

申請に必要な書類

(1) 通知カード

○「通知カード」とは右図の紙製のカードです。

○通知カードを紛失された方は「(7) 通知カード紛失届」を作成下さい。

<おもて>



申請に必要な書類

(2) 個人番号カード交付申請書 兼 電子証明書発行申請書

住民登録のある市区町村を記入してください。

通知カード上部に記載されたマイナンバー(12桁)を記入してください。

氏名、住所、生年月日、性別を記入してください。

日中連絡が取れる電話番号を記入してください。

氏名の点字表記を希望する場合は、チェックしてください。

外国人住民の方は、お持ちの在留カードを参照して「区分」「在留期間等満了日の有無」「在留期間満了日」を記載してください。

申請日、氏名(手書き)を記入してください。(押印は省略可)

署名用電子証明書及び利用者証明用電子証明書の発行を希望しない場合は、チェックしてください。

裏面に氏名・生年月日を記入し、顔写真を貼付してください。

個人番号カード交付申請書 兼 電子証明書発行/更新申請書 様式

(地方公共団体情報システム機構 宛) 長官

個人番号※1				<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>顔写真貼付欄</p> <p>サイズ (縦4.5cm×横3.5cm)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・最近6ヶ月以内に撮影</li> <li>・正面、整髪、無装束のもの</li> <li>・裏面に、氏名、生年月日を記入してください。</li> </ul> </div>
氏名*				
住所*				
生年月日*	性別*	男・女		
電話番号※2				外国人住民の区分
点字※3	点字表記を希望する(最大11文字まで、濁点等は1文字) <input type="checkbox"/>	在留期間等満了日の有無 <input type="checkbox"/> 在留期間等満了日		

※1 記載された個人番号に誤りがあると、個人番号カード及び電子証明書を正しく発行できませんので、誤りのないよう十分にご確認ください。

※2 申請内容に不備がある場合は電話で連絡することがありますので、日中に連絡のつく電話番号を記入してください。

※3 氏名の点字表記をご希望の場合、□欄にチェックをつけてください。住民基本台帳ネットワークシステムの本人確認情報として登録されているふりがな(最大11文字まで、濁点等は1文字)が点字で表記されます。

以上の内容に関連のないことを確認しましたので、個人番号カードの交付及び電子証明書発行を申請します。

申請日 年 月 日

申請者氏名(自署) \_\_\_\_\_ 印

発行を希望しない電子証明書がある場合、□欄にチェックをつけてください。

署名用電子証明書 ※ 不要

利用者証明用電子証明書 不要

【ご注意】電子証明書は、e-Tax等の電子申請、マイナポータルへのログイン、コンビニ交付サービスなど多様なサービスを提供するためのものです。  
□欄にチェックを入れる場合には、電子証明書の機能が搭載されないこととなります。

※15歳未満の方、成年被後見人の方には原則発行されません。

15歳未満の方、成年被後見人の方が個人番号カード交付及び電子証明書発行申請を行う場合は、以下に代理人氏名、住所、電話番号、本人との関係を記入してください。

代理人記載欄	ふりがな		本人との関係	
	代理人氏名(自署)			印
	代理人住所			

(電話番号)

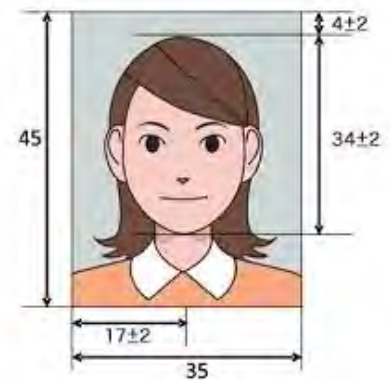
※ 申請内容に不備のある場合は電話で連絡することがありますので、日中に連絡のつく電話番号を記入してください。

【注意事項】  
\*印のついた項目について、個人番号カード及び電子証明書は、住民票に記載の情報で発行されます。

事務処理記載欄

- 顔写真 1 枚をご準備下さい。
- 顔写真の規格は以下のとおりです。
  - サイズ：縦 4.5cm×横 3.5cm
  - 最近 6 ヶ月以内に撮影
  - 正面、無帽、無背景のもの
  - 白黒の写真でも可

