

平成26年度歳出概算要求額明細表

19 内閣府所管(政策統括官(共生社会政策担当))

(単位:千円)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 増 減	備 考							
	010 内閣本府	2,366,055	2,107,940			258,115								
	010 内閣本府共通費	131,571	128,764			2,807								
1	01-95 内閣本府一般行政に必要な経費													
	011 経常事務費													
	071 一般事務費(共生社会政策担当政策統括官)													
								20年度	21年度	22年度	23年度	24年度		
							予 算 額	( 42,859 ) 46,705	( 44,973 ) 44,973	( 45,520 ) 45,520	( 65,096 ) 65,096	( 54,673 ) 54,673		
							(要求要旨)							
							政策統括官(共生社会政策担当)所掌の一般事務処理に必要な経費							
	95016-2123-09-1010 庁 費	55,375	57,817			2,442								
							1. 借料及び損料							
							自動車借料							
							業務連絡用等							
							12月 2回 103人 0.5 @8,180 1.05				10,616(	10,616)		
							2. 賃金				44,524(	41,952)		
							期間業務職員(継続)	(7) 8人	(3,109,172) @3,287,297		26,298(	21,764)		
							期間業務職員(新規)	(7) 6人	(2,883,948) @3,037,684		18,226(	20,188)		
							3. 保険料							
							期間業務職員(新規)	(7) 6人	(396,705) @441,497		2,649(	2,777)		
							4. 児童手当拠出金							
							期間業務職員(新規)	(7) 6人	(4,257) @4,686		28(	30)		
							計				57,817(	55,375)		

## 4 内(本)

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
2	06-95 重要政策に関する会議等 に必要な経費	76,196	70,947		5,249	



要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
091	犯罪被害者等施策推進会議経費	1,903	1,964		61	20年度 21年度 22年度 23年度 24年度 予 算 額 ( 1,902) ( 1,806) ( 3,227) ( 2,236) ( 2,136) ( 1,902 1,806 3,227 2,236 2,221)
						(要求要旨) 犯罪被害者等施策推進会議の運営に必要な経費
95016-2111-05-0200	委員手当	686	762		76	推進会議 委員 4人 1回 (18,000) @20,000 80( 72) 専門委員等会議 682( 614)
						委員 4人 4回 (18,000) @20,000 320( 288)
						専門委員 5人 4回 (16,300) @18,100 362( 326)
						計 762( 686)
95016-2122-08-6010	委員等旅費	837	837		0	推進会議 101( 101) 委員出席旅費(10~7級 県内日帰り) 2人 1回 @2,350 5( 5) 委員出席旅費(10~7級 全国平均1泊2日) 2人 1回 @48,000 96( 96) 専門委員等会議 736( 736) 委員出席旅費(10~7級 県内日帰り) 4人 4回 @2,350 38( 38) 委員出席旅費(10~7級 ブロック内日帰り) 2人 4回 @15,280 122( 122) 委員出席旅費(10~7級 全国平均1泊2日) 3人 4回 @48,000 576( 576)
						計 837( 837)
95016-2123-09-1010	庁費	380	365		15	印刷製本費 55( 55) 議事録 29( 29) 推進会議 50部 1回 @109.3 1.05 6( 6) 専門委員等会議 50部 4回 @109.3 1.05 23( 23) 会議資料 26( 26) 推進会議 30部 1回 @163.95 1.05 5( 5) 専門委員等会議 30部 4回 @163.95 1.05 21( 21)



要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考				
							2 0 年 度	2 1 年 度	2 2 年 度	2 3 年 度	2 4 年 度
096	食育推進会議経費		2,553	2,675		122	予 算 額 ( 4,758) ( 4,758)	( 4,567) ( 4,567)	( 4,521) ( 4,521)	( 4,516) ( 4,516)	( 2,847) ( 3,023)
							( 要求要旨) 食育推進会議の運営に必要な経費				
95016-2111-05-0200	委員手当	1,201		1,334		133	推進会議				
							委員	12人 1回 @20,000 75%		180(	162)
							専門委員会合			1,154(	1,039)
							委員	12人 4回 @20,000 75%		720(	648)
							専門委員	8人 4回 @18,100 75%		434(	391)
							計			1,334(	1,201)
95016-2122-08-6010	委員等旅費	1,053		1,053		0	委員出席旅費(10~7級 県内日帰り)				
							10人 1回 @2,350 75%			18(	18)
							委員出席旅費(10~7級 全国平均1泊2日)				
							2人 1回 @48,000 75%			72(	72)
							専門委員出席旅費(10~7級 県内日帰り)				
							14人 4回 @2,350 75%			99(	99)
							専門委員出席旅費(10~7級 全国平均1泊2日)				
							6人 4回 @48,000 75%			864(	864)
							計			1,053(	1,053)
95016-2123-09-1010	庁費	299		288		11	印刷製本費				
							議事録	100部 5回 @109.3 1.05		57(	57)
							通信運搬費				
							郵便料			7(	7)
							推進会議	12人 1回 @80		1(	1)
							専門委員会合	20人 4回 @80		6(	6)
							会議費			14(	14)
							推進会議	12人 1回 @150		2(	2)
							専門委員会合	20人 4回 @150		12(	12)
							雑役務費				

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						速記料 5回 2時間 @21,000 (1.05) 計 288( 299)





要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考			
							手話通訳	3人 6回 @14,700	265(	265)
							ノートテイク	2人 6回 @3,000 4時間	144(	144)
							通訳介助者(盲ろう者介助者)			
							4人 6回 @18,000		432(	432)
							要約筆記	4人 6回 @15,820	380(	380)
							計		12,972(	12,944)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	8,593	8,593			0	障害者政策委員会		6,932(	6,932)
							委員等出席旅費	8人 12回 @48,000	4,608(	4,608)
							委員等出席旅費	24人 12回 @2,350	677(	677)
							介助者旅費	3人 12回 @42,200	1,519(	1,519)
							介助者旅費	5人 12回 @2,125	128(	128)
							障害者政策委員会(専門部会)		1,661(	1,661)
							専門委員出席旅費	3人 6回 @48,000	864(	864)
							専門委員出席旅費	17人 6回 @2,350	240(	240)
							介助者旅費	2人 6回 @42,200	506(	506)
							介助者旅費	4人 6回 @2,125	51(	51)
							計		8,593(	8,593)
	95016-2123-09-1010 庁費	6,436	6,363			73	障害者政策委員会		5,345(	5,393)
							借料及び損料			
							マイク等一式	1式 12回 @82,635	992(	992)
							会議費	32人 12回 @150	58(	58)
							賃金			
							期間業務職員	1人 (2,883,948) @3,287,297	3,287(	2,884)
							保険料			
							期間業務職員	1人 (396,760) @0	0(	397)
							児童手当拠出金			

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							<p>期間業務職員 1人 (4,257) 0( 4)</p> <p>雑役務費</p> <p>速記料</p> <p>12回 @21,000 4時間 (1.05) 1.00 1,008( 1,058)</p> <p>障害者政策委員会(専門部会) 1,018( 1,043)</p> <p>借料及び損料</p> <p>マイク等一式 一式 6回 @82,635 496( 496)</p> <p>会議費 20人 6回 @150 18( 18)</p> <p>雑役務費</p> <p>速記料</p> <p>6回 @21,000 4時間 (1.05) 1.00 504( 529)</p> <p>計 6,363( 6,436)</p>



要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							子ども・子育て会議本会議	25人 4回 @150	15( 15)
							部会 賃金	31人 6回 @150	28( 120)
							期間業務職員 保険料	1人 (2,883,948) @3,287,297	3,287( 2,884)
							期間業務職員 児童手当拠出金	1人 (396,760) @0	0( 397)
							期間業務職員 雑役務費	1人 (4,257) @0	0( 4) 630( 2,912)
							子ども・子育て会議本会議	3時間 4回 @21,000 (1.05) 1.00	252( 265)
							部会 計	3時間 6回 @21,000	378( 2,647) 3,960( 6,332)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
111	子どもの貧困対策会議経費	0	14,999			14,999	20年度 21年度 22年度 23年度 24年度 予 算 額 ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) 0 0 0 0 0 ( 要 求 要 旨 ) 子どもの貧困対策会議の運営及び大綱の策定に必要な経費
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	0	3,049			3,049	子どもの貧困対策会議経費 子どもの貧困対策検討会経費 3,049( 0) 委員長出席謝金 10回 1人 @23,200 232( 0) 委員出席謝金 10回 12人 @20,000 2,400( 0) 有識者からの意見聴取謝金(教授級) 3時間 4回 2人 @8,100 194( 0) 有識者からの意見聴取謝金(准教授級) 3時間 4回 3人 @6,200 223( 0)
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	0	874			874	子どもの貧困対策会議経費 子どもの貧困対策大綱作成等経費 大綱説明会 874( 0) 6～3級 全国平均1泊2日 10ヶ所 1人 @45,200 452( 0) 2～1級 全国平均1泊2日 10ヶ所 1人 @42,200 422( 0)
95016-2122-08-6010	委 員 等 旅 費	0	2,240			2,240	子どもの貧困対策会議経費 子どもの貧困対策検討会経費 2,240( 0) 委員長 10人 1回 @15,280 153( 0) 委員 10回 12人 @14,880 1,786( 0) 有識者 301( 0) 教授級 4回 2人 @15,280 122( 0) 助教授級 4回 3人 @14,880 179( 0)
95016-2123-09-1010	庁 費	0	8,836			8,836	子どもの貧困対策会議経費 子どもの貧困対策会議経費 4,743( 0) (印刷製本費) 734( 0) 会議資料 5回 50部 @537.00 1.05 141( 0) 幹事会資料 5回 30部 @537.00 1.05 85( 0)

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							会議事録 5回 90部 @537.00 1.05 254( 0)
							幹事会議事録 5回 90部 @537.00 1.05 254( 0)
							(賃金)
							期間業務職員 1人 @3,037,684 3,038( 0)
							(保険料)
							期間業務職員 1人 @441,497 441( 0)
							(児童手当拠出金)
							期間業務職員 1人 @4,686 5( 0)
							(雑務費)
							速記料 525( 0)
							会議 5回 2時間 @21,000 210( 0)
							幹事会 5回 3時間 @21,000 315( 0)
							子どもの貧困対策検討会経費 1,665( 0)
							(印刷製本費) 620( 0)
							会議資料 10回 50部 @537.00 1.05 282( 0)
							報告書 300部 @1,074.00 1.05 338( 0)
							(通信運搬費)
							検討会開催案内 62( 0)
							委員長等 10回 13人 @80 10( 0)
							有識者 4回 5人 @80 2( 0)
							報告書送付 85ヶ所 @590 50( 0)
							(借料及び損料)
							会場借料 10回 @30,000 1.05 315( 0)
							(会議費) 10回 25人 @150 38( 0)
							(雑務費)
							速記料 10回 3時間 @21,000 630( 0)
							子どもの貧困対策大綱作成等経費 2,428( 0)
							(印刷製本費) 1,777( 0)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						<p>子どもの貧困対策大綱 1,000部 @537.00 537( 0)</p> <p>大綱説明会の会議資料 10ヶ所 220部 @537.00 1.05 1,240( 0)</p> <p>(通信運搬費) 21( 0)</p> <p>大綱郵送料 67縣市 1回 @240 16( 0)</p> <p>大綱説明会開催通知 67縣市 1回 @80 5( 0)</p> <p>(借料及び損料)</p> <p>会場借料 10ヶ所 @30,000 1.05 315( 0)</p> <p>(会議費) 10ヶ所 200人 @150 1.05 315( 0)</p>

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考							
3	127 共生社会政策費													
	01-95 共生社会政策の企画立案 等に必要経費	2,234,484	1,979,176			255,308		20年度	21年度	22年度	23年度	24年度		
							予 算 額	( 3,125,221 ) ( 3,162,448 )	( 13,067,401 ) ( 3,068,785 )	( 2,839,339 ) ( 2,839,339 )	( 2,627,180 ) ( 2,627,180 )	( 5,305,779 ) ( 2,301,286 )		
	003 少子化対策・子ども若者 育成支援推進経費	530,819	510,193			20,626		20年度	21年度	22年度	23年度	24年度		
							予 算 額	( 616,693 ) ( 629,023 )	( 543,749 ) ( 543,749 )	( 501,687 ) ( 501,687 )	( 395,632 ) ( 395,632 )	( 342,024 ) ( 343,289 )		



