

令和4年度行政事業レビューシート (内閣府)

事業名	国際会議等に必要な経費			担当部局庁	政策統括官(経済財政運営担当)			作成責任者	
事業開始年度	平成13年度	事業終了(予定)年度	終了予定なし	担当課室	参事官(国際経済担当)			田中 茂樹	
会計区分	一般会計								
根拠法令(具体的な条項も記載)	内閣府設置法第4条1項1～3号			関係する計画、通知等	-				
主要政策・施策	-			主要経費	その他の事項経費				
事業の目的(目指す姿を簡潔に。3行程度以内)	OECD、APEC、G7、G20等の多国間の国際経済会議や、米国、EU、ドイツ、中国等の主要国(両国の合意に基づく)との二国間経済協議への参画などにより、我が国と国際機関、各国・地域との連携強化、海外の経済動向の的確な把握、経済財政運営等についての相互理解の促進等を図るとともに、海外で得られた成果を活用し、我が国の経済財政政策の企画立案、日本のプレゼンス向上にも貢献する。								
事業概要(5行程度以内。別添可)	<ul style="list-style-type: none"> ・OECD、APEC、G7、G20等の国際経済会議や、我が国と経済的な結びつきの強い米国、EU、ドイツ、中国等の主要国との二国間経済協議(両国の合意に基づく)を通じて、我が国の経済財政政策に対する対外的な理解を図るとともに、各国・地域の経済動向、経済見通し、マクロ経済及び構造政策に関する課題等について情報収集・意見交換を行い、国際的な政策策定において我が国の立場を反映させる。 ・OECDが実施する東南アジア各国に対する経済審査に必要な拠出金を提供し、東南アジア各国における適切なマクロ経済運営の推進、アジア経済の安定化に貢献する。また、アジアにおける日本企業の進出拡大にも貢献する。 ・OECDにおける「生産性に関するグローバルフォーラム」の運営に必要な拠出金を提供し、生産性向上に向けた政策課題及び対応施策の分析、政府間の相互協力及び政策協調の促進に貢献する。 ・OECDの日本に対する経済審査に必要な拠出金(邦人職員の派遣等)を提供し、日本経済に関する適切な発信、正確な分析の推進に貢献する。 								
実施方法	直接実施								
予算額・執行額(単位:百万円)	予算の状況	当初予算	108	114	120	120	126		
		補正予算	-	-	-	-	-		
		前年度から繰越し	-	-	-	-	-		
		翌年度へ繰越し	-	-	-	-	-		
		予備費等	-	-	-	-	-		
		計	108	114	120	120	126		
	執行額	84	54	60					
	執行率(%)	78%	47%	50%					
当初予算+補正予算に対する執行額の割合(%)	78%	47%	50%						
令和4・5年度予算内訳(単位:百万円)	歳出予算目	令和4年度当初予算	令和5年度要求	主な増減理由					
	職員旅費	43.4	46						
	経済開発機構拠出金	65.4	67.8						
	委員等旅費	4.7	5						
	庁費	6.6	7.4						
	諸謝金	0.1	0.1						
	計	120	126						
活動内容(アクティビティ)	国際経済会議や主要国との経済協議を通じて、我が国の経済財政政策に対する対外的な理解を図るとともに、各国のマクロ経済及び構造政策に関する課題等について情報収集・意見交換を行い、国際的な政策策定において我が国の立場を反映させる。								
活動目標及び活動実績(アウトプット)	活動目標	活動指標		単位	令和元年度	令和2年度	令和3年度	4年度活動見込	5年度活動見込
	マクロ経済政策に関する国際経済会議等への出張回数	国際経済会議等への出張回数	活動実績	回	16	2	0	-	-
			当初見込み	-	-	-	-	-	-
単位当たりコスト	算出根拠			単位	令和元年度	令和2年度	令和3年度	4年度活動見込	
	旅費執行額/国際会議等への出張回数			単位当たりコスト	百万円	2.2	0.2	0	-
				計算式	/	35.2/16	0.4/2	-	-
成果目標及び成果実績(アウトカム)	定量的な成果目標	成果指標		単位	令和元年度	令和2年度	令和3年度	中間目標年度	目標最終年度
			成果実績	-	-	-	-	-	-
			目標値	-	-	-	-	-	-
			達成度	%	-	-	-	-	-

