

内(本)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考										
							定形外(50gまで)	80人	12月	@120	115(	115)				
							定形外(250gまで)	50人	12月	@250	150(	150)				
							冊子小包(全国均一、3.0kg)										
							40個	12月	@610		293(	293)				
							地方自治体、地域金融機関への資料送付(定形外、500gまで)										
							5回	200先	@400		400(	400)				
							4.賃金(期間業務職員)	10人		(3,080,734) @3,192,634	31,926(	30,807)				
							5.保険料(期間業務職員)	10人		(457,736) @463,895	4,639(	4,577)				
							6.子ども・子育て拠出金(期間業務職員)										
							10人			(4,740) @6,396	64(	47)				
							7.借料及び損料										
							53人	6回	12月	@8,400	0.4	1.08					
							計				13,848(	13,848)				
											53,126(	52,013)				
2	06-95 重要政策に関する会議等に 必要な経費																
	006 経済財政諮問会議	54,148	52,431			1,717											
							予 算 額	(0)	(0)	(61,131)	(62,496)	(52,284)
								0		0	61,131	62,497	60,816				
							(要求要旨)										
							経済財政諮問会議は、経済財政政策に関し、内閣総理大臣の指導性を十全に発揮させるとともに、										
							有識者議員の意見を十分反映させることを目的として設置された機関である。										
							具体的な活動としては、経済全般の運営の基本方針、財政運営の基本、予算編成の基本方針等経済										
							財政政策に関する重要な事項等について調査審議することなどであり、同会議に必要な諸経費を										
							計上するものである。										
	95016-2111-05-0200 委員手当	19,166	18,776			390	(1)会議出席				8,756(	8,943)				
							議員	5人	35回	0.7	(31,300) @30,700	3,761(3,835)				
							専門委員	8人	4会議	10回	0.7	(22,800) @22,300	4,995(5,108)			
							(2)事前打合せ				10,020(	10,223)				

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 9 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					議員 5人 70回 0.7 (31,300) @30,700 7,522(7,669)
					専門委員 8人 4会議 5回 0.7 (22,800) @22,300 2,498(2,554)
					計 18,776(19,166)
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	0	6,984	6,984	経済財政諮問会議における時々の審議事項について調査・分析及び資料作成を行う 専門家を採用 6,984(0) 上席制作調査員(補佐クラス) 1人 20日 12月 @11,300 2,712(0) 政策調査員(係員クラス) 2人 20日 12月 @8,900 4,272(0)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	3,598	3,598	0	(1) 会議出席 3,598(3,598) 委員手当相当謝金 5人 5WG 7回 @17,700 3,098(3,098) 執筆謝金 5人 50枚 @2,000 500(500)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	5,466	5,466	0	(1) 会議出席旅費(全国平均1泊2日) 2,921(2,921) 指定職相当 議員 1人 35回 0.3 @64,140 674(674) 10~7級相当 2,247(2,247) 専門委員 2人 4会議 10回 0.3 @49,920 1,198(1,198) WGメンバー 2人 5WG 7回 0.3 @49,920 1,049(1,049) (2) 事前打合せ出席旅費(全国平均1泊2日) 2,545(2,545) 指定職相当 議員 1人 70回 0.3 @64,140 1,347(1,347) 10~7級相当 1,198(1,198) 専門委員 2人 4会議 5回 0.3 @49,920 599(599) WGメンバー 2人 5WG 4回 0.3 @49,920 599(599)
	95016-2123-09-1010 庁 費	12,777	12,803	26	計 5,466(5,466) I. 印刷製本費 2,809(2,809) (1) 会議出席 1,498(1,498) 会議資料(軽印刷、A4、上質紙、30頁) 100部 35回 @207 1.08 782(782)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 9 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						コンサルティング料 8時間 ⁽³⁵⁾ 10日 @15,600 1.08 1,348(4,717)
						プログラミング料 8時間 ⁽³⁵⁾ 15日 @10,000 1.08 1,296(3,024)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 9 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
						審査会議本会合	7人 2回 @150 1.08	2(2)
						審査会議分科会	5人 7回 @150 1.08	6(6)
						3. 雑役務費		
						審査会議		1,395(1,389)
						(1) 速記料	2時間 9回 @20,000 1.08	389(389)
						(2) 通訳料		306(306)
						同時通訳者	2人 1回 @72,600 1.08	157(157)
						設備レンタル	1回 @94,000 1.08	102(102)
						レシ-バ-借上げ	20人 1回 @700 1.08	15(15)
						技術者	1人 1回 @30,000 1.08	32(32)
						(3) 翻訳料		700(694)
						審査会議報告書と文英訳(30頁×2=60枚)		
							(5,360) 60枚 1回 @5,400 1.08	350(347)
						政府調達制度周知パンフレット(20頁×3=60枚)		
							(5,360) 60枚 1回 @5,400 1.08	350(347)
						計		1,607(1,601)

