

平成 2 4 年 度 歳 出 概 算 要 求 額 明 細 表

19 内 閣 府 所 管 (経 済 社 会 総 合 研 究 所)

(単 位 : 千 円)

要 求 番 号	事 項	前 年 度 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 増 減	備 考							
010	内 閣 本 府											
330	経 済 社 会 総 合 研 究 所	2,313,096	2,271,909	41,187		1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度	2 1 年 度	2 2 年 度		
						予 算 額 (3,895,368) (3,954,405)	(3,089,659) (3,536,994)	(3,211,881) (3,416,152)	(3,053,322) (3,068,875)	(2,642,461) (2,763,178)		
						決 算 額 3,591,209	2,812,461	2,895,333	2,595,835	2,377,485		
						翌 年 度 繰 越 額 0	0	0	0	0		
						不 用 額 304,159	277,198	316,548	457,487	264,976		
						流 用 等 増 減 額 0	0	0	0	0		
					(項) 経 済 社 会 総 合 研 究 所							
										単 位 : 千 円		
					区 分	平 成 22 年 度 当 初 予 算 額	前 年 度 繰 越 額	流 用 等 増 減 額	歳 出 予 算 現 額	支 出 済 額	翌 年 度 繰 越 額	不 用 額
					08 職 員 旅 費	2,854	0	0	2,854	1,415	0	1,439
					08 外 国 旅 費	9,320	0	0	9,320	6,600	0	2,720
					08 在 外 研 究 員 旅 費	5,677	0	0	5,677	2,860	0	2,817
					08 委 員 等 旅 費	12,840	0	0	12,840	5,565	0	7,275
					08 外 国 人 招 へ い 旅 費	9,127	0	0	9,127	3,265	0	5,862
					08 目 計	39,818	0	0	39,818	19,705	0	20,113
					09 情 報 処 理 業 務 庁 費	231,880	0	118,029	113,851	104,276	0	9,575
					09 景 気 動 向 調 査 費	193,817	0	0	193,817	176,159	0	17,658
					09 試 験 研 究 費	434,024	0	2,688	431,336	366,613	0	64,723
					09 電 子 計 算 機 等 借 料	401,517	0	0	401,517	401,517	0	0
					09 招 へ い 外 国 人 滞 在 費	1,433	0	0	1,433	143	0	1,290
					09 目 計	1,262,671	0	0	1,141,954	1,048,708	0	93,246

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考																								
①	01-13 経済社会総合研究所に必要な経費	1,543,134	1,528,743		14,391	<table border="0"> <tr> <td></td> <td>18年度</td> <td>19年度</td> <td>20年度</td> <td>21年度</td> <td>22年度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(3,895,368) 3,954,405</td> <td>(1,834,609) 1,871,100</td> <td>(1,803,003) 1,859,450</td> <td>(1,744,155) 1,822,449</td> <td>(1,750,378) 1,753,066</td> </tr> <tr> <td>決 算 額</td> <td></td> <td></td> <td>1,739,583</td> <td>1,684,414</td> <td>1,632,271</td> </tr> <tr> <td>差 引 額</td> <td></td> <td></td> <td>63,420</td> <td>59,741</td> <td>118,107</td> </tr> </table>		18年度	19年度	20年度	21年度	22年度	予 算 額	(3,895,368) 3,954,405	(1,834,609) 1,871,100	(1,803,003) 1,859,450	(1,744,155) 1,822,449	(1,750,378) 1,753,066	決 算 額			1,739,583	1,684,414	1,632,271	差 引 額			63,420	59,741	118,107
	18年度	19年度	20年度	21年度	22年度																									
予 算 額	(3,895,368) 3,954,405	(1,834,609) 1,871,100	(1,803,003) 1,859,450	(1,744,155) 1,822,449	(1,750,378) 1,753,066																									
決 算 額			1,739,583	1,684,414	1,632,271																									
差 引 額			63,420	59,741	118,107																									
	001 既定定員に伴う経費					<table border="0"> <tr> <td></td> <td>18年度</td> <td>19年度</td> <td>20年度</td> <td>21年度</td> <td>22年度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(1,085,186) 1,085,601</td> <td>(1,091,415) 1,125,657</td> <td>(1,096,972) 1,150,295</td> <td>(1,086,687) 1,158,850</td> <td>(1,144,806) 1,144,806</td> </tr> </table> <p>指定職 10名 行政職 100名 研究職 29名 計139名</p>		18年度	19年度	20年度	21年度	22年度	予 算 額	(1,085,186) 1,085,601	(1,091,415) 1,125,657	(1,096,972) 1,150,295	(1,086,687) 1,158,850	(1,144,806) 1,144,806												
	18年度	19年度	20年度	21年度	22年度																									
予 算 額	(1,085,186) 1,085,601	(1,091,415) 1,125,657	(1,096,972) 1,150,295	(1,086,687) 1,158,850	(1,144,806) 1,144,806																									
	001 人 件 費	1,138,188	1,150,749		12,561																									
	13073-2111-02-0000 職員基本給	730,658	733,841		3,183																									
	02-0100 職員俸給	601,551	604,218		2,667																									
	02-0200 扶養手当	12,642	12,642		0																									
	02-0300 地域手当	116,465	116,981		516																									
	13073-2111-03-0000 職員諸手当	336,350	340,338		3,988																									
	03-0100 管理職手当	32,837	32,983		146																									
	03-0300 通勤手当	19,490	19,490		0																									
	03-0700 期末手当	167,354	169,827		2,473																									
	03-0800 勤勉手当	93,490	94,859		1,369																									
	03-1100 住居手当	7,776	7,776		0																									
	03-1300 管理職員特別勤務手当	468	468		0																									
	03-1900 本府省業務調整手当	14,935	14,935		0																									
	13073-2111-04-0100 超過勤務手当	38,831	44,221		5,390																									
	13073-2111-05-1360 短時間勤務職員給与	32,349	32,349		0																									
	05-0100 再任用短時間勤務職員給与	20,498	20,498		0																									
	05-0200 任期付短時間勤務職員給与	11,851	11,851		0																									

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考													
003	定員合理化に伴う経費							(科 R22)													
	(1) 定員合理化																				
	部局		級	指定職	10	9	8	7	行政職俸給表(一)					研究職俸給表					計		
	経済社会総合研究所																				
	計																				
001	人件費	0	8,682						8,682												
	13073-2111-02-0000 職員基本給	0	5,508						5,508												
	02-0100 職員俸給	0	4,356						4,356												
	02-0200 扶養手当	0	312						312												
	02-0300 地域手当	0	840						840												
	13073-2111-03-0000 職員諸手当	0	2,668						2,668												
	03-0100 管理職手当	0	0						0												
	03-0300 通勤手当	0	660						660												
	03-0700 期末手当	0	1,228						1,228												
	03-0800 勤勉手当	0	596						596												
	03-1300 管理職員特別勤務手当	0	0						0												
	03-1900 本府省業務調整手当	0	184						184												
	13073-2111-04-0100 超過勤務手当	0	506						506												

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
010	振替定員に伴う経費					(科 R22)
	001 人 件 費					
	13073-2111-02-0000 職員基本給					
	02-0100 職員俸給	0	0		0	
	02-0200 扶養手当	0	0		0	
	02-0300 地域手当	0	0		0	
	13073-2111-03-0000 職員諸手当					
	03-0700 期末手当	0	0		0	
	03-0800 勤勉手当	0	0		0	
	03-1900 本府省業務調整手当	0	0		0	
	13073-2111-04-0100 超過勤務手当	0	0		0	

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
011	経済社会総合研究所に必要な共通経費	144,009	123,941		20,068	(科 R22)
						18年度 19年度 20年度 21年度 22年度 予 算 額 (151,130) (153,054) (137,226) (134,049) (138,517) 155,682 155,303 140,350 140,180 141,205
						(要 求 要 旨) 経済社会総合研究所に必要な経費のうち、事項横断的な執行管理に必要な共通経費。
	13073-2111-05-0710 非常勤職員手当	13,902	13,902		0	主任研究官クラス @18,700 7人 5日 12月 7,854(7,854) 研究官クラス @14,400 7人 5日 12月 6,048(6,048) 計 13,902(13,902)
	13089-2111-05-2100 子ども手当	7,546	5,600		1,946	対象児童区分 5,600(6,916) (90) 0人月 @7,000 0(630) 計 5,600(7,546)
	13073-2122-08-6010 委員等旅費	3,793	3,793		0	客員研究員上京旅費(ブロック内日帰り) 客員主任研究官(10~7級相当) @15,280 3人 3回 12月 1,650(1,650) 客員研究官(6~3級相当) @14,880 3人 4回 12月 2,143(2,143)
	13073-2123-09-2510 試験研究費	118,768	100,646		18,122	1. 備品費 @1,000,000 1.05 1,050(1,050) 2. 消耗品費 14,396(22,712) (1) 事務用品 @600,000 4回 1.05 2,520(2,520) (2) コピー用紙 @1,900 637箱 1.05 1,271(1,271) (3) 国内定期刊行物(新聞・雑誌等) @400,000 12月 1.05 5,040(5,040) (4) 海外定期刊行物(新聞・雑誌等) @4,300,000 1.05 4,515(4,515) (5) 参考文献 @5,000 200冊 1.05 1,050(1,050) (6) プリンタートナー (60,000)(22) (6) @0 0箇 0回 1.05 0(8,316) 3. 通信運搬費 郵便料 @350,000 12月 4,200(4,200) 4. 借料及び損料 6,824(6,824)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						(1) 複写機借料 (国庫債務負担行為) @26,800 12月 8台 1.05 2,701(2,701) 24 ' 国債の24年度歳出化額 2,701 千円 「総事業費」 8,103 千円 《平成24年度国庫債務負担行為分》 24年度歳出化額 2,701 千円 25年度歳出化額 2,701 千円 26年度歳出化額 2,701 千円 平成24年度以降にわたる国庫債務負担行為 (事 項) 支出及び支出予定額の状況 総額 国庫債務負担 となる年度 平成24年度 平成24年度以降 8,103 平成24年度 以降3箇年度 以内 2,701 5,402
						(2) 深夜自動車 (タクシー) 借料 @8,180 20人 4回 0.5 12月 1.05 4,123(4,123)
						5 . 会議費 会議用飲食物の提供 @300 360個 12月 1.05 1,361(1,361)
						6 . 賃金 (3,245,582) (19) @3,307,816 18人 59,541(61,666)
						7 . 保険料 3,625(11,241) (530,977) @537,645 5人 2,688(2,655)
						(1) 短時間勤務職員 (451,896) (19) @468,302 2人 937(8,586)
						8 . 児童手当拠出金 33(106) (4,782) @4,754 5人 24(24)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						(2) 事務補助 (4,340)(19) @4,409 2人 9(82)
						9 . 雑役務費
						複写機等保守料 @690,000 12月 1.05 8,694(8,694)
						1 0 . 職員厚生経費 922(914)
						(1) 健康診断受診料 @5,494 (146) 148人 1.05 854(842)
						(2) 事務補助一般定期健康診断受診料
						@3,612 (19) 18人 1.05 68(72)
						計 100,646(118,768)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
326	経済財政政策関係業務等に 必要な情報処理装置の 整備					(科 R22)
						18年度 19年度 20年度 21年度 22年度
						予 算 額 (1,545,493) (590,140) (568,805) (523,419) (467,055) 1,555,065 590,140 568,805 523,419 467,055
001	経済財政政策関係業務等に 必要な情報処理装置の 整備					18年度 19年度 20年度 21年度 22年度
						予 算 額 (1,545,493) (590,140) (568,805) (523,419) (414,512) 1,555,065 590,140 568,805 523,419 414,512
						(要 求 要 旨)
						経済財政政策関係業務等に使用する電子計算機システムの整備、運用に必要な経費。 (注)当該経費に係る(目)試験研究費については、経済社会総合研究所に必要な共通経費に計上している。
13073-2123-09-1040	情報処理業務庁 費	260,937	245,889		15,048	1. 消耗品費
						電算消耗品(プリンタトナー) @40,000 0.8 32個 1.05 2,143(2,143)
						電算消耗品 @5,300 0.8 240個 1.05 1,075(1,075)
						電算消耗品 @5,300 0.8 240個 1.05 1,068(1,068)
						2. 借料及び損料
						電子計算機システム
						本体装置 1セット (1,481,780) @1,649,650 12月 1.05 20,785(18,670)
						周辺機器 25,310(25,696)
						磁気ディスク装置 (397,310) @381,975 2台 12月 1.05 9,626(10,012)
						磁気テープ装置 @648,460 1台 12月 1.05 8,171(8,171)
						カット紙プリンタ装置 @596,270 1台 12月 1.05 7,513(7,513)
						サーバ装置 5,013(8,543)
						ネットワークサーバ装置 (28,800) @16,260 1台 12月 1.05 205(363)
						接続制御用サーバ本体装置 (324,595) @190,805 2台 12月 1.05 4,808(8,180)
						ソフトウェア (7,269,600) @6,243,800 12月 1.05 78,672(91,597)
						サポート 50,400(50,400)
						ハードウェア保守要員 @1,900,000 12月 1.05 23,940(23,940)
						S E等による技術支援 @2,100,000 12月 1.05 26,460(26,460)
						23' 国債の24年度歳出化額 194,906 千円