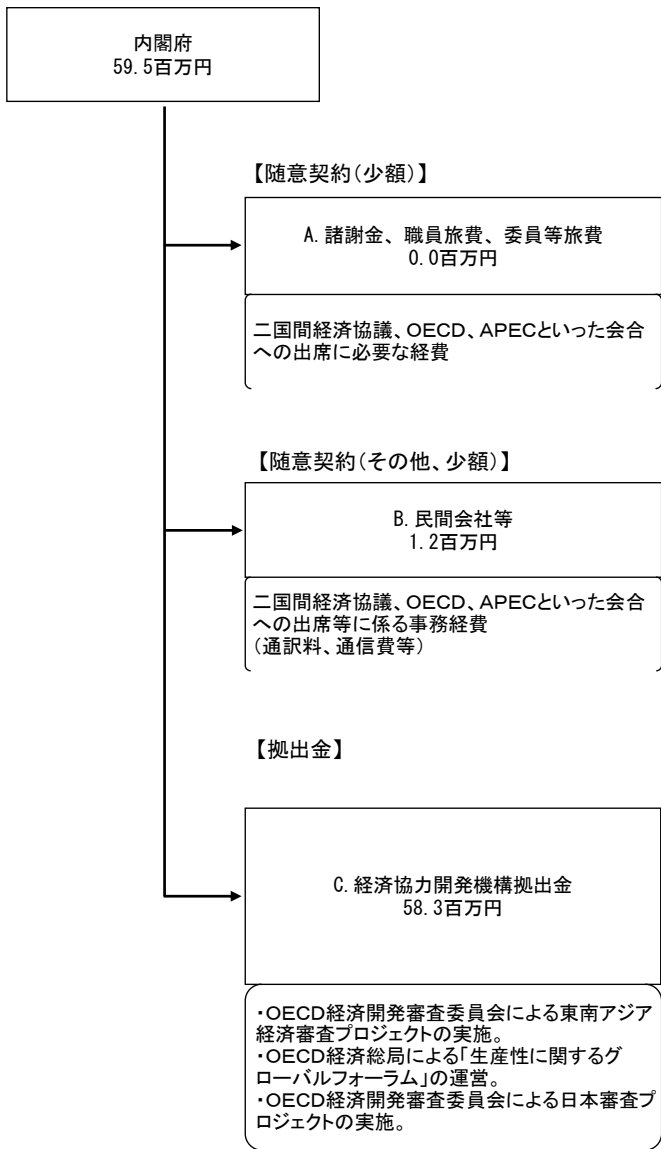
根拠として用いた統計・データ名(出典)											
定量的な成果目標の設定が困難な場合	定量的な目標が設定できない理由及び定性的な成果目標	定量的な目標が設定できない理由			定性的な成果目標と令和元年～令和3年度の達成状況・実績						
		国際会議や主要国との経済協議等の場で国内外のマクロ経済政策の取組の意見表明を行ったり、各国代表と議論したりすることによる成果は、定量的な目標として示すことができない。			我が国の経済財政政策に対する対外的な理解増進、各国の経済動向や政策課題等の情報収集・意見交換、国際的な政策策定における我が国の立場の反映、これら成果の我が国の経済財政政策の企画立案へのフィードバック等を実施。						
	事業の妥当性を検証するための代替的な達成目標及び実績	代替目標	代替指標		単位	令和元年度	令和2年度	令和3年度	中間目標 - 年度	目標最終年度 - 年度	
	マクロ経済政策に関する国際的な議論の場に積極的に参加し成果を得る。	国際会議等の参加回数(日本開催、オンライン開催含む) ※終了年度が定められた事業ではなく、中間目標、目標最終年度を設定できない。	実績	回	18	18	20	-	-		
			目標値	-	-	-	-	-	-		
			達成度	%	-	-	-	-	-		
活動内容(アクティビティ)	OECDが実施する東南アジア各国に対する経済審査に必要な拠出金を提供し、東南アジア各国における適切なマクロ経済運営の推進、アジア経済の安定化に貢献する。また、アジアにおける日本企業の進出拡大にも貢献する。										
活動目標及び活動実績(アウトプット)	活動目標	活動指標		単位	令和元年度	令和2年度	令和3年度	4年度 活動見込	5年度 活動見込		
	【任意拠出金関係】OECDによる政策提言を通じて東南アジア各国に適切なマクロ経済運営を促す	【任意拠出金関係】東南アジア諸国との政策協議(経済審査、政策ミッション等)の実施回数	活動実績	回	4	3	3	-	-		
			当初見込み	-	-	-	-	-	-		
単位当たりコスト	算出根拠			単位	令和元年度	令和2年度	令和3年度	4年度活動見込			
	【任意拠出金関係】拠出額/東南アジア諸国との政策協議の実施回数			単位当たりコスト	百万円	9.8	12.3	13.2	-		
				計算式	/	39.3/4	36.9/3	39.6/3	-		
成果目標及び成果実績(アウトカム)	定量的な成果目標	成果指標		単位	令和元年度	令和2年度	令和3年度	中間目標 - 年度	目標最終年度 - 年度		
			成果実績	-	-	-	-	-	-		
			目標値	-	-	-	-	-	-		
			達成度	%	-	-	-	-	-		
根拠として用いた統計・データ名(出典)											
定量的な成果目標の設定が困難な場合	定量的な目標が設定できない理由及び定性的な成果目標	定量的な目標が設定できない理由			定性的な成果目標と令和元年～令和3年度の達成状況・実績						
		東南アジア各国に対する経済審査に必要な拠出金は、OECDによる政策提言を通じて東南アジア各国に適切なマクロ経済運営を促すことなどを目的としているため、具体的に各国の政策の企画立案に直接どのように寄与したかを定量的な目標として示すことができない。			これまでに、東南アジア各国の経済審査報告書作成のための情報提供や技術的支援などを積極的に行ってきたところ。国際社会における日本の地位向上等に貢献。また、東南アジア各国の経済審査に必要な拠出金を提供することでそれらの国々・地域の経済発展にも貢献。						
	事業の妥当性を検証するための代替的な達成目標及び実績	代替目標	代替指標		単位	令和元年度	令和2年度	令和3年度	中間目標 - 年度	目標最終年度 - 年度	
	【任意拠出金関係】マクロ経済政策や構造政策に関するOECDの審査・政策提言を通じて、東南アジア各国の適切なマクロ経済運営を促す。	東南アジア各国に対する経済審査会合の報告書数 ※終了年度が定められた事業ではなく、中間目標、目標最終年度を設定できない。	実績	回	1	1	1	-	-		
			目標値	-	-	-	-	-	-		
			達成度	%	-	-	-	-	-		
活動内容(アクティビティ)	OECDにおける「生産性に関するグローバルフォーラム」の運営に必要な拠出金を提供し、生産性向上に向けた政策課題及び対応施策の分析、政府間の相互協力及び政策協調の促進に貢献する。										
活動目標及び活動実績(アウトプット)	活動目標	活動指標		単位	令和元年度	令和2年度	令和3年度	4年度 活動見込	5年度 活動見込		
	【任意拠出金関係】生産性向上に向けた政策課題及び対応施策の分析等を促す	【任意拠出金関係】生産性に関する国際会議・ワークショップの実施回数	活動実績	回	3	1	3	-	-		
			当初見込み	-	-	-	-	-	-		
単位当たりコスト	算出根拠			単位	令和元年度	令和2年度	令和3年度	4年度活動見込			
	【任意拠出金関係】拠出額/生産性に関する国際会議・ワークショップの実施回数			単位当たりコスト	百万円	1.1	3	1.1	-		
				計算式	/	3.3/3	3.0/1	3.2/3	-		