内(本)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 9 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
011	対日直接投資の促進に必要な経費	9,910	11,520		1,610	<p>23年度 24年度 25年度 26年度 27年度</p> <p>予 算 額 (9,654) (8,534) (8,573) (9,238) (12,163) (9,654 8,573 8,573 9,238 12,163</p> <p>(要求要旨)</p> <p>「経済財政運営と改革の基本方針」及び「日本再興戦略」において、対日直接投資の拡大を目指すとしている。</p> <p>対日直接投資推進会議において決定された施策等の着実な実施のため、関係省庁の取組状況を適切にフォローするほか、対日直接投資の推進に向けた外国企業経営者等との意見交換、関係省庁との連絡調整等のための会議を開催するとともに、我が国の投資環境についての海外への積極的な広報を展開するため、セミナーやシンポジウム等において様々な広報活動を実施する。</p>
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	817	817		0	<p>対日直接投資有識者会議運営費 817(817)</p> <p>委員長(委員手当相当謝金) 1人 5回 @18,400 92(92)</p> <p>委員(委員手当相当謝金) 9人 5回 @16,100 725(725)</p>
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	1,643	1,539		104	<p>対日直接投資の広報に資する職員旅費 1,539(1,643)</p> <p>(内国旅費) 288(288)</p> <p>(全国平均 1泊2日) 6~3級 2人 2回 @47,120 188(188)</p> <p>(全国平均 1泊2日) 10~7級 1人 2回 @49,920 100(100)</p> <p>(外国旅費) 指定都市(パリ 2泊4日)指定職 1人 1地域 (1,354,600) @1,251,400 1,251(1,355)</p> <p>(級) (航空賃) (日当) (宿泊料) 指定職 (1,273,200) 1,170,000 30,000 51,400</p> <p>日当 指 8,300 × 3日 + 丙 5,100 × 1日 宿泊料 指 25,700 × 2日</p>
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	2,890	3,042		152	<p>対日直接投資促進関連会議運営旅費 3,042(2,890)</p> <p>(内国旅費) 97(97)</p> <p>意見聴取等(全国平均1泊2日 6~3級相当) 1人 1回 @47,120 47(47)</p> <p>意見聴取等(全国平均1泊2日 10~7級相当) 1人 1回 @49,920 50(50)</p>

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 9 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						(外国旅費) 意見聴取等(ニューヨーク 1泊3日 指定職相当) $\frac{1,396,600}{2人 \ 1回 \ @1,472,400} = 2,945(\ 2,793)$ (級) (航空賃) (日当) (宿泊料) $\frac{1,349,200}{指定職 \ 1,425,000 \ 21,700 \ 25,700}$ 日当 指 8,300 × 2日 + 丙 5,100 × 1日 宿泊料 指 25,700 × 1日
	95016-2123-09-1010 庁 費	3,651	3,658		7	対日直接投資促進関連会議運営費 (1)印刷製本費 対日直接投資促進関連資料印刷費(平版印刷 A4 一般物 10 0ページ) 和文 200部 @547 1.08 119(119) 英文 550部 @547 1.08 325(325) 会議用資料(平版印刷 A4 100頁) 100部 2回 @547 1.08 119(119) (2)雑役務費 (ア)通訳料(日英同時通訳)4時間まで 2人 5回 @72,600 1.08 784(784) (イ)速記料 2時間 5回 @20,000 1.08 216(216) (ウ)翻訳料(和文英訳) $\frac{5,360}{50頁 \ 3回 \ @5,400} = 875(\ 868)$ (エ)設備等一式 5回 @226,000 1.08 1,220(1,220)
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁 費	909	2,464		1,555	I.対日直接投資促進に資する情報処理費 人件費 システムエンジニア 1人 1月 @842,000 1.08 909(909) II.対日直接投資促進に資する調査分析 産業構造・金融市場動向調査分析(ビジネスモニターオンライン) 1人 12月 @120,000 1.08 1,555(0) 計 2,464(909)

内(本)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考					
							2 3 年 度	2 4 年 度	2 5 年 度	2 6 年 度	2 7 年 度	
018	道州制特区の推進に必要な経費	1,024	1,021			3						
							予 算 額	(1,585)	(1,575)	(1,179)	(1,161)	(1,140)
								1,585	1,591	1,179	1,161	1,140
							(要求要旨)					
							道州制に向けた先行的取組である道州制特区を推進するため、道州制特区計画の実施状況調査、道州制特区推進調査を行う際に必要な共通経費である。					
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	160	160			0	1. 道州制特区計画の実施状況調査に必要な経費					
							執筆謝金 2人 40枚 @2,000 160(160)					
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	577	583			6	1. 道州制特区計画の実施状況調査に必要な経費					
							調査旅費 460(460)					
							東京 - 札幌(1泊2日)10~7級					
							1人 2回 @89,020 178(178)					
							札幌 - 美唄 - 富良野(日帰り)10~7級					
							1人 1回 (9,120) @8,500 9(9)					
							東京 - 札幌(1泊2日)6~3級					
							1人 2回 @86,220 172(172)					
							札幌 - 美唄 - 富良野(日帰り)6~3級					
							1人 1回 (9,120) @8,500 9(9)					
							東京 - 札幌(1泊2日)2~1級					
							1人 1回 @83,220 83(83)					
							札幌 - 美唄 - 富良野(日帰り)2~1級					
							1人 1回 (9,120) @8,500 9(9)					
							2. 道州制特区推進調査に必要な経費					
							調査旅費 123(117)					
							東京 - 関西地方(2泊3日)10~7級					
							1人 1回 (61,000) @64,140 64(61)					
							東京 - 関西地方(2泊3日)6~3級					
							1人 1回 (55,800) @58,540 59(56)					
							計 583(577)					
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	187	187			0	1. 道州制特区計画の実施状況調査に必要な経費					
							大学教授級 187(187)					

