

平成 2 3 年 度 歳 出 概 算 要 求 額 明 細 表

19 内 閣 府 所 管 (経 済 社 会 総 合 研 究 所)

(単位:千円)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考						
010	内 閣 本 府											
330	経 済 社 会 総 合 研 究 所	2,763,178	2,422,217		340,961	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度	2 1 年 度		
						予 算 額 (3,938,558) (4,069,320)	(3,895,368) (3,954,405)	(3,089,659) (3,536,994)	(3,211,881) (3,416,152)	(3,053,322) (3,068,875)		
						決 算 額 3,743,761	3,591,209	2,812,461	2,895,333	2,595,835		
						翌 年 度 繰 越 額 0	0	0	0	0		
						不 用 額 194,797	304,159	277,198	316,548	457,487		
						流 用 等 増 減 額 0	0	0	0	0		
					(項) 経 済 社 会 総 合 研 究 所							
												単 位 : 千 円
				区 分		平 成 21 年 度 当 初 予 算 額	前 年 度 繰 越 額	流 用 等 増 減 額	歳 出 予 算 現 額	支 出 済 額	翌 年 度 繰 越 額	不 用 額
				08 職員旅費		2,235	0	0	2,235	1,300	0	935
				08 外国旅費		9,875	0	0	9,875	8,570	0	1,305
				08 在外研究員旅費		5,638	0	0	5,638	5,069	0	569
				08 委員等旅費		12,183	0	0	12,215	5,536	0	6,679
				08 外国人招へい旅費		8,204	0	0	8,204	3,797	0	4,407
				08 目計		38,135	0	0	38,167	24,272	0	13,895
				09 情報処理業務庁費		446,401	0	0	446,401	149,275	0	297,126
				09 景気動向調査費		214,664	0	0	214,664	178,784	0	35,880
				09 試験研究費		428,581	0	0	426,260	404,763	0	21,497
				09 電子計算機等借料		455,437	0	0	455,437	455,437	0	0
				09 招へい外国人滞在費		1,474	0	0	1,474	354	0	1,120
				09 目計		1,546,557	0	0	1,544,236	1,188,613	0	355,623

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考																								
①	01-13 経済社会総合研究所に必要な経費	1,753,066	1,591,899		161,167	<table border="0"> <tr> <td></td> <td>17年度</td> <td>18年度</td> <td>19年度</td> <td>20年度</td> <td>21年度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(3,938,558) 4,069,320</td> <td>(3,895,368) 3,954,405</td> <td>(1,834,609) 1,871,100</td> <td>(1,803,003) 1,859,450</td> <td>(1,744,155) 1,822,449</td> </tr> <tr> <td>決 算 額</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>1,739,583</td> <td>1,684,414</td> </tr> <tr> <td>差 引 額</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>63,420</td> <td>59,741</td> </tr> </table>		17年度	18年度	19年度	20年度	21年度	予 算 額	(3,938,558) 4,069,320	(3,895,368) 3,954,405	(1,834,609) 1,871,100	(1,803,003) 1,859,450	(1,744,155) 1,822,449	決 算 額				1,739,583	1,684,414	差 引 額				63,420	59,741
	17年度	18年度	19年度	20年度	21年度																									
予 算 額	(3,938,558) 4,069,320	(3,895,368) 3,954,405	(1,834,609) 1,871,100	(1,803,003) 1,859,450	(1,744,155) 1,822,449																									
決 算 額				1,739,583	1,684,414																									
差 引 額				63,420	59,741																									
	001 既定定員に伴う経費					<table border="0"> <tr> <td></td> <td>17年度</td> <td>18年度</td> <td>19年度</td> <td>20年度</td> <td>21年度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(1,050,601) 1,076,013</td> <td>(1,085,186) 1,085,601</td> <td>(1,091,415) 1,125,657</td> <td>(1,096,972) 1,150,295</td> <td>(1,086,687) 1,158,850</td> </tr> </table> <p>指定職 10名 行政職 96名 研究職 29名 計135名</p>		17年度	18年度	19年度	20年度	21年度	予 算 額	(1,050,601) 1,076,013	(1,085,186) 1,085,601	(1,091,415) 1,125,657	(1,096,972) 1,150,295	(1,086,687) 1,158,850												
	17年度	18年度	19年度	20年度	21年度																									
予 算 額	(1,050,601) 1,076,013	(1,085,186) 1,085,601	(1,091,415) 1,125,657	(1,096,972) 1,150,295	(1,086,687) 1,158,850																									
	001 人 件 費	1,144,806	1,153,006		8,200																									
	13073-2111-02-0000 職員基本給	717,552	721,842		4,290																									
	02-0100 職員俸給	593,430	597,014		3,584																									
	02-0200 扶養手当	9,438	9,438		0																									
	02-0300 地域手当	114,684	115,390		706																									
	13073-2111-03-0000 職員諸手当	357,477	361,109		3,632																									
	03-0100 管理職手当	34,259	34,512		253																									
	03-0300 通勤手当	21,522	21,522		0																									
	03-0700 期末手当	170,250	172,420		2,170																									
	03-0800 勤勉手当	106,209	107,418		1,209																									
	03-1100 住居手当	8,100	8,100		0																									
	03-1300 管理職員特別勤務手当	470	470		0																									
	03-1900 本府省業務調整手当	16,667	16,667		0																									
	13073-2111-04-0100 超過勤務手当	37,602	37,880		278																									
	13073-2111-05-1360 短時間勤務職員給与	32,175	32,175		0																									
	05-0100 再任用短時間勤務職員給与	20,206	20,206		0																									
	05-0200 任期付短時間勤務職員給与	11,969	11,969		0																									

要求 番号	事 項	前 予 算	年 算 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考														
003	定員合理化に伴う経費							(科 R22)														
	(1) 定員合理化																					
	部局			指定職	10	9	8	7	行政職俸給表(一)					研究職俸給表					計			
	経済社会総合研究所																					
	計																					
001	人件費	0	11,039						11,039													
	13073-2111-02-0000 職員基本給	0	7,049						7,049													
	02-0100 職員俸給	0	5,350						5,350													
	02-0200 扶養手当	0	624						624													
	02-0300 地域手当	0	1,075						1,075													
	13073-2111-03-0000 職員諸手当	0	3,369						3,369													
	03-0100 管理職手当	0	0						0													
	03-0300 通勤手当	0	660						660													
	03-0700 期末手当	0	1,688						1,688													
	03-0800 勤勉手当	0	740						740													
	03-1300 管理職員特別勤務手当	0	0						0													
	03-1900 本府省業務調整手当	0	281						281													
	13073-2111-04-0100 超過勤務手当	0	621						621													

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
011	経済社会総合研究所に必要な共通経費	141,205	143,190		1,985	(科 R22) 17年度 18年度 19年度 20年度 21年度 予 算 額 (100,094) (151,130) (153,054) (137,226) (134,049) 107,159 155,682 155,303 140,350 140,180 (要 求 要 旨) 経済社会総合研究所に必要な経費のうち、事項横断的な執行管理に必要な共通経費。
	13073-2111-05-0710 非常勤職員手当	13,968	13,902		66	主任研究官クラス (18,500) (8) (4) @18,700 7人 5日 12月 7,854(7,104) 研究官クラス (14,300) (10) (4) @14,400 7人 5日 12月 6,048(6,864) 計 13,902(13,968)
	13089-2111-05-2000 児 童 手 当	230	0		230	前年度限りの経費 0(230)
	13089-2111-05-2100 子 ど も 手 当	3,016	5,928		2,912	対象児童区分 @13,000 38人 12月 5,928(3,016)
	13073-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	3,713	3,793		80	客員研究員上京旅費(ブロック内日帰り) 客員主任研究官(10~7級相当) (14,960) @15,280 3人 3回 12月 1,650(1,616) 客員研究官(6~3級相当) (14,560) @14,880 3人 4回 12月 2,143(2,097)
	13073-2123-09-2510 試 験 研 究 費	120,278	119,567		711	1. 備品費 @1,000,000 1.05 1,050(1,050) 2. 消耗品費 22,712(22,712) (1) 事務用品 @600,000 4回 1.05 2,520(2,520) (2) コピー用紙 @1,900 637箱 1.05 1,271(1,271) (3) 国内定期刊行物(新聞・雑誌等) @400,000 12月 1.05 5,040(5,040) (4) 海外定期刊行物(新聞・雑誌等) @4,300,000 1.05 4,515(4,515) (5) 参考文献 @5,000 200冊 1.05 1,050(1,050) (6) プリンタートナー @60,000 22箇 6回 1.05 8,316(8,316) 3. 通信運搬費 郵便料 @350,000 12月 4,200(4,200) 4. 借料及び損料 6,824(6,824)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						(1) 複写機借料 (国庫債務負担行為) @26,800 12月 8台 1.05 2,701(2,701) 21 ' 国債の23年度歳出化額 2,701 千円 「総事業費」 8,103 千円 《平成21年度国庫債務負担行為分》 23年度歳出化額 2,701 千円 平成23年度以降にわたる国庫債務負担行為 (事 項) 支出及び支出予定額の状況 総額 実施年度 平成22年度まで の支出額及び支 出見込額 平成23年度支出 予定額 8,103 平成21年度以 降3箇年度以 内 5,402 2,701
						(2) 深夜自動車 (タクシー) 借料 @8,180 20人 4回 0.5 12月 1.05 4,123(4,123)
						5 . 会議費 会議用飲食物の提供 @300 360個 12月 1.05 1,361(1,361)
						6 . 賃金 事務補助 (3,191,407)(20) @3,282,528 19人 62,368(63,828)
						7 . 保険料 (1) 短時間勤務職員 (536,945)(3) @530,977 5人 2,655(1,611)
						(2) 事務補助 (448,330)(20) @456,771 19人 8,679(8,967)
						8 . 児童手当拠出金 107(101)
						(1) 短時間勤務職員 (5,144)(3) @4,782 5人 24(15)
						(2) 事務補助 (4,305)(20) @4,388 19人 83(86)

要求番号	事 項	前 年 度 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
326	経済財政政策関係業務等に必要の情報処理装置の整備	467,055	260,937		206,118	(科 R22)
						1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 2 1 年度
						予 算 額 (1,607,342) (1,545,493) (590,140) (568,805) (523,419) 1,625,352 1,555,065 590,140 568,805 523,419
001	経済財政政策関係業務等に必要の情報処理装置の整備	414,512	260,937		153,575	1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 2 1 年度
						予 算 額 (1,583,956) (1,545,493) (590,140) (568,805) (523,419) 1,600,070 1,555,065 590,140 568,805 523,419
						(要 求 要 旨)
						経済財政政策関係業務等に使用する電子計算機システムの整備、運用に必要な経費。 (注)当該経費に係る(目)試験研究費については、経済社会総合研究所に必要な共通経費に計上している。
13073-2123-09-1040	情報処理業務庁費	65,538	260,937		195,399	1 . 消耗品費
						2,143(2,680)
						電算消耗品(プリンタトナー) @40,000 0.8 ⁽⁴⁰⁾ 32個 1.05 1,075(1,344)
						電算消耗品 @5,300 0.8 ⁽³⁰⁰⁾ 240個 1.05 1,068(1,336)
						2 . 借料及び損料
						電子計算機システム
						194,906(0)
						本体装置 1セット @1,481,780 12月 1.05 18,670(0)
						周辺機器 25,696(0)
						磁気ディスク装置 @397,310 2台 12月 1.05 10,012(0)
						磁気テープ装置 @648,460 1台 12月 1.05 8,171(0)
						カット紙プリンタ装置 @596,270 1台 12月 1.05 7,513(0)
						サーバ装置 8,543(0)
						ネットワークサーバ装置 @28,800 1台 12月 1.05 363(0)
						接続制御用サーバ本体装置 @324,595 2台 12月 1.05 8,180(0)
						ソフトウェア @7,269,600 12月 1.05 91,597(0)
						サポート 50,400(0)
						ハードウェア保守要員 @1,900,000 12月 1.05 23,940(0)
						S E等による技術支援 @2,100,000 12月 1.05 26,460(0)
						【23年度 国庫債務負担行為要求】
						23' 国債の24年度歳出化額 194,906 千円

