

平成26年度歳出概算要求額明細表

19 内閣府所管(官房総務課(総務課))

(単位:千円)

要求番号	事項	前年度額	26年度概算要求額	対前年度増減	備考
1	010 内閣本府 010 内閣本府共通費 01-95 内閣本府一般行政に必要な経費 011 経常事務費 006 総務課一般事務処理費	82,040	85,012	2,972	
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	259	260	1	
	95016-2122-08-2010 職員旅費	2,287	2,287	0	
	95016-2123-09-1010 庁費	51,537	54,508	2,971	
					20年度 21年度 22年度 23年度 24年度 予 算 額 ( 82,523 ) ( 80,177 ) ( 81,673 ) ( 74,768 ) ( 67,120 ) 82,523 80,177 81,673 74,768 67,145 (要求要旨) 官房総務課における一般事務処理及び特命大臣、副大臣等に必要な経費 法令遵守対応室(コンプライアンス室)経費 顧問弁護士 2人 6月 @21,600 260( 259) 1. 大臣等視察旅費(全国平均 1泊2日) 2,225( 2,225) 大臣 5人 2回 @64,080 641( 641) 副大臣 2人 2回 @64,080 256( 256) 政務官 2人 2回 @64,080 256( 256) 秘書官 9人 2回 @59,580 1,072( 1,072) 2. 調査旅費(全国平均 2泊3日) 10~7級 1人 @62,400 62( 62) 計 2,287( 2,287) 1. 印刷製本費 4,020( 4,020) (1) 内閣府本府関係法規集 800部 @3,730 1.05 3,133( 3,133) (2) 内閣府本府関係訓令・通達集 600部 @1,120 1.05 706( 706) (3) 国会関係印刷費 80部 @2,160 1.05 181( 181) 2. 賃金 47,812( 45,512) 秘書業務 特命大臣等(継続採用) 9人 (3,109,172) @3,287,297 29,586( 27,983)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							秘書業務 特命大臣等(新規採用) 5人 (2,883,948) @3,037,684 15,188( 14,420)
							情報公開業務(新規採用) 1人 (3,109,172) @3,037,684 3,038( 3,109)
							3.保険料 秘書業務 特命大臣等(新規採用) 5人 (396,705) @441,497 2,207( 1,984)
							情報公開業務(新規採用) ( 0) ( 0) 1人 @441,497 441( 0)
							4.児童手当拠出金 秘書業務 特命大臣等 5人 (4,257) @4,686 23( 21)
							情報公開業務(新規採用) ( 0) ( 0) 1人 @4,686 5( 0)
	95016-2129-17-1010 交 際 費	10,200	10,200			0	官房長官(1名) @2,040千円 2,040( 2,040)
							特命大臣(4名) @2,040千円 4人 8,160( 8,160)
							計 10,200( 10,200)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考																																																																																																																																				
016	一般事務処理費																																																																																																																																									
001	総務課行政特別推進費																																																																																																																																									
						<table border="0"> <tr> <td></td> <td>20年度</td> <td>21年度</td> <td>22年度</td> <td>23年度</td> <td>24年度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>( 26,670 ) ( 26,670 )</td> <td>( 26,323 ) ( 26,323 )</td> <td>( 18,191 ) ( 18,191 )</td> <td>( 18,191 ) ( 18,191 )</td> <td>( 17,180 ) ( 17,180 )</td> </tr> </table>		20年度	21年度	22年度	23年度	24年度	予 算 額	( 26,670 ) ( 26,670 )	( 26,323 ) ( 26,323 )	( 18,191 ) ( 18,191 )	( 18,191 ) ( 18,191 )	( 17,180 ) ( 17,180 )																																																																																																																								
	20年度	21年度	22年度	23年度	24年度																																																																																																																																					
予 算 額	( 26,670 ) ( 26,670 )	( 26,323 ) ( 26,323 )	( 18,191 ) ( 18,191 )	( 18,191 ) ( 18,191 )	( 17,180 ) ( 17,180 )																																																																																																																																					
						( 要求要旨 )																																																																																																																																				
						官房総務課における行政事務の特別推進に必要な経費																																																																																																																																				
95016-2123-09-1010	庁 費	17,180	17,180		0	<table border="0"> <tr> <td>1. 「桜を見る会」開催に必要な経費</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>17,180(</td> <td>17,180)</td> </tr> <tr> <td>( 1 ) 消耗品費</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>2,511(</td> <td>2,511)</td> </tr> <tr> <td>招待者用記章</td> <td>8,000個</td> <td>@140</td> <td>1.05</td> <td>0.8</td> <td>941( 941)</td> </tr> <tr> <td>係員用記章</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>98( 98)</td> </tr> <tr> <td>五方</td> <td>2,000個</td> <td>@48</td> <td>1.05</td> <td>0.8</td> <td>81( 81)</td> </tr> <tr> <td>あけぼの</td> <td>560個</td> <td>@36</td> <td>1.05</td> <td>0.8</td> <td>17( 17)</td> </tr> <tr> <td>封筒</td> <td>800枚</td> <td>@5</td> <td>1.05</td> <td></td> <td>4( 4)</td> </tr> <tr> <td>栞</td> <td>8,000個</td> <td>@184</td> <td>1.05</td> <td>0.95</td> <td>1,468( 1,468)</td> </tr> <tr> <td>( 2 ) 印刷製本費</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>984( 984)</td> </tr> <tr> <td>案内状</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>218( 218)</td> </tr> <tr> <td>日本語</td> <td>7,200枚</td> <td>@23</td> <td>1.05</td> <td></td> <td>174( 174)</td> </tr> <tr> <td>英文</td> <td>800枚</td> <td>@52</td> <td>1.05</td> <td></td> <td>44( 44)</td> </tr> <tr> <td>封筒</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>183( 183)</td> </tr> <tr> <td>日本語(片面印刷)</td> <td>3,200枚</td> <td>@22</td> <td>1.05</td> <td></td> <td>74( 74)</td> </tr> <tr> <td>日本語(両面印刷)</td> <td>4,000枚</td> <td>@26</td> <td>1.05</td> <td></td> <td>109( 109)</td> </tr> <tr> <td>出欠用はがき(官製はがき使用)</td> <td>800枚</td> <td>@78</td> <td>1.05</td> <td></td> <td>66( 66)</td> </tr> <tr> <td>通行証</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>202( 202)</td> </tr> <tr> <td>正門</td> <td>240枚</td> <td>@100</td> <td>1.05</td> <td></td> <td>25( 25)</td> </tr> <tr> <td>正門(大使等)</td> <td>160枚</td> <td>@100</td> <td>1.05</td> <td></td> <td>17( 17)</td> </tr> <tr> <td>大木戸門</td> <td>800枚</td> <td>@100</td> <td>1.05</td> <td></td> <td>84( 84)</td> </tr> <tr> <td>通信用</td> <td>400枚</td> <td>@100</td> <td>1.05</td> <td></td> <td>42( 42)</td> </tr> <tr> <td>管理門</td> <td>160枚</td> <td>@100</td> <td>1.05</td> <td></td> <td>17( 17)</td> </tr> </table>	1. 