要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考												
006	少子化対策・子ども若者 育成支援調査研究等経費	181,509	119,322		62,187	<p>(青 H00)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>20年度</th> <th>21年度</th> <th>22年度</th> <th>23年度</th> <th>24年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>予 算 額</td> <td>( 169,340 ) 173,262</td> <td>( 134,904 ) 134,904</td> <td>( 200,206 ) 200,206</td> <td>( 147,539 ) 147,539</td> <td>( 118,895 ) 120,096</td> </tr> </tbody> </table> <p>(要求要旨)</p> <p>少子化対策・子ども若者支援施策を総合的かつ計画的に推進するための基礎的な調査研究等を実施するために必要な経費</p> <p>1. 子ども若者育成支援調査研究等経費 70,493( 71,806)</p> <p>(1) 青少年問題調査研究会経費 451( 1,177)</p> <p>(2) 青少年のインターネット環境整備実態調査 19,714( 14,428)</p> <p>(3) 困難を有する子ども・若者に関する調査研究 11,702( 13,033)</p> <p>(4) 諸外国における青少年のインターネット環境整備状況等調査 5,443( 5,563)</p> <p>(5) 青少年インターネット環境整備法及び基本計画(第2次)の 施行状況について検証するための検討会の開催経費 5,699( 5,333)</p> <p>(6) 「子ども・若者育成支援推進点検・評価会議」の開催 4,366( 5,170)</p> <p>(7) 子ども・若者の現状と意識に関する調査 5,112( 5,325)</p> <p>(8) 青少年の非行被害防止に向けた環境整備に関する調査研究 4,520( 5,194)</p> <p>(9) 子ども・若者白書作成経費(新規) 4,973( 0)</p> <p>(10) 青少年育成に携わるボランティア等の活動状況に関する調査研究(新規) 8,513( 0)</p> <p>(11) 第9回世界青年意識調査(前年度限り) 0( 16,583)</p> <p>2. 少子化社会対策調査研究等経費 250,613( 40,928)</p> <p>(1) 子ども・子育てビジョンフォローアップ等経費 22,522( 26,461)</p> <p>(2) 少子化社会対策政策研究経費 13,079( 14,052)</p> <p>(3) 都道府県担当者会議開催経費 228( 415)</p> <p>(4) 少子化危機突破のための緊急対策経費(新規) 13,000( 0)</p> <p>(5) 地域・少子化危機突破プログラム支援推進事業経費(新規) 201,784( 0)</p> <p>3. 子ども・子育て支援新制度調査研究等経費 549,067( 68,775)</p> <p>(1) 子ども・子育て支援新制度に係る全国総合システム(仮称)開発費(新規) 541,582( 0)</p> <p>(2) 児童手当及び子ども手当勘定業務システム移行費(新規) 7,485( 0)</p> <p>(3) 子ども子育て支援新制度に係る制度管理システムに関する調査研究 0( 68,755)</p> <p>計 870,173( 181,509)</p>		20年度	21年度	22年度	23年度	24年度	予 算 額	( 169,340 ) 173,262	( 134,904 ) 134,904	( 200,206 ) 200,206	( 147,539 ) 147,539	( 118,895 ) 120,096
	20年度	21年度	22年度	23年度	24年度													
予 算 額	( 169,340 ) 173,262	( 134,904 ) 134,904	( 200,206 ) 200,206	( 147,539 ) 147,539	( 118,895 ) 120,096													

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	93,370	101,063		7,693	1. 子ども若者育成支援調査研究等経費 60,330( 64,629)
						(1) 青少年問題調査研究会経費
						青少年問題調査研究会等 74( 118)
						ア 青少年問題調査研究会
						出席謝金 1人 (5) (3) (5,600) 6回 2時間 @6,200 74( 84)
						前年度限りの経費(イ 地方自治体担当者との研究会) 0( 34)
						(2) 青少年のインターネット利用環境実態調査 19,569( 14,428)
						委嘱謝金 19,375( 14,428)
						調査集計委嘱 17,796( 13,010)
						ア 企画経費 1,283( 386)
						(ア) 社員給与(「研究員」相当) 228( 206)
						企画職員給与 [委員手当( B中央 専門委員)相当額]
						(16,300) 5人 @18,100 1.05 95( 86)
						地点抽出職員給与 [委員手当( B中央 専門委員)相当額]
						(16,300) 5人 @18,100 1.05 95( 86)
						事前抽出指導職員給与 [委員手当( B中央 専門委員)相当額]
						(16,300) 2人 @18,100 1.05 38( 34)
						(イ) 事前抽出員手当等 1,055( 178)
						事前抽出員手当 (20) (6,850) 250人 @2,400 1.05 630( 144)
						事前抽出員交通費 [県内往復運賃]
						(20) 250人 @1,700 425( 34)
						前年度限りの経費(ウ) 会議費) 0( 2)
						イ 予備調査費 378( 445)
						(ア) 社員給与(「研究員」相当)
						調査員指導職員給与 [委員手当( B中央 専門委員)相当額]
						(4) (16,300) 10人 @18,100 1.05 190( 68)
						(イ) 調査員手当等 177( 354)
						調査員手当 [統計調査員手当相当額]
						(4) 10人 2日 @6,800 1.05 143( 286)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					<p>調査員交通費〔県内往復運賃〕</p> <p>(4) 10人 2日 @1,700 34( 68)</p> <p>(ウ)印刷製本費</p> <p>調査票印刷費 (400) 200部 @54.65 1.05 11( 23)</p> <p>ウ 本調査費 12,030( 7,183)</p> <p>(ア)社員給与 1,235( 2,567)</p> <p>調査員指導職員給与(「研究員」相当)〔委員手当(Ｂ中 央 専門委員)相当額〕</p> <p>(3) (47支局) (16,300) 40人 1 @18,100 1.05 760( 2,413)</p> <p>調査員管理職員給与(「研究員」相当)〔委員手当(Ｂ中 央 専門委員)相当額〕</p> <p>(9) (16,300) 25人 @18,100 1.05 475( 154)</p> <p>(イ)調査員手当等 8,840( 3,536)</p> <p>調査員手当〔統計調査員手当相当額〕</p> <p>(100) 250人 4日 @6,800 1.05 7,140( 2,856)</p> <p>調査員交通費〔県内往復運賃〕</p> <p>(100) 250人 4日 @1,700 1,700( 680)</p> <p>(ウ)印刷製本費 271( 151)</p> <p>被調査者依頼状 (4,000) (4.72) 10,000枚 @2.70 1.05 28( 20)</p> <p>調査票〔A 4両面・10ページ〕</p> <p>(4,000部) (22.45) 10,000枚 @15.95 1.05 167( 94)</p> <p>回答票〔A 4片面・30ページ〕</p> <p>(125) 250組 @181.80 1.05 48( 24)</p> <p>調査の手引〔A 4両面・15ページ〕</p> <p>(125) 250組 @81.98 1.05 22( 11)</p> <p>被調査者名簿 (400) 1,000枚 @5.87 1.05 6( 2)</p> <p>(工)通信運搬費</p> <p>調査票等運搬費 (47支局) (1,226)(1.05) 250地点 2回 @790 1 395( 121)</p> <p>(オ)消耗品費</p>

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考				
							被調査者謝礼品	(3,500) 6,000人 @119.60	1.05	753(	440)
							(カ)住民票閲覧料	(3,500) 5,100人 @100	1.05	536(	368)
							工 集計費			1,138(	1,276)
							(ア)社員給与			570(	343)
							調査票審査職員給与(「研究員」相当)〔委員手当(Ｂ中央 専門委員)相当額〕				
							(15) (16,300) 20人 @18,100	1.05		380(	257)
							集計整理職員給与(「研究員」相当)〔委員手当(Ｂ中央 専門委員)相当額〕				
							(5) (16,300) 10人 @18,100	1.05		190(	86)
							(イ)集計費			568(	933)
							プログラム作成費(「研究員」相当)〔委員手当(Ｂ中央 専門委員)相当額〕				
							(2) (8) (16,300) 10人 1日 @18,100	1.05		190(	274)
							データ入力費	(2,500) 6,000部 @60	1.05	378(	158)
							前年度限りの経費(機器使用料、機器付属消耗品)			0(	501)
							オ 報告書作成等費			2,967(	3,720)
							(ア)社員給与				
							報告書作成職員給与(「研究員」相当)〔委員手当(Ｂ中央 専門委員)相当額〕				
							30人 @18,100	1.05		570(	0)
							(イ)印刷製本費				
							報告書	(2,500) (1,093) 1,200部 @1,366.25	1.05	1,721(	2,869)
							(ウ)雑役務費			676(	851)
							報告書梱包発送一式	@143,430	1.05	151(	0)
							資料HTML化加工費一式	(200) (3,000) 250頁 @2,000	1.05	525(	630)
							前年度限りの経費(報告書発送(冊子小包))			0(	221)
							一般管理費				
							印刷製本費を除く10%	(10,350) 15,793千円	10%	1,579(	1,035)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
						前年度限りの経費( 企画分析会議)	0(	383)
						企画分析会議		
						会議出席謝金	194(	0)
						委員長 1人 2回 @20,000 1.05	42(	0)
						委員 4人 2回 @18,100 1.05	152(	0)
						(3) 困難を有する子ども・若者に関する調査研究	11,475(	11,942)
						地方公共団体における困難を有する子ども・若者支援に関する状況調査		
						委嘱謝金	11,475(	0)
						ア 諸謝金(会議出席、現地ヒアリング実施)	1,176(	0)
						イ 研究調査	4,001(	0)
						ウ 委員等旅費	676(	0)
						エ 印刷製本費	2,712(	0)
						オ 通信運搬費	507(	0)
						カ 消耗品費	46(	0)
						キ 借料及び損料	150(	0)
						ク 会議費	6(	0)
						ケ 雑役務費	1,404(	0)
						コ 一般管理費	797(	0)
						前年度限りの経費(困難を有する子ども・若者に関する調査研究)	0(	11,942)
						(4) 諸外国における青少年のインターネット環境整備状況等調査		
						委嘱謝金	5,443(	5,563)
						有識者意見聴取 2時間 3人 2回 (7,200) @8,100 1.05	102(	91)
						調査研究委嘱	4,862(	4,982)
						ア 企画経費	314(	292)
						(ア) 社員給与	228(	206)
						企画職員給与 [委員手当( B 中央 専門委員)相当額]		
						(16,300) 6人 @18,100 1.05	114(	103)
						分析職員給与 [委員手当( B 中央 専門委員)相当額]		
						(16,300) 6人 @18,100 1.05	114(	103)
						(イ) 調査員手当		
						情報収集員手当〔統計指導員手当相当額〕		
						12人 @6,850 1.05	86(	86)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							イ 文献調査費	200(	189)
							(ア) 社員給与		
							調査員指導職員給与 [委員手当( B中央 専門委員)相当額]		
							6人 (16,300) @18,100 1.05	114(	103)
							(イ) 調査員手当等		
							調査員手当 [統計調査員手当相当額]		
							12人 @6,800 1.05	86(	86)
							ウ 現地調査費	571(	548)
							(ア) 社員給与	228(	205)
							調査員指導職員給与 [委員手当( B中央 専門委員)相当額]		
							1人 4力国 (16,300) @18,100 1.05	76(	68)
							調査員管理職員給与 [委員手当( B中央 専門委員)相当額]		
							2人 4力国 (16,300) @18,100 1.05	152(	137)
							(イ) 調査員手当		
							調査員手当 [統計調査員手当相当額]		
							12人 4力国 @6,800 1.05	343(	343)
							エ 収集整理経費	685(	651)
							(ア) 社員給与	342(	308)
							調査票審査職員給与 [委員手当( B中央 専門委員)相当額]		
							12人 (16,300) @18,100 1.05	228(	205)
							収集整理職員給与 [委員手当( B中央 専門委員)相当額]		
							6人 (16,300) @18,100 1.05	114(	103)
							(イ) 調査員手当		
							調査員手当 [統計調査員手当相当額]		
							12人 4力国 @6,800 1.05	343(	343)
							オ 報告書作成等費	3,092(	3,302)
							(ア) 印刷製本費		
							報告書 100部 @1,639.5 1.05	172(	172)
							(イ) 雑役務費	2,920(	3,130)
							翻訳料(外国語 日本語)		

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							翻訳料(英語 日本語) 500頁 @5,000 1.00	2,500(	2,500)
							資料HTML化加工一式 200頁 @2,000 1.05	420(	630)
							一般管理費		
							(4,901) 印刷製本費を除く10% 4,792千円 10%	479(	490)
							(5) 青少年インターネット環境整備法及び基本計画(第2次)の 施行状況について検証するための検討会の開催経費	3,064(	2,686)
							検討会出席謝金	1,363(	1,018)
							委員長 1人 1日 4回 (17,000) @23,200	93(	68)
							委員 15人 1日 4回 (14,800) @20,000	1,200(	888)
							参考人 3人 2時間 1回 (10,400) @11,600	70(	62)
							企画検討会会議出席謝金	126(	93)
							委員長 1人 2回 (17,000) @23,200	46(	34)
							委員 2人 2回 (14,800) @20,000	80(	59)
							施策紹介小冊子等デザイン(小・中・高)企画料一式 3種類 @500,000 1.05	1,575(	1,575)
							(6) 「子ども・若者育成支援推進点検・評価会議」の開催 会議出席謝金	2,800(	2,790)
							全体会議 20人 1日 (2) 7回 (18,000) @20,000	2,800(	720)
							前年度限りの経費(第1・2部会)	0(	2,070)
							(7) 子ども・若者の現状と意識に関する調査 委嘱謝金	5,112(	5,325)
							ア 専門委員会出席 委員(B中央委員相当額)		
							(5) (18,090) 4人 5回 @20,000 1.05	420(	475)
							イ 報告書執筆 200枚 (1,800) @2,000 1.05	420(	378)
							ウ 旅費	504(	515)