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考															
					23' 国債の25年度歳出化額 194,906 千円 23' 国債の26年度歳出化額 194,906 千円 「総事業費」 779,624 千円 《平成23年度国庫債務負担行為分》 23年度歳出化額 194,906 千円 24年度歳出化額 194,906 千円 25年度歳出化額 194,906 千円 26年度歳出化額 194,906 千円 平成23年度以降にわたる国庫債務負担行為 (事項) <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>負担行為</th> <th>国庫の負担</th> <th colspan="2">歳出化予算額</th> <th>国庫債務負担行為を</th> </tr> <tr> <th>限度額</th> <th>となる年度</th> <th>平成23年度</th> <th>平成24年度以降</th> <th>必要とする理由</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>779,624</td> <td>平成23年度以降4箇年度以内</td> <td>194,906</td> <td>584,718</td> <td>複数年契約を行うことにより費用対効果が図られるため(単年度ごとの契約の場合、費用負担が増加する)、国庫債務負担行為を要求するもの。</td> </tr> </tbody> </table>	負担行為	国庫の負担	歳出化予算額		国庫債務負担行為を	限度額	となる年度	平成23年度	平成24年度以降	必要とする理由	779,624	平成23年度以降4箇年度以内	194,906	584,718	複数年契約を行うことにより費用対効果が図られるため(単年度ごとの契約の場合、費用負担が増加する)、国庫債務負担行為を要求するもの。
負担行為	国庫の負担	歳出化予算額		国庫債務負担行為を																
限度額	となる年度	平成23年度	平成24年度以降	必要とする理由																
779,624	平成23年度以降4箇年度以内	194,906	584,718	複数年契約を行うことにより費用対効果が図られるため(単年度ごとの契約の場合、費用負担が増加する)、国庫債務負担行為を要求するもの。																
	3. 雑役務費				63,888(62,858)															
	景気統計作成システム運用支援																			
	SE等による技術支援				@761,000 12月 1.05 9,589(0)															
	電算機運用管理業務				@495,000 ⁽²⁾ 1人 12月 1.05 6,237(12,474)															
	エアハン保守				@490,000 1.05 515(515)															
	SASソフトウェア・プロダクトの使用料				(762,510) @741,600 12月 1.05 9,344(9,608)															
	経済社会総合研究ネットワークサービス				@1,440,500 12月 1.05 18,150(18,150)															
	経済社会総合研究所ウェブ(統計部門を除く)				@797,500 12月 1.05 10,049(10,049)															

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							データアーカイブ @4,764,000 2回 1.05 10,004(10,004)
							前年度限りの経費 0(2,058)
							計 260,937(65,538)
	13073-2123-09-4210 電子計算機等借料	348,974	0			348,974	前年度限りの経費 0(348,974)
006	経済財政政策関係業務システムの最適化移行に伴う経費						
	13073-2123-09-4210 電子計算機等借料	52,543	0			52,543	前年度限りの経費 0(52,543)

要求番号	事項	前年度 予算額	23年度 概算要求額		対前年度 比較増減	備考																								
2	05-13 経済社会活動の研究等に 必要な経費	868,782	830,318		38,464	<table border="0"> <tr> <td></td> <td>17年度</td> <td>18年度</td> <td>19年度</td> <td>20年度</td> <td>21年度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(1,136,329) (1,213,021</td> <td>(1,113,559) (1,158,057</td> <td>(1,251,690) (1,251,690</td> <td>(1,116,663) (1,139,103</td> <td>(956,472) (893,731</td> </tr> <tr> <td>決 算 額</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>930,380</td> <td>835,491</td> </tr> <tr> <td>差 引 額</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>186,283</td> <td>120,981</td> </tr> </table>		17年度	18年度	19年度	20年度	21年度	予 算 額	(1,136,329) (1,213,021	(1,113,559) (1,158,057	(1,251,690) (1,251,690	(1,116,663) (1,139,103	(956,472) (893,731	決 算 額				930,380	835,491	差 引 額				186,283	120,981
		17年度	18年度	19年度	20年度	21年度																								
	予 算 額	(1,136,329) (1,213,021	(1,113,559) (1,158,057	(1,251,690) (1,251,690	(1,116,663) (1,139,103	(956,472) (893,731																								
決 算 額				930,380	835,491																									
差 引 額				186,283	120,981																									
006 経済社会活動の総合的 研究に必要な経費	594,319	518,397		75,922																										
101 経済社会活動の研究に必 要な経費	339,596	262,430		77,166	<table border="0"> <tr> <td></td> <td>17年度</td> <td>18年度</td> <td>19年度</td> <td>20年度</td> <td>21年度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(643,239) (680,122</td> <td>(602,846) (624,240</td> <td>(680,817) (680,817</td> <td>(535,187) (557,627</td> <td>(341,995) (341,995</td> </tr> </table> <p>(要 求 要 旨) 経済活動及び社会活動についての経済理論等を用いた研究のうち、A. 幸福度・社会的進歩の計測・新しい公共、B 各種計量経済モデルの開発・整備等に必要な経費。</p> <p>(注) 当該経費に係る(目)非常勤職員手当、(目)委員等旅費の一部、及び、(目)試験研究費の一部については、経済社会総合研究所に必要な共通経費に計上している。</p>		17年度	18年度	19年度	20年度	21年度	予 算 額	(643,239) (680,122	(602,846) (624,240	(680,817) (680,817	(535,187) (557,627	(341,995) (341,995													
	17年度	18年度	19年度	20年度	21年度																									
予 算 額	(643,239) (680,122	(602,846) (624,240	(680,817) (680,817	(535,187) (557,627	(341,995) (341,995																									
13073-2129-06-0110 諸 謝 金	16,456	16,228		228	<p>(科 R22)</p> <p>1. 経済社会の政策課題に関する研究の実施に必要な経費</p> <p>A. 幸福度・社会的進歩の計測・新しい公共</p> <p>(a) 新しい成長及び幸福度についての調査研究</p> <p>(1) 出席謝金</p> <p>教授クラス 5人 2時間 2回 @8,100 162(0)</p> <p>(2) 講師謝金</p> <p>教授クラス 3人 4時間 4回 @8,100 389(0)</p> <p>(b) 生活の質の測定 - 医療・教育の質及び生産性の測定</p> <p>(1) 出席謝金</p> <p>教授クラス 7人 2時間 12回 @8,100 1,361(0)</p> <p>(2) 講師謝金</p> <p>教授クラス 1人 1時間 12回 @8,100 97(0)</p> <p>(3) 協力者謝金</p> <p>教授クラス 3人 2時間 12回 @8,100 583(0)</p> <p>(4) 執筆謝金(技術的なもの、400字詰)</p> <p>525枚 @3,000 1,575(0)</p> <p>(5) 翻訳謝金(和文英訳、400字詰)</p> <p>100枚 @8,000 800(0)</p> <p>(c) 少子化と雇用の安定に関する研究</p> <p>(1) 出席謝金</p>																									

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							教授クラス 5人 1時間 12回 @8,100	486(	0)
							(2) 講師謝金	224(	0)
							教授クラス 2人 2時間 5回 @8,100	162(	0)
							准教授クラス 1人 2時間 5回 @6,200	62(	0)
							(3) 協力者謝金		
							教授クラス 5人 2時間 12回 @8,100	972(	0)
							(d) 地域活性化・安心社会の実現	2,256(	0)
							(1) 出席謝金	1,716(	0)
							教授クラス 5人 4時間 6回 @8,100	972(	0)
							公務員課長クラス 5人 4時間 6回 @6,200	744(	0)
							(2) 執筆謝金(技術的なもの、400字詰)		
							9人 20枚 @3,000	540(	0)
							B. 各種計量経済モデルの開発・整備	2,090(	0)
							(a) 短期日本経済マクロ計量モデルの整備・開発	832(	0)
							(1) 講師謝金		
							教授クラス 1人 2時間 2回 @8,100	32(	0)
							(2) 翻訳謝金(和文英訳、400字詰)		
							100枚 @8,000	800(	0)
							(b) ニューケインジアン型日本経済モデルの開発・整備		
							(1) 出席謝金		
							教授クラス 1人 2時間 5回 @8,100	81(	0)
							(c) 世代重複モデルの開発・整備		
							(1) 出席謝金		
							大学助手級 1人 2時間 120回 @4,700	1,128(	0)
							(e) 個表データの分析による家計行動の研究		
							(1) 出席謝金		
							教授クラス 1人 2時間 3回 @8,100	49(	0)
							2. 研究成果の発表と評価に必要な経費	5,233(	0)
							(1) 出席謝金(アドバイザー・グループ会合)		
							委員 11人 3時間 2回 @8,100	535(	0)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考	
						(2) 出席謝金(国際ワークショップ)	1,166(0)
						招へい外国人 3人 6時間 2日 2回 @8,100	583(0)
						国内研究者 3人 6時間 2日 2回 @8,100	583(0)
						(3) 出席謝金(ESRI 経済政策フォーラム)	
						教授クラス 5人 3時間 6回 @8,100	729(0)
						(4) 出席謝金(外国研究機関との研究交流)	
						教授クラス 4人 4時間 5回 @8,100	648(0)
						(5) 協力者謝金(経済分析投稿論文審査)	
						教授クラス 4人 4時間 12回 @8,100	1,555(0)
						(6) 執筆謝金(技術的なもの、400字詰)	
						20人 10枚 @3,000	600(0)
						前年度限りの経費	(16,456)
						(出席謝金)	(7,492)
						(講師謝金)	(226)
						(協力者謝金)	(3,623)
						(執筆謝金)	(2,715)
						(翻訳謝金)	(2,400)
						計	16,228(16,456)
	13073-2122-08-2010 職員旅費	1,533	1,274		259	(科 R22)	
						1. 経済社会の政策課題に関する研究の実施に必要な経費	1,274(0)
						A. 幸福度・社会的進歩の計測・新しい公共	441(0)
						(a) 新しい成長及び幸福度についての調査研究	
						学会出席経費(日本経済学会、日本家族社会学会、社会政策学会、日本応用心理学会、環境科学会)	
						主任研究官クラス(10級~7級、全国平均1泊2日)	
						1人 5回 @48,000	240(0)
						(c) 少子化と雇用の安定に関する研究	
						ヒアリング調査	201(0)
						主任研究官クラス(10級~7級、全国平均往復運賃、日当)	
						1人 3回 @33,600	101(0)
						研究官クラス(6級~3級、全国平均往復運賃、日当)	
						1人 3回 @33,200	100(0)
						B. 各種計量経済モデルの開発・整備	833(0)
						(a) 短期日本経済マクロ計量モデルの整備・開発	

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						マクロ経済研究会への出席 研究官クラス(6級~3級、全国平均1泊2日) 1人 1回 @45,200 45(0) (b) ニューケインジアン型日本経済モデルの開発・整備 日本経済学会、金融学会への出席 415(0) 主任研究官クラス(10級~7級、全国平均1泊2日) 1人 3回 @48,000 144(0) 研究官クラス(6級~3級、全国平均1泊2日) 2人 3回 @45,200 271(0) (e) 個表データの分析による家計行動の研究 日本経済学会への出席 373(0) 主任研究官クラス(10級~7級、全国平均1泊2日) 1人 4回 @48,000 192(0) 研究官クラス(6級~3級、全国平均1泊2日) 1人 4回 @45,200 181(0) 前年度限りの経費 0(1,533) 計 1,274(1,533)
	13073-2122-08-4010 外 国 旅 費	5,493	5,481		12	(科 R22) 1. 経済社会の政策課題に関する研究の実施に必要な経費 5,481(0) A. 幸福度・社会的進歩の計測・新しい公共 4,138(0) (a) 新しい成長及び幸福度についての調査研究 3,352(0) (1) OECD統計委員会(主任研究員レベル) ヨーロッパ(6泊8日、10級~7級、指定都市) 1回 1人 @1,363,100 1,363(0) (航空賃) (日当) (宿泊料) 1,173,200 54,900 135,000 日当:7,200円×7日+4,500円×1日 宿泊:22,500円×6日 (2) OECD幸福度関連国際シンポジウム(主任研究員レベル) 中米(6泊8日、10級~7級、丙地) 1回 1人 @1,202,900 1,203(0) (航空賃) (日当) (宿泊料) 1,085,900 36,000 81,000 日当:4,500円×7日+4,500円×1日 宿泊:13,500円×6日

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							<p>(3) 研究機関・研究者への訪問 アメリカ(6泊8日、6級~3級、指定都市)</p> <p>1回 1人 @786,400 786(0)</p> <p>(航空賃) (日当) (宿泊料) 623,400 47,200 115,800 日当:6,200円×7日+3,800円×1日 宿泊:19,300円×6日</p> <p>(b) 生活の質の測定 - 医療・教育の質及び生産性の測定 アメリカ(6泊8日、6級~3級、指定都市)</p> <p>1回 1人 @786,400 786(0)</p> <p>(航空賃) (日当) (宿泊料) 623,400 47,200 115,800 日当:6,200円×7日+3,800円×1日 宿泊:19,300円×6日</p> <p>B. 各種計量経済モデルの開発・整備 (f) 日中経済関係の研究及び日中環境モデルの作成 中国側研究機関・研究者への訪問 1,343(0)</p> <p>中国(2泊3日、指定職) 1回 1人 @372,700 373(0)</p> <p>(航空賃) (日当) (宿泊料) 326,400 15,300 31,000 日当:丙 5,100円×3日 宿泊:丙 15,500円×2日</p> <p>中国(2泊3日、10級~7級)</p> <p>1回 1人 @366,900 367(0)</p> <p>(航空賃) (日当) (宿泊料) 326,400 13,500 27,000 日当:丙 4,500円×3日 宿泊:丙 13,500円×2日</p> <p>中国(2泊3日、6級~3級)</p> <p>1回 2人 @301,400 603(0)</p> <p>(航空賃) (日当) (宿泊料) 266,800 11,400 23,200</p>