成果目標及び 成果実績 (アウトカム)	定量的な成果目標	成果指標	単位	令和元年度	令和2年度	令和3年度	中間目標 - 年度	目標最終年度 - 年度	
	-	-		成果実績	-	-	-	-	-
		目標値	-	-	-	-	-	-	
		達成度	%	-	-	-	-	-	
根拠として用いた 統計・データ名 (出典)	-								
定量的な成果目標 の設定が困難な場合	定量的な目標が設定できない理由			定性的な成果目標と令和元年～令和3年度の達成状況・実績					
	「生産性に関するグローバルフォーラム」の運営に必要な拠出金は、生産性向上に向けた政策課題及び対応施策の分析などを目的としているため、具体的に各国の政策の企画立案に直接どのように寄与したかを定量的な目標として示すことができない。			これまでに、生産性に関する国際会議・ワークショップへの参加などを積極的に行ってきたところ。国際社会における日本への理解促進・日本の地位向上等に貢献。					
事業の妥当性を検証するための代替的な達成目標及び実績	代替目標	代替指標	単位	令和元年度	令和2年度	令和3年度	中間目標 - 年度	目標最終年度 - 年度	
	【任意拠出金関係】 生産性向上に向けた政策課題及び対応施策の分析、政府間の相互協力及び政策協調を促す。	生産性向上に向けた政策課題及び対応施策を分析した報告書数 ※終了年度が定められた事業ではなく、中間目標、目標最終年度を設定できない。		実績	回	1	2	10	-
			目標値	-	-	-	-	-	-
		達成度	%	-	-	-	-	-	
活動内容 (アクティビティ)	OECDの日本に対する経済審査に必要な拠出金を提供し、日本経済に関する適切な発信、正確な分析の推進に貢献する。								
活動目標及び 活動実績 (アウトプット)	活動目標	活動指標	単位	令和元年度	令和2年度	令和3年度	4年度 活動見込	5年度 活動見込	
	【任意拠出金関係】 日本審査の報告書の更なる品質向上等に貢献する	【任意拠出金関係】 日本との政策協議(経済審査、政策ミッション等)の実施回数		活動実績	-	-	1	2	-
			当初見込み	-	-	-	-	-	
単位当たり コスト	算出根拠			単位	令和元年度	令和2年度	令和3年度	4年度活動見込	
	【任意拠出金関係】 拠出額／日本との政策協議の実施回数			単位当たりコスト	-	-	11	11.2	-
			計算式	/	-	11.0/1	22.4/2	-	
成果目標及び 成果実績 (アウトカム)	定量的な成果目標	成果指標	単位	令和元年度	令和2年度	令和3年度	中間目標 - 年度	目標最終年度 - 年度	
	-	-		成果実績	-	-	-	-	-
		目標値	-	-	-	-	-	-	
		達成度	%	-	-	-	-	-	
根拠として用いた 統計・データ名 (出典)	-								

