

平成30年度歳出概算要求額明細表

19 内閣府所管(沖縄総合事務局)

(単位:千円)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	30年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考					
050	沖縄総合事務局						24年度	25年度	26年度	27年度	28年度
010	沖縄総合事務局						予 算 額 ( 4,964,244 ) ( 5,307,165 )	( 4,992,091 ) ( 5,078,688 )	( 5,367,163 ) ( 5,367,869 )	( 5,445,496 ) ( 5,453,139 )	( 5,395,645 ) ( 5,434,159 )
							決 算 額 4,798,753				
							翌年度繰越額 0				
							不 用 額 165,491				
①	01-95 沖縄総合事務局一般行政 に必要な経費	5,489,400	5,962,377		472,977	沖 K00	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度
							予 算 額 ( 4,964,244 ) ( 5,307,165 )	( 4,992,091 ) ( 5,078,688 )	( 5,367,163 ) ( 5,367,869 )	( 5,445,496 ) ( 5,453,139 )	( 5,395,645 ) ( 5,434,159 )
							決 算 額				
							不 用 額				
001	沖縄総合事務局(一般会 計)	3,940,022	3,947,319		7,297		24年度	25年度	26年度	27年度	28年度
							予 算 額 ( 3,583,022 ) ( 3,912,006 )	( 3,552,573 ) ( 3,626,675 )	( 3,905,042 ) ( 3,905,748 )	( 3,908,960 ) ( 3,916,603 )	( 3,888,016 ) ( 3,921,156 )
001	既定定員に伴う経費						24年度	25年度	26年度	27年度	28年度
01	人 件 費	3,940,022	3,938,393		1,629		予 算 額 ( 3,583,022 ) ( 3,912,006 )	( 3,552,573 ) ( 3,626,675 )	( 3,905,042 ) ( 3,905,748 )	( 3,908,960 ) ( 3,916,603 )	( 3,888,016 ) ( 3,921,156 )
	95016-2111-02-0000 職員基本給	2,424,796	2,403,454		21,342		予 算 額 ( 3,583,022 ) ( 3,912,006 )	( 3,552,573 ) ( 3,626,675 )	( 3,905,042 ) ( 3,905,748 )	( 3,908,960 ) ( 3,916,603 )	( 3,888,016 ) ( 3,921,156 )
	02-0100 職員俸給	2,269,954	2,244,105		25,849	1. 指定(2人)		@19,320,000		19,320(	19,320)
						2. 一般分(564人)		(2,250,634,000) @2,224,785,000		2,224,785(	2,250,634)
						計				2,244,105(	2,269,954)
	02-0200 扶養手当	102,626	105,925		3,299	一般分		(102,626,000) @105,925,000		105,925(	102,626)
	02-0300 地域手当	52,216	53,424		1,208	一般分		(52,216,000) @53,424,000		53,424(	52,216)
	95016-2111-03-0000 職員諸手当	1,247,986	1,249,837		1,851						
	03-0100 管理職手当	97,271	97,271		0	一般分		@97,271,000		97,271(	97,271)
	03-0300 通勤手当	53,526	53,526		0	一般分		@53,526,000		53,526(	53,526)
	03-0400 特殊勤務手当	213	419		206	一般分				419(	213)

内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						高所作業手当
						15メートル以上 @220 (5) 15人日 3( 1)
						航空手当 284( 132)
						(イ)漁業 @1,900 (14) 28人 4時間 213( 106)
						(ロ)防災等 @1,900 (9) 25人 1.5時間 71( 26)
						狭あい箇所内等検査作業手当 104( 75)
						(イ)船舶(船体検査等) @250 (24) 4人 35日 35( 24)
						(ロ)外国船舶(「船舶安全法」に基づく立入検査) @250 (21) 6人 30日 45( 32)
						(ハ)外国船舶(「船員法」等に基づく立入検査) @250 (24) 3人 30日 23( 18)
						(ニ)船舶(「海洋汚染及び海上災害の防止に関する法律」に基づく立入検査) @250 1人 5日 1( 1)
						犯則取締等手当 28( 5)
						(イ)漁業監督 @550 (6) 40人日 22( 3)
						(ロ)独占禁止法 @550 (4) 10人日 6( 2)
	03-0500 特地勤務手当	14,618	14,498		120	一般分 (14,618,000) @14,498,000 14,498( 14,618)
	03-0700 期末手当	570,227	568,571		1,656	一般分 (570,227,000) @568,571,000 568,571( 570,227)
	03-0800 勤勉手当	382,526	381,483		1,043	一般分 (382,526,000) @381,483,000 381,483( 382,526)
	03-1100 住居手当	48,896	48,896		0	一般分 @48,896,000 48,896( 48,896)
	03-1200 単身赴任手当	41,328	41,328		0	一般分 @41,328,000 41,328( 41,328)
	03-1300 管理職員特別勤務手当	305	305		0	一般分 @305,000 305( 305)
	03-1700 広域異動手当	39,076	43,540		4,464	一般分 (39,076,000) @43,540,000 43,540( 39,076)



内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 算	3 0 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						(1) . 行(一) 1 G 243( 0) (144,600) (194,700 * 12月) / (38.75時間 * 52週) * 1.25 * 14H * -1人 * 12月
						(2) . 行(一) 3 G 1,629( 0) (226,400) (325,700 * 12月) / (38.75時間 * 52週) * 1.25 * 14H * -4人 * 12月
	006 増員要求に伴う経費					
	01 人 件 費	0	43,708		43,708	
	95016-2111-02-0000 職員基本給	0	27,077		27,077	
	02-0100 職員俸給	0	24,581		24,581	一般分(8人) 24,581( 0)
						1 . 行(一) 3 G (226,400) @227,900 2人 12月 5,470( 0)
						2 . 行(一) 4 G (259,900)(4) @261,100 5人 12月 15,666( 0)
						3 . 行(一) 5 G (286,200)(2) @287,100 1人 12月 3,445( 0)
	02-0200 扶養手当	0	2,496		2,496	一般分(8人) 2,496( 0)
						1 . 行(一) 3 G @26,000 2人 12月 624( 0)
						2 . 行(一) 4 G @26,000 (4) 5人 12月 1,560( 0)
						3 . 行(一) 5 G @26,000 (2) 1人 12月 312( 0)
	95016-2111-03-0000 職員諸手当	0	14,069		14,069	
	03-0300 通勤手当	0	2,640		2,640	一般分(8人) @27,500 (9) 8人 12月 2,640( 0)
	03-0700 期末手当	0	6,341		6,341	一般分 1 . 行(一) 3 G (226,400) (11,320) (227,900 + 26,000 + 11,395) 2.60 2人 1,380( 0)
						2 . 行(一) 4 G (259,900) (25,990) (4) (261,100 + 26,000 + 26,110) 2.60 5人 4,072( 0)
						3 . 行(一) 5 G (286,200) (28,620) (2.20) (287,100 + 26,000 + 28,710) 2.60 1人 889( 0)
	03-0800 勤勉手当	0	3,792		3,792	一般分 3,792( 0)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 比 較 増 減	備 考
					1.行(一)3G (226,400) (11,320) (1.60) (227,900 + 11,395) 1.70 2人 814( 0)
					2.行(一)4G (259,900) (25,990) (1.60)(4) (261,100 + 26,110) 1.70 5人 2,441( 0)
					3.行(一)5G (286,200) (28,620) (2.00) (287,100 + 28,710) 1.70 1人 537( 0)
	03-1100 住居手当	0	1,296	1,296	一般分(8人) @13,500 <sup>(9)</sup> 8人 12月 1,296( 0)
	95016-2111-04-0100 超過勤務手当	0	2,562	2,562	一般分 本局 2,562( 0)
					1.行(一)3G 570( 0) (226,400) (227,900 * 12月) / (38.75時間 * 52週) * 1.25 * 14H * 2人 * 12月
					2.行(一)4G 1,633( 0) (259,900) (261,100 * 12月) / (38.75時間 * 52週) * 1.25 * 14H * <sup>(4)</sup> 5人 * 12月
					3.行(一)5G 359( 0) (287,100 * 12月) / (38.75時間 * 52週) * 1.25 * 14H * 1人 * 12月
	009 振替定員に伴う経費	0	4,243	4,243	
	01 人件費(自律的再配置に伴う増)	0	25,118	25,118	
	95016-2111-02-0000 職員基本給	0	15,632	15,632	
	02-0100 職員俸給	0	14,072	14,072	一般分(5人) 14,072( 0)
					1.行(一)3G @227,900 4人 12月 10,939( 0)
					2.行(一)4G <sup>(2)</sup> (259,900) @261,100 1人 12月 3,133( 0)
	02-0200 扶養手当	0	1,560	1,560	一般分 1,560( 0)
					1.行(一)3G <sup>(3)</sup> @26,000 4人 12月 1,248( 0)
					2.行(一)4G <sup>(2)</sup> @26,000 1人 12月 312( 0)
	95016-2111-03-0000 職員諸手当	0	8,148	8,148	
	03-0300 通勤手当	0	1,650	1,650	一般分(5人) 1,650( 0)
					1.行(一)3G <sup>(3)</sup> @27,500 4人 12月 1,320( 0)

内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	03-0700 期末手当	0		3,573		3,573	2.行(一)4G @27,500 <sup>(2)</sup> 1人 12月 330(0) 一般分 3,573(0)
	03-0800 勤勉手当	0		2,115		2,115	1.行(一)3G (226,400) (11,320) (3) (227,900 + 26,000 + 11,395) 2.60 4人 2,759(0)
	03-1100 住居手当	0		810		810	2.行(一)4G (259,900) (25,990) (2) (261,100 + 26,000 + 26,110) 2.60 1人 814(0)
	95016-2111-04-0100 超過勤務手当	0		1,338		1,338	1.行(一)3G (226,400) (11,320) (1.60) (3) (227,900 + 11,395) 1.70 4人 1,627(0)
	06 人件費(業務改革に伴う減)	0		27,534		27,534	2.行(一)4G (261,100 + 26,110) 1.70 1人 488 一般分(5人) 810(0)
	95016-2111-02-0000 職員基本給	0		17,437		17,437	1.行(一)3G @13,500 <sup>(3)</sup> 4人 12月 648(0)
	02-0100 職員俸給	0		16,189		16,189	2.行(一)4G @13,500 <sup>(2)</sup> 1人 12月 162(0)
	02-0200 扶養手当	0		1,248		1,248	一般分 1,338(0)
							本局 1,338(0)
							1.行(一)3G (227,900 * 12月) / (38.75時間 * 52週) 1.25 14H 4人 12月 1,140(0)
							2.行(一)4G 198(0)
							(261,100 * 12月) / (38.75時間 * 52週) 1.25 8.5H 1人 12月
							1.行(一)3G (226,400) @325,700 -3人 12月 11,725(0)
							2.行(一)4G (259,900) (-2) @372,000 -1人 12月 4,464(0)
							一般分 1,248(0)
							1.行(一)3G @26,000 -3人 12月 936(0)

要求 番号	事 項	前 予 算	度 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						2 . 行 (一) 4 G @26,000 <sup>(-2)</sup> -1人 12月 312( 0)
	95016-2111-03-0000 職員諸手当	0	8,410	8,410		
	03-0300 通勤手当	0	1,320	1,320		一般分(4人) 1,320( 0)
						1 . 行 (一) 3 G @27,500 -3人 12月 990( 0)
						2 . 行 (一) 4 G @27,500 <sup>(-2)</sup> -1人 12月 330( 0)
	03-0700 期末手当	0	4,002	4,002		一般分 4,002( 0)
						1 . 行 (一) 3 G (226,400) (11,320) (325,700 + 26,000 + 16,285) 2.60 -3人 2,870( 0)
						2 . 行 (一) 4 G (259,900) (25,990) <sup>(-2)</sup> (372,000 + 26,000 + 37,200) 2.60 -1人 1,132( 0)
	03-0800 勤勉手当	0	2,440	2,440		一般分 2,440( 0)
						1 . 行 (一) 3 G (226,400) (11,320) (1.60) (325,700 + 16,285) 1.70 -3人 1,744( 0)
						2 . 行 (一) 4 G (259,900) (25,990) (1.60) <sup>(-2)</sup> (372,000 + 37,200) 1.70 -1人 696( 0)
	03-1100 住居手当	0	648	648		一般分(4人) 648( 0)
						1 . 行 (一) 3 G @13,500 -3人 12月 486( 0)
						2 . 行 (一) 4 G @13,500 <sup>(-2)</sup> -1人 12月 162( 0)
	95016-2111-04-0100 超過勤務手当	0	1,687	1,687		一般分 本局 1,687( 0)
						1 . 行 (一) 3 G 1,222( 0)
						(226,400) (325,700 * 12月) / (38.75時間 * 52週) * 1.25 * 14H * -3人 * 12月
						2 . 行 (一) 4 G 465( 0)
						(259,900) <sup>(-2)</sup> (372,000 * 12月) / (38.75時間 * 52週) * 1.25 * 14H * -1人 * 12月
	11 人件費(その他)	0	1,827	1,827		
	95016-2111-02-0000 職員基本給					
	02-0100 職員俸給	0	1,020	1,020		一般分(2人) 1,020( 0)
						1 . 行 (一) 3 G (治水諸費 本局) @304,500 1人 12月 3,654( 0)

内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						2.行(一)5G(四種)(本局 道路諸費) (286,200) @389,500 -1人 12月 4,674( 0)
	02-0200 扶養手当	0	0		0	一般分 0( 0)
	95016-2111-03-0000 職員諸手当	0	1,188		1,188	1.行(一)3G(治水諸費 本局) @26,000 1人 12月 312( 0)
	03-0100 管理職手当	0	714		714	2.行(一)5G(四種)(本局 道路諸費) @26,000 -1人 12月 312( 0)
	03-0300 通勤手当	0	0		0	一般分 1.行(一)5G(四種)(本局 道路諸費) @59,500 -1人 12月 714( 0)
	03-0700 期末手当	0	283		283	一般分(1人) 0( 0)
	03-0800 勤勉手当	0	184		184	1.行(一)3G(治水諸費 本局) @27,500 1人 12月 330( 0)
	03-0800 勤勉手当	0	184		184	2.行(一)5G(四種)(本局 道路諸費) @27,500 -1人 12月 330( 0)
	03-0800 勤勉手当	0	184		184	一般分 283( 0)
	03-0800 勤勉手当	0	184		184	1.行(一)3G(治水諸費 本局) (304,500 + 26,000 + 15,225) × 2.6 × 1人 899( 0)
	03-0800 勤勉手当	0	184		184	2.行(一)5G(四種)(本局 道路諸費) (286,200) (28,620) (389,500 + 26,000 + 38,950) 2.60 -1人 1,182( 0)
	03-0800 勤勉手当	0	184		184	一般分 184( 0)
	03-1100 住居手当	0	0		0	1.行(一)3G(治水諸費 本局) (304,500 + 15,225) × 1.70 × 1人 544( 0)
	03-1100 住居手当	0	0		0	2.行(一)5G(四種)(本局 道路諸費) (286,200) (28,620) (1.60) (389,500 + 38,950) 1.70 -1人 728( 0)
	03-1100 住居手当	0	0		0	一般分(1人) 0( 0)
	03-1100 住居手当	0	0		0	1.行(一)3G(治水諸費 本局) @13,500 1人 12月 162( 0)
	03-1300 管理職員特別勤務手当	0	7		7	2.行(一)5G(四種)(本局 道路諸費) @13,500 -1人 12月 162( 0)
	03-1300 管理職員特別勤務手当	0	7		7	一般分 1.行(一)5G(四種)(本局 道路諸費) @7,000 -1人 1回 7( 0)



要求 番号	事 項	前 予 算	度 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	95016-2111-04-0100 超過勤務手当		0	381	381	一般分 本局 1.行(一)3G(治水諸費 本局) 381( 0) (304,500 * 12月) / (38.75時間 * 52週) 1.25 14H 1人 12月
002	沖繩総合事務局(特別会 計)	108,724		94,863	13,861	
001	既定定員に伴う経費					
01	人 件 費	108,724		107,945	779	24年度 25年度 26年度 27年度 28年度 予 算 額 ( 115,860) ( 100,140) ( 108,259) ( 108,154) ( 113,430) ( 115,860) ( 105,415) ( 108,259) ( 108,154) ( 113,430)
	95016-2111-02-0000 職員基本給	64,609		64,099	510	
	02-0100 職員俸給	62,029		61,519	510	一般分(17人) (62,029,000) @61,519,000 61,519( 62,029)
	02-0200 扶養手当	2,580		2,580	0	一般分 @2,580,000 2,580( 2,580)
	95016-2111-03-0000 職員諸手当	37,475		37,218	257	
	03-0100 管理職手当	2,476		2,476	0	一般分 @2,476,000 2,476( 2,476)
	03-0300 通勤手当	1,163		1,163	0	一般分 @1,163,000 1,163( 1,163)
	03-0500 特地勤務手当	2,651		2,629	22	一般分 (2,651,000) @2,629,000 2,629( 2,651)
	03-0700 期末手当	15,403		15,276	127	一般分 (15,403,000) @15,276,000 15,276( 15,403)
	03-0800 勤勉手当	10,071		9,988	83	一般分 (10,071,000) @9,988,000 9,988( 10,071)
	03-1100 住居手当	1,412		1,412	0	一般分 @1,412,000 1,412( 1,412)
	03-1200 単身赴任手当	1,296		1,296	0	一般分 @1,296,000 1,296( 1,296)
	03-1700 広域異動手当	3,003		2,978	25	一般分 (3,003,000) @2,978,000 2,978( 3,003)
	95016-2111-04-0100 超過勤務手当	3,307		3,280	27	一般分 (3,307,000) @3,280,000 3,280( 3,307)
	95016-2111-05-1360 短時間勤務職員 給与					
	05-0100 再任用短時間 勤務職員給与	3,333		3,348	15	一般分  行(一)3G (3,333,000) @3,348,000 3,348( 3,333)
003	定員合理化に伴う経費					

内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
01	人 件 費	0	6,541	6,541		6,541	
95016-2111-02-0000	職員基本給	0	4,220	4,220		4,220	
02-0100	職員俸給	0	3,908	3,908	一般分( 1人)		
					行(一)3G	@325,700	-1人 12月 3,908( 0)
02-0200	扶養手当	0	312	312	一般分		
					行(一)3G	@26,000 <sup>(1)</sup>	-1人 12月 312( 0)
95016-2111-03-0000	職員諸手当	0	2,030	2,030		2,030	
03-0300	通勤手当	0	330	330	一般分		
					行(一)3G	@27,500 <sup>(1)</sup>	-1人 12月 330( 0)
03-0700	期末手当	0	957	957	一般分		
					行(一)3G	(223,900) (11,195) (1) (325,700 + 26,000 + 16,285) 2.60 -1人	957( 0)
03-0800	勤勉手当	0	581	581	一般分		
					行(一)3G	(223,900) (11,195) (1.50)(1) (325,700 + 16,285) 1.70 -1人	581( 0)
03-1100	住居手当	0	162	162	一般分		
					行(一)3G	@13,500 <sup>(1)</sup>	-1人 12月 162( 0)
95016-2111-04-0100	超過勤務手当	0	291	291	一般分		
					行(一)3G	(223,900) (14) (1) (325,700 * 12月) / (38.75時間 * 52週) * 1.25 * 10H * -1人 * 12月	291( 0)
005	振替定員に伴う経費						
01	人件費(業務改革に伴う減)	0	6,541	6,541		6,541	
95016-2111-02-0000	職員基本給	0	4,220	4,220		4,220	
02-0100	職員俸給	0	3,908	3,908	一般分( 1人)		
					行(一)3G	@325,700	-1人 12月 3,908( 0)
02-0200	扶養手当	0	312	312	一般分		
					行(一)3G	@26,000 <sup>(1)</sup>	-1人 12月 312( 0)
95016-2111-03-0000	職員諸手当	0	2,030	2,030		2,030	
03-0300	通勤手当	0	330	330	一般分		

要求 番号	事 項	前 予 算	度 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	03-0700 期 末 手 当	0	0	957		957	行(一)3G @27,500 (1) -1人 12月 330(0) 一般分
	03-0800 勤 勉 手 当	0	0	581		581	行(一)3G (223,900) (11,195) (1) (325,700 + 26,000 + 16,285) 2.60 -1人 957(0) 一般分
	03-1100 住 居 手 当	0	0	162		162	行(一)3G (223,900) (11,195) (1.50) (1) (325,700 + 16,285) 1.70 -1人 581(0) 一般分
	95016-2111-04-0100 超 過 勤 務 手 当	0	0	291		291	行(一)3G @13,500 (1) -1人 12月 162(0) 一般分
005	総 務 部 一 般 行 政 経 費	990,162		1,460,754		470,592	行(一)3G (223,900) (14) (1) (325,700 * 12月) / (38.75時間 * 52週) * 1.25 * 10H * -1人 * 12月 291(0) 24年度 25年度 26年度 27年度 28年度 予 算 額 ( 844,807) ( 896,517) ( 931,065) ( 978,088) ( 956,722) 851,326 902,642 931,065 978,088 960,982
	95016-2111-05-0710 非 常 勤 職 員 手 当	16,710		16,739		29	(要求要旨) 総務部の一般事務処理に必要な経費及び官房調整に必要な経費 1. 人事課に必要な経費 看護師 2人 (3,519,000) @3,515,700 7,031(7,038) 2. 公正取引室に必要な経費 消費税転嫁対策経費 9,708(9,672) (1) 調査要員 2人 (3,224,000) @3,235,867 6,472(6,448) (2) 相談・届出対応要員 1人 (3,224,000) @3,235,867 3,236(3,224) 計 16,739(16,710)
	95089-2111-05-2100 児 童 手 当	56,400		55,440		960	総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費 55,440(56,400) (299) 289人 @10,000 12月 34,680(35,880) (108) 107人 @15,000 12月 19,260(19,440)