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考														
						<p>「総事業費」 779,624 千円</p> <p>《平成23年度国庫債務負担行為分》</p> <p>負担行為限度額 779,624 千円</p> <p>23年度歳出化額 180,180 千円(194,906)</p> <p>24年度歳出化額 180,180 千円(194,906)</p> <p>25年度歳出化額 180,180 千円(194,906)</p> <p>26年度歳出化額 180,180 千円(194,906)</p> <p>国庫債務負担行為未使用額 58,904 千円</p> <p>平成23年度以降にわたる国庫債務負担行為 (事項)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">負担行為 限度額</th> <th rowspan="2">国庫負担と なる年度</th> <th rowspan="2">平成23年度まで の支出額及び 支出見込額</th> <th colspan="2">歳出化予算額</th> <th rowspan="2">国庫債務負担行為と する理由</th> </tr> <tr> <th>平成24年度</th> <th>平成25年度 以降</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>779,624</td> <td>平成23年度 以降4箇年 以内</td> <td>180,180</td> <td>180,180</td> <td>360,360</td> <td>複数年契約を行うことにより費用対効果が図られるため(単年度ごとの契約の場合、費用負担が増加する)、国庫債務負担行為を要求するもの</td> </tr> </tbody> </table> <p>国庫債務負担行為未使用額 58,904 千円</p> <p>3. 雑役務費 63,566(63,888)</p> <p>景気統計作成システム運用支援</p> <p>SE等による技術支援 (761,000) @1,100,000 12月 1.05 13,860(9,589)</p> <p>電算機運用管理業務 6,646(6,237)</p> <p>通常業務 @495,000 1人 12月 1.05 6,237(6,237)</p> <p>緊急対応時等業務 @24,344 1人 16回 1.05 409(0)</p> <p>エアハン保守 @490,000 1.05 515(515)</p> <p>SASソフトウェア・プロダクトの使用料 @741,600 12月 1.05 9,344(9,344)</p> <p>経済社会総合研究ネットワークサービス @1,440,500 12月 1.05 18,150(18,150)</p> <p>経済社会総合研究所ウェブ(統計部門を除く) @797,500 12月 1.05 10,049(10,049)</p>	負担行為 限度額	国庫負担と なる年度	平成23年度まで の支出額及び 支出見込額	歳出化予算額		国庫債務負担行為と する理由	平成24年度	平成25年度 以降	779,624	平成23年度 以降4箇年 以内	180,180	180,180	360,360	複数年契約を行うことにより費用対効果が図られるため(単年度ごとの契約の場合、費用負担が増加する)、国庫債務負担行為を要求するもの
負担行為 限度額	国庫負担と なる年度	平成23年度まで の支出額及び 支出見込額	歳出化予算額		国庫債務負担行為と する理由															
			平成24年度	平成25年度 以降																
779,624	平成23年度 以降4箇年 以内	180,180	180,180	360,360	複数年契約を行うことにより費用対効果が図られるため(単年度ごとの契約の場合、費用負担が増加する)、国庫債務負担行為を要求するもの															

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						データアーカイブ ④4,764,000 (2) 1回 1.05 5,002(10,004) 計 245,889(260,937)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考																								
2	05-13 経済社会活動の研究等に 必要な経費	769,962	743,166		26,796	<table border="0"> <tr> <td></td> <td>18年度</td> <td>19年度</td> <td>20年度</td> <td>21年度</td> <td>22年度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(1,113,559) (1,158,057)</td> <td>(1,251,690) (1,251,690)</td> <td>(1,116,663) (1,139,103)</td> <td>(956,472) (893,731)</td> <td>(868,782) (868,782)</td> </tr> <tr> <td>決 算 額</td> <td></td> <td></td> <td>930,380</td> <td>835,491</td> <td>721,913</td> </tr> <tr> <td>差 引 額</td> <td></td> <td></td> <td>186,283</td> <td>120,981</td> <td>146,869</td> </tr> </table>		18年度	19年度	20年度	21年度	22年度	予 算 額	(1,113,559) (1,158,057)	(1,251,690) (1,251,690)	(1,116,663) (1,139,103)	(956,472) (893,731)	(868,782) (868,782)	決 算 額			930,380	835,491	721,913	差 引 額			186,283	120,981	146,869
	18年度	19年度	20年度	21年度	22年度																									
予 算 額	(1,113,559) (1,158,057)	(1,251,690) (1,251,690)	(1,116,663) (1,139,103)	(956,472) (893,731)	(868,782) (868,782)																									
決 算 額			930,380	835,491	721,913																									
差 引 額			186,283	120,981	146,869																									
	006 経済社会活動の総合的 研究に必要な経費	473,592	474,193		601																									
	101 経済社会活動の研究に必 要な経費	217,625	192,795		24,830	<table border="0"> <tr> <td></td> <td>18年度</td> <td>19年度</td> <td>20年度</td> <td>21年度</td> <td>22年度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(602,846) (624,240)</td> <td>(680,817) (680,817)</td> <td>(535,187) (557,627)</td> <td>(341,995) (341,995)</td> <td>(339,596) (339,596)</td> </tr> </table> <p>(要 求 要 旨) 経済活動及び社会活動についての経済理論等を用いた研究のうち、A.幸福度・社会的進歩の計測・新しい公共、B各種計量経済モデルの開発・整備、C.災害復興等に必要な経費。</p> <p>(注)当該経費に係る(目)非常勤職員手当、(目)委員等旅費の一部、及び、(目)試験研究費の一部については、経済社会総合研究所に必要な共通経費に計上している。</p>		18年度	19年度	20年度	21年度	22年度	予 算 額	(602,846) (624,240)	(680,817) (680,817)	(535,187) (557,627)	(341,995) (341,995)	(339,596) (339,596)												
	18年度	19年度	20年度	21年度	22年度																									
予 算 額	(602,846) (624,240)	(680,817) (680,817)	(535,187) (557,627)	(341,995) (341,995)	(339,596) (339,596)																									
	13073-2129-06-0110 諸 謝 金	12,290	15,457		3,167	<p>(科 R22)</p> <p>1. 経済社会の政策課題に関する研究の実施に必要な経費</p> <p>A. 幸福度・社会的進歩の計測・新しい公共</p> <p>(a) 新しい成長及び幸福度についての調査研究</p> <p>(1) 出席謝金</p> <p>教授クラス 5人 2時間 2回 @8,100 162(162)</p> <p>(2) 講師謝金</p> <p>教授クラス 3人 4時間 4回 @8,100 389(389)</p> <p>(b) 生活の質の測定 - 医療・教育の質及び生産性の測定</p> <p>(1) 出席謝金 829(1,361)</p> <p>教授クラス (7) 5人 2時間 (12) 6回 @8,100 486(1,361)</p> <p>准教授クラス 3人 2時間 6日 @6,200 223(0)</p> <p>講師クラス 1人 2時間 6日 @5,300 64(0)</p> <p>助手等クラス 1人 2時間 6日 @4,700 56(0)</p> <p>(2) 協力者謝金</p> <p>教授クラス (3) 1人 2時間 (12) 6回 @8,100 97(583)</p> <p>前年度限りの経費 執筆謝金 0(1,575)</p> <p>前年度限りの経費 翻訳謝金 0(800)</p> <p>前年度限りの経費 講師謝金 0(97)</p>																								

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						(c) 少子化と夫婦の生活環境に関する研究 出席謝金 教授クラス 5人 2時間 4日 @8,100 324(0) B. 各種計量経済モデルの開発・整備 2,435(2,090) (a) 短期日本経済マクロ計量モデルの整備・開発 583(832) (1) 講師謝金 343(32) 教授クラス 1人 2時間 (2) 12回 @8,100 194(32) 准教授クラス 1人 2時間 12回 @6,200 149(0) (2) 翻訳謝金(和文英訳、400字詰) (100) 30枚 @8,000 240(800) (b) ニューケインジアン型日本経済モデルの開発・整備 (1) 出席謝金 492(81) 教授クラス 1人 2時間 (5) 12回 @8,100 194(81) 准教授クラス 2人 2時間 12回 @6,200 298(0) (c) 世代重複モデルの開発・整備 (1) 出席謝金 大学助手級 1人 2時間 120回 @4,700 1,128(1,128) (e) 個表データの分析による家計行動の研究 232(49) (1) 出席謝金 教授クラス 1人 2時間 (3) 1回 @8,100 16(49) (2) 英文校正謝金(200 words) 80枚 @2,700 216(0) C. 災害復興 5,988(0) (a) 東日本大震災を受けての安心・安全な社会の構築に求められる科学技術イノベーションに関する調査研究 3,085(0) (1) 出席謝金 367(0) 教授クラス 3人 2時間 5日 @8,100 243(0) 准教授クラス 2人 2時間 5日 @6,200 124(0) (2) 講師謝金

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							教授クラス 2人 2時間 5日 @8,100 162(0)		
							(3) 協力者謝金		
							助手クラス 1人 5時間 96日 @4,700 2,256(0)		
							(4) 執筆謝金 (技術的なもの、4 0 0 字詰)		
							教授クラス 100枚 @3,000 300(0)		
							(b) 巨大災害が我が国の中長期的なマクロ経済に及ぼす影響に関する研究 2,903(0)		
							(1) 出席謝金 (研究会) 1,144(0)		
							教授クラス 4人 2時間 10日 @8,100 648(0)		
							准教授クラス 4人 2時間 10日 @6,200 496(0)		
							(2) 講師謝金 (研究会)		
							教授クラス 2人 2時間 6日 @8,100 194(0)		
							(3) 協力者謝金 (試算) 1,144(0)		
							教授クラス 1人 4時間 20日 @8,100 648(0)		
							准教授クラス 1人 4時間 20日 @6,200 496(0)		
							(4) ヒアリング調査謝金		
							教授クラス 1人 2時間 26日 @8,100 421(0)		
							2 . 研究成果の発表と評価に必要な経費 5,233(5,233)		
							(1) 出席謝金 (アドバイザリー・グループ会合)		
							委員 11人 3時間 2回 @8,100 535(535)		
							(2) 出席謝金 (国際ワークショップ) 1,166(1,166)		
							招へい外国人 3人 6時間 2日 2回 @8,100 583(583)		
							国内研究者 3人 6時間 2日 2回 @8,100 583(583)		
							(3) 出席謝金 (E S R I 経済政策フォーラム)		
							教授クラス 5人 3時間 6回 @8,100 729(729)		
							(4) 出席謝金 (外国研究機関との研究交流)		
							教授クラス 4人 4時間 5回 @8,100 648(648)		
							(5) 協力者謝金 (経済分析投稿論文審査)		
							教授クラス 4人 4時間 12回 @8,100 1,555(1,555)		

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	13073-2122-08-2010 職 員 旅 費	6,601	7,992		1,391	(6) 執筆謝金 (技術的なもの、400字詰) 20人 10枚 @3,000 600(600) 計 15,457(12,290) (科 R22) 内国旅費 1. 経済社会の政策課題に関する研究の実施に必要な経費 2,445(1,073) A. 幸福度・社会的進歩の計測・新しい公共 (a) 新しい成長及び幸福度についての調査研究 学会出席経費 (日本経済学会、日本家族社会学会、社会政策学会、日本応用心理学会、環境科学会) 主任研究官クラス (10級~7級、全国平均1泊2日) 1人 5回 @48,000 240(240) B. 各種計量経済モデルの開発・整備 646(833) (a) 短期日本経済マクロ計量モデルの整備・開発 マクロ経済研究会への出席 研究官クラス (6級~3級、全国平均1泊2日) 1人 1回 @45,200 45(45) (b) ニューケインジアン型日本経済モデルの開発・整備 日本経済学会、金融学会への出席 415(415) 主任研究官クラス (10級~7級、全国平均1泊2日) 1人 3回 @48,000 144(144) 研究官クラス (6級~3級、全国平均1泊2日) 2人 3回 @45,200 271(271) (e) 個表データの分析による家計行動の研究 日本経済学会への出席 186(373) 主任研究官クラス (10級~7級、全国平均1泊2日) (4) 1人 2回 @48,000 96(192) 研究官クラス (6級~3級、全国平均1泊2日) (4) 1人 2回 @45,200 90(181) C. 災害復興 1,559(0) (a) 東日本大震災を受けての安全・安心な社会の構築に求められる科学技術イノベーションに関する調査研究 624(0) (1) 研究・技術計画学会への出席 104(0) 研究官 (指定職、全国平均1泊2日) 1人 1回 @61,880 62(0)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						<p>研究官（２級、全国平均１泊２日）</p> <p>１人 １回 @42,200 42(0)</p> <p>（２）研究機関・研究者への訪問 520(0)</p> <p>研究官（指定職、全国平均１泊２日）</p> <p>１人 ５回 @61,880 309(0)</p> <p>研究官（２級、全国平均１泊２日）</p> <p>１人 ５回 @42,200 211(0)</p> <p>（ｂ）巨大災害が我が国の中長期的なマクロ経済に及ぼす影響に 関する調査</p> <p>ヒアリング調査 935(0)</p> <p>主任研究官クラス（１０～７級、全国平均日帰り）</p> <p>１人 １３部門 ２回 @33,600 874(0)</p> <p>主任研究官クラス（１０～７級、県内日帰り）</p> <p>１人 １３部門 ２回 @2,350 61(0)</p> <p>外国旅費</p> <p>１．経済社会の政策課題に関する研究の実施に必要な経費 5,547(5,528)</p> <p>Ａ．幸福度・社会的進歩の計測・新しい公共 4,204(4,185)</p> <p>（ａ）新しい成長及び幸福度についての調査研究 4,204(3,399)</p> <p>（１）OECD統計委員会（主任研究員レベル）</p> <p>ヨーロッパ（６泊８日、１０級～７級、指定都市）</p> <p>１回 １人 @1,410,000 1,410(1,410)</p> <p>(航空賃) (日当) (宿泊料) 1,220,100 54,900 135,000</p> <p>日当:7,200円×7日+4,500円×1日 宿泊:22,500円×6日</p> <p>（２）OECD専門家会合</p> <p>ヨーロッパ（６泊８日、１０級～７級、指定都市）</p> <p>１回 １人 @1,410,000 1,410(0)</p> <p>(航空賃) (日当) (宿泊料) 1,220,100 54,900 135,000</p> <p>日当:7,200円×7日+4,500円×1日 宿泊:22,500円×6日</p> <p>（３）OECD幸福度関連国際シンポジウム</p> <p>アジア（６泊８日、１０級～７級、丙地方）</p> <p>１回 ３人 @461,340 1,384(0)</p> <p>(航空賃) (日当) (宿泊料) 344,340 36,000 81,000</p>

