

平成27年度行政事業レビューシート ( 内閣府 )

|   |   |                   |        |                   |                                   |          |                               |              |
|---|---|-------------------|--------|-------------------|-----------------------------------|----------|-------------------------------|--------------|
| <b>事業名</b>  | 高齢社会対策推進経費  |                   |        | <b>担当部局庁</b>      | 政策統括官(共生社会政策担当)                   |          |                               | <b>作成責任者</b> |
| <b>事業開始年度</b>   | 昭和49年度  | <b>事業終了(予定)年度</b> | 終了予定なし | <b>担当課室</b>       | 高齢社会対策担当                          |          |                               | 参事官 藤澤 美穂    |
| <b>会計区分</b>   | 一般会計  |                   |        | <b>政策・施策名</b>     | 52 高齢社会対策に関する広報啓発、調査研究等(政策13-施策⑦) |          |                               |              |
| <b>根拠法令(具体的な条項も記載)</b>                                  | 高齢社会対策基本法   |                   |        | <b>関係する計画、通知等</b> | 高齢社会対策大綱(平成24年9月7日閣議決定)           |          |                               |              |
| <b>主要政策・施策</b>  | 高齢社会対策  |                   |        | <b>主要経費</b>       | その他の事項経費                          |          |                               |              |
| <b>事業の目的(目指す姿を簡潔に。3行程度以内)</b>                           | ・経済社会システムがこれからの高齢社会にふさわしいものとなるよう不断に見直すとともに、意欲と能力のある高齢者自身が高齢社会の支え手となるよう、高齢者の地域社会への参加の促進を図ることで、国民一人ひとりの意欲と能力が最大限に発揮できるような全世代で支え合える社会の実現を目指す。  |                   |        |                   |                                   |          |                               |              |
| <b>事業概要(5行程度以内。別添可)</b>                                 | ・高齢者の現状や実態、経年変化の状況を把握し、政策の企画立案及び政策の評価等に役立てるため、高齢者を対象とした調査研究を実施している。また、高齢社会対策基本法第8条に基づく「高齢社会の状況及び高齢社会の対策の実施状況についての年次報告」として、「高齢社会白書」を作成している。さらに、高齢化が急速に進行する日本で、心豊かで活力ある高齢社会を構築していくためには、NPOやボランティア等地域住民の活力が最大限発揮され、さらには意欲と能力のある高齢者自身が高齢社会の支え手となっていくことが不可欠であるため、高齢者の社会参加活動の促進に向けて、「高齢社会フォーラム」の実施や、地域で活躍する高齢者や高齢者グループの活動を事例集等を通じて紹介している。 |                   |        |                   |                                   |          |                               |              |
| <b>実施方法</b>   | 直接実施、委託・請負  |                   |        |                   |                                   |          |                               |              |
| <b>予算額・執行額(単位:百万円)</b>                                  | 予算の状況   | 当初予算              | 24年度   | 25年度              | 26年度                              | 27年度     | 28年度要求                        |              |
|   |   | 補正予算              | 46     | 43                | 42                                | 58       | 37                            |              |
|   |   | 前年度から繰越し          | 0      | -                 | -                                 | -        | -                             |              |
|   |   | 翌年度へ繰越し           | -      | -                 | -                                 | -        | -                             |              |
|   |   | 予備費等              | -      | -                 | -                                 | -        | -                             |              |
|   |   | 計                 | 46     | 43                | 42                                | 58       | 37                            |              |
|   | 執行額   | 40                | 40     | 40                | -                                 | -        |                               |              |
|   | 執行率(%)  | 87%               | 93%    | 95%               | -                                 | -        |                               |              |
| <b>成果目標及び成果実績(アウトカム)</b>                                | 定量的な成果目標  | 成果指標              | 単位     | 24年度              | 25年度                              | 26年度     | 目標最終年度<br>29年度                |              |
|   | 「高齢社会フォーラム」等を通じて、社会参加したいと思う高齢者の割合を58%以上にする。   | 社会参加したいと思う高齢者の割合  | 成果実績   | %                 | 69.2                              | 52.7     | 52                            |              |
|   |   |                   | 目標値    | %                 | 73.8                              | 69.2     | 52.7                          | 58           |
|   |   |                   | 達成度    | %                 | 93.8%                             | 76.2%    | 98.7%                         |              |
| <b>成果目標及び成果実績(アウトカム)欄についてさらに記載が必要な場合はチェックの上【別紙1】に記載</b> |   |                   |        |                   |                                   |          | <input type="checkbox"/> チェック |              |
| <b>活動指標及び活動実績(アウトプット)</b>                               | 活動指標  | 単位                | 24年度   | 25年度              | 26年度                              | 27年度活動見込 |                               |              |
|   | 高齢社会白書  | 活動実績              | 回数     | 1                 | 1                                 | 1        |                               |              |
|   |   | 当初見込み             | 回数     | 1                 | 1                                 | 1        |                               |              |
| <b>活動指標及び活動実績(アウトプット)</b>                               | 活動指標  | 単位                | 24年度   | 25年度              | 26年度                              | 27年度活動見込 |                               |              |
|   | 高齢社会対策総合調査及び政策研究調査  | 活動実績              | 回数     | 2                 | 2                                 | 2        |                               |              |
|   |   | 当初見込み             | 回数     | 2                 | 2                                 | 2        |                               |              |
| <b>活動指標及び活動実績(アウトプット)</b>                               | 活動指標  | 単位                | 24年度   | 25年度              | 26年度                              | 27年度活動見込 |                               |              |
|   | 高齢者国際調査   | 活動実績              | 回数     | -                 | -                                 | -        |                               |              |
|   |   | 当初見込み             | 回数     | -                 | -                                 | -        | 1                             |              |
| <b>活動指標及び活動実績(アウトプット)</b>                               | 活動指標  | 単位                | 24年度   | 25年度              | 26年度                              | 27年度活動見込 |                               |              |
|   | 高齢社会フォーラム開催   | 活動実績              | 回数     | 2                 | 2                                 | 2        |                               |              |
|   |   | 当初見込み             | 回数     | 2                 | 2                                 | 2        | 2                             |              |
| <b>活動指標及び活動実績(アウトプット)</b>                               | 活動指標  | 単位                | 24年度   | 25年度              | 26年度                              | 27年度活動見込 |                               |              |
|   | エイジレス・ライフ実践者及び社会参加活動事例に関する紹介事業  | 活動実績              | 回数     | 1                 | 1                                 | 1        |                               |              |
|   |   | 当初見込み             | 回数     | 1                 | 1                                 | 1        | 1                             |              |