要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
						会議出席謝金 7人 4回 (18,000) @20,000 1.05	588(	529)
						ウ 翻訳謝金(会議用資料、報告書引用資料)	1,800(	2,400)
						韓国語 日本語 150頁 @6,000	900(	0)
						フランス語 日本語 150頁 @6,000	900(	0)
						前年度限りの経費	0(	2,400)
						エ 企画分析会議出席旅費 10～7級(ブロック内日帰り) 4人 4回 @15,280	272(	272)
						10～7級(県内日帰り) 3人 4回 @2,350	28(	28)
						オ 庁費	755(	763)
						印刷製本費	441(	441)
						会議資料 10部 4回 @273.25 1.05	11(	11)
						調査研究報告書 500部 @819.7 1.05	430(	430)
						通信運搬費		
						報告書発送 1包 219カ所 @647.80	142(	142)
						会議費		
						企画分析会議 7人 4回 @150	4(	4)
						雑役務費		
						速記料 2時間 4回 @21,000 (1.05) 1	168(	176)
						カ 一般管理費		
						印刷製本費を除く10% (4,321) 3,708千円 10%	371(	432)
						(10) 青少年育成に携わるボランティア等の活動状況に関する調査研究(新規)		
						委嘱謝金	8,273(	0)
						1) 企画分析会議	783(	0)
						会議出席謝金	234(	0)
						報告書執筆	126(	0)
						旅費	423(	0)
						2) 調査集計委嘱	6,961(	0)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							企画経費 475( 0)
							調査経費 2,039( 0)
							集計費 655( 0)
							報告書作成等費 3,792( 0)
							3)一般管理費 529( 0)
							前年度限りの経費((11)第9回世界青年意識調査) 0( 16,583)
							2.少子化社会対策調査研究等経費 40,733( 28,741)
							(1)子ども・子育てビジョンフォローアップ等経費 14,638( 14,675)
							子ども・子育てビジョンフォローアップ等経費 2,129( 1,916)
							委員会出席謝金 343( 309)
							委員長 1人 1回 (20,900) @23,200 23( 21)
							委員 12人 1回 (18,000) @20,000 240( 216)
							参考人 4人 1回 (18,000) @20,000 80( 72)
							作業部会出席謝金 1,786( 1,607)
							委員長 1人 2回 4部会 (20,900) @23,200 186( 167)
							委員 7人 2回 4部会 (18,000) @20,000 1,120( 1,008)
							参考人 3人 2回 4部会 (18,000) @20,000 480( 432)
							自治体・企業・NPO連携子育て支援事業(新規)
							委嘱謝金 3,076( 0)
							諸謝金 1,403( 0)
							委員等旅費 183( 0)
							庁費 1,217( 0)
							一般管理費 273( 0)
							子ども・子育てビジョン点検評価のための指標調査
							委嘱謝金 9,433( 9,482)
							ア 設問検討会 433( 390)
							委員長 1人 4回 (20,900) @23,200 1.05 97( 88)
							委員 4人 4回 (18,000) @20,000 1.05 336( 302)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							イ 研究調査	2,201(	1,981)
							主任研究員 30人日 (20,900) @23,200 1.05	731(	658)
							研究員 70人日 (18,000) @20,000 1.05	1,470(	1,323)
							ウ 旅費		
							検討委員会(ブロック内日帰り 7~10級相当)		
							5人 4回 @15,280	306(	306)
							エ 庁費	5,676(	5,984)
							(ア)会議費		
							検討会 5人 4回 @150 1.0	3(	3)
							(イ)印刷製本費	447(	447)
							会議資料 (A4判 両面 上質紙 平版印刷 20頁)		
							10部 4回 @109.3 1.05	5(	5)
							報告書 (A4判 両面 上質紙 平版印刷 カラー200頁)		
							200部 @2,103 1.05	442(	442)
							(ウ)借料及び損料		
							会場借料 4回 @30,000 1.05	126(	126)
							(エ)雑役務費	5,100(	5,408)
							インターネット調査 (4,550,000) @4,457,250 1.05	4,680(	4,778)
							報告書HTML化経費 200頁 (3,000) @2,000 1.05	420(	630)
							オ 一般管理費		
							印刷製本費を除く10%		
							(8,214) 8,169千円 10%	817(	821)
							前年度限りの経費( 企業参加型子育て支援事業推進会議)	0(	3,277)
							(2)少子化社会対策政策研究経費	13,079(	14,052)
							全国自治体の結婚支援事業に関する調査研究(新規)		
							委嘱謝金	13,079(	0)
							ア 研究委員会	325(	0)
							イ 調査研究	6,026(	0)
							ウ 旅費	3,025(	0)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							工 庁費 2,617( 0)
							才 一般管理費 1,086( 0)
							前年度限りの経費( 家族と地域における子育てに関する調査研究 ) 0( 14,052)
							( 3 ) 都道府県担当者会議開催経費
							講師謝金 1回 2時間 (7,200) @8,100 16( 14)
							( 4 ) 少子化危機突破のための緊急対策経費
							妊娠・出産等に関する情報提供、啓発普及事業( 仮称 )( 新規 )
							委嘱謝金 一式 @13,000,000 13,000( 0)
							計 101,063( 93,370)
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	1,302	1,587		285		内国旅費
							1 . 子ども若者育成支援調査研究等経費 467( 182)
							( 3 ) 困難を有する子ども・若者に関する調査研究
							地方公共団体における困難を有する子ども・若者支援に関する状況調査
							現地ヒアリング調査旅費 227( 0)
							( 6 ~ 3 級 全国平均 1泊 2日 )
							2人 2地区 @48,000 192( 0)
							( 6 ~ 3 級 ブロック日帰り )
							2人 1地区 @14,880 30( 0)
							( 6 ~ 3 級 県内 日帰り )
							2人 1地区 @2,250 5( 0)
							( 10 ) 青少年育成に携わるボランティア等の活動状況に関する調査研究( 新規 )
							現地ヒアリング
							( 10 ~ 7 級 全国平均 1泊 2日 )
							1人 5カ所 @48,000 240( 0)
							前年度限りの経費( ( 1 ) 青少年問題調査研究会経費 ) 0( 182)
							外国旅費
							1 . 子ども若者育成支援調査研究等経費
							( 5 ) 青少年インターネット環境整備法及び基本計画( 第 2 次 ) の施行状況について検証するための検討会の開催経費 1,120( 1,120)
							OECD 情報セキュリティ・プライバシー作業部会出席 509( 509)
							航空運賃( 空港使用料、海外空港諸税込 )( 東京 フランス往復、エコノミークラス )
							1人 1回 @420,100 420( 420)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						外国日当(指定都市 6級) 1人 5日 @6,200 31( 31) 外国宿泊料(指定都市 6級) 1人 3夜 @19,300 58( 58) EU、独仏政府機関等との意見交換 611( 611) 航空運賃(空港使用料、海外空港諸税込)(東京 フラン ス イギリス往復、エコノミークラス) 1人 1回 @445,250 445( 445) 外国日当 指定都市 6級 1人 8日 @6,200 50( 50) 外国宿泊料 指定都市 6級 1人 6夜 @19,300 116( 116) 計 1,587( 1,302)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	4,314	4,278		36	1. 子ども若者育成支援調査研究等経費 2,752( 3,829) (1) 研究調査費 青少年問題調査研究会等 124( 205) ア 青少年問題調査研究会 旅費 124( 142) 10~7級 全国平均1泊2日 (2) 1人 1回 @48,000 48( 96) 10~7級 ブロック日帰り (3) 1人 5回 @15,280 76( 46) 前年度限りの経費(イ 地方自治体担当者との研究会 旅費) 0( 63) (2) 青少年のインターネット利用環境実態調査 企画分析会議 141( 0) 10~7級 全国平均1泊2日 1人 2回 @48,000 96( 0) 10~7級 ブロック日帰り 1人 2回 @15,280 31( 0) 10~7級 県内日帰り 3人 2回 @2,350 14( 0) 前年度限りの経費((3) 困難を有する子ども・若者に関する調査 研究) 0( 563) (5) 青少年インターネット環境整備法及び基本計画(第2次)の 施行状況について検証するための検討会の開催経費 1,247( 1,247) 検討会 1,115( 1,115) 委員出席旅費 1,050( 1,050)

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							全国平均(1泊2日) 4人 4回 @48,000 768( 768)
							ブロック内(日帰り) 4人 4回 @15,280 244( 244)
							ブロック内(日帰り) 4人 4回 @2,350 38( 38)
							参考人出席旅費 65( 65)
							全国平均(1泊2日) 1人 1回 @48,000 48( 48)
							ブロック内(日帰り) 1人 1回 @15,280 15( 15)
							ブロック内(日帰り) 1人 1回 @2,350 2( 2)
							企画検討会議
							会議出席旅費 132( 132)
							全国平均(1泊2日) 1人 2回 @48,000 96( 96)
							ブロック内(日帰り) 1人 2回 @15,280 31( 31)
							県内(日帰り) 1人 2回 @2,350 5( 5)
							(6)「子ども・若者育成支援推進点検・評価会議」の開催
							出席旅費 1,240( 1,814)
							全体会議 1,240( 471)
							全国平均(10-7級 1泊2日)
							(3) (2) 2人 7回 @48,000 672( 288)
							ブロック内(10-7級 日帰り)
							(4) (2) 3人 7回 @15,280 321( 122)
							県内(10-7級 日帰り)
							(13) (2) 15人 7回 @2,350 247( 61)
							前年度限りの経費(第1、2部会) 0( 1,343)
							2. 少子化社会対策調査研究等経費 1,526( 485)
							(1) 子ども・子育てビジョンフォローアップ等経費
							子ども・子育てビジョンフォローアップ等経費
							(10-7級相当 全国平均日帰り) 1,478( 437)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
95016-2123-09-1010	庁 費	82,523	12,394	70,129	<p>委員会出席旅費 (1) 4人 1回 @33,600 134( 34)</p> <p>作業部会出席旅費 (1) 3人 2回 4部会 @33,600 806( 269)</p> <p>参考人出席旅費 (1) (1) 2人 2回 4部会 @33,600 538( 134)</p> <p>(3) 都道府県担当者会議開催経費 中央会議出席旅費 10~7級 全国平均 1泊2日 1人 1回 @48,000 48( 48)</p> <p>計 4,278( 4,314)</p> <p>1. 子ども若者育成支援調査研究等経費 5,824( 2,046)</p> <p>(1) 青少年問題調査研究会経費 青少年問題調査研究会等 253( 672) ア 青少年問題調査研究会 253( 332) 通信運搬費 講師依頼状(講師、所属長) (5) 6回 2人 @120 1( 1) 雑役務費 速記料 (5) (3) 6回 2時間 @21,000 (1.05) 1 252( 331) 前年度限りの経費(イ 地方自治体担当者との研究会) 0( 340) (通信運搬費) 0( 12) (借料及び損料) 0( 176) (会議費) 0( 20) (雑役務費) 0( 132)</p> <p>(2) 青少年のインターネット利用環境実態調査 企画分析会議 4( 0) 通信運搬費 2( 0) 委嘱依頼 10人 @120 1( 0) 会議開催通知 5人 2回 @120 1( 0) 会議費 5人 2回 @150 2( 0)</p> <p>前年度限りの経費((3) 困難を有する子ども・若者に関する調査研究)</p>

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
						( 困難を有する子ども・若者及びその家族に対する支援の在り方に関する調査研究)	0(	528)
						( 消耗品費)	0(	19)
						( 印刷製本費)	0(	7)
						( 通信運搬費)	0(	7)
						( 借料及び損料)	0(	158)
						( 会議費)	0(	6)
						( 雑役務費)	0(	331)
						( 5 ) 青少年インターネット環境整備法及び基本計画(第2次)の施行状況について検証するための検討会の開催経費	268(	280)
						通信運搬費	8(	8)
						開催通知(検討会) 12人 4回 @120	6(	6)
						開催通知(企画検討会議) 3人 2回 @120	1(	1)
						企画検討会議委員委嘱依頼(委員、委員長) 6人 @120	1(	1)
						会議費	8(	8)
						お茶代(検討会) 12人 4回 @150	7(	7)
						お茶代(企画検討会議) 3人 2回 @150	1(	1)
						雑役務費	252(	264)
						速記料(検討会) 2時間 4回 @21,000 (1.05) 1	168(	176)
						速記料(企画検討会議) 2時間 2回 @21,000 (1.05) 1	84(	88)
						( 6 ) 「子ども・若者育成支援推進点検・評価会議」の開催	326(	566)
						通信運搬費		
						会議開催通知	11(	13)
						全体会議 20人 (2) 7回 @80	11(	3)
						前年度限りの経費(第1・2部会)	0(	10)
						会議費	21(	24)
						全体会議 20人 (2) 7回 @150 1.0	21(	6)
						前年度限りの経費(第1・2部会)	0(	18)