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	13073-2122-08-4410 在外研究員旅費	4,687	4,404		283	日当:丙 3,800円×3日 宿泊:丙 11,600円×2日 前年度限りの経費 0(5,493) 計 5,481(5,493) (科 R22) 1. 経済社会の政策課題に関する研究の実施に必要な経費 B. 各種計量経済モデルの開発・整備 4,404(0) (a) 短期日本経済マクロ計量モデルの整備・開発 実態調査 ヨーロッパ(19泊21日、10級~7級、指定都市) 1回 1人 @1,749,200 1,749(0) (航空賃) (日当) (宿泊料) 1,173,200 148,500 427,500 日当: 7,200円×20日+4,500円×1日 宿泊:22,500円×19日 (b) ニューケインジアン型日本経済モデルの開発・整備 在外研究員旅費 2,655(0) アメリカ(7泊9日、10級~7級、指定都市) 1回 1人 @1,262,000 1,262(0) (航空賃) (日当) (宿泊料) 1,042,400 62,100 157,500 日当: 7,200円×8日+4,500円×1日 宿泊:22,500円×7日 ヨーロッパ(7泊9日、10級~7級、指定都市) 1回 1人 @1,392,800 1,393(0) (航空賃) (日当) (宿泊料) 1,173,200 62,100 157,500 日当: 7,200円×8日+4,500円×1日 宿泊:22,500円×7日 前年度限りの経費 0(4,687) 計 4,404(4,687)
	13073-2122-08-6010 委員等旅費	2,905	4,329		1,424	(科 R22) 1. 経済社会の政策課題に関する研究の実施に必要な経費 3,628(0)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						A . 幸福度・社会的進歩の計測・新しい公共 3,388(0)
						(a) 新しい成長及び幸福度についての調査研究 825(0)
						(1) 出席旅費
						教授クラス(1 0 級～ 7 級、全国平均 1 泊 2 日)
						5人 2回 @48,000 480(0)
						(2) 講師旅費 345(0)
						教授クラス(1 0 級～ 7 級、全国平均 1 泊 2 日)
						2人 3回 @48,000 288(0)
						准教授クラス(6 級～ 3 級、全国平均 2 泊 3 日)
						1人 1回 @57,200 57(0)
						(b) 生活の質の測定 - 医療・教育の質及び生産性の測定
						出席旅費
						教授クラス(1 0 級～ 7 級、全国平均 1 泊 2 日)
						1人 12回 @48,000 576(0)
						(c) 少子化と雇用の安定に関する研究
						講師旅費 191(0)
						教授クラス(1 0 級～ 7 級、全国平均往復運賃、日当)
						1人 5回 @33,600 168(0)
						教授クラス(1 0 級～ 7 級、県内、日当)
						1人 5回 @2,350 12(0)
						准教授クラス(6 級～ 3 級、県内、日当)
						1人 5回 @2,250 11(0)
						(d) 地域活性化に関する研究 1,796(0)
						(1) 出席旅費 793(0)
						主任研究官クラス(1 0 級～ 7 級、全国平均往復運賃、日当)
						1人 6回 @33,600 202(0)
						研究官クラス(6 級～ 3 級、全国平均往復運賃、日当)
						1人 6回 @33,200 199(0)
						行政実務研修員(2 級、全国平均往復運賃、日当)
						2人 6回 @32,700 392(0)
						(2) 協力者上京旅費 1,003(0)
						研究協力者(教授クラス、全国平均往復運賃、日当)
						3人 6回 @33,600 605(0)
						研究協力者(公務員課長クラス、全国平均往復運賃、日当)
						2人 6回 @33,200 398(0)
						B . 各種計量経済モデルの開発・整備 240(0)

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						(a) 短期日本経済マクロ計量モデルの整備・開発 出席旅費 教授クラス(1 0 級 ~ 7 級、全国平均 1 泊 2 日) 1人 1回 @48,000 48(0)
						(b) ニューケインジアン型日本経済モデルの開発・整備 出席旅費 教授クラス(1 0 級 ~ 7 級、全国平均 1 泊 2 日) 1人 2回 @48,000 96(0)
						(e) 個表データの分析による家計行動の研究 出席旅費 教授クラス(1 0 級 ~ 7 級、全国平均 1 泊 2 日) 1人 2回 @48,000 96(0)
						2 . 研究成果の発表と評価に必要な経費 701(0)
						(1) 出席旅費 アドバイザリー・グループ会合 委員(1 0 級 ~ 7 級、全国平均 1 泊 2 日) 3人 2回 @48,000 288(0)
						(2) 出席旅費 国際ワークショップ 国内研究者(1 0 級 ~ 7 級、全国平均 2 泊 3 日) 1人 2回 @62,400 125(0)
						(3) 出席謝金 E S R I 経済政策フォーラム 教授クラス(1 0 級 ~ 7 級、全国平均 1 泊 2 日) 1人 6回 @48,000 288(0)
						前年度限りの経費 0(2,905)
						計 4,329(2,905)
	13073-2122-08-6310 外国人招へい旅費	6,576	4,934		1,642	(科 R22) 1 . 経済社会の政策課題に関する研究の実施に必要な経費 A . 幸福度・社会的進歩の計測・新しい公共 (b) 生活の質の測定 - 医療・教育の質及び生産性の測定 外国人専門家招へい旅費 ヨーロッパ(指定職、5 泊 7 日、指定都市) 1人 1回 @926,900 927(0) 航空賃 893,200円 日 当 33,700円(8,300円 × 2日 + 5,100 × 1日 + 内国3,000 × 4日)
						2 . 研究成果の発表と評価に必要な経費 国際ワークショップ招へい旅費 4,007(0)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						ヨーロッパ（指定職、3泊5日、指定都市） 1人 2回 @920,900 1,842(0) 航空賃 893,200円 日当 27,700円（8,300円×2日+5,100×1日+内国3,000×2日）
						アメリカ（指定職、3泊5日、指定都市） 1人 2回 @721,100 1,442(0) 航空賃 693,400円 日当 27,700円（8,300円×2日+5,100×1日+内国3,000×2日）
						アジア（指定職、3泊4日、乙地方） 1人 2回 @361,500 723(0) 航空賃 344,300円 日当 17,200円（5,600円×2日+内国3,000×2日）
						前年度限りの経費 0(6,576)
						計 4,934(6,576)
	13073-2123-09-2510 試験研究費	37,904	54,958		17,054	(科 R22)
						1. 経済社会の政策課題に関する研究の実施に必要な経費 17,122(0)
						A. 幸福度・社会的進歩の計測・新しい公共 15,313(0)
						(b) 生活の質の測定 - 医療・教育の質及び生産性の測定
						(1) 雑役務費 10,420(0)
						人件費 9,773(0)
						システムエンジニア 70人日 @42,100 1.05 3,094(0)
						プログラマー 130人日 @31,250 1.05 4,266(0)
						主任研究官クラス 60人日 @20,100 1.05 1,266(0)
						研究員クラス 60人日 @18,200 1.05 1,147(0)
						電子ジャーナル 4件 @100,000 1.05 420(0)
						事務費（書籍購入費、印刷製本費、CD-R） @216,000 1.05 227(0)
						(c) 少子化と雇用の安定に関する研究
						(1) 雑役務費
						アンケート調査実施 4,827(0)
						1) 受託業者人件費 3,994(0)
						主任研究官クラス 15人日 @20,100 1.05 317(0)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							研究員クラス 10人日 @18,200 1.05 191(0) 補助員クラス 20人日 @9,080 1.05 191(0) システムエンジニア 30人日 @42,100 1.05 1,326(0) プログラマー 60人日 @31,250 1.05 1,969(0) 2) 調査費 833(0) 名簿作成旅費 18(0) 研究員(県内、日帰り) 1人 @2,250 1.05 2(0) 研究員(ブロック内、日帰り) 1人 @14,880 1.05 16(0) 印刷製本費 87(0) 調査票 2,000部 2回 @5.47 1.05 23(0) 試験調査協力依頼書 2,000部 @5.87 1.05 12(0) 調査票記入要領 2,000部 @21.88 1.05 46(0) 試験調査協力礼状 1,000部 @5.87 1.05 6(0) 通信運搬費 686(0) 調査票往信費 1,000部 2回 @76.00 1.05 160(0) 調査票返信費 1,000部 2回 @76.00 1.05 160(0) 試験調査協力依頼郵送費 2,000件 @76.00 1.05 160(0) 調査照会・督促通話料 1,000件 @120.00 1.05 126(0) 試験調査協力礼状郵送費 1,000件 @76.00 1.05 80(0) 集計費 データ入力料 10時間 2回 @2,000 1.05 42(0) (e) 地域活性化・安心社会の実現 (1) 印刷製本費 所内報告書(軽印刷、100頁、100部) 100頁 100部 @6.31 1.05 66(0) B. 各種計量経済モデルの開発・整備 (b) ニューケインジアン型日本経済モデルの開発・整備

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考	
							(1) 雑役務費	1,809(0)
							MATLAB @603,000 1.05	633(0)
							GAUSS @520,000 1.05	546(0)
							セミナー参加費(NW大学) \$6,700 94円(支出官レート)	630(0)
							2. 研究成果の発表と評価に必要な経費	37,836(0)
							(1) 消耗品費	5,838(0)
							計量分析用各種データ(パネルデータ等)	
							5種 @1,000,000 1.05	5,250(0)
							資料・文献購入費 140冊 @4,000 1.05	588(0)
							(2) 印刷製本費	5,879(0)
							研究報告書(平版印刷、A4、200頁、上質)	
							200部 6課題 @1,299 1.05	1,637(0)
							ディスカッション・ペーパー(軽印刷、A4、50頁、中質)	
							200部 30回 @366 1.05	2,306(0)
							経済分析(平版印刷、B5、300頁、上質)	
							300部 3回 @2,049 1.05	1,936(0)
							(3) 借料及び損料	3,986(0)
							国際ワークショップ会場等借料	2,411(0)
							会場借料 2日 2回 @250,000 1.05	1,050(0)
							通訳機材・ブース 2日 2回 @324,000 1.05	1,361(0)
							ESRI経済政策フォーラム会場借料	
							会場借料 6回 @250,000 1.05	1,575(0)
							(4) 雑役務費	22,133(0)
							計量分析用ソフトの使用権許諾料	
							1式(4種) @8,500,000 1.05	8,925(0)
							経済分析に必要な民間データベース使用料	
							1式(2種) @3,209,000 1.05	3,369(0)
							経済分析用データ整備費 4課題 @1,261,000 1.05	5,296(0)
							通訳料	
							国際ワークショップ同時通訳(日英)	
							3人 2日 2回 @70,000 1.05	882(0)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						翻訳料 国際ワークショップ資料・議事録等翻訳（英文和訳） 400枚 @4,741 1.05 1,991(0) 速記・テープ反訳料 1,008(0) ア．アドバイザー・グループ会合 3時間 2回 @20,000 1.05 126(0) イ．国際ワークショップ 6時間 2日 2回 @20,000 1.05 504(0) ウ．E S R I 経済政策フォーラム 3時間 6回 @20,000 1.05 378(0) ディスカッション・ペーパー等の梱包送料 100部 30回 @210 1.05 662(0) 前年度限りの経費 0(37,904) （消耗品費） 0(5,838) （印刷製本費） 0(4,571) （借料及び損料） 0(5,191) （雑役務費） 0(22,304) 計 54,958(37,904)
13073-2123-09-6010	招へい外国人滞在費	801	575		226	(科 R22) 1．経済社会の政策課題に関する研究の実施に必要な経費 A．幸福度・社会的進歩の計測・新しい公共 (b) 生活の質の測定 - 医療・教育の質及び生産性の測定 外国人専門家招へい滞在費 ヨーロッパ(1 0 級～7 級) 1人 5泊 1回 @22,500 113(0) 2．研究成果の発表と評価に必要な経費 (1) 国際ワークショップ、国際コンファレンス招へい者滞在費 ヨーロッパ(指定職) 1人 3泊 2回 @25,700 154(0) アメリカ(指定職) 1人 3泊 2回 @25,700 154(0) アジア(指定職) 1人 3泊 2回 @25,700 154(0) 前年度限りの経費 0(801) 計 575(801)
13073-2125-14-1200	経済調査等委託費	263,241	170,247		92,994	(科 R22)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考					
							17年度	18年度	19年度	20年度	21年度	
							予 算 額 (509,985) (539,079)	(492,666) (510,959)	(566,650) (566,650)	(449,550) (471,990)	(267,961) (267,961)	
							1. 経済社会の政策課題に関する研究の実施に必要な経費					158,119(0)
							A. 幸福度・社会的進歩の計測・新しい公共					
							(a) 新しい成長及び幸福度についての調査研究					104,981(0)
							経済・社会・環境の在り方と幸福度に関する横断ブレ調査					68,578(0)
							(1) 人件費					25,013(0)
							システムエンジニア(オンライン調査)					
							1.2ヶ月	4回	1/2	@842,000	1.05	2,122(0)
							サンプリング担当者手当					
							300地点	1/3	2種類	@6,850	1.05	1,439(0)
							指導員手当					
							10人	30日	2種類	@6,850	1.05	4,316(0)
							調査員手当					
							300人	4日	2種類	@6,800	1.05	17,136(0)
							(2) 調査費					22,247(0)
							サンプリングに関わる旅費					1,608(0)
							サンプリング担当者宿泊費(全国平均宿泊料金、6級~3級)					
							30地点	2種類	@9,333	1.05	588(0)	
							調査員交通費					
							300地点	2種類	@1,619	1.05	1,020(0)	
							実査に関わる旅費等					20,639(0)
							調査員交通費(留置回収)					
							300地点	4回	2種類	@1,619	1.05	4,080(0)
							調査票送付費(定形50gまで)					
							6,000枚	4回	@90			2,160(0)
							郵送回収費(定形50gまで)					
							4,200枚	4回	@90			1,512(0)
							調査票送付・回収封筒					
							6,000枚	4回	2種類	@5.7	1.05	287(0)
							回答者謝礼品費					12,600(0)
							4,200人	6回	@500			
							(3) 事務費					15,084(0)
							消耗品費					1,865(0)
							事前依頼状					600(0)
							6,000枚	2回	@50			