「桜を見る会」開催に必要な経費				17,180(	17,180)	( 1 ) 消耗品費				2,511(	2,511)	招待者用記章	8,000個	@140	1.05	0.8	941( 941)	係員用記章					98( 98)	五方	2,000個	@48	1.05	0.8	81( 81)	あけぼの	560個	@36	1.05	0.8	17( 17)	封筒	800枚	@5	1.05		4( 4)	栞	8,000個	@184	1.05	0.95	1,468( 1,468)	( 2 ) 印刷製本費					984( 984)	案内状					218( 218)	日本語	7,200枚	@23	1.05		174( 174)	英文	800枚	@52	1.05		44( 44)	封筒					183( 183)	日本語(片面印刷)	3,200枚	@22	1.05		74( 74)	日本語(両面印刷)	4,000枚	@26	1.05		109( 109)	出欠用はがき(官製はがき使用)	800枚	@78	1.05		66( 66)	通行証					202( 202)	正門	240枚	@100	1.05		25( 25)	正門(大使等)	160枚	@100	1.05		17( 17)	大木戸門	800枚	@100	1.05		84( 84)	通信用	400枚	@100	1.05		42( 42)	管理門	160枚	@100	1.05		17( 17)
1. 「桜を見る会」開催に必要な経費				17,180(	17,180)																																																																																																																																					
( 1 ) 消耗品費				2,511(	2,511)																																																																																																																																					
招待者用記章	8,000個	@140	1.05	0.8	941( 941)																																																																																																																																					
係員用記章					98( 98)																																																																																																																																					
五方	2,000個	@48	1.05	0.8	81( 81)																																																																																																																																					
あけぼの	560個	@36	1.05	0.8	17( 17)																																																																																																																																					
封筒	800枚	@5	1.05		4( 4)																																																																																																																																					
栞	8,000個	@184	1.05	0.95	1,468( 1,468)																																																																																																																																					
( 2 ) 印刷製本費					984( 984)																																																																																																																																					
案内状					218( 218)																																																																																																																																					
日本語	7,200枚	@23	1.05		174( 174)																																																																																																																																					
英文	800枚	@52	1.05		44( 44)																																																																																																																																					
封筒					183( 183)																																																																																																																																					
日本語(片面印刷)	3,200枚	@22	1.05		74( 74)																																																																																																																																					
日本語(両面印刷)	4,000枚	@26	1.05		109( 109)																																																																																																																																					
出欠用はがき(官製はがき使用)	800枚	@78	1.05		66( 66)																																																																																																																																					
通行証					202( 202)																																																																																																																																					
正門	240枚	@100	1.05		25( 25)																																																																																																																																					
正門(大使等)	160枚	@100	1.05		17( 17)																																																																																																																																					
大木戸門	800枚	@100	1.05		84( 84)																																																																																																																																					
通信用	400枚	@100	1.05		42( 42)																																																																																																																																					
管理門	160枚	@100	1.05		17( 17)																																																																																																																																					