要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							雑役務費		
							速記料 2時間 (12) 7回 @21,000 (1.05) 1	294(	529)
							(9) 子ども・若者白書作成経費(新規)	4,973(	0)
							印刷製本費	4,875(	0)
							本体版 3,000部 @1,211 1.05	3,815(	0)
							概要版 1,200部 @841.2 1.05	1,060(	0)
							通信運搬費		
							年次報告書送料 250か所 @390	98(	0)
							2. 少子化社会対策調査研究等経費	6,570(	11,702)
							(1) 子ども・子育てビジョンフォローアップ経費		
							子ども・子育てビジョンフォローアップ経費	6,406(	11,349)
							印刷製本費		
							(ア) 少子化社会対策白書の刊行	5,410(	10,334)
							概要版 1,000部 @525.75 1.05	552(	0)
							本体版 2,000部 @2,313.3 1.05	4,858(	0)
							前年度限りの経費	0(	10,334)
							通信運搬費	203(	202)
							(ア) 少子化社会対策白書の刊行		
							少子化社会対策白書 一式 @93,422	93(	93)
							(イ) 委員会報告書		
							都道府県・指定都市・中核市・報道・有識者等		
							300部 @340	102(	102)
							(ウ) 会議開催通知	8(	7)
							委員会 13人 1回 @80	1(	1)
							作業部会 8人 2回 4部会 @80	5(	5)
							作業部会参考人 3人 (1) 2回 4部会 @80	2(	1)
							借料及び損料		
							会場借料	378(	378)
							委員会 1回 @40,000 1.05	42(	42)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							作業部会 2回 4部会 @40,000 1.05	336(	336)
							会議費	16(	16)
							委員会 17人 1回 @150 1.0	3(	3)
							作業部会 11人 2回 4部会 @150 1.0	13(	13)
							雑役務費 速記料	399(	419)
							委員会 1回 3時間 @21,000 (1.05) 1	63(	66)
							作業部会 2回 2時間 4部会 @21,000 (1.05) 1	336(	353)
							(3) 都道府県担当者会議開催経費	164(	353)
							ア 印刷製本費 会議資料 85部 3種 @546.5 1.05	146(	146)
							イ 通信運搬費 会議開催通知 67縣市 @80	5(	5)
							前年度限りの経費(ウ 借料及び損料)	0(	189)
							エ 会議費 85人 @150 1.0	13(	13)
							前年度限りの経費(3. 子ども・子育て関連3法調査研究等経費) 子ども・子育て支援新制度に係る制度運営システムに関する調査研究 (雑役務費)	0(	68,775)
							計	12,394(	82,523)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考												
011	少子化対策・子ども若者 育成支援人材育成等経費	233,301	223,805		9,496	<p>(青 H00)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>20年度</th> <th>21年度</th> <th>22年度</th> <th>23年度</th> <th>24年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>予 算 額</td> <td>( 287,007 ) 287,007</td> <td>( 223,399 ) 223,399</td> <td>( 282,283 ) 282,283</td> <td>( 230,282 ) 230,282</td> <td>( 195,468 ) 195,532</td> </tr> </tbody> </table> <p>( 要求要旨 )</p> <p>子育て支援、仕事と子育ての両立などの「少子化対策」や困難を抱える子ども・若者を助け、自立させるための対策を総合的に推進するために必要な経費</p> <p>1. 子ども若者育成支援人材育成等経費 223,805( 233,301)</p> <p>(1) 青少年有害環境対策推進事業 641( 1,099)</p> <p>(2) 青少年相談機関連絡会議等経費 6,150( 6,087)</p> <p>(3) 子ども・若者育成支援のための地域連携推進事業 42,834( 38,739)</p> <p>(4) 青少年意見聴取事業 6,049( 5,487)</p> <p>(5) 地域における若者支援に当たる人材養成 24,898( 24,672)</p> <p>(6) 児童ポルノ排除対策協議会の開催 2,797( 2,797)</p> <p>(7) 青少年インターネット利用環境に係る中心的人材の育成事業 8,725( 16,334)</p> <p>(8) 子ども・若者育成支援に当たる指導者育成のための海外派遣事業 32,531( 32,845)</p> <p>(9) 子ども・若者支援地域協議会設置促進事業(新規) 91,207( 0)</p> <p>(10) アウトリーチ(訪問支援)研修(新規) 7,973( 0)</p> <p>(11) 子ども・若者支援地域協議会体制整備事業(前年度限り) 0( 105,241)</p> <p>計 223,805( 233,301)</p>		20年度	21年度	22年度	23年度	24年度	予 算 額	( 287,007 ) 287,007	( 223,399 ) 223,399	( 282,283 ) 282,283	( 230,282 ) 230,282	( 195,468 ) 195,532
	20年度	21年度	22年度	23年度	24年度													
予 算 額	( 287,007 ) 287,007	( 223,399 ) 223,399	( 282,283 ) 282,283	( 230,282 ) 230,282	( 195,468 ) 195,532													
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	227,988	218,104		9,884	<p>1. 子ども若者育成支援人材育成等経費 218,104( 227,988)</p> <p>(2) 青少年相談機関連絡会議等経費</p> <p>委嘱謝金 5,591( 5,528)</p> <p>( 諸謝金 ) 1,920( 1,863)</p> <p>講師謝金</p> <p>ブロック連絡会議講師(全体)</p> <p>( 大学教授級 )</p> <p>1人 2時間 1回 6ブロック (7,200) @8,100 1.05 102( 91)</p> <p>出席謝金 1,186( 1,060)</p> <p>ブロック連絡会議講師(分科会)</p> <p>( 大学准教授級 )</p> <p>3人 3時間 1回 6ブロック (5,600) @6,200 1.05 352( 318)</p> <p>ブロック連絡会議司会者(分科会)</p>												

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							(大学講師級)		
							3人 3時間 1回 6ブロック (4,700) @5,300 1.05	301(	266)
							ブロック連絡会議パネリスト(分科会)		
							(大学助手級)		
							6人 3時間 1回 6ブロック (4,200) @4,700 1.05	533(	476)
							人件費	632(	712)
							主任研究員 (15) (18,000) 12人日 @20,000 1.05	252(	284)
							研究員 (25) (16,300) 20人日 @18,100 1.05	380(	428)
							(委員等旅費)	1,174(	1,174)
							講師出席旅費	632(	632)
							ブロック連絡会議講師派遣(全体)		
							(10~7級 県内日帰り)		
							1人 6ブロック @2,350	14(	14)
							ブロック連絡会議講師派遣(分科会)		
							(6~3級 県内日帰り)		
							3人 6ブロック @2,250	41(	41)
							ブロック連絡会議司会者派遣(分科会)		
							(6~3級 県内日帰り)		
							3人 6ブロック @2,250	41(	41)
							ブロック連絡会議パネリスト派遣(分科会)		
							(6~3級 ブロック内日帰り)		
							6人 6ブロック @14,880	536(	536)
							研究員等		
							全国(6~3級 1泊2日)		
							2人 6ブロック @45,200	542(	542)
							(庁費)	2,007(	2,007)
							印刷製本費	201(	201)
							会議資料 250部 @327.90 1.05	86(	86)
							青少年に関する相談事例報告書		
							200部 @546.5 1.05	115(	115)
							通信運搬費	60(	60)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	ブロック連絡会議開催通知					
	47県 @120					6( 6)
	報告書発送					47県 @1,150 54( 54)
	借料及び損料					
	ブロック連絡会 議会場借料					
	6ブロック @275,000 1.05					1,733( 1,733)
	会議費					
	ブロック連絡会議					14人 6ブロック @150 13( 13)
	(一般管理費)					
	印刷製本費を除く10%					
	(4,843) 4,900千円 10%					490( 484)
	(3) 子ども・若者育成支援のための地域連携推進事業					
	委嘱謝金					42,275( 38,180)
	ア 中央研修会					17,206( 17,758)
	(諸謝金)					1,032( 927)
	講師謝金(大学教授級)					9人 2時間 1回 (7,200) @8,100 1.05 153( 136)
	取扱事例説明者					8人 2時間 1回 (4,700) @5,300 1.05 89( 79)
	主任研究員謝金					15人日 (18,000) @20,000 1.05 315( 284)
	研究員謝金					25人日 (16,300) @18,100 1.05 475( 428)
	(委員等旅費)					13,523( 14,123)
	講師旅費(10~7級)					167( 179)
	講師旅費(全国1泊2日 甲地)					
	2人 1回 (48,000) @49,300					99( 96)
	講師旅費(ブロック日帰り)					
	(5) 4人 1回 @15,280					61( 76)
	講師旅費(都内日帰り)					3人 1回 @2,350 7( 7)
	取扱事例説明者旅費(6~3級 全国1泊2日 甲地)					
	8人 1回 (45,200) @46,300					370( 362)

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							出席者旅費(6～3級 全国1泊2日 甲地) (300) (45,200) 280人 1回 @46,300 12,964( 13,560)
							主任研究員旅費(6～3級 都内日帰り) 1人 5回 @2,250 11( 11)
							研究員旅費(2～1級 都内日帰り) 1人 5回 @2,125 11( 11)
							(庁費) 1,140( 1,147)
							印刷製本費 585( 592)
							研修会資料(中央研修会)(A4平版 単色 両面 60頁) (350) 330部 @327.90 1.05 114( 121)
							実施報告書(A4平版 単色 両面 200頁) 410部 @1,093 1.05 471( 471)
							通信運搬費
							実施報告書送付(冊子小包) 一式 @30,000 30( 30)
							借料及び損料
							研修会会場 一式 @500,000 1.05 525( 525)
							(一般管理費)
							印刷製本費を除く10% (15,605) 15,110千円 10% 1,511( 1,561)
							イ 青年リーダー研修会 5,909( 0)
							(諸謝金) 1,020( 0)
							講師謝金 6人 2時間 1回 @8,100 1.05 102( 0)
							事例発表者 12人 2時間 1回 @5,300 1.05 134( 0)
							主任研究員謝金 12人日 @20,000 1.05 252( 0)
							研究員謝金 28人日 @18,100 1.05 532( 0)
							(委員等旅費) 4,018( 0)
							講師旅費 2人 1回 @49,300 99( 0)
							講師旅費 2人 1回 @15,280 31( 0)
							講師旅費 2人 1回 @2,350 5( 0)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						事例発表者旅費 12人 1回 @43,100 517( 0) 出席者旅費 78人 1回 @43,100 3,362( 0) 主任研究員旅費 1人 1回 @2,250 2( 0) 研究員旅費 1人 1回 @2,125 2( 0) ( 庁費 ) 336( 0) 印刷製本費 研修会資料 120部 @163.95 1.05 21( 0) 借料及び損料 研修会会場 一式 @300,000 1.05 315( 0) ( 一般管理費 ) 印刷製本費を除く10% 5,353千円 10% 535( 0) ウ ブロック研修会 19,160( 20,422) ( 諸謝金 ) 1,090( 978) 講師謝金( 大学教授級 ) 3人 2時間 1回 6ブロック (7,200) @8,100 1.05 306( 272) 主任研究員謝金 12人日 (18,000) @20,000 1.05 252( 227) 研究員謝金 28人日 (16,300) @18,100 1.05 532( 479) ( 旅費 ) 15,576( 15,576) 講師旅費( 10~7級 全国1泊2日 ) 1人 1回 6ブロック @48,000 288( 288) 講師旅費( 10~7級 ブロック日帰り ) 2人 1回 6ブロック @15,280 183( 183) 出席者旅費( 2~1級 ブロック1泊2日 ) 100人 1回 6ブロック @23,880 14,328( 14,328) 主任研究員旅費( 6~3級 全国1泊2日 ) 1人 1回 6ブロック @45,200 271( 271) 研究員旅費( 2~1級 全国1泊2日 ) 2人 1回 6ブロック @42,200 506( 506) ( 庁費 ) 764( 2,024)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							印刷製本費		
							研修会資料( A 4 平版 単色 両面 3 0 頁)		
							130部 6ブロック @163.95 1.05	134(	134)
							借料及び損料		
							研修会会場		
							一式 6ブロック (300,000) @100,000 1.05	630(	1,890)
							(一般管理費)		
							印刷製本費を除く10% (18,444) 17,296千円 10%	1,730(	1,844)
							(4) 青少年意見聴取事業		
							委嘱謝金	6,049(	5,487)
							青少年からの意見募集	3,887(	5,487)
							(諸謝金)	2,885(	2,717)
							実施要領・募集要項執筆謝金		
							(1,800) 25枚 @2,000 1.05	53(	47)
							意見分析、報告 書素案作成等検討会	112(	101)
							有識者(大学教授級) 1人 4日 (7,200) @8,100 1.05	34(	30)
							有識者(大学准教授級) 3人 4日 (5,600) @6,200 1.05	78(	71)
							コース特命報告員報告謝金 400人 6回 @500	1,200(	1,200)
							研究員 1人 80日 (16,300) @18,100 1.05	1,520(	1,369)
							(委員等旅費)		
							意見分析、報告書素案作成等検討会	36(	36)
							有識者(大学教授級) 1人 4回 @2,350	9(	9)
							有識者(大学准教授級) 3人 4回 @2,250	27(	27)
							(庁費)	665(	2,287)
							消耗品費		
							コピー用紙(5,000枚)		
							2セット (1,130) @979 1.05	2(	2)