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							監査はがき 4,200枚 6回 @50 1,260(0)
							納品用CD-R 1枚 6回 @810 1.05 5(0)
							印刷製本費 3,200(0)
							調査票(A4、20頁、上質) 6,000部 6回 @59.3 1.05 2,242(0)
							調査要領(A4、5頁、中質) 360部 6回 @26.4 1.05 60(0)
							事前依頼状(A6印刷 @0.705×2(両面)) 6,000枚 2回 @2.212 1.05 28(0)
							監査はがき(A6印刷 @0.952×2(両面)) 4,200枚 6回 @3.294 1.05 87(0)
							調査結果の概要(A4、10頁、中質(両面)) 1,400部 6回 @51.8 1.05 457(0)
							調査報告書(A4、100頁、中質(両面)) 100部 6回 @518 1.05 326(0)
							郵送費 3,084(0)
							支部への郵送料 66箇所 2回 2口 @590 2往復 312(0)
							回答者謝礼品郵送料(定型25gまで) 4,200人 6回 @80 2,016(0)
							「調査結果の概要」の郵送料(定型50gまで) 1,400人 6回 @90 756(0)
							通信費
							郵送回収の督促電話料 2,100件 4回 @8.5 71(0)
							集計費
							データ入力及び集計作業 6人 120日 @9,080 1.05 6,864(0)
							(4)一般管理費((1)~(3)の10%) @62,344,000 10% 6,234(0)
							居住地不定者に関する幸福度調査 (1)人件費 11,403(0)
							6,332(0)
							統括研究員 5人日 @23,300 1.05 122(0)
							主任研究員 30人日 @20,100 1.05 633(0)
							研究員 15人日 @18,200 1.05 287(0)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							諸謝金 1,890(0)
							執筆者金(国内有識者) 50頁 6本 @3,000 1.05 945(0)
							執筆者金(海外有識者) 50頁 6本 @3,000 1.05 945(0)
							(3) 研究報告会開催関係費 7,792(0)
							国内招へい旅費(教授クラス、全国平均1泊2日)
							9人 1回 @58,628 1.05 554(0)
							海外招へい旅費
							アメリカ(5泊7日、指定職、指定都市)
							4人 @855,600 3,422(0)
							(航空賃) (日当) (宿泊料) 693,400 33,700 128,500 日当: 33,700円(8,300円×2日+5,100円×1日+内国3,000円×4日) 宿泊: 25,700円×5日
							謝金 1,123(0)
							発表者(研究機関等以外4名、コメンテーター6名)
							10人 2時間 @8,100 1.05 170(0)
							海外有識者(報告参加者によるセミナー)
							4人 7時間 4日 @8,100 1.05 953(0)
							印刷製本費 355(0)
							研究報告会用論文
							50枚 80部 6グループ @9.34 1.05 235(0)
							プレゼン用資料・コメント資料
							25枚 80部 6グループ @9.34 1.05 118(0)
							議事次第、アンケート用紙等 2枚 80部 @9.34 1.05 2(0)
							借料 927(0)
							機材使用料 @803,000 1.05 843(0)
							コピー機レンタル料 1台 1日 @80,000 1.05 84(0)
							議事録翻訳 150頁 @4,761 1.05 750(0)
							雑費 @629,500 1.05 661(0)
							(4) 一般管理費((1)~(3)の10%)
							@14,927,000 10% 1,493(0)
							(d) マイクロ・シミュレーション・モデルの開発・整備 21,706(0)
							(1) 人件費 6,177(0)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						統括研究員 50人日 @23,300 1.05 1,223(0)
						主任研究員 90人日 @20,100 1.05 1,899(0)
						研究員 100人日 @18,200 1.05 1,911(0)
						補助員 120人日 @9,080 1.05 1,144(0)
						(2) 国際共同研究経費 8,351(0)
						出席謝金(研究会) 6人 3時間 1回 @8,100 1.05 153(0)
						協力者謝金 6人 135時間 1回 @8,100 1.05 6,889(0)
						執筆者金(国内有識者) 50頁 6本 @3,000 1.05 945(0)
						執筆者金(海外有識者) 50頁 2本 @3,000 1.05 315(0)
						講師謝金(大学学長) 2人 2時間 @11,600 1.05 49(0)
						(3) 研究報告会開催関係費 5,205(0)
						国内招へい旅費(全国平均1泊2日、指定職) 2人 1回 @58,628 1.05 123(0)
						海外招へい旅費 アメリカ(2泊4日、10級~7級、指定都市) 2人 @766,300 1,533(0)
						(航空賃) (日当) (宿泊料) 693,400 21,500 51,400 日当: 21,500円(7,200円×2日+4,500円×1日+2,600円×1日) 宿泊: 25,700円×2日
						印刷製本費 237(0)
						研究報告会用論文 150枚 60部 2グループ @9.34 1.05 177(0)
						プレゼン用資料・コメント資料 50枚 60部 2グループ @9.34 1.05 59(0)
						議事次第、アンケート用紙等 2枚 60部 @9.34 1.05 1(0)
						借料 1,131(0)
						会場借料 3室 @50,000 1.05 158(0)
						機材使用料 @846,467 1.05 889(0)

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考					
							コピー機レンタル料	1台 1日	¥80,000	1.05	84(	0)
							同時通訳	3人 1日	¥66,666	1.05	210(	0)
							議事録翻訳	300頁	¥4,761	1.05	1,500(	0)
							雑費		¥448,240	1.05	471(	0)
							(4)一般管理費((1)~(3)の10%)					
									¥19,733,000	10%	1,973(	0)
							(f)日中経済関係の研究及び日中環境モデルの作成				15,012(	0)
							(1)人件費				913(	0)
							主任研究員	10人日	¥23,300	1.05	245(	0)
							研究助手	30人日	¥18,200	1.05	573(	0)
							研究補助員	10人日	¥9,080	1.05	95(	0)
							(2)国際共同研究費					
							海外共同研究者研究費		¥5,000,000	1.05	5,250(	0)
							(3)国際共同研究国際会議				5,729(	0)
							出席謝金				329(	0)
							中国側教授クラス	2人 7時間	¥8,100	1.05	119(	0)
							日本側教授クラス	2人 7時間	¥8,100	1.05	119(	0)
							准教授クラス	2人 7時間	¥6,200	1.05	91(	0)
							執筆謝金(技術的なもの、400字詰)					
								2人 30枚	¥3,000	1.05	189(	0)
							中国研究者招へい旅費					
							中国(2泊3日、10級~7級、丙地方)					
								1回 4人	¥400,900		1,604(	0)
							(航空賃)(日当)(宿泊料)					
								344,300	11,600	45,000		
							日当:11,600円(4,500円×2日+2,600円×1日)					
							宿泊:22,500円×2日					
							翻訳料				1,800(	0)
							会議資料(中和)	4名分 30枚	¥5,714	1.05	720(	0)
							会議資料(和中)	4名分 30枚	¥8,571	1.05	1,080(	0)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考			
							同時通訳	3人 1日 2単位 @66,666 1.05	420(	0)
							同時通訳機材一式	@493,500 1.05	518(	0)
							テープ起こし	8時間 @60,000 1.05	504(	0)
							議事録翻訳	50枚 @5,714 1.05	300(	0)
							会議費	@62,280 1.05	65(	0)
							(4) 環境国内研究会		275(	0)
							出席謝金		139(	0)
							研究会委員(准教授クラス)	1人 2時間 3回 @6,200 1.05	39(	0)
							研究会委員(講師クラス)	3人 2時間 3回 @5,300 1.05	100(	0)
							速記	3回 2時間 @21,000 1.05	132(	0)
							会議費	3回 10人 @114 1.05	4(	0)
							(5) 環境研究報告会		1,480(	0)
							出席謝金		96(	0)
							中国側教授クラス	1人 3時間 @8,100 1.05	26(	0)
							准教授クラス	1人 3時間 @6,200 1.05	20(	0)
							講師クラス	3人 3時間 @5,300 1.05	50(	0)
							中国研究者招へい旅費			
							中国(2泊3日、10級~7級、丙地方)			
							1回 1人 @400,900		401(	0)
							(航空賃) (日当) (宿泊料)			
							344,300 11,600 45,000			
							日当: 11,600円(4,500円×2日+2,600円×1日)			
							宿泊: 22,500円×2日			
							同時通訳	2人 1日 @66,666 1.05	140(	0)
							同時通訳機材一式	@493,500 1.05	518(	0)
							テープ起こし	4時間 @60,000 1.05	252(	0)
							議事録翻訳	12枚 @5,714 1.05	72(	0)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							会議費 10人 @114 1.05 1(0)
							(6)一般管理費((1)~(5)の10%) @13,647,000 10% 1,365(0)
							2.研究成果の発表と評価に必要な経費
							E S R I国際カンファレンス 12,128(0)
							(1)人件費
							事務局人件費 2,754(0)
							研究員 40人日 @20,100 1.05 844(0)
							研究助手 60人日 @18,200 1.05 1,147(0)
							研究補助員 80人日 @9,080 1.05 763(0)
							(2)諸謝金 273(0)
							国内招へい者謝金(教授クラス)
							15人 1日 @8,100 1.05 128(0)
							海外招へい者謝金(教授クラス)
							7人 1日 @8,100 1.05 60(0)
							海外招へい者謝金(討論者、教授クラス)
							10人 1日 @8,100 1.05 85(0)
							(3)旅費 6,222(0)
							国内招へい者旅費(2泊3日、10級~7級)
							1回 10人 @62,400 1.05 655(0)
							海外招へい者旅費
							アメリカ(2泊4日、10級~7級、指定都市)
							1回 7人 @759,900 5,319(0)
							(航空賃) (日当) (宿泊料) 693,400 21,500 45,000 日当:21,500円(7,200円×2日+4,500円×1日+内国2,600×1日) 宿泊:22,500円×2日
							海外招へい者滞在費(宿泊料のみ)
							2泊 10人 @11,800 1.05 248(0)
							(4)雑役務費 267(0)
							同時通訳 2人 1日 @66,666 1.05 140(0)
							機器操作エンジニア 127(0)
							チーフエンジニア 2人日 @35,000 1.05 74(0)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							アシスタントエンジニア 2人日 @25,000 1.05	53(	0)
							(5) 事務費	1,509(	0)
							印刷製本費	295(	0)
							招待状印刷費 1セット @9,100 1.05	10(	0)
							当日資料印刷費 300頁 80部 @11 1.05	277(	0)
							成果物印刷費 2部 @3,700 1.05	8(	0)
							通信運搬費	9(	0)
							開催案内状、招待状、礼状(国内)		
							14部 3セット @76 1.05	3(	0)
							開催案内状、招待状、礼状(国外)		
							17部 3セット @110 1.05	6(	0)
							借料	298(	0)
							会議出席者移動用バス借料 1日 1台 @77,714 1.05	82(	0)
							会場借料 1室 @55,000 1.05	58(	0)
							備品借料 @8,200 1.05	9(	0)
							機材借料 @142,000 1.05	149(	0)
							議事録翻訳 80頁 @4,761 1.05	400(	0)
							雑費 @482,500 1.05	507(	0)
							(6) 一般管理費((1) ~ (5) の10%)		
							@11,025,000 10%	1,103(	0)
							前年度限りの経費	0(	263,241)
							計	170,247(	263,241)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
311	景気動向調査等に必要な 経費	254,723	255,967		1,244	(科 R22)
						17年度 18年度 19年度 20年度 21年度
						予 算 額 (292,051) (303,711) (309,777) (305,444) (260,308) 314,467 318,832 309,777 305,444 260,308
01	景気統計の整備および新 たな景気分析手法の検討	10,625	6,289		4,336	17年度 18年度 19年度 20年度 21年度
						予 算 額 (14,639) (18,746) (16,969) (15,309) (10,025) 15,591 19,424 16,969 15,309 10,025
						(要 求 要 旨)
						景気動向の早期把握及び景気変動分析に資するために、景気動向指数を作成するとともに、景気循環検 出及び転換点設定を景気動向指数研究会を通じて行うほか、景気統計の整備のために必要な経費。
						(注)当該経費に係る(目)試験研究費の一部については、経済社会総合研究所に必要な共通経費に計上 している。
13073-2129-06-0110	諸 謝 金	288	288		0	会議出席謝金 288(288)
						委員長 1人 2回 @23,300 47(47)
						委員 6人 2回 @20,100 241(241)
13073-2122-08-2010	職 員 旅 費	269	271		2	国内研究機関等との意見交換(全国平均1泊2日、6～3級)
						(44,880) 2人 3回 @45,200 271(269)
13073-2122-08-6010	委 員 等 旅 費	95	96		1	会議出席旅費(全国平均1泊2日、10～7級)
						(47,680) 1人 2回 @ 48,000 96(95)
13073-2123-09-2510	試 験 研 究 費	9,973	5,634		4,339	1.印刷製本費 282(282)
						(1)景気動向指数 100部 12回 @192.00 1.05 242(242)
						(2)会議報告書 50部 @768.00 1.05 40(40)
						2.通信運搬費 193(193)
						(1)ADSL代 12月 @5,554 1.05 70(70)
						(2)インターネット接続サービス(IIJ DSL/Fサービス)
						12月 @9,800 1.05 123(123)
						3.借料及び損料 825(825)
						(1)パーソナルコンピューターの賃貸借(年間契約)
						12月 @40,490 1.05 510(510)
						(2)NEEDS-FINANCIAL Quest 使用料
						12月 @25,000 1.05 315(315)
						4.雑役務費 4,334(8,673)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						(1)速記料 2時間 2回 (25,700) @21,000 1.05 88(108)
						(2)文献翻訳費 400枚 @2,610 1.05 1,096(1,096)
						(3)機械集計プログラム等の整備、改善 プログラム設計 1人 60時間 1種類 @11,300 1.05 712(712)
						プログラム作成 1人 70時間 1種類 @10,000 1.05 735(735)
						プログラムテスト等 1人 60時間 1種類 @10,000 1.05 630(630)
						2人 70時間 1種類 @7,300 1.05 1,073(1,073)
						前年度限りの経費 0(4,319)
						計 5,634(9,973)
06	消費動向調査	192,635	192,508		127	17年度 18年度 19年度 20年度 21年度 予 算 額 (235,664) (240,307) (247,304) (248,078) (213,469) 254,810 252,874 247,304 248,078 213,469
						(要 求 要 旨) 個人消費支出の動向判断の基礎資料とするため、一般世帯・単身世帯(外国人・学生・施設入居世帯を除く)を対象に消費動向ならびに消費者の意識などを調査するために必要な経費。
						(注)当該経費に係る(目)試験研究費の一部については、経済社会総合研究所に必要な共通経費に計上している。
13073-2123-09-2107	景気動向調査費	189,799	189,672		127	テーマ「消費動向調査」 189,672(189,799) 消費者の意識(毎月)、旅行の実績・予定、サービス等の支出予定(四半期)、主要耐久消費財等の保有状況(三月のみ)等を迅速に把握し、景気動向判断の基礎資料とすることを目的とする。訪問留置調査を民間役員契約により実施。 請負先：民間調査機関
						(1)人件費 28,745(28,745)
						本社 2,373(2,373)
						主任研究員 1人 40日 @20,100 1.05 844(844)
						研究員 2人 40日 @18,200 1.05 1,529(1,529)
						支社 研究員 46道府県 1人 30日 @18,200 1.05 26,372(26,372)
						(2)調査謝金 138,583(138,583)
						調査員手当(月次) 103,330(103,330)
						東京 34人 3日 12月 @6,800 1.05 8,739(8,739)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							4 6 道府県
							8人 3日 46道府県 12月 @6,800 1.05 94,591(94,591)
							調査員交通費 4,862(4,862)
							東京 34人 3日 12月 @320 1.05 411(411)
							4 6 道府県
							8人 3日 46道府県 12月 @320 1.05 4,451(4,451)
							調査員通信費 3,039(3,039)
							東京
							34人 15客体 2回 12月 @20 1.05 257(257)
							4 6 道府県
							46道府県 8人 15客体 2回 12月 @20 1.05 2,782(2,782)
							記入者手当 27,352(27,352)
							東京 34人 15客体 12月 @360 1.05 2,313(2,313)
							4 6 道府県
							46道府県 8人 15客体 12月 @360 1.05 25,039(25,039)
							(3) 調査旅費
							調査員会議出席 151(151)
							調査員 135(135)
							東京 34人 1回 @320 1.05 11(11)
							4 6 道府県
							46道府県 8人 1回 @320 1.05 124(124)
							研究員 16(16)
							東京 2人 1回 @320 1.05 1(1)
							4 6 道府県 46道府県 1人 1回 @320 1.05 15(15)
							(4) 調査事務費 22,193(22,320)
							消耗品費 863(964)
							調査用封筒 (角 3) 669(746)
							東京 6,120枚 @8.80 1.05 57(57)
							4 6 道府県 (74,520) 66,240枚 @8.80 1.05 612(689)
							依頼状・礼状用封筒 (長 4) 6,720枚 2回 @8.00 1.05 113(113)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考				
							コピー用紙	36箱	(1,262) @1,010 1.05	38(	48)
							フロッピーディスク	75箱	(720) @550 1.05	43(	57)
							印刷製本費			2,814(	2,827)
							調査票（月次）	6,720枚	8月 @11.35 1.05	641(	641)
							調査票（四半期）	6,720枚	4月 @26.51 1.05	748(	748)
							依頼状・礼状	6,720枚	2種類 @8.77 1.05	124(	124)
							記入の仕方	6,720枚	2回 @26.51 1.05	374(	374)
							調査の手引	(700) 654部	@260.8 1.05	179(	192)
							家計通信（四半期）	6,720枚	4月 @26.51 1.05	748(	748)
							通信運搬費			8,828(	8,828)
							電話料			1,223(	1,223)
							委託先 - 本支社間	46道府県	2回 12月 @400 1.05	464(	464)
							委託先 調査員			759(	759)
							東京	34人	12月 @40 1.05	17(	17)
							4 6 道府県				
							46道府県	8人 12月 @160 1.05	742(	742)	
							郵便料等			7,605(	7,605)
							調査票等本支社間	46道府県	2回 12月 @1,930 1.05	2,237(	2,237)
							調査票等（調査員 委託先）			4,293(	4,293)
							東京	34人	12月 @890	363(	363)
							4 6 道府県	46道府県	8人 12月 @890	3,930(	3,930)
							依頼状・礼状（委託先 世帯）				
							6,720世帯	2回 @80	1,075(	1,075)	
							借料及び損料				
							調査員説明会議	47都道府県	@15,410 1.05	760(	760)
							会議費				