内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	29,247	29,275			28	(18) 25人 @5,000 12月 1,500( 1,080) 1. 総務課に必要な経費 弁護士謝金 183( 183) (1) 法令遵守対応室運営会議出席謝金 2人 3回 @19,700 118( 118) (2) 個別事案相談等謝金 3件 2H @10,000 1.08 65( 65) 2. 人事課に必要な経費 8,877( 8,849) (1) 初任者研修 4人 3H @7,900 95( 95) (2) 係長研修 5人 3H @7,900 119( 119) (3) 補佐研修 5人 3H @7,900 119( 119) (4) 管理者研修 5人 3H @7,900 119( 119) (5) 医師謝金 8,039( 8,011) 医師謝金 6人 @22,500 49日 6,615( 6,615) 管理医手当・健康管理医手当 3人 @20,000 12月 720( 720) 臨床心理士謝金 1人 @4,600 3H <sup>(49)</sup> 51日 704( 676) (6) 人事管理に必要な弁護士謝金 1人 @386,000 386( 386) 3. 会計課に必要な経費 入札監視委員会謝金 395( 395) (1) 定例会議 5人 4回 2H @7,900 316( 316) (2) 再苦情処理会議 5人 1回 2H @7,900 79( 79) 4. 調査企画課に必要な経費 沖縄振興に関する講演謝金 2人 6回 2H @7,900 190( 190) 5. 跡地利用対策課に必要な経費 駐留軍用地跡地利用の実現に必要な謝金 190( 190) (1) 相談員(県外)派遣謝金 1人 3回 2H 2日 @7,900 95( 95) (2) 相談員(県内)派遣謝金 2人 3回 2H @7,900 95( 95) 6. 総務部及び各部の一般行政に必要な経費

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							沖縄進行実現調査・検討経費	@4,500,000 4件 1.08	19,440( 19,440)
							計		29,275( 29,247)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	19,208	19,190			18	職員旅費		16,081( 16,122)
							1. 総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費		4,512( 4,512)
							(1) 指定職職員(局長・次長)に必要な旅費		1,617( 1,617)
							東 京(1泊2日)	10人回 @105,260	1,053( 1,053)
							本 島(日帰り)	15人回 @5,570	84( 84)
							宮 古(1泊2日)	4人回 @54,500	218( 218)
							石 垣(1泊2日)	4人回 @65,580	262( 262)
							(2) 幹部職員(次長・総務部長)に必要な旅費		1,028( 1,028)
							東 京(1泊2日)	7人回 @102,760	719( 719)
							本 島(日帰り)	15人回 @5,170	78( 78)
							宮 古(1泊2日)	2人回 @52,200	104( 104)
							石 垣(1泊2日)	2人回 @63,280	127( 127)
							(3) 官房調整旅費		1,867( 1,867)
							東 京(1泊2日)	19人回 @54,260	1,031( 1,031)
							本 島(日帰り)	14人回 @4,770	67( 67)
							宮 古(1泊2日)	12人回 @30,200	362( 362)
							石 垣(1泊2日)	12人回 @33,880	407( 407)
							2. 総務課に必要な経費		913( 913)
							(1) 東 京(1泊2日)	12人回 @54,260	651( 651)
							(2) 本 島(日帰り)	28人回 @4,770	134( 134)
							(3) 宮 古(1泊2日)	2人回 @30,200	60( 60)
							(4) 石 垣(1泊2日)	2人回 @33,880	68( 68)
							3. 人事課に必要な経費		1,698( 1,698)
							(1) 東 京(1泊2日)	27人回 @54,260	1,465( 1,465)

内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							( 2 ) 本 島 ( 日 帰 り )	22人回 @4,770	105( 105)
							( 3 ) 宮 古 ( 1 泊 2 日 )	2人回 @30,200	60( 60)
							( 4 ) 石 垣 ( 1 泊 2 日 )	2人回 @33,880	68( 68)
							4 . 会 計 課 に 必 要 な 経 費		2,654( 2,695)
							( 1 ) 会 計 課 職 員 に 必 要 な 旅 費		2,184( 2,184)
							東 京 ( 1 泊 2 日 )	36人回 @54,260	1,953( 1,953)
							本 島 ( 日 帰 り )	8人回 @4,770	38( 38)
							宮 古 ( 1 泊 2 日 )	3人回 @30,200	91( 91)
							石 垣 ( 1 泊 2 日 )	3人回 @33,880	102( 102)
							( 2 ) 会 計 検 査 等 に 必 要 な 旅 費		470( 511)
							本 島 ( 日 帰 り )	18人回 @4,770	86( 86)
							宮 古 ( 1 泊 2 日 )	6人回 @30,200	181( 181)
							石 垣 ( 1 泊 2 日 )	6人回 @33,880	203( 203)
							伊 江 ( 1 泊 2 日 )	(2) 0人回 @20,370	0( 41)
							5 . 調 査 企 画 課 に 必 要 な 経 費		2,421( 2,421)
							( 1 ) 調 査 企 画 課 職 員 に 必 要 な 旅 費		1,247( 1,247)
							東 京 ( 1 泊 2 日 )	15人回 @54,260	814( 814)
							本 島 ( 日 帰 り )	37人回 @4,770	176( 176)
							宮 古 ( 1 泊 2 日 )	4人回 @30,200	121( 121)
							石 垣 ( 1 泊 2 日 )	4人回 @33,880	136( 136)
							( 2 ) 沖 縄 総 合 事 務 局 観 光 振 興 推 進 本 部 経 費		323( 323)
							本 府 連 絡 調 整 ( 2 泊 3 日 )		185( 185)
							( 1 0 G ~ 7 G )	1人 1回 @118,460	118( 118)
							( 6 G ~ 3 G )	1人 1回 @67,360	67( 67)
							本 島 内 打 合 せ		
							( 6 G ~ 3 G )	1人 2回 @4,770	10( 10)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考			
							宮 古( 1 泊 2 日)	2人回 @30,200	60(	60)
							石 垣( 1 泊 2 日)	2人回 @33,880	68(	68)
							( 3 ) 沖縄振興に関する講演会等に必要な旅費		851(	851)
							名 護( 日帰り)		59(	59)
							( 指定職)	2人回 @6,560	13(	13)
							( 6 G ~ 3 G )	8人回 @5,760	46(	46)
							沖縄市( 日帰り)		39(	39)
							( 指定職)	2人回 @4,580	9(	9)
							( 6 G ~ 3 G )	8人回 @3,780	30(	30)
							宮 古( 1 泊 2 日)		351(	351)
							( 指定職)	2人回 @54,500	109(	109)
							( 6 G ~ 3 G )	8人回 @30,200	242(	242)
							石 垣( 1 泊 2 日)		402(	402)
							( 指定職)	2人回 @65,580	131(	131)
							( 6 G ~ 3 G )	8人回 @33,880	271(	271)
							6 . 跡地利用対策課に必要な経費		916(	916)
							( 1 ) 跡地利用対策課職員に必要な旅費		699(	699)
							東 京( 1 泊 2 日)	12人回 @54,260	651(	651)
							本 島( 日帰り)	10人回 @4,770	48(	48)
							( 2 ) 駐留軍用地跡地利用の実現に必要な旅費			
							東 京( 1 泊 2 日)	4人回 @54,260	217(	217)
							7 . 公正取引室に必要な経費		1,780(	1,780)
							( 1 ) 公正取引室職員に必要な旅費		1,252(	1,252)
							東 京( 1 泊 2 日)	19人回 @54,260	1,031(	1,031)
							福 岡( 1 泊 2 日)	2人回 @41,320	83(	83)
							本 島( 日帰り)	2人回 @4,770	10(	10)
							宮 古( 1 泊 2 日)	2人回 @30,200	60(	60)

内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							石 垣(1泊2日) 2人回 @33,880	68(	68)
							(2)立入検査に必要な旅費	176(	176)
							本 島(日帰り) 10人回 @4,770	48(	48)
							宮 古(1泊2日) 2人回 @30,200	60(	60)
							石 垣(1泊2日) 2人回 @33,880	68(	68)
							(3)消費税転嫁対策に必要な旅費	352(	352)
							(イ)講習会	314(	314)
							本島(日帰り) 2人 6回 @4,770	57(	57)
							宮古(1泊2日) 2人 2回 @30,200	121(	121)
							石垣(1泊2日) 2人 2回 @33,880	136(	136)
							(ロ)移動相談会		
							本島(日帰り) 2人 4回 @4,770	38(	38)
							8. 沖縄北部活性化特別振興事業関係経費	398(	398)
							(1)東 京(1泊2日) 4人回 @54,260	217(	217)
							(2)本 島(日帰り) 10人回 @4,770	48(	48)
							(3)伊是名(1泊2日) 2人回 @22,320	45(	45)
							(4)伊平屋(1泊2日) 2人回 @23,520	47(	47)
							(5)伊 江(1泊2日) 2人回 @20,370	41(	41)
							9. 沖縄総合事務局行政情報推進等経費	789(	789)
							(1)東 京(1泊2日) 12人回 @54,260	651(	651)
							(2)本 島(日帰り) 2人回 @4,770	10(	10)
							(3)宮 古(1泊2日) 2人回 @30,200	60(	60)
							(4)石 垣(1泊2日) 2人回 @33,880	68(	68)
							研修旅費	3,109(	3,086)
							1. 人事課に必要な経費		
							職員の研修に必要な旅費	2,016(	1,993)
							(1)J S T研修	183(	180)



要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					名護～那覇 2人回 @23,670 48( 47)
					宮古～那覇 1人回 @61,220 62( 61)
					石垣～那覇 1人回 @72,300 73( 72)
					( 2 ) 新規採用職員研修 171( 168)
					名護～那覇 2人回 @20,670 42( 41)
					宮古～那覇 1人回 @58,220 59( 58)
					石垣～那覇 1人回 @69,300 70( 69)
					( 3 ) 係長研修 183( 180)
					名護～那覇 2人回 @23,670 48( 47)
					宮古～那覇 1人回 @61,220 62( 61)
					石垣～那覇 1人回 @72,300 73( 72)
					( 4 ) 補佐研修 183( 180)
					名護～那覇 2人回 @23,670 48( 47)
					宮古～那覇 1人回 @61,200 62( 61)
					石垣～那覇 1人回 @72,300 73( 72)
					( 5 ) 管理者研修 171( 168)
					名護～那覇 2人回 @23,670 48( 47)
					宮古～那覇 1人回 @55,310 56( 55)
					石垣～那覇 1人回 @66,390 67( 66)
					( 6 ) 傾聴力質問力研修 123( 121)
					名護～那覇 2人回 @5,760 12( 12)
					宮古～那覇 1人回 @49,400 50( 49)
					石垣～那覇 1人回 @60,480 61( 60)
					( 7 ) リスクマネジメント研修 244( 243)
					名護～那覇 4人回 @5,760 24( 23)
					宮古～那覇 2人回 @49,400 99( 99)

内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							石垣～那覇 2人回 @60,480 121( 121)
							( 8 ) O J T 研修 244( 243)
							名護～那覇 4人回 @5,760 24( 23)
							宮古～那覇 2人回 @49,400 99( 99)
							石垣～那覇 2人回 @60,480 121( 121)
							( 9 ) 女性活躍推進研修 159( 157)
							名護～那覇 2人回 @17,760 36( 36)
							宮古～那覇 1人回 @55,310 56( 55)
							石垣～那覇 1人回 @66,390 67( 66)
							( 1 0 ) 評価者研修 123( 121)
							名護～那覇 2人回 @5,760 12( 12)
							宮古～那覇 1人回 @49,400 50( 49)
							石垣～那覇 1人回 @60,480 61( 60)
							( 1 1 ) クレーム対応研修 232( 232)
							名護～那覇 2人回 @5,760 12( 12)
							宮古～那覇 2人回 @49,400 99( 99)
							石垣～那覇 2人回 @60,480 121( 121)
							2 . 会計課に必要な経費
							会計業務関係研修出席旅費 4人回 @67,360 269( 269)
							3 . 跡地利用対策課に必要な経費
							土地区画整理セミナー出席旅費 419( 419)
							( 1 ) 東 京 ( 2 泊 3 日 ) 3人回 @67,360 202( 202)
							( 2 ) 東 京 ( 1 泊 2 日 ) 4人回 @54,260 217( 217)
							4 . 公正取引室に必要な経費
							公正取引室職員の研修に必要な旅費 405( 405)
							( 1 ) 初任者研修 2人回 @67,360 135( 135)
							( 2 ) 中級研修 2人回 @67,360 135( 135)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考				
							(3) 上級研修	2人回	⑥67,360	135(	135)
							計			19,190(	19,208)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	2,107	2,110			3	1. 人事課に必要な経費				
							研修講師等旅費	1人回	(101,460) ⑥103,760	104(	101)
							2. 会計課に必要な経費				
							入札監視委員会旅費				
							本島(日帰り)	5人 5回	④4,180	105(	105)
							3. 調査企画課に必要な経費				
							沖縄振興に関する講演会等旅費			1,050(	1,050)
							東京～那覇(1泊2日)	2人 2回	⑨98,660	395(	395)
							東京～名護(1泊2日)	1人 1回	⑩102,220	102(	102)
							東京～宮古(1泊2日)	2人 1回	⑩132,860	266(	266)
							東京～石垣(1泊2日)	2人 1回	⑩143,260	287(	287)
							4. 跡地利用対策課に必要な経費				
							駐留軍用地跡地利用の実現に必要な旅費			335(	335)
							(1) 東京(1泊2日)	1人 3回	⑩101,460	304(	304)
							(2) 本島(日帰り)	2人 3回	⑤5,170	31(	31)
							5. 公正取引室に必要な経費			516(	516)
							(1) 意見聴取等旅費				
							東京～那覇(2泊3日)	1人 1回	⑩115,860	116(	116)
							(2) 消費税転嫁対策旅費			400(	400)
							本島(日帰り)	2人 15回	④4,770	143(	143)
							宮古(1泊2日)	2人 2回	③30,200	121(	121)
							石垣(1泊2日)	2人 2回	③33,880	136(	136)
							計			2,110(	2,107)
	95016-2122-08-7011 参考人等旅費	236	236			0	公正取引室に必要な経費				
							参考人招致に必要な旅費			236(	236)
							(1) 東京(2泊3日)	1人 1回	⑩115,860	116(	116)

内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	95016-2123-09-1010 庁 費	363,129		378,516		15,387	(2) 本 島(日帰り) 1人 1回 @5,170 5( 5) (3) 宮 古(1泊2日) 1人 1回 @52,200 52( 52) (4) 石 垣(1泊2日) 1人 1回 @63,280 63( 63) 1. 備品費 総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費 3,268( 2,347) (1) 初度調弁 増員分 係長級(机等一式) 2人 @157,100 1.08 339( 339) (2) 備品購入費 一式 @1,859,259 1.08 2,008( 2,008) 沖縄総合事務局災害対策本部の運営経費 921( 0) 2. 消耗品費 25,057( 24,959) 1. 総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費 18,766( 18,729) (1) コピー用紙 @1,259 637箱 1.08 866( 866) (2) 新聞書籍類購入費 12月 @631,712 1.08 8,187( 8,187) (3) 文房具等購入費 12月 @520,000 1.08 6,739( 6,739) (4) 予算関係図書 437( 437) 当初予算書等 249( 249) 一般会計予算書 @11,666 8冊 93( 93) 特別会計予算書 @9,556 6冊 57( 57) 政府関係機関予算書 @1,978 7冊 14( 14) 予算の説明 @1,219 7冊 9( 9) 財政法第28条参考書類 @12,496 2冊 25( 25) 各目明細書(内閣府所管) @7,350 7冊 51( 51) 補正予算書等 81( 81) 一般会計補正予算書 @5,640 8冊 45( 45) 特別会計補正予算書 @3,019 6冊 18( 18) 予算の説明 @1,058 7冊 7( 7)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					各目明細書(内閣府所管) @1,360 7冊 10( 10)
					政府関係機関補正予算書 @482 1冊 1( 1)
					決算書等 107( 107)
					一般会計歳入歳出決算書 @1,955 1冊 2( 2)
					一般会計決算参照書 @16,246 1冊 16( 16)
					特別会計歳入歳出決算書 @1,834 1冊 2( 2)
					特別会計決算参照書 @13,007 1冊 13( 13)
					政府関係機関決算書 @3,957 1冊 4( 4)
					決算の説明 @8,743 1冊 9( 9)
					決算検査報告 @8,476 1冊 8( 8)
					決算検査報告に関し国会に対する説明書 @1,152 1冊 1( 1)
					債権現在額報告書 @2,263 1冊 2( 2)
					物品増減及び現在額報告書 @2,134 1冊 2( 2)
					決算各目明細書 @6,854 7冊 48( 48)
					( 5 ) 沖縄総合事務局災害対策本部の運営経費
					一式 (2,000,000) @2,037,000 2,037( 2,000)
					( 6 ) 消耗品費(陸運事務所特別会計)
					12月 @38,600 1.08 500( 500)
					2 . 那覇第 2 地方合同庁舎維持管理等経費 6,291( 6,230)
					( 1 ) 共用分(分担金) 477( 472)
					沖 局 分 (362,000) @366,000 366( 362)
					那覇農林水産センター分 (110,000) @111,000 111( 110)
					( 2 ) 専用分 5,814( 5,758)
					沖 局 分 (5,671,000) @5,726,000 5,726( 5,671)

内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							那覇農林水産センター分 (87,000) @88,000	88(	87)
							3 . 印刷製本費	13,105(	9,850)
							1 . 総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費	4,912(	4,912)
							( 1 ) 災害対策手帳印刷費 一式 @700,000 1.08	756(	756)
							( 2 ) 封筒等印刷費 一式 @3,848,000 1.08	4,156(	4,156)
							2 . 総務課に必要な経費 広報事務経費		
							広報誌 ( 1 0 , 0 0 0 部 ) 6回 ( 537,600) @1,040,000 1.08	6,739(	3,484)
							3 . 人事課に必要な経費 リクルート用パンフレット ( 1 0 0 0 部 ) @383,500 1.08	414(	414)
							4 . 会計課に必要な経費 歳出予算明細書 @500,000 1.08	540(	540)
							5 . 調査企画課に必要な経費 沖縄県経済の概況 ( 4 0 0 部 ) 1回 @463,000 1.08	500(	500)
							4 . 通信運搬費 総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費	18,872(	18,451)
							( 1 ) I P 電話料金	7,835(	7,835)
							基本料金 12月 @307,026 1.08	3,979(	3,979)
							通話料 @3,570,000 1.08	3,856(	3,856)
							( 2 ) 郵便料 12月 @820,417	9,845(	9,845)
							( 3 ) 有料道路通行料 年間 @713,888 1.08	771(	771)
							( 4 ) 沖縄総合事務局災害対策本部の運営経費 一式 @421,000	421(	0)
							5 . 光熱水料	46,130(	43,646)
							1 . 総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費	4,296(	4,347)
							( 1 ) 名護地方合同庁舎	570(	596)
							電 気 (485,168) @464,454 1.08	502(	524)
							水 道		

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							上水道 (66,778) @63,221 1.08 68( 72)
							( 2 ) 平良地方合同庁舎 1,513( 1,586)
							電 気 (1,308,070) @1,289,825 1.08 1,393( 1,413)
							ガ ス (5,408) @5,181 1.08 6( 6)
							水 道 114( 167)
							上水道 (58,714) @79,224 1.08 86( 63)
							下水道 (96,653) @25,887 1.08 28( 104)
							( 3 ) 石垣地方合同庁舎 1,482( 1,440)
							電 気 (1,281,719) @1,319,132 1.08 1,425( 1,384)
							水 道
							上水道 (51,844) @53,166 1.08 57( 56)
							( 4 ) 宮古運輸事務所 330( 354)
							電 気 (269,088) @279,014 1.08 301( 291)
							ガ ス (6,414) @8,807 1.08 10( 7)
							水 道
							上水道 (51,844) @17,302 1.08 19( 56)
							( 5 ) 八重山運輸事務所 401( 371)
							電 気 (321,935) @347,401 1.08 375( 348)
							ガ ス @8,905 1.08 10( 10)
							水 道
							上水道 (12,269) @14,406 1.08 16( 13)
							2 . 那覇第 2 地方合同庁舎維持管理等経費 41,834( 39,299)
							( 1 ) 電 気 35,693( 33,543)

内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							共用分(分担金) 1,902( 1,963)
							沖 局 分 (260,000) @252,000 252( 260)
							那覇農林水産センター分 (1,703,000) @1,650,000 1,650( 1,703)
							専用分 33,791( 31,580)
							沖 局 分 (31,163,000) @33,396,000 33,396( 31,163)
							那覇農林水産センター分 (417,000) @395,000 395( 417)
							(2)水道 6,141( 5,756)
							共用分(分担金) 662( 620)
							沖 局 分 468( 438)
							上水道 (297,000) @312,000 312( 297)
							下水道 (141,000) @156,000 156( 141)
							那覇農林水産センター分 194( 182)
							上水道 (123,000) @129,000 129( 123)
							下水道 (59,000) @65,000 65( 59)
							専用分
							沖 局 5,479( 5,136)
							上水道 (3,475,000) @3,651,000 3,651( 3,475)
							下水道 (1,661,000) @1,828,000 1,828( 1,661)
							6. 借料及び損料 10,234( 15,147)
							1. 総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費 3,838( 8,751)
							(1) コピー及びFAX借料
							28年度 国庫債務負担行為分(H29.2.1~H33.3.31) 1( 6,454)