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						日当:4,500円×8日 宿泊:13,500円×6日 前年度限りの経費(中米(6泊8日、10級~7級、丙地)) 0(1203) 前年度限りの経費(アメリカ(6泊8日、6級~3級、指定都市)) 0(786) 前年度限り経費(生活の質の測定-医療・教育の質及び生産性の測定) 0(786) B.各種計量経済モデルの開発・整備 (f)日中経済関係の研究及び日中環境モデルの作成 中国側研究機関・研究者への訪問 1,343(1,343) 中国(2泊3日、指定職) 1回 1人 @372,700 373(373) (航空賃) (日当) (宿泊料) 326,400 15,300 31,000 日当:丙 5,100円×3日 宿泊:丙 15,500円×2日 中国(2泊3日、10級~7級) 1回 1人 @366,900 367(367) (航空賃) (日当) (宿泊料) 326,400 13,500 27,000 日当:丙 4,500円×3日 宿泊:丙 13,500円×2日 中国(2泊3日、6級~3級) 1回 2人 @301,400 603(603) (航空賃) (日当) (宿泊料) 266,800 11,400 23,200 日当:丙 3,800円×3日 宿泊:丙 11,600円×2日 計 7,992(6,601)
	13073-2122-08-6010 委員等旅費	2,342	5,726		3,384	(科 R22) 1.経済社会の政策課題に関する研究の実施に必要な経費 5,025(1,641) A.幸福度・社会的進歩の計測・新しい公共 1,364(1,401) (a)新しい成長及び幸福度についての調査研究 528(825) (1)出席旅費

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						教授クラス(10級~7級、全国平均1泊2日) (2) 5人 1回 @48,000 240(480)
						(2)講師旅費 288(345)
						教授クラス(10級~7級、全国平均1泊2日) 2人 3回 @48,000 288(288)
						前年度限りの経費 0(57)
						(b)生活の質の測定-医療・教育の質及び生産性の測定 出席旅費 664(576) 650(576)
						教授クラス(10級~7級、全国平均1泊2日) (1) (12) 3人 3回 @48,000 432(576)
						教授クラス(10級~7級、県内往復運賃、日当) 2人 6回 @2,350 28(0)
						准教授クラス(6級~3級、県内往復運賃、日当) 3人 6回 @2,250 41(0)
						講師クラス(6級~3級、全国平均1泊2日) 1人 3回 @45,200 136(0)
						助手クラス(1級~2級、県内往復運賃、日当) 1人 6回 @2,125 13(0)
						協力者旅費
						教授クラス(10級~7級、県内往復運賃、日当) 1人 6回 @2,350 14(0)
						(c)少子化と夫婦の生活環境に関する研究 172(0)
						教授クラス(10級~7級、全国平均往復、日当) 1人 4回 @33,600 134(0)
						教授クラス(10級~7級、県内往復運賃、日当) 4人 4回 @2,350 38(0)
						B.各種計量経済モデルの開発・整備 1,166(240)
						(a)短期日本経済マクロ計量モデルの整備・開発 出席旅費 559(48)
						教授クラス(10級~7級、全国平均1泊2日) (1) 1人 6回 @48,000 288(48)
						准教授クラス(6級~3級、全国平均1泊2日) 1人 6回 @45,200 271(0)
						(b)ニューケインジアン型日本経済モデルの開発・整備

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						出席旅費 559(96)
						教授クラス(1 0 級 ~ 7 級、全国平均 1 泊 2 日)
						(2)
						1人 6回 @48,000 288(96)
						准教授クラス(6 ~ 3 級、全国平均 1 泊 2 日)
						1人 6回 @45,200 271(0)
						(e) 個表データの分析による家計行動の研究
						出席旅費
						教授クラス(1 0 級 ~ 7 級、全国平均 1 泊 2 日)
						(2)
						1人 1回 @48,000 48(96)
						C . 災害復興 2,495(0)
						(a) 東日本大震災を受けての安全・安心な社会の構築に求められる科学イノベーションに関する調査研究 1,065(0)
						(1) 出席旅費(研究会) 525(0)
						教授クラス(1 0 級 ~ 7 級、全国平均往復運賃、日当)
						2人 5回 @33,600 336(0)
						教授クラス(1 0 級 ~ 7 級、県内往復運賃、日当)
						1人 5回 @2,350 12(0)
						准教授クラス(6 級 ~ 3 級、全国平均往復運賃、日当)
						1人 5回 @33,200 166(0)
						准教授クラス(6 級 ~ 3 級、県内往復運賃、日当)
						1人 5回 @2,250 11(0)
						(2) 講師出席旅費
						教授クラス(1 0 級 ~ 7 級、全国平均往復運賃、日当)
						2人 5回 @33,600 336(0)
						(3) 協力者旅費
						助手クラス(2 級 ~ 1 級、県内往復運賃、日当)
						1人 96回 @2,125 204(0)
						(b) 巨大災害が我が国の中長期的なマクロ経済に及ぼす影響に関する研究 1,430(0)
						(1) 出席旅費(研究会) 809(0)
						教授クラス(1 0 級 ~ 7 級、全国平均往復運賃、日当)
						2人 10回 @33,600 672(0)
						教授クラス(1 0 級 ~ 7 級、県内往復運賃、日当)
						2人 10回 @2,350 47(0)
						准教授クラス(6 級 ~ 3 級、県内往復運賃、日当)
						4人 10回 @2,250 90(0)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						(2) 講師旅費(研究会) 153(0)
						教授クラス(10級~7級、全国平均往復運賃、日当) 1人 4回 @33,600 134(0)
						教授クラス(10級~7級、県内往復運賃、日当) 1人 8回 @2,350 19(0)
						(3) ヒアリング調査旅費 468(0)
						教授クラス(10級~7級、全国平均往復運賃、日当) 1人 13回 @33,600 437(0)
						教授クラス(10級~7級、県内往復運賃、日当) 1人 13回 @2,350 31(0)
						2. 研究成果の発表と評価に必要な経費 701(701)
						(1) 出席旅費 アドバイザリー・グループ会合 委員(10級~7級、全国平均1泊2日) 3人 2回 @48,000 288(288)
						(2) 出席旅費 国際ワークショップ 国内研究者(10級~7級、全国平均2泊3日) 1人 2回 @62,400 125(125)
						(3) 出席謝金 ESR I 経済政策フォーラム 教授クラス(10級~7級、全国平均1泊2日) 1人 6回 @48,000 288(288)
						計 5,726(2,342)
	13073-2122-08-6310 外国人招へい旅費	4,934	4,007		927	(科 R22)
						2. 研究成果の発表と評価に必要な経費
						国際ワークショップ招へい旅費 4,007(4,007)
						ヨーロッパ(指定職、3泊5日、指定都市) 1人 2回 @920,900 1,842(1,842)
						航空賃 893,200円 日当 27,700円(8,300円×2日+5,100×1日+内国3,000×2日)
						アメリカ(指定職、3泊5日、指定都市) 1人 2回 @721,100 1,442(1,442)
						航空賃 693,400円 日当 27,700円(8,300円×2日+5,100×1日+内国3,000×2日)
						アジア(指定職、3泊4日、乙地方) 1人 2回 @361,500 723(723)
						航空賃 344,300円 日当 17,200円(5,600円×2日+内国3,000×2日)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						前年度限りの経費（経済社会の政策課題に関する研究の実施に必要な経費） 0(927)
						計 4,007(4,934)
	13073-2122-08-7930 在外研究員旅費	4,498	4,320		178	(科 R22)
						1. 経済社会の政策課題に関する研究の実施に必要な経費
						B. 各種計量経済モデルの開発・整備 4,320(4,498)
						(a) 短期日本経済マクロ計量モデルの整備・開発
						実態調査
						ヨーロッパ(12泊14日、10級～7級、指定都市)
						1回 1人 (1,796,100) @1,588,200 1,588(1,796)
						(航空賃) (日当) (宿泊料)
						1,220,100 98,100 270,000
						13 日当: 7,200円×20日+4,500円×1日
						12 宿泊:22,500円×19日
						(b) ニューケインジアン型日本経済モデルの開発・整備
						在外研究員旅費 2,732(2,702)
						アメリカ(8泊10日、10級～7級、指定都市)
						1回 1人 (1,262,000) @1,291,700 1,292(1,262)
						(航空賃) (日当) (宿泊料)
						1,042,400 69,300 180,000
						9 日当: 7,200円×8日+4,500円×1日
						8 宿泊:22,500円×7日
						ヨーロッパ(7泊9日、10級～7級、指定都市)
						1回 1人 @1,439,700 1,440(1,440)
						(航空賃) (日当) (宿泊料)
						1,220,100 1,173,200 62,100 157,500
						日当: 7,200円×8日+4,500円×1日
						宿泊:22,500円×7日
	13073-2123-09-2510 試験研究費	27,541	38,637		11,096	(科 R22)
						1. 経済社会の政策課題に関する研究の実施に必要な経費 11,717(1,775)
						A. 幸福度・社会的進歩の計測