内(本)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 9 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
051	経済財政政策の企画立案等に必要経費	135,604	142,944		7,340	
002	経済財政政策運営の企画立案総合調整に必要な経費	24,216	24,354		138	<p>23年度 24年度 25年度 26年度 27年度</p> <p>予 算 額 (11,830) (11,773) (11,648) (15,370) (20,782)</p> <p>(11,830) (11,835) (11,648) (15,370) (20,782)</p> <p>(要求要旨)</p> <p>内閣府設置法第4条に定める事務に必要な経費。</p>
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	243	243		0	<p>I . 経済基本政策企画立案総合調整及び経済財政運営の基本的態度策定 190(190)</p> <p>1 . 経済基本政策企画立案調整及び経済財政運営の基本的態度策定</p> <p>講師謝金</p> <p>大学教授級 2人 1回 1時間 @7,900 16(16)</p> <p>2 . 経済対策等の効果についての実態把握</p> <p>講師謝金</p> <p>大学教授級 2人 1回 1時間 @7,900 16(16)</p> <p>3 . 当面の経済運営についてのヒアリング</p> <p>エコノミスト懇談会</p> <p>大学教授級 1人 20回 1時間 @7,900 158(158)</p> <p>II . 経済見通し作成方法の改善</p> <p>1 . 見通し手法開発・改善</p> <p>委員会 出席謝金 53(53)</p> <p>大学教授級 2人 1回 @7,900 16(16)</p> <p>大学准教授級 3人 2回 @6,100 37(37)</p> <p>計 243(243)</p>
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	4,153	4,153		0	<p>I . 経済基本政策企画立案総合調整及び経済財政運営の基本的態度策定</p> <p>経済対策等の効果についての実態把握 725(725)</p> <p>(全国平均 1泊2日) 679(679)</p> <p>10~7級 1人 7回 @49,920 349(349)</p> <p>6~3級 1人 7回 @47,120 330(330)</p> <p>(ブロック内日帰り 100km未満) 46(46)</p> <p>10~7級 1人 3回 @7,690 23(23)</p>

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							6～3級 1人 3回 @7,590 23(23)		
							II. 地域経済に関する懇談会 3,428(3,428)		
							(全国平均、日帰り) 1,991(1,991)		
							指定職 1人 13回 @47,840 622(622)		
							10～7級 1人 13回 @35,520 462(462)		
							6～3級 1人 13回 @35,120 457(457)		
							2～1級 1人 13回 @34,620 450(450)		
							(全国平均1泊2日) 1,437(1,437)		
							指定職 1人 7回 @64,140 449(449)		
							10～7級 1人 7回 @49,920 349(349)		
							6～3級 1人 7回 @47,120 330(330)		
							2～1級 1人 7回 @44,120 309(309)		
							計 4,153(4,153)		
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	403	403			0	I. 経済基本政策企画立案総合調整及び経済財政運営の基本的態度策定		
							当面の経済運営についてのヒアリング 403(403)		
							エコノミスト懇談会(全国平均1泊2日)		
							10～7級 1人 1回 @49,920 50(50)		
							経済対策等の効果についての実態把握 353(353)		
							(全国平均1泊2日)		
							6～3級 1人 7回 @47,120 330(330)		
							(ブロック内日帰り100km未満)		
							6～3級 1人 3回 @7,590 23(23)		
	95016-2123-09-1010 庁費	5,356	5,364			8	I. 経済基本政策企画立案総合調整及び経済財政運営の基本的態度策定 1,471(1,471)		
							(1)印刷製本費 1,039(1,039)		
							経済対策等の効果についての実態把握		
							報告書(軽印刷、A4、上質紙、100頁)		
							1,000部 @465 1.08 502(502)		
							経済財政運営の基本的態度策定		

内(本)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 9 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						<p>経済財政運営の基本的態度 閣議了解版、閣議決定版(軽印刷、A4、上質紙、10頁)</p> <p>2,000部 2回 @35 1.08 151(151)</p> <p>当面の経済運営についてのヒアリング</p> <p>エコノミスト懇談会 386(386)</p> <p>会議資料(軽印刷、A4、上質紙、45頁)</p> <p>30部 20回 @311 1.08 202(202)</p> <p>報告書(軽印刷、A4、上質紙、100頁)</p> <p>247部 @691 1.08 184(184)</p> <p>(2)雑役務費</p> <p>速記料</p> <p>当面の経済運営についてのヒアリング</p> <p>エコノミスト懇談会 20回 1時間 @20,000 1.08 432(432)</p> <p>II.地域経済に関する懇談会</p> <p>(1)借料及び損料 2,461(2,461)</p> <p>会場借料 1,629(1,629)</p> <p>会議室(中)2時間(KKRホテル東京、日中)</p> <p>20回 @55,000 1.08 1,188(1,188)</p> <p>会議室(小)2時間(KKRホテル東京、日中)</p> <p>20回 @20,400 1.08 441(441)</p> <p>自動車借上料</p> <p>ハイヤー借上料(大型車、7時間)</p> <p>20回 @41,610 832(832)</p> <p>III.経済見通し作成方法の改善 1,432(1,424)</p> <p>1.見通し手法開発・改善</p> <p>(1)印刷製本費</p> <p>報告書(平版印刷、A4、上質紙、500頁)</p> <p>30部 @2,733 3種 1.08 266(266)</p> <p>2.経済見通し資料の翻訳・公表</p> <p>(1)雑役務費</p> <p>翻訳料(和文英訳) 25頁 8種 (5,360) @5,400 1.08 1,166(1,158)</p> <p>計 5,364(5,356)</p> <p>I.国民経済計算公表に係る作業室の設置費用</p> <p>設備等一式 8回 @432,240 1.08 3,735(3,735)</p>
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費	14,061	14,191		130	