## ＜適切な写真の規格＞



## ＜注意＞

- 宗教上又は医療上の理由により、顔の輪郭が分かる範囲で頭部を布などで覆う写真を使用する方や、乳幼児、障がいのある方又は寝たきりの方等、やむを得ない理由により適切な規格の写真を撮影できない場合は、交付申請書の表面の氏名欄に理由を記載いただくことで使用可能です。

※ 顔写真が規格外（暗い、トリミングができない等）である場合や、顔写真以外の理由で不備となることがありますのでご注意ください。

- 暗証番号の規定及び使用用途は以下のとおりです。

対象となる証明書等	暗証番号の規定	使用用途
署名用電子証明書	英数字 6 文字以上、16 文字以下 (英字は大文字、英字と数字を組合わせて設定)	e-Tax などインターネットで電子申告を行う際などに使用
利用者証明用電子証明書	数字 4 文字	マイナポータルや住民票などのコンビニ交付を利用する際などに使用 転入手続きやカードの住所・氏名等の変更手続きの際などに使用 個人番号や基本 4 情報（住所、氏名、生年月日、性別）を確認し、テキストデータとして利用する際に使用
住民基本台帳用	数字 4 文字	
券面事項入力補助用	数字 4 文字	
} 同じ番号でも可		

- 申請書のフォーマット及び記入例は以下のとおりです。
- 記入は、PC 入力/手書き記入のどちらでも結構です。

住民登録のある市区町村名を記入下さい。

通知カード上部に記載されたマイナンバー（12桁）を記入してください。

氏名、住所、生年月日、性別を記入してください。  
※自署の場合、押印は省略可  
※個人番号を記載した場合、住所、生年月日、性別は省略可

日中連絡が取れる番号を記入してください。

②～④は同じ番号でも可（誤りやすい暗証番号はフリガナ等で確認）

様式第2

個人番号カード・電子証明書 暗証番号設定依頼書  
兼 個人番号カード送付先情報登録申請書

△△△△長 様

平成 年 月 日

個人番号	生年月日 ※1	性別 ※1	男・女
氏名			
住所			
電話番号			
個人番号カード送付先 ※2			
該当する番号に○をつけてください。 <input type="checkbox"/>			
1 東日本大震災により被災し、住所地以外の地へ避難しているため 2 ドメスティック・バイオレンスの被害者で、住所地以外の地へ移動しているため 3 ストーカー行為等の被害者で、住所地以外の地へ移動しているため 4 児童虐待の被害者で、住所地以外の地へ移動しているため 5 その他（具体的な状況を下の理由記載欄に記載してください。）			
住所地において個人番号カードの送付を受けることができない理由（※2）			
理由記載欄			

※1 個人番号がわからない場合は、生年月日と性別を記載してください。  
 ※2 支庁内は、住所地以外の地を個人番号カードの送付先とする場合のみ記載してください。

設定する暗証番号に○をつけてください。

設定する暗証番号	①署名用電子証明書	②利用者証明用電子証明書	
	③住民基本台帳用	④券面事項入力補助用	

①署名用電子証明書 暗証番号					
②利用者証明用電子証明書 暗証番号					
③住民基本台帳用 暗証番号					
④券面事項入力補助用 暗証番号					

①署名用電子証明書を利用するための暗証番号  
 ※署名用電子証明書…インターネットで電子文書を送信する際などに、文書が改ざんされていないかどうかを確認することができる仕組み。  
 ②利用者証明用電子証明書を利用するための暗証番号  
 ※利用者証明用電子証明書…インターネットを閲覧する際などに、利用者本人であることを証明する仕組み。  
 ③住民基本台帳用…住民基本台帳をアクセスデータとして利用するための暗証番号  
 ④個人番号や基本4情報を確認し、アクセスデータとして利用するための暗証番号