内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 算 額	30年度 概算要求額		対前年度 比較増減	備 考		
							国庫債務負担行為分( H 3 0 . 1 0 . 1 ~ H 3 4 . 9 . 3 0 )		
							1台 6月 @243,000 1.08	1,575(	0)
						30年度 5年国庫債務負担行為の内訳			
							限度額 30年度 31年度 32年度 33年度 34年度		備考
						A. 議決額	12,597 1,575 3,149 3,149 3,149 1,575		
							2 . 総務課に必要な経費		
							大型シュレッダー更新経費		
							5年国庫債務負担行為分( H 2 6 . 6 . 1 ~ H 3 1 . 3 . 3 1 )		
						26年度 5年国庫債務負担行為の内訳	1台 12月 @466,000 1.08	6,040(	6,040)
							限度額 26年度 27年度 28年度 29年度 30年度		備考
						A. 議決額	29,217 5,037 6,045 6,045 6,045 6,045		
						B. 契約額(当初)	29,193 5,033 6,040 6,040 6,040 6,040		
						C. 国債を要しなかった額	24		
							3 . 調査企画課に必要な経費		
							沖縄振興に関する講演会等開催経費		
							会場借料	168(	168)
							名護会場 2回 @8,300 1.08	18(	18)
							沖縄市会場 2回 @25,300 1.08	55(	55)
							那覇会場 2回 @25,300 1.08	55(	55)
							宮古会場 2回 @9,400 1.08	20(	20)
							石垣会場 2回 @9,300 1.08	20(	20)
							4 . 那覇第2地方合同庁舎維持管理等経費		
							観葉植物リース(分担金)	188(	188)
							(1) 沖 局 分 @159,000	159(	159)
							(2) 那覇農林水産センター分 @29,000	29(	29)
							7 . 会議費		
							総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費	49(	49)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							( 1 ) 入札監視委員会 20人 6回 @150 1.08	19(	19)
							( 2 ) 各種会議等 @27,700 1.08	30(	30)
							8 . 賃金	46,182(	44,303)
							1 . 総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費	42,885(	41,142)
							( 1 ) 臨時事務補助員 18人 (2,057,136) @2,144,176	38,596(	37,028)
							( 2 ) チャレンジ雇用臨時職員 2人 (2,057,136) @2,144,176	4,289(	4,114)
							2 . 那覇第2 地方合同庁舎維持管理等経費		
							臨時事務補助員(分担金)	3,297(	3,161)
							( 1 ) 沖 局 分 (3,061,000) @3,193,000	3,193(	3,061)
							( 2 ) 那覇農林水産センター分		
							(100,000) @104,000	104(	100)
							9 . 保険料	24,677(	22,348)
							1 . 総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費	22,476(	19,792)
							( 1 ) 保険料	22,399(	19,659)
							臨時事務補助員 11人 (311,861) @327,648	3,605(	3,430)
							チャレンジ雇用臨時職員 2人 (311,861) @327,648	656(	624)
							再任用短時間勤務職員	17,633(	15,098)
							(イ) 4 級( 3 1 時間勤務職員 )		
							7人 @515,636	3,610(	0)
							(ロ) 3 級( 3 1 時間勤務職員 )		
							(29) (506,883) 27人 @504,649	13,626(	14,700)
							(ハ) 3 級( 2 3 . 2 5 時間勤務職員 )		
							(398,183) 1人 @396,367	397(	398)
							再任用短時間勤務職員(陸運事務所特別会計)		
							3 級( 3 1 時間勤務職員 ) 1人 (506,883) @504,649	505(	507)
							( 2 ) 自動車損害賠償責任保険料	77(	133)

内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							小型乗用車(2年分) (2) (12,890) 1台 @12,540 13( 26)
							マイクロバス(1年分) 1台 (16,420) @15,370 15( 16)
							ワンボックスカー(2年分) (12,890) 1台 @12,540 13( 13)
							小型ハイブリッド車(3年分) (2) 0台 @39,120 0( 78)
							普通車(3年分) 1台 @35,950 36( 0)
							2. 人事課に必要な経費 保険料
							看護師 1人 (543,500) @531,949 532( 544)
							3. 公正取引室に必要な経費 消費税転嫁対策経費 1,164( 1,532)
							調査要員 2人 (510,667) @388,000 776( 1,021)
							相談・届出対応要員 1人 (510,667) @388,000 388( 511)
							4. 那覇第2地方合同庁舎維持管理等経費 臨時事務補助員(分担金) 505( 480)
							沖 局 分 (465,000) @489,000 489( 465)
							那覇農林水産センター分 (15,000) @16,000 16( 15)
							10. 子ども・子育て拠出金 432( 337)
							1. 総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費 382( 296)
							(1) 臨時事務補助員 18人 (4,114) @5,021 91( 74)
							(2) チャレンジ雇用臨時職員 2人 (4,114) @5,021 11( 8)
							(3) 再任用短時間勤務職員 272( 207)
							4級(31時間勤務職員) 7人 @7,871 56( 0)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							3級(31時間勤務職員) (29) (7,000) 27人 @7,729	209(	203)
							3級(23.25時間勤務職員) (3,930) 1人 @6,073	7(	4)
							(4)再任用短時間勤務職員(陸運事務所特別会計)		
							3級(31時間勤務職員) 1人 (7,000) @7,729	8(	7)
							2.人事課に必要な経費		
							看護師 2人 (7,000) @8,148	17(	14)
							3.公正取引室に必要な経費		
							消費税転嫁対策経費	24(	20)
							(1)調査要員 2人 (6,667) @7,667	16(	13)
							(2)相談・届出対応要員 1人 (6,667) @7,667	8(	7)
							4.那覇第2地方合同庁舎維持管理等経費		
							臨時事務補助員(分担金)		
							沖局分 (7,000) @9,000	9(	7)
							11.自動車交換差金		
							1.総務部及び各部の一般行政に必要な経費	5,022(	4,858)
							小型ハイブリッド車 (2) 0台 @2,249,091 1.08	0(	4,858)
							低公害車(大臣級)の購入 1台 @4,650,000 1.08	5,022(	0)
							12.自動車維持費		
							1.総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費	3,240(	2,978)
							(1)小型車	1,750(	1,750)
							ハイブリッド 7台 @202,500 1.08	1,531(	1,531)
							電気自動車 1台 @202,500 1.08	219(	219)
							(2)マイクロバス 1台 @428,400 1.08	463(	463)
							(3)ワンボックスカー(低公害車)		
							(1) 2台 @337,500 1.08	729(	365)

内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考				
							(4)自動車検査費用	298(	400)		
							小型車				
							ハイブリッド	(2) 1台 @33,000	1.08	36(	80)
							マイクロバス	(131,000) 1台 @89,000	1.08	96(	141)
							ワンボックスカー(低公害車)				
							1台 @77,000	(92,000) 1.08		83(	99)
							小型ハイブリッド車	(2) 0台 @37,000	1.08	0(	80)
							普通ハイブリッド車	1台 @77,000	1.08	83(	0)
							13.燃料費				
							那覇第2地方合同庁舎維持管理等経費				
							軽油			36(	35)
							(1)共用分(分担金)				
							那覇農林水産センター	@1,000		1(	1)
							(2)専用分				
							沖 局	(34,000) @35,000		35(	34)
							14.雑役務費	177,434(		168,935)	
							1.総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費	54,192(		48,336)	
							(1)運転業務委託経費	(4,400,000) 6人 @4,568,394	1.08	29,603(	28,512)
							(2)南嶺の塔清掃管理委託経費	@107,000	1.08	116(	116)
							(3)官報掲載料	@798,000	1.08	862(	862)
							(4)各種修理	年間 @1,519,444	1.08	1,641(	1,641)
							(5)コピー機保守料	(11,953,703) 一式 @16,018,518	1.08	17,300(	12,910)
							(6)郵便料金計器保守料	年間 @179,600	1.08	194(	194)
							(7)物品廃棄経費	@280,000	1.08	302(	302)

要求 番号	事 項	前 予	年 算	度 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
								( 8 ) 防火管理者資格取得講習会参加費 ⑥6,300 1回 6( 6)
								( 9 ) 安全運転管理者等講習会参加費 (4,200) ④0 1回 0( 4)
								( 10 ) 空気呼吸器保安講習会 ⑥6,000 1回 6( 0)
								( 11 ) 沖縄気象災害防止協議会分担金 ⑥15,750 1回 16( 16)
								( 12 ) 自衛消防業務講習会参加費 ⑥17,000 1回 17( 17)
								( 13 ) 防災管理者資格取得講習会参加費 ⑦7,200 1回 7( 7)
								( 14 ) 沖縄総合事務局防災訓練(地震・津波)に必要な経費 (3,471,300) ③3,816,000 1回 1.08 4,122( 3,749)
								2. 総務課に必要な経費
								( 1 ) 広報誌発送業務委託 6回 2,124箇所 ③30 1.08 413( 413)
								3. 人事課に必要な経費 4,094( 3,438)
								( 1 ) 職員の研修に必要な経費 (2,511,111) ②2,957,778 1.08 3,195( 2,712)
								( 2 ) 職員の安否確認に必要な経費 (672,000) ⑧832,000 1回 1.08 899( 726)
								4. 調査企画課に必要な経費 5,084( 5,084)
								( 1 ) 情報収集等に必要な経費 ④4,500,000 1.08 4,860( 4,860)
								( 2 ) 沖縄振興に関する講演会等反訳 10回 ②20,760 1.08 224( 224)
								5. 跡地利用対策課に必要な経費
								( 1 ) 土地区画整理セミナー参加費 土地区画整理の仕組みと運用 3人 ②22,000 66( 66)
								まちづくりと都市デザイン 2人 ①16,000 32( 32)
								エリアマネジメント 2人 ①16,000 32( 32)
								6. 合同庁舎管理費分担金等経費 機械器具類の保守料清掃料等 4,744( 5,436)

内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考				
							名護地方合同庁舎	(588,858) @622,646	1.08	672(	636)
							平良地方合同庁舎	(1,423,838) @1,345,564	1.08	1,453(	1,538)
							石垣地方合同庁舎			1,099(	1,715)
							分担金等経費	(1,122,179) @250,841	1.08	271(	1,212)
							庁舎管理運営等業務				
							29年度 国庫債務負担行為分( H 2 9 . 4 . 1 ~ H 3 2 . 3 . 3 1 )				
							(465,431) @460,686	1.08	498(	503)	
							29年度 3年国庫債務負担行為の内訳				
							限度額	29年度	30年度	31年度	備考
							A. 議決額	1,509	503	503	503
							B. 契約額	1,494	498	498	498
							C. 国債を要しなかった額	15			
							分担金等経費( 建築設備点検・給気ファン更新 )			330(	0)
							八重山財務出張所	@108,589		109(	0)
							石垣農林水産センター	@221,403		221(	0)
							宮古運輸事務所	(644,502) @619,763	1.08	669(	696)
							八重山運輸事務所	@788,376	1.08	851(	851)
							7. 那覇第2地方合同庁舎維持管理等経費			108,777(	106,098)
							( 1 ) 維持管理費( 分担金 )			11,831(	11,538)
							運転・監視業務費			1,716(	1,584)
							沖 局 分	(1,118,000) @1,210,000		1,210(	1,118)
							那覇農林水産センター分	(466,000) @506,000		506(	466)
							点検及び保守費			3,591(	3,246)
							沖 局 分	(2,290,000) @2,533,000		2,533(	2,290)
							那覇農林水産センター分	( 956,000) @1,058,000		1,058(	956)



要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考			
							環境衛生管理費	338(	436)	
							沖 局 分	(308,000) @239,000	239(	308)
							那覇農林水産センター分	(128,000) @99,000	99(	128)
							清掃費	1,454(	1,597)	
							沖 局 分	(1,117,000) @1,018,000	1,018(	1,117)
							那覇農林水産センター分	(480,000) @436,000	436(	480)
							警備費	4,371(	4,317)	
							沖 局 分	(3,046,000) @3,084,000	3,084(	3,046)
							那覇農林水産センター分	(1,271,000) @1,287,000	1,287(	1,271)
							植栽管理	361(	358)	
							沖 局 分	(253,000) @255,000	255(	253)
							那覇農林水産センター分	(105,000) @106,000	106(	105)
							(2)維持管理費(2号館)	96,946(	94,560)	
							運転・監視業務費	(13,145,000) @14,245,000	14,245(	13,145)
							点検及び保守費	(27,978,000) @30,853,000	30,853(	27,978)
							環境衛生管理費	(3,603,000) @2,795,000	2,795(	3,603)
							清掃費	(13,254,000) @12,080,000	12,080(	13,254)
							警備費	(30,167,000) @30,547,000	30,547(	30,167)
							植栽管理	(2,972,000) @2,985,000	2,985(	2,972)
							電話交換事務	@3,441,000	3,441(	3,441)
							15.職員厚生経費			

内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費 4,778( 4,886)
						( 1 ) 沖縄総合事務局(一般会計) 3,701( 3,766)
						既定分 (568) (6,120) 566人 @6,014 1.08 3,676( 3,754)
						定員削減分 (-6) (6,120) -10人 @6,014 1.08 65( 40)
						増員分 (9) (6,120) 13人 @6,014 1.08 84( 59)
						振替分 (-1) (6,120) 1人 @6,014 1.08 6( 7)
						( 2 ) 沖縄総合事務局(陸運事務所特別会計) 98( 112)
						既定分 (17) (6,120) 17人 @6,014 1.08 111( 112)
						定員削減分 -2 @6,014 1.08 13( 0)
						( 3 ) 沖縄総合事務局(非常勤職員)
						(61) (6,120) 56人 @6,014 1.08 364( 403)
						( 4 ) 永年勤続者表彰経費 615( 605)
						グラスペア( 3 0 年表彰) (26) @7,000 30個 1.08 227( 197)
						祝盃ペア( 2 0 年表彰) (35) @5,600 31個 1.08 188( 212)
						表彰状 (598) @590 68枚 1.08 44( 44)
						紙筒 @268 61本 1.08 18( 18)
						写真撮影等 (124,192) @127,362 1式 1.08 138( 134)
						計 378,516( 363,129)
95016-2123-09-1040	情報処理業務庁費	492,344	927,004		434,660	1. 消耗品費 3,709( 3,709)
						1. 沖縄総合事務局行政情報推進等経費
						消耗品一式 @2,594,444 1.08 2,802( 2,802)
						2. 沖縄総合事務局身分証明書 I C カード化経費 907( 907)
						( 1 ) 国家公務員の身分証カード等の購入
						( イ ) 非常勤職員、通行証カード
						300枚 @2,000 1.08 648( 648)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
						(2) 国家公務員の身分証カードケース等の購入	259(	259)
						(イ) 国家公務員カードケース 150枚 @600 1.08	97(	97)
						(ロ) 非常勤職員、通行証カードケース 250枚 @600 1.08	162(	162)
						2. 通信運搬費	11,178(	6,247)
						1. 沖縄総合事務局行政情報推進等経費		
						通信回線関連費	10,586(	5,917)
						(1) インターネット回線使用料		
						25年度 国庫債務負担行為分(H25.10.1~H29.9.30)		
						@220,873 (6) 0月 1.08	0(	1,432)
						25年度 5年国庫債務負担行為の内訳		
						限度額 25年度 26年度 27年度 28年度 29年度		備考
						A. 議決額 13,608 1,701 3,402 3,402 3,402 1,701		
						B. 契約額(当初) 11,133 1,392 2,783 2,783 2,783 1,392		
						C. 国債を要しなかった額 2,475		
						26年度 4年国庫債務負担行為の内訳		
						消費増税による増額 限度額 26年度 27年度 28年度 29年度		備考
						A. 議決額 280 80 80 80 40		
						B. 支出額 280 80 80 80 40		
						C. 国債を要しなかった額 0		
						(2) インターネット回線使用料		
						29年度 国庫債務負担行為分(H29.10.1~H34.3.31)		
						@416,200 (6) 12月 1.08	5,394(	2,697)
						29年度 5年国庫債務負担行為の内訳		
						限度額 29年度 30年度 31年度 32年度 33年度		備考
						A. 議決額 24,273 2,697 5,394 5,394 5,394 5,394		
						(3) 本局事務所間回線使用料		
						@138,000 12月 1.08	1,788(	1,788)
						(4) 沖縄総合事務局WAN回線サービス使用料		
						30年度 5年国庫債務負担行為分(H31.2.1~H35.1.31)		
						@1,576,000 2月 1.08	3,404(	0)
						30年度 5年国庫債務負担行為の内訳		

内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考						
						限度額	30年度	31年度	32年度	33年度	34年度	備考
						A. 議決額	81,700	3,404	20,425	20,425	17,021	
						2. 沖縄総合事務局身分証明書ICカード化経費						592( 330)
						入退館ゲート回線使用料			(25,450) <sup>(12)</sup> @50,150	9月	1.08	487( 330)
						入退館ゲート回線使用料			@32,400	3月	1.08	105( 0)
						3. 光熱水料						
						沖縄総合事務局行政情報推進等経費						
						システム等電気料						16,301( 16,288)
						(1) 総務部サーバー室			(849,374) @850,094	12月	1.08	11,017( 11,008)
						(2) 開発建設部サーバー室			(407,385) @407,730	12月	1.08	5,284( 5,280)
						4. 借料及び損料						
						1. 沖縄総合事務局行政情報推進等経費						294,204( 247,353)
						(1) ネットワーク機器						135,966( 164,029)
						25年度国庫債務負担行為分(H25.10.1~H30.3.31)						
						25年度5年国庫債務負担行為の内訳			@12,656,558	(12) 0月	1.08	0( 164,029)
						限度額	25年度	26年度	27年度	28年度	29年度	備考
						A. 議決額	803,048	91,805	183,610	183,610	160,413	
						B. 契約額(当初)	787,292	89,689	179,377	179,377	159,472	
						C. 国債を要しなかった額	15,756					
						26年度4年国庫債務負担行為の内訳						
						消費増税による増額限度額	限度額	26年度	27年度	28年度	29年度	備考
						A. 議決額	19,935	5,126	5,126	5,126	4,557	
						B. 支出額	19,935	5,126	5,126	5,126	4,557	
						C. 国債を要しなかった額	0					
						ネットワーク機器 H30年度単年度歳出化(再リース)						135,966( 0)
						(イ) ネットワーク機器等(H30.4.1~H31.1.31)						
									@12,578,458	10月	1.08	135,847( 0)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考	
						(口)事務所電話主装置等(H30.4.1~H31.3.31)	
						⑨9,208 12月 1.08	119(0)
						(2)基幹メール・グループウェアシステム機器	
						27年度 国庫債務負担行為分(H27.10.1~H32.3.31)	
						⑩1,764,000 12月 1.08	22,862(22,862)
						27年度 5年国庫債務負担行為の内訳	
						限度額 27年度 28年度 29年度 30年度 31年度	備考
						A.議決額 113,702 12,634 25,267 25,267 25,267 25,267	
						B.契約額(当初) 102,879 11,431 22,862 22,862 22,862 22,862	
						C.国債を要しなかった額 10,823	
						(3)沖縄総合事務局LAN機器	
						28年度 国庫債務負担行為分(H29.2.1~H33.3.31)	
						⑪4,515,509 12月 1.08	58,521(58,521)
						28年度 5年国庫債務負担行為の内訳	
						限度額 28年度 29年度 30年度 31年度 32年度	備考
						A.議決額 349,350 13,974 83,844 83,844 83,844 83,844	
						B.契約額(当初) 245,870 9,754 58,521 58,521 58,521 60,553	
						C.国債を要しなかった額 103,480	
						(4)沖縄総合事務局ホームページライセンス	
						29年度 国庫債務負担行為分(H30.2.1~H34.3.31)	
						(898,400)(2) ⑫887,100 12月 1.08	11,497(1,941)
						29年度 5年国庫債務負担行為の内訳	
						限度額 29年度 30年度 31年度 32年度 33年度	備考
						A.議決額 48,513 1,941 11,643 11,643 11,643 11,643	
						B.契約額 46,947 959 11,497 11,497 11,497 11,497	
						C.国債を要しなかった額 1,566	
						(5)沖縄総合事務局基幹LANシステム	
						30年度 国庫債務負担行為分(H31.2.1~H35.1.31)	
						⑬22,328,190 2月 1.08	48,229(0)
						30年度 5年国庫債務負担行為の内訳	
						限度額 30年度 31年度 32年度 33年度 34年度	備考
						A.議決額 1,157,493 48,229 289,373 289,373 289,373 241,145	

内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							(6) 沖縄総合事務局TV会議システム 30年度 国庫債務負担行為分(H31.2.1~H35.1.31) @4,428,892 2月 1.08 30年度 5年国庫債務負担行為の内訳 限度額 30年度 31年度 32年度 33年度 34年度 備考 A. 議決額 229,594 9,566 57,398 57,398 57,398 47,834		9,566(0)
							(7) 沖縄総合事務局サーバ室ファシリティシステム 30年度 国庫債務負担行為分(H31.2.1~H35.1.31) @3,501,487 2月 1.08 30年度 5年国庫債務負担行為の内訳 限度額 30年度 31年度 32年度 33年度 34年度 備考 A. 議決額 181,517 7,563 45,379 45,379 45,379 37,817		7,563(0)
							5. 賃金 沖縄総合事務局行政情報推進等経費 臨時事務補助員 2人 (2,057,136) @2,144,176 4,289(4,114)		
							6. 保険料 沖縄総合事務局行政情報推進等経費 臨時事務補助員 2人 (311,861) @327,646 656(624)		
							7. 子ども・子育て拠出金 沖縄総合事務局行政情報推進等経費 臨時事務補助員 2人 (4,114) @5,021 11(8)		
							8. 雑役務費 1. 沖縄総合事務局行政情報推進等経費 システム保守・運用支援業務費 586,829(201,673)		
							(1) ネットワーク機器保守 @1,980,000 12月 1.08 25,661(25,661)		
							(2) LANシステム保守管理 基幹・総務部等(H30.4.1~H31.1.31) (4,301,620)(12) @4,269,540 10月 1.08 46,111(55,749)		
							更改基幹・総務部等		

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						30年度債務負担行為分(H31.2.1~H32.3.31)
						@4,096,000 2月 1.08 30年度 2年国庫債務負担行為の内訳
						限度額 30年度 31年度 備考 A. 議決額 61,932 8,847 53,085
						開発建設部 @598,379 12月 1.08 7,755( 7,755)
						(3)HP運用費用 (162,500)(12月) @2,527,778 1式 1.08 2,730( 2,106)
						(4)既存システム修繕費 (9,636,111) @9,379,906 1式 1.08 10,130( 10,407)
						(5)沖縄総合事務局LANプロジェクト・マネジメント・オフィス(PJMO)支援業務
						28年度 国庫債務負担行為分(H28.4.1~H32.3.31)
						@1,500,000 12月 1.08 19,440( 19,440)
						28年度 5年国庫債務負担行為の内訳
						限度額 28年度 29年度 30年度 31年度 備考 A. 議決額 79,316 19,829 19,829 19,829 19,829 B. 契約額(当初) 77,760 19,440 19,440 19,440 19,440 C. 国債を要しなかった額 1,556
						(6)沖縄総合事務局ホームページ更改
						(31,567,593) @0 1.08 0( 34,093)
						(7)沖縄総合事務局行政情報ネットワーク機器保守
						(6) @7,170,062 0月 1.08 0( 46,462)
						(8)沖縄総合事務局基幹LANシステム更改
						@275,871,817 1式 1.08 297,942( 0)
						(9)沖縄総合事務局TV会議システム等更改
						@73,909,300 1式 1.08 79,822( 0)
						(10)沖縄総合事務局サーバ室ファイシリティシステム更改
						@81,843,160 1式 1.08 88,391( 0)
						2. 沖縄総合事務局身分証明書ICカード化経費
						システム保守経費 5,373( 7,161)
						カード発行システム (1,870,000) 一式 @1,403,000 1.08 1,515( 2,020)

