事業中止報告書（例）

実施回数が減る場合は、本様式ではなく「日程変更届」の欄を御覧ください

「（各都道府県・政令指定都市の所管課）長」と記入してください
※（　）内は各都道府県・市名と課名を記入

近畿日本ツーリスト㈱　　御中

北海道〇〇庁〇〇課長　　殿

※「（各都道府県・政令指定都市の所管課）長」と記入してください

令和　×　年　×　月　×　日

書類作成日を記入してください

・都道府県・政令指定都市名を記入してください

・実施校名は省略せず、決定通知時の実施校名を入力してください
実施校名が変更になった場合は、変更届（任意様式）を併せて御提出ください

都道府県 政令指定都市名	北海道
実施校名	〇〇市立××中学校
実施校所在地	北海道〇〇市××町***-*
実施校代表者	文化　太郎

令和4年度 文化芸術による子供育成推進事業

事業中止報告書

このことについて、下記の理由により事業が中止となりましたので報告します。

「芸術家の派遣事業」に〇をつけてください

記

事業区分	（　〇　）芸術家の派遣事業 （　　）子供　夢・アート・アカデミー
講師（主指導者）名	芸術　文化郎
実施日	第1回　：　6　月　1　日
	第2回　：　6　月　2　日
	第3回　：　　月　　日
中止理由	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇

※実施日より 2営業日前までの日付で作成し、提出してください
※悪天候による交通機関の停止やインフルエンザによる学級閉鎖等による実施日当日の急な中止に関しては、書類作成日は実施日当日としてください