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
	管理門(業務)						160枚 @100 1.05	17(	17)
	受付票						8,800枚 @4 1.05	37(	37)
	御苑案内地図							118(	118)
	和文(一般招待者)						7,200枚 @4 1.05	30(	30)
	和文(車での入苑者)						1,440枚 @20 1.05	30(	30)
	英文(一般招待者)						1,440枚 @20 1.05	30(	30)
	英文(車での入苑者)						200枚 @134 1.05	28(	28)
	駐車場案内図						2種 160枚 @50 1.05	17(	17)
	開催に際してのお願い							85(	85)
	和文(一般招待者)						7,200枚 @3 1.05	23(	23)
	英文(大使等)						200枚 @96 1.05	20(	20)
	英文(外交団等)						400枚 @51 1.05	21(	21)
	英文(外国報道関係)						400枚 @51 1.05	21(	21)
	車はご遠慮ください						240枚 @85 1.05	21(	21)
	自動車でお越しの方へ						960枚 @22 1.05	22(	22)
	運転手用注意書						560枚 @26 1.05	15(	15)
	(3) 通信運搬費								
	招待状発送						4,000枚 @80	320(	320)
	(4) 会議費								
	招待者用茶菓						8,000人 @720 1.05	6,048(	6,048)
	(5) 雑役務費							7,317(	7,317)
	写字料							1,264(	1,264)
	氏名のみ						1,600枚 @120 1.05	202(	202)
	肩書、氏名						800枚 @160 1.05	134(	134)
	住所、氏名						3,600枚 @192 1.05	726(	726)
	パソコン印刷						2,400枚 @80 1.05	202(	202)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						会場設営 一式 3,316( 3,316)
						音響設備等 一式 687( 687)
						ガードマン 50人 @20,160 1.05 1,058( 1,058)
						給仕人 523( 523)
						給仕人 73人 @6,480 473( 473)
						紹介手数料 473千円 10% 1.05 50( 50)
						苑内清掃 20人 @11,840 1.05 249( 249)
						廃棄物処理 一式 40( 40)
						看板案内 180( 180)
						お知らせ看板 145( 145)
						入苑規制 5枚 @57,840 1.05 1/3 101( 101)
						駐車場規制 2枚 @27,760 1.05 1/3 19( 19)
						デザイン料 @23,520 1.05 25( 25)
						交通規制看板 35( 35)
						看板制作 29枚 @2,000 1.05 1/3 20( 20)
						設置及び撤去 @14,100 1.05 15( 15)
						計 17,180( 17,180)
						(注)当該経費に係る(目)庁費の一部については、一般行政経費に計上している。

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考				
046	国民運動等の実施に必要な経費						20年度	21年度	22年度	23年度	24年度
							予 算 額 ( 2,724 ) ( 39,871 )	( 2,385 ) ( 2,385 )	( 797 ) ( 797 )	( 720 ) ( 720 )	( 577 ) ( 577 )
001	国民安全運動推進等経費						20年度	21年度	22年度	23年度	24年度
							予 算 額 ( 2,724 ) ( 2,724 )	( 2,385 ) ( 2,385 )	( 797 ) ( 797 )	( 720 ) ( 720 )	( 577 ) ( 577 )
							(要 求 要 旨)				
							国民安全運動推進等に必要な経費				
95016-2123-09-1010	庁 費	577	577			0	1. 国民安全運動推進費			577(	577)
							(1) 消耗品費				
							安全功労関係			555(	555)
							記念楯	10個 @29,070	1.05	305(	305)
							銀 杯	10個 @23,850	1.05	250(	250)
							(2) 会議費	70人 @300	1.05	22(	22)