内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考																																
						入退館管理システム 一式 (2,130,000) @1,598,000 1.08 1,726( 2,300)																																
						ヘルプデスク 一式 (1,770,000) @1,328,000 1.08 1,434( 1,912)																																
						セキュリティ対策 一式 (860,370) @646,000 1.08 698( 929)																																
						3. 電子入札システム経費																																
						運用・保守経費 4,454( 5,167)																																
						(1) システム運用保守経費( J A C I C 側 )																																
						(3,427,000) @3,316,000 1 3,316( 3,427)																																
						(2) 電子入札システム構築																																
						28年度 国庫債務負担行為( H 2 8 . 4 . 1 ~ H 3 3 . 3 . 3 1 )																																
						(1,740,000) @1,138,000 1,138( 1,740)																																
						28年度 国庫債務負担行為の内訳																																
						<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>限度額</th> <th>28年度</th> <th>29年度</th> <th>30年度</th> <th>31年度</th> <th>32年度</th> <th>備考</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A. 議決額</td> <td>7,956</td> <td>2,690</td> <td>1,771</td> <td>1,165</td> <td>1,165</td> <td>1,165</td> <td></td> </tr> <tr> <td>B. 契約額(当初)</td> <td>7,822</td> <td>2,668</td> <td>1,740</td> <td>1,138</td> <td>1,138</td> <td>1,138</td> <td></td> </tr> <tr> <td>C. 国債を要しなかった額</td> <td>134</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		限度額	28年度	29年度	30年度	31年度	32年度	備考	A. 議決額	7,956	2,690	1,771	1,165	1,165	1,165		B. 契約額(当初)	7,822	2,668	1,740	1,138	1,138	1,138		C. 国債を要しなかった額	134						
	限度額	28年度	29年度	30年度	31年度	32年度	備考																															
A. 議決額	7,956	2,690	1,771	1,165	1,165	1,165																																
B. 契約額(当初)	7,822	2,668	1,740	1,138	1,138	1,138																																
C. 国債を要しなかった額	134																																					
						計 927,004( 492,344)																																
95016-2123-09-5510	各 所 修 繕	10,631	32,024		21,393	1. 総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費 22,181( 1,205)																																
						(1) 一般修繕																																
						平良合庁																																
						経過年数 3 1 年以上 1,327㎡ 841 1.08 1,205( 1,205)																																
						(2) 特別修繕 20,976( 0)																																
						沖局分 @18,606,820 1.08 20,095( 0)																																
						那覇農林水産センター分 @815,760 1.08 881( 0)																																
						2. 那覇第2 地方合同庁舎維持管理等経費 9,843( 9,426)																																
						(1) 共用分(分担金) 一般修繕 1 1 ~ 1 5 年 1,082( 1,082)																																
						沖 局 分 (143,000) @153,000 153( 143)																																
						那覇農林水産センター分 (939,000) @929,000 929( 939)																																
						(2) 2号館 一般修繕 6 ~ 1 0 年																																



要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							(8,344,000) ⑧8,761,000	8,761(	8,344)
							計	32,024(	10,631)
	95199-2133-09-9030 自動車重量税	90	131			41	1. 総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費	131(	90)
							(1) 普通車(2.0t)3年 @34,200 1式 1台	34(	0)
							(2) 小型乗用車(通常車検分)		
							(3) 1台 @15,000	15(	45)
							(3) マイクロバス 1台 @24,600	25(	25)
							(4) ワンボックス(通常車検分)		
							(20,000) 1台 @57,000	57(	20)
	95016-2129-17-1010 交 際 費	60	89			29	総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費		
							局長交際費 (55,556) @82,077 1.08	89(	60)
100	財務部一般行政経費	302,846	297,358			5,488	24年度 25年度 26年度 27年度 28年度		
							予 算 額 ( 265,389) ( 298,274) ( 271,334) ( 299,830) ( 288,826) 271,825 299,335 271,334 299,830 289,806		
							(要求要旨) 財務部の一般事務処理に必要な経費		
	95016-2111-05-0200 委 員 手 当	430	646			216	国有財産の管理及び処分に必要な経費		
							国有財産一般事務経費		
							国有財産地方審議会	646(	430)
							(イ) 会 長 (2) 1人 3回 @20,500	62(	41)
							(ロ) 委 員 (2) 11人 3回 @17,700	584(	389)
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	35,709	37,568			1,859	1. 財務部の一般行政に必要な共通経費	4,290(	0)
							(1) 総務(事務補佐員) 1人 × @2,144,176	2,145(	0)
							(2) 経理(事務補佐員) 1人 × @2,144,176	2,145(	0)
							2. 財政経済調査研究経費		
							法人企業統計調査(事務補佐員)		
							1人 × @2,144,176	2,145(	0)
							3. 国有財産の管理及び処分に必要な経費	25,737(	30,457)
							(1) 国有財産一般事務経費	11,154(	16,088)

内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							総括(専門調査員) (1) (5,310,819) 3人 @3,002,976 9,009( 5,311)
							総括(事務補佐員) (3) (3,592,349) 1人 @2,144,176 2,145( 10,777)
							(2) 普通財産管理処分経費 14,583( 14,369)
							普通財産管理処分(専門調査員) 2人 @3,002,976 6,006( 0)
							普通財産管理処分(事務補佐員) (3,592,349) 4人 @2,144,176 8,577( 14,369)
							4. 金融機関等の監督に必要な経費
							金融機関等監督(事務補佐員) 1人 @2,144,176 2,145( 0)
							5. 投資者等保護に必要な経費
							多重債務者相談窓口経費
							多重債務者相談員 (5,252,143) 1人 @3,250,616 3,251( 5,252)
							計 37,568( 35,709)
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	1,080	1,005			75	1. 財務部行政広報経費
							財務行政モニター運営経費 (5) (1) 0人 0回 @15,000 0( 75)
							2. 地域密着型金融に関する会議開催経費 198( 198)
							(1) 会議開催経費 7人 3H 1回 @7,900 166( 166)
							(2) 顕彰関係経費 2人 2H 1回 @7,900 32( 32)
							3. 国有財産の管理及び処分に必要な経費 696( 696)
							(1) 国有財産一般事務経費
							使用調整計画策定に要する経費
							意見聴取謝金 48( 48)
							(A) 座 長 1人 1回 @7,900 8( 8)
							(B) 委 員 5人 1回 @7,900 40( 40)
							(2) 租税外債権管理徴収経費
							弁護士謝金
							顧問料 1人 12月 @50,000 1.08 648( 648)
							4. 金融機関等の監督に必要な経費

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	14,250	14,257	7	<p>金融機関等監督経費</p> <p>金融行政会議等謝金</p> <p>金融行政アドバイザー運営経費 5人 1H 1回 @7,900 40( 40)</p> <p>5. 投資者等保護に必要な経費</p> <p>金融知識等普及施策経費</p> <p>金融経済教育を考える会議開催経費</p> <p>パネリスト謝金 3人 3H 1回 @7,900 71( 71)</p> <p>計 1,005( 1,080)</p> <p>1. 財務部の一般行政に必要な共通経費 2,889( 2,889)</p> <p>(1) 本省開催会議等(会議等打合せ) 2,009( 2,009)</p> <p>局長会議</p> <p>(東京) 1人 4回 @99,760 399( 399)</p> <p>総務部長会議等</p> <p>(東京) 1人 3回 @102,760 308( 308)</p> <p>理財部長会議等</p> <p>(東京) 1人 2回 @102,760 206( 206)</p> <p>管財部長会議等</p> <p>(東京) 1人 3回 @102,760 308( 308)</p> <p>課長会議等 353( 353)</p> <p>(イ) 財務局考査・情報管理担当官会議</p> <p>(東京) 2人 1回 @54,260 109( 109)</p> <p>(ロ) 総務・人事課長会議</p> <p>(東京) 1人 2回 @67,360 135( 135)</p> <p>(ハ) 理財課長会議</p> <p>(東京) 2人 1回 @54,260 109( 109)</p> <p>担当者会議等 435( 435)</p> <p>(イ) 会議 326( 326)</p> <p>(A) 総務事務担当者等打合せ会議</p> <p>(東京) 2人 1回 @54,260 109( 109)</p> <p>(B) 証券監査官会議出席旅費</p>	

内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考			
							( 東 京 ) 2人 2回 @54,260	217(	217)	
							( 口 )証券監査事務旅費 金融庁との事務打合せ			
							( 東 京 ) 2人 1回 @54,260	109(	109)	
							( 2 )局・財務部開催会議等	771(	771)	
							沖縄総合事務局 事務所等連絡会議	128(	128)	
							( 宮古 本局 ) 1人 2回 @30,200	60(	60)	
							( 石垣 本局 ) 1人 2回 @33,880	68(	68)	
							課(室)長出張所長会議	128(	128)	
							( 宮古 本局 ) 1人 2回 @30,200	60(	60)	
							( 石垣 本局 ) 1人 2回 @33,880	68(	68)	
							管内視察等	515(	515)	
							( イ )財務部長			
							( 宮古・石垣 ) 1人 2回 @77,880	156(	156)	
							( 口 )財務課長			
							( 宮古・石垣 ) 1人 2回 @77,880	156(	156)	
							( 八 )担当者事務打合せ	203(	203)	
							( 宮古 本局 ) 1人 2回 @30,200	60(	60)	
							( 石垣 本局 ) 1人 2回 @33,880	68(	68)	
							( 宮古・石垣 ) 1人 1回 @75,080	75(	75)	
							( 3 )財務専門官試験関係経費			
							説明会出席旅費(東京)	2人 1回 @54,260	109(	109)
							2.財務部行政広報経費	108(	108)	
							( 1 )財務広報相談官会議出席旅費			
							( 東 京 ) 1人 1回 @54,260	54(	54)	
							( 2 )金融広報中央委員会主催会議等出席旅費			
							( 東 京 ) 1人 1回 @54,260	54(	54)	
							3.公庫等監督経費	353(	353)	
							( 1 )公庫等監査旅費	157(	157)	

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考				
							事前打合せ				
							(東 京)	1人 1回	¥54,260	54(	54)
							本支店監査			103(	103)
							(在勤地内)	1人 9回	¥1,100	10(	10)
							(在勤地外) 宿泊	1人 1回	¥17,760	18(	18)
							(宮古・石垣)	1人 1回	¥75,080	75(	75)
							(2) 公庫等監査旅費			196(	196)
							地方支店との情報共有			128(	128)
							(宮古)	2人 1回	¥30,200	60(	60)
							(石垣)	2人 1回	¥33,880	68(	68)
							職員能力向上のための研修等				
							(東京)	1人 1回	¥67,360	68(	68)
							4. 財政経済調査研究経費			671(	669)
							(1) 財政経済調査研究経費				
							経済調査旅費			473(	471)
							(イ) 業界、企業、地場産業へのヒアリング調査			364(	362)
							(在勤地内)	2人 9回	¥1,100	20(	20)
							(在勤地外) 日帰り	2人 8回	¥2,200	35(	35)
							(久米島)	2人 1回	(24,800) ¥26,100	52(	50)
							(宮 古)	2人 2回	¥30,200	121(	121)
							(石 垣)	2人 2回	¥33,880	136(	136)
							(ロ) 経済調査課長会議出席旅費				
							(東 京)	1人 2回	¥54,260	109(	109)
							(2) 法人企業統計調査経費				
							法人企業統計調査旅費			198(	198)
							(イ) 臨戸回収旅費				
							(在勤地外)	2人 8回	¥2,200	35(	35)
							(ロ) 法人企業統計調査担当官会議出席旅費				

内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							( 東 京 ) 1人 1回 @54,260	54(	54)
							(八) FABNET事務説明会参加旅費		
							( 東 京 ) 2人 1回 @54,260	109(	109)
							5 . たばこ・塩事業監督等経費		
							たばこ事業法等施行旅費	462(	462)
							財務局たばこ・塩業務担当者会議出席旅費		
							( 東 京 ) 2人 1回 @54,260	109(	109)
							たばこ自動販売機調査旅費	181(	181)
							(在勤地外)日帰り 2人 8回 @2,200	35(	35)
							(在勤地外)宿泊 1人 1回 @17,760	18(	18)
							(宮 古) 2人 1回 @30,200	60(	60)
							(石 垣) 2人 1回 @33,880	68(	68)
							未成年者喫煙禁止法違反に係る現地調査	172(	172)
							(宮古・八重山) 2人 1回 @75,080	150(	150)
							(在勤地外)日帰り 2人 5回 @2,200	22(	22)
							6 . 外国為替業務検査等経費		
							外国為替事務打合せ会議出席旅費	433(	433)
							担当官会議等		
							( 東 京 ) 2人 3回 @54,260	326(	326)
							職員能力向上のための研修等		
							( 東 京 ) 1人 1回 @106,660	107(	107)
							7 . 主計事務経費	2,326(	2,326)
							( 1 ) 共済組合監査旅費	223(	223)
							(在勤地内) 3人 14力所 @1,100	46(	46)
							(在勤地外)日帰り 3人 5力所 @2,200	33(	33)
							(在勤地外)宿泊 3人 1力所 @17,760	53(	53)
							(宮 古) 3人 1力所 @30,200	91(	91)
							( 2 ) 会議	381(	381)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					主計課長会議出席旅費
					(東京) 1人 2回 @54,260 109( 109)
					上席主計実地監査官会議出席旅費
					(東京) 1人 1回 @54,260 54( 54)
					繰越決算事務担当者会議出席旅費
					(東京) 2人 1回 @54,260 109( 109)
					共済組合事務指導会議出席旅費
					(東京) 2人 1回 @54,260 109( 109)
					(3) 調査・指導 1,722( 1,722)
					共済監査個別事案等打合せ旅費
					(東京) 2人 1回 @54,260 109( 109)
					災害復旧事業査定立会関係
					災害復旧事業査定立会関係旅費
					現地検討会 380( 380)
					(東京) 3人 1回 @67,360 202( 202)
					(在勤地外) 宿泊 5人 2回 @17,760 178( 178)
					予算編成等調査 1,233( 1,233)
					(イ) 災害復旧事業実態調査旅費
					(在勤地外) 日帰り 4人 1回 @2,200 9( 9)
					(ロ) 公共事業労務費実態調査旅費 154( 154)
					(在勤地内) 4人 1回 @1,100 4( 4)
					(宮古・石垣) 2人 1回 @75,080 150( 150)
					(八) 翌債及び繰越事務説明会出席等旅費 181( 181)
					(A) 繰越事務説明会出席旅費
					(東京) 1人 1回 @54,260 54( 54)
					(B) 現地調査旅費
					(在勤地外) 2人 4回 @2,200 18( 18)
					(C) ADAMS 端末操作説明会
					(東京) 2人 1回 @54,260 109( 109)

内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							(二) 予算執行調査等 471( 471)
							(A) 本省事前説明会等出席旅費
							(東京) 4人 1回 @54,260 217( 217)
							(B) 本省調査結果説明旅費
							(東京) 4人 1回 @54,260 217( 217)
							(C) 調査旅費 37( 37)
							(在勤地内) 2人 5回 @1,100 11( 11)
							(在勤地外) 2人 6回 @2,200 26( 26)
							(ホ) 公共事業等実施計画承認事前調査経費 136( 136)
							(A) 調査旅費
							(在勤地外)日帰り 4人 2回 @2,200 18( 18)
							(B) 事前調査本省説明旅費
							(東京) 2人 1回 @54,260 109( 109)
							(C) 公共事業地方連絡会
							(在勤地外)日帰り 4人 1回 @2,200 9( 9)
							(ハ) 歳出予算の繰越しにかかる事後検証 本省打合せ及び現地検証 282( 282)
							(東京) 2人 1回 @54,260 109( 109)
							(在勤地外)日帰り 2人 2回 @2,200 9( 9)
							(在勤地外)宿泊 2人 1回 @17,760 36( 36)
							(宮古) 2人 1回 @30,200 60( 60)
							(石垣) 2人 1回 @33,880 68( 68)
							8. 国有財産の管理及び処分に必要な経費 3,754( 3,749)
							(1) 国有財産一般事務経費
							本省及び管内連絡旅費 3,207( 3,202)
							(東京) 2人 12回 @54,260 1,302( 1,302)
							(在勤地内) 2人 14回 @1,100 31( 31)
							(在勤地外)日帰り 2人 52回 @2,200 229( 229)



要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							(在勤地外) 宿泊	2人 10回 @17,760	355( 355)
							(久米島)	2人 2回 @26,100 (24,800)	104( 99)
							(南大東)	2人 2回 @61,300	245( 245)
							(宮古)	2人 5回 @30,200	302( 302)
							(八重山)	2人 5回 @33,880	339( 339)
							(宮古・八重山)	2人 2回 @75,080	300( 300)
							(2) 租税外債権管理徴収経費		547( 547)
							裁判所出廷等旅費		411( 411)
							(イ) 収納未済債権特別整理方針打合旅費		367( 367)
							(東京)	2人 2回 @54,260	217( 217)
							(宮古・石垣)	2人 1回 @75,080	150( 150)
							(口) 裁判所出廷旅費		
							(在勤地外) 日帰り 債権回収旅費	2人 10回 @2,200	44( 44)
							(在勤地外) 日帰り 訴訟事務調査旅費	2人 8回 @2,200	35( 35)
							(在勤地外) 日帰り 巡回法律相談出席旅費	2人 4回 @2,200	18( 18)
							(福岡)	2人 1回 @41,320	83( 83)
							9. 公務員宿舎の維持管理に必要な経費		
							一般維持管理経費		
							宿舎管理旅費		1,062( 1,062)
							(イ) 会議関係旅費		281( 281)
							(A) 本省主催維持管理経費に係る事務打合せ		
							(東京)	2人 2回 @54,260	217( 217)
							(B) 管内宿舎関係会議		64( 64)
							(宮古局)	1人 1回 @30,200	30( 30)
							(石垣局)	1人 1回 @33,880	34( 34)

内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							(口)事務指導等旅費	781(	781)
							(A)事務指導旅費		
							(宮古・石垣) 2人 3回 @75,080	450(	450)
							(B)合同宿舍修繕旅費	309(	309)
							(在勤地外)日帰り 2人 2回 @2,200	9(	9)
							(宮古・石垣) 2人 2回 @75,080	300(	300)
							(C)調査旅費		
							(在勤地外)日帰り 2人 5回 @2,200	22(	22)
							10.金融機関等の監督に必要な経費		
							金融機関等監督経費	1,470(	1,470)
							金融庁主催連絡会議等	1,013(	1,013)
							(東京) 2人 9回 @54,260	977(	977)
							(在勤地外)宿泊 2人 1回 @17,760	36(	36)
							裁判所出廷等経費	258(	258)
							(イ)訴訟対応方針打合旅費	205(	205)
							(東京) 2人 1回 @54,260	109(	109)
							(大阪) 2人 1回 @48,000	96(	96)
							(口)裁判所出廷旅費		
							(在勤地外)日帰り 2人 12回 @2,200	53(	53)
							企業ヒアリング実施等経費	199(	199)
							(在勤地外)宿泊 2人 2回 @17,760	71(	71)
							(宮古) 2人 1回 @30,200	60(	60)
							(石垣) 2人 1回 @33,880	68(	68)
							11.投資者等保護に必要な経費	729(	729)
							(1)金融知識等普及施策経費		
							金融知識普及のための事務打合せ		
							(東京) 2人 1回 @54,260	109(	109)
							(2)多重債務者相談窓口経費		
							多重債務者相談員行動旅費	268(	268)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							(東京) 2人 1回 @54,260	109(	109)
							(在勤地外) 2人 2回 @2,200	9(	9)
							(宮古・石垣) 2人 1回 @75,080	150(	150)
							(3) 公認会計士試験実施等経費 事務担当者会議出席旅費		
							(東京) 2人 2回 @54,260	217(	217)
							(4) 証券取引等関係経費 委員会主催会議等		
							(東京) 2人 1回 @67,360	135(	135)
							計	14,257(	14,250)
95016-2122-08-2210	検査旅費	2,627	3,259			632	1. 外国為替業務検査等経費	228(	228)
							(1) 定期検査	63(	63)
							(在勤地内) 3人 3回 @1,100	10(	10)
							(在勤地外) 宿泊 3人 1回 @17,760	53(	53)
							(2) 財務省主担検査への検査協力		
							(東京) 1人 1回 @165,260	165(	165)
							2. 主計事務経費		
							補助災害復旧事業査定立会 4人 100回 @2,200	880(	880)
							3. 金融機関等の監督に必要な経費		
							金融機関等検査旅費		
							金融機関検査経費	1,396(	764)
							(在勤地内) (5) 6人 30回 @1,100	198(	165)
							(在勤地外) 日帰り (3) 6人 10回 @2,200	132(	66)
							(在勤地外) 宿泊 (3) 6人 10回 @17,760	1,066(	533)
							4. 投資者等保護に必要な経費		
							証券取引等関係経費		
							証券会社等検査	755(	755)
							(在勤地内) 3人 30回 @1,100	99(	99)

内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							(東京) 3人 1回 @152,160 456( 456)
							(東京) 2人 1回 @99,760 200( 200)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	1,027	1,019			8	計 3,259( 2,627)
							1. 地域密着型金融に関する会議開催経費 パネリスト出席旅費
							(東京) 1人 1回 @101,460 101( 101)
							2. 主計事務経費 予算決算関係事務研修会部外講師旅費
							(東京) 1人 1回 @98,660 99( 99)
							3. 国有財産の管理及び処分に必要な経費 国有財産一般事務経費
							620( 628)
							国有財産地方審議会 委員出席旅費
							(在勤地外) 日帰り (6) (2) 3人 3回 @2,600 23( 31)
							引継予定財産現地調査等旅費 139( 139)
							(在勤地外) 日帰り 1人 5回 @2,200 11( 11)
							(宮古) 1人 2回 @30,200 60( 60)
							(八重山) 1人 2回 @33,880 68( 68)
							国有財産監査旅費 414( 414)
							(在勤地外) 宿泊 1人 3回 @29,760 89( 89)
							(八重山) 1人 3回 @45,880 138( 138)
							(宮古) 1人 3回 @42,200 127( 127)
							(南大東) 1人 1回 @59,800 60( 60)
							管理处分関係調査旅費
							(在勤地外) 日帰り 1人 10回 @2,200 22( 22)
							債権回収旅費
							(在勤地外) 日帰り 1人 10回 @2,200 22( 22)
							4. 金融機関等の監督に必要な経費