要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					印刷製本費
					報告書印刷 1,000部 @546.5 1.05 574( 574)
					通信運搬費 58( 58)
					報告書発送 67カ所 @850 57( 57)
					意見分析、報告書素案作成等検討会委員との連絡
					4人 4回 @80 1( 1)
					前年度限りの経費(借料及び損料) 0( 168)
					会議費 4人 4回 @150 1.0 2( 2)
					賃金
					応募者名簿の作成 1人 3日 (8,647) @9,080 1.05 29( 27)
					前年度限りの経費(雑役務費) 0( 1,456)
					(一般管理費)
					印刷製本費を除く10% (4,466) 3,012千円 10% 301( 447)
					ユースラウンドテーブル 2,162( 0)
					(諸謝金)
					研究員 25人日 @18,100 1.05 475( 0)
					(委員等旅費) 1,331( 0)
					2~1級 全国平均1泊2日
					5人 3回 @42,200 633( 0)
					2~1級 ブロック内 日帰り
					15人 3回 @14,380 647( 0)
					2~1級 県内日帰り 10人 3回 @1,700 51( 0)
					(庁費) 203( 0)
					会議費 30人 3回 @150 14( 0)
					雑役務費
					速記料 3時間 3回 @21,000 189( 0)
					(一般管理費)
					印刷製本費を除く10% 1,534千円 10% 153( 0)
					(5) 地域における若者支援に当たる人材養成

要求 番号	事 項	前 予 算	年 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							委嘱謝金	24,898(	24,672)
							コーディネーター研修(調整機関の業務に関する研修)	12,449(	12,336)
							(諸謝金)	1,262(	1,133)
							講師(大学教授級)		
							(7,200)		
							16人 2時間 1ブロック @8,100 1.05	272(	242)
							主任研究員		
							(18,000)		
							20人日 @20,000 1.05	420(	378)
							研究員		
							(16,300)		
							30人日 @18,100 1.05	570(	513)
							(委員等旅費)	6,711(	6,711)
							講師	207(	207)
							全国(10~7級1泊2日)		
							2人 1ブロック @48,000	96(	96)
							ブロック(10~7級日帰り)		
							6人 1ブロック @15,280	92(	92)
							県内(10~7級日帰り)		
							8人 1ブロック @2,350	19(	19)
							出席者	6,448(	6,448)
							全国(6~3級、4泊5日)		
							35人 1ブロック @81,200	2,842(	2,842)
							ブロック(6~3級、4泊5日)		
							40人 1ブロック @62,880	2,515(	2,515)
							県内(6~3級、4泊5日)		
							25人 1ブロック @43,650	1,091(	1,091)
							研究員等		
							県内(6~3級、日帰り)		
							5人 5日 1ブロック @2,250	56(	56)
							(庁費)	3,383(	3,409)
							印刷製本費	424(	424)
							研修テキスト(A4平版 単色 両面 30頁)		
							130部 1ブロック @163.95 1.05	22(	22)
							実施報告書(A4平版 単色 両面 150頁)		
							700部 @546.50 1.05	402(	402)
							通信運搬費		

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	実施報告書送付(冊子小包、1kgまで)				
	672包 @290				195( 195)
	借料及び損料				
	研修会会場(5日間) @1,920,000 1.05				2,016( 2,016)
	雑役務費				748( 774)
	テーブル起こし				
	32時間 1ブロック (16,800) @16,000 1.05				538( 564)
	報告書HTML化 100頁 @2,000 1.05				210( 210)
	(一般管理費)				
	印刷製本費を除く10% (10,829) 10,932千円 10%				1,093( 1,083)
	構成機関における相談業務に関する研修				12,449( 12,336)
	(諸謝金)				1,262( 1,133)
	講師(大学教授級)				
	16人 2時間 1ブロック (7,200) @8,100 1.05				272( 242)
	主任研究員				
	20人日 (18,000) @20,000 1.05				420( 378)
	研究員				
	30人日 (16,300) @18,100 1.05				570( 513)
	(委員等旅費)				6,711( 6,711)
	講師				207( 207)
	全国(10~7級1泊2日)				
	2人 1ブロック @48,000				96( 96)
	ブロック(10~7級日帰り)				
	6人 1ブロック @15,280				92( 92)
	県内(10~7級日帰り)				
	8人 1ブロック @2,350				19( 19)
	出席者				6,448( 6,448)
	全国(6~3級、4泊5日)				
	35人 1回 1ブロック @81,200				2,842( 2,842)
	ブロック(6~3級、4泊5日)				
	40人 1回 1ブロック @62,880				2,515( 2,515)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							県内(6~3級、4泊5日)
							25人 1回 1ブロック @43,650 1,091( 1,091)
							研究員等
							県内(6~3級、日帰り)
							5人 5日 1ブロック @2,250 56( 56)
							(庁費) 3,383( 3,409)
							印刷製本費 424( 424)
							研修資料(A4平版 単色 両面 30頁)
							130部 1ブロック @163.95 1.05 22( 22)
							実施報告書(A4平版 単色 両面 150頁)
							700部 @546.50 1.05 402( 402)
							通信運搬費
							実施報告書送付(冊子小包、1kgまで)
							672包 @290 195( 195)
							借料及び損料
							研修会会場(5日間) 1ブロック @1,920,000 1.05 2,016( 2,016)
							雑役務費 748( 774)
							テープ起こし
							32時間 1ブロック (16,800) @16,000 1.05 538( 564)
							報告書HTML化
							100頁 @2,000 1.05 210( 210)
							(一般管理費)
							印刷製本費を除く10% (10,829) 10,932千円 10% 1,093( 1,083)
							(6)児童ポルノ排除対策協議会の開催
							委嘱謝金 2,797( 2,797)
							(諸謝金) 814( 792)
							(イ)シンポジウム 253( 286)
							司会者 1人 4時間 (10,400) @11,600 1.05 49( 44)
							基調講演講師(大学教授級)
							1人 4時間 (7,200) @8,100 1.05 34( 30)
							パネリスト(大学教授級) (7) 5人 4時間 (7,200) @8,100 1.05 170( 212)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
						(ウ) 研究員謝金	561(	506)
						主任研究員 5人日 (18,000) @20,000 1.05	105(	95)
						研究員 24人日 (16,300) @18,100 1.05	456(	411)
						(委員等旅費)		
						(イ) シンポジウム	55(	72)
						司会者(10~7級相当 県内日帰り)		
						1人 @2,350	2(	2)
						基調講演講師(10~7級相当 ブロック内日帰り)		
						1人 @15,280	15(	15)
						パネリスト(10~7級相当 ブロック内日帰り)		
						(3) 2人 @15,280	31(	46)
						パネリスト(10~7級相当 県内日帰り)		
						(4) 3人 @2,350	7(	9)
						(庁費)	1,700(	1,705)
						(ア) 協議会	360(	361)
						印刷製本費		
						協議会資料(A4判 両面 上質紙 平板印刷 40頁)		
						40頁 100部 1回 @10.515 1.05	44(	44)
						通信運搬費		
						協議会依頼状 40人 1回 @120	5(	5)
						会議費 40人 1回 @150	6(	6)
						雑役務費		
						協議会速記 1時間 1回 @21,000 (1.05) 1	21(	22)
						借料及び損料		
						会場借料 1回 @270,000 1.05	284(	284)
						(イ) シンポジウム	1,340(	1,344)
						印刷製本費	249(	249)
						実施要領(A4判 両面 上質紙 平板印刷 2頁)		
						250部 2頁 @10.515 1.05	6(	6)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
						報告書(A4判 両面 上質紙 平板印刷 60頁)		
						250部 60頁 @10,515 1.05	166(	166)
						ポスター 一式 @73,000 1.05	77(	77)
						会場借料 1回 @500,000 1.05	525(	525)
						通信運搬費		
						実施要領発送 86箇所 @390	34(	34)
						会議費 8人 1回 @150	1(	1)
						雑役務費	531(	535)
						速記 4時間 1回 @21,000 (1.05) 1	84(	88)
						会場設営費 1回 @295,500 1.05	310(	310)
						収録及び動画コンテンツ制作等		
						1式 @130,000 1.05	137(	137)
						(一般管理費)		
						印刷製本費を除く10% 2,276千円 10%	228(	228)
						(7) 青少年インターネット利用環境に係る地方連携体制支援事業		
						委嘱謝金	8,324(	15,588)
						各ブロックにおける研修会	8,324(	0)
						(諸謝金)	2,180(	0)
						(旅費)	2,351(	0)
						(庁費)	3,182(	0)
						(一般管理費)	611(	0)
						前年度限りの経費(委嘱謝金)	0(	15,588)
						(8) 子ども・若者育成支援に当たる中心的人材の育成事業		
						委嘱謝金 一式 (31,238,000) @30,924,000	30,924(	31,238)
						(9) 子ども・若者支援地域協議会設置促進事業(新規)		
						委嘱謝金	89,273(	0)
						人件費	15,603(	0)
						合同研修会(年2回開催)	16,046(	0)
						課題把握・啓発地域(13地域)	15,405(	0)
						基盤形成地域(15地域)	23,375(	0)
						体制整備・確立地域(8地域)	10,563(	0)

要求 番号	事 項	前 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					報告書作成 1,106( 0) 一般管理費 7,175( 0) (10)アウトリーチ(訪問支援)研修(新規) 委嘱謝金 7,973( 0) 人件費 1,864( 0) 事前研修 796( 0) 実地研修 3,784( 0) 事後研修 649( 0) 報告書作成 165( 0) 一般管理費 715( 0) 前年度限りの経費((11)子ども・若者支援地域協議会体制整備 事業) 0( 104,498)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	4,350	5,196	846	内国旅費 1. 子ども若者育成支援人材育成等経費 3,589( 2,743) (1) 青少年有害環境対策推進事業 有害環境対策に係る都道府県との連絡調整 全国(6~3級 1泊2日) 1人 3地区 @45,200 136( 136) (2) 青少年相談機関連絡会議等経費 指導及び調査連絡旅費 559( 559) ブロック会議出席(6~3級 全国平均1泊2日) 1人 6ブロック @45,200 271( 271) ブロック会議出席(10~7級 全国平均1泊2日) 1人 6ブロック @48,000 288( 288) (3) 子ども・若者育成支援のための地域連携推進事業 ブロック研修会出席 559( 559) 全国(10~7級 1泊2日) 1人 6ブロック @48,000 288( 288) 全国(6~3級 1泊2日) 1人 6ブロック @45,200 271( 271) (7) 青少年インターネット利用環境に係る地方連携体制支援事業 ブロック研修会出席 401( 746) (6~3級 全国平均日帰り) 1人 (8) (45,200) 6ブロック @33,200 199( 362)