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 9 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						II. 経済基本政策企画立案総合調整及び経済財政運営の基本的態度策 定 1. 金融市場動向の調査分析(ブルームバーグ) 情報使用料 12月 (254,740) @264,740 1.08 3,431(3,301) III. 「記者会見配信サービス(電子メールサービス)」の利用 月額経費 3台 12月 @62,000 1.08 2,411(2,411) IV. 経済見通し作成方法の改善 4,614(4,614) 1. 金融市場動向の調査分析(情報端末分) 情報使用料 12月 @275,000 1.08 3,564(3,564) 2. 金融市場動向の調査分析(為替・株価表示ボード分) 情報使用料 12月 @81,000 1.08 1,050(1,050) 計 14,191(14,061)

内(本)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 9 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	006 国際経済会議等に必要な経費	101,211	108,413		7,202	23年度 24年度 25年度 26年度 27年度 予 算 額 (68,240) (62,853) (57,027) (58,421) (94,042) 68,240 62,890 57,027 58,421 94,042
	01 国際経済会議	26,565	24,305		2,260	23年度 24年度 25年度 26年度 27年度 予 算 額 (13,487) (22,301) (21,695) (22,214) (22,904) 13,487 22,301 21,695 22,214 22,904
	95016-2122-08-2010 職員旅費	15,151	13,343		1,808	(要求要旨) 国際会議開催のための費用、海外における国際会議に出席するための外国出張費用及び国際会議において配布する英文資料作成等のための経費 国際経済会議出席 13,343(15,151) (1) 日米経済協議(ワシントン) 8泊10日 7,618(7,426) 大臣 1人 (2,852,600) 2,702(2,853) (級) (航空賃) (日当) (宿泊料) 大臣 (2,494,200) (1,362,700) 2,343,600 100,800 257,600 日当 指 10,500 × 9日 + 丙 6,300 × 1日 宿泊料 指 32,200 × 8日 指定職 1人 (1,648,100) 1,754(1,648) (級) (航空賃) (日当) (宿泊料) 指定職 (1,362,700) 1,469,000 79,800 205,600 日当 指 8,300 × 9日 + 丙 5,100 × 1日 宿泊料 指 25,700 × 8日 秘書官(8級) 1人 (1,612,000) 1,718(1,612) (級) (航空賃) (日当) (宿泊料) 8級 (1,362,700) 1,469,000 69,300 180,000 日当 指 7,200 × 9日 + 丙 4,500 × 1日 宿泊料 指 22,500 × 8日 補佐(6級) 1人 (1,313,000) 1,444(1,313) (級) (航空賃) (日当) (宿泊料) 6級 (1,099,000) 1,229,700 59,600 154,400

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 9 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						日当 指 6,200 × 9日 + 丙 3,800 × 1日 宿泊料 指 19,300 × 8日 (2) 日中ハイレベル経済対話(北京) 2泊3日 大臣 1人 (658,500) @811,500 812(659) (級) (航空賃) (日当) (宿泊料) 大臣 (601,000) 754,000 18,900 38,600 日当 丙 6,300 × 3日 宿泊料 丙 19,300 × 2日 指定職 1人 (481,800) @593,500 594(482) (級) (航空賃) (日当) (宿泊料) 指定職 (435,500) 547,200 15,300 31,000 日当 丙 5,100 × 3日 宿泊料 丙 15,500 × 2日 秘書官(8級) 1人 (476,000) @587,700 588(476) (級) (航空賃) (日当) (宿泊料) 8級 (435,500) 547,200 13,500 27,000 日当 丙 4,500 × 3日 宿泊料 丙 13,500 × 2日 補佐(6級) 1人 @419,100 419(419) (級) (航空賃) (日当) (宿泊料) 6級 384,500 11,400 23,200 日当 丙 3,800 × 3日 宿泊料 丙 11,600 × 2日 (3) 日韓経済協議(ソウル) 2泊3日 大臣 1人 (348,400) @448,900 449(348) (級) (航空賃) (日当) (宿泊料) 大臣 (284,400) 384,900 21,000 43,000 日当 乙 7,000 × 3日 宿泊料 乙 21,500 × 2日

内(本)

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 9 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							指定職 1人 (282,400) @436,100 436(282)		
							(級) (航空賃) (日当) (宿泊料) (231,200) 指定職 384,900 16,800 34,400 日当 乙 5,600 × 3日 宿泊料 乙 17,200 × 2日		
							秘書官(8級) 1人 (276,400) @430,100 430(276)		
							(級) (航空賃) (日当) (宿泊料) (231,200) 8級 384,900 15,000 30,200 日当 乙 5,000 × 3日 宿泊料 乙 15,100 × 2日		
							補佐(6級) 1人 (223,900) @285,400 285(224)		
							(級) (航空賃) (日当) (宿泊料) (185,500) 6級 247,000 12,600 25,800 日当 乙 4,200 × 3日 宿泊料 乙 12,900 × 2日		
							(4)日露経済政策対話(モスクワ)2泊4日 1,712(2,052)		
							次官級 1人 (1,031,400) @861,400 861(1,031)		
							(級) (航空賃) (日当) (宿泊料) (950,000) 指定職 780,000 30,000 51,400 日当 指 8,300 × 3日 + 丙 5,100 × 1日 宿泊料 指 25,700 × 2日		
							参事官(8級) 1人 (1,021,100) @851,100 851(1,021)		
							(級) (航空賃) (日当) (宿泊料) (950,000) 8級 780,000 26,100 45,000 日当 指 7,200 × 3日 + 丙 4,500 × 1日 宿泊料 指 22,500 × 2日		
							前年度限りの経費 日EU経済協議経済協議 0(1,268)		