定量的な成果目標の 設定できない理由 及び定量的な成果目標	定量的な目標が設定できない理由			定量的な成果目標と令和元年～令和3年度の達成状況・実績					
		日本に対する経済審査に必要な拠出金は、日本審査の報告書の更なる品質向上などを目的としているため、具体的に日本を始めとした各国の政策の企画立案に直接どのように寄与したかを定量的な目標として示すことができない。			これまでに、日本の経済審査報告書作成のための情報提供や技術的支援などを積極的に行ってきたところ。国際社会における日本への理解促進・日本の地位向上等に貢献。				
事業の妥当性を検証するための代替的な達成目標及び実績	代替目標	代替指標		単位	令和元年度	令和2年度	令和3年度	中間目標 - 年度	目標最終年度 - 年度
	【任意拠出金関係】 OECDによる日本経済に関する適切な発信、正確な分析の推進に貢献する。	日本に対する経済審査会合の報告書数 ※終了年度が定められた事業ではなく、中間目標、目標最終年度を設定できない。	実績	-	-	0	1	-	-
			目標値	-	-	-	-	-	-
			達成度	%	-	-	-	-	-
成果目標及び成果実績(アウトカム)欄についてさらに記載が必要な場合はチェックの上【別紙1】に記載									チェック
政策評価、新経済・財政再生計画との関係	政策評価								
	政策								
	施策								
	取組事項	分野: -			政策評価書 URL -		該当箇所 -		
新経済・財政再生計画改革工程表 2021	取組事項	(新経済・財政再生計画改革工程表 2021) URL: -							
		該当箇所							
事業所管部局による点検・改善									
国費投入の必要性	項目			評価	評価に関する説明				
	事業の目的は国民や社会のニーズを的確に反映しているか。			○	本事業を我が国の経済財政運営に生かすことや日本のプレゼンス向上に貢献することで、国民・社会のニーズに応えている。				
	地方自治体、民間等に委ねることができない事業なのか。			○	外交に関わること、またマクロ経済財政運営に関わることから、国が主体となって行う事業。				
事業の効率性	政策目的の達成手段として必要かつ適切な事業か。政策体系の中で優先度の高い事業か。			○	我が国と経済的結びつきの強い主要国及び影響力の高い国際機関との政策協議を行う事業であり、相手国・国際機関のみならず我が国にとっても有益性・必要性は高く、グローバル化が進展する中で、優先度が上昇している。				
	競争性が確保されているなど支出先の選定は妥当か。			○	少額随契となる契約については、過去の契約金額も考慮しながら、可能な限り見積もり合わせを行っている。				
	一般競争契約、指名競争契約又は随意契約(企画競争)による支出のうち、一者応札又は一者応募となったものはないか。			無					
	競争性のない随意契約となったものはないか。			無					
	受益者との負担関係は妥当であるか。			-	-				
	単位当たりコスト等の水準は妥当か。			-	会計部署の定める規則等に基づき、適切に予算を執行している。なお、新型コロナウイルス感染拡大の影響により海外出張が中止となったことにより、感染症拡大前との単純な比較は困難。				
	資金の流れの中間段階での支出は合理的なものとなっているか。			-	-				
	費目・使途が事業目的に即し真に必要なものに限定されているか。			-	国際会議等の出席や国際機関のプロジェクトの実施に必要な最小限の使途に限定している。なお、新型コロナウイルス感染拡大の影響により海外出張が中止となったことにより、感染症拡大前との単純な比較は困難。				
	不用率が大きい場合、その理由は妥当か。(理由を右に記載)			-	新型コロナウイルス感染拡大の影響により海外出張が中止となったことにより、令和3年度は旅費の執行がほとんどなかったため、不用率が高くなっている。				
	繰越額が大きい場合、その理由は妥当か。(理由を右に記載)			-	-				
その他コスト削減や効率化に向けた工夫は行われているか。			○	出張予定の集約等を通じ、可能な限り旅費を効率化。					
事業の有効性	成果実績は成果目標に見合ったものとなっているか。			○	各国との政策協議等を通じて公表される国際機関の成果物(経済見通し、OECD閣僚理事会文書)について、情報を正確かつ充実した形でインプットし、我が国の意見を反映させている。				
	事業実施に当たって他の手段・方法等が考えられる場合、それと比較してより効果的あるいは低コストで実施できているか。			-	-				
	活動実績は見込みに見合ったものであるか。			○	予定されていた二国間協議の開催や国際機関の会合への出席に加え、出席した国際会議に積極的に参画し、我が国の経済財政政策等に対する理解促進を図った。ただし、オンライン開催は、対面開催に比べ、諸外国の要人やカウンターパートとの関係構築やインタラクティブなやり取りにおいて不十分な点がある。				
整備された施設や成果物は十分に活用されているか。			-	-					