| 単位当たりコスト                  | 算出根拠   |          | 単位     | 24年度   | 25年度 | 26年度 | 27年度見込 |
|---------------------------|--|----------|--------|--|------|------|--------|
|                           | 単位当たりコスト                                     | 計算式      |        |  |      |      |        |
| 単位当たりコスト                  | 算出根拠   |          | 百万円    | 2.6  | 2    | 2.4  | 3.6    |
|                           | X=2.4百万円(高齢社会白書作成の決算額)／Y=1回(作成回数)            |          |        |  |      |      |        |
| 単位当たりコスト                  | 算出根拠   |          | 百万円    | 10.4   | 10   | 11   | -      |
|                           | X=21.9百万円(高齢社会対策総合調査及び政策研究調査の決算額)／Y=2回(実施回数) |          |        |  |      |      |        |
| 単位当たりコスト                  | 算出根拠   |          | 百万円    | -  | -    | -    | 38.3   |
|                           | X=38.3百万円(高齢者国際調査の経費)／Y=1回(実施回数)             |          |        |  |      |      |        |
| 単位当たりコスト                  | 算出根拠   |          | 百万円    | 6  | 6.5  | 6    | 3.9    |
|                           | X=11.9百万円(高齢社会フォーラムの決算額)／Y=2回(実施回数)          |          |        |  |      |      |        |
| 単位当たりコスト                  | 算出根拠   |          | 百万円    | 1.2  | 1.4  | 1    | 6.8    |
|                           | X=1.0百万円(エイジレス・社会参加表章の決算額)／Y=1回(実施回数)        |          |        |  |      |      |        |
| 平成27・28年度予算内訳<br>(単位：百万円) | 費目   | 27年度当初予算 | 28年度要求 | 主な増減理由   |      |      |        |
|                           | 諸謝金  | 46       | 26     | 平成27年度は国際調査(日本、ドイツ、アメリカ、スウェーデン)の実施、平成28年度は国内調査1件の要求による減。 |      |      |        |
|                           | 職員旅費   | 1        | 1      |  |      |      |        |
|                           | 委員等旅費  | 0        | 0      |  |      |      |        |
|                           | 庁費   | 10       | 10     |  |      |      |        |
|                           |  |          |        |  |      |      |        |
| 計                         | 57   | 37       |        |  |      |      |        |

