

## 被派遣者略歴書（兼）旅費計算書【様式4】記入例

- オレンジセルは該当する項目をプルダウンリストより選択し、入力してください
- 青色セルは自動計算のため入力不要です

講師・補助者とも1名につき1枚作成してください

### 様式4

#### 令和4年度文化芸術による子供育成推進事業（芸術家の派遣事業） 被派遣者 略歴書(兼)旅費計算書

実施日	第1回	6月10日(金)	第2回	6月17日(金)	第3回	6月23日(木)	都道府県・政令指定都市名	北海道
-----	-----	----------	-----	----------	-----	----------	--------------	-----

#### ①派遣先

学校名	〇〇市立文化小学校	最寄駅/バス停	〇〇駅
-----	-----------	---------	-----

#### ②被派遣者

令和 3 年 8 月 1 日 現在

ふりがな	げいじゅつ はなこ	ふりがな	ぶんか はなこ	生年月日	1980/5/15 (西暦・必須)
本名	芸術 花子	芸名	文化 はなこ	性別	女
専門分野	ヴァイオリン	所属団体	●●室内管弦楽団	職業	ヴァイオリニスト
現住所	〒 XXX - XXXX	〇〇県	〇〇県 × × 市 × × 町 XXX-XX		
最寄交通機関	JROO線	最寄駅/バス停	× × 駅		
■専門分野に係る主な賞歴、活動実績など					
1990年 1月	〇〇賞入賞	年	月		
2000年 1月	〇〇賞入賞	年	月		
年 月		年	月		

#### ③旅費

↓(申請時)様式3に転記してください  
(報告時)様式10に転記してください

※本事業の旅費基準に従って計上してください  
※乗り換え毎に行を分けて記入してください  
※交通機関名欄は、プルダウンより選択してください  
※バス運賃の根拠書類を添付してください(運賃表、検索画面のコピー等)  
※距離を必ず記入してください

旅費合計 (a+b+c+d)	37,880	円										
日付	曜日	移動区間 発地 → 着地	※交通機関名	※距離 (km)	運賃 乗車券	特急 急行料金	交通費 小計	車賃	日当	宿泊費	宿泊地	
2022/6/10	(金)	× × 駅 → △△駅	JR特急あ	100.0km	2,000	1,000	3,000		1,100			
<b>旅費について</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 決定時より変更のある場合、変更部分を上書き修正してください</li> <li>・ 片道ずつ、行程順に記入してください</li> <li>・ バス代を計上する場合は、「運賃乗車券」欄に記入してください</li> <li>・ 高速道路代を計上する場合は、交通機関機関名を「その他」とし、料金を「特急急行料金」欄に記入してください</li> <li>・ 前後に別の実施希望校と連続日程を取る場合は、他方の学校と旅費が重複しないよう、事前に打ち合わせを行ってください</li> <li>・ 他事業にわたる連続行程の場合、必ず備考欄に前後の詳細を御記入ください</li> <li>・ 補助者変更を行った場合は、変更前の補助者の様式4を変更後の補助者の氏名・行程に上書きしてください</li> </ul>												
2022/6/17												
2022/6/22											〇〇市	
2022/6/23	(木)	〇〇小学校 → 自宅	自家用車	120.0km			0		1,100			
		〇〇IC → × × IC	その他	80.0km		1,000	1,000					
合計							a	b	c	d		
							14,800	8,880	4,400	9,800		

(備考) ※出発地が現住所と異なる場合は出発地(駅名/バス停名)及びその理由を記入してください

6/22、23は楽器運搬のため自家用車を利用。  
6/22は、翌日の授業開始時間に間に合わないため宿泊。

※本事業で得た個人情報は、本事業内のみで使用します

※本事業の専用ウェブページにある[個人情報について]に同意していただいたものとします