関連事業	関連する事業がある場合、他部局・他府省等と適切な役割分担を行っているか。(役割分担の具体的な内容を各事業の右に記載)				-
	事業番号			事業名	
点検・改善結果	点検結果	<ul style="list-style-type: none"> ・支出先・使途については事務経費のみであるが、その状況は納品書、領収書等により随時確認している。 ・新型コロナウイルス感染症により多くの海外出張が中止となったため、令和3年度の旅費執行額は極めて少なかった。 			
	改善の方向性	<ul style="list-style-type: none"> ・令和4年度以降、新型コロナウイルス感染症の対策を十分に行った上で海外出張が徐々に再開されているため、出張計画の見直し等を通じて旅費のより一層の効率化に努める。 			
外部有識者の所見					
点検対象外					
行政事業レビュー推進チームの所見					
現状通り	事業の有効性・効果について適切に検証するとともに、予算の効率的執行に努め、執行実績を適切に概算要求へ反映させること。				
所見を踏まえた改善点/概算要求における反映状況					
現状通り	国際会議は対面開催が増えてきており、海外出張も徐々に再開されているところ、引き続き予算の効率的執行に努め、執行実績を適切に概算要求へ反映させていく。				
備考					
関連する過去のレビューシートの事業番号					
平成23年度	20				
平成24年度	19				
平成25年度	121				
平成26年度	119				
平成27年度	130				
平成28年度	125				
平成29年度	130				
平成30年度	137				
令和元年度	内閣府	-	0148		
令和2年度	内閣府		0152		
令和3年度	2021	府	20	0165	