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 9 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
95016-2122-08-6010	委員等旅費	8,736	8,054	682	<p>前年度限りの経費 日独経済協議 0(1,239)</p> <p>国際経済会議出席 8,054(8,736)</p> <p>(1) 日米経済協議(ワシントン) 8泊10日 5,120(4,801)</p> <p>参事官級(8級相当) 2人 (1,612,000) @1,718,300 3,437(3,224)</p> <p>(級) (航空賃) (日当) (宿泊料)</p> <p>8級 (1,362,700) 1,469,000 69,300 180,000</p> <p>日当 指 7,200 × 9日 + 丙 4,500 × 1日</p> <p>宿泊料 指 22,500 × 8日</p> <p>警護官(3級) 1人 (1,576,700) @1,683,000 1,683(1,577)</p> <p>(級) (航空賃) (日当) (宿泊料)</p> <p>3級 (1,362,700) 1,469,000 59,600 154,400</p> <p>日当 指 6,200 × 9日 + 丙 3,800 × 1日</p> <p>宿泊料 指 19,300 × 8日</p> <p>(2) 日中ハイレベル経済対話(北京) 2泊3日 1,170(946)</p> <p>参事官級(8級相当) 1人 (476,000) @587,700 588(476)</p> <p>(級) (航空賃) (日当) (宿泊料)</p> <p>8級 (435,500) 547,200 13,500 27,000</p> <p>日当 丙 4,500 × 3日</p> <p>宿泊料 丙 13,500 × 2日</p> <p>警護官(3級) 1人 (470,100) @581,800 582(470)</p> <p>(級) (航空賃) (日当) (宿泊料)</p> <p>3級 (435,500) 547,200 11,400 23,200</p> <p>日当 丙 3,800 × 3日</p> <p>宿泊料 丙 11,600 × 2日</p> <p>(3) 日韓経済協議(ソウル) 2泊3日 1,283(823)</p> <p>参事官級(8級相当) 2人 (276,400) @430,100 860(553)</p> <p>(級) (航空賃) (日当) (宿泊料)</p> <p>8級 (231,200) 384,900 15,000 30,200</p> <p>日当 乙 5,000 × 3日</p>

内(本)

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 9 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						宿泊料 乙 15,100 × 2日 警護官(3級) 1人 (269,600) @423,300 423(270) (級) (航空賃) (日当) (宿泊料) 3級 (231,200) 384,900 12,600 25,800 日当 乙 4,200 × 3日 宿泊料 乙 12,900 × 2日 (4) 日露経済政策対話(モスクワ) 2泊4日 補佐級(6級相当) 1人 (741,000) @481,000 481(741) (級) (航空賃) (日当) (宿泊料) 6級 (680,000) 420,000 22,400 38,600 日当 指 6,200 × 3日 + 丙 3,800 × 1日 宿泊料 指 19,300 × 2日 前年度限りの経費 日EU経済協議 0(533) 前年度限りの経費 日独経済協議 0(892) (1) 会議費 387(129) 日中経済協議 129(129) 昼 10人 2回 @2,000 1.08 43(43) 夜 10人 2回 @4,000 1.08 86(86) 日EU経済協議 129(0) 昼 10人 2回 @2,000 1.08 43(0) 夜 10人 2回 @4,000 1.08 86(0) 日独経済協議 129(0) 昼 10人 2回 @2,000 1.08 43(0) 夜 10人 2回 @4,000 1.08 86(0) (2) 通信運搬費 国際携帯電話 東京~現地 1回5分 3回/1日 90(118) 日米経済協議(大臣出張) ワシントン 1回 5分 3回/1日 @102 9日 3台 41(41)
	95016-2123-09-1010 庁 費	2,678	2,908		230	

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 9 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					<p>日中ハイレベル経済対話(大臣出張)北京 1回 5分 3回/1日 @108 3日 3台 15(15)</p> <p>日韓経済協議 ソウル 1回 5分 3回/1日 @108 3日 3台 15(15)</p> <p>日露経済政策対話 モスクワ 1回 5分 3回/1日 @210 3日 2台 19(19)</p> <p>前年度限りの経費 日EU経済協議 0(16)</p> <p>前年度限りの経費 日独経済協議 0(12)</p> <p>(3) 借料及び損料 1,104(1,104)</p> <p>1. 日米経済協議(ワシントン) 8泊10日</p> <p>自動車借上料 9日 92,000円 828(828)</p> <p>2. 日中ハイレベル経済対話(北京) 2泊3日</p> <p>自動車借上料 3日 92,000円 276(276)</p> <p>(4) 雑役務費 1,327(1,327)</p> <p>1. 日米経済協議(ワシントン) 8泊10日</p> <p>現地通訳 @960,800 961(961)</p> <p>8日 @110,000 (日当) (地上交通費) 6級相当 55,800 25,000 日当 6,200円 × 9日</p> <p>2. 日中ハイレベル経済対話(北京) 2泊3日</p> <p>現地通訳 @366,400 366(366)</p> <p>3日 @110,000 (日当) (地上交通費) 6級相当 11,400 25,000 日当 3,800円 × 3日</p> <p>計 2,908(2,678)</p>