| 事業所管部局による点検・改善                 |   |   |   |     |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------------------------|---|---|---|-----|--|--|--|--|--|--|--|
| 項目                             |   | 評価  | 評価に関する説明  |     |  |  |  |  |  |  |  |
| 国費投入の必要性                       | 事業の目的は国民や社会のニーズを的確に反映しているか。   | ○   | 高齢化が進む中、高齢社会対策大綱に基づき、実施するものであり、社会のニーズを反映している。   |     |  |  |  |  |  |  |  |
|                                | 地方自治体、民間等に委ねることができない事業なのか。  | ○   | 高齢化が進む中、高齢社会対策大綱に基づき、国として高齢化の状況及び高齢社会対策に係る情報の収集・分析を行うとともに、高齢社会対策の推進について国民の理解と協力を得るために広報、啓発等を実施することが必要である。   |     |  |  |  |  |  |  |  |
|                                | 政策目的の達成手段として必要かつ適切な事業か。政策体系の中で優先度の高い事業か。  | ○   | 少子高齢化に伴う人口縮減に対応するには高齢者の働き方や社会参加などについて「人生90年時代」を前提とした仕組みに転換させることは優先度が高い事業である。  |     |  |  |  |  |  |  |  |
| 事業の効率性                         | 競争性が確保されているなど支出先の選定は妥当か。  | ○   | 支出先の選定に当たっては、基本的には一般競争入札又は見積り合わせを行うことにより競争性のある調達方式としている。  |     |  |  |  |  |  |  |  |
|                                | 受益者との負担関係は妥当であるか。   | -   |   |     |  |  |  |  |  |  |  |
|                                | 単位当たりコスト等の水準は妥当か。   | ○   | コストの削減においては、事業実施にあたり、契約金額の精算を行い、実績に基づく支出をする等、適正に執行している。   |     |  |  |  |  |  |  |  |
|                                | 資金の流れの中間段階での支出は合理的なものとなっているか。   | -   |   |     |  |  |  |  |  |  |  |
|                                | 費目・使途が事業目的に即し真に必要なものに限定されているか。  | ○   | 必要な事業の経費は、適正な費目・使途で執行している。  |     |  |  |  |  |  |  |  |
|                                | 不用率が大きい場合、その理由は妥当か。(理由を右に記載)  | -   |   |     |  |  |  |  |  |  |  |
| 事業の有効性                         | その他コスト削減や効率化に向けた工夫は行われているか  | ○   | 受託者に対し、事業運営にあたって、コストの削減や効率化に向けて適正な運営を行うよう適宜意見交換を行っている。  |     |  |  |  |  |  |  |  |
|                                | 成果実績は成果目標に見合ったものとなっているか   | ○   | 平成26年度は成果目標に対して98.7%の実績であった。  |     |  |  |  |  |  |  |  |
|                                | 事業実施に当たって他の手段・方法等が考えられる場合、それと比較してより効果的あるいは低コストで実施できているか。  | ○   | 調査研究における成果は、内閣府だけでなく、各都道府県、地方公共団体、民間において、広く高齢社会対策の企画・立案に活用されており、また、HPを通じて国民への情報提供もを行っている。高齢社会対策の推進は、幅広い分野での取組が求められており、高齢社会府フォーラムやエイジレス活動実践事例及び社会参加活動事例表彰を実施することにより、多様な関係者の連携が強化され、一体的推進が図られる契機となっている。 |     |  |  |  |  |  |  |  |
|                                | 活動実績は見込みに見合ったものであるか。  | ○   | 活動実績は、全て見込みに見合ったものとなっている。   |     |  |  |  |  |  |  |  |
| 関連事業                           | 整備された施設や成果物は十分に活用されているか。  | ○   | 「事業実施に当たって他の～」と同様。  |     |  |  |  |  |  |  |  |
|                                | 関連する事業がある場合、他部局・他府省等と適切な役割分担を行っているか。(役割分担の具体的な内容を各事業の右に記載)  | -   |   |     |  |  |  |  |  |  |  |
|                                | <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width:30%;">所管府省・部局名</th> <th style="width:20%;">事業番号</th> <th style="width:50%;">事業名</th> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table> | 所管府省・部局名  | 事業番号  | 事業名 |  |  |  |  |  |  |  |
| 所管府省・部局名                       | 事業番号  | 事業名   |   |     |  |  |  |  |  |  |  |
|                                |   |   |   |     |  |  |  |  |  |  |  |
|                                |   |   |   |     |  |  |  |  |  |  |  |
| 点検・改善結果                        | 点検結果  | ・経費削減や事業効率化などを図り予算の縮減に努めた結果、平成26年度は執行率が約95%(平成24年度では約87%)となった。なお、平成27年度予算においては国際比較調査を実施することにより26年度に比べ予算増となった。   |   |     |  |  |  |  |  |  |  |
|                                | 改善の方向性  | ・事業実施に当たり、その手法や効果等について検討し、引き続き、事業の見直しを含めた検討を進めるとともに予算の効果的・効率的執行に努める。<br>・調査研究については、調査結果を基礎資料として政策の企画立案や白書の作成に活用するとともに、国民の関心を喚起するよう、ホームページやマスコミを通じた周知に努める。 |   |     |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>外部有識者の所見</b>                |   |   |   |     |  |  |  |  |  |  |  |
| 点検対象外                          |   |   |   |     |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>行政事業レビュー推進チームの所見</b>        |   |   |   |     |  |  |  |  |  |  |  |
| 現状通り                           | ・引き続き、事業の進捗状況等を把握し、その都度、事業計画を見直し、経費の使途等を精査・確認の上、効果的・効率的な事業の実施に努めること。  |   |   |     |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>所見を踏まえた改善点/概算要求における反映状況</b> |   |   |   |     |  |  |  |  |  |  |  |
| 現状通り                           | ・レビュー推進チームの指摘を踏まえ、引き続き、事業の進捗状況等を把握し、把握の都度、事業計画を見直し、経費の使途等を精査・確認し、効果的・効率的な事業を実施することとする。  |   |   |     |  |  |  |  |  |  |  |