※ 事務処理記載欄

受付担当者	受付年月日
	平成 年 月 日

〔参考〕個人番号の記載がある場合は、生年月日と性別に加えて、住所の記載も省略することが可能です。

- 「通知カード」を紛失した方は作成が必要です。
- フォーマット及び記入例は以下のとおりです。

住民登録のある市区町村名を記入下さい。

通知カード上部に記載されたマイナンバー(12桁)を記入してください。

氏名、住所、生年月日、性別を記入してください。  
※自署の場合、押印は省略可  
※個人番号を記載した場合、住所、生年月日、性別は省略可

日中連絡が取れる番号を記入してください。

紛失場所等を記入してください。

省略可

**通知カード紛失届**

△△△△長 様

平成 年 月 日

個人番号		生年月日 ※1		性別 ※1	男・女
氏名	印				
住所					
電話番号					
紛失の経緯					
遺失届を届け出た警察署 ※2	( ) 警察署				
	電話番号 ( ) -				
遺失届受理番号 ※2					

※1 個人番号がわからない場合は、生年月日と性別を記載してください。  
※2 通知カードの再交付を希望しない場合は、遺失届を届け出た警察署及び遺失届受理番号は記載不要です。

代理人による届出の場合は、下記に記入してください。

代理人		印	本人との関係	
住所				
電話番号				

---

※ 事務処理記載欄

受付担当者	受付年月日
	平成 年 月 日

(参考) ・個人番号の記載がある場合は、生年月日と性別に加えて、住所の記載も省略することが可能です。  
・本届出書の提出と同時に個人番号カードの交付申請を行う場合は、「遺失届を届け出た警察署」及び「遺失届受理番号」の記載を省略することが可能です。

申請に必要な書類

(8) 住民基本台帳カード(住基カード)

- 住民基本台帳カードは、市町村又は特別区が発行する個人の住所、氏名、生年月日、性別、住民票コード等が記録されたICカードで、市区町村により券面が異なります。
- マイナンバーカードの申請にあたり、**返納が必要**となります。

<券面イメージ>



申請に必要な書類

(9) 住民基本台帳カード返納(廃止)届

- 住基カードをお持ちの方及び交付を受けたことがある方は、必ず作成下さい。(廃止手続き済みの方を除く)
- 住基カードを紛失された方も廃止手続きが必要ですので、必ず作成下さい。
- 申請書のフォーマット及び記入例は以下のとおりです。

住民登録のある市区町村名を記入下さい。

住民票コードを記入してください。(不明な場合は生年月日と性別の記載で可)

氏名、住所、生年月日、性別を記入してください。

日中連絡が取れる番号を記入してください。

マイナンバーカード申請のため等と記載してください。

**住民基本台帳カード返納届**

△△△△長 様

下記の理由により、住民基本台帳カードを返納します。

平成 年 月 日

住 民 票 コ ー ド	12345678900	生 年 月 日 ※		性 別 ※	男 ・ 女
氏 名	住 民 太 郎 印				
住 所	千代田区一番町 25 番地				
連 絡 先	03-XXXX-XXXX				
返納理由					

※住民票コードがわからない場合は、生年月日と性別を記載してください。

# 必要書類チェックリスト (申請者・受付者兼用)

## 【全員必要となる書類】

申請者 チェック欄	必要となる申請書類	受付者用 チェック欄	チェック項目
	(1) 通知カード		通知カードを回収したか
	(2) 個人番号カード交付申請書 兼 電子証明書発行申請書		必要事項を記入したか
			顔写真を貼付したか、写真に傷・汚れがないか
	(3) 顔写真		顔写真の規格に適合しているか
			裏面に氏名、生年月日を記入したか
	(4) 個人番号カード・電子証明書 暗証番号設定依頼書		必要事項を全て記入したか
			規定に沿った暗証番号を記入したか
			暗証番号に誤りはないか
	(5) 本人確認書類（実物）		必要な書類は揃っているか
	(6) 本人確認書類の写し		(6) のコピーを用意したか(裏面も)

## 【該当者のみ必要となる書類】

申請者 チェック欄	必要となる申請書類	受付者用 チェック欄	チェック項目
	(7) 通知カード紛失届		必要事項を記入したか
	(8) 住民基本台帳カード (住基カード)		住基カードを回収したか
	(9) 住民基本台帳カード返納 (廃止) 届		必要事項を記入し、捺印したか