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						<p>調査員説明会議 (496) 454人 1回 @300 1.05 143(156)</p> <p>賃金</p> <p>調査票整理 715(715)</p> <p>月次 10人日 8月 @5,320 1.05 447(447)</p> <p>四半期 12人日 4月 @5,320 1.05 268(268)</p> <p>集計費 8,070(8,070)</p> <p>プログラム修正費 2人 25時間 @10,000 1.05 525(525)</p> <p>機械集計データ作成料(月次) 6,720枚 150桁 8月 @0.5 1.05 4,234(4,234)</p> <p>機械集計データ作成料(四半期) 6,720枚 165桁 4月 @0.5 1.05 2,328(2,328)</p> <p>集計作業(月次) 4人 3日 8月 @5,320 1.05 536(536)</p> <p>集計作業(四半期) 4人 5日 4月 @5,320 1.05 447(447)</p> <p>印刷製本費 2,836(2,836)</p> <p>調査報告書(四半期) 350部 4期 @768.0 1.05 1,129(1,129)</p> <p>調査報告書(月次) 350部 8月 @384.0 1.05 1,129(1,129)</p> <p>年報 400部 1回 @1,376.0 1.05 578(578)</p> <p>17年度 18年度 19年度 20年度 21年度</p> <p>予 算 額 (38,325) (44,658) (45,504) (42,057) (36,814) 40,309 46,534 45,504 42,057 36,814</p> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>1.機械等製造業者の機械受注状況、2.企業行動や企業戦略、3.企業経営者の景況等の見通し、売上額、設備投資の実績及び計画についての確かな情報をとらえ、景気の現状判断及び予測、政府の経済施策等の資料とするため企業を対象として、「1.機械受注統計調査」、「2.企業行動に関するアンケート調査」、「3.法人企業景気予測調査」を実施するために必要な経費。</p> <p>(注)当該経費に係る(目)試験研究費の一部については、経済社会総合研究所に必要な共通経費に計上している。</p>
	13073-2123-09-2510 試験研究費	2,836	2,836		0	
	11 企業動向調査	35,572	42,095		6,523	
	13073-2123-09-1040 情報処理業務庁費	25,012	33,568		8,556	<p>1. 機械受注統計調査</p> <p>インターネットによる調査票の回収 4,032(4,032)</p> <p>基本サービス 12月 @115,000 1.05 1,449(1,449)</p> <p>メールサービス 12月 @204,000 1.05 2,570(2,570)</p>

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					ドメイン管理サービス 12月 @1,000 1.05 13(13) 2. 法人企業景気予測調査 29,536(20,980) (1) システム保守経費 運用支援経費 15,355(14,440) S E (103.2) 98.6人月 @888,400 1.05 0.15 13,796(14,440) サポートデスク 11.5人月 @861,000 1.05 0.15 1,559(0) (2) ハードウェア借料 12,547(5,867) (9) 0月 @2,572,051 1.05 0.15 0(3,646) 3月 @4,700,840 1.05 0.15 2,221(2,221) 【22年度 国庫債務負担行為歳出化】 9月 @1,302,850 1.05 0.15 1,847(0) 【23年度 国庫債務負担行為要求】 9月 @5,981,530 1.05 0.15 8,479(0) 【23年度 国庫債務負担行為要求】 22' 国債の23年度歳出化額 2,221 千円 「総事業費」 4,442 千円 《平成22年度国庫債務負担行為分》 22年度歳出化額 2,221 千円 23年度歳出化額 2,221 千円 平成22年度以降にわたる国庫債務負担行為 (事項) 負担行為 国庫の負担 歳出化予算額 国庫債務負担行為を 限度額 となる年度 平成22年度 平成23年度 必要とする理由 4,442 平成22年度以 降2箇年度以 内 2,221 2,221 複数年契約を行うことにより費用対効果が図られるため(単年度ごとの契約の場合、費用負担が増加する)、国庫債務負担行為を要求するもの。

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考												
					<p>23' 国債の23年度歳出化額 1,847 千円</p> <p>「総事業費（再リース）」 2,833 千円</p> <p>《平成23年度国庫債務負担行為分》</p> <p>23年度歳出化額 1,847 千円</p> <p>24年度歳出化額 986 千円</p> <p>平成23年度以降にわたる国庫債務負担行為 (事項)</p> <table border="0"> <tr> <td>負担行為</td> <td>国庫の負担</td> <td>歳出化予算額</td> <td>国庫債務負担行為を</td> </tr> <tr> <td>限度額</td> <td>となる年度</td> <td>平成23年度</td> <td>平成24年度</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>必要とする理由</td> <td></td> </tr> </table> <p>2,833 平成23年度以降2箇年度以内 1,847 986</p> <p>複数年契約を行うことにより費用対効果が図られるため(単年度ごとの契約の場合、費用負担が増加する)、国庫債務負担行為を要求するもの。</p>	負担行為	国庫の負担	歳出化予算額	国庫債務負担行為を	限度額	となる年度	平成23年度	平成24年度			必要とする理由	
負担行為	国庫の負担	歳出化予算額	国庫債務負担行為を														
限度額	となる年度	平成23年度	平成24年度														
		必要とする理由															
					<p>23' 国債の23年度歳出化額 8,479 千円</p> <p>「総事業費」 45,221 千円</p> <p>《平成23年度国庫債務負担行為分》</p> <p>23年度歳出化額 8,479 千円</p> <p>24年度歳出化額 11,305 千円</p> <p>25年度歳出化額 11,305 千円</p> <p>26年度歳出化額 11,305 千円</p> <p>27年度歳出化額 2,827 千円</p> <p>平成23年度以降にわたる国庫債務負担行為 (事項)</p> <table border="0"> <tr> <td>負担行為</td> <td>国庫の負担</td> <td>歳出化予算額</td> <td>国庫債務負担行為を</td> </tr> <tr> <td>限度額</td> <td>となる年度</td> <td>平成23年度</td> <td>平成24年度以降</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>必要とする理由</td> <td></td> </tr> </table> <p>45,221 平成23年度以降5箇年度以内 8,479 36,742</p> <p>複数年契約を行うことにより費用対効果が図られるため(単年度ごとの契約の場合、費用負担が増加する)、国庫債務負担行為を要求するもの。</p>	負担行為	国庫の負担	歳出化予算額	国庫債務負担行為を	限度額	となる年度	平成23年度	平成24年度以降			必要とする理由	
負担行為	国庫の負担	歳出化予算額	国庫債務負担行為を														
限度額	となる年度	平成23年度	平成24年度以降														
		必要とする理由															