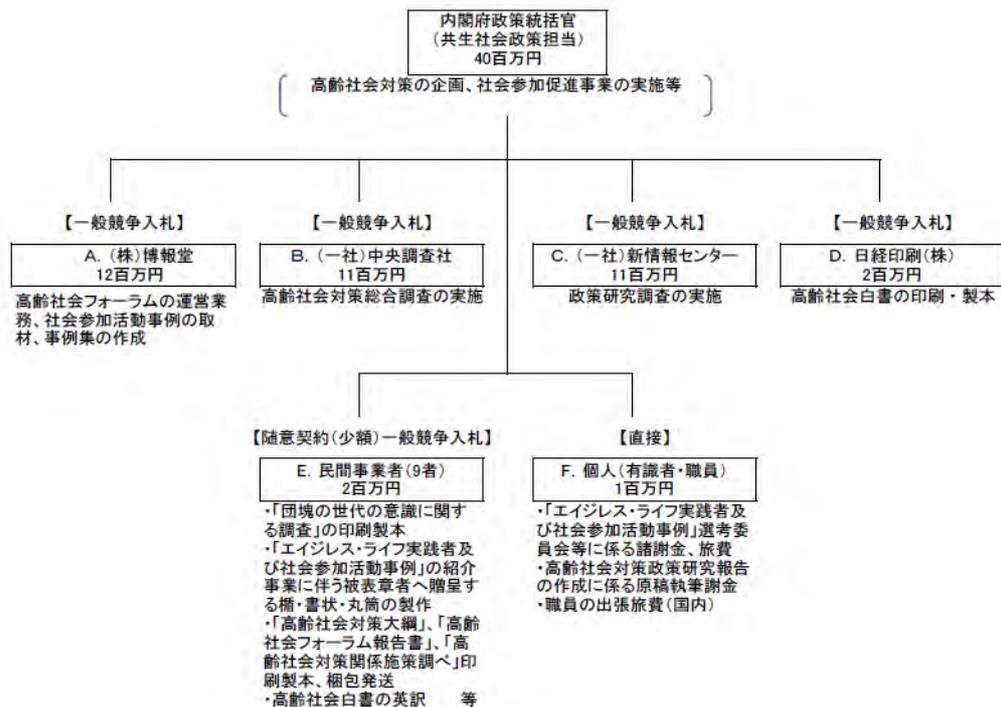
備考

高齢社会対策総合調査及び政策研究調査  
<http://www8.cao.go.jp/kourei/ishiki/kenkyu.html>

関連する過去のレビューシートの事業番号

|        |     |        |     |        |     |  |
|--------|-----|--------|-----|--------|-----|--|
| 平成22年度 | 122 | 平成23年度 | 128 | 平成24年度 | 124 |  |
| 平成25年度 | 85  | 平成26年度 | 81  |        |     |  |