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						(c) 少子化と夫婦の生活環境に関する研究 (4) 雑役務費 WEBアンケート調査実施 1式 @4,300,000 1.05 4,515(0) B. 各種計量経済モデルの開発・整備 1,996(1,775) (b) ニューケインジアン型日本経済モデルの開発・整備 (1) 雑役務費 1,786(1,775) MATLAB @603,000 1.05 633(633) GAUSS (520,000) @530,000 1.05 557(546) セミナー参加費(NW大学) \$6,700 89円(支出官レート) 596(596) (e) 個票データの分析による家計行動の研究 (4) 雑役務費 計量ソフト(STATA)アップデート費 1式 @210,000 210(0) C. 災害復興 5,206(0) (a) 東日本大震災を受けての安全・安心な社会の構築に求められる科学イノベーションに関する調査研究 (4) 雑役務費 研究・技術計画学会 年会費・参加費 1式 @26,000 26(0) (b) 巨大災害が我が国の中長期的なマクロ経済に及ぼす影響に関する調査研究 (4) 雑役務費 5,180(0) 企業アンケート(東京・東北 各1回) 1,993(0) ア. 人件費 研究補助員 8人日 2回 @9,080 1.05 153(0) イ. 調査費 1,659(0) モニター使用料 2,400人 2回 @100 1.05 504(0) サーバー使用料 1台 2回 @550,000 1.05 1,155(0) ウ. 一般管理費(ア、イの10%) @1,812,000 0.1 181(0) データセット作成 1,095(0) ア. 人件費 995(0)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
						研究員	20人日 @20,100 1.05	422(0)
						研究助手	30人日 @18,200 1.05	573(0)
						イ. 一般管理費(アの10%)	@995,000 0.1	100(0)
						マクロ経済への影響に関する試算		1,892(0)
						ア. 人件費		
						研究助手	15人日 6種類 @18,200 1.05	1,720(0)
						イ. 一般管理費(アの10%)	@1,720,000 0.1	172
						データ購入	1式 @200,000	200(0)
						2. 研究成果の発表と評価に必要な経費		26,920(25,766)
						(1) 消耗品費		2,688(2,688)
						計量分析用各種データ(パネルデータ等)		
						2種 @1,000,000 1.05	2,100(2,100)	
						資料・文献購入費	140冊 @4,000 1.05	588(588)
						(2) 印刷製本費		2,802(3,429)
						研究報告書(平版印刷、A4、200頁、上質)		
						(1,299)		
						100部 3課題 @1,093 1.05	344(409)	
						ディスカッション・ペーパー(軽印刷、A4、50頁、中質)		
						(366)		
						150部 30回 @340.5 1.05	1,609(1,729)	
						経済分析(平版印刷、B5、300頁、上質)		
						(2,049)		
						200部 3回 @1,347.0 1.05	849(1,291)	
						(3) 借料及び損料		4,511(3,986)
						国際ワークショップ会場等借料		2,621(2,411)
						会場借料	2日 2回 (250,000) @300,000 1.05	1,260(1,050)
						通訳機材・ブース	2日 2回 @324,000 1.05	1,361(1,361)
						ESRI経済政策フォーラム会場借料		
						会場借料	6回 (250,000) @300,000 1.05	1,890(1,575)
						(4) 雑役務費		16,919(15,663)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						計量分析用ソフトの使用権許諾料 (4,250,000) 1式(2種) @4,802,000 1.05 5,042(4,463)
						経済分析に必要な民間データベース使用料 (3,209,000) 1式(2種) @3,356,000 1.05 3,524(3,369)
						経済分析用データ整備費 3課題 (1,261,000) @1,409,000 1.05 4,438(3,972)
						通訳料 国際ワークショップ同時通訳(日英) 2人 2日 2回 @70,000 1.05 588(588)
						翻訳料 国際ワークショップ資料・議事録等翻訳(英文和訳) (4,741) 370枚 @4,762 1.05 1,850(1,842)
						速記・テープ反訳料 1,014(966)
						ア.アドバイザー・グループ会合 (20,000) 2時間 2回 @21,000 1.05 88(84)
						イ.国際ワークショップ 6時間 2日 2回 (20,000) @21,000 1.05 529(504)
						ウ. E S R I 経済政策フォーラム (20,000) 3時間 6回 @21,000 1.05 397(378)
						ディスカッション・ペーパー等の梱包送料 70部 30回 @210 1.05 463(463)
						計 38,637(27,541)
13073-2123-09-6010	招へい外国人滞在費	575	462		113	(科 R22) 1. 経済社会の政策課題に関する研究の実施に必要な経費(前年度限りの経費) A. 幸福度・社会的進歩の計測・新しい公共 (b) 生活の質の測定 - 医療・教育の質及び生産性の測定 前年度限りの経費 外国人専門家招へい滞在費 ヨーロッパ(10級~7級) 0(113) 2. 研究成果の発表と評価に必要な経費 (1) 国際ワークショップ、国際コンファレンス招へい者滞在費 ヨーロッパ(指定職) 1人 3泊 2回 @25,700 154(154) アメリカ(指定職) 1人 3泊 2回 @25,700 154(154)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						アジア（指定職） 1人 3泊 2回 @25,700 154(154)
						計 462(575)
	13073-2125-14-1200 経済調査等委託費	158,844	116,194		42,650	(科 R22)
						18年度 19年度 20年度 21年度 22年度
						予 算 額 (492,666) (510,959) (566,650) (449,550) (471,990) (267,961) (267,961) (263,241) (263,241)
						1. 経済社会の政策課題に関する研究の実施に必要な経費
						A. 幸福度・社会的進歩の計測・新しい公共
						(a) 新しい成長及び幸福度についての調査研究 54,151(93,578)
						i 経済・社会・環境の在り方と幸福度に関する横断ブレ調査 54,151(68,578)
						(1) 人件費 23,574(25,013)
						システムエンジニア（オンライン調査）
						1.2ヶ月 4回 1/2 @842,000 1.05 2,122(2,122)
						前年度限りの経費 サンプルング担当者手当 0(1,439)
						指導員手当
						10人 30日 2種類 @6,850 1.05 4,316(4,316)
						調査員手当
						300人 4日 2種類 @6,800 1.05 17,136(17,136)
						(2) 調査費 16,439(22,247)
						実査に関わる旅費等 16,439(20,639)
						調査員交通費（留置回収）
						300地点 4回 2種類 @1,619 1.05 4,080(4,080)
						調査票送付費（定形50gまで）
						6,000枚 4回 @90 2,160(2,160)
						郵送回収費（定形50gまで）
						4,200枚 4回 @90 1,512(1,512)
						調査票送付・回収封筒
						6,000枚 4回 2種類 @5.7 1.05 287(287)
						回答者謝礼品費 4,200人 4回 @500 8,400(12,600)
						前年度限りの経費（サンプルングに関わる旅費） 0(1,608)
						(3) 事務費 9,215(15,084)
						消耗品費 843(1,865)
						監査はがき 4,200枚 4回 @50 840(1,260)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							納品用CD-R 1枚 4回 (6) @810 1.05	3(	5)
							前年度限りの経費(事前依頼状)	0(	600)
							印刷製本費	1,565(	3,200)
							調査票(A4、20頁、上質)		
							6,000部 4回 (6) (59.3) @37.9 1.05	955(	2,242)
							調査要領(A4、5頁、中質)		
							360部 4回 (6) (26.4) @26.9 1.05	41(	60)
							監査はがき(A6印刷 @0.77×2(両面))		
							4,200枚 4回 (6) (3.294) @1.54 1.05	27(	87)
							調査結果の概要(A4、10頁、中質(両面))		
							1,400部 4回 (6) (51.8) @53.7 1.05	316(	457)
							調査報告書(A4、100頁、中質(両面))		
							100部 4回 (6) (518) @537 1.05	226(	326)
							前年度限りの経費(事前依頼状)	0(	28)
							郵送費	2,160(	3,084)
							支部への郵送料 66箇所 2回 2口 @590 2往復	312(	312)
							回答者謝礼品郵送料(定型25gまで)		
							4,200人 4回 (6) @80	1,344(	2,016)
							「調査結果の概要」の郵送料(定型50gまで)		
							1,400人 4回 (6) @90	504(	756)
							通信費		
							郵送回収の督促電話料 2,100件 4回 @8.5	71(	71)
							集計費		
							データ入力及び集計作業 (6) 4人 120日 @9,080 1.05	4,576(	6,864)
							(4)一般管理費((1)~(3)の10%)		
							(62,344,000) @49,228,000 10%	4,923(	6,234)
							前年度限りの経費(経済協力開発機構調査費)	0(	25,000)
							B.各種計量経済モデルの開発・整備	49,915(	53,138)
							(b)ニューケインジアン型日本経済モデルの開発・整備	15,764(	16,420)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							(1) 人件費 5,722(5,245)
							統括研究員 40人日 @23,300 1.05 979(979)
							主任研究員 80人日 @20,100 1.05 1,688(1,688)
							研究員 (80) 100人日 @18,200 1.05 1,911(1,529)
							補助員 (110) 120人日 @9,080 1.05 1,144(1,049)
							(2) 国際共同研究経費
							諸謝金 1,575(1,890)
							執筆者金(国内有識者) (50) (6) 100頁 1本 @3,000 1.05 315(945)
							執筆者金(海外有識者) (50) (6) 100頁 4本 @3,000 1.05 1,260(945)
							(3) 研究報告会開催関係費 7,034(7,792)
							国内招へい旅費(教授クラス、全国平均1泊2日)
							(9) (58,628) 7人 1回 @48,000 1.05 353(554)
							海外招へい旅費
							アメリカ(5泊6日、指定職、指定都市)
							(855,600) 4人 @837,500 3,350(3,422)
							(航空賃) (日当) (宿泊料)
							693,400 41,300 128,500
							41,300 33,700 4
							日当: 33,700円(8,300円×2日+5,100円×1日+内国3,000円×4日)
							宿泊: 25,700円×5日
							謝金 578(1,123)
							発表者(研究機関等以外4名、コメンテーター6名)
							(10) (2) 11人 4時間 @8,100 1.05 374(170)
							海外有識者(報告参加者によるセミナー)
							(7) (4) 4人 6時間 1日 @8,100 1.05 204(953)
							印刷製本費 415(355)
							研究報告会用論文
							50枚 80部 6グループ (9.34) @10.93 1.05 275(235)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						プレゼン用資料・コメント資料
						25枚 80部 6グループ (9.34) @10.93 1.05 138(118)
						議事次第、アンケート用紙等 2枚 80部 (9.34) @10.93 1.05 2(2)
						借料 1,043(927)
						機材使用料 (803,000) @913,000 1.05 959(843)
						コピー機レンタル料 1台 1日 @80,000 1.05 84(84)
						議事録翻訳 150頁 @4,761 1.05 750(750)
						雑費 (629,500) @519,000 1.05 545(661)
						(4) 一般管理費 ((1) ~ (3) の 1 0 %)
						(14,927,000) @14,331,000 10% 1,433(1,493)
						(d) マイクロ・シュミレーション・モデルの開発・整備
						(1) 人件費 5,340(6,177)
						統括研究員 (50) 40人日 @23,300 1.05 979(1,223)
						主任研究員 (90) 80人日 @20,100 1.05 1,688(1,899)
						研究員 (100) 90人日 @18,200 1.05 1,720(1,911)
						補助員 (120) 100人日 @9,080 1.05 953(1,144)
						(2) 国際共同研究経費 8,351(8,351)
						出席謝金 (研究会) 6人 3時間 1回 @8,100 1.05 153(153)
						協力者謝金 6人 135時間 1回 @8,100 1.05 6,889(6,889)
						執筆者金 (国内有識者) 50頁 6本 @3,000 1.05 945(945)
						執筆者金 (海外有識者) 50頁 2本 @3,000 1.05 315(315)
						講師謝金 (大学学長) 2人 2時間 @11,600 1.05 49(49)
						(3) 研究報告会開催関係費 3,708(5,205)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							国内招へい旅費（全国平均1泊2日、指定職）
							2人 1回 @58,628 1.05 123(123)
							海外招へい旅費
							アメリカ（2泊4日、10級～7級、指定都市）
							2人 @766,300 1,533(1,533)
							（航空賃）（日当）（宿泊料） 693,400 21,500 51,400 日当：21,500円（7,200円×2日+4,500円×1日+2,600円×1日） 宿泊：25,700円×2日
							印刷製本費 237(237)
							研究報告会用論文
							150枚 60部 2グループ @9.34 1.05 177(177)
							プレゼン用資料・コメント資料
							50枚 60部 2グループ @9.34 1.05 59(59)
							議事次第、アンケート用紙等 2枚 60部 @9.34 1.05 1(1)
							借料（前年度限りの経費） 0(1,131)
							同時通訳 3人 1日 @66,666 1.05 210(210)
							議事録翻訳 300頁 @4,761 1.05 1,500(1,500)
							雑費 (448,240) @100,000 1.05 105(471)
							（4）一般管理費（（1）～（3）の10%）
							(19,733,000) @17,399,000 10% 1,740(1,973)
							（f）日中経済関係の研究及び日中環境モデルの作成 15,012(15,012)
							（1）人件費 913(913)
							主任研究員 10人日 @23,300 1.05 245(245)
							研究助手 30人日 @18,200 1.05 573(573)
							研究補助員 10人日 @9,080 1.05 95(95)
							（2）国際共同研究費
							海外共同研究者研究費 @5,000,000 1.05 5,250(5,250)
							（3）国際共同研究国際会議
							出席謝金 329(329)
							中国側教授クラス 2人 7時間 @8,100 1.05 119(119)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考				
							日本側教授クラス	2人 7時間	¥8,100 1.05	119(	119)
							准教授クラス	2人 7時間	¥6,200 1.05	91(	91)
							執筆謝金(技術的なもの、400字詰)				
							2人 30枚	¥3,000 1.05		189(	189)
							中国研究者招へい旅費				
							中国(2泊3日、10級~7級、丙地方)				
							1回 4人	¥400,900		1,604(	1,604)
							(航空賃)(日当)(宿泊料)				
							344,300 11,600 45,000				
							日当:11,600円(4,500円×2日+2,600円×1日)				
							宿泊:22,500円×2日				
							翻訳料			1,800(	1,800)
							会議資料(中和)	4名分 30枚	¥5,714 1.05	720(	720)
							会議資料(和中)	4名分 30枚	¥8,571 1.05	1,080(	1,080)
							同時通訳	3人 1日 2単位	¥66,666 1.05	420(	420)
							同時通訳機材一式		¥493,500 1.05	518(	518)
							テープ起こし	8時間	¥60,000 1.05	504(	504)
							議事録翻訳	50枚	¥5,714 1.05	300(	300)
							会議費		¥62,280 1.05	65(	65)
							(4)環境国内研究会			275(	275)
							出席謝金			139(	139)
							研究会委員(准教授クラス)	1人 2時間 3回	¥6,200 1.05	39(	39)
							研究会委員(講師クラス)	3人 2時間 3回	¥5,300 1.05	100(	100)
							速記	3回 2時間	¥21,000 1.05	132(	132)
							会議費	3回 10人	¥114 1.05	4(	4)
							(5)環境研究報告会			1,480(	1,480)
							出席謝金			96(	96)
							中国側教授クラス	1人 3時間	¥8,100 1.05	26(	26)
							准教授クラス	1人 3時間	¥6,200 1.05	20(	20)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
						講師クラス 3人 3時間 @5,300 1.05	50(	50)
						中国研究者招へい旅費 中国(2泊3日、10級~7級、丙地方) 1回 1人 @400,900	401(	401)
						(航空賃) (日当) (宿泊料) 344,300 11,600 45,000 日当: 11,600円(4,500円×2日+2,600円×1日) 宿泊: 22,500円×2日		
						同時通訳 2人 1日 @66,666 1.05	140(	140)
						同時通訳機材一式 @493,500 1.05	518(	518)
						テープ起こし 4時間 @60,000 1.05	252(	252)
						議事録翻訳 12枚 @5,714 1.05	72(	72)
						会議費 10人 @114 1.05	1(	1)
						(6)一般管理費((1)~(5)の10%) @13,647,000 10%	1,365(	1,365)
						2.研究成果の発表と評価に必要な経費 E S R I 国際カンファレンス	12,128(	12,128)
						(1)人件費 事務局人件費	2,754(	2,754)
						研究員 40人日 @20,100 1.05	844(	844)
						研究助手 60人日 @18,200 1.05	1,147(	1,147)
						研究補助員 80人日 @9,080 1.05	763(	763)
						(2)諸謝金 国内招へい者謝金(教授クラス) 15人 1日 @8,100 1.05	128(	128)
						海外招へい者謝金(教授クラス) 7人 1日 @8,100 1.05	60(	60)
						海外招へい者謝金(討論者、教授クラス) 10人 1日 @8,100 1.05	85(	85)
						(3)旅費 国内招へい者旅費(2泊3日、10級~7級) 1回 10人 @62,400 1.05	6,222(	6,222)
							655(	655)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							海外招へい者旅費		
							アメリカ(2泊4日、10級~7級、指定都市)		
							1回 7人 @759,900	5,319(	5,319)
							(航空賃) (日当) (宿泊料) 693,400 21,500 45,000 日当: 21,500円(7,200円×2日+4,500円×1日+内国2,600×1日) 宿泊: 22,500円×2日		
							海外招へい者滞在費(宿泊料のみ)		
							2泊 10人 @11,800 1.05	248(	248)
							(4) 雑役務費	267(	267)
							同時通訳 2人 1日 @66,666 1.05	140(	140)
							機器操作エンジニア	127(	127)
							チーフエンジニア 2人日 @35,000 1.05	74(	74)
							アシスタントエンジニア 2人日 @25,000 1.05	53(	53)
							(5) 事務費	1,509(	1,509)
							印刷製本費	295(	295)
							招待状印刷費 1セット @9,100 1.05	10(	10)
							当日資料印刷費 300頁 80部 @11 1.05	277(	277)
							成果物印刷費 2部 @3,700 1.05	8(	8)
							通信運搬費	9(	9)
							開催案内状、招待状、礼状(国内)		
							14部 3セット @76 1.05	3(	3)
							開催案内状、招待状、礼状(国外)		
							17部 3セット @110 1.05	6(	6)
							借料	298(	298)
							会議出席者移動用バス借料 1日 1台 @77,714 1.05	82(	82)
							会場借料 1室 @55,000 1.05	58(	58)
							備品借料 @8,200 1.05	9(	9)
							機材借料 @142,000 1.05	149(	149)
							議事録翻訳 80頁 @4,761 1.05	400(	400)
							雑費 @482,500 1.05	507(	507)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						(6)一般管理費((1)~(5)の10%) @11,025,000 10% 1,103(1,103) 計 116,194(158,844)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
311	景気動向調査等に必要な 経費	255,967	281,398		25,431	(科 R22)
						18年度 19年度 20年度 21年度 22年度 予 算 額 (303,711) (309,777) (305,444) (260,308) (254,723) 318,832 309,777 305,444 260,308 254,723
01	景気統計の整備および新 たな景気分析手法の検討	6,289	3,297		2,992	18年度 19年度 20年度 21年度 22年度 予 算 額 (18,746) (16,969) (15,309) (10,025) (10,625) 19,424 16,969 15,309 10,025 10,625
						(要 求 要 旨) 景気動向の早期把握及び景気変動分析に資するために、景気動向指数を作成するとともに、景気循環検 出及び転換点設定を景気動向指数研究会を通じて行うほか、景気統計の整備のために必要な経費。 (注)当該経費に係る(目)試験研究費の一部については、経済社会総合研究所に必要な共通経費に計上 している。
13073-2129-06-0110	諸 謝 金	288	144		144	会議出席謝金 144(288)
						委員長 1人 1回 (2) @23,300 23(47)
						委員 6人 1回 (2) @20,100 121(241)
13073-2122-08-2010	職 員 旅 費	271	271		0	国内研究機関等との意見交換(全国平均1泊2日、6~3級) 2人 3回 @45,200 271(271)
13073-2122-08-6010	委 員 等 旅 費	96	48		48	会議出席旅費(全国平均1泊2日、10~7級) 1人 1回 (2) @ 48,000 48(96)
13073-2123-09-2510	試 験 研 究 費	5,634	2,834		2,800	1.印刷製本費 282(282) (1)景気動向指数 100部 12回 @192.00 1.05 242(242) (2)会議報告書 50部 @768.00 1.05 40(40) 2.通信運搬費 130(193) (2)インターネット接続サービス(I I J D S L / Fサービス) (9,800) 12月 @10,290 1.05 130(123) 前年度限りの経費 A D S L 代 0(70) 3.借料及び損料 1,238(825) (1)パーソナルコンピューターの賃貸借(年間契約) (40,490) 12月 @55,000 1.05 693(510) (2)パーソナルコンピューターの動作検証 104(0) 端末借料 1回 @35,000 1.05 37(0)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						設定役務 1人 1回 @64,000 1.05 67(0) (3) NEEDS - FINANCIAL Quest 使用料 (25,000) 12月 @35,000 1.05 441(315) 4. 雑役務費 1,184(4,334) (1) 速記料 2時間 2回 @21,000 1.05 88(88) (2) 文献翻訳費 400枚 @2,610 1.05 1,096(1,096) 前年度限りの経費 機械集計プログラム等の整備、改善 0(3,150) 計 2,834(5,634)
	06 消費動向調査	192,508	228,811		36,303	18年度 19年度 20年度 21年度 22年度 予 算 額 (240,307) (247,304) (248,078) (213,469) (192,635) (252,874) (247,304) (248,078) (213,469) (192,635)
	13073-2123-09-2107 景気動向調査費	189,672	226,553		36,881	(要 求 要 旨) 個人消費支出の動向判断の基礎資料とするため、一般世帯・単身世帯(外国人・学生・施設入居世帯を除く)を対象に消費動向ならびに消費者の意識などを調査するために必要な経費。 (注)当該経費に係る(目)試験研究費の一部については、経済社会総合研究所に必要な共通経費に計上している。 1. 本調査(訪問留置調査) 180,779(189,672) 消費者の意識(毎月)、旅行の実績・予定、サービス等の支出予定(四半期)、主要耐久消費財等の保有状況(三月のみ)等を迅速に把握し、景気動向判断の基礎資料とすることを自的とする。訪問留置調査による本調査と郵送調査による並行調査を民間役員契約により実施 請負先: 民間調査機関 (1) 人件費 28,745(28,745) 本社 2,373(2,373) 主任研究員 1人 40日 @20,100 1.05 844(844) 研究員 2人 40日 @18,200 1.05 1,529(1,529) 支社 研究員 46道府県 1人 30日 @18,200 1.05 26,372(26,372) (2) 調査謝金 130,225(138,583) 調査員手当(月次) 100,760(103,330) 336調査区 3.5日 12月 @6,800 1.05 100,760(0) 前年度限りの経費 東京 0(8,739) 前年度限りの経費 46道府県 0(94,591) 調査員交通費 4,064(4,862) 336調査区 3日 12月 320円 1.05 4,064(0)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						前年度限りの経費 東京 0(411)
						前年度限りの経費 4 6 道府県 0(4,451)
						調査員通信費 2,540(3,039)
						336調査区 15客体 2回 12月 @20 1.05 2,540(0)
						前年度限りの経費 東京 0(257)
						前年度限りの経費 4 6 道府県 0(2,782)
						記入者手当 22,861(27,352)
						336調査区 15客体 12月 @360 1.05 22,861(0)
						前年度限りの経費 東京 0(2,313)
						前年度限りの経費 4 6 道府県 0(25,039)
						(3) 調査旅費
						調査員会議出席 129(151)
						調査員 113(135)
						336調査区 1回 @320 1.05 113(0)
						前年度限りの経費 東京 0(11)
						前年度限りの経費 4 6 道府県 0(124)
						研究員 16(16)
						東京 2人 1回 @320 1.05 1(1)
						4 6 道府県 46道府県 1人 1回 @320 1.05 15(15)
						(4) 調査事務費 21,680(22,193)
						消耗品費 758(863)
						調査用封筒(角3) 559(669)
						336調査区 15客体 12月 @8.8 1.05 559(0)
						前年度限りの経費 東京 0(57)
						前年度限りの経費 4 6 道府県 0(612)
						依頼状・礼状用封筒(長4) (6,720) 7,392枚 2回 @8.00 1.05 124(113)
						コピー用紙 (1,010) 36箱 @1,080 1.05 41(38)
						フロッピーディスク (550) 75箱 @430 1.05 34(43)
						印刷製本費 3,078(2,814)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考				
							調査票（月次）	(6,720) 7,392枚	8月 @11.35 1.05	705(	641)
							調査票（四半期）	(6,720) 7,392枚	4月 @26.51 1.05	823(	748)
							依頼状・礼状	(6,720) 7,392枚	2種類 @8.77 1.05	136(	124)
							記入の仕方	(6,720) 7,392枚	2回 @26.51 1.05	412(	374)
							調査の手引	654部	@260.8 1.05	179(	179)
							家計通信（四半期）	(6,720) 7,392枚	4月 @26.51 1.05	823(	748)
							通信運搬費			8,178(	8,828)
							電話料			1,098(	1,223)
							委託先 - 本支社間	46道府県	2回 12月 @400 1.05	464(	464)
							委託先 調査員			634(	759)
							東京	(34) 29人	12月 @40 1.05	15(	17)
							4 6 道府県	307調査区	12月 @160 1.05	619(	742)
							郵便料等			7,080(	7,605)
							調査票等本支社間	46道府県	2回 12月 @1,930 1.05	2,237(	2,237)
							調査票等（調査員 委託先）			3,768(	4,293)
							336調査区	12月 @890 1.05		3,768(	0)
							東京			0(	363)
							4 6 道府県			0(	3,930)
							依頼状・礼状（委託先 世帯）				
								6,720世帯	2回 @80	1,075(	1,075)
							借料及び損料				
							調査員説明会議	47都道府県	@15,410 1.05	760(	760)
							会議費				
							調査員説明会議	(454) 384人	1回 @300 1.05	121(	143)
							賃金				
							調査票整理			715(	715)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考			
							月次	10人日 8月 @5,320 1.05	447(	447)
							四半期	12人日 4月 @5,320 1.05	268(	268)
							集計費		8,070(	8,070)
							プログラム修正費	2人 25時間 @10,000 1.05	525(	525)
							機械集計データ作成料(月次)			
							6,720枚 150桁 8月 @0.5 1.05	4,234(	4,234)	
							機械集計データ作成料(四半期)			
							6,720枚 165桁 4月 @0.5 1.05	2,328(	2,328)	
							集計作業(月次)	4人 3日 8月 @5,320 1.05	536(	536)
							集計作業(四半期)	4人 5日 4月 @5,320 1.05	447(	447)
							2. 並行調査(郵送調査)		45,774(	0)
							(1) 人件費		23,461(	0)
							本社		1,484(	0)
							主任研究員	1人 25日 @20,100 1.05	528(	0)
							研究員	2人 25日 @18,200 1.05	956(	0)
							支社			
							研究員			
							46道府県 1人 25日 @18,200 1.05	21,977(	0)	
							(2) 調査謝金		12,921(	0)
							調査員手当(月次)	336調査区 3日 @6,800 1.05	7,197(	0)
							調査員交通費	336調査区 2日 @320 1.05	226(	0)
							記入者手当		5,498(	0)
							204調査区 7世帯 9月 @360 1.05	4,858(	0)	
							110調査区 7世帯 2月 @360 1.05	582(	0)	
							22調査区 7世帯 1月 @360 1.05	58(	0)	
							(3) 調査事務費		9,392(	0)
							消耗品費		409(	0)
							訪問用封筒(角2)	3,360枚 @9.3 1.05	33(	0)
							調査用封筒(角2)	17,420枚 @9.3 1.05	170(	0)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							依頼状用封筒（長3）	3,360枚 1回 @6.80 1.05	24(0)
							返送用封筒（長3）	20,780枚 @6.80 1.05	148(0)
							コピー用紙	27箱 @1,080 1.05	31(0)
							CD - R	4枚 9回 @72.4 1.05	3(0)
							印刷製本費		818(0)
							調査票（月次）	13,340枚 @11.35 1.05	159(0)
							調査票（四半期）	7,440枚 @26.51 1.05	207(0)
							依頼状	3,360枚 1種類 @8.77 1.05	31(0)
							記入の仕方	3,360枚 1回 @26.51 1.05	94(0)
							家計通信（四半期）	7,440部 @26.51 1.05	207(0)
							督促八ガキ	20,780枚 @5.51 1.05	120(0)
							通信運搬費		6,031(0)
							電話料		681(0)
							委託先 - 本社間	46道府県 1回 9月 @400 1.05	174(0)
							委託先 - 調査員		
							46道府県	335人 9月 @160 1.05	507(0)
							郵便料等		5,350(0)
							調査票等本支社間		
							46道府県 1回 9月 @1,930 1.05	839(0)	
							調査資料等発送料（委託先 世帯）		
							17,420世帯 @120	2,090(0)	
							返送料（世帯 委託先）	14,546世帯 @95	1,382(0)
							督促八ガキ発送料（委託先 世帯）		
							20,780世帯 @50	1,039(0)	
							賃金		
							調査票整理		269(0)
							月次	5人日 6月 @5,320 1.05	168(0)
							四半期	6人日 3月 @5,320 1.05	101(0)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考															
						<p>集計費 1,865(0)</p> <p>プログラム修正費 2人 10時間 @10,000 1.05 210(0)</p> <p>機械集計データ作成料(月次) 9,338枚 150桁 @0.5 1.05 735(0)</p> <p>機械集計データ作成料(四半期) 5,208枚 165桁 @0.5 1.05 451(0)</p> <p>集計作業(月次) 4人 2日 6月 @5,320 1.05 268(0)</p> <p>集計作業(四半期) 4人 3日 3月 @5,320 1.05 201(0)</p> <p>24年度国債の24年度歳出化額 226,553 千円</p> <p>「総事業費」 856,929 千円</p> <p>平成24年度国庫債務負担行為分 24年度歳出化額 226,553 千円 25年度歳出化額 157,594 千円 26年度歳出化額 157,594 千円 27年度歳出化額 157,594 千円 28年度歳出化額 157,594 千円</p> <p>平成24年度以降にわたる国庫債務負担行為(事項)</p> <p style="text-align: right;">歳出化予算額</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 15%;">負担行為</td> <td style="width: 15%;">国庫負担となる</td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 40%;">国庫債務負担行為を必要とする理由</td> </tr> <tr> <td>限度額</td> <td>年度</td> <td>平成24年度</td> <td>平成25年度以降</td> <td></td> </tr> <tr> <td>856,929</td> <td>平成24年度以降 5箇年度以内</td> <td>226,553</td> <td>630,376</td> <td>複数年契約を行うことにより費用対効果が図られるため(単年度ごとの契約の場合、費用負担が増加する)、国庫債務負担行為を要求するもの。</td> </tr> </table> <p>計 226,553(189,672)</p> <p>印刷製本費 2,258(2,836)</p> <p>調査報告書(四半期) 350部 4期 @768.0 1.05 1,129(1,129)</p> <p>調査報告書(月次) 350部 8月 @384.0 1.05 1,129(1,129)</p> <p>前年度限りの経費 年報 0(578)</p>	負担行為	国庫負担となる			国庫債務負担行為を必要とする理由	限度額	年度	平成24年度	平成25年度以降		856,929	平成24年度以降 5箇年度以内	226,553	630,376	複数年契約を行うことにより費用対効果が図られるため(単年度ごとの契約の場合、費用負担が増加する)、国庫債務負担行為を要求するもの。
負担行為	国庫負担となる			国庫債務負担行為を必要とする理由																	
限度額	年度	平成24年度	平成25年度以降																		
856,929	平成24年度以降 5箇年度以内	226,553	630,376	複数年契約を行うことにより費用対効果が図られるため(単年度ごとの契約の場合、費用負担が増加する)、国庫債務負担行為を要求するもの。																	
13073-2123-09-2510	試験研究費	2,836	2,258		578																
11	企業動向調査	42,095	40,107		1,988	<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td></td> <td>18年度</td> <td>19年度</td> <td>20年度</td> <td>21年度</td> <td>22年度</td> </tr> <tr> <td>予算額</td> <td>(44,658) (46,534</td> <td>(45,504) (45,504</td> <td>(42,057) (42,057</td> <td>(36,814) (36,814</td> <td>(35,572) (35,572</td> </tr> </table>		18年度	19年度	20年度	21年度	22年度	予算額	(44,658) (46,534	(45,504) (45,504	(42,057) (42,057	(36,814) (36,814	(35,572) (35,572			
	18年度	19年度	20年度	21年度	22年度																
予算額	(44,658) (46,534	(45,504) (45,504	(42,057) (42,057	(36,814) (36,814	(35,572) (35,572																