要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考												
016	少子化対策・子ども若者 育成支援施策理解促進経 費	116,009	167,066		51,057	<p>(青 H00)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>20年度</th> <th>21年度</th> <th>22年度</th> <th>23年度</th> <th>24年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>予 算 額</td> <td>( 160,346 ) 168,754</td> <td>( 185,446 ) 185,446</td> <td>( 19,198 ) 19,198</td> <td>( 17,811 ) 17,811</td> <td>( 27,661 ) 27,661</td> </tr> </tbody> </table> <p>(要求要旨)</p> <p>少子化対策・子ども若者支援に関する知識の普及を総合的・計画的に推進するとともに、国民の理解促進を図るために必要な経費</p> <p>1. 子ども若者育成支援施策理解促進経費 6,508( 6,318)</p> <p>(1) 子ども若者育成・子育て支援功労者表彰等経費 6,508( 6,318)</p> <p>2. 少子化対策理解促進経費 11,306( 8,603)</p> <p>(1) 「家族の日・家族の週間」連携推進経費 11,306( 8,603)</p> <p>3. 子ども・子育て支援新制度理解促進経費 149,252( 95,833)</p> <p>(1) 子ども・子育て支援新制度説明会開催経費 4,922( 22,832)</p> <p>(2) 子ども・子育て支援新制度広報啓発経費 144,330( 73,001)</p> <p>計 167,066( 110,754)</p>		20年度	21年度	22年度	23年度	24年度	予 算 額	( 160,346 ) 168,754	( 185,446 ) 185,446	( 19,198 ) 19,198	( 17,811 ) 17,811	( 27,661 ) 27,661
	20年度	21年度	22年度	23年度	24年度													
予 算 額	( 160,346 ) 168,754	( 185,446 ) 185,446	( 19,198 ) 19,198	( 17,811 ) 17,811	( 27,661 ) 27,661													
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	37,374	76,714		39,340	<p>1. 子ども若者育成支援施策理解促進経費</p> <p>(1) 子ども若者育成・子育て支援功労者表彰等経費</p> <p>委嘱謝金 6,219( 6,029)</p> <p>( 諸謝金 ) 2,132( 1,915)</p> <p>主任研究員謝金 1人 15日 (18,000) @20,000 1.05 315( 284)</p> <p>研究員謝金 2人 20日 (16,300) @18,100 1.05 760( 685)</p> <p>委員等出席謝金 1,057( 946)</p> <p>選考委員会 7人 3回 3h (7,200) @8,100 1.05 536( 476)</p> <p>一次審査会 4人 4回 5h (5,600) @6,200 1.05 521( 470)</p> <p>(委員等旅費) 1,992( 1,992)</p> <p>選考委員会出席 ブロック(10~7級 日帰り) 7人 3回 @15,280 321( 321)</p> <p>一次審査会出席 県内(6~3級 日帰り) 4人 4回 @2,250 36( 36)</p> <p>受賞者旅費 全国平均(2~1級 日帰り) 50人 1回 @32,700 1,635( 1,635)</p>												

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							(庁費)	1,543(	1,587)
							消耗品費	885(	921)
							紹介事業賞状 35枚 @400 1.05	15(	15)
							記念品(総理大臣賞) 5個 @15,000 1.05	79(	79)
							記念品(担当大臣賞) 45個 @10,000 1.05	473(	473)
							記念品(紹介事業) (35) 30個 @7,000 1.05	221(	257)
							紙筒 85個 @300 1.05	27(	27)
							紙袋 85個 @300 1.05	27(	27)
							表彰式胸章 50個 @650 1.05	34(	34)
							封筒角2号 400部 @22 1.05	9(	9)
							印刷製本費	143(	143)
							選考委員会資料(A4判 両面 上質紙 平版印刷 5 0頁)		
							25部 3回 @273.25 1.05	22(	22)
							事例集(A4判 両面 上質紙 平版印刷 70頁)		
							300部 @382.55 1.05	121(	121)
							通信運搬費	51(	51)
							選考委員会開催通知 7か所 3回 @80	2(	2)
							記念写真 50か所 @200	10(	10)
							事例集 164か所 @240	39(	39)
							会議費	56(	56)
							選考委員会飲料 7人 3回 @150 1.0	3(	3)
							受賞者等昼食・飲料 50人 @1,000 1.05	53(	53)
							雑役務費	408(	416)
							選考委員会議事録 3h 3回 @21,000 1.05	198(	198)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							表彰状揮毫 (85) 80枚 @1,500 1.05	126(	134)
							記念写真 50枚 @1,600 1.05	84(	84)
							(一般管理費) 印刷製本費を除く10% (5,351) 5,524千円 10%	552(	535)
							2. 少子化対策理解促進経費 (1) 「家族の日・家族の週間」連携推進経費		
							委嘱謝金	11,216(	8,513)
							大会の開催	7,870(	4,804)
							ア 出席謝金	385(	572)
							(ア) 企画委員会	108(	98)
							委員長 (20,900) 1人 @23,200 1.05	24(	22)
							委員 (18,000) 4人 @20,000 1.05	84(	76)
							(イ) 大会	277(	474)
							司会者 1人 @50,000 1.05	53(	53)
							基調講演講師 1人 2h (10,400) @11,600 1.05	24(	22)
							パネリスト 4人 3h (10,400) @11,600 1.05	146(	131)
							手話通訳 3人 (5) 1 @17,000 1.05	54(	268)
							イ 旅費	148(	148)
							(ア) 企画委員会(10~7級相当 ブロック内日帰り)		
							5人 @15,280	76(	76)
							(イ) 大会	72(	72)
							司会者(6~3級相当 ブロック内日帰り)		
							1人 @14,880	15(	15)
							基調講演講師(10~7級相当 ブロック内日帰り)		
							1人 @15,280	15(	15)
							パネリスト(10~7級相当 ブロック内日帰り)		
							2人 @15,280	31(	31)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							パネリスト(10~7級相当 県内日帰り)
							2人 @2,350 5( 5)
							手話通訳(2~1級相当 県内日帰り)
							3人 @2,125 6( 6)
							ウ 庁費 6,684( 3,710)
							(ア)印刷製本費 687( 687)
							ポスター(A1判カラー)
							8,000部 @61.99 1.05 521( 521)
							チラシ(A4判 両面 上質紙 平版印刷 一枚物)
							10,000部 @2.70 1.05 28( 28)
							大会開会式プログラム(A4判 片面 上質紙 平判印刷 一枚物)
							500部 @11.11 1.05 6( 6)
							報告書(A4判 両面 上質紙 平版印刷 20頁)
							600部 @210.3 1.05 132( 132)
							(イ)通信運搬費 134( 134)
							ポスター等(中四国(関東)100サイズ)
							100個 1カ所 @1,100 110( 110)
							報告書 100個 1カ所 @240 24( 24)
							(ウ)借料及び損料 2,717( 2,717)
							企画委員会 1回 @30,000 1.05 32( 32)
							大会開会式会場 @400,000 1.05 420( 420)
							会場付帯設備 @200,000 1.05 210( 210)
							大臣等控室 @35,000 1.05 37( 37)
							開会式来賓控室 @35,000 1.05 37( 37)
							講師控室 @35,000 1.05 37( 37)
							開会式表彰者控室 @35,000 1.05 37( 37)
							託児室 @35,000 1.05 37( 37)
							事務局控室 @35,000 1.05 37( 37)
							ポスター等展示装飾費
							30枚 @8,200 1.05 258( 258)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考				
							ブース設営装飾	10台 @100,000	1.05	1,050(	1,050)
							会場設営費一式	@500,000	1.05	525(	525)
							(工)会議費			12(	22)
							企画委員会	5人 @150	1.0	1(	1)
							出席者等弁当	(20) 10人 @1,000	1.05	11(	21)
							(オ)雑役務費			3,134(	150)
							テープ起こし	(21,000) 3時間 @16,000	1.05	50(	66)
							託児	10人 @8,000	1.05	84(	84)
							著名人シンポジウム及びDVD作成等				
							一式 @3,000,000			3,000(	0)
							工 一般管理費				
							印刷製本費を除く10%				
							(3,743) 6,530千円 10%			653(	374)
							写真、手紙・メールの公募・表彰			3,346(	3,709)
							ア 出席謝金			692(	895)
							(ア)審査委員会			301(	542)
							委員長	(2) 1人 1回 2部門 @23,200	1.05	49(	88)
							委員	(2) 6人 1回 2部門 @20,000	1.05	252(	454)
							(イ)第一次審査				
							3人 5時間 2回 2部門 @6,200	1.05	391(	353)	
							イ 企画推進			1,048(	1,107)
							主任研究員	(8) 6人日 2部門 @23,200	1.05	292(	351)
							研究員	(20) 18人日 2部門 @20,000	1.05	756(	756)
							ウ 旅費				
							受賞者表彰式出席(2~1級相当 全国平均1泊2日)			322(	322)
							小学生	1人 1部門 @26,700		27(	27)

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考					
							中・高校生	2人	1部門	④42,200	84(	84)
							一般	2人	1部門	④42,200	84(	84)
							小中高生付添い	3人	1部門	④42,200	127(	127)
							工 庁費				992(	1,061)
							(ア)消耗品費				534(	534)
							表彰記念品				420(	420)
							最優秀	1個	5組 1部門	④15,000 1.05	79(	79)
							優秀	5個	5組 1部門	④13,000 1.05	341(	341)
							判代			④70,000 1.05	74(	74)
							表彰状	35枚		④500 1.05	18(	18)
							紙筒	30本		④500 1.05	16(	16)
							紙袋	30枚		④200 1.05	6(	6)
							(イ)印刷製本費					
							募集用チラシ(A4判 両面 上質紙 平版印刷 一枚物					
							)					
							(83,000)					
							80,000部			④1.65 1.05	139(	144)
							(ウ)通信運搬費					
							募集用チラシ				48(	48)
							都内	1カ所		④800	1(	1)
							東北・関東・信越・北陸・東海					
							23カ所			④900	21(	21)
							近畿	6カ所		④1,000	6(	6)
							中国・四国	9カ所		④1,100	10(	10)
							北海道	1カ所		④1,200	1(	1)
							九州	6カ所		④1,300	8(	8)
							沖縄	1カ所		④1,400	1(	1)
							(工)借料及び損料				189(	252)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						<p>審査会場 (2) 1回 2部門 @30,000 1.05 63( 126)</p> <p>一次審査会場 2回 2部門 @30,000 1.05 126( 126)</p> <p>(オ)会議費 4( 5)</p> <p>審査委員会 (5) (2) 7人 1回 2部門 @150 1.0 2( 3)</p> <p>一次審査 3人 2回 2部門 @150 1.0 2( 2)</p> <p>(カ)雑役務費 78( 78)</p> <p>表彰状揮毫 30枚 @1,470 1.05 46( 46)</p> <p>リボン @30,000 1.05 32( 32)</p> <p>オ 一般管理費 印刷製本費を除く10%</p> <p>(3,241) 2,915千円 10% 292( 324)</p> <p>3. 子ども・子育て支援新支援制度理解促進経費 59,279( 22,832)</p> <p>(2) 子ども・子育て支援新制度広報啓発経費 59,279( 0)</p> <p>国民向けフォーラムイベント経費 10回 @5,867,900 58,679( 0)</p> <p>幼保連携型認定こども園保育要領(仮称)解説の作成(執筆謝金) 300頁 @2,000 600( 0)</p> <p>前年度限りの経費((1)子ども・子育て関連3法説明会催経費) 0( 22,832)</p> <p>計 76,714( 37,374)</p>
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	5,345	5,819		474	<p>2. 少子化対策理解促進経費</p> <p>(1) 「家族の日・家族の週間」連携推進経費 大会出席(ブロック内日帰り) 90( 90)</p> <p>大臣 1人 1回 @20,300 20( 20)</p> <p>秘書官 1人 1回 @19,600 20( 20)</p> <p>指定職 1人 1回 @20,000 20( 20)</p> <p>10~7級 1人 1回 @15,280 15( 15)</p> <p>6~3級 1人 1回 @14,880 15( 15)</p> <p>3. 子ども・子育て支援新制度理解促進経費 5,729( 5,255)</p> <p>(1) 子ども・子育て支援新制度説明会開催経費 4,922( 5,255)</p>

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							i) 説明会(地方)
							大会出席(全国平均1泊2日) 1202( 1,535)
							政務官 7回 1人 (63,780) @64,080 449( 446)
							秘書官 7回 1人 @59,580 417( 417)
							10~7級 7回 1人 (2) @48,000 336( 672)
							ii) 地方自治体説明会出席旅費 3,720( 3,720)
							10~7級(全国平均1泊2日)
							37道府県 1人 @48,000 1,776( 1,776)
							10~7級(ブロック日帰り)
							9県 1人 @15,280 138( 138)
							6~3級(全国平均1泊2日)
							37道府県 1人 @45,200 1,672( 1,672)
							6~3級(全国平均1泊2日)
							9県 1人 @14,880 134( 134)
							(2) 子ども・子育て支援新制度広報啓発経費
							国民向けフォーラムイベント経費
							職員出席旅費 807( 0)
							10~7級 全国平均1泊2日
							8箇所 1人 @48,000 384( 0)
							10~7級 ブロック日帰り
							2箇所 1人 @15,280 31( 0)
							6~3級 全国平均1泊2日
							8箇所 1人 @45,200 362( 0)
							6~3級 ブロック日帰り
							2箇所 1人 @14,880 30( 0)
							計 5,819( 5,345)
95016-2122-08-6010	委員等旅費	0	829			829	3. 子ども・子育て支援新制度理解促進経費
							(2) 子ども・子育て支援新制度広報啓発経費
							国民向けフォーラムイベント経費
							委員出席旅費 829( 0)
							10~7級 全国平均1泊2日
							2人 8箇所 @48,000 768( 0)