内(本)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 9 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	06 経済協力開発機構	25,320	30,163		4,843	23年度 24年度 25年度 26年度 27年度 予 算 額 (25,076) (25,173) (25,073) (25,703) (25,328) (25,076 25,173 25,073 25,703 25,328)
	95016-2122-08-2010 職員旅費	19,370	23,687		4,317	(要求要旨) 経済協力開発機構各種委員会等への出席及び資料の作成に必要な経費。 1. 関係委員会参加 (1) 閣僚理事会(パリ)1泊12日 大臣 1人 (3,307,600) (級) (航空賃) (日当) (宿泊料) (2,863,800) 大臣 2,852,200 121,800 322,000 日当 指 10,500 × 11日 + 丙 6,300 × 1日 宿泊料 指 32,200 × 10日 指定職 1人 (1,523,400) @1,783,400 1,783(1,523) (級) (航空賃) (日当) (宿泊料) (1,170,000) 指定職 1,430,000 96,400 257,000 日当 指 8,300 × 11日 + 丙 5,100 × 1日 宿泊料 指 25,700 × 10日 秘書官(8級) 1人 (1,478,700) @1,738,700 1,739(1,479) (級) (航空賃) (日当) (宿泊料) (1,170,000) 8級 1,430,000 83,700 225,000 日当 指 7,200 × 11日 + 丙 4,500 × 1日 宿泊料 指 22,500 × 10日 (2) 経済政策委員会(パリ)1泊12日 7,044(6,004) 指定職 1人 2回 (1,523,400) @1,783,400 3,567(3,047) (級) (航空賃) (日当) (宿泊料) (1,170,000) 指定職 1,430,000 96,400 257,000 日当 指 8,300 × 11日 + 丙 5,100 × 1日 宿泊料 指 25,700 × 10日

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 9 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						<p>参事官級(8級) 1人 2回 (1,478,700) @1,738,700 3,477(2,957)</p> <p>(級) (航空賃) (日当) (宿泊料) (1,170,000) 8級 1,430,000 83,700 225,000</p> <p>日当 指 7,200 × 11日 + 丙 4,500 × 1日 宿泊料 指 22,500 × 10日</p> <p>(3) 短期経済見通し専門家会議(パリ) 9泊11日</p> <p>参事官級(8級) 1人 1回 (1,449,000) @1,709,000 1,709(1,449)</p> <p>(級) (航空賃) (日当) (宿泊料) (1,170,000) 8級 1,430,000 76,500 202,500</p> <p>日当 指 7,200 × 10日 + 丙 4,500 × 1日 宿泊料 指 22,500 × 9日</p> <p>(4) 経済政策委員会第一作業部会(パリ) 9泊11日</p> <p>指定職 1人 2回 (1,489,400) @1,749,400 3,499(2,979)</p> <p>(級) (航空賃) (日当) (宿泊料) (1,170,000) 指定職 1,430,000 88,100 231,300</p> <p>日当 指 8,300 × 10日 + 丙 5,100 × 1日 宿泊料 指 25,700 × 9日</p> <p>(5) 経済開発審査委員会(パリ) 10泊12日 2,908(2,628)</p> <p>指定職 1人 1回 (1,523,400) @1,783,400 1,783(1,523)</p> <p>(級) (航空賃) (日当) (宿泊料) (1,170,000) 指定職 1,430,000 96,400 257,000</p> <p>日当 指 8,300 × 11日 + 丙 5,100 × 1日 宿泊料 指 25,700 × 10日</p> <p>補佐級(6級相当) 1人 1回 (1,105,000) @1,125,000 1,125(1,105)</p> <p>(級) (航空賃) (日当) (宿泊料) (840,000) 6級 860,000 72,000 193,000</p> <p>日当 指 6,200 × 11日 + 丙 3,800 × 1日 宿泊料 指 19,300 × 10日</p>

内(本)

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 9 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						(6)生産性グローバルフォーラム年次会合(パリ)9泊11日 参事官級(8級) 1人 1回 @1,709,000 1,709(0) (級) (航空賃) (日当) (宿泊料) 8級 1,430,000 76,500 202,500 日当 指 7,200 × 10日 + 丙 4,500 × 1日 宿泊料 指 22,500 × 9日 計 23,687(19,370)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	2,884	3,404		520	(1)閣僚理事会(パリ)10泊12日 警護官(3級) 1人 (1,435,000) @1,695,000 1,695(1,435) (級) (航空賃) (日当) (宿泊料) (1,170,000) 3級 1,430,000 72,000 193,000 日当 指 6,200 × 11日 + 丙 3,800 × 1日 宿泊料 指 19,300 × 10日 (2)経済政策委員会第一作業部会(パリ)9泊11日 参事官級(8級相当) 1人 1回 (1,449,000) @1,709,000 1,709(1,449) (級) (航空賃) (日当) (宿泊料) (1,170,000) 8級 1,430,000 76,500 202,500 日当 指 7,200 × 10日 + 丙 4,500 × 1日 宿泊料 指 22,500 × 9日 計 3,404(2,884)
	95016-2123-09-1010 庁費	3,066	3,072		6	関係委員会参加のために必要な経費 3,072(3,066) (1)印刷製本費 499(499) OECD経済情報 91部 12月 @158 1.08 186(186) 各省打合資料 43部 3種 12月 @187 1.08 313(313) (2)通信運搬費 274(274) 海外出張携帯電話借上及び通話料 1)閣僚理事会(10泊12日) 通話料 5分 3回 11日 @132 2台 44(44) 2)経済政策委員会(10泊12日、2回) 通話料 5分 3回 11日 @132 2台 2回 87(87)