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考												
					<p>(3) プリント借料</p> <p>(3) 12月 @677,568 1.05 0.15 1,281(320)</p> <p>【22年度 国庫債務負担行為歳出化】</p> <p>22' 国債の23年度歳出化額 1,281 千円</p> <p>「総事業費」 5,124 千円</p> <p>《平成22年度国庫債務負担行為分》</p> <p>22年度歳出化額 320 千円</p> <p>23年度歳出化額 1,281 千円</p> <p>24年度歳出化額 1,281 千円</p> <p>25年度歳出化額 1,281 千円</p> <p>26年度歳出化額 961 千円</p> <p>平成23年度以降にわたる国庫債務負担行為 (事項)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>負担行為</th> <th>国庫の負担</th> <th>歳出化予算額</th> <th>国庫債務負担行為を</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>限度額</td> <td>となる年度</td> <td>平成23年度までの支出額及び支出見込額</td> <td>平成24年度以降</td> </tr> <tr> <td>5,124</td> <td>平成22年度以降5箇年度以内</td> <td>1,601</td> <td>3,523</td> </tr> </tbody> </table> <p>必要とする理由 複数年契約を行うことにより費用対効果が図られるため(単年度ごとの契約の場合、費用負担が増加する)、国庫債務負担行為を要求するもの。</p> <p>(4) パーソナルコンピュータ借料(内閣府設置分)</p> <p>12月 @28,000 1.05 353(353)</p> <p>計 33,568(25,012)</p> <p>13073-2123-09-2107 景気動向調査費 4,018 2,687 1,331</p> <p>テーマ「企業行動に関するアンケート調査」 東京、大阪、名古屋の各証券取引所上場企業を対象に、企業の意識と行動を明らかにするため、年次調査を民間役員契約により実施。</p> <p>請負先：民間調査機関</p> <p>(1) 人件費 1,141(2,064)</p> <p>主任研究員 (29) 1人 16日 @20,100 1.05 338(612)</p>	負担行為	国庫の負担	歳出化予算額	国庫債務負担行為を	限度額	となる年度	平成23年度までの支出額及び支出見込額	平成24年度以降	5,124	平成22年度以降5箇年度以内	1,601	3,523
負担行為	国庫の負担	歳出化予算額	国庫債務負担行為を														
限度額	となる年度	平成23年度までの支出額及び支出見込額	平成24年度以降														
5,124	平成22年度以降5箇年度以内	1,601	3,523														

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						研究員 ⁽³⁸⁾ 2人 21日 @18,200 1.05 803(1,452)
						(2) 消耗品費 183(183)
						封筒 (角 2) 2,600部 2回 1往復 @12.4 1.05 68(68)
						督促用はがき 1,800部 1回 @50 1.05 95(95)
						報告用封筒 (角 2) 1,300部 1回 @14.7 1.05 20(20)
						(3) 印刷製本費 132(233)
						調査票 2,600部 1回 @44.8 1.05 122(122)
						督促用はがき 1,800部 1回 @5.51 1.05 10(10)
						前年度限りの経費 0(101)
						(4) 通信運搬費 924(924)
						郵便料 調査票発送・回収 2,600部 2回 @120 624(624)
						電話料 2,600社 1回 @110 1.05 300(300)
						(5) 賃金 集計委託補助 ⁽¹¹⁰⁾ 55人日 @5,320 1.05 307(614)
13073-2123-09-2510	試 験 研 究 費	6,542	5,840		702	1 . 印刷製本費 4,847(5,385)
						(1) 機械受注統計調査 4,365(4,424)
						調査票 (実績) ⁽¹²⁵⁾ 100社 4枚 2部 12月 @ 19.9 1.05 201(251)
						調査票 (実績内容) ⁽⁶⁰⁾ 50社 1枚 2部 12月 @19.9 1.05 25(30)
						調査票 (見通し) ⁽¹²⁵⁾ 100社 1枚 2部 4期 @ 19.9 1.05 17(21)
						依頼状・礼状 308社 16回 @ 13.0 1.05 67(67)
						記入の手引 350社 1回 @ 386.7 1.05 142(142)
						調査報告書 (実績) 500部 1種 12月 @ 492.1 1.05 3,100(3,100)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						<p>調査報告書（見通し）</p> <p>500部 1種 4期 @ 105.5 1.05 222(222)</p> <p>機械受注額長期時系列表 500部 1回 @1,124.8 1.05 591(591)</p> <p>(2) 企業行動に関するアンケート調査 482(961)</p> <p>報告書（抜刷） 1,300部 1回 (386.7) @193.3 1.05 264(528)</p> <p>報告書 250部 1回 (1,582) @760 1.05 200(415)</p> <p>礼状 1,300社 1回 @13.0 1.05 18(18)</p> <p>2. 雑役務費 993(1,157)</p> <p>(1) 機械受注統計調査</p> <p>機械集計データ作成料 828(828)</p> <p>実績</p> <p>5人日(100社 7枚) 12月 @12,325 1.05 776(776)</p> <p>見通し 1人日 4期 @12,325 1.05 52(52)</p> <p>(2) 企業行動に関するアンケート調査</p> <p>翻訳料</p> <p>報告書（和文 英語） 35枚 (70) @4,480 1.05 165(329)</p> <p>計 5,840(6,542)</p> <p>17年度 18年度 19年度 20年度 21年度</p> <p>予 算 額 (0) (0) (0) (0) (0)</p> <p>(0) (0) (0) (0) (0)</p> <p>(要求要旨)</p> <p>経済の脆弱性の一因となる国民生活に直結する構造問題(非正規雇用の増加、世帯間・地域間の格差、医療・年金に対する不安等)の継続的な把握に関する統計整備、景気の予測力の改善等を通じて、景気の急減速など経済の脆弱性の的確な把握と評価を実施し、迅速かつきめ細やかな政策運営に資する。</p> <p>1. 雑役務費</p> <p>(1) 景気変動の予測力の改善に関する研究及び予測モデルの開発 15,075(15,891)</p> <p>・改善</p> <p>予測モデル等の構築・改善に関する研究会の運営等を民間役務契約により実施。</p> <p>研究員手当 10,495(10,495)</p> <p>主任研究員 1人 90日 @ 20,100 1.05 1,899(1,899)</p> <p>研究員 3人 120日 @ 18,200 1.05 6,880(6,880)</p> <p>研究補助員 2人 90日 @ 9,080 1.05 1,716(1,716)</p>
16	景気の脆弱性の継続的把握・景気変動のリスク評価のための統計整備	15,891	15,075		816	
	13073-2123-09-2510 試験研究費					

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							委員出席謝金 6人 2時間 6回 @ 8,100 1.05 612(612)
							委員執筆謝金 6人 30枚 @ 3,000 1.05 567(567)
							部外協力者謝金 3人 2時間 ⁽⁸⁰⁾ 64日 @ 8,100 1.05 3,266(4,082)
							研究会委員旅費(大学教授クラス(10~7級)、県内100 キロ内、日帰り) 2人 6回 @ 2,860 1.05 36(36)
							印刷製本費 報告書印刷費(軽印刷、A4、250頁、上質) 50部 @ 1,728 1.05 91(91)
							消耗品費 CD-R 4枚 2種 @81 1.05 1(1)
							会議費 10人 6回 @ 114 1.05 7(7)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
011	国民経済計算に必要な経費	255,829	295,409		39,580	
016	国民経済計算	215,221	255,890		40,669	(科 R22)
						17年度 18年度 19年度 20年度 21年度
						予 算 額 (121,691) (121,567) (177,031) (204,854) (231,912) (132,402) (126,402) (177,031) (204,854) (231,912)
01	国民経済計算に必要な基礎調査	77,466	76,736		730	17年度 18年度 19年度 20年度 21年度
						予 算 額 (23,990) (21,059) (73,708) (88,486) (78,998) (26,994) (22,627) (73,708) (88,486) (78,998)
						(要 求 要 旨)
						既存の統計調査では十分な推計を行うことができない統計調査の不足した分野のデータを補うため、以下の基礎調査を実施するための経費。 (1) 地方公共団体消費状況等調査 (2) 民間非営利団体実態調査 (3) 民間企業投資・除却調査
						(注) 当該経費に係る(目)試験研究費の一部については、経済社会総合研究所に必要な共通経費に計上している。
13073-2123-09-2510	試験研究費	66,047	65,317		730	1. 印刷製本費
						(1) 民間非営利団体実態調査
						調査用品一式 1,297(1,297)
						調査票(B4、上質、両面) 10,800枚 @5.19 1.05 59(59)
						返送票(A4、上質、片面) 6,300枚 @2.81 1.05 19(19)
						記入の手引き(A4、中質、20頁) 6,300冊 @56.60 1.05 374(374)
						依頼状(A4、上質、片面) 4,500枚 @3.35 1.05 16(16)
						再依頼状(A4、上質、片面) 2,000枚 @4.64 1.05 10(10)
						礼状(A4、上質、片面) 3,200枚 @3.83 1.05 13(13)
						調査用品の説明(A4、上質、片面) 4,500枚 @3.35 1.05 16(16)
						調査のしおり(A4、中質、4頁) 4,500冊 @12.32 1.05 58(58)
						調査報告書(軽印刷 A4中質 70頁) 3,000部 @232.4 1.05 732(732)
						2. 雑役務費 64,020(64,750)
						(1) 「民間非営利団体実態調査」調査・集計業務(請負先: 民間調査機関) 6,121(6,761)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							人件費	1,287(	1,592)
							主任研究員	2人 16日 @20,100 1.05	675(675)
							研究員	(3) 2人 16日 @18,200 1.05	612(917)
							報償費		
							記入者謝礼品		
							3,000団体 1回 0.8 @500 1.05	1,260(	1,260)
							調査事務費	3,574(	3,909)
							ア 消耗品費	148(	148)
							依頼状・再依頼状・調査票等用封筒(角2)		
							4,500枚 @11.90 1.05	56(	56)
							調査票返送用封筒(長3)	4,500枚 @6.80 1.05	32(32)
							礼状・調査結果概要用封筒(長3)		
							2,400枚 @7.30 1.05	18(	18)
							コピー用紙	20箱 @1,900 1.05	40(40)
							MOディスク	2枚 @790 1.05	2(2)
							イ 通信運搬費	2,315(	2,315)
							電話料	404(	404)
							経済社会総合研究所との事務連絡		
							100回 @8.50 1.05	1(	1)
							調査客体への電話再依頼・調査票記載事項確認		
							1,200回 @320 1.05	403(	403)
							郵便料	1,911(	1,911)
							調査票等	3,000通 @270	810(810)
							再依頼状等	1,500通 @270	405(405)
							調査票等回収	2,400通 @90	216(216)
							礼状・調査概要等	2,400通 @200	480(480)
							ウ 賃金	(60) 3人 40日 @5,320 1.05	670(1,005)
							エ 集計費		
							データ入力料		
							1枚 350桁 2,400枚 @0.5 1.05	441(	441)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						(2) 民間非営利団体実態調査報告書の梱包発送 (3,000) 2,500部 @170 1.05 446(536)
						(3) 「民間企業投資・除却調査」調査・集計業務(請負先:民間調査機関) 57,453(57,453)
						(1) インターネット回答システム改修
						回答システム改修 70人日 @37,270 1.05 2,739(2,739)
						(2) 資産コードシステム改修 2,595(2,595)
						検索システム改修 50人日 @37,270 1.05 1,957(1,957)
						賃金(データ入力) 75人日 @8,100 1.05 638(638)
						(3) 調査・集計業務(調査対象30,000社) 48,987(48,987)
						人件費 25,256(25,256)
						1) Web管理・コンピュータによる回収データチェックシステム作成 9,390(9,390)
						開発・修正 50人日 @43,750 1.05 2,297(2,297)
						Webシステム管理業務(1)
						80人日 @43,750 1.05 3,675(3,675)
						Webシステム管理業務(2)
						100人日 @32,550 1.05 3,418(3,418)
						2) 調査票の配布・回収作業 15,866(15,866)
						主任研究員 7,619(7,619)
						設計・取りまとめ 11人日 @20,100 1.05 232(232)
						監督作業等 350人日 @20,100 1.05 7,387(7,387)
						研究員
						財務処理 200人日 @18,200 1.05 3,822(3,822)
						作業補助員 4,425(4,425)
						軽作業 120人日 @16,400 1.05 2,066(2,066)
						データ入力 137人日 @16,400 1.05 2,359(2,359)
						調査事務費 23,731(23,731)
						A. 消耗品費 628(628)
						送付用封筒(角2号、クラフト紙85g/m ²) 30,000社 @9.30 1.07(予備) 1.05 313(313)