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
13073-2123-09-1040	情報処理業務庁費	33,568	32,326		1,242	<p>(要 求 要 旨)</p> <p>1.機械等製造業者の機械受注状況、2.企業行動や企業戦略、3.企業経営者の景況等の見通し、売上額、設備投資の実績及び計画についての確な情報をとらえ、景気の現状判断及び予測、政府の経済施策等の資料とするため企業を対象として、「1.機械受注統計調査」、「2.企業行動に関するアンケート調査」、「3.法人企業景気予測調査」を実施するために必要な経費。</p> <p>(注)当該経費に係る(目)試験研究費の一部については、経済社会総合研究所に必要な共通経費に計上している。</p> <p>1.機械受注統計調査</p> <p>インターネットによる調査票の回収 4,032(4,032)</p> <p>基本サービス 12月 @115,000 1.05 1,449(1,449)</p> <p>メールサービス 12月 @204,000 1.05 2,570(2,570)</p> <p>ドメイン管理サービス 12月 @1,000 1.05 13(13)</p> <p>2.法人企業景気予測調査 28,294(29,536)</p> <p>(1)システム保守経費</p> <p>運用支援経費 15,355(15,355)</p> <p>S E</p> <p>98.6人月 @888,400 1.05 0.15 13,796(13,796)</p> <p>サポートデスク</p> <p>11.5人月 @861,000 1.05 0.15 1,559(1,559)</p> <p>(2)ハードウェア借料 11,305(12,547)</p> <p>前年度限りの経費 0(2,221)</p> <p>0(1,847)</p> <p>【23年度 国庫債務負担行為歳出化】</p> <p>23' 国債の24年度歳出化額 0 千円</p> <p>「総事業費(再リース)」 1,847 千円(2,833)</p> <p>《平成23年度国庫債務負担行為分》</p> <p>23年度歳出化額 1,847 千円</p> <p>24年度歳出化額 0 千円(986)</p> <p>国庫債務負担行為未使用額 986 千円</p> <p>平成23年度以降にわたる国庫債務負担行為 (事項)</p> <p>負担行為 国庫の負担 歳出化予算額 国庫債務負担行為を</p> <p>限度額 となる年度 平成23年度 平成24年度 必要とする理由</p> <p>平成23年度以</p> <p>複数年契約を行うことにより費用対効果が図られるため(単</p>