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					金融機関等監督経費
					会議等出席旅費
					(在勤地外) 5人 1回 @2,200 11( 11)
					5. 投資者保護に必要な経費 188( 188)
					(1) 金融庁主催連絡会議等(東京)
					1人 2回 @54,260 109( 109)
					(2) 多重債務者に係る金融経済教育講師旅費
					(在勤地外) 日帰り 1人 2回 @2,200 4( 4)
					(宮古・石垣) 1人 1回 @75,080 75( 75)
					計 1,019( 1,027)
95016-2123-09-1010	庁 費	68,390	71,529	3,139	1. 消耗品費 8,099( 7,620)
					1. 財務部の一般行政に必要な共通経費 7,843( 7,364)
					(1) コピー用紙 (451) (1,260) 583箱 @1,184 1.08 745( 614)
					(2) その他の消耗品 (6,250,000) @6,572,668 1.08 7,098( 6,750)
					2. 地域密着型金融に関する会議開催経費
					顕彰関係経費(額装、筆耕) @6,943 4事例 28( 28)
					3. 国有財産の管理及び処分に必要な経費
					普通財産管理処分経費
					消耗器材費
					消耗器材費 228( 228)
					(A) 境界標 25本 @2,500 1.08 68( 68)
					(B) 住宅地図 15冊 @9,900 1.08 160( 160)
					2. 印刷製本費 2,132( 2,034)
					1. 財務部の一般行政に必要な共通経費
					封筒 (581,481) @672,222 1.08 726( 628)
					2. 財政経済調査研究経費 374( 374)
					(1) 財政経済調査経費 309( 309)
					経済統計調査経費(管内経済情勢報告)
					4回 37,500 1.08 162( 162)

内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							法人企業景気予測調査経費 4回 @34,000 1.08	147(	147)
							(2) 法人企業統計調査経費		
							返信用封筒 2,000枚 @30 1.08	65(	65)
							3. 国有財産の管理及び処分に必要な経費	1,032(	1,032)
							(1) 普通財産管理处分経費		
							未利用国有地等処分経費	1,017(	1,017)
							(イ) 入札案内書 400部 @2,250 1.08	972(	972)
							(ロ) 現金払込書(入札保証金)		
							3冊 @14,000 1.08	45(	45)
							(2) 租税外債権管理徴収経費		
							貸付料口座振替経費		
							口座振替申出書 1,300枚 @11.8	15(	15)
							3. 通信運搬費	1,674(	1,674)
							1. 財務部の一般行政に必要な共通経費	826(	826)
							(1) 電話料		
							携帯電話 3台 12月 @2,475 1.08	96(	96)
							(2) 郵便料 12月 @36,000	432(	432)
							(3) 有料道路通行料(ETC)		
							@500 12回 12月	72(	72)
							(4) 荷造り、運賃 @2,531 6個 12月	182(	182)
							(5) 通信運搬費 @44,229	44(	44)
							2. たばこ・塩事業監督等経費		
							成人識別自動販売機導入関係		
							弁明・処分通知 1店 @430 2回	1(	1)
							3. 国有財産の管理及び処分に必要な経費		
							租税外債権管理徴収経費		
							貸付料口座振替経費		
							口座振替お知らせ(コンピュータ郵便)郵送代		
							608件 @97 12回	708(	708)
							4. 金融機関等の監督に必要な経費		
							電話料		



内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							会議等開催経費 67( 67)
							(イ) 地方における業務説明会会場借料 @41,800 1.08 45( 45)
							(ロ) 中小企業金融円滑化意見交換会会場借料 @20,000 1.08 22( 22)
							5. 投資者等保護に必要な経費 公認会計士試験実施等経費
							試験会場借料 5日 @41,800 1.08 226( 226)
							5. 会議費 37( 33)
							1. 財務部行政広報経費 2( 2)
							(1) 財務行政モニター運営経費 7人 1回 @150 1.08 1( 1)
							(2) 意見交換会等 7人 1回 @150 1.08 1( 1)
							2. 国有財産の管理及び処分に必要な経費 国有財産一般事務経費 13( 9)
							国有財産地方審議会 (2) 20人 3回 @150 1.08 10( 6)
							使用調整画策定に当たっての意見聴取経費 18人 1回 @150 1.08 3( 3)
							3. 地域密着型金融に関する会議開催経費 18人 1回 @150 1.08 3( 3)
							4. 金融機関等の監督に必要な経費 金融機関等監督経費 19( 19)
							金融行政アドバイザー運営経費 8人 1回 @150 1.08 1( 1)
							地方における業務説明会 55人 1回 @150 1.08 9( 9)
							中小企業金融円滑化意見交換会 55人 1回 @150 1.08 9( 9)
							6. 賃金 2,278( 2,190)
							1. 財務部の一般行政に必要な共通経費
							臨時事務補助員 (2,057,136) 1人 @2,144,176 2,145( 2,057)
							2. 投資者等保護に必要な経費 公認会計士試験実施等経費



要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					願書受付事務補助
					日当 1人 2回 10日 @6,660 133( 133)
					7. 保険料 2,977( 4,524)
					1. 財務部の一般行政に必要な共通経費 328( 312)
					(1) 経理(事務補佐員) 1人 @327,648 328( 0)
					(2) 事務補佐員(一般事務関係)
					(1) 0人 @311,861 0( 312)
					2. 国有財産の管理及び処分に必要な経費 1,857( 3,423)
					(1) 国有財産一般事務経費 1,201( 2,372)
					総括(専門調査員) (1) (787,219) 2人 @425,366 851( 787)
					総括(事務補佐員) (3) (525,454) 1人 @327,648 328( 1,576)
					自動車損害賠償責任保険料
					業務用車 22( 9)
					沖縄本島 (0) (12,890) 1台 @12,540 1 13( 0)
					沖縄離島 (8,810) 1台 @8,750 9( 9)
					(2) 普通財産管理处分経費
					普通財産管理处分(事務補佐員)
					(525,454) 2人 @327,648 656( 1,051)
					3. 金融機関等の監督に必要な経費
					金融機関等監督(事務補佐員) 1人 @327,648 328( 0)
					4. 投資者等保護に必要な経費
					多重債務者相談窓口経費
					多重債務者相談員 (788,896) 1人 @463,747 464( 789)
					8. 子ども・子育て拠出金 51( 59)
					1. 財務部の一般行政に必要な共通経費 6( 4)
					(1) 経理(事務補佐員) 1人 @5,021 6( 0)

内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							(2) 事務補佐員(一般事務関係)		
							(1) 0人 @4,114	0(	4)
							2. 国有財産の管理及び処分に必要な経費	31(	45)
							(1) 国有財産一般事務経費	20(	31)
							総括(専門調査員) (1) (10,392) 2人 @6,515	14(	10)
							総括(事務補佐員) (3) (6,936) 1人 @5,021	6(	21)
							(2) 普通財産管理処分経費		
							普通財産管理処分(事務補佐員)		
							(6,936) 2人 @5,021	11(	14)
							3. 金融機関等の監督に必要な経費		
							金融機関等監督(事務補佐員) 1人 @5,021	6(	0)
							4. 投資者等保護に必要な経費		
							多重債務者相談窓口経費		
							多重債務者相談員 1人 (10,416) @7,105	8(	10)
							9. 自動車維持費		
							国有財産の管理及び処分に必要な経費		
							国有財産一般事務経費	1,099(	1,026)
							業務用車関係	967(	967)
							(イ)ハイブリッド車 3台 @202,500 1.08	656(	656)
							(ロ)低排出ガス車 2台 @144,000 1.08	311(	311)
							自動車検査費用	132(	59)
							(イ)業務用車 1台 @55,000 1.08	59(	59)
							(ロ)ハイブリッド車 (0) 1台 @68,000 1.08	73(	0)
							10. 雑役務費	51,725(	47,559)
							1. 地域密着型金融に関する会議開催経費		
							運営等経費 @76,000 1.08	82(	82)
							2. 財政経済調査研究経費		
							財政経済調査研究経費		

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考																								
							調査定期刊行物発送外部委託経費 4,500部 @32 1.08 156( 156)																								
							3. 外国為替業務検査等経費 能力向上のための研修等経費 内部監査に係る外部講習への参加 1人 @150,000 1.08 162( 162)																								
							4. 国有財産の管理及び処分に必要な経費 50,907( 46,741) (1) 普通財産管理処分等業務委託手数料(H29.4.1~H3 2.3.31) 29年度 3年国庫債務負担行為の内訳																								
							<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>限度額</th> <th>29年度</th> <th>30年度</th> <th>31年度</th> <th>備考</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A. 議決額</td> <td>61,270</td> <td>20,105</td> <td>19,521</td> <td>21,644</td> <td></td> </tr> <tr> <td>B. 契約額(当初)</td> <td>54,246</td> <td>17,789</td> <td>17,313</td> <td>19,144</td> <td></td> </tr> <tr> <td>C. 国債を要しなかった額</td> <td>7,024</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		限度額	29年度	30年度	31年度	備考	A. 議決額	61,270	20,105	19,521	21,644		B. 契約額(当初)	54,246	17,789	17,313	19,144		C. 国債を要しなかった額	7,024				
	限度額	29年度	30年度	31年度	備考																										
A. 議決額	61,270	20,105	19,521	21,644																											
B. 契約額(当初)	54,246	17,789	17,313	19,144																											
C. 国債を要しなかった額	7,024																														
							貸付事務経費 継続貸付業務委託手数料 5,157( 6,111)																								
							(イ) 本局分 (4,523,491) @4,242,073 1.08 4,581( 4,885)																								
							(ロ) 宮古分 (623,700) @48,000 1.08 52( 674)																								
							(ハ) 八重山分 (511,000) @485,500 1.08 524( 552)																								
							売払事務委託手数料 10,119( 11,295)																								
							(イ) 本局分 (10,266,951) @9,167,737 1.08 9,902( 11,089)																								
							(ロ) 宮古分 (85,600) @78,000 1.08 84( 92)																								
							(ハ) 八重山分 (105,742) @123,499 1.08 133( 114)																								
							境界確定業務 1,155( 1,669)																								
							(イ) 本局分 (1,398,400) @930,000 1.08 1,005( 1,511)																								
							(ロ) 宮古分 (73,600) @48,000 1.08 52( 79)																								
							(ハ) 八重山分 (73,600) @91,000 1.08 98( 79)																								

内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							台帳価格改定業務 882( 1,030)
							(イ) 本局分 (753,600) @680,350 1.08 735( 814)
							(ロ) 宮古分 (106,800) @89,500 1.08 97( 116)
							(ハ) 八重山分 (92,400) @46,200 1.08 50( 100)
							(2) 未利用地等管理業務委託手数料(H29.4.1~H32.3.31) 3,714( 3,785)
							29年度 3年国庫債務負担行為の内訳
							限度額 29年度 30年度 31年度 備考
							A. 議決額 11,355 3,785 3,785 3,785
							B. 契約額(当初) 11,142 3,714 3,714 3,714
							C. 国債を要しなかった額 213
							巡回・管理 (287,133) @382,200 1.08 413( 310)
							草刈・保守等 (1,489,553) @1,598,703 1.08 1,726( 1,609)
							柵設置(補修等) ( 21,670) @265,000 1.08 286( 23)
							看板作成・設置等 (758,736) @196,000 1.08 212( 819)
							樹木伐採 ( 11,514) @562,500 1.08 608( 12)
							投棄物撤去 ( 36,597) @232,000 1.08 251( 40)
							巣撤去 (716,452) @72,000 1.08 78( 774)
							流出土砂撤去 (80,000) @50,000 1.08 54( 86)
							開口部閉鎖(補修等) (103,774) @80,000 1.08 86( 112)
							(3) 一般競争入札経費 5,962( 5,962)
							(イ) 新聞広告料 3,764( 3,764)
							(A) 一般紙広告 2,053( 2,053)
							(本局) 4回 @440,000 1.08 1,901( 1,901)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 比 較 増 減	備 考		
							(出張所) 2回 @70,200 1.08	152(	152)
							(B)住宅新聞広告 8回 @198,000 1.08	1,711(	1,711)
							(口)物件調書作成業務委託手数料 11件 @185,000 1.08	2,198(	2,198)
							(4)租税外債権管理徴収経費 貸付料口座振替経費  口座振替手数料 608件 @10.8 12回	79(	79)
							(5)未利用地等管理業務委託手数料(離島所在財産) (本局)	1,451(	1,451)
							巡回 @280,000 1.08	302(	302)
							草刈 @442,537 1.08	478(	478)
							看板作成・設置等 @99,000 1.08	107(	107)
							樹木伐採 @10,000 1.08	11(	11)
							投棄物撤去 @14,000 1.08	15(	15)
							(出張所)  (498,148) 草刈 @498,000 1.08	538(	538)
							(6)未利用地等管理業務委託手数料(旧石垣空港)	7,029(	0)
							巡回 (0)(0.6) @790,000 0.597 1.08	509(	0)
							看板作成・設置 (0)(0.6) @39,250 0.597 1.08	25(	0)
							草刈・樹木伐採 (0)(0.6) @3,232,500 0.597 1.08	2,084(	0)
							投棄物撤去 (0)(0.6) @120,550 0.597 1.08	78(	0)
							柵設置 (0)(0.6) @6,720,000 0.597 1.08	4,333(	0)
							(7)崖地補修費	5,067(	5,067)
							国有崖地調査設計委託経費 @1,536,667 1.08	1,660(	1,660)
							補修等工事費 @3,003,317 1.08	3,244(	3,244)

内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							監理委託費 @150,834 1.08 163( 163) ( 8 ) 建物解体等の執行費用 @9,530,000 1.08 10,292( 10,292) 5 . 金融機関等の監督に必要な経費 金融機関等監督経費 地方における業務説明会 ( テープ起こし等外部委託経費 ) @32,000 1.08 35( 35) 6 . 投資者等保護に必要な経費 証券取引等関係経費 情報収集経費 情報提供料 1台 12月 @29,500 1.08 383( 383) 計 71,529( 68,390) 借料及び損料 財務部行政情報化推進経費 ペーパーレス会議等システム 平成30年度国庫債務負担行為分( H 3 0 . 4 . 1 ~ H 3 5 . 3 . 3 1 ) 12月 @120,000 1.08 1,556( 0) 30年度 5年国庫債務負担行為の内訳 限度額 30年度 31年度 32年度 33年度 34年度 備考 A. 議決額 7,780 1,556 1,556 1,556 1,556 1,556
95016-2123-09-1040	情報処理業務庁費	0		1,556		1,556	
95016-2953-09-2840	合同宿舍管理費	77,295		41,508		35,787	公務員宿舍の維持管理に必要な経費 一般維持管理経費 41,508( 77,295) 1 . 一般管理業務関係経費 17,605( 18,525) ( 1 ) 消耗品費 消火器 ( 48 ) 120個 @5,540 1.08 718( 288) ( 2 ) 光熱水料 エレベーター電気料 5台 12月 @10,264 1.08 665( 665) ( 3 ) 借料及び損料 業務用車借上費 707( 711) 2 5 年度国庫債務負担行為分( H 2 5 . 7 . 1 ~ H 2 9 . 6 . 3 0 ) ( 1 ) 0台 3月 @48,300 (1.05) 0( 153)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考						
						25年度 5年国庫債務負担行為の内訳						
						限度額	25年度	26年度	27年度	28年度	29年度	備考
						A. 議決額	2,496	468	624	624	624	156
						B. 契約額(当初)	2,437	457	609	609	609	153
						C. 国債を要しなかった額	59					
						26年度国庫債務負担行為分(H26.4.1~H29.6.30)						
						(1) 0台 3月 @48,300 0.03						
						26年度 4年国庫債務負担行為の内訳						
						消費増税による増額限度	限度額	26年度	27年度	28年度	29年度	備考
						A. 議決額	59	18	18	18	5	
						B. 支出額	59	18	18	18	5	
						C. 国債を要しなかった額	0					
						29年度国庫債務負担行為分(H29.7.1~H33.6.30)						
						(9) (56,800) 1台 12月 @54,500 1.08						
						29年度 5年国庫債務負担行為の内訳						
						限度額	25年度	26年度	27年度	28年度	29年度	備考
						A. 議決額	2,949	553	737	737	737	185
						B. 契約額(当初)	2,437	530	707	707	707	177
						C. 国債を要しなかった額	121					
						(4) 雑役務費						
						15,515( 16,861)						
						(A) 未利用地除草費 (11,478) 1,098m <sup>2</sup> 2回 @60 1.08						
						142( 1,488)						
						(B) 管理業務委託費						
						業務委託費						
						国庫債務負担行為分(H28.10.1~H32.9.30)						
						業務委託費×委託期間 @1,186,188 12 1.08						
						15,373( 15,373)						
						28年度 5年国庫債務負担行為の内訳						
						限度額	28年度	29年度	30年度	31年度	32年度	備考
						A. 議決額	88,255	10,864	22,052	22,125	22,052	11,162
						B. 契約額(当初)	61,493	7,687	15,373	15,373	15,373	7,687
						C. 国債を要しなかった額	26,762					

内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
						2. 保守点検業務関係経費		
						雑役務費	12,259(	12,657)
						(1) エレベーターの保守点検		
						29年度 国庫債務分( H 2 9 . 4 . 1 ~ H 3 4 . 3 . 3 1 )		
						(58,930)		
					29年度 5年国庫債務負担行為の内訳	5台 12月 @52,790 1.08	3,421(	3,819)
						限度額	29年度	30年度
							31年度	32年度
							33年度	備考
					A. 議決額	19,095	3,819	3,819
					B. 契約額	17,105	3,421	3,421
					C. 国債を要しなかった額	1,990		
						(2) 消防設備の保守点検	4,614(	4,614)
						(a) 消火器	2,210(	2,210)
						消火器	1,743個 2回 @500 1.08	1,882(
						基本料金	19団地 2回 @8,000 1.08	328(
						(b) 非常警報設備	1,802(	1,802)
						基本料金	19団地 2回 @8,000 1.08	328(
						操作装置	14個 2回 @3,000 1.08	91(
						起動装置	1,497個 2回 @200 1.08	647(
						音響装置	832カ所 2回 @110 1.08	198(
						表示灯	923カ所 2回 @100 1.08	199(
						差動式スポット型感知器	772個 2回 @100 1.08	167(
						定温式スポット型感知器	468個 2回 @170 1.08	172(
						(c) 諸経費((a)+(b))×(15%)		
						@601,800	602(	602)
						(3) 給水施設の管理	4,224(	4,224)
						(a) 受水槽の清掃	26カ所 @98,930 1.08	2,778(
						(b) 高置水槽の清掃	21カ所 @39,750 1.08	902(
						(c) 外観検査	26カ所 @17,450 1.08	490(



要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					(d) 水質検査 26カ所 @1,940 1.08 54( 54)
					3. 建物調査診断等事務委託費
					建物定期点検業務委託経費 (6,300,000) @3,250,000 1.08 3,510( 6,804)
					4. 住宅用火災警報器更新 8,134( 0)
					(a) 煙式感知器 596個 @3,880 1.08 2,498( 0)
					(b) 熱式感知器 1,276個 @4,090 1.08 5,636( 0)
					5. 前田住宅雨水排水設備等改修費 0( 39,309)
					雨水排水設備改修 (26,580,141) @0 1.08 0( 28,707)
					給水設備改修 (5,813,780) @0 1.08 0( 6,279)
					ガス設備改修 (1,906,625) @0 1.08 0( 2,059)
					汚水設備改修 (2,096,000) @0 1.08 0( 2,264)
95016-2123-09-4510	国有財産評価等 手数料	9,432	11,021	1,589	国有財産の管理及び処分に必要な経費
					普通財産管理処分経費 11,021( 9,432)
					普通財産管理経費
					国有財産測量手数料 3,593( 3,593)
					(A) 大口財産測量手数料 5件 @251,630 1.08 1,359( 1,359)
					(B) 小口財産測量手数料 30件 @68,950 1.08 2,234( 2,234)
					普通財産処分経費
					国有財産評価手数料 7,428( 5,839)
					(A) 一般競争入札経費 5,850( 4,261)
					(a) 鑑定評価 (7) (552,248) 8件 @667,129 1.08 5,764( 4,175)
					(b) 意見価格 2件 @40,000 1.08 86( 86)
					(B) その他処分経費 1,578( 1,578)
					(a) 鑑定価格 7件 @203,000 1.08 1,535( 1,535)
					(b) 意見価格 1件 @40,000 1.08 43( 43)
95016-2123-09-5510	各所修繕	32,913	53,889	20,976	公務員宿舍の維持管理に必要な経費