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							返信用封筒(長3号、クラフト紙85g/m ²)
							30,000社 @5.70 1.07(予備) 1.05 192(192)
							礼状用封筒(長3号、クラフト紙85号/m ²)
							30,000社 @5.70 50%(回収率) 1.05 90(90)
							督促状(はがき)
							30,000社 90%(督促率) @1.17 1.05 33(33)
							イ.印刷製本費 4,942(4,942)
							依頼状(A4、上質、1枚、軽印刷)
							30,000枚 1.07(予備) @2.35 1.05 79(79)
							調査票(A4、上質、7頁、軽印刷) 1,253(1,253)
							30,000部 2(提出用・控え) 1.07(予備) @18.59 1.05
							パスワード通知書(A4、上質、軽印刷)
							30,000枚 1.07(予備) @2.35 1.05 79(79)
							資産コード表(A4、中質、20頁、軽印刷)
							30,000枚 1.07(予備) @51.20 1.05 1,726(1,726)
							記入の手引き(A4、中質、20頁、軽印刷)
							30,000枚 1.07(予備) @51.20 1.05 1,726(1,726)
							礼状(A4、上質、片面1枚)
							30,000枚 1.07(予備) @2.35 1.05 79(79)
							ウ.通信運搬費 11,400(11,400)
							電話料(内容照会・督促)
							内容照会 1,680(1,680)
							内容照会 420(420)
							昼間3分間(20km~30km)
							15,000社 40%(照会) @30 180(180)
							昼間3分間(100km~) 15,000社 40%(照会) @40 240(240)
							督促 1,260(1,260)
							昼間3分間(20km~30km)
							30,000社 30%(照会) 2回 @30 540(540)
							昼間3分間(100km~)
							30,000社 30%(照会) 2回 @40 720(720)
							郵便料 9,720(9,720)
							送付用(封筒、角2号、150gまで)
							30,000社 1.03(再送) @200 6,180(6,180)
							返信用(封筒、長3号、50gまで)
							30,000社 (@90+20) 30%(回答率) 990(990)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					督促状 30,000社 90%(督促率) @50 1,350(1,350) 礼状 30,000社 50%(回収率) @80 1,200(1,200) 工.賃金 6,761(6,761) 調査票等発送作業 60人日 @8,100 1.05 510(510) 受付作業 60人日 @8,100 1.05 510(510) データ入力・チェック 650人日 @8,100 1.05 5,528(5,528) 礼状発送作業 25人日 @8,100 1.05 213(213) (4) 結果データ分析及び既存推計システムへの反映 3,132(3,132) データ分析 784(784) 主任研究官 10人日 @20,100 1.05 211(211) 研究官 30人日 @18,200 1.05 573(573) 既存推計システムへの反映 2,348(2,348) システム設計 20人日 @37,270 1.05 783(783) プログラム改善 40人日 @37,270 1.05 1,565(1,565) 計 65,317(66,047)
	13073-2125-14-1202 経済調査等地方 公共団体委託費	11,419	11,419	0	17年度 18年度 19年度 20年度 21年度 予 算 額 (10,400) (11,012) (12,250) (12,250) (12,447) (12,235) (12,235) (12,250) (12,250) (12,447)
					テーマ「地方公共団体消費状況等調査」 (委託先 都道府県・政令市) 11,419(11,419) (1) 通信運搬費 地方公共団体連絡等電話料 183(183) 47都道府県 延べ12回 @220 1.05 130(130) 19政令市 延べ12回 @220 1.05 53(53) (2) 賃金 11,236(11,236) 都道府県調査資料作成 8人 1日 47都道府県 4回 @5,320 8,001(8,001) 政令指定都市調査資料作成 8人 1日 19政令市 4回 @5,320 3,235(3,235)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	11 国民経済計算推計作業及び調査研究	101,172	179,154		77,982	<p>17年度 18年度 19年度 20年度 21年度</p> <p>予 算 額 (93,038) (69,557) (77,985) (95,856) (113,553) (100,453) (71,600) (77,985) (95,856) (113,553)</p> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>国民経済計算の年次推計・四半期別GDP速報(QE)推計作業及び国民経済計算に関する各種の調査研究を推進するために必要な経費</p> <p>(注)当該経費に係る(目)試験研究費の一部については、経済社会総合研究所に必要な共通経費に計上している。</p>
	13073-2129-06-0110 諸 謝 金	3,617	9,316		5,699	<p>1. 講師謝金</p> <p>(1) QE推計方法の改善について(大学教授級)</p> <p>2人 2時間 2回 @8,100 65(65)</p> <p>2. 協力謝金 9,251(3,552)</p> <p>(1) 四半期速報の改善</p> <p>推計方法の改善検討 (3) (16) (18,200)(1日) 5人 36回 @8,100 2時間 2,916(874)</p> <p>(2) 08SNA改定に関する調査研究会</p> <p>5人 35回 (15,300)(1日) @8,100 2時間 2,835(2,678)</p> <p>(3) 「経済センサス-活動調査」に関する有識者からの意見聴取</p> <p>3人 36回 @8,100 2時間 1,750(0)</p> <p>(4) 供給・使用表の導入に関する有識者からの意見聴取</p> <p>3人 36回 @8,100 2時間 1,750(0)</p> <p>計 9,316(3,617)</p>
	13073-2122-08-4010 外 国 旅 費	3,827	3,827		0	<p>1. OEC D専門家会合出席(パリ6泊8日)10級~7級 指定都市</p> <p>1人 1回 @1,363,100 1,363(1,363)</p> <p>(航空賃) (日当) (宿泊料)</p> <p>1,173,200 54,900 135,000</p> <p>日当:7,200円×7日+4,500円×1日 宿泊:22,500円×6日</p> <p>2. 国際連合統計委員会出席(ニューヨーク6泊8日)10~7級 指定都市</p> <p>1人 1回 @1,232,300 1,232(1,232)</p> <p>(航空賃) (日当) (宿泊料)</p> <p>1,042,400 54,900 135,000</p> <p>日当:7,200円×7日+4,500円×1日 宿泊:22,500円×6日</p>

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						3. Canberra グループ会合出席(バリ6泊8日)10級~7級 指定都市 1人 1回 @1,232,300 1,232(1,232) (航空賃) (日当) (宿泊料) 1,042,400 54,900 135,000 日当:7,200円×7日+4,500円×1日 宿泊:22,500円×6日
	13073-2122-08-6010 委員等旅費	100	409		309	計 3,827(3,827) (1) 四半期速報の改善(県内、日帰り、10~7級) @2,860 36人回 103(0) (2) O8SNA改定に関する調査研究会(県内、日帰り、10~7級) @2,860 35人回 100(100) (3) 「経済センサス-活動調査」に関する有識者からの意見聴取(県内、日帰り、10~7級) @2,860 36人回 103(0) (4) 供給・使用表の導入に関する有識者からの意見聴取(県内、日帰り、10~7級) @2,860 36人回 103(0)
	13073-2123-09-2510 試験研究費	93,628	165,602		71,974	計 409(100) 1. 印刷製本費 1,588(1,588) (1) 国民経済計算年報(平版 A4 500頁) 1,200部 @660 1.05 832(832) (2) 季刊国民経済計算(平版 A4 200頁) 500部 4回 @360 1.05 756(756) 2. 雑役務費 164,014(92,040) (1) 翻訳料 国際関係資料 英文和訳 120枚 6種 @2,610 1.05 1,973(1,973) (2) 効率的な推計システム構築のためのシステム設計・プログラム開発 34,855(34,855) コモディティ・フロー法推計システムの合理化及び修正作業 2,889(2,889) システム設計 10人日 @79,100 1.05 831(831) プログラム改善 28人日 @70,000 1.05 2,058(2,058) 付加価値推計システムの合理化及び修正作業 5,189(5,189) システム設計 20人日 @79,100 1.05 1,661(1,661)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考				
							プログラム改善	48人日 @70,000	1.05	3,528(	3,528)
							供給側Q E 推計システムの合理化及び修正作業			5,189(	5,189)
							システム設計	20人日 @79,100	1.05	1,661(	1,661)
							プログラム改善	48人日 @70,000	1.05	3,528(	3,528)
							分配系列の課題を踏まえたシステムの検討			5,189(	5,189)
							システム設計	20人日 @79,100	1.05	1,661(	1,661)
							プログラム改善	48人日 @70,000	1.05	3,528(	3,528)
							デフレータ推計システムの合理化及び修正			2,889(	2,889)
							システム設計	10人日 @79,100	1.05	831(	831)
							プログラム改善	28人日 @70,000	1.05	2,058(	2,058)
							資本ストック推計システムの合理化及び修正			6,755(	6,755)
							システム設計	30人日 @79,100	1.05	2,492(	2,492)
							プログラム改善	58人日 @70,000	1.05	4,263(	4,263)
							民間企業資本ストック速報推計システムの合理化及び修正			6,755(	6,755)
							システム設計	30人日 @79,100	1.05	2,492(	2,492)
							プログラム改善	58人日 @70,000	1.05	4,263(	4,263)
							(3) 土地資産額推計のための基礎資料の整備				
							「民有地資産額推計のための基礎調査」調査・集計業務(請負先 : 民間調査機関)			9,482(	9,482)
							・地価公示及び地価調査価格に関する調査			5,329(	5,329)
							(a) 人件費			4,855(	4,855)
							主任調査員	2人 8日 @23,300	1.05	391(	391)
							調査員	3人 37日 @20,100	1.05	2,343(	2,343)
							調査員補助	3人 37日 @18,200	1.05	2,121(	2,121)
							(b) 調査事務費			474(	474)
							() 印刷製本費 報告書(A4版、中質紙、50頁、単色白黒、 軽印刷)				
							100部 [(@7.65 + @1.00 * 0.5) 50頁]		1.05	43(	43)
							() 通信運搬費				
							電話料			5(	5)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							昼間6分間(30~40Km) 4都県 @60 1.05 1(1)
							昼間6分間(60~100Km) 5県 @80 1.05 1(1)
							昼間6分間(100Km超) 38道府県 @80 1.05 3(3)
							()賃金
							集計作業 2人 20日 2ヶ月 @5,320 426(426)
							・市町村合併に関する調査 4,153(4,153)
							(a)人件費 3,662(3,662)
							主任調査員 2人 6日 @23,300 1.05 294(294)
							調査員 2人 30日 @20,100 1.05 1,266(1,266)
							調査員補助 2人 55日 @18,200 1.05 2,102(2,102)
							(b)調査事務費 491(491)
							()印刷製本費 報告書(A4版、中質紙、50頁、単色白黒、軽印刷)
							100部 [(@7.65 + @1.00 * 0.5) 70頁] 1.05 60(60)
							()通信運搬費
							電話料 5(5)
							昼間6分間(30~40Km) 4都県 @60 1.05 1(1)
							昼間6分間(60~100Km) 5県 @80 1.05 1(1)
							昼間6分間(100Km超) 38道府県 @80 1.05 3(3)
							()賃金
							集計作業 2人 20日 2ヶ月 @5,320 426(426)
							(4)国民経済計算年報梱包発送作業 757(757)
							国内 700件 @600 1.05 441(441)
							国外 100件 @3,010 1.05 316(316)
							(5)SNA関連資料保管
							段ボール 900個 12月 @150 1.05 1,701(1,701)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							(6) 国富学会賛助金 年間 \$3,000 94円(支出官レート) 282(282)
							(7) 08SNA改定に関する調査 14,438(14,779)
							調査研究業務 14,438(7,219)
							主席研究員 @23,300 (90) 180人日 1.05 4,404(2,202)
							主任研究員 @20,100 (120) 240人日 1.05 5,065(2,533)
							研究員 @18,200 (130) 260人日 1.05 4,969(2,484)
							前年度限りの経費 0(7,560)
							(8) 国民経済計算長期時系列データ整備 8,002(8,002)
							主席研究員 @23,300 100人日 1.05 2,447(2,447)
							主任研究員 @20,100 150人日 1.05 3,166(3,166)
							研究員 @18,200 125人日 1.05 2,389(2,389)
							(9) 四半期別GDP速報(QE)の拡充に向けた推計手法の研究 開発 8,734(8,734)
							主席研究員 @23,300 80人日 1.05 1,957(1,957)
							主任研究員 @20,100 140人日 1.05 2,955(2,955)
							研究員 @18,200 200人日 1.05 3,822(3,822)
							(10) 経済センサス - 活動調査に対応した国民経済計算作成のシ ステム開発及び調査研究 26,234(0)
							・システム構築 17,331(0)
							コモディティ・フロー法 11,720(0)
							システム設計 42人日 @79,100 1.05 3,488(0)
							プログラム開発 112人日 @70,000 1.05 8,232(0)
							付加価値法 5,611(0)
							システム設計 18人日 @79,100 1.05 1,495(0)
							プログラム開発 56人日 @70,000 1.05 4,116(0)
							・調査研究 8,903(0)
							コモディティ・フロー法 5,951(0)