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考												
						<p>2,833 降2箇年度以 内 1,847 0</p> <p>年度ごとの契約の場 合、費用負担が増加 する)、国庫債務負 担行為を要求するも の。</p> <p>国庫債務負担行為未使用額 986 千円</p> <p>(9) 12月 @5,981,530 1.05 0.15 【23年度 国庫債務負担行為歳出化】</p> <p>23' 国債の24年度歳出化額 11,305 千円</p> <p>「総事業費」 45,221 千円</p> <p>《平成23年度国庫債務負担行為分》</p> <p>23年度歳出化額 8,479 千円</p> <p>24年度歳出化額 11,305 千円</p> <p>25年度歳出化額 11,305 千円</p> <p>26年度歳出化額 11,305 千円</p> <p>27年度歳出化額 2,827 千円</p> <p>平成23年度以降にわたる国庫債務負担行為 (事項)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>負担行為 限度額</th> <th>国庫の負担 となる年度</th> <th>平成23年度 までの支出 額及び支出 見込額</th> <th>平成24年度</th> <th>平成25年度 以降</th> <th>国庫債務負担行為が必要な理由</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>45,221</td> <td>平成22年度 以降5箇年 度以内</td> <td>8,479</td> <td>11,305</td> <td>25,437</td> <td>複数年契約を行うことにより費用 対効果が図られるため(単年度ごと の契約の場合、費用負担が増加す る)、国庫債務負担行為を要求する もの。</td> </tr> </tbody> </table> <p>(3) プリンタ借料</p> <p>12月 @677,568 1.05 0.15 1,281(1,281)</p> <p>【22年度 国庫債務負担行為歳出化】</p> <p>22' 国債の24年度歳出化額 1,281 千円</p> <p>「総事業費」 5,124 千円</p> <p>《平成22年度国庫債務負担行為分》</p> <p>22年度歳出化額 71 千円(320)</p> <p>23年度歳出化額 1,281 千円</p> <p>24年度歳出化額 1,281 千円</p> <p>25年度歳出化額 1,281 千円</p> <p>26年度歳出化額 1,210 千円(961)</p> <p>平成22年度以降にわたる国庫債務負担行為</p>	負担行為 限度額	国庫の負担 となる年度	平成23年度 までの支出 額及び支出 見込額	平成24年度	平成25年度 以降	国庫債務負担行為が必要な理由	45,221	平成22年度 以降5箇年 度以内	8,479	11,305	25,437	複数年契約を行うことにより費用 対効果が図られるため(単年度ごと の契約の場合、費用負担が増加す る)、国庫債務負担行為を要求する もの。
負担行為 限度額	国庫の負担 となる年度	平成23年度 までの支出 額及び支出 見込額	平成24年度	平成25年度 以降	国庫債務負担行為が必要な理由													
45,221	平成22年度 以降5箇年 度以内	8,479	11,305	25,437	複数年契約を行うことにより費用 対効果が図られるため(単年度ごと の契約の場合、費用負担が増加す る)、国庫債務負担行為を要求する もの。													

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						(事 項) 負担行為 国庫の負担 平成23年度 歳出化予算額 限度額 となる年度 までの支出 平成24年度 平成25年度 見込額 額及び支出 以降 5,124 平成22年度 1,352 1,281 2,491 以降5箇年 度以内 国庫債務負担行為が必要な理由 複数年契約を行うことにより費用 対効果が図られるため、(単年度ご との契約の場合、費用負担が増加 する)、国庫債務負担行為を要求す るものである。
						(4) パーソナルコンピュータ借料(内閣府設置分) 12月 @28,000 1.05 353(353)
	13073-2123-09-2107 景気動向調査費	2,687	2,687		0	計 32,326(33,568) テーマ「企業行動に関するアンケート調査」 2,687(2,687) 東京、大阪、名古屋の各証券取引所上場企業を対象に、企業の意識と行動を明らかにするため、年次調 査を民間役員契約により実施。
						請負先：民間調査機関
						(1) 人件費 1,141(1,141)
						主任研究員 1人 16日 @20,100 1.05 338(338)
						研究員 2人 21日 @18,200 1.05 803(803)
						(2) 消耗品費 183(183)
						封筒(角2) 2,600部 2回 1往復 @12.4 1.05 68(68)
						督促用はがき 1,800部 1回 @50 1.05 95(95)
						報告用封筒(角2) 1,300部 1回 @14.7 1.05 20(20)
						(3) 印刷製本費 132(132)
						調査票 2,600部 1回 @44.8 1.05 122(122)
						督促用はがき 1,800部 1回 @5.51 1.05 10(10)
						(4) 通信運搬費 924(924)
						郵便料 調査票発送・回収 2,600部 2回 @120 624(624)
						電話料 2,600社 1回 @110 1.05 300(300)
						(5) 賃金 307(307)
	13073-2123-09-2510 試験研究費	5,840	5,094		746	1. 印刷製本費 4,256(4,847)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						(1)機械受注統計調査 3,774(4,365)
						調査票(実績)
						100社 4枚 2部 12月 @ 19.9 1.05 201(201)
						調査票(実績内容)
						50社 1枚 2部 12月 @19.9 1.05 25(25)
						調査票(見通し)
						100社 1枚 2部 4期 @ 19.9 1.05 17(17)
						依頼状・礼状 308社 16回 @ 13.0 1.05 67(67)
						記入の手引 350社 1回 @ 386.7 1.05 142(142)
						調査報告書(実績)
						500部 1種 12月 @ 492.1 1.05 3,100(3,100)
						調査報告書(見通し)
						500部 1種 4期 @ 105.5 1.05 222(222)
						前年度限りの経費 機械受注額長期時系列表 0(591)
						(2)企業行動に関するアンケート調査 482(482)
						報告書(抜刷) 1,300部 1回 @193.3 1.05 264(264)
						報告書 250部 1回 @760 1.05 200(200)
						礼状 1,300社 1回 @13.0 1.05 18(18)
						2.雑役務費 838(993)
						(1)機械受注統計調査
						機械集計データ作成料 673(828)
						実績
						(5) 4人日(100社 7枚) 12月 @12,325 1.05 621(776)
						見通し 1人日 4期 @12,325 1.05 52(52)
						(2)企業行動に関するアンケート調査
						翻訳料
						報告書(和文 英語) 35枚 @4,480 1.05 165(165)
						計 5,094(5,840)
						18年度 19年度 20年度 21年度 22年度
						予 算 額 (0)(0)(0)(0)(15,891)
						0 0 0 0 15,891
						(要求要旨)
						経済の脆弱性の一因となる国民生活に直結する構造問題(非正規雇用の増加、世帯間・地域間の格差、
16	景気の脆弱性の継続的把握・景気変動のリスク評価のための統計整備					

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	13073-2123-09-2510 試験研究費	15,075	9,183		5,892	<p>医療・年金に対する不安等)の継続的な把握に関する統計整備、景気の予測力の改善等を通じて、景気の急減速など経済の脆弱性の的確な把握と評価を実施し、迅速かつきめ細やかな政策運営に資する。</p> <p>1. 雑役務費</p> <p>(1) 景気変動の予測力の改善に関する研究及び予測モデルの開発・改善 9,183(15,075)</p> <p>予測モデル等の構築・改善に関する研究会の運営等を民間役員契約により実施。</p> <p>研究員手当 5,363(10,495)</p> <p>主任研究員 1人 (90) 55日 @ 20,100 1.05 1,161(1,899)</p> <p>研究員 3人 (120) 55日 @ 18,200 1.05 3,153(6,880)</p> <p>研究補助員 2人 (90) 55日 @ 9,080 1.05 1,049(1,716)</p> <p>委員出席謝金</p> <p>6人 2時間 (6) 3回 @ 8,100 1.05 306(612)</p> <p>委員執筆謝金 6人 30枚 @ 3,000 1.05 567(567)</p> <p>部外協力者謝金</p> <p>3人 2時間 (64) 55日 @ 8,100 1.05 2,807(3,266)</p> <p>研究会委員旅費(大学教授クラス(10~7級)、県内100 キ口内、日帰り)</p> <p>(2) (6) (2,860) 6人 3回 @ 2,350 1.05 44(36)</p> <p>印刷製本費</p> <p>報告書印刷費(軽印刷、A4、250頁、上質)</p> <p>50部 @ 1,728 1.05 91(91)</p> <p>消耗品費</p> <p>CD-RW 4枚 2種 @81 1.05 1(1)</p> <p>会議費 10人 (6) 3回 @ 114 1.05 4(7)</p>

要求番号	事 項	前 年 度 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
011	国民経済計算に必要な経費	283,238	255,841		27,397	
016	国民 経 済 計 算	243,719	222,166		21,553	(科 R22)
						1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 2 1 年度 2 2 年度
						予 算 額 (121,567) (177,031) (204,854) (231,912) (215,221) (126,402) (177,031) (204,854) (231,912) (215,221)
01	国民経済計算に必要な基礎調査	76,736	76,736		0	
						1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 2 1 年度 2 2 年度
						予 算 額 (21,059) (73,708) (88,486) (78,998) (77,466) (22,627) (73,708) (88,486) (78,998) (77,466)
						(要 求 要 旨)
						既存の統計調査では十分な推計を行うことができない統計調査の不足した分野のデータを補うため、以下の基礎調査を実施するための経費。 (1) 地方公共団体消費状況等調査 (2) 民間非営利団体実態調査 (3) 民間企業投資・除却調査
						(注) 当該経費に係る(目)試験研究費の一部については、経済社会総合研究所に必要な共通経費に計上している。
13073-2123-09-2510	試 験 研 究 費	65,317	65,317		0	1 . 印刷製本費
						(1) 民間非営利団体実態調査
						調査用品一式 1,297(1,297)
						調査票(B 4、上質、両面) 10,800枚 @5.19 1.05 59(59)
						返送票(A 4、上質、片面) 6,300枚 @2.81 1.05 19(19)
						記入の手引き(A 4、中質、2 0 頁) 6,300冊 @56.60 1.05 374(374)
						依頼状(A 4、上質、片面) 4,500枚 @3.35 1.05 16(16)
						再依頼状(A 4、上質、片面) 2,000枚 @4.64 1.05 10(10)
						礼状(A 4、上質、片面) 3,200枚 @3.83 1.05 13(13)
						調査用品の説明(A 4、上質、片面) 4,500枚 @3.35 1.05 16(16)
						調査のしおり(A 4、中質、4 頁) 4,500冊 @12.32 1.05 58(58)
						調査報告書(軽印刷 A 4 中質 7 0 頁) 3,000部 @232.4 1.05 732(732)
						2 . 雑役務費 64,020(64,020)
						(1) 「民間非営利団体実態調査」調査・集計業務(請負先: 民間調査機関) 6,121(6,121)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							人件費	1,287(	1,287)
							主任研究員 2人 16日 @20,100 1.05	675(	675)
							研究員 2人 16日 @18,200 1.05	612(	612)
							報償費		
							記入者謝礼品		
							3,000団体 1回 0.8 @500 1.05	1,260(	1,260)
							調査事務費	3,574(	3,574)
							ア 消耗品費	148(	148)
							依頼状・再依頼状・調査票等用封筒(角2)		
							4,500枚 @11.90 1.05	56(	56)
							調査票返送用封筒(長3) 4,500枚 @6.80 1.05	32(	32)
							礼状・調査結果概要用封筒(長3)		
							2,400枚 @7.30 1.05	18(	18)
							コピー用紙 20箱 @1,900 1.05	40(	40)
							MOディスク 2枚 @790 1.05	2(	2)
							イ 通信運搬費	2,315(	2,315)
							電話料	404(	404)
							経済社会総合研究所との事務連絡		
							100回 @8.50 1.05	1(	1)
							調査客体への電話再依頼・調査票記載事項確認		
							1,200回 @320 1.05	403(	403)
							郵便料	1,911(	1,911)
							調査票等 3,000通 @270	810(	810)
							再依頼状等 1,500通 @270	405(	405)
							調査票等回収 2,400通 @90	216(	216)
							礼状・調査概要等 2,400通 @200	480(	480)
							ウ 賃金 3人 40日 @5,320 1.05	670(	670)
							エ 集計費		
							データ入力料		
							1枚 350桁 2,400枚 @0.5 1.05	441(	441)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						(2) 民間非営利団体実態調査報告書の梱包発送 2,500部 @170 1.05 446(446)
						(3) 「民間企業投資・除却調査」調査・集計業務(請負先:民間 調査機関) 57,453(57,453)
						(1) インターネット回答システム改修
						回答システム改修 70人日 @37,270 1.05 2,739(2,739)
						(2) 資産コードシステム改修 2,595(2,595)
						検索システム改修 50人日 @37,270 1.05 1,957(1,957)
						賃金(データ入力) 75人日 @8,100 1.05 638(638)
						(3) 調査・集計業務(調査対象30,000社) 48,987(48,987)
						人件費 25,256(25,256)
						1) We b管理・コンピュータによる回収データチェックシステム 作成 9,390(9,390)
						開発・修正 50人日 @43,750 1.05 2,297(2,297)
						We bシステム管理業務(1)
						80人日 @43,750 1.05 3,675(3,675)
						We bシステム管理業務(2)
						100人日 @32,550 1.05 3,418(3,418)
						2) 調査票の配布・回収作業 15,866(15,866)
						主任研究員 7,619(7,619)
						設計・取りまとめ 11人日 @20,100 1.05 232(232)
						監督作業等 350人日 @20,100 1.05 7,387(7,387)
						研究員
						財務処理 200人日 @18,200 1.05 3,822(3,822)
						作業補助員 4,425(4,425)
						軽作業 120人日 @16,400 1.05 2,066(2,066)
						データ入力 137人日 @16,400 1.05 2,359(2,359)
						調査事務費 23,731(23,731)
						ア・消耗品費 628(628)
						送付用封筒(角2号、クラフト紙85g/m ²) 30,000社 @9.30 1.07(予備) 1.05 313(313)