※平成26年度実績を記入。執行実績がない新規事業、新規要求事業については現時点で予定やイメージを記入。



**資金の流れ**  
(資金の受け取り先が何を行っているかについて補足する)  
(単位：百万円)

| A.(株)博報堂      |                |             | E.(株)石井トロフィー |  |             |
|---------------|----------------|-------------|--------------|--|-------------|
| 費目            | 使 途            | 金額<br>(百万円) | 費目           | 使 途                                      | 金額<br>(百万円) |
| 役務費           | 教材・資料の作成・ビデオ作成 | 3           | 褒賞品費         | 記念品                                      | 1           |
| 人件費           | 業務者等           | 2           | その他          | 消費税等                                     | 0           |
| 借料            | 会場借料           | 2           |              |  |             |
| 諸謝金           | 講演者、司会者、分科会演者等 | 2           |              |  |             |
| 印刷製本費         | プログラム等印刷       | 1           |              |  |             |
| 旅費            | 講演者、司会者、分科会演者等 | 1           |              |  |             |
| その他           | 一般管理費、消費税等     | 1           |              |  |             |
| 通信運搬費         | チラシ等送付         | 0           |              |  |             |
|               |                |             |              |  |             |
| 計             |                | 12          | 計            |  | 1           |
| B.(一社)新情報センター |                |             | F.有識者A       |  |             |
| 費目            | 使 途            | 金額<br>(百万円) | 費目           | 使 途                                      | 金額<br>(百万円) |
| 役務費           | 集計費            | 6           | 諸謝金          | 平成26年度「エイジレス・ライフ」実践者及び社会参加活動事例」事前審査出席 謝金 | 0           |
| 人件費           | 職員人件費          | 3           | 旅費           | 平成26年度「エイジレス・ライフ」実践者及び社会参加活動事例」事前審査出席 旅費 | 0           |
| 物件費           | 回答者謝礼          | 1           |              |  |             |
| その他           | 一般管理費、消費税等     | 1           |              |  |             |
| 通信・運搬費        | 調査票・回答票        | 0           |              |  |             |
| 印刷製本費         | 調査票・回答票        | 0           |              |  |             |
| 諸謝金           | 委員謝金           | 0           |              |  |             |
|               |                |             |              |  |             |
| 計             |                | 11          | 計            |  | 0           |
| C.(一社)中央調査社   |                |             | G.           |  |             |
| 費目            | 使 途            | 金額<br>(百万円) | 費目           | 使 途                                      | 金額<br>(百万円) |
| その他           | 一般管理費、消費税等     | 3           |              |  |             |
| 通信運搬費         | 調査票発送・回答返送費    | 2           |              |  |             |
| 物件費           | 回答者謝礼          | 2           |              |  |             |
| 人件費           | 職員人件費          | 2           |              |  |             |
| 印刷製本費         | 調査票等           | 1           |              |  |             |
| 役務費           | 集計費等           | 1           |              |  |             |
| 諸謝金           | 委員謝金           | 0           |              |  |             |
|               |                |             |              |  |             |
| 計             |                | 11          | 計            |  | 0           |
| D.日経印刷(株)     |                |             | H.           |  |             |
| 費目            | 使 途            | 金額<br>(百万円) | 費目           | 使 途                                      | 金額<br>(百万円) |
| 印刷製本費         | 印刷製本           | 2           |              |  |             |
| その他           | 消費税等           | 0           |              |  |             |
|               |                |             |              |  |             |
|               |                |             |              |  |             |
|               |                |             |              |  |             |
| 計             |                | 2           | 計            |  | 0           |

費目・使途  
 (「資金の流れ」においてブロックごとに最大の金額が支出されている者について記載する。費目と使途の双方で実情が分かるように記載)

費目・使途欄についてさらに記載が必要な場合はチェックの上【別紙2】に記載  チェック

支出先上位10者リスト

A.株式会社博報堂

|   | 支出先    | 業務概要                 | 支出額<br>(百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|---|--------|----------------------|--------------|------|-----|
| 1 | (株)博報堂 | 平成26年度 高齢社会フォーラム運営業務 | 12           | 4者   | -   |