要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
95016-2123-09-1010	庁 費	73,290	83,704	10,414	<p>10～7級 ブロック日帰り 2人 2箇所 @15,280 61( 0)</p> <p>1. 子ども若者育成支援施策理解促進経費 (1) 子ども若者育成・子育て支援功労者表彰等経費 289( 289)</p> <p>消耗品費</p> <p>表彰状用紙 85枚 @500 1.05 45( 45)</p> <p>借料及び損料 244( 244)</p> <p>表彰式会場 1室 @100,000 1.05 105( 105)</p> <p>控室 2室 @66,000 1.05 139( 139)</p> <p>3. 子ども・子育て支援新制度理解促進経費 (2) 子ども・子育て支援新制度広報啓発経費 83,415( 73,001)</p> <p>印刷製本費 35,677( 47,594)</p> <p>啓発パンフレット等 (1) (1,717,500) 1,965縣市 1,000部 @4.45 9,181( 8,025)</p> <p>啓発ポスター等 (1) (281,500) (55.47) 1,965縣市 150部 @71.46 22,116( 16,396)</p> <p>啓発ポスター(駅貼り用) 180部 @71.46 @1.05 14( 0)</p> <p>啓発冊子等 1,965縣市 100部 @12.85 1.05 2,651( 23,173)</p> <p>先進事例集 1,965縣市 5部 @166.25 1.05 1,715( 0)</p> <p>通信運搬費 8,803( 9,619)</p> <p>啓発パンフレット等 1,965縣市 @1,020 2,004( 1,051)</p> <p>啓発ポスター等 1,965縣市 @1,420 2,790( 960)</p> <p>啓発冊子等 3,930カ所 @1,020 4,009( 7,007)</p> <p>前年度限りの経費(啓発ビデオ作成費) 0( 601)</p> <p>雑役務費 38,935( 15,788)</p> <p>啓発パンフレット等 デザイン企画料一式 @2,350,000 2,350( 500)</p> <p>啓発ポスター等 デザイン企画料一式 @2,350,000 2,350( 500)</p>

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							啓発冊子等 デザイン企画料一式
							②2,350,000 2,350( 500)
							ポスター駅貼り掲示手数料
							3回 ①1,500,000 1.05 4,725( 0)
							雑誌広告費 一式 ①18,160,000 18,160( 0)
							インターネットバナー広告費 9,000( 6,605)
							Yahoo! Japan (公共広告専用)
							3カ月 ①180,000 540( 0)
							facebook all Facebook
							3カ月 ②2,820,000 8,460( 0)
							前年度限りの経費 (Yahoo等) 0( 6,605)
							前年度限りの経費 (啓発マーク作成等) 0( 7,683)
							計 83,704( 73,290)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考					
	013 食育推進経費	37,716	40,766		3,050	20年度	21年度	22年度	23年度	24年度	
						予 算 額	( 91,451 ) ( 99,506 )	( 97,815 ) ( 97,815 )	( 53,850 ) ( 53,850 )	( 45,213 ) ( 45,213 )	( 40,743 ) ( 40,800 )

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	006 食育調査研究等経費	15,762	19,787		4,025	2 0 年度 2 1 年度 2 2 年度 2 3 年度 2 4 年度 予 算 額 ( 39,246 ) ( 42,871 ) ( 31,251 ) ( 22,673 ) ( 18,713 ) ( 41,553    42,871       31,251       22,673       18,770 ) ( 要求要旨 ) 食育に関する施策を総合的・計画的に推進するために必要な経費  1 . 食育推進基本計画推進経費 4,257( 4,257 ) 2 . 食育推進政策研究経費 15,258( 11,233 ) 3 . 都道府県等担当者会議開催経費 272( 272 ) 計 19,787( 15,762 )
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	10,535	14,566		4,031	2 . 食育推進政策研究経費 14,566( 10,535 ) 政策研究推進会議経費  委員 3人 3回 2時間 (7,200) @8,100 146( 130 ) 政策研究調査経費(意識調査) 委嘱謝金 8,905( 8,790 ) ア 専門委員会出席 388( 350 )  座長 1人 3回 (20,900) @23,200 1.05 73( 66 ) 委員 5人 3回 (18,000) @20,000 1.05 315( 284 )  イ 報告書執筆 200枚 (1,800) @2,000 1.05 420( 378 ) ウ 調査・分析 3,799( 3,799 )  調査設計 1人 8日 @6,850 1.05 58( 58 ) 調査地点抽出 1人 3日 @6,850 1.05 22( 22 ) 調査指導員管理 1人 8日 @6,850 1.05 58( 58 ) 調査票回収整理 1人 8日 @6,850 1.05 58( 58 ) 調査指導員 12人 7日 @6,850 1.05 604( 604 ) 調査員 60人 7日 @6,800 1.05 2,999( 2,999 ) 工 旅費 2,246( 2,246 ) 専門委員会出席(6~3級 全国平均1泊2日) 2人 3回 @45,200 271( 271 )

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
						調査員説明会	1,975(	1,975)
						調査指導員(6~3級 全国平均1泊2日)		
						12人 @45,200	542(	542)
						調査員(2~1級 ブロック内1泊2日)		
						60人 @23,880	1,433(	1,433)
						才 庁費	1,260(	1,235)
						印刷製本費		
						調査票(A4判 両面 上質紙 平版印刷 20頁)		
						4,000枚 @44.90 1.05	189(	189)
						通信運搬費	8(	8)
						調査票等送料 6カ所 @590	4(	4)
						調査票返送料 6カ所 @590	4(	4)
						借料及び損料		
						会場借料	208(	208)
						専門委員会 3回 @22,000 1.05	69(	69)
						調査員説明会 6ブロック 1回 @22,000 1.05	139(	139)
						会議費		
						専門委員会 3回 7人 @150	3(	3)
						賃金		
						分析等事務補助 1人 20日 3月 (8,647) @9,080 1.05	572(	545)
						集計作業費	280(	282)
						技術料	26(	28)
						OAオペレーション 10時間 (2,050) (1.05) @2,000 1	20(	22)
						データ入力 3時間 (2,050) (1.05) @2,000 1	6(	6)
						データ作成料 128桁 3,500行 @0.54 1.05	254(	254)
						カ 一般管理費		
						印刷製本費を除く10%		
						(7,819)		
						7,924千円 10%	792(	782)
						政策研究経費(実践事例調査)		

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							委嘱謝金	1,716(	1,615)
							ア 委員会出席	171(	154)
							委員長 1人 1回 (20,900) @23,200 1.05	24(	22)
							委員 6人 1回 (18,000) @20,000 1.05	126(	113)
							特別参考人 1人 1回 (18,000) @20,000 1.05	21(	19)
							イ 企画推進	280(	252)
							主任研究員 7日 1回 (18,000) @20,000 1.05	147(	132)
							研究員 7日 1回 (16,300) @18,100 1.05	133(	120)
							ウ 報告書執筆 200枚 (1,800) @2,000 1.05	420(	378)
							エ 旅費	229(	229)
							委員会出席(6~3級全国平均2泊3日)		
							3人 1回 @57,200	172(	172)
							特別参考人(6~3級全国平均2泊3日)		
							1人 1回 @57,200	57(	57)
							オ 庁費	483(	479)
							印刷製本費		
							結果報告書(A4判 両面 上質紙 平版印刷 150頁)		
							300部 @819.75 1.05	258(	258)
							通信運搬費		
							結果報告書		
							都道府県・指定都市・市町村		
							67カ所 @390	26(	26)
							借料及び損料		
							会場借料 1回 @22,000 1.05	23(	23)
							会議費		
							委員会 7人 1回 @150	1(	1)
							雑役務費		

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考				
						速記 賃金	1回 2時間 @21,000	(1.05) 1	42(	44)
						事務補助 力 一般管理費 印刷製本費を除く10%	2人 1月 7日 @9,080	(8,647) 1.05	133(	127)
						(1,234) 1,325千円 10%			133(	123)
						食育推進基本計画評価及び第3次基本計画作成のための調査研究 (新規) 委嘱謝金			3,799(	0)
						ア 委員会出席 委員長	1人 5回 @23,200	1.05	122(	0)
						委員	5人 5回 @20,000	1.05	525(	0)
						イ 分析 主任研究員	1人 15日 @20,000	1.05	315(	0)
						研究員	2人 30日 @18,100	1.05	1,140(	0)
						ウ 報告書執筆	200枚 @2,000	1.05	420(	0)
						エ 旅費 県内日帰り	5回 2人 @2,350		24(	0)
						ブロック日帰り	5回 2人 @15,280		153(	0)
						全国平均1泊2日	5回 1人 @48,000		240(	0)
						オ 庁費 印刷製本費(結果報告書)	200部 @819.75	1.05	172(	0)
						通信運搬費(結果報告書)	67ヶ所 @390		26(	0)
						借料及び損料(会場借料)	5回 @22,000	1.05	116(	0)
						会議費(委員会)	8人 5回 @150		6(	0)
						雑役務費(速記)	5回 2時間 @21,000		210(	0)





要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						通信運搬費
						会議開催通知           67力所 @80                           5(           5)
						会議費                   120人 @150                           18(           18)
						説明会   68(           68)
						通信運搬費
						会議開催通知           67力所 @80                           5(           5)
						借料及び損料
						会場借料                                   2力所 @30,000 1.05                   63(           63)
						計   4,904(           4,910)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	016 食育理解促進経費	21,954	20,979		975	20年度 21年度 22年度 23年度 24年度 予 算 額 ( 52,205) ( 54,944) ( 22,599) ( 22,540) ( 22,030) ( 57,953) ( 54,944) ( 22,599) ( 22,540) ( 22,030) (要求要旨) 食育の理解を国民に促進していくための経費 1. 食育推進理解促進等経費 1,729( 2,546) 2. 食育推進全国大会開催経費 19,250( 19,408) 計 20,979( 21,954)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	20,567	19,592		975	1. 食育推進理解促進等経費 委嘱謝金 食育推進ボランティア表彰経費 1,729( 2,546) ア 審査委員会出席謝金 199( 633) 委員長 1人 3回 (20,900) @23,200 1.05 73( 66) 委員 (10) (18,000) @20,000 1.05 126( 567) イ 旅費(全国平均1泊2日) 審査委員会出席(10~7級相当) (5) 3人 3回 @48,000 432( 720) ウ 庁費 963( 983) 消耗品費 652( 652) 表彰状 20枚 @500 1.05 11( 11) 紙筒 20本 @500 1.05 11( 11) 記念品(団体) 20団体 @30,000 1.05 630( 630) 印刷製本費 241( 241) 実施要領(A4判 両面 上質紙 平版印刷 6頁) 2,000部 @32.79 1.05 69( 69) 事例集(A4判 両面 上質紙 平版印刷 100頁) 300部 @546.5 1.05 172( 172) 通信運搬費 実施要領(都道府県) 47力所 @1,150 54( 54) 会議費