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						返信用封筒(長3号、クラフト紙85g/m ²) 30,000社 @5.70 1.07(予備) 1.05 192(192)
						礼状用封筒(長3号、クラフト紙85号/m ²) 30,000社 @5.70 50%(回収率) 1.05 90(90)
						督促状(はがき) 30,000社 90%(督促率) @1.17 1.05 33(33)
						イ.印刷製本費 4,942(4,942)
						依頼状(A4、上質、1枚、軽印刷) 30,000枚 1.07(予備) @2.35 1.05 79(79)
						調査票(A4、上質、7頁、軽印刷) 30,000部 2(提出用・控え) 1.07(予備) @18.59 1.05 1,253(1,253)
						パスワード通知書(A4、上質、軽印刷) 30,000枚 1.07(予備) @2.35 1.05 79(79)
						資産コード表(A4、中質、20頁、軽印刷) 30,000枚 1.07(予備) @51.20 1.05 1,726(1,726)
						記入の手引き(A4、中質、20頁、軽印刷) 30,000枚 1.07(予備) @51.20 1.05 1,726(1,726)
						礼状(A4、上質、片面1枚) 30,000枚 1.07(予備) @2.35 1.05 79(79)
						ウ.通信運搬費 11,400(11,400)
						電話料(内容照会・督促) 1,680(1,680)
						内容照会 420(420)
						昼間3分間(20km~30km) 15,000社 40%(照会) @30 180(180)
						昼間3分間(100km~) 15,000社 40%(照会) @40 240(240)
						督促 1,260(1,260)
						昼間3分間(20km~30km) 30,000社 30%(照会) 2回 @30 540(540)
						昼間3分間(100km~) 30,000社 30%(照会) 2回 @40 720(720)
						郵便料 9,720(9,720)
						送付用(封筒、角2号、150gまで) 30,000社 1.03(再送) @200 6,180(6,180)
						返信用(封筒、長3号、50gまで) 30,000社 (@90+20) 30%(回答率) 990(990)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考							
							督促状	30,000社 90%(督促率) @50	1,350(	1,350)				
							礼状	30,000社 50%(回収率) @80	1,200(	1,200)				
							工.賃金		6,761(	6,761)				
							調査票等発送作業	60人日 @8,100 1.05	510(	510)				
							受付作業	60人日 @8,100 1.05	510(	510)				
							データ入力・チェック	650人日 @8,100 1.05	5,528(	5,528)				
							礼状発送作業	25人日 @8,100 1.05	213(	213)				
							(4) 結果データ分析及び既存推計システムへの反映		3,132(	3,132)				
							データ分析		784(	784)				
							主任研究官	10人日 @20,100 1.05	211(	211)				
							研究官	30人日 @18,200 1.05	573(	573)				
							既存推計システムへの反映		2,348(	2,348)				
							システム設計	20人日 @37,270 1.05	783(	783)				
							プログラム改善	40人日 @37,270 1.05	1,565(	1,565)				
							計		65,317(	65,317)				
	13073-2125-14-1202 経済調査等地方 公共団体委託費	11,419	11,419			0		18年度	19年度	20年度	21年度	22年度		
							予 算 額	(11,012) (12,235)	(12,250) (12,250)	(12,250) (12,250)	(12,447) (12,447)	(11,419) (11,419)		
							テーマ「地方公共団体消費状況等調査」 (委託先 都道府県・政令市)				11,419(	11,419)		
							(1) 通信運搬費							
							地方公共団体連絡等電話料				183(	183)		
							47都道府県 延べ12回 @220 1.05				130(	130)		
							19政令市 延べ12回 @220 1.05				53(	53)		
							(2) 賃金				11,236(	11,236)		
							都道府県調査資料作成							
							8人 1日 47都道府県 4回 @5,320				8,001(	8,001)		
							政令指定都市調査資料作成							
							8人 1日 19政令市 4回 @5,320				3,235(	3,235)		

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
11	国民経済計算推計作業及び調査研究	166,983	145,430		21,553	<p>18年度 19年度 20年度 21年度 22年度</p> <p>予 算 額 (69,557) (77,985) (95,856) (113,553) (101,172) (71,600 77,985 95,856 113,553 101,172)</p> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>国民経済計算の年次推計・四半期別GDP速報(QE)推計作業及び国民経済計算に関する各種の調査研究を推進するために必要な経費</p> <p>(注)当該経費に係る(目)試験研究費の一部については、経済社会総合研究所に必要な共通経費に計上している。</p>
	13073-2129-06-0110 諸 謝 金	7,178	8,927		1,749	<p>1. 講師謝金</p> <p>(1) QE推計方法の改善について(大学教授級)</p> <p>2人 2時間 2回 @8,100 65(65)</p> <p>2. 協力謝金 8,862(7,113)</p> <p>(1) 四半期速報の改善</p> <p>推計方法の改善検討 3人 16回 @8,100 2時間 778(778)</p> <p>(2) 08SNA改定に関する調査研究会</p> <p>5人 35回 @8,100 2時間 2,835(2,835)</p> <p>(3) 「経済センサス-活動調査」に関する有識者からの意見聴取</p> <p>(3)</p> <p>6人 36回 @8,100 2時間 3,499(1,750)</p> <p>(4) 供給・使用表の導入に関する有識者からの意見聴取</p> <p>3人 36回 @8,100 2時間 1,750(1,750)</p> <p>計 8,927(7,178)</p>
	13073-2122-08-2010 職 員 旅 費	3,874	3,874		0	<p>1. OECD専門家会合出席(パリ6泊8日)10級~7級 指定都市</p> <p>1人 1回 @1,410,000 1,410(1,410)</p> <p>(航空賃) (日当) (宿泊料)</p> <p>1,220,100 54,900 135,000</p> <p>1,473,200</p> <p>日当:7,200円×7日+4,500円×1日 宿泊:22,500円×6日</p> <p>2. 国際連合統計委員会出席(ニューヨーク6泊8日)10~7級 指定都市</p> <p>1人 1回 @1,232,300 1,232(1,232)</p> <p>(航空賃) (日当) (宿泊料)</p> <p>1,042,400 54,900 135,000</p> <p>日当:7,200円×7日+4,500円×1日 宿泊:22,500円×6日</p> <p>3. Canberra IIグループ会合出席(パリ6泊8日)10級~7級 指定都市</p> <p>1人 1回 @1,232,300 1,232(1,232)</p>