内(本)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 9 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
11	太平洋地域政策対話推進費	17,268	13,530		3,738	<p>23年度 24年度 25年度 26年度 27年度</p> <p>予 算 額 (29,677) (15,379) (10,259) (10,504) (13,050) (29,677 15,416 10,259 10,504 13,050)</p> <p>(要求要旨)</p> <p>経済政策の企画・運営、調査・分析を中心に、相互依存関係の強まりつつあるアジア太平洋地域の域内諸国との協力を、A P E C 経済委員会の活動を通じて、推進する。</p>
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	353	353		0	<p>太平洋地域政策対話推進</p> <p>A P E C 経済委員会を通じた国際地域協力の強化 353(353)</p> <p>委員手当相当謝金 303(303)</p> <p>委員長 1人 3回 @22,700 68(68)</p> <p>委員 4人 3回 @19,600 235(235)</p> <p>執筆謝金 5人 5枚 @2,000 50(50)</p>
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	9,989	7,713		2,276	<p>太平洋地域政策対話推進 7,713(9,989)</p> <p>アジア太平洋経済協力会議への参加 7,713(0)</p> <p>(1) 2 0 1 7 年 第 2 回 高 級 実 務 者 会 合 (S O M 2)、 貿 易 担 当 大 臣 会 合 (M R T) (ハ ノ イ) 1 1 泊 1 2 日</p> <p>参事官級 (8 級 相 当) 1 人 1 回 @906,500 907(0)</p> <p>(級) (航 空 賃) (日 当) (宿 泊 料)</p> <p>8 級 680,400 60,000 166,100</p> <p>日 当 乙 5,000 × 12 日</p> <p>宿 泊 料 乙 15,100 × 11 日</p> <p>(2) 2 0 1 7 年 第 3 回 高 級 実 務 者 会 合 (S O M 3)、 第 2 回 経 済 委 員 会 (E C 2) (ハ ノ イ) 1 1 泊 1 2 日 1,640(0)</p> <p>参事官級 (8 級 相 当) 1 人 1 回 @906,500 907(0)</p> <p>(級) (航 空 賃) (日 当) (宿 泊 料)</p> <p>8 級 680,400 60,000 166,100</p> <p>日 当 乙 5,000 × 12 日</p> <p>宿 泊 料 乙 15,100 × 11 日</p> <p>補佐級 (6 級 相 当) 1 人 1 回 @732,800 733(0)</p>

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 9 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						<p>(級) (航空賃) (日当) (宿泊料)</p> <p>6級 540,500 50,400 141,900</p> <p>日当 乙 4,200 × 12日</p> <p>宿泊料 乙 12,900 × 11日</p> <p>(3) 2017年最終高級実務者会合(CSOM)、閣僚会議(A MM)、首脳会議(AELM)(ハノイ)1泊12日 1,640(0)</p> <p>参事官級(8級相当) 1人 1回 @906,500 907(0)</p> <p>(級) (航空賃) (日当) (宿泊料)</p> <p>8級 680,400 60,000 166,100</p> <p>日当 乙 5,000 × 12日</p> <p>宿泊料 乙 15,100 × 11日</p> <p>補佐級(6級相当) 1人 1回 @732,800 733(0)</p> <p>(級) (航空賃) (日当) (宿泊料)</p> <p>6級 540,500 50,400 141,900</p> <p>日当 乙 4,200 × 12日</p> <p>宿泊料 乙 12,900 × 11日</p> <p>(4) 2018年APECに向けた非公式高級実務者会議(ISO M)(ポートモレスビー)1泊12日 1,763(0)</p> <p>参事官級(8級相当) 1人 1回 @1,067,700 1,068(0)</p> <p>(級) (航空賃) (日当) (宿泊料)</p> <p>8級 856,700 60,000 151,000</p> <p>日当 乙 5,000 × 12日</p> <p>宿泊料 乙 15,100 × 10日</p> <p>補佐級(6級相当) 1人 1回 @695,300 695(0)</p> <p>(級) (航空賃) (日当) (宿泊料)</p> <p>6級 515,900 50,400 129,000</p> <p>日当 乙 4,200 × 12日</p> <p>宿泊料 乙 12,900 × 10日</p>