※令和3年度実績を記入。執行実績がない新規事業、新規要求事業については現時点で予定やイメージを記入。



資金の流れ
(資金の受け取り先が何を
行っているかについて
補足する)
(単位：百万円)

費目・使途 （「資金の流れ」においてブロックごとに最大の金額が支出されている者について記載する。費目と使途の双方で実情が分かるように記載）	A.諸謝金、職員旅費、委員等旅費			B.株式会社サイマル・インターナショナル		
	費目	使途	金額 (百万円)	費目	使途	金額 (百万円)
	諸謝金	会議出席に伴う謝金	0	庁費	国際会議等での通訳雇上げ	0.6
	計		0	計		0.6
C.経済協力開発機構			D.			
費目	使途	金額 (百万円)	費目	使途	金額 (百万円)	
経済協力開発機構拠出金	東南アジア経済審査プロジェクト実施のための経費及び人件費	36.2				
計		36.2	計		0	
費目・使途欄についてさらに記載が必要な場合はチェックの上【別紙2】に記載					チェック	

支出先上位10者リスト

A.

	支出先	法人番号	業務概要	支出額 (百万円)	契約方式等	入札者数 (応募者数)	落札率	一者応札・一者応募又は競争性のない随意契約となった理由及び改善策 (支出額10億円以上)
1	個人A	-	会議出席に伴う謝金	0	その他	-		
2	個人B	-	会議出席に伴う謝金	0	その他	-		
3	個人C	-	会議出席に伴う謝金	0	その他	-		
4	個人D	-	会議出席に伴う謝金	0	その他	-		
5	個人E	-	会議出席に伴う謝金	0	その他	-		
6	個人F	-	会議出席に伴う謝金	0	その他	-		

B.

	支出先	法人番号	業務概要	支出額 (百万円)	契約方式等	入札者数 (応募者数)	落札率	一者応札・一者応募又は競争性のない随意契約となった理由及び改善策 (支出額10億円以上)
1	株式会社サイマル・インターナショナル	6010001109206	国際会議等での通訳雇上げ	0.6	随意契約 (少額)	-		
2	有限会社創電社	4010502006218	国際会議等で使用する機材の購入	0.4	随意契約 (少額)	-		
3	KDDI株式会社	9011101031552	国際会議等で使用する機材借り上げ	0.1	随意契約 (少額)	-		
4	扶桑速記印刷株式会社	9010001027784	会議でのテープ文字起こし	0	一般競争契約 (最低価格)	-		
5	株式会社オオニシ	9010401049197	外交・公用旅券等の発給申請に必要な写真の撮影	0	随意契約 (少額)	-		
6	株式会社ファイブワン	4011301025714	国際会議等で使用する機材の購入	0	随意契約 (少額)	-		

C.

	支出先	法人番号	業務概要	支出額 (百万円)	契約方式等	入札者数 (応募者数)	落札率	一者応札・一者応募又は競争性のない随意契約となった理由及び改善策 (支出額10億円以上)
1	経済協力開発機構	-	東南アジア経済審査プロジェクト実施のための経費及び人件費	36.2		-		
2	経済協力開発機構	-	日本経済審査プロジェクト実施のための経費及び人件費	19		-		
3	経済協力開発機構	-	グローバルフォーラム運営費	3		-		