内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						一般維持管理経費 合同宿舍各所修繕費 合同宿舍一般修繕費 53,889( 32,913)  ( A ) 経過年数 1 ~ 5 年 (3,538) (235) 2,080㎡ @240 1.08 540( 898)  ( B ) 経過年数 6 ~ 1 0 年 (16,054) (500) 24,793㎡ @504 1.08 13,495( 8,669)  ( C ) 経過年数 1 1 ~ 1 5 年 (11,967) (827) 15,709㎡ @841 1.08 14,268( 10,688)  ( D ) 経過年数 1 6 ~ 2 0 年 (6,562) (561) 8,455㎡ @573 1.08 5,232( 3,976)  ( E ) 経過年数 2 1 ~ 3 0 年 ( 4,935) (845) 12,377㎡ @857 1.08 11,456( 4,504)  ( F ) 経過年数 3 1 年以上 (4,600) (841) 9,647㎡ @854 1.08 8,898( 4,178)
95199-2133-09-9030	自動車重量税	35	50		15	国有財産の管理及び処分に必要な経費 国有財産一般事務経費  業務用車 (1) (34,200) 2台 @24,600 50( 35)
95029-2135-16-7700	国有資産所在市 町村交付金	59,158	59,551		393	国有財産所在市町村交付金交付経費 国有資産所在市町村交付金  交付金算定標準額 (4,225,571) @4,253,642千円 1.4/100 59,551( 59,158)
95016-2959-18-1010	賠償償還及払戻 金	500	500		0	財務部の一般行政に必要な共通経費 諸払戻金 500( 500)
200	農林水産部一般行政経費	22,582	23,630		1,048	2 4 年度 2 5 年度 2 6 年度 2 7 年度 2 8 年度 予 算 額 ( 30,544) ( 26,631) ( 27,167) ( 26,217) ( 22,977) 30,587 26,631 27,167 26,217 22,977
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	380	380		0	(要求要旨) 農林水産部の一般事務処理に必要な経費 1 . 農林水産部の一般行政に必要な共通経費 143( 143) 1 . 地域農政懇談会等出席謝金 48( 48) ( 1 ) 会長クラス  出席謝金 1人 1回 2H @7,900 16( 16)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	30年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						(2) 委員・会員クラス 出席謝金 2人 1回 2H @7,900 32( 32)
						2. 補助事業事後評価委員会等謝金 95( 95)
						(1) 会長クラス 出席謝金 1人 2回 2H @7,900 32( 32)
						(2) 委員・会員クラス 出席謝金 2人 2回 2H @7,900 63( 63)
						2. 生産振興課に必要な経費 農産物検査技能取得講習会謝金 講師謝金 2人 5日 3H 1回 @7,900 237( 237)
						計 380( 380)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	8,658	9,065		407	環 A14 1. 農林水産部の一般行政に必要な共通経費 1,034( 1,034)
						(1) 会議出席旅費 340( 340)
						部長会議出席 (東京) 1人 1回 @70,760 71( 71)
						課長会議出席 (東京) 1人 4回 @67,360 269( 269)
						(2) 災害調査連絡旅費 424( 424)
						現地調査 (宮古・石垣) 1人 3回 @87,080 261( 261)
						本省連絡 (東京) 1人 3回 @54,260 163( 163)
						(3) 補助金等調査旅費 (本島) 2人 4回 @4,770 38( 38)
						(4) バイオマス活用推進旅費 232( 232)
						指導旅費 178( 178)
						伊江島 2人 1回 @15,570 31( 31)
						宮古島 2人 1回 @30,200 60( 60)

内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考				
							与那国 打合せ旅費	2人 1回 ④43,300	(43,500) ④43,300	87(	87)
							東 京	1人 1回 ⑤4,260		54(	54)
							2. 沖縄統計情報関係事務経費			194(	194)
							(1) 全国取りまとめセンター長会議出席旅費				
							(東 京)	1人 1回 ⑤4,260		54(	54)
							(2) 管内センター長会議出席旅費			140(	140)
							(名 護)	1人 2回 ⑤5,760		12(	12)
							(宮 古)	1人 2回 ③0,200		60(	60)
							(石 垣)	1人 2回 ③3,880		68(	68)
							3. 林野行政事務経費			887(	887)
							(1) 治山事業の推進に必要な旅費			249(	249)
							(東 京)	1人 2回 ⑤4,260		109(	109)
							(名 護)	1人 2回 ⑤5,760		12(	12)
							(宮 古)	1人 2回 ③0,200		60(	60)
							(石 垣)	1人 2回 ③3,880		68(	68)
							(2) 森林整備事業の推進に必要な旅費			389(	389)
							(東 京)	1人 2回 ⑤4,260		109(	109)
							(名 護)	2人 2回 ⑤5,760		23(	23)
							(宮 古)	2人 2回 ③0,200		121(	121)
							(石 垣)	2人 2回 ③3,880		136(	136)
							(3) その他林業の振興に必要な旅費			249(	249)
							(東 京)	1人 2回 ⑤4,260		109(	109)
							(名 護)	1人 2回 ⑤5,760		12(	12)
							(宮 古)	1人 2回 ③0,200		60(	60)
							(石 垣)	1人 2回 ③3,880		68(	68)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							4 . 水産行政事務経費	757(	757)
							( 1 ) 水産業振興に関する事業の推進に必要な旅費	254(	254)
							( 東 京 ) 1人 2回 @54,260	109(	109)
							( 福 岡 ) 1人 1回 @41,320	41(	41)
							( 名 護 ) 1人 1回 @5,760	6(	6)
							( 宮 古 ) 1人 1回 @30,200	30(	30)
							( 石 垣 ) 1人 2回 @33,880	68(	68)
							( 2 ) 漁業の指導取締に必要な旅費	290(	290)
							( 東 京 ) 1人 2回 @54,260	109(	109)
							( 福 岡 ) 1人 2回 @41,320	83(	83)
							( 宮 古 ) 1人 1回 @30,200	30(	30)
							( 石 垣 ) 1人 2回 @33,880	68(	68)
							( 3 ) その他水産業の振興に必要な旅費	213(	213)
							( 東 京 ) 1人 2回 @54,260	109(	109)
							( 名 護 ) 1人 1回 @5,760	6(	6)
							( 宮 古 ) 1人 1回 @30,200	30(	30)
							( 石 垣 ) 1人 2回 @33,880	68(	68)
							5 . 農政課に必要な経費	1,482(	1,482)
							( 1 ) 担当者会議等出席旅費	546(	546)
							課長会議出席		
							( 東 京 ) 1人 4回 @55,060	220(	220)
							担当者会議出席		
							( 東 京 ) 2人 3回 @54,260	326(	326)
							( 2 ) 調査・打合せ連絡旅費	936(	936)
							( 東 京 ) 1人 7回 @55,060	385(	385)
							( 本島内 ) 2人 3回 @4,770	29(	29)
							( 宮古・石垣 ) 2人 3回 @87,080	522(	522)

内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							6. 農村振興課に必要な経費
							農村振興課職員に必要な旅費 319( 319)
							(東京) 1人 2回 @67,360 135( 135)
							(本島) 1人 2回 @4,770 10( 10)
							(宮古・石垣) 2人 1回 @87,080 174( 174)
							7. 生産振興課に必要な経費 1,134( 1,133)
							(1) 担当者会議等出席に必要な旅費 575( 576)
							課長会議出席
							(東京) 1人 1回 @54,260 54( 54)
							担当者会議出席 412( 413)
							(東京) 1人 5回 @54,260 271( 271)
							(熊本) 1人 3回 @42,840 (43,340) 129( 130)
							(名護) 1人 2回 @5,760 12( 12)
							打合せ旅費
							(東京) 1人 2回 @54,260 109( 109)
							(2) 現地指導・連絡に必要な旅費 531( 529)
							(石垣) 1人 3回 @33,880 102( 102)
							(宮古) 1人 3回 @30,200 91( 91)
							(久米島) 1人 3回 @25,300 (24,800) 76( 74)
							(南北大東) 1人 2回 @74,500 149( 149)
							(名護) 1人 4回 @5,760 23( 23)
							(本島) 1人 7回 @2,200 15( 15)
							(宮古・石垣) 1人 1回 @75,080 75( 75)
							(3) 農作物災害等調査・連絡に必要な旅費
							(本島) 1人 2回 @2,200 4( 4)
							(4) 農産物検査技能取得講習会に必要な旅費 24( 24)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							(伊江島) 5人 1回 ③3,570	18(	18)
							(今帰仁) 5人 1回 ①1,100	6(	6)
							8.消費・安全課に必要な経費	875(	879)
							(1)担当者会議等出席旅費	170(	175)
							(東京) 1人 2回 ⑤54,260	109(	109)
							(福島) 1人 1回 (65,840) ⑥61,340	61(	66)
							(2)現地指導・打合せ旅費	386(	385)
							(本島) 1人 12回 ④4,770	57(	57)
							(宮古) 1人 2回 ③30,200	60(	60)
							(石垣) 1人 2回 ③33,880	68(	68)
							(宮古・石垣) 1人 2回 ⑦75,080	150(	150)
							(久米島) 1人 2回 (24,800) ②25,300	51(	50)
							(3)米トレーサビリティ現地指導・打合せ旅費	319(	319)
							(東京) 1人 2回 ⑤54,260	109(	109)
							(宮古) 1人 3回 ③30,200	91(	91)
							(石垣) 1人 3回 ③33,880	102(	102)
							(名護) 1人 3回 ⑤5,760	17(	17)
							9.食料産業課に必要な経費	521(	522)
							(1)会議等出席旅費		
							(東京) 2人 2回 ⑤54,260	217(	217)
							(2)現地指導・打合せ旅費	304(	305)
							(本島) 1人 6回 ④4,770	29(	29)
							(名護) 1人 3回 ⑤5,760	17(	17)
							(宮古) 1人 2回 ③30,200	60(	60)
							(石垣) 1人 2回 ③33,880	68(	68)

内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					(与那国) 1人 3回 (43,500) ④43,300 130( 131)
					1 0 . 経営課に必要な経費 1,450( 1,451)
					( 1 ) 担当者会議等出席旅費 908( 911)
					( 東 京 ) 3人 4回 ⑤4,260 651( 651)
					( 熊 本 ) 2人 3回 (43,340) ④42,840 257( 260)
					( 2 ) 現地指導・打合せ旅費 542( 540)
					( 本島内 ) 2人 7回 ④4,770 67( 67)
					( 宮古・石垣 ) 1人 3回 ⑦5,080 225( 225)
					( 久米島 ) 2人 2回 (24,800) ②5,300 101( 99)
					( 南北大東 ) 2人 1回 ⑦4,500 149( 149)
					1 1 . 農林水産物・食品の輸出促進に必要な経費
					( 1 ) 実態把握調査外国旅費
					( アジア ) 3人 1回 ⑩137,490 412( 0)
					計 9,065( 8,658)
95016-2122-08-2210	検 査 旅 費	512	512	0	農政課に必要な経費
					農業協同組合検査等旅費
					農業協同組合検査等旅費 512( 512)
					( 名 護 ) 1人 1回 ④41,760 42( 42)
					( 宮古 ) 1人 2回 ⑤4,200 108( 108)
					( 石垣 ) 1人 2回 ⑤7,880 116( 116)
					( 本島内 ) 1人 6回 ④4,770 29( 29)
					( 東京 ) 1人 4回 ⑤4,260 217( 217)
95016-2122-08-6010	委 員 等 旅 費	318	318	0	1 . 農林水産部の一般行政に必要な共通経費 212( 212)
					1 . 地域農政懇談会出席旅費 106( 106)
					( 東 京 ) 1人 1回 ⑩101,460 101( 101)
					( 本島内 ) 1人 1回 ④4,770 5( 5)
					2 . 補助金事業等事後評価委員会出席旅費 106( 106)



要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							(東京) 1人 1回 @101,460	101(	101)
							(本島内) 1人 1回 @4,770	5(	5)
							2.生産振興課に必要な経費		
							農産物検査技能取得講習会出席旅費	106(	106)
							(東京) 1人 1回 @101,460	101(	101)
							(伊江島) 1人 1回 @3,570	4(	4)
							(今帰仁) 1人 1回 @1,100	1(	1)
							計	318(	318)
	95016-2123-09-1010 庁 費	12,671	13,312			641	1.消耗品費		
							農林水産部の一般行政に必要な共通経費	3,752(	3,703)
							1.コピー用紙		
							コピー用紙 (1,011) (1,190) 1,074箱 @1,180 1.08	1,369(	1,299)
							2.その他の消耗品		
							消耗品 (185,505) 12月 @183,887 1.08	2,383(	2,404)
							2.印刷製本費		
							農林水産部の一般行政に必要な共通経費		
							沖縄農林水産業の情勢報告 500部 @2,479 1.08	1,339(	1,339)
							3.通信運搬費		
							農林水産部の一般行政に必要な共通経費		
							発送料		
							小包等 (8,902) 12月 @9,480 1.08	123(	115)
							4.借料及び損料		
							農林水産部の一般行政に必要な共通経費	653(	678)
							1.会場借料		
							懇親会・説明会会場	39(	39)
							(那覇) 1回 @8,800 1.08	10(	10)
							(北部) 1回 @8,300 1.08	9(	9)
							(離島) 2回 @9,400 1.08	20(	20)

内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						2. タクシー利用料 100回 @1,300 130( 130) 3. その他の借料 レンタカー等 (41) (11,500) 40回 @11,200 1.08 484( 509) 5. 会議費 農林水産部の一般行政に必要な共通経費 会議費 15人 12回 @150 1.08 29( 29) 6. 賃 金 農林水産部の一般行政に必要な共通経費 臨時事務補助員 (2,057,136) 3人 @2,144,176 6,433( 6,171) 7. 保険料 農林水産部の一般行政に必要な共通経費 臨時事務補助員 (311,861) 2人 @327,648 656( 624) 8. 子ども・子育て拠出金 農林水産部の一般行政に必要な共通経費 臨時事務補助員 (3) (4,114) 2人 @5,021 11( 12) 9. 雑役務費 農林水産物・食品の輸出促進に必要な経費 通訳料 5日 @58,600 1.08 316( 0) 計 13,312( 12,671) 借料及び損料 農林水産部の一般行政に必要な共通経費 地方参事官ネットワークに係る経費 リモートアクセス端末経費(国庫債務負担行為分) (39,814) 1式 @39,800 1.08 43( 43) 28年度 4年国庫債務負担行為の内訳
95016-2123-09-1040	情報処理業務庁費	43	43		0	限度額 28年度 29年度 30年度 31年度 備考 A. 議決額 1,554 311 452 452 339 B. 借料及び損料 127 8 43 43 33 C. 国債を要しなかった額 1,427

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
300	経済産業部一般行政経費	49,769	50,132		363	2 4 年度 2 5 年度 2 6 年度 2 7 年度 2 8 年度 予 算 額 ( 57,491 ) ( 51,507 ) ( 50,559 ) ( 48,716 ) ( 49,709 ) ( 58,192 ) ( 51,541 ) ( 50,559 ) ( 48,716 ) ( 49,843 ) ( 要求要旨 ) 経済産業部の一般事務処理に必要な経費
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	8,212	8,214		2	商務流通政策に必要な経費 8,214( 8,212) 1 . 特定商取引法の指導員 1人 @4,106,225 4,107( 4,106) 2 . 法執行専門職員 1人 @4,106,225 4,107( 4,106)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	681	681		0	1 . 経済産業部の一般行政に必要な共通経費 459( 459) ( 1 ) 産業行政検討委員会謝金 2人 2回 2h @7,900 63( 63) ( 2 ) 地域活性化支援に関する講習会等講師謝金 1人 5回 2h @7,900 79( 79) ( 3 ) 地域中小企業技術力強化検討審査委員謝金 7人 1回 2h @7,900 111( 111) ( 4 ) 流通業務総合効率化基本指針啓蒙普及講習会講師謝金 1人 1回 2h @7,900 16( 16) ( 5 ) 官公需適格組合審査委員会謝金 4人 3回 2h @7,900 190( 190) 2 . 商務流通政策に必要な経費 消費者行政に係る顧問弁護士委嘱謝金 1人 1回 6ヶ月 @15,800 95( 95) 3 . 産業技術環境政策に必要な経費 産業人材等関連会議講師謝金 2人 2回 @7,900 32( 32) 4 . 地域活性化等総合施策推進に必要な経費 グローバルな産業連携構築に関する委員謝金 3人 2回 2h @7,900 95( 95) 計 681( 681)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	12,085	12,086		1	( 環 A17 ) ( 環 A14 ) 1 . 経済産業部の一般行政に必要な共通経費 3,096( 3,096) ( 1 ) 局長会議出席 ( 東 京 ) 1人 10回 @105,260 1,053( 1,053) ( 2 ) 部長会議出席 ( 東 京 ) 1人 10回 @102,760 1,028( 1,028) ( 3 ) 課長会議出席

内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							(東 京) 1人 8回 @99,760	798(	798)
							(4)機構、定員要求説明		
							(東 京) 2人 2回 @54,260	217(	217)
							2. 商工業等統計調査に必要な経費		
							統計調査及び広報に要する旅費	228(	228)
							(東 京) 1人 2回 @54,260	109(	109)
							(本 島) 1人 3回 @4,770	14(	14)
							(宮 古) 1人 1回 @30,200	30(	30)
							(石 垣) 1人 1回 @33,880	34(	34)
							(福 岡) 1人 1回 @41,320	41(	41)
							3. 地域経済産業政策に必要な経費	957(	957)
							(1) 地域産業立地推進等に要する旅費	472(	472)
							(東 京) 1人 3回 @67,360	202(	202)
							(本 島) 1人 3地区 2回 @4,770	29(	29)
							(宮 古) 1人 3回 @30,200	91(	91)
							(石 垣) 1人 3回 @33,880	102(	102)
							(大 阪) 1人 1回 @48,000	48(	48)
							(2) 工業用水道事業事務に要する旅費	194(	194)
							(本 島) 1人 1回 @4,770	5(	5)
							(東 京) 1人 2回 @67,360	135(	135)
							(福 岡) 1人 1回 @54,420	54(	54)
							(3) 地域新産業創造推進に要する旅費		
							(東 京) 1人 1回 @54,260	54(	54)
							(4) 新規成長産業支援事業等推進に要する旅費	237(	237)
							(東 京) 1人 3回 @54,260	163(	163)
							(本 島) 1人 2回 @4,770	10(	10)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							(宮古) 1人 1回 ③30,200	30(	30)
							(石垣) 1人 1回 ③33,880	34(	34)
							4. 製造産業対策指導等に必要経費	354(	353)
							(1) 伝統的工芸品産業の基盤強化事務処理に要する旅費	204(	203)
							(東京) 1人 2回 ⑤54,260	109(	109)
							(本島) 1人 1回 ④4,770	5(	5)
							(宮古) 1人 1回 ③30,200	30(	30)
							(石垣) 1人 1回 ③33,880	34(	34)
							(久米島) 1人 1回 (24,800) ②25,300	26(	25)
							(2) デザイン開発指導等に要する旅費		
							デザイン開発指導連絡協議会等出席旅費	150(	150)
							(東京) 1人 2回 ⑤54,260	109(	109)
							(福岡) 1人 1回 ④41,320	41(	41)
							5. 商務流通政策に必要な経費	1,322(	1,322)
							(1) 消費経済の推進等に要する旅費	579(	579)
							(東京) 1人 6回 ⑤54,260	326(	326)
							(本島) 1人 4回 ④4,770	19(	19)
							(宮古) 1人 3回 ③30,200	91(	91)
							(石垣) 1人 3回 ③33,880	102(	102)
							(福岡) 1人 1回 ④41,320	41(	41)
							(2) 商店街振興及び流通業務等に要する旅費	346(	346)
							(東京) 1人 3回 ⑤54,260	163(	163)
							(本島) 1人 3回 ④4,770	14(	14)
							(宮古) 1人 2回 ③30,200	60(	60)
							(石垣) 1人 2回 ③33,880	68(	68)
							(福岡) 1人 1回 ④41,320	41(	41)

内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							(3)通商関係業の推進に要する旅費	219(	219)
							(東京) 1人 2回 ⑤54,260	109(	109)
							(本島) 1人 1回 ④4,770	5(	5)
							(宮古) 1人 1回 ③0,200	30(	30)
							(石垣) 1人 1回 ③3,880	34(	34)
							(福岡) 1人 1回 ④1,320	41(	41)
							(4)サービス産業振興に要する旅費	178(	178)
							(東京) 1人 2回 ⑤54,260	109(	109)
							(本島) 1人 1回 ④4,770	5(	5)
							(宮古) 1人 1回 ③0,200	30(	30)
							(石垣) 1人 1回 ③3,880	34(	34)
							6.産業技術環境政策に必要な経費	1,234(	1,234)
							(1)産業公害調査指導等に要する旅費		
							(本島) 1人 1回 ④4,770	5(	5)
							(2)循環型基礎素材産業構築対策等に要する旅費	59(	59)
							(東京) 1人 1回 ⑤54,260	54(	54)
							(本島) 1人 1回 ④4,770	5(	5)
							(3)省資源・再資源化実態調査等に要する旅費	411(	411)
							(東京) 1人 3回 ⑤54,260	163(	163)
							(大阪) 1人 2回 ④8,000	96(	96)
							(本島) 1人 1回 ④4,770	5(	5)
							(宮古) 1人 1回 ③0,200	30(	30)
							(石垣) 1人 1回 ③3,880	34(	34)
							(福岡) 1人 2回 ④1,320	83(	83)
							(4)地域活性化連携事業推進等に要する旅費	355(	355)
							(東京) 2人 3回 ⑤54,260	326(	326)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						(本 島) 2人 3回 @4,770 29( 29)
						( 5 ) 地域中小企業技術力強化支援等に要する旅費 241( 241)
						(東 京) 1人 3回 @54,260 163( 163)
						(本 島) 1人 3回 @4,770 14( 14)
						(石 垣) 1人 1回 @33,880 34( 34)
						(宮 古) 1人 1回 @30,200 30( 30)
						( 6 ) 産業人材育成対策に要する旅費
						担当官会議(東京) 1人 3回 @54,260 163( 163)
						7 . 中小企業政策の推進に必要な経費 2,401( 2,401)
						( 1 ) その他中小企業対策推進に要する旅費 712( 712)
						(東 京) 1人 5回 @54,260 271( 271)
						(本 島) 1人 8回 @4,770 38( 38)
						(宮 古) 1人 5回 @30,200 151( 151)
						(石 垣) 1人 5回 @33,880 169( 169)
						(福 岡) 1人 2回 @41,320 83( 83)
						( 2 ) 小規模企業対策推進に要する旅費 370( 370)
						(東 京) 1人 3回 @54,260 163( 163)
						(本 島) 1人 3回 @4,770 14( 14)
						(宮 古) 1人 3回 @30,200 91( 91)
						(石 垣) 1人 3回 @33,880 102( 102)
						( 3 ) 中小企業新事業活動促進に要する旅費 1,319( 1,319)
						(東 京) 3人 4回 @54,260 651( 651)
						(本 島) 1人 15回 @4,770 72( 72)
						(宮 古) 1人 8回 @30,200 242( 242)
						(石 垣) 1人 8回 @33,880 271( 271)
						(福 岡) 1人 2回 @41,320 83( 83)

