

平成23年 行政事業レビューシート (内閣府)

事業名	遺棄化学兵器廃棄処理事業担当室経費	担当部局庁	大臣官房			作成責任者	
事業開始・終了(予定)年度	平成11年度	担当課室	遺棄化学兵器処理担当室			総括参事官 本田晃一	
会計区分	一般会計	施策名	4-①化学兵器禁止条約に基づく遺棄化学兵器の発掘・回収				
根拠法令 (具体的な条項も記載)	化学兵器の開発、生産、貯蔵及び使用の禁止並びに廃棄に関する条約、 日本国政府及び中華人民共和国政府による中国における日本の遺棄化学兵器の廃棄に関する覚書	関係する計画、通知等	遺棄化学兵器問題に関する取組体制について(平成9年8月26日閣議了解) 遺棄化学兵器問題に対する取組について(平成11年3月19日閣議決定)				
事業の目的 (目指す姿を簡潔に。3行程度以内)	化学兵器の開発、生産、貯蔵及び使用の禁止並びに廃棄に関する条約(1995年批准、1997年発効、以下:化学兵器禁止条約)に基づき、2012年4月までに中国における日本の遺棄化学兵器を廃棄する義務を履行するため。						
事業概要 (5行程度以内。別添可)	事業全般について助言を行う有識者会議の開催、委託事業の企画・調達・運営・管理、日中協議等を行っている。また、当室の事業内容が極めて特殊なことから、各種専門分野(建築・施工管理、化学物質分析等)に関して、高度な知見を有する事業参与等を雇用し事業の実施体制の強化を図っている。						
実施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 直接実施 <input checked="" type="checkbox"/> 業務委託等 <input type="checkbox"/> 補助 <input type="checkbox"/> 貸付 <input type="checkbox"/> その他						
予算額・執行額 (単位:百万円)		20年度	21年度	22年度	23年度	24年度要求	
	予算の状況	当初予算	298	261	249	251	297
		補正予算	-12	-17	-	-	
		繰越し等	-	-	-	-	
		計	286	244	249	251	297
	執行額	198	211	239			
執行率(%)	69%	87%	96%				
成果目標及び成果実績 (アウトカム)	成果指標		単位	20年度	21年度	22年度	目標値 (年度)
	成果実績						
	達成度	%					
活動指標及び活動実績 (アウトプット)	活動指標		単位	20年度	21年度	22年度	23年度活動見込
	活動実績 (当初見込み)					() ()	-
	算出根拠						
単位当たりコスト							
平成23・24年度予算内訳	費目	23年度当初予算	24年度要求	主な増減理由			
	非常勤職員手当	93	117	ハルバ嶺地区及び中国北部での廃棄処理業務開始に伴う現地派遣要員の増加			
	諸謝金	0	0				
	遺棄化学兵器廃棄処理事務旅費 委員等旅費	92	114	ハルバ嶺地区及び中国北部での廃棄処理業務開始に伴う現地確認の機会の増加			
	遺棄化学兵器廃棄処理事務庁費	0	0				
	遺棄化学兵器廃棄処理事務庁費	66	66				
計	251	297					

事業所管部局による点検			
	評価	項目	特記事項
目的・予算の状況	-	広く国民のニーズがあり、優先度が高い事業であるか。	本事業は化学兵器禁止条約上の義務であり、国が主体的に実施する必要がある。
	○	国が実施すべき事業であるか。地方自治体、民間等に委ねるべき事業ではないか。	
	○	不用率が大きい場合は、その理由を把握しているか。	
資金の流れ、使途・費目	○	支出先の選定は妥当か。競争性が確保されているか。	契約に当たっては、契約の性質又は目的が競争を許さない場合等を除き、原則として、一般競争契約方式を採用している。 全ての契約案件について業務実施報告、納入された成果品等により検収を行い、履行確認を行っている。
	○	単位あたりコストの削減に努めているか。その水準は妥当か。	
	-	受益者との負担関係は妥当であるか。	
	-	資金の流れの中間段階での支出は合理的なものとなっているか。	
	○	費目・使途が事業目的に即し真に必要なものに限定されているか。	
活動実績、成果実績	○	他の手段と比較して実効性の高い手段となっているか。	事業の特殊性もあり国が直接責任をもって実施することが、事業の透明性の観点からも重要である。
	-	適切な成果目標を立て、その達成度は着実に向上しているか。	
	-	活動実績は見込みに見合ったものであるか。	
	-	類似の事業がある場合、他部局・他府省等と適切な役割分担となっているか。	
	○	整備された施設や成果物は十分に活用されているか。	
点検結果	<p>全ての経費の支出に当たっては証拠書類等によりその適正性を確認したところ、特に問題はなかった。 事務処理の効率化を行い、今後とも、一層の効率化に努めることとする。</p>		
予算監視・効率化チームの所見			
現行通り	<p>事業が拡大していく中においても、事務的経費の節減等更なる効率化を図るべき。</p>		
上記の予算監視・効率化チームの所見を踏まえた改善点(概算要求における反映状況等)			
引き続き、事務費の節減(出張旅費等)に努めることとする。			
補記 (過去に事業仕分け・公開プロセス等の対象となっている場合はその結果も記載)			

遺棄化学兵器処理担当室
238百万円

事業全般について助言を行う有識者会議の開催、委託事業の企画・調達・運営・管理、日中協議等を行っている。また、当室の事業内容が極めて特殊なことから、各種専門分野(建築・施工管理、化学物質分析等)に関して、高度な知見を有する事業参与(非常勤職員)等を雇用。