### < 申請者連絡先 >

(所属)	(所属連絡先)
(氏名)	

## マイナンバーカードの申請をされた皆様へ ≪マイナンバーカードの受取方法について≫

マイナンバーカードは、申請から約 4 週間程で住所地の市区町村の役所から、郵便局の「本人限定受取郵便」でご自宅に発送されます。

この「本人限定受取郵便」は、郵便局が事前に「手紙」または「電話」で受取日時を確認を行い、指定された日時にご自宅に配達し本人に手渡しする送達方法です。

お渡しの際に、配達員は官公庁発行の身分証明書「運転免許証・旅券・保険証等」を確認します。

マイナンバーカードをご自宅で受取ることができなかった場合は、一時保管している郵便局または、郵便局での保管期間経過後は住所地の市区町村の役所窓口で受取る必要がありますので、必ずご自宅でお受取いただきますよう、お願いいたします。

### 〈参考〉 郵便局から事前に届く受取日時確認の手紙の例

本人限定受取郵便【特例型】到着のお知らせ  
 (転送不要) 平成30年9月12日

書留番号  
 (お問い合わせ番号)

様 保管期間  
 保管郵便局

整理

(差) 第1様様より、あなた様あてに、  
**本人限定受取郵便【特例型】(受取人ご本人様に限定してお渡しする郵便物)**が到着しており、上記の郵便局にて保管しております。

上記のご住所に配達いたしますので、**受取人ご本人様**のご都合のよろしい配達日及び時間帯を下記の連絡先まで電話又はFAXによりご連絡ください(FAXの場合は下表に配達希望日を記入し、配達時間帯に○をして送信してください)。

なお、ご連絡いただく際には、お手元に「本人確認資料」及び「本人限定受取郵便物等(特例型)のお受取上のご注意事項」をご準備ください。お電話で本人確認資料の名称及び記号番号を事前に確認させていただきます。

配達希望日	月	日	受取人様の 連絡先	( ) - -
配達時間帯			受付締切時間(電話・FAX)	
( 9 時 ~ 1 2 時 頃 )			配達希望日の前日まで	
( 1 2 時 ~ 1 4 時 頃 )			配達希望日の前日まで	
( 1 4 時 ~ 1 6 時 頃 )			配達希望日の13時まで	
( 1 6 時 ~ 1 8 時 頃 )			配達希望日の13時まで	
( 1 8 時 ~ 2 0 時 頃 )			配達希望日の17時まで	
( 1 9 時 ~ 2 1 時 頃 )			配達希望日の17時まで	

※受取人ご本人様が当局又は他の郵便局の窓口でお受取りいただくこともできます。  
 当郵便局以外の郵便局での受取りをご希望される際は、下記の連絡先までお電話にてご指定ください。  
 ※窓口にご来局される際は、①本人確認資料と②印鑑及び③このお知らせが必要です。  
 また、この郵便物が勤務先等自宅以外のあて先の場合は、窓口での受け取りに限り裏面に記載している書類と勤務先等自宅以外の所在地が記載されている書類(社員証等)の2点が必要です。

※連絡先: 日本郵便株式会社

電話受付時間 (8:00~20:00)  
 窓口取扱時間 月曜日~土曜日(8:00~21:00)  
 日曜日・祝日 (9:00~15:00)

特集

# マイナンバーカード発行 3周年



マイナンバー  
PRキャラクター  
マイナちゃん

マイナンバー法は  
昨年5月24日で  
成立5年を迎えました！

マイナンバーカードは、  
平成28年1月から  
発行を開始し、今年で  
3年がたちました！



総務省  
広報用キャラクター  
マイキーくん





# 目指しているのは、「便利

## Before

もう～!

申請ごとに提出書類が多いし、申請場所も違って大変!

皆さんの  
手続きが大変

申請手続きに  
たくさん添付書類が  
必要なのね…



もう～!

この書類、全部チェックするの?

行政の仕事に  
時間がかかる



うーん…

書類上では問題ないのよね

本当に  
支援が必要な  
人は誰?



本当は受給資格は  
ないんだけど



生活が苦しい…  
どうすればいいの