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考					
							主席研究員	@23,300	52人日	1.05	1,272(	0)
							主任研究員	@20,100	104人日	1.05	2,195(	0)
							研究員	@18,200	130人日	1.05	2,484(	0)
							付加価値法				2,952(	0)
							主席研究員	@23,300	26人日	1.05	636(	0)
							主任研究員	@20,100	50人日	1.05	1,055(	0)
							研究員	@18,200	66人日	1.05	1,261(	0)
							(11) SNAに活用する基礎統計の拡充に向けた調査研究				12,041(	0)
							主席研究員	@23,300	114人日	1.05	2,789(	0)
							主任研究員	@20,100	212人日	1.05	4,474(	0)
							研究員	@18,200	250人日	1.05	4,778(	0)
							(12) 供給・使用表の導入に関する調査研究				11,435(	0)
							主席研究員	@23,300	104人日	1.05	2,544(	0)
							主任研究員	@20,100	204人日	1.05	4,305(	0)
							研究員	@18,200	240人日	1.05	4,586(	0)
							(13) オープン化のためのシステム構築					
							デフレーター推計				34,080(	0)
							システム設計	136人日	@79,100	1.05	11,295(	0)
							プログラム開発	310人日	@70,000	1.05	22,785(	0)
							前年度限りの経費				0(	11,475)
							計				165,602(	93,628)
								17年度	18年度	19年度	20年度	21年度
							予 算 額	(39,241) (42,423	(0) (0	(0) (0	(0) (0	(39,361) (39,361
21	国民経済計算基準改定作業						前年度限りの経費					
	13073-2123-09-2510 試験研究費	36,583	0			36,583	(雑役務費)				0(	36,583)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
021	地 域 経 済 計 算	22,744	22,739		5	(科 R22)
						1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 2 1 年度
						予 算 額 (19,652) (30,246) (29,328) (29,388) (22,860) 21,820 31,511 29,328 29,388 22,860
01	県 民 経 済 計 算 整 備	15,765	15,760		5	1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 2 1 年度
						予 算 額 (19,652) (19,253) (18,770) (18,830) (15,923) 21,820 20,183 18,770 18,830 15,923
						(要 求 要 旨)
						9 3 S N A 対 応 し た 県 民 経 済 計 算 の 整 備 拡 充 に 資 す る た め 、 主 管 課 長 会 議 、 担 当 者 研 究 会 議 及 び 初 任 者 研 修 を 開 催 す る と と も に 、 県 民 経 済 計 算 の 推 計 業 務 の 指 導 、 統 計 資 料 作 成 等 を 行 な う た め に 必 要 な 経 費 。
						(注) 当該経費に係る(目)試験研究費の一部については、経済社会総合研究所に必要な共通経費に計上している。
13073-2129-06-0110	諸 謝 金	129	129		0	講師謝金(大学教授級) 129(129)
						県民経済計算担当者研究会議 2人 2時間 2日 @8,100 65(65)
						県民経済計算初任者研修 2人 2時間 1日 @8,100 32(32)
						県民経済計算主管課長会議 2人 2時間 1日 @8,100 32(32)
13073-2122-08-2010	職 員 旅 費	962	969		7	県民経済計算推計指導旅費(全国平均1泊2日)
						(6 ~ 3 級) 2人 7ブロック 1回 (44,880) @45,200 633(628)
						(1 0 ~ 7 級) 1人 7ブロック 1回 (47,680) @48,000 336(334)
13073-2122-08-6010	委 員 等 旅 費	3,148	3,264		116	上京旅費(全国平均1泊2日) 3,264(3,148)
						県(市)民経済計算主管課長会議(全国平均1泊2日、10~7級)
						1人 1回 (64) (47,680) @48,000 3,168(3,052)
						県民経済計算初任者研修講師(全国平均1泊2日、10~7級)
						1人 1回 (47,680) @48,000 48(48)
						県民経済計算全国主管課長会議講師(全国平均1泊2日、10~7級)
						1人 1回 (47,680) @48,000 48(48)
13073-2123-09-2510	試 験 研 究 費	11,526	11,398		128	(1) 印刷製本費 1,291(1,419)
						県民経済計算年報(平版 A4 300頁)
						(530) (1,462) 510部 @1,640 1.05 878(814)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					<p>県民経済計算標準方式推計方法（平版 A4 300頁）</p> <p>(300) (1,920) 240部 @1,640 1.05 413(605)</p> <p>(2) 雑役務費 10,107(10,107)</p> <p>県民経済計算年報梱包発送作業</p> <p>国内 221件 @658 1.05 153(153)</p> <p>県民経済計算の推計方法の改善の拡充等に資するための経費 9,954(9,954)</p> <p>主任研究員クラス 2人 20日 5月 @20,100 1.05 4,221(4,221)</p> <p>研究員クラス 3人 20日 5月 @18,200 1.05 5,733(5,733)</p> <p>計 11,398(11,526)</p> <p>17年度 18年度 19年度 20年度 21年度</p> <p>予 算 額 (0) (10,993) (10,558) (10,558) (6,937) 0 11,328 10,558 10,558 6,937</p> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>地域経済の動向把握や構造分析に資するため、公共事業の社会基盤としての地域経済への効果を知ろう えで重要なデータである、地域別社会資本ストック及び民間資本ストックの整備に必要な経費。</p> <p>(注)当該経費に係る(目)試験研究費の一部については、経済社会総合研究所に必要な共通経費に計上 している。</p>
	06 地域ブロック別勘定整備				
	13073-2123-09-2510 試験研究費	6,979	6,979	0	<p>雑役務費 6,979(6,979)</p> <p>(1) 委員手当 390(390)</p> <p>委員長 1人 3回 @23,300 1.05 73(73)</p> <p>委員 5人 3回 @20,100 1.05 317(317)</p> <p>(2) 人件費 6,589(6,589)</p> <p>主任研究員クラス 1人 21日 4月 @20,100 1.05 1,773(1,773)</p> <p>研究員クラス 3人 21日 4月 @18,200 1.05 4,816(4,816)</p>

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	041 サテライト勘定の整備					(科 R22) 17年度 18年度 19年度 20年度 21年度 予 算 額 (18,311) (23,979) (23,657) (22,845) (17,969) 19,796 24,710 23,657 22,845 17,969 (要 求 要 旨) 93 S N Aにおいて新たに導入されたサテライト勘定のうち、重要課題として位置付けられる「環境サテライト勘定」の調査研究に必要な経費。また、国連統計委員会において、R & Dの資本計上に関しては、その減耗をどう評価するか等の問題があり、S N Aの本勘定に計上する前にサテライト勘定としてR & Dの資本計上を測るための調査研究に必要な経費。 (注)当該経費に係る(目)試験研究費の一部については、経済社会総合研究所に必要な共通経費に計上している。
	13073-2123-09-2510 試験研究費	17,864	16,780		1,084	(環 A17) (1) 雑役務費 16,780(17,864) 1. 環境サテライト勘定の整備 環境サテライトの推計作業 7,811(7,958) a. 委員手当 環境サテライトの推計に関する検討会 495(642) 委員長 (4) 1人 3回 @23,300 1.05 73(98) 委員 (4) 5人 3回 @20,100 1.05 317(422) 執筆謝金 (2,330) 50枚 @2,000 1.05 105(122) b. 研究員手当 7,316(7,316) 主任研究員 1人 75日 @20,100 1.05 1,583(1,583) 研究員 3人 100日 @18,200 1.05 5,733(5,733) 2. R & Dサテライト勘定の調査・研究 8,969(9,906) a. 委員手当 R & Dサテライト勘定の推進に関する検討会 730(765) 委員長 1人 4回 @23,300 1.05 98(98) 委員 5人 4回 @20,100 1.05 422(422) 執筆謝金 (2,330) 100枚 @2,000 1.05 210(245) b. 研究員手当 8,239(9,141) 主任研究員 (80) 1人 78日 @20,100 1.05 1,646(1,688)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						研究員 (130) 3人 115日 @18,200 1.05 6,593(7,453)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
016	経済研修所運営に必要な 経費	18,634	16,512		2,122	(科 R22) 17年度 18年度 19年度 20年度 21年度 予 算 額 (41,385) (31,210) (31,080) (18,945) (18,687) 44,414 32,362 31,080 18,945 18,687 (要 求 要 旨) 内閣府及び他省庁職員又は外国政府職員等を対象に、職務上必要とされる知識・技能の習得・向上を目的とした経済理論や国内外の人材育成等の研修運営経費、主として、研修会場及び研修時に必要なパソコンの借り上げ経費、途上国の政府機関において、国民経済計算(SNA)統計等の経済統計作成に携わっている実務担当者を招へいし、各国が直面している経済統計作成技術上の問題点を議論し、我が国での手法・経験を体系的に研修することによって、途上国の経済統計作成技術の向上に資するための経費 JICA等が招へいする移行国・途上国の外国人研修生に対する研修要請に対応するために、外国人向け研修教材を整備するのに必要な経費 国内の若手研究者を対象とした若手研究者育成プログラム制度(Young Professional Program 略称「YPP」)により、将来、政策研究の中核となる有為の人材を育成するために必要な経費 研究員の資質向上を図るため海外の研究機関等に一定期間研修派遣するために必要な経費 国際会議等の場で必要とされる英語スキルの修得により国際会議における発言、運営等のレベル向上を図るために必要な経費。 (注)当該経費に係る(目)試験研究費の一部については、経済社会総合研究所に必要な共通経費に計上している。
	13073-2129-06-0110 諸 謝 金	3,519	3,329		190	1. 講師謝金 1,685(1,685) (1) 経済研修(計量経済分析・演習)(教授クラス) 810(810) 初心者コース(統計学の基礎)・専科(時系列分析) 2時間 10日 2回 @8,100 324(324) 基礎コース(計量経済の基礎)・応用コース(ミクロ・データ、計量モデル)・専科(多変量解析) 3時間 10日 2回 @8,100 486(486) (2) 経済研修(経済理論)(教授クラス) 713(713) 経済分析基礎理論・国民経済計算 2時間 10日 2回 @8,100 324(324) 実践的経済予測手法 3時間 10日 @8,100 243(243) 経済理論(マクロ経済、金融財政、G T A P等) 2時間 3回 3テーマ @8,100 146(146) (3) 外国人研修(教授クラス) 2時間 10人回 @8,100 162(162) 2. 部外協力者謝金(Y P P) 1,644(1,834) (1) 日本人協力者 1人 3日 52週 @10,540 1,644(1,644) 前年度限りの経費 0(190) 計 3,329(3,519)
	13073-2122-08-2010 職 員 旅 費	90	90		0	研修ヒアリング調査(6~3級、全国平均1泊2日) (44,880) 1人 2都市 @45,200 90(90)
	13073-2122-08-4410 在外研究員旅費	990	761		229	

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						研修派遣（ワシントン：指定都市 6級～3級 5泊7日） 1人 (990,400) @760,900 761(990) (航空賃) (日当) (宿泊料) 623,400 (96,800) (270,200) 41,000 96,500 日当：6,200円 × (15) 6日 + 3,800 × 1日 宿泊：19,300円 × (14) 5日
	13073-2122-08-6010 委員等旅費	2,879	1,936		943	1. 講師旅費 200(207) (ブロック内日帰り、10～7級) 大学教授クラス 1人 10日 (14,960) @15,280 153(150) (県内日帰り、10～7級) 大学教授クラス 2人 10日 (2,860) @2,350 47(57) 2. 部外協力者上京旅費 Y P P (2級) (ブロック内平均2泊3日) 1人 52回 (51,380) @33,380 1,736(2,672)
	13073-2122-08-6310 外国人招へい旅費	2,551	2,512		39	計 1,936(2,879) 1. 集団研修 2,512(2,033) インドネシア(6～3級クラス、11泊12日) 1人 (468,600) @543,300 543(469) 航空賃 (318,300) 393,000 日当・宿泊費 150,300 (4,200円 × 2日 + 2,200円 × 10日 + 10,900円 × 11泊) タイ(6～3級クラス、11泊12日) 1人 (408,800) @502,300 502(409) 航空賃 (258,500) 352,000 日当・宿泊費 150,300 (4,200円 × 2日 + 2,200円 × 10日 + 10,900円 × 11泊) ベトナム(6～3級クラス、11泊12日) 1人 (399,800) @503,300 503(400) 航空賃 (249,500) 353,000 日当・宿泊費 150,300 (4,200円 × 2日 + 2,200円 × 10日 + 10,900円 × 11泊)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						マレーシア(6~3級クラス、1泊12日) (428,500) 1人 @533,300 533(429) 航空賃 (278,200) 383,000 日当・宿泊費 150,300 (4,200円 × 2日 + 2,200円 × 10日 + 10,900円 × 11泊) フィリピン(6~3級クラス、1泊12日) (325,700) 1人 @431,300 431(326) 航空賃 (175,400) 281,000 日当・宿泊費 150,300 (4,200円 × 2日 + 2,200円 × 10日 + 10,900円 × 11泊) 前年度限りの経費 0(518) 計 2,512(2,551) 1.印刷製本費 研修資料(A4 軽印刷 上質紙 120頁) 100部 1種 @989 1.05 104(104) 2.借料・損料 3,165(3,165) 国内研修会場借料(東京)午前 5日 @38,000 1.05 200(200) 国内研修会場借料(東京)午後 5日 @50,000 1.05 263(263) 経済研修・理論研修用レンタルパソコン 25台 4回 @25,000 0.98 1.05 2,573(2,573) 外国人研修用レンタルパソコン 5台 @25,000 0.98 1.05 129(129) 3.雑役務費 4,615(4,704) SAS研修受講料 20人 2回 @20,000 1.05 840(840) 英語スキル向上研修受講料(一式) 7人 2コース @56,000 1.05 823(823) パソコン技能向上研修受講料(一式) 10人 2コース @34,000 1.05 714(714) 速記料(和文) (25,700) 2時間 3回 3テーマ @21,000 1.05 397(486) 翻訳料(研修資料作成) 和文英訳 1,011(1,011) 60枚 1種 @4,480 1.05 282(282)
	13073-2123-09-2510 試験研究費	7,973	7,884		89	

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						15枚 3種 @4,480 1.05 212(212)
						110枚 1種 @4,480 1.05 517(517)
						通訳料(英語) 1人 10日 @75,000 1.05 788(788)
						外国人研修パソコン機器セットアップ・撤去作業費
						2作業 @20,000 1.05 42(42)
						計 7,884(7,973)
	13073-2123-09-6010 招へい外国人滞 在費	632	0		632	前年度限りの経費 0(632)

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 3 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
3	11-13 経済財政政策関係業務システムの最適化実施に必要な経費					(科 R22)
						17年度 18年度 19年度 20年度 21年度
						予 算 額 (0) (0) (3,360) (292,215) (352,695) 0 0 414,204 417,599 352,695
						決 算 額 225,371 75,930
						差 引 額 66,844 276,765
	13073-2123-09-1040 情報処理業務庁費	141,330	0		141,330	前年度限りの経費 0(141,330)
						(借料及び損料) 0(107,541)
						(雑役務費) 0(33,789)