資金の流れ
(資金の受け取り先が何を行っているかについて補足する)(単位:百万円)

【非常勤職員手当・旅費・直接】

A. 個人(職員等)
62名
187百万円

高度な知見を有する事業参与(非常勤職員)、事務処理に必要な人件費、旅費等

【一般競争・直轄】

B. (株)イー・エム・ジャパン等
10者
27百万円

事務処理に必要な事務補助業務経費、中国との協議に必要な通訳料(日→中)、担当室のホームページ更新経費

【随意契約・直轄】

C. (株)マルノウチ等
18者
9百万円

運転業務料、新聞購買料、電話代等

【随意契約(公募)・直轄】

D. 東京四社営業委員会
1者
5百万円

タクシー代金

【随意契約(少額)・直轄】

E. (株)オカモトヤ 等
24者
10百万円

中国との協議に必要な通訳・翻訳料(中→日)、物品の輸送代金、車両借上げ代金等

【委嘱・直接】

F. 個人(有識者)
7名
0.26百万円

遺棄化学兵器処理事業に関する有識者会議の開催

A.個人A			E.(株)オカモトヤ		
費目	使 途	金 額 (百万円)	費目	使 途	金 額 (百万円)
人件費	個人A	8	備品費	備品の購入	2
外国旅費	個人A	3	消耗品費	消耗品の購入	0
			雑役務費	備品の施工費	0
計		11	計		2
B.(株)エー・エム・ジャパン			F.個人A		
費目	使 途	金 額 (百万円)	費目	使 途	金 額 (百万円)
雑役務費	事務補助業務	12	会議出席謝金	謝金	0.03
			会議出席旅費	旅費	0.06
計		12	計		0.09
C.(株)マルノウチ			G.		
費目	使 途	金 額 (百万円)	費目	使 途	金 額 (百万円)
借料及び損料	自動車運行管理	5			
計		5	計		0
D.東京四社営業委員会			H.		
費目	使 途	金 額 (百万円)	費目	使 途	金 額 (百万円)
借料及び損料	タクシー代金	5			
計		5	計		0

費目・使途
 (「資金の流れ」
 においてブロック
 ごとに最大の
 金額が支出され
 ている者につい
 て記載する。費
 目と使途の双方
 で実情が分かる
 ように記載)

支出先上位10者リスト

A

	支出先	支出額 (百万円)
1	個人A	11
2	個人B	10
3	個人C	9
4	個人D	8
5	個人E	8
6	個人F	8
7	個人G	7
8	個人H	6
9	個人I	6
10	個人J	6

B

	支出先	業務概要	支出額 (百万円)	入札者数	落札率
1	(株)エー・エム・ジャパン	事務補助業務経費	12	2	—
2	(財)日本国際協力センター	通訳料(日本語→中国語)	12	1	—
3	(財)エレクトロニック・ライ	新聞及び雑誌記事の電子検索サービスの利用料金	1		—
4	富士電機ITソリューション	消耗品購入	0.6		—
5	エイコウ商事(有)	文具購入	0.4		—
6	(株)リコー	消耗品購入	0.2		—
7	(株)秋山商会	消耗品購入	0.1		—
8	扶桑速記印刷(株)	速記料	0.08		—
9	(株)ドリーム・ブレイン	書籍購入	0.03		—
10	(株)海外新聞普及(株)	海外新聞購読料	0.02		—

C

	支出先	業務概要	支出額 (百万円)	入札者数	落札率
1	(株)マルノウチ	自動車運行管理	5	—	—
2	一般財団法人 化学物質	廃棄処理事業用実剤のサンプルの保管	2	—	—
3	丸の内新聞事業協同組合	新聞購読料	0.6	—	—
4	小林総合法律事務所	弁護士料	0.6	—	—
5	(株)エヌ・ティ・ティ・ドコモ	携帯電話料金	0.2	—	—
6	内閣共済組合内閣府本府支部長 物資経理	消耗品購入	0.1	—	—
7	東京官書普及(株)	書籍購入	0.04	—	—
8	NTT東日本料金サービスセンター サポート担当	国内通話代金等	0.04	—	—
9	KDDI(株)	国際通話代	0.04	—	—
10	(株)ミヤギ	消耗品購入	0.02	—	—

D

	支出先	業務概要	支出額 (百万円)	入札者数	落札率
1	東京四社営業委員会	タクシー代	5	—	—

E

	支 出 先	業 務 概 要	支 出 額 (百万円)	入 札 者 数	落 札 率
1	(株)オカモトヤ	備品の購入	2	-	-
2	朝日梱包(株)	資器材輸送	2	-	-
3	(株)インターネットイニシ	ホームページ更新	0.9	-	-
4	(株)ゴールドウイン	備品購入	0.9	-	-
5	BEIJING TOSHARE CULTURES	通訳、翻訳業務(中国語→日本語)	0.8	-	-
6	(株)インターブックス	翻訳業務	0.7	-	-
7	日中平和観光株式会社	海外出張における車両借り上げ	0.6	-	-
8	(株)文研堂	書籍購入	0.5	-	-
9	(株)カンセン	備品購入	0.4	-	-
10	(株)ぎょうせい	書籍購入	0.3	-	-

F

	支 出 先	支 出 額 (百万円)
1	個人A	0.09
2	個人B	0.05
3	個人C	0.03
4	個人D	0.03
5	個人E	0.03
6	個人F	0.02
7	個人G	0.01