B.一般社団法人 新情報センター

|   | 支出先         | 業務概要             | 支出額<br>(百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|---|-------------|------------------|--------------|------|-----|
| 1 | (一社)新情報センター | 一人暮らし高齢者に関する意識調査 | 11           | 3者   | -   |

C.一般社団法人 中央調査社

|   | 支出先       | 業務概要             | 支出額<br>(百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|---|-----------|------------------|--------------|------|-----|
| 1 | (一社)中央調査社 | 高齢者の日常生活に関する意識調査 | 11           | 3者   | -   |

D.日経印刷株式会社

|   | 支出先     | 業務概要                  | 支出額<br>(百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|---|---------|-----------------------|--------------|------|-----|
| 1 | 日経印刷(株) | 平成26年版「高齢社会白書」の印刷・製本等 | 2            | 2者   | -   |

E.民間業者(9者)

|   | 支出先               | 業務概要  | 支出額<br>(百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|---|-------------------|---|--------------|------|-----|
| 1 | (株)石井トロフィー        | 平成26年度「エイジレス・ライフ実践者及び社会参加活動事例」の紹介事業に伴う記念品   | 1            | 随意契約 | -   |
| 2 | (株)朝日梱包           | 「エイジレス・ライフ実践者及び社会参加活動事例」の紹介事業に伴う記念品の梱包発送 など | 0            | 随意契約 | -   |
| 3 | (株)プロスパー・コーポレーション | 平成26年度白書の英訳業務                               | 0            | 4者   | -   |
| 4 | (株)双文社            | 平成26年度高齢社会フォーラム(東京フォーラム、神戸フォーラム)報告書の印刷・製本   | 0            | 随意契約 | -   |
| 5 | (株)長谷工システムズ       | 「高齢者の地域社会への参加に関する意識調査」の印刷・製本 など             | 0            | 随意契約 | -   |
| 6 | (株)東京書技房          | 「エイジレス・ライフ実践者及び社会参加活動事例」の紹介事業に伴う表章状の筆耕      | 0            | 随意契約 | -   |
| 7 | 独立行政法人 国立印刷局      | 「エイジレス・ライフ実践者及び社会参加活動事例」の紹介事業に伴う表章用紙        | 0            | 随意契約 | -   |
| 8 | 扶桑速記印刷(株)         | 高齢社会に関する有識者ヒアリングの速記料                        | 0            | 2者   | -   |
| 9 | サントリービバレッジサービス(株) | 会議等に対する飲料等の提供                               | 0            | 2者   | -   |

F.個人(有識者・職員)

|    | 支出先   | 業務概要   | 支出額<br>(百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|-------|--|--------------|------|-----|
| 1  | 有識者A  | 平成26年度「エイジレス・ライフ」実践者及び社会参加活動事例」の事前審査出席 謝金・旅費 | 0            | -    | -   |
| 2  | 有識者B  | 平成26年度「エイジレス・ライフ」実践者及び社会参加活動事例」の事前審査出席 謝金・旅費 | 0            | -    | -   |
| 3  | 有識者C  | 平成26年度「エイジレス・ライフ」実践者及び社会参加活動事例」の事前審査出席 謝金・旅費 | 0            | -    | -   |
| 4  | 有識者D  | 平成26年度「エイジレス・ライフ」実践者及び社会参加活動事例」の事前審査出席 謝金    | 0            | -    | -   |
| 5  | 有識者E  | 平成26年度「エイジレス・ライフ」実践者及び社会参加活動事例」の事前審査出席 謝金・旅費 | 0            | -    | -   |
| 6  | 有識者F  | 平成26年度「エイジレス・ライフ」実践者及び社会参加活動事例」の事前審査出席 謝金    | 0            | -    | -   |
| 7  | 職員a   | 平成26年度高齢社会フォーラム運営 旅費                         | 0            | -    | -   |
| 8  | 麴町税務署 | 所得税  | 0            | -    | -   |
| 9  | 職員b   | 平成26年度高齢社会フォーラム運営 旅費                         | 0            | -    | -   |
| 10 | 職員c   | 平成26年度高齢社会フォーラム運営 旅費                         | 0            | -    | -   |

支出先上位10社リスト欄についてさらに記載が必要な場合はチェックの上【別紙3】に記載

チェック