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						(航空賃) (日当) (宿泊料) 1,042,400 54,900 135,000 日当:7,200円×7日+4,500円×1日 宿泊:22,500円×6日
	13073-2122-08-6010 委員等旅費	306	336		30	計 3,874(3,874) (1) 08SNA改定に関する調査研究会(県内、日帰り、10~7級) (2,860) @2,350 35人回 82(100) (2) 「経済センサス-活動調査」に関する有識者からの意見聴取(県内、日帰り、10~7級) (2,860)(36) @2,350 72人回 169(103) (3) 供給・使用表の導入に関する有識者からの意見聴取(県内、日帰り、10~7級) (2,860) @2,350 36人回 85(103)
	13073-2123-09-2510 試験研究費	155,625	132,293		23,332	計 336(306) 1. 印刷製本費 1,588(1,588) (1) 国民経済計算年報(平版 A4 500頁) 1,200部 @660 1.05 832(832) (2) 季刊国民経済計算(平版 A4 200頁) 500部 4回 @360 1.05 756(756) 2. 雑役務費 130,705(154,037) (1) 翻訳料 国際関係資料 英文和訳 120枚 6種 @2,610 1.05 1,973(1,973) (2) 効率的な推計システム構築のためのシステム設計・プログラム開発 38,721(34,855) コモディティ・フロー法推計システムの合理化及び修正作業 2,889(2,889) システム設計 10人日 @79,100 1.05 831(831) プログラム改善 28人日 @70,000 1.05 2,058(2,058) 付加価値推計システムの合理化及び修正作業 5,189(5,189) システム設計 20人日 @79,100 1.05 1,661(1,661) プログラム改善 48人日 @70,000 1.05 3,528(3,528) SNA産業連関表推計システムの合理化及び修正作業 3,866(0)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						システム設計 20人日 @79,100 1.05 1,661(0)
						プログラム改善 30人日 @70,000 1.05 2,205(0)
						供給側Q E 推計システムの合理化及び修正作業 5,189(5,189)
						システム設計 20人日 @79,100 1.05 1,661(1,661)
						プログラム改善 48人日 @70,000 1.05 3,528(3,528)
						分配系列の課題を踏まえたシステムの検討 5,189(5,189)
						システム設計 20人日 @79,100 1.05 1,661(1,661)
						プログラム改善 48人日 @70,000 1.05 3,528(3,528)
						デフレータ推計システムの合理化及び修正 2,889(2,889)
						システム設計 10人日 @79,100 1.05 831(831)
						プログラム改善 28人日 @70,000 1.05 2,058(2,058)
						資本ストック推計システムの合理化及び修正 6,755(6,755)
						システム設計 30人日 @79,100 1.05 2,492(2,492)
						プログラム改善 58人日 @70,000 1.05 4,263(4,263)
						民間企業資本ストック速報推計システムの合理化及び修正 6,755(6,755)
						システム設計 30人日 @79,100 1.05 2,492(2,492)
						プログラム改善 58人日 @70,000 1.05 4,263(4,263)
						(3) 土地資産額推計のための基礎資料の整備
						「民有地資産額推計のための基礎調査」調査・集計業務(請負先 : 民間調査機関) 9,482(9,482)
						・地価公示及び地価調査価格に関する調査 5,329(5,329)
						(a) 人件費 4,855(4,855)
						主任調査員 2人 8日 @23,300 1.05 391(391)
						調査員 3人 37日 @20,100 1.05 2,343(2,343)
						調査員補助 3人 37日 @18,200 1.05 2,121(2,121)
						(b) 調査事務費 474(474)
						(I) 印刷製本費 報告書(A 4 版、中質紙、5 0 頁、単色白黒 、軽印刷)
						100部 [(@7.65 + @1.00 * 0.5) 50頁] 1.05 43(43)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							(Ⅱ)通信運搬費
							電話料 5(5)
							昼間6分間(30~40Km)
							4都県 @60 1.05 1(1)
							昼間6分間(60~100Km)
							5県 @80 1.05 1(1)
							昼間6分間(100Km超) 38道府県 @80 1.05 3(3)
							(Ⅲ)賃金
							集計作業 2人 20日 2ヶ月 @5,320 426(426)
							・市町村合併に関する調査 4,153(4,153)
							(a)人件費 3,662(3,662)
							主任調査員 2人 6日 @23,300 1.05 294(294)
							調査員 2人 30日 @20,100 1.05 1,266(1,266)
							調査員補助 2人 55日 @18,200 1.05 2,102(2,102)
							(b)調査事務費 491(491)
							(Ⅰ)印刷製本費 報告書(A4版、中質紙、50頁、単色白黒、軽印刷)
							100部 [(@7.65 + @1.00 * 0.5) 70頁] 1.05 60(60)
							(Ⅱ)通信運搬費
							電話料 5(5)
							昼間6分間(30~40Km)
							4都県 @60 1.05 1(1)
							昼間6分間(60~100Km)
							5県 @80 1.05 1(1)
							昼間6分間(100Km超) 38道府県 @80 1.05 3(3)
							(Ⅲ)賃金
							集計作業 2人 20日 2ヶ月 @5,320 426(426)
							(4)国民経済計算年報梱包発送作業 757(757)
							国内 700件 @600 1.05 441(441)
							国外 100件 @3,010 1.05 316(316)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						(5) SNA関連資料保管 段ボール 900個 12月 @150 1.05 1,701(1,701)
						(6) 国富学会賛助金 年間 \$3,000 89円(支出官レート) 267(267)
						(7) 08 SNA改定に関する調査 調査研究業務 13,143(13,143)
						主席研究員 @23,300 160人日 1.05 3,914(3,914)
						主任研究員 @20,100 220人日 1.05 4,643(4,643)
						研究員 @18,200 240人日 1.05 4,586(4,586)
						(8) 国民経済計算長期時系列データ整備 8,002(8,002)
						主席研究員 @23,300 100人日 1.05 2,447(2,447)
						主任研究員 @20,100 150人日 1.05 3,166(3,166)
						研究員 @18,200 125人日 1.05 2,389(2,389)
						(9) 四半期別GDP速報(QE)の拡充に向けた推計手法の研究 開発 8,734(8,734)
						主席研究員 @23,300 80人日 1.05 1,957(1,957)
						主任研究員 @20,100 140人日 1.05 2,955(2,955)
						研究員 @18,200 200人日 1.05 3,822(3,822)
						(10) 経済センサス - 活動調査に対応した国民経済計算作成のシ ステム開発及び調査研究 10,258(22,696)
						・システム構築 10,258(15,178)
						コモディティ・フロー法 6,439(10,257)
						システム設計 (35) 20人日 @79,100 1.05 1,661(2,907)
						プログラム開発 (100) 65人日 @70,000 1.05 4,778(7,350)
						付加価値法 3,819(4,921)
						システム設計 15人日 @79,100 1.05 1,246(1,246)
						プログラム開発 (50) 35人日 @70,000 1.05 2,573(3,675)
						・調査研究(前年度限りの経費) 0(7,518)
						前年度限りの経費 コモディティ・フロー法 0(4,891)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						前年度限りの経費 付加価値法 0(2,627)
						(1 1) S N A に活用する基礎統計の拡充に向けた調査研究 5,245(10,205)
						主席研究員 @23,300 (90) 50人日 1.05 1,223(2,202)
						主任研究員 @20,100 (180) 100人日 1.05 2,111(3,799)
						研究員 @18,200 (220) 100人日 1.05 1,911(4,204)
						(1 2) 供給・使用表の導入に関する調査研究 5,245(10,205)
						主席研究員 @23,300 (90) 50人日 1.05 1,223(2,202)
						主任研究員 @20,100 (180) 100人日 1.05 2,111(3,799)
						研究員 @18,200 (220) 100人日 1.05 1,911(4,204)
						(1 3) オープン化のためのシステム構築 27,177(32,017)
						コモディティ・フロー法推計 27,177(0)
						システム設計 75人日 @79,100 1.05 6,229(0)
						プログラム開発 285人日 @70,000 1.05 20,948(0)
						前年度限りの経費(デフレーター推計) 0(32,017)
						計 132,293(155,625)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
021	地 域 経 済 計 算	22,739	22,739		0	(科 R22)
						18年度 19年度 20年度 21年度 22年度 予 算 額 (30,246) (29,328) (29,388) (22,860) (22,744) 31,511 29,328 29,388 22,860 22,744
01	県 民 経 済 計 算 整 備	15,760	15,760		0	18年度 19年度 20年度 21年度 22年度 予 算 額 (19,253) (18,770) (18,830) (15,923) (15,765) 20,183 18,770 18,830 15,923 15,765
						(要 求 要 旨) 93SNAに対応した県民経済計算の整備拡充に資するため、主管課長会議、担当者研究会 議及び初任者研修を開催するとともに、県民経済計算の推計業務の指導、統計資料作成等を行 なうために必要な経費。 (注)当該経費に係る(目)試験研究費の一部については、経済社会総合研究所に必要な共通 経費に計上している。
13073-2129-06-0110	諸 謝 金	129	129		0	講師謝金(大学教授級) 129(129)
						県民経済計算担当者研究会議 2人 2時間 2日 @8,100 65(65)
						県民経済計算初任者研修 2人 2時間 1日 @8,100 32(32)
						県民経済計算主管課長会議 2人 2時間 1日 @8,100 32(32)
13073-2122-08-2010	職 員 旅 費	969	969		0	県民経済計算推計指導旅費(全国平均1泊2日)
						(6~3級) 2人 7ブロック 1回 @45,200 633(633)
						(10~7級) 1人 7ブロック 1回 @48,000 336(336)
13073-2122-08-6010	委 員 等 旅 費	3,264	3,264		0	上京旅費(全国平均1泊2日) 3,264(3,264)
						県(市)民経済計算主管課長会議(全国平均1泊2日、10~7級)
						1人 1回 66都道府県(市) @48,000 3,168(3,168)
						県民経済計算初任者研修講師(全国平均1泊2日、10~7級)
						1人 1回 @48,000 48(48)
						県民経済計算全国主管課長会議講師(全国平均1泊2日、10~7級)
						1人 1回 @48,000 48(48)
13073-2123-09-2510	試 験 研 究 費	11,398	11,398		0	(1)印刷製本費 1,291(1,291)
						県民経済計算年報(平版 A4 300頁)
						510部 @1,640 1.05 878(878)
						県民経済計算標準方式推計方法(平版 A4 300頁)
						240部 @1,640 1.05 413(413)
						(2)雑役務費 10,107(10,107)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						<p>県民経済計算年報梱包発送作業</p> <p>国内 221件 @658 1.05 153(153)</p> <p>県民経済計算の推計方法の改善の拡充等に資するための経費 9,954(9,954)</p> <p>主任研究員クラス 2人 20日 5月 @20,100 1.05 4,221(4,221)</p> <p>研究員クラス 3人 20日 5月 @18,200 1.05 5,733(5,733)</p> <p>計 11,398(11,398)</p> <p>18年度 19年度 20年度 21年度 22年度</p> <p>予 算 額 (10,993) (10,558) (10,558) (6,937) (6,979)</p> <p>11,328 10,558 10,558 6,937 6,979</p> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>地域経済の動向把握や構造分析に資するため、公共事業の社会基盤としての地域経済への効果を知るうえで重要なデータである、地域別社会資本ストック及び民間資本ストックの整備に必要な経費。</p> <p>(注)当該経費に係る(目)試験研究費の一部については、経済社会総合研究所に必要な共通経費に計上している。</p>
	06 地域ブロック別勘定整備					
	13073-2123-09-2510 試験研究費	6,979	6,979		0	<p>雑役務費 6,979(6,979)</p> <p>(1) 委員手当 390(390)</p> <p>委員長 1人 3回 @23,300 1.05 73(73)</p> <p>委員 5人 3回 @20,100 1.05 317(317)</p> <p>(2) 人件費 6,589(6,589)</p> <p>主任研究員クラス 1人 21日 4月 @20,100 1.05 1,773(1,773)</p> <p>研究員クラス 3人 21日 4月 @18,200 1.05 4,816(4,816)</p>

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	041 サテライト勘定の整備					(科 R22) 18年度 19年度 20年度 21年度 22年度 予 算 額 (23,979) (23,657) (22,845) (17,969) (17,864) 24,710 23,657 22,845 17,969 17,864 (要 求 要 旨) 93 SNAにおいて新たに導入されたサテライト勘定のうち、重要課題として位置付けられる「環境サテライト勘定」の調査研究に必要な経費。また、国連統計委員会において、R & Dの資本計上に関しては、その減耗をどう評価するか等の問題があり、SNAの本勘定に計上する前にサテライト勘定としてR & Dの資本計上を測るための調査研究に必要な経費。 (注)当該経費に係る(目)試験研究費の一部については、経済社会総合研究所に必要な共通経費に計上している。
	13073-2123-09-2510 試験研究費	16,780	10,936		5,844	(環 A17) (1) 雑役務費 10,936(16,780) 1. 環境サテライト勘定の整備 環境サテライトの推計作業 7,811(7,811) a. 委員手当 環境サテライトの推計に関する検討会 495(495) 委員長 1人 3回 @23,300 1.05 73(73) 委員 5人 3回 @20,100 1.05 317(317) 執筆謝金 50枚 @2,000 1.05 105(105) b. 研究員手当 7,316(7,316) 主任研究員 1人 75日 @20,100 1.05 1,583(1,583) 研究員 3人 100日 @18,200 1.05 5,733(5,733) 2. R & Dサテライト勘定の調査・研究 3,125(8,969) a. 委員手当 R & Dサテライト勘定の推進に関する検討会 410(730) 委員長 1人 (4) 3回 @23,300 1.05 73(98) 委員 (5) (4) 4人 3回 @20,100 1.05 253(422) 執筆謝金 (100) 40枚 @2,000 1.05 84(210) b. 研究員手当 2,715(8,239) 主任研究員 1人 (78) 20日 @20,100 1.05 422(1,646)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						研究員 (115) 3人 40日 @18,200 1.05 2,293(6,593)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
016	経済研修所運営に必要な経費	13,132	13,132		0	(科 R22) 18年度 19年度 20年度 21年度 22年度 予 算 額 (31,210) (31,080) (18,945) (18,687) (18,634) 32,362 31,080 18,945 18,687 18,634 (要 求 要 旨) 内閣府及び他省庁職員又は外国政府職員等を対象に、職務上必要とされる知識・技能の習得・向上を目的とした経済理論や国内外の人材育成等の研修運営経費。主として、講師への謝金及び研修時に必要なパソコンの借り上げ経費等。途上国の政府機関において、国民経済計算（SNA）統計等の経済統計作成に携わっている実務担当者を招へし、各国が直面している経済統計作成技術上の問題点を議論し、我が国での手法・経験を体系的に研修することによって、途上国の経済統計作成技術の向上に資するための経費。研究員の資質向上を図るため海外の研究機関等に一定期間研修派遣するために必要な経費 (注)当該経費に係る(目)試験研究費の一部については、経済社会総合研究所に必要な共通経費に計上している。
	13073-2129-06-0110 諸 謝 金	1,685	1,685		0	1. 講師謝金 1,685(1,685) (1) 経済研修(計量経済分析・演習)(教授クラス) 810(810) 初心者コース(統計学の基礎)・専科(時系列分析) 2時間 10日 2回 @8,100 324(324) 基礎コース(計量経済の基礎)・応用コース(マイクロ・データ、計量モデル)・専科(多変量解析) 3時間 10日 2回 @8,100 486(486) (2) 経済研修(経済理論)(教授クラス) 713(713) 経済分析基礎理論・国民経済計算 2時間 10日 2回 @8,100 324(324) 実践的経済予測手法 3時間 10日 @8,100 243(243) 経済理論(マクロ経済、金融財政、G T A P等) 2時間 3回 3テーマ @8,100 146(146) (3) 外国人研修(教授クラス) 2時間 10人回 @8,100 162(162)
	13073-2122-08-2010 職 員 旅 費	90	90		0	研修ヒアリング調査(6~3級、全国平均1泊2日) 1人 2都市 @45,200 90(90)
	13073-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	200	200		0	講師旅費 200(200) (ブロック内日帰り、10~7級)大学教授クラス 1人 10日 @15,280 153(153) (県内日帰り、10~7級)大学教授クラス 2人 10日 @2,350 47(47)
	13073-2122-08-6310 外 国 人 招 へ い 旅 費	2,512	2,512		0	集団研修 2,512(2,512) インドネシア(6~3級クラス、1泊12日) 1人 @543,300 543(543) (318,300)

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						航空賃 393,000 日当・宿泊費 150,300 (4,200円 × 2日 + 2,200円 × 10日 + 10,900円 × 11泊) タイ (6～3級クラス、1泊12日) 1人 @502,300 502(502) (258,500) 航空賃 352,000 日当・宿泊費 150,300 (4,200円 × 2日 + 2,200円 × 10日 + 10,900円 × 11泊) ベトナム (6～3級クラス、1泊12日) 1人 @503,300 503(503) (249,500) 航空賃 353,000 日当・宿泊費 150,300 (4,200円 × 2日 + 2,200円 × 10日 + 10,900円 × 11泊) マレーシア (6～3級クラス、1泊12日) 1人 @533,300 533(533) (278,200) 航空賃 383,000 日当・宿泊費 150,300 (4,200円 × 2日 + 2,200円 × 10日 + 10,900円 × 11泊) フィリピン (6～3級クラス、1泊12日) 1人 @431,300 431(431) (175,400) 航空賃 281,000 日当・宿泊費 150,300 (4,200円 × 2日 + 2,200円 × 10日 + 10,900円 × 11泊)
	13073-2122-08-7930 在外研究員旅費	761	761		0	研修派遣 (ワシントン：指定都市 6級～3級 5泊7日) 1人 @760,900 761(761) (航空賃) (日当) (宿泊料) 623,400 96,800 270,200 41,000 96,500 日当：6,200円 × ⁽¹⁵⁾ 6日 + 3,800 × 1日 宿泊：19,300円 × ⁽¹⁴⁾ 5日
	13073-2123-09-2510 試験研究費	7,884	7,884		0	1. 印刷製本費 研修資料 (A4 軽印刷 上質紙 120頁) 100部 1種 @989 1.05 104(104) 2. 借料・損料 3,165(3,165) 国内研修会場借料 (東京) 午前 5日 @38,000 1.05 200(200)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							国内研修会場借料（東京）午後 5日 @50,000 1.05	263(	263)
							経済研修・理論研修用レンタルパソコン 25台 4回 @25,000 0.98 1.05	2,573(	2,573)
							外国人研修用レンタルパソコン 5台 @25,000 0.98 1.05	129(	129)
							3. 雑役務費	4,615(	4,615)
							S A S 研修受講料 20人 2回 @20,000 1.05	840(	840)
							英語スキル向上研修受講料（一式） 7人 2コース @56,000 1.05	823(	823)
							パソコン技能向上研修受講料（一式） 10人 2コース @34,000 1.05	714(	714)
							速記料（和文） 2時間 3回 3テーマ @21,000 1.05	397(	397)
							翻訳料（研修資料作成） 和文英訳	1,011(	1,011)
							60枚 1種 @4,480 1.05	282(	282)
							15枚 3種 @4,480 1.05	212(	212)
							110枚 1種 @4,480 1.05	517(	517)
							通訳料（英語） 1人 10日 @75,000 1.05	788(	788)
							外国人研修パソコン機器セットアップ・撤去作業費 2作業 @20,000 1.05	42(	42)
							計	7,884(	7,884)