内(本)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 9 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					(5) 2018年第1回高級者会合(SOM1)、第1回経済委員会(EC1)(ポートモレスビー)1泊12日 1,763(0)
					参事官級(8級相当) 1人 1回 @1,067,700 1,068(0) (級) (航空賃) (日当) (宿泊料) 8級 856,700 60,000 151,000 日当 乙 5,000 × 12日 宿泊料 乙 15,100 × 10日
					補佐級(6級相当) 1人 1回 @695,300 695(0) (級) (航空賃) (日当) (宿泊料) 6級 515,900 50,400 129,000 日当 乙 4,200 × 12日 宿泊料 乙 12,900 × 10日
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	2,104	1,360	744	前年度限りの経費 アジア太平洋経済協力会議への参加 0(9,989) 太平洋地域政策対話推進 1,360(2,104) アジア太平洋経済協力会議への参加 1,360(0) 2017年第2回高級実務者会議(SOM2)、貿易担当大臣会合(MRT)(ハノイ)9泊10日
					補佐級(6級相当) 1人 1回 @698,600 699(0) (級) (航空賃) (日当) (宿泊料) 6級 540,500 42,000 116,100 日当 乙 4,200 × 10日 宿泊料 乙 12,900 × 9日
					2018年第1回高級者会合(SOM1)、第1回経済委員会(EC1)(ポートモレスビー)8泊10日
					補佐級(6級相当) 1人 1回 @661,100 661(0) (級) (航空賃) (日当) (宿泊料) 6級 515,900 42,000 103,200 日当 乙 4,200 × 10日 宿泊料 乙 12,900 × 8日
	95016-2123-09-1010 庁費	4,822	4,104	718	前年度限りの経費 アジア太平洋経済協力会議への参加費 0(2,104) 太平洋地域政策対話推進 4,104(4,822)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 9 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考			
						(1) A P E C 経済委員会を通じた国際地域協力の強化	1,559(	1,508)
						印刷製本費	236(	236)
						報告書・英文(A 4 上質・平版印刷 2 0 0 頁)			
						100部 @1,093 1.08	118(	118)
						報告書・和文(A 4 上質・平版印刷 2 0 0 頁)			
						100部 @1,093 1.08	118(	118)
						会議費			
						研究会	15人 2回 @150 1.08	5(5)
						借料及び損料			
						会場借料	1室 2回 @30,600 1.08	66(66)
						雑役務費	1,252(	1,201)
						翻訳料(和文英訳)	200枚 (5,160) @5,400 1.08	1,166(1,115)
						速記料(和文)	2時間 2回 @20,000 1.08	86(86)
						(2) アジア太平洋経済協力会議への参加	2,545(	3,314)
						1. 通信運搬費	492(	456)
						海外出張携帯電話借上及び通話料	492(	0)
						2 0 1 7 年第 2 回高級実務者会合(S O M 2)、貿易担当大臣 会合(M R T)(ハノイ) 1 1 泊 1 2 日			
						通話料	5分 5回 12日 @174 1台	52(0)
						2 0 1 7 年第 3 回高級実務者会合(S O M 3)、第 2 回経済委 員会(E C 2)(ハノイ) 1 1 泊 1 2 日			
						通話料	5分 5回 12日 @174 2台	104(0)
						2 0 1 7 年最終高級実務者(C S O M)、閣僚会議(A M M) 、首脳会議(A E L M)(ハノイ) 1 1 泊 1 2 日			
						通話料	5分 5回 12日 @174 2台	104(0)
						2 0 1 8 年 A P E C に向けた非公式高級実務者会議(I S O M) (ポートモレスビー) 1 0 泊 1 2 日			
						通話料	5分 5回 11日 @210 2台	116(0)
						2 0 1 8 年第 1 回高級実務者会合(S O M 1)、第 1 回経済委 員会(E C 1)(ポートモレスビー) 1 0 泊 1 2 日			
						通話料	5分 5回 11日 @210 2台	116(0)
						前年度限りの経費	0(	456)
						2. 雑役務費	2,053(	2,858)

内(本)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 9 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						通訳料(同時通訳)(最終高級実務者会合(CSOM)、関係会 議(AMM)、首脳会議(AELM)(ハノイ)1泊12日 @2,052,800 2,053(0) 1人 12日 @110,000 6級相当 (航空賃) (日当) (宿泊料) 540,500 50,400 141,900 日当 乙 4,200 × 12日 宿泊料 乙 12,900 × 11日 前年度限りの経費 0(2858)

要求 番号	事 項	前 年 度 額	2 9 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考												
16	経済協力開発機構拠出金 (経済開発検討委員会東 南アジア審査)				<table border="0"> <tr> <td></td> <td>2 3 年度</td> <td>2 4 年度</td> <td>2 5 年度</td> <td>2 6 年度</td> <td>2 7 年度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(0) (0) (0) (0) (32,760)</td> <td>(0) (0) (0) (0) (32,760)</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>		2 3 年度	2 4 年度	2 5 年度	2 6 年度	2 7 年度	予 算 額	(0) (0) (0) (0) (32,760)	(0) (0) (0) (0) (32,760)			
	2 3 年度	2 4 年度	2 5 年度	2 6 年度	2 7 年度												
予 算 額	(0) (0) (0) (0) (32,760)	(0) (0) (0) (0) (32,760)															
95016-2725-16-9723	経済協力開発機 構拠出金	32,058	36,990	4,932	<p>(234,000) 経済協力開発機構拠出金 270,000ユーロ @137(支出官レート)</p> <p>36,990(32,058)</p>												
<p>(要求要旨)</p> <p>経済協力開発機構による東南アジア各国に対する新たな経済審査の実施に必要な任意拠出金を提供し、東南アジア各国における適切なマクロ経済運営や構造改革の推進に貢献する。</p>																	

内(本)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 9 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考												
21	経済協力開発機構拠出金 (生産性に関するグロー バルフォーラム)					<table border="0" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%; text-align: center;">23年度</td> <td style="width: 15%; text-align: center;">24年度</td> <td style="width: 15%; text-align: center;">25年度</td> <td style="width: 15%; text-align: center;">26年度</td> <td style="width: 15%; text-align: center;">27年度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td style="text-align: right;">(0) (0) (0) (0) (0)</td> <td style="text-align: right;">0</td> <td style="text-align: right;">0</td> <td style="text-align: right;">0</td> <td style="text-align: right;">0</td> </tr> </table> <p>(要求要旨)</p> <p>経済協力開発機構における「生産性に関するグローバルフォーラム」の運営に必要な任意拠出金を提供し、生産性向上に向けた政策課題及び対応施策の分析、政府間の相互協力及び政策協調の促進に貢献する。</p> <p>95016-2725-16-9723 経済協力開発機構拠出金 0 3,425 3,425 経済協力開発機構拠出金 25,000ユーロ @137(支出官レート) 3,425(0)</p>		23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	予 算 額	(0) (0) (0) (0) (0)	0	0	0	0
	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度													
予 算 額	(0) (0) (0) (0) (0)	0	0	0	0													

内(本)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 9 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						<p>コピー用紙 16箱 (1,130) @1,124 1.08 19(20)</p> <p>(3)印刷製本費</p> <p>報告書(平版カラー、A4、上質紙、150頁)</p> <p>650部 @1,577 1.08 1,107(1,107)</p>