	1.08	18(	18)
							リーフレット(ロシア・ポルトガル語)	1,000部 @17.00	1.08	18(	18)
							データ製作費	@150,000	1.08	162(	162)
							ポスター	1,200部 @1,505	1.08	1,950(	1,950)
							チラシ	20,000部 @28.20	1.08	609(	609)
							4.施設維持管理経費			475,877(	468,468)
							(1)備品費				
							警備用無線機購入費	@17,191,750	1.08	18,567(	0)
							(2)被服費			2,265(	1,133)
							接遇用	(2) 4人 @263,410	1.08	1,138(	569)
							非接遇用	(2) 4人 @260,897	1.08	1,127(	564)
							(3)光熱水料			57,875(	57,875)
							電気代				
							i 電気代	12回 @3,569,775		42,837(	42,837)
							ガス代				
							i ガス代	12回 @576,618		6,919(	6,919)
							水道代			8,119(	8,119)
							i 上水道	6回 @269,143		1,615(	1,615)
							ii 下水道	6回 @1,084,054		6,504(	6,504)
							(4)賃金			41,862(	42,052)
							警衛官(継続)	(8) 5人 @4,292,655 @4,297,920		21,490(	34,341)
							警衛官(新規)	(1) 4人 @4,191,365 @4,254,587		17,018(	4,191)

内(本)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							事務補助(新規 1年未満)
							1人 @3,354,268 3,354(0)
							前年度限りの経費 事務補助(継続) 0(3,520)
							(5) 保険料(警衛官) 5,565(4,312)
							健康保険
							(8) (99.9/1000)
							9人 @300,000 115.9/1000 1/2 12月 1,878(1,439)
							厚生年金
							(8)
							9人 @300,000 183.00/1000 1/2 12月 2,965(2,635)
							介護保険
							(8) (16.5/1000)
							9人 @300,000 15.7/1000 1/2 12月 254(238)
							(事務補助) 1人 @467,609 468(0)
							(6) 子ども・子育て拠出金 94(59)
							(警衛官) (8) (7,369) 9人 @9,393 85(59)
							(事務補助) 1人 @9,393 9(0)
							(7) 雑役務費 349,649(362,537)
							施設管理等支援業務 62,954(62,954)
							i 統括管理業務 59,107(59,107)
							ii FMS管理経費等 一式
							@3,562,000 1.08 3,847(3,847)
							建物管理業務
							(1) 建物管理業務 202,051(202,051)
							i 運転監視業務 20,396(20,396)
							ii 点検及び保守業務 143,294(143,294)
							iii 環境衛生管理業務 917(917)
							iv 清掃業務 18,594(18,594)
							v その他業務 3,883(3,883)
							vi 消費税((i + ii + iii + iv + v) × 8%)
							187,084,000 8% 14,967(14,967)
							庭園保全管理業務 69,097(69,097)
							i 庭園保全管理業務 66,204(66,204)
							ii 錦鯉管理業務 12月 @223,208 1.08 2,893(2,893)
							警備警戒システム 15,547(15,547)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	3 1 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
95016-2123-09-5510 各 所 修 繕	14,532	14,705	173	<p>i 保守点検業務 一式 @9,674,800 1.08 10,449(10,449)</p> <p>ii 機器等更新経費 一式 @4,720,000 1.08 5,098(5,098)</p> <p>前年度限りの経費(参観補助施設に係る調査検討経費) 0(12,888)</p> <p>(8) 借料及び損料 前年度限りの経費(警備用無線機(デジタル無線機)再リース料) 0(500)</p> <p>計 779,363(789,939)</p> <p>4. 施設維持管理経費 一般修繕(耐火造、11~15年) (841) 16,000㎡ @851/㎡ 1.08 14,705(14,532)</p>	