内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							8 . 資源・鉱物・エネルギー対策推進等に必要な経費	2,047(	2,047)
							( 1 ) 鉱業法及び採石法の指導・監督及び担当官等会議出席旅費	649(	649)
							( 東 京 ) 1人 2回 ⑤54,260	109(	109)
							( 本 島 ) 2人 10回 ④4,770	95(	95)
							( 宮 古 ) 2人 4回 ③30,200	242(	242)
							( 石 垣 ) 2人 3回 ③33,880	203(	203)
							( 2 ) 電気事業及びガス事業監督に要する旅費	682(	682)
							( 東 京 ) 2人 2回 ⑤54,260	217(	217)
							( 大 阪 ) 2人 1回 ④48,000	96(	96)
							( 本 島 ) 2人 3回 ④4,770	29(	29)
							( 九 州 ) 2人 1回 ④41,320	83(	83)
							( 宮 古 ) 2人 2回 ③30,200	121(	121)
							( 石 垣 ) 2人 2回 ③33,880	136(	136)
							( 3 ) 中小企業エネルギー環境対策に要する旅費	178(	178)
							( 東 京 ) 1人 2回 ⑤54,260	109(	109)
							( 本 島 ) 1人 1回 ④4,770	5(	5)
							( 宮 古 ) 1人 1回 ③30,200	30(	30)
							( 石 垣 ) 1人 1回 ③33,880	34(	34)
							( 4 ) 総合エネルギー対策普及啓発調整連絡旅費	259(	259)
							( 東 京 ) 1人 2回 ⑤54,260	109(	109)
							( 宮古・石垣 ) 1人 2回 ⑦75,080	150(	150)
							( 5 ) 石油製品販売指導等及び担当官等会議出席旅費	265(	265)
							( 東 京 ) 1人 3回 ⑤54,260	163(	163)
							( 本 島 ) 2人 4回 ④4,770	38(	38)
							( 宮 古 ) 1人 1回 ③30,200	30(	30)
							( 石 垣 ) 1人 1回 ③33,880	34(	34)



要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						( 6 ) 聴聞会に要する旅費
						( 本 島 ) 3人 1回 @4,770 14( 14)
						9 . 地域活性化等総合施策推進に必要な経費 447( 447)
						( 1 ) 地域活性化等総合施策の推進のための調査旅費 159( 159)
						( 東 京 ) 1人 1回 @54,260 54( 54)
						( 本 島 ) 1人 2回 @4,770 10( 10)
						( 宮 古 ) 1人 2回 @30,200 61( 61)
						( 石 垣 ) 1人 1回 @33,880 34( 34)
						( 2 ) グローバルな産業連携構築に要する旅費 288( 288)
						( 東 京 ) 1人 2回 @54,260 109( 109)
						( 大 阪 ) 1人 2回 @48,000 96( 96)
						( 福 岡 ) 1人 2回 @41,320 83( 83)
						計 12,086( 12,085)
	95016-2122-08-2210 検 査 旅 費	261	261		0	( 環 A14 )
						1 . 産業技術環境政策に必要な経費
						省資源・再資源化政策推進に関する立入検査旅費
						( 石 垣 ) 2人 1回 @33,880 68( 68)
						2 . 資源・鉱物・エネルギー対策推進等に必要な経費
						石油事務関係立入検査旅費 193( 193)
						( 石 垣 ) 2人 2回 @33,880 136( 136)
						( 本 島 ) 2人 6回 @4,770 57( 57)
						計 261( 261)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	1,172	1,172		0	1 . 経済産業部の一般行政に必要な共通経費 141( 141)
						( 1 ) 地域活性化支援に関する講習会等講師旅費
						1人 1回 @5,170 5( 5)
						( 2 ) 地域中小企業技術力強化検討審査委員旅費
						( 本 島 ) 1人 1回 @5,170 5( 5)
						( 3 ) 流通業務総合効率化基本指針等啓蒙及講習会旅費
						( 東京～沖縄 ) 1人 1回 @101,460 101( 101)

内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						(4)官公需適格組合審査委員会旅費
						(沖縄市) 4人 2回 @3,780 30( 30)
						2. 商務流通政策に必要な経費 338( 338)
						(1)特商法立入検査及び指導員会議出席旅費
						(本島) 1人 1回 @4,770 5( 5)
						(2)特商法任意調査旅費
						(東京) 本調査 1人 1回 @110,660 111( 111)
						(3)消費者相談研修会議出席旅費
						(東京) 1人 1回 @110,660 111( 111)
						(4)特商法執行等研修
						(東京) 1人 1回 @110,660 111( 111)
						3. 産業技術環境政策に必要な経費
						産業人材等関連会議講師旅費 1人 1回 @101,460 101( 101)
						4. 地域活性化等総合施策推進に必要な経費
						グローバルな産業連携構築に関する委員旅費
						3人 2回 @98,660 592( 592)
						計 1,172( 1,172)
	95016-2123-09-1010 庁 費	27,358	27,718		360	(環 A17)
						1. 備品費
						経済産業部の一般行政に必要な共通経費
						備品 @446,000 1.08 482( 482)
						2. 消耗品費
						経済産業部の一般行政に必要な共通経費 2,806( 2,807)
						1. コピー用紙
						コピー用紙 131箱 @1,180 1.08 (1,190) 167( 168)
						2. その他消耗品
						その他消耗品一式 @2,323,000 1.08 2,509( 2,509)
						3. 石油関係事務立入検査サンプリング容器
						120個 @1,000 1.08 130( 130)
						3. 被服費
						経済産業部の一般行政に必要な共通経費

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						作業服等 2人 @9,900 1.08 21( 21)
						4.印刷製本費 経済産業部の一般行政に必要な共通経費 380( 380)
						1.報告書等 450部 @547 1.08 266( 266)
						2.地域産業ビジョン報告書 100部 @1,052 1.08 114( 114)
						5.通信運搬費 経済産業部の一般行政に必要な共通経費 521( 521)
						1.郵便料 郵便料 @154,286 154( 154)
						2.通話料(携帯電話) 通話料 @250,000 1.08 270( 270)
						3.石油事務関係サンプル搬送費 4個 @2,014 12ヶ月 97( 97)
						6.借料及び損料 2,044( 2,218)
						1.経済産業部の一般行政に必要な共通経費 1,935( 2,109)
						(1)タクシー使用料 445回 @1,300 579( 579)
						(2)その他借料 @91,200 1.08 98( 98)
						(3)業務車両借上費 1,258( 1,432)
						国庫債務負担行為分(H25.7.1~H29.6.30)
						(3) 1台 0月 @48,300 1.08 0( 153)
						25年度 5年国庫債務負担行為の内訳
						限度額 25年度 26年度 27年度 28年度 29年度 備考
						A.議決額 2,496 468 624 624 624 156
						B.契約額(当初) 2,437 457 609 609 609 153
						C.国債を要しなかった額 59
						国庫債務負担行為分(H26.7.1~H30.6.30)
						(3) 1台 0月 @43,700 1.08 0( 142)

内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					26年度	5年国庫債務負担行為の内訳
					限度額	26年度 27年度 28年度 29年度 30年度 備考
					A. 議決額	2,924 548 731 731 731 183
					B. 契約額(当初)	1,701 425 567 567 142 0
					C. 国債を要しなかった額	1,223
						国庫債務負担行為分(H29.7.1~H33.6.30)
					(9) (64,900)	
					1台 12月 @53,500 1.08	694( 631)
					29年度	5年国庫債務負担行為の内訳
					限度額	29年度 30年度 31年度 32年度 33年度 備考
					A. 議決額	3,368 631 842 842 842 211
					B. 契約額	2,777 521 694 694 694 174
					C. 国債を要しなかった額	591
						国庫債務負担行為分(H29.7.1~H33.6.30)
					(9) (52,000)	
					1台 12月 @43,500 1.08	564( 506)
					29年度	5年国庫債務負担行為の内訳
					限度額	29年度 30年度 31年度 32年度 33年度 備考
					A. 議決額	2,697 506 674 674 674 169
					B. 契約額(当初)	2,256 423 564 564 564 141
					C. 国債を要しなかった額	441
						2. 商流通政策に必要な経費
						(1) 特別商取引適正化指導説明会会場借料
					3回 @20,200 1.08	65( 65)
						(2) サービス産業振興等セミナー会場借料
					2回 @20,200 1.08	44( 44)
						7. 会議費
						経済産業部の一般行政に必要な共通経費
					会議費	@150 230人回 1.08 37( 37)
						8. 賃金
						1. 経済産業部の一般行政に必要な共通経費
						臨時事務補助員
					3人 (2,057,136) @2,144,176	6,433( 6,171)
						2. 商流通政策に必要な経費
						消費者相談員給与
					1人 @4,048,269	4,049( 4,048)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
						3 . 資源・鉱物・エネルギー対策推進等に必要な経費	6,434(	6,171)
						( 1 ) 鉱業出願処理、調査等関係		
						(2,057,136)		
						2人 @2,144,176	4,289(	4,114)
						( 2 ) 低炭素社会施策推進等関係		
						(2,057,136)		
						1人 @2,144,176	2,145(	2,057)
						9 . 保険料	1,596(	1,548)
						1 . 経済産業部の一般行政に必要な共通経費		
						臨時事務補助員 2人 (311,861) @327,648	656(	624)
						2 . 商務流通政策に必要な経費		
						消費者相談員 1人 @611,909	612(	612)
						3 . 資源・鉱物・エネルギー対策推進等に必要な経費		
						鉱業出願処理、調査等関係 1人 (311,861) @327,648	328(	312)
						1 0 . 子ども・子育て拠出金	24(	42)
						1 . 経済産業部の一般行政に必要な共通経費		
						臨時事務補助員 2人 (3) (4,114) @5,021	11(	12)
						2 . 商務流通政策に必要な経費	7(	18)
						( 1 ) 特定商取引法の指導員 0人 (1) (5,784) @6,324	0(	6)
						( 2 ) 消費者相談員 1人 @6,144	7(	6)
						( 3 ) 法執行専門職員 0人 (1) (5,784) @6,324	0(	6)
						3 . 資源・鉱物・エネルギー対策推進等に必要な経費	6(	12)
						( 1 ) 鉱業出願処理、調査等関係		
						(2) (4,114)		
						1人 @5,021	6(	8)
						( 2 ) 低炭素社会施策推進等関係		
						(1) (1) (4,114)		
						0人 @4,114	0(	4)
						1 1 . 雑役務費	2,891(	2,912)
						1 . 経済産業部の一般行政に必要な共通経費	1,711(	1,711)
						( 1 ) その他雑役務費 @1,200,000 1.08	1,296(	1,296)

内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							(2)石油事務関係分析費 120件 @2,649 1.08 343( 343)
							(3)地域産業立地担当者研修費 1人 2回 @33,500 1.08 72( 72)
							2.地域活性化等総合施策推進に必要な経費 グローバルな産業連携構築に必要な経費
							(1)翻訳費 1回 200枚 (5,560) @5,460 1.08 1,180( 1,201)
							計 27,718( 27,358)
400	開発建設部一般行政経費	29,334	30,279			945	24年度 25年度 26年度 27年度 28年度
							予 算 額 ( 28,740) ( 29,330) ( 30,931) ( 31,316) ( 29,606) 28,959 29,330 30,931 31,316 29,606
							(要求要旨) 開発建設部の一般事務処理に必要な経費
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	1,870	1,886			16	1.開発建設部の一般行政に必要な共通経費 127( 127)
							(1)国土交通研究会講演謝金 1人 1回 2H @7,900 16( 16)
							(2)コンプライアンス強化に関する委員等謝金 111( 111)
							コンプライアンス・アドバイザー委員会 3人 2回 2H @7,900 95( 95)
							コンプライアンス講習会 1人 1回 2H @7,900 16( 16)
							2.公共事業における事業執行適正化経費 1,743( 1,727)
							(1)事業評価監視委員会に関する委員謝金 5人 3回 3H @7,900 356( 356)
							(2)入札監視委員会に関する委員謝金 395( 395)
							定例会議 5人 4回 2H @7,900 316( 316)
							再苦情処理会議 5人 1回 2H @7,900 79( 79)
							(3)総合評価審査委員会に関する委員謝金 2人 8回 2H @7,900 253( 253)
							(4)建設コンサルタント業務審査委員会に関する委員謝金 3人 10回 3H @6,100 549( 549)
							(5)工事等成績評定審査委員会に関する委員謝金 5人 2回 2H @7,900 158( 158)
							(6)事業評価に関する意見交換会の委員謝金 1人 1回 2H @7,900 16( 16)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					(7)発注者綱紀保持担当に関する弁護士謝金 1人 3回 0.5H @10,800 16( 0)
					3.建設市場の環境整備の推進に必要な経費
					建設業取引適正化講習謝金 1人 1回 2H @7,900 16( 16)
					計 1,886( 1,870)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	12,183	12,386	203	(環 A13) 職員旅費 8,662( 8,460)
					1.開発建設部の一般行政に必要な共通経費 1,705( 1,705)
					(1)建設関係打合せ旅費 1,431( 1,431)
					(東京) 4人 4回 @67,360 1,078( 1,078)
					(宮古) 1人 4回 @42,200 169( 169)
					(石垣) 1人 4回 @45,880 184( 184)
					(2)環境保全対策連絡旅費 274( 274)
					(東京) 2人 2回 @67,360 269( 269)
					(本島内) 1人 1回 @4,770 5( 5)
					2.港湾事業に必要な経費 986( 986)
					(1)港湾関係打合せ旅費 940( 940)
					(東京) 2人 4回 @67,360 539( 539)
					(宮古) 1人 3回 @42,200 127( 127)
					(石垣) 1人 3回 @45,880 138( 138)
					(宮古・石垣) 1人 1回 @87,080 87( 87)
					(名古屋) 1人 1回 (48,900) @49,400 49( 49)
					(2)港湾実地監査旅費
					(石垣) 1人 1回 @45,880 46( 46)
					3.公共事業における事業執行適正化経費 942( 942)
					(1)土木建設関係総合評価審査委員会打合せ旅費
					(東京) 2人 2回 @67,360 269( 269)
					(2)港湾建設関係総合評価審査委員会打合せ旅費

内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考			
							(東京) 2人 2回 ⑥67,360	269(	269)	
							(3)建設コンサルタント業務審査委員会打合せ旅費			
							(東京) 2人 1回 ⑥67,360	135(	135)	
							(4)工事等成績評定審査委員会打合せ旅費			
							(東京) 2人 2回 ⑥67,360	269(	269)	
							4.用地事務に必要な経費			
							用地関係打合せ旅費			
							(東京) 2人 3回 ⑥67,360	404(	404)	
							5.治水事業に必要な経費			
							河川関係打合せ旅費	631(	631)	
							(東京) 2人 4回 ⑥67,360	539(	539)	
							(福岡) 1人 1回 ⑤54,420	54(	54)	
							(本島内) 2人 4回 ④4,770	38(	38)	
							6.住宅市場の環境整備及び都市・地域づくりの推進に必要な経費	282(	282)	
							(1)地域計画担当官会議	1人 1回 ⑤54,260	54(	54)
							(2)住宅建築関係連絡旅費	88(	88)	
							(石垣) 1人 1回 ④45,880	46(	46)	
							(宮古) 1人 1回 ④42,200	42(	42)	
							(3)都市計画行政連絡旅費	140(	140)	
							(東京) 1人 2回 ⑥67,360	135(	135)	
							(本島内) 1人 1回 ④4,770	5(	5)	
							7.道路事業に必要な経費	738(	738)	
							(1)道路関係打合せ旅費	598(	598)	
							(東京) 2人 4回 ⑥67,360	539(	539)	
							(福岡) 1人 1回 ⑤54,420	54(	54)	
							(本島内) 1人 1回 ④4,770	5(	5)	
							(2)交通安全関係打合せ旅費	140(	140)	
							(東京) 1人 2回 ⑥67,360	135(	135)	



要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							(本島内) 1人 1回 @4,770	5(	5)
							8. 建設行政事務に必要な経費	554(	352)
							(1) 水源地域対策計画調整連絡旅費	140(	140)
							(東京) 1人 2回 @67,360	135(	135)
							(本島内) 1人 1回 @4,770	5(	5)
							(2) 湯水対策関係連絡旅費	140(	140)
							(東京) 1人 2回 @67,360	135(	135)
							(本島内) 1人 1回 @4,770	5(	5)
							(3) 行政訴訟及渉外処理連絡旅費	72(	72)
							(東京) 1人 1回 @67,360	67(	67)
							(本島内) 1人 1回 @4,770	5(	5)
							(4) 沖縄ブロック国土交通研究会旅費	202(	0)
							3人 1回 @67,360		
							9. 公園事業に必要な経費		
							公園関係打合せ旅費		
							(東京) 2人 4回 @67,360	539(	539)
							10. 収用認定調整官に必要な経費		
							連絡調整旅費	337(	337)
							(東京) 2人 2回 @67,360	269(	269)
							(石垣) 2人 1回 @33,880	68(	68)
							11. 港湾管理に必要な経費	173(	173)
							(1) 油保管施設等の調査監督に要する旅費	64(	64)
							(石垣) 1人 1回 @33,880	34(	34)
							(宮古) 1人 1回 @30,200	30(	30)
							(2) 本省会議への出席旅費		
							(東京) 1人 2回 @54,260	109(	109)
							12. 建設行政管理等経費		
							連絡旅費		
							(東京) 2人 2回 @67,360	269(	269)

内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							13.建設市場の環境整備の推進に必要な経費	776(	776)
							(1)建設業及びコンサルタント業等指導連絡旅費	194(	194)
							(東京) 1人 2回 @67,360	135(	135)
							(福岡) 1人 1回 @54,420	54(	54)
							(本島内) 1人 1回 @4,770	5(	5)
							(2)建設業取引適正化立入検査旅費	128(	128)
							(宮古) 2人 1回 @30,200	60(	60)
							(石垣) 2人 1回 @33,880	68(	68)
							(3)賃貸住宅管理業等指導連絡旅費	237(	237)
							(東京) 1人 2回 @54,260	109(	109)
							(宮古) 2人 1回 @30,200	60(	60)
							(石垣) 2人 1回 @33,880	68(	68)
							(4)不動産業指導連絡旅費		
							(東京) 2人 2回 @54,260	217(	217)
							14.海洋・沿岸域環境の保全等の推進に必要な経費		
							低潮線保全関係連絡旅費		
							(東京) 2人 3回 @54,260	326(	326)
							研修旅費		
							開発建設部の一般行政に必要な共通経費	3,724(	3,723)
							(1)建設関係研修旅費		
							(小平市) 30人 1回 (80,900) @80,920	2,428(	2,427)
							(2)港湾空港関係研修旅費	1,296(	1,296)
							(横須賀) 9人 1回 @80,980	729(	729)
							(柏) 5人 1回 @63,210	316(	316)
							(横須賀) 2人 2回 @62,850	251(	251)
							計	12,386(	12,183)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	314	314			0	1.開発建設部の一般行政に必要な共通経費	22(	22)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					コンプライアンス・アドバイザー委員会 3人 2回 @3,140 19( 19)
					コンプライアンス講習会 1人 1回 @3,140 3( 3)
					2. 公共事業における事業執行適正化経費 292( 292)
					(1) 入札監視委員会
					(本島内) 5人 4回 @3,140 63( 63)
					(2) 総合評価審査委員会
					(本島内) 2人 8回 @3,140 50( 50)
					(3) 建設コンサルタント業務審査委員会
					(本島内) 3人 10回 @3,140 94( 94)
					(4) 工事等成績評定審査委員会
					(本島内) 5人 2回 @3,140 31( 31)
					(5) 事業評価に関する意見交換会
					(東京) 1人 1回 @54,260 54( 54)
					計 314( 314)
	95016-2123-09-1010 庁 費	11,914	12,628	714	1. 備品費
					開発建設部の一般行政に必要な共通経費 248( 248)
					(1) 備品費 @90,000 1.08 97( 97)
					(2) 緊急災害対策派遣隊装備品
					(140,000)(1) @70,000 2台 1.08 151( 151)
					2. 消耗品費
					開発建設部の一般行政に必要な共通経費 1,164( 1,136)
					(1) コピー用紙
					コピー用紙 (183) (1,190) 185箱 @1,180 1.08 236( 235)
					(2) その他消耗品 734( 707)
					消耗品 12月 @40,000 1.08 518( 518)
					研修テキスト代 (175,000) @200,000 1.08 216( 189)
					(3) 緊急災害対策派遣隊装備品
					一式 @180,000 1.08 194( 194)

内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							3. 被服費		
							開発建設部の一般行政に必要な共通経費		
							緊急災害対策派遣隊装備品 一式 @180,000 1.08	194(	194)
							4. 印刷製本費		
							開発建設部の一般行政に必要な共通経費		
							(1) 封筒 @150,000 1.08	162(	162)
							5. 通信運搬費		
							開発建設部の一般行政に必要な共通経費	2,481(	2,481)
							(1) 電話料		
							通話料 12月 @177,000 1.08	2,294(	2,294)
							(2) 郵便料		
							小包等 12月 @8,300	100(	100)
							(3) 通行料 40回 @2,180	87(	87)
							6. 借料及び損料	829(	719)
							1. 開発建設部の一般行政に必要な共通経費	764(	654)
							(1) 会場借上		
							大会議室 1回 (34,300) @35,700 1.08	39(	37)
							(2) タクシー使用料 (170) (1,420) 205回 @1,400	287(	241)
							(3) レンタカー借上げ 1台 (60) 70回 @5,800 1.08	438(	376)
							2. 収用認定調整官に必要な経費		
							会場借上 @60,000 1回 1.08	65(	65)
							7. 会議費		
							開発建設部の一般行政に必要な共通経費		
							会議費 20人 @150 1.08	3(	3)
							8. 賃金	4,230(	4,114)
							1. 開発建設部の一般行政に必要な共通経費		
							臨時事務補助員 1人 (2,057,136) @2,114,176	2,115(	2,057)
							2. 建設市場の環境整備の推進に必要な経費		

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							臨時事務補助員 1人 (2,057,136) @2,114,176	2,115(	2,057)
							9. 保険料	656(	624)
							1. 開発建設部の一般行政に必要な共通経費		
							臨時事務補助員 1人 (311,861) @327,648	328(	312)
							2. 建設市場の環境整備の推進に必要な経費		
							臨時事務補助員 1人 (311,861) @327,648	328(	312)
							10. 子ども・子育て拠出金	12(	8)
							1. 開発建設部の一般行政に必要な共通経費		
							臨時事務補助員 1人 (4,114) @5,021	6(	4)
							2. 建設市場の環境整備の推進に必要な経費		
							臨時事務補助員 1人 (4,114) @5,021	6(	4)
							11. 自動車維持費		
							開発建設部の一般行政に必要な共通経費		
							レンタカー用燃料 1台 (60) 70回 @1,250 1.08	95(	81)
							12. 雑役務費	2,554(	2,144)
							1. 開発建設部の一般行政に必要な共通経費	82(	82)
							(1) NHK放送受信料 @6,405	6(	6)
							(2) 備品修繕 @70,000 1.08	76(	76)
							2. 建設行政事務に必要な経費	420(	10)
							(1) 沖縄湧水対策連絡協議会分担金 1回 @10,000	10(	10)
							(2) 沖縄ブロック国土交通研究会運営補助業務 1回 @379,500 1.08	410(	0)
							3. 収用認定調整官に必要な経費	2,052(	2,052)
							(1) 新聞広告料 1回 2紙 @600,000 1.08	1,296(	1,296)
							(2) 会場設営料 1回 @700,000 1.08	756(	756)
							計	12,628(	11,914)

内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費		3,053	3,065		12	1. 通信運搬費 建設行政管理等経費 回線使用料 12月 (23,100) @24,000 1.08 311( 299) 2. 雑役務費 建設行政管理等経費 建設業等の許認可等の事務を処理するために必要な経費 2,754( 2,754) (1) 宅地建物取引業免許事務システム電算処理等業務 @1,898,000 1.08 2,050( 2,050) (2) 建設業情報管理システム電算処理業務 システム基本料 @600,000 1.08 648( 648) 建設業許可電算処理料 12件 @3,700 1.08 48( 48) 経営事項審査電算処理料 12件 @639 1.08 8( 8) 計 3,065( 3,053)
500	運輸部一般行政経費		45,961	58,042		12,081	24年度 25年度 26年度 27年度 28年度 予 算 額 ( 38,391) ( 37,119) ( 42,806) ( 44,215) ( 46,359) ( 38,410 37,119 42,806 44,215 46,359)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金		218	415		197	(要求要旨) 運輸部の一般事務処理に必要な経費 1. 陸上交通課に必要な経費 沖縄県タクシー適正化推進懇談会謝金 4人 2H 2回 @7,900 126( 126) 2. 車両安全課に必要な経費 車両欠陥事故防止関係 92( 92) (1) 自動車検査員教習講師謝金 1人 1回 2H @7,900 16( 16) (2) 自動車整備士技能検定試験関係 試験委員謝金 3人 1回 2H @5,000 30( 30) 試験補助員謝金 3人 1回 2H @5,000 30( 30) (3) 車両欠陥事故防止に係る講習講師謝金 1人 1回 1H @7,900 8( 8) (4) 不正改造防止に係る講習会講師謝金 1人 1回 1H @7,900 8( 8) 3. 企画室に必要な経費 197( 0)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
						( 1 ) バリアフリー推進連絡会議	150(	0)
						大学教授級                    4人 2回 2H @7,900	126(	0)
						大学准教授級                  1人 2回 2H @6,100	24(	0)
						( 2 ) バリアフリープロモーター活動		
						1人 3回 2H @7,900	47(	0)
						計	415(	218)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	11,303	12,257		954	職員旅費	10,813(	10,409)
						1 . 運輸部の一般行政に必要な共通経費	726(	726)
						( 1 ) 本省主催会議出席旅費	383(	383)
						部長会議		
						( 東 京 )                    1人 4回 @55,060	220(	220)
						課長会議		
						( 東 京 )                    1人 3回 @54,260	163(	163)
						( 2 ) 運輸部主催事務所長会議出席旅費	193(	193)
						( 宮 古 )                    1人 3回 @30,200	91(	91)
						( 石 垣 )                    1人 3回 @33,880	102(	102)
						( 3 ) 管内連絡旅費		
						( 宮古・石垣 )                2人 1回 @75,080	150(	150)
						2 . 企画室に必要な旅費	710(	655)
						( 1 ) 担当者会議等出席旅費	390(	336)
						課長会議出席		
						( 東 京 )                    1人 4回 <sup>(3)</sup> @54,260	217(	163)
						担当者会議出席	173(	173)
						( 東 京 )                    1人 3回 @54,260	163(	163)
						( 本 島 )                    1人 2回 @4,770	10(	10)
						( 2 ) 現地立入検査・指導監査旅費	320(	319)
						( 名 護 )                    2人 1回 @5,760	12(	12)
						( 久米島 )                    2人 1回 <sup>(24,800)</sup> @25,300	51(	50)

内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考				
							(宮古)	2人 2回	¥30,200	121(	121)
							(石垣)	2人 2回	¥33,880	136(	136)
							3. 総務運航課に必要な経費			1,841(	1,830)
							(1) 担当者会議等出席旅費			530(	530)
							課長会議出席				
							(東京)	1人 3回	¥54,260	163(	163)
							担当者会議出席			367(	367)
							(東京)	2人 2回	¥54,260	217(	217)
							(宮古・石垣)	2人 1回	¥75,080	150(	150)
							(2) 現地立入検査・指導監査旅費			1,259(	1,248)
							(本島)	2人 <sup>(7)</sup> 8回	¥4,770	76(	67)
							(本島離島周辺)	2人 8回	<sup>(23,000)</sup> ¥23,100	370(	368)
							(宮古)	2人 4回	¥30,200	242(	242)
							(石垣)	2人 4回	¥33,880	271(	271)
							(宮古・石垣)	2人 2回	¥75,080	300(	300)
							(3) 航路改善協議会旅費				
							(本島離島周辺)	2人 3回	¥8,600	52(	52)
							4. 船舶船員課に必要な旅費			1,298(	1,264)
							(1) 担当者会議等出席旅費			612(	602)
							課長会議出席				
							(東京)	1人 2回	¥54,260	109(	109)
							担当者会議出席			503(	493)
							(東京)	1人 4回	¥54,260	217(	217)
							(本島)	2人 <sup>(2)</sup> 3回	¥4,770	29(	19)
							(宮古)	2人 2回	¥30,200	121(	121)
							(石垣)	2人 2回	¥33,880	136(	136)



要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					(2) 現地立入検査・指導監査旅費 507( 483)
					(本 島) (2) (8) 3人 7回 ④4,770 100( 76)
					(宮 古) 2人 2回 ③30,200 121( 121)
					(石 垣) 2人 2回 ③33,880 136( 136)
					(宮古・石垣) 2人 1回 ⑦75,080 150( 150)
					(3) 職業安定窓口活用に関する求人開拓旅費 179( 179)
					(本 島) 2人 3回 ④4,770 29( 29)
					(宮古・石垣) 2人 1回 ⑦75,080 150( 150)
					5. 海事行政事務経費 1,379( 1,189)
					(1) 海事行政に必要な旅費 1,054( 864)
					担当者会議等出席旅費 491( 301)
					(イ) 首席会議出席
					(東 京) 1人 (2) 3回 ⑤54,260 163( 109)
					(ロ) 担当官会議(中央)出席
					(東 京) (2) 3人 1回 ⑤54,260 163( 109)
					(ハ) 担当官会議(ブロック)出席
					(福 岡) (1) 2人 2回 ④41,320 165( 83)
					現地立入検査・指導監査旅費 563( 563)
					(本 島) 2人 3回 ④4,770 29( 29)
					(宮 古) 2人 3回 ③30,200 181( 181)
					(石 垣) 2人 3回 ③33,880 203( 203)
					(宮古・石垣) 2人 1回 ⑦75,080 150( 150)
					(2) 海技士国家試験関係旅費 325( 325)
					(東 京) 1人 4回 ⑤54,260 217( 217)
					(宮 古) 2人 1回 ⑤54,200 108( 108)
					6. 陸上交通課に必要な経費 1,650( 1,590)

内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							(1) 担当者会議等出席旅費 課長会議出席	1,196(	1,196)
							(東京) 1人 4回 @54,260	217(	217)
							担当者会議出席	979(	979)
							(東京) 2人 3回 @54,260	326(	326)
							(本島) 2人 3回 @4,770	29(	29)
							(宮古) 2人 2回 @30,200	121(	121)
							(石垣) 2人 3回 @33,880	203(	203)
							(宮古・石垣) 2人 2回 @75,080	300(	300)
							(2) 現地立入検査・指導監査旅費	454(	394)
							(本島) 2人 3回 @4,770	29(	29)
							(本島離島周辺) 2人 2回 @27,100	108(	108)
							(宮古) 2人 3回 @30,200	181(	121)
							(石垣) 2人 2回 @33,880	136(	136)
							7. 監査指導課に必要な経費		
							担当者会議等出席旅費	463(	409)
							(1) 課長会議出席		
							(東京) 1人 3回 @54,260	163(	163)
							(2) 担当者会議出席		
							(東京) 1人 4回 @54,260	217(	163)
							(3) 西日本地方運輸局自動車監査官関係業務連絡会議		
							(福岡) 2人 1回 @41,320	83(	83)
							8. 車両安全課に必要な経費	1,450(	1,450)
							(1) 担当者会議等出席旅費	163(	163)
							課長会議出席		
							(東京) 1人 1回 @54,260	54(	54)
							担当者会議出席		

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					( 東 京 ) 2人 1回 ⑤54,260 109( 109)
					( 2 ) 指導監査旅費 426( 426)
					( 本 島 ) 2人 2回 ④4,770 19( 19)
					( 宮 古 ) 2人 2回 ③30,200 121( 121)
					( 石 垣 ) 2人 2回 ③33,880 136( 136)
					( 宮古・石垣 ) 2人 1回 ⑦75,080 150( 150)
					( 3 ) 整備管理者選任研修の実施旅費 479( 479)
					( 本 島 ) 2人 3回 ④4,770 29( 29)
					( 宮古・石垣 ) 2人 3回 ⑦75,080 450( 450)
					( 4 ) 鉄道関係安全対策会議旅費 382( 382)
					( 東 京 ) 2人 2回 ⑤54,260 217( 217)
					( 福 岡 ) 2人 2回 ④41,320 165( 165)
					9 . 運輸安全マネジメント評価業務にかかる経費
					現地立入検査・指導監査旅費 1,296( 1,296)
					( 宮古・石垣 ) 4人 4回 ⑦75,080 1,201( 1,201)
					( 本 島 ) 4人 5回 ④4,770 95( 95)
					研修旅費 1,444( 894)
					1 . 運輸部の一般行政に必要な共通経費 1,254( 700)
					( 1 ) 観光行政研修
					( 柏 市 ) 1人 1回 (97,120) ⑨94,920 95( 97)
					( 2 ) I S O品質管理研修
					( 柏 市 ) 1人 1回 (97,120) ⑨94,920 95( 97)
					( 3 ) 船舶安全行政事務研修
					( 柏 市 ) 1人 1回 (97,120) ⑨94,920 95( 97)
					( 4 ) 運転保安業務研修
					( 柏 市 ) 1人 1回 (97,120) ⑨94,920 95( 97)

内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						(5)自動車運送事業に係る安全・業務担当者研修
						(柏市) 1人 1回 (97,120) @94,920 95( 97)
						(6)初任運航労務監理官研修
						(柏市) 1人 1回 (97,120) @94,920 95( 97)
						(7)外国船舶監督担当官研修
						(柏市) 2人 1回 @94,920 190( 0)
						(8)地方運輸局樋PSC技術研修
						(柏市) 1人 1回 @94,920 95( 0)
						(9)船舶安全管理システム(I S M)研修
						(柏市) 2人 1回 @94,920 190( 0)
						(10)I S P Sコード研修
						(柏市) 1人 1回 @94,920 95( 0)
						(11)初級海事実務研修
						(兵庫県) 2人 1回 (59,020) @56,820 114( 118)
						2.運輸安全マネジメント評価業務にかかる経費
						運輸安全マネジメント評価研修
						(柏市) 2人 1回 (97,120) @94,920 190( 194)
						計 12,257( 11,303)
95016-2122-08-2210	検査旅費	5,032	4,375		657	1.海事行政事務経費 2,614( 3,580)
						(1)船舶検査実施に必要な旅費 1,436( 1,758)
						担当者会議出席旅費
						(イ)首席会議出席旅費
						(東京) 2人 (2) 0回 @54,260 0( 217)
						船舶検査旅費 1,436( 1,541)
						(今帰仁村) 1人 5回 (7,340) @6,240 31( 37)
						(うるま市) 1人 10回 (4,720) @3,620 36( 47)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					(沖繩市) 1人 12回 ③3,780 45( 45)
					(糸満市) 1人 80回 ②2,900 (4,000) 232( 320)
					(宮古島市) 1人 3回 ③30,200 91( 91)
					(石垣市) 1人 12回 ③33,880 407( 407)
					(石垣島・宮古島) 1人 10回 ⑤59,380 594( 594)
					(2) ポートステートコントロール実施に必要な旅費 906( 1,550)
					担当者会議出席旅費 0( 600)
					(イ) 首席会議出席旅費
					(東京) 1人 (2) 0回 ⑤54,260 0( 109)
					(ロ) 担当官会議出席 0( 491)
					(東京) 2人 (3) 0回 ⑤54,260 0( 326)
					(福岡) 2人 (2) 0回 ④41,320 0( 165)
					ポートステートコントロール実施旅費 906( 950)
					(本部町) 2人 (7,440) 4回 ⑥6,340 51( 60)
					(うるま市) 2人 (4,720) 16回 ③3,620 116( 151)
					(沖繩市) 2人 10回 ③3,780 76( 76)
					(宮古島市) 2人 4回 ③30,200 242( 242)
					(石垣市) 2人 4回 ③33,880 271( 271)
					(宮古島市・石垣市) 2人 1回 ⑦75,080 150( 150)
					(3) 無保険船舶立入検査に必要な旅費 272( 272)
					(沖繩市) 2人 2回 ③3,780 15( 15)
					(宮古島市) 2人 2回 ③30,200 121( 121)
					(石垣市) 2人 2回 ③33,880 136( 136)
					2. 監査指導課に必要な経費

内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						自動車運送事業者監査に必要な旅費 1,270( 1,029)
						(1) 旅客自動車運送事業者監査旅費 748( 507)
						(本島) 3人 (4) 5回 @4,770 72( 57)
						(宮古・石垣) 3人 (2) 3回 @75,080 676( 450)
						(2) 貨物自動車運送事業者監査旅費 522( 522)
						(本島) 3人 5回 @4,770 72( 72)
						(宮古・石垣) 3人 2回 @75,080 450( 450)
						3. 車両安全課に必要な経費
						不正改造車両防止対策強化に必要な旅費 491( 423)
						(1) 街頭検査旅費 215( 147)
						(本島) 2人 2回 @4,770 19( 19)
						(宮古) 2人 1回 @30,200 60( 60)
						(石垣) 2人 (1) 2回 @33,880 136( 68)
						(2) 立入検査旅費 276( 276)
						(本島) 2人 2回 @4,770 19( 19)
						(宮古) 2人 2回 @30,200 121( 121)
						(石垣) 2人 2回 @33,880 136( 136)
						計 4,375( 5,032)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	587	801		214	1. 企画室に必要な経費 724( 510)
						(1) 沖縄観光振興会議旅費 411( 411)
						(東京) 1人 2回 @98,660 197( 197)
						(宮古) 1人 2回 @49,400 99( 99)
						(石垣) 1人 2回 @57,480 115( 115)
						(2) バリアフリー推進旅費 313( 99)
						(東京) 1人 1回 @98,660 99( 99)
						(宮古) 1人 2回 @49,400 99( 0)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					(石垣) 1人 2回 @57,480 115( 0)
					2. 車両安全課に必要な経費
					車両欠陥事故防止関係 77( 77)
					(1) 自動車検査員教習講師委員等旅費
					(福岡) 1人 1回 @71,720 72( 72)
					(2) 不正改造防止に係る講習会講師委員等旅費
					(本島) 1人 1回 @4,770 5( 5)
					計 801( 587)
	95016-2123-09-1010 庁 費	27,368	38,937	11,569	環 A17
					備品費
					1. 海事行政事務経費 983( 0)
					(1) バラスト水簡易検査機器 (Sサイズ用)
					1台 @860,000 1.08 929( 0)
					(2) バラスト水簡易検査危機 (Lサイズ用)
					1台 @50,000 1.08 54( 0)
					2. 消耗品費
					運輸部の一般行政に必要な共通経費 5,317( 4,815)
					(1) コピー用紙
					コピー用紙 (217) (1,190) 267箱 @1,180 1.08 340( 279)
					(2) その他消耗品
					消耗品 (350,000) 12月 @384,000 1.08 4,977( 4,536)
					3. 被服費 222( 198)
					1. 船舶船員課に必要な経費 24( 20)
					(1) 作業服 (5,857) 2着 @5,862 1.08 13( 13)
					(2) 作業靴 (6,660) 1足 @10,416 1.08 11( 7)
					2. 海事行政事務経費 198( 178)
					(1) 作業服 (5,862) 20着 @5,857 1.08 127( 127)
					(2) 作業靴 (6,660) 5足 @10,416 1.08 56( 36)

内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						(3)ヘルメット 2個 @6,800 1.08 15( 15)
						4.印刷製本費 1,251( 1,134)
						1.運輸部の一般行政に必要な共通経費
						封筒等 12月 (21,000) @30,000 1.08 389( 272)
						2.車両安全課に必要な経費 797( 797)
						(1)整備管理者選任前研修資料 73頁 @18.36 200部 268( 268)
						(2)整備管理者選任後研修資料 96頁 @18.36 300部 529( 529)
						3.船舶船員課に必要な経費
						船員手帳作成 260冊 @230 1.08 65( 65)
						5.通信運搬費
						運輸部の一般行政に必要な共通経費 444( 444)
						(1)電話料(携帯電話及び職業案内ダイヤル)
						通話料 12月 @20,000 1.08 259( 259)
						(2)郵便料
						小包等 12月 @15,427 185( 185)
						6.借料及び損料 4,136( 3,683)
						1.運輸部の一般行政に必要な共通経費 3,870( 3,417)
						(1)会場借料 471( 471)
						(那覇地区) 8回 @41,800 1.08 361( 361)
						(北部地区) 1回 @12,500 1.08 14( 14)
						(離島) 6回 @14,800 1.08 96( 96)
						(2)業務用自動車借上費 2,259( 2,087)
						国庫債務負担行為分(H25.7.1~H29.6.30)
						(3) 2台 0月 @46,050 (1.05) 0( 291)
						25年度 5年国庫債務負担行為の内訳
						限度額 25年度 26年度 27年度 28年度 29年度 備考
						A.議決額 4,992 936 1,248 1,248 1,248 312
						B.契約額(当初) 4,645 871 1,161 1,161 1,161 291
						C.国債を要しなかった額 347



要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					<p>国庫債務負担行為分 ( H 2 6 . 4 . 1 ~ H 2 9 . 6 . 3 0 )</p> <p>26年度 4年国庫債務負担行為の内訳</p> <p>消費増税による増額 限度額 26年度 27年度 28年度 29年度 備考</p> <p>A. 議決額 111 34 34 34 9</p> <p>B. 支出額 111 34 34 34 9</p> <p>C. 国債を要しなかった額 0</p> <p>(3) 2台 0月 @46,050 0.03 0( 9)</p>
					<p>国庫債務負担行為分 ( H 2 9 . 7 . 1 ~ H 3 3 . 6 . 3 0 )</p> <p>29年度 5年国庫債務負担行為の内訳</p> <p>消費増税による増額 限度額 29年度 30年度 31年度 32年度 33年度 備考</p> <p>A. 議決額 9,529 1,787 2,382 2,382 2,382 596</p> <p>B. 契約額 8,937 1,594 2,259 2,259 2,259 566</p> <p>C. 国債を要しなかった額 592</p> <p>(9) (61,267) 3台 12月 @58,101 1.08 2,259( 1,787)</p>
					<p>( 3 ) タクシー 350回 @1,300 455( 455)</p> <p>( 4 ) レンタカー等 ( 74) (5,050) 120回 @5,285 1.08 685( 404)</p> <p>2 . 海事行政事務経費</p> <p>通船借料 10回 @21,000 1.08 227( 227)</p> <p>3 . 運輸安全マネジメント評価業務にかかる経費</p> <p>運輸安全マネジメント評価 ( 集合評価 ) 会場借料 3回 @11,900 1.08 39( 39)</p> <p>7 . 会議費</p> <p>運輸部の一般行政に必要な共通経費</p> <p>会議費 25人回 @150 12月 1.08 49( 49)</p> <p>8 . 賃金</p> <p>運輸部の一般行政に必要な共通経費</p> <p>臨時事務補助員 (2,057,136)(7) @2,114,176 9人 19,028( 14,400)</p> <p>9 . 保険料</p> <p>運輸部の一般行政に必要な共通経費</p> <p>臨時事務補助員 (311,861)(6) @327,648 9人 2,949( 1,871)</p>

内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	3 0 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						10. 子ども・子育て拠出金 運輸部の一般行政に必要な共通経費 臨時事務補助員 (4,111)(7) @5,021 9人 46( 29) 11. 雑役務費 4,512( 745) 1. 運輸部の一般行政に必要な共通経費 その他の雑役務費 (54,000) @33,000 12月 1.08 428( 700) 2. 海事行政事務経費 4,039( 0) (1) 船舶バラスト水PSC詳細検査 1隻 1,780,000 2回 1.08 3,845( 0) (2) AIS情報サービス使用料 @15,000 12月 1.08 194( 0) 3. 車両安全課に必要な経費 適性検査判定技術講習会受講料 @22,680 2名 45( 45) 計 38,937( 27,368) 95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費 625 689 64 消耗品費 船舶船員課に必要な経費 海技システム経費 689( 625) 1. カラーリボンセット (18) 20個 @29,500 1.08 637( 573) 2. サーマルカラー・プリンターヘッド 1個 @48,000 1.08 52( 52) 95016-2123-09-4211 電子計算機借料 828 568 260 船舶船員課に必要な経費 端末機借料(国庫債務負担行為分) 28年度 国庫債務負担行為分(H29.3.1~H33.2.28) (63,900) 12月 @43,800 1.08 568( 828) 28年度 5年国庫債務負担行為の内訳 限度額 28年度 29年度 30年度 31年度 32年度 備考 A. 議決額 3,312 69 828 828 828 759 B. 契約額 2,273 48 568 568 568 521 C. 国債を要しなかった額 1,039