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							審査委員会 3人 3回 @150 1.0	1(	5)
							雑役務費		
							表彰状揮毫 10枚 @1,470 1.05	15(	31)
							工 一般管理費		
							印刷製本費を除く10% (2,095) 1,353千円 10%	135(	210)
							2. 食育推進全国大会開催経費		
							委嘱謝金		
							全国大会企画運営委嘱謝金	17,863(	18,021)
							ア 諸謝金	2,110(	2,110)
							全国大会出席謝金	1,165(	1,165)
							パネリスト 1カ所 6人 @100,000 1.05	630(	630)
							司会者 1カ所 1人 1日 @250,000 1.05	263(	263)
							手話通訳 1カ所 2人 6時間 @4,900 1.05	62(	62)
							シンポジウム講師 1人 1日 @200,000 1.05	210(	210)
							大会企画運営	945(	945)
							プロデューサー(主任研究員) 1人 @400,000 1.05	420(	420)
							ディレクター(研究員) 2人 @250,000 1.05	525(	525)
							イ 旅費	250(	268)
							全国大会出席者	232(	250)
							パネリスト(6~3級 ブロック内 1泊2日) 6人 1回 @26,880	161(	161)
							司会者(10~7級 全国平均 2泊3日) 1人 1回 (62,400) @44,080	44(	62)
							シンポジウム講師(6~3級 ブロック内 1泊2日) 1人 1回 @26,880	27(	27)
							大会運営旅費 1カ所 8人 @2,250	18(	18)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							ウ 庁費 14,006( 14,145)
							消耗品費
							雑品 1回 @50,000 1.05 53( 53)
							印刷製本費 1,400( 1,544)
							ポスター 30,000部 @23.43 1.05 738( 738)
							パンフレット 24,000部 @13.32 1.05 336( 336)
							報告書(50頁) (1,000) 500部 @273.25 1.05 143( 287)
							大会マニュアル 300部 @546.5 1.05 172( 172)
							案内状 1,000部 @10.93 1.05 11( 11)
							通信運搬費 77( 77)
							地方公共団体 47県 @1,150 54( 54)
							政令指定都市 20市 @1,150 23( 23)
							借料及び損料 5,000( 5,000)
							大会会場借料 1カ所 1回 @3,000,000 1.05 3,150( 3,150)
							大会音響設備使用料等 1カ所 1回 @1,000,000 1.05 1,050( 1,050)
							会場備品 一式 500( 500)
							金属探知機 3台 @100,000 300( 300)
							会議費
							大会 1カ所 13人 @150 2( 2)
							雑役務費 6,302( 6,302)
							大会看板 1カ所 1枚 @49,000 1.05 51( 51)
							大会盛花 1カ所 1式 @20,000 1.05 21( 21)
							展示パネル 47枚 @10,000 470( 470)
							会場内案内板 30カ所 1枚 @40,000 1.05 1,260( 1,260)
							クローク設置(式典会場警備用)一式 500( 500)
							会場設営 一式 3,500( 3,500)
							記録ビデオ 一式 500( 500)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					賃金 1,172( 1,167)
					会場整理 1力所 12人 (8,647) @9,080 1.05 114( 109)
					会場警備 1力所 30人 @17,640 529( 529)
					要人警備 1力所 30人 @17,640 529( 529)
					工 一般管理費
					印刷製本費を除く10% (14,979) 14,966千円 10% 1,497( 1,498)
					計 19,592( 20,567)
	95016-2122-08-2010 職員旅費	1,387	1,387	0	2 食育推進全国大会開催経費 1,387( 1,387)
					全国大会候補地事前調査旅費 280( 280)
					(10~7級全国平均1泊2日)
					1人 3回 @48,000 144( 144)
					(6~3級全国平均1泊2日)
					1人 3回 @45,200 136( 136)
					全国大会事前打ち合わせ旅費 234( 234)
					(10~7級全国平均1泊2日)
					1人 3回 @48,000 144( 144)
					(6~3級全国平均1泊2日)
					1人 2回 @45,200 90( 90)
					全国大会運営旅費 873( 873)
					(大臣全国平均1泊2日) 1人 1回 @64,080 64( 64)
					(秘書官全国平均1泊2日) 1人 1回 @45,200 45( 45)
					(指定職全国平均1泊2日) 1人 1回 @61,880 62( 62)
					(10~7級全国平均2泊3日)
					3人 1回 @62,400 187( 187)
					(6~3級全国平均2泊3日)
					9人 1回 @57,200 515( 515)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
038	高齢社会対策推進経費	42,989	41,992		997	2 0 年度 2 1 年度 2 2 年度 2 3 年度 2 4 年度 予 算 額 ( 63,150 ) ( 63,800 ) ( 78,852 ) ( 52,955 ) ( 46,116 ) 66,066 63,800 78,852 52,955 46,260
006	高齢社会対策調査研究等 経費	27,770	26,663		1,107	2 0 年度 2 1 年度 2 2 年度 2 3 年度 2 4 年度 予 算 額 ( 43,626 ) ( 42,683 ) ( 57,326 ) ( 34,770 ) ( 29,976 ) 45,825 42,683 57,326 34,770 30,046 ( 要求要旨 ) 本格的な高齢社会の到来に適切に対応していくため、高齢社会に関する国民各層の意識・ 考え方を把握するとともに、高齢社会対策大綱の重点課題に関する総合的な政策研究を 実施するなど高齢社会対策を推進するために必要な経費 1 . 高齢社会対策総合調査 11,487( 11,941 ) 2 . 高齢社会対策政策研究経費 10,676( 11,035 ) 3 . 高齢社会対策大綱フォローアップ経費 3,632( 3,983 ) 4 . 高齢者問題懇談会経費 868( 811 ) 計 26,663( 27,770 )
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	20,274	20,537		263	1 . 高齢者社会対策総合調査 委嘱謝金 10,403( 10,352 ) 専門委員会出席 601( 542 ) 座長 1人 4回 (20,900) @23,200 1.05 97( 88 ) 専門委員 6人 4回 (18,000) @20,000 1.05 504( 454 ) 報告書執筆 180枚 (1,800) @2,000 1.05 378( 340 ) 調査・分析 5,424( 5,424 ) 調査設計 4人 10日 @6,850 1.05 288( 288 ) 調査地点抽出 2人 5日 @6,850 1.05 72( 72 ) 調査票発送・回収 32人 12日 @6,850 1.05 2,762( 2,762 ) 集計データクリーニング 32人 10日 @6,850 1.05 2,302( 2,302 ) 旅費 専門委員会出席 407( 407 ) 6 ~ 3 級 ( 全国平均 1 泊 2 日 ) 2人 4回 @45,200 362( 362 )

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						6～3級(県内) 5人 4回 @2,250 45( 45)
						庁費 2,681( 2,732)
						消耗品費 158( 209)
						調査票送付用封筒(角2号)
						10,000枚 @9.30 1.05 98( 98)
						調査票送付用封筒(長3号)
						10,000枚 @5.70 1.05 60( 60)
						前年度限りの経費(文具等一式) 0( 51)
						印刷製本費 372( 372)
						協力依頼状(A4判 上質紙 平版印刷 1枚物)
						10,000枚 @2.70 1.05 28( 28)
						調査票(A4判両面 上質紙 平版印刷 20頁)
						10,000部 @31.90 1.05 335( 335)
						会議資料(A4判両面 上質紙 平版印刷 20頁)
						20部 4回 @109.30 1.05 9( 9)
						通信運搬費 1,716( 1,716)
						調査票等送料 10,000力所 @140 1,400( 1,400)
						調査票返送料 3,000力所 @105 315( 315)
						電話料 2回 6力所 @90 1.05 1( 1)
						借料及び損料
						専門委員会 4回 @20,000 1.05 84( 84)
						会議費
						専門委員会 7人 4回 @150 4( 4)
						集計作業費(電子計算機使用料等) 347( 347)
						技術料 129( 129)
						プログラミング 10時間 @10,100 1.05 106( 106)
						オペレーション 3時間 @7,400 1.05 23( 23)
						データ作成料 128桁 3,000行 @0.54 1.05 218( 218)
						一般管理費
						(9,073)
						印刷製本費を除く10% 9,119千円 10% 912( 907)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						2. 高齢社会対策政策研究経費
						委嘱謝金 9,478( 9,332)
						政策研究経費 2,764( 2,650)
						ア 委員会出席 860( 775)
						委員長
						1人 3回 2委員会 @23,200 1.05 (20,900) 146( 132)
						委員
						5人 3回 2委員会 @20,000 1.05 (18,000) 630( 567)
						特別参考人
						2人 1回 2委員会 @20,000 1.05 (18,000) 84( 76)
						イ 報告書執筆
						150枚 2委員会 @2,000 1.05 (1,800) 630( 567)
						ウ 旅費 344( 344)
						委員会出席(6~3級)(全国平均 1泊2日)
						1人 3回 2委員会 @45,200 271( 271)
						委員会出席(6~3級)(県内日帰り)
						5人 3回 2委員会 @2,250 68( 68)
						特別参考人(6~3級)(県内日帰り)
						2人 1回 1委員会 @2,250 5( 5)
						エ 庁費 708( 752)
						前年度限りの経費(消耗品費 文具等一式) 0( 31)
						印刷製本費 321( 321)
						会議資料 (A4判両面・上質紙・平判印刷・20頁)
						50部 3回 2委員会 @109.3 @1.05 34( 34)
						結果報告書 (A4判両面・上質紙・平判印刷・250頁)
						100部 2委員会 @1,366.25 1.05 287( 287)
						借料及び損料
						会場借料
						3回 2委員会 @20,000 1.05 126( 126)
						会議費 9( 9)
						委員会 3回 9人 2委員会 @ 150 8( 8)
						特別参考人 1回 2人 2委員会 @ 150 1( 1)



要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						<p>雑役務費</p> <p>速記</p> <p>3回 2時間 2委員会 @21,000 (1.05) 252( 265)</p> <p>カ 一般管理費 (2,117) 2,221千円 10% 222( 212)</p> <p>政策研究調査経費 6,714( 6,682)</p> <p>ア 専門委員会出席 388( 350)</p> <p>座長 1人 3回 (20,900) @23,200 1.05 73( 66)</p> <p>委員 5人 3回 (18,000) @20,000 1.05 315( 284)</p> <p>イ 報告書執筆 200枚 (1,800) @2,000 1.05 420( 378)</p> <p>ウ 調査・分析 2,374( 2,374)</p> <p>調査設計 1人 7日 @6,850 1.05 50( 50)</p> <p>調査地点抽出 1人 3日 @6,850 1.05 22( 22)</p> <p>調査票回収整理、クリーニング 32人 10日 @6,850 1.05 2,302( 2,302)</p> <p>エ 旅費</p> <p>専門委員会出席 298( 298)</p> <p>6～3級(全国平均 1泊2日) 2人 3回 @45,200 271( 271)</p> <p>6～3級(県内) 4人 3回 @ 2,250 27( 27)</p> <p>オ 庁費 2,657( 2,708)</p> <p>消耗品費 158( 209)</p> <p>調査票送付用封筒(角2号) 10,000枚 @9.30 1.05 98( 98)</p> <p>調査票送付用封筒(長3号) 10,000枚 @5.70 1.05 60( 60)</p> <p>前年度限りの経費(文房具一式) 0( 51)</p> <p>印刷製本費 370( 370)</p> <p>) 協力依頼状 (A4判両面・上質紙・平判印刷・1枚物) 10,000枚 @ 2.70 1.05 28( 28)</p>

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						調査票 (A4判両面・上質紙・平判印刷・20頁) 10,000枚 @ 31.90 1.05 335( 335)
						会議資料 (A4判両面・上質紙・平版印刷・20頁) 20部 3回 @109.3 1.05 7( 7)
						通信運搬費 1,716( 1,716)
						調査票等送料 10,000ヶ所 @140 1,400( 1,400)
						調査票返送料 3,000ヶ所 @105 315( 315)
						電話料 2回 6ヶ所 @ 90 1.05 1( 1)
						借料及び損料
						専門委員会 3回 @20,000 1.05 63( 63)
						会議費
						専門委員会 3回 6人 @150 3( 3)
						集計作業費
						技術料 347( 347)
						プログラミング 10時間 @10,100 1.05 106( 106)
						オペレーション 3時間 @ 7,400 1.05 23( 23)
						データ作成料 128桁 3,000行 @ 0.54 1.05 218( 218)
						カ 一般管理費
						印刷製本費を除く10% (5,738) 5,767千円 10% 577( 574)
						4. 高齢者問題懇談会経費
						懇談会出席謝金 656( 590)
						座長 1人 3回 (20,900) @23,200 80% 56( 50)
						委員 11人 3回 (18,000) @20,000 80% 528( 475)
						専門調査員 2人 2回 (16,300) @18,100 72( 65)
						計 20,537( 20,274)
	95016-2122-08-2010 職員旅費	286	286		0	内国旅費 286( 286)
						2. 高齢社会対策政策研究経費

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
95016-2123-09-1010	庁 費	7,210	5,840	1,370	<p>政策研究経費</p> <p>現地調査旅費(6~3級)(全国平均 2泊3日)</p> <p>1人 1回 2委員会 @57,200 114( 114)</p> <p>3. 高齢社会対策大綱フォローアップ経費</p> <p>現地調査旅費(6~3級)(全国平均 2泊3日)</p> <p>1人 3回 @57,200 172( 172)</p> <p>1. 高齢社会対策総合調査 1,084( 1,589)</p> <p>印刷製本費 883( 1,388)</p> <p>結果の概要(A 4判両面・上質紙・平版印刷・20頁)</p> <p>(1,100) 700部 @109.3 1.05 80( 126)</p> <p>結果報告書(A 4判両面・上質紙・平版印刷・200頁)</p> <p>(1,100) 700部 @1,093 1.05 803( 1,262)</p> <p>通信運搬費</p> <p>結果の概要、報告書送料 201( 201)</p> <p>都道府県・指定都市・関係団体</p> <p>180カ所 @580 104( 104)</p> <p>報道機関 31カ所 @390 12( 12)</p> <p>学識経験者 217カ所 @390 85( 85)</p> <p>2. 高齢社会対策政策研究経費 1,084( 1,589)</p> <p>印刷製本費 883( 1,388)</p> <p>結果の概要(A 4判両面・上質紙・平版印刷・20頁)</p> <p>(1,100) 700部 @109.3 1.05 80( 126)</p> <p>結果報告書(A 4判両面・上質紙・平版印刷・200頁)</p> <p>(1,100) 700部 @1,093 1.05 803( 1,262)</p> <p>通信運搬費</p> <p>結果の概要・報告書送料 201( 201)</p> <p>都道府県・指定都市・関係団体</p> <p>180カ所 @580 104( 104)</p> <p>報道機関 31カ所 @390 12( 12)</p> <p>学識経験者 217カ所 @390 85( 85)</p> <p>3. 高齢社会対策大綱フォローアップ経費 3,460( 3,811)</p> <p>印刷製本費 3,172( 3,319)</p>

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							会議資料	25(	51)
							幹事会( A 4 判両面・上質紙・平版印刷・2 0 頁)		
						(4) 2回 30部 @109.30 1.05		7(	14)
							作業委員会( A 4 判両面・上質紙・平版印刷・2 0 頁)		
						(8) 4回 40部 @109.30 1.05		18(	37)
							高齢社会対策関係施策の実施状況		
							高齢社会対策年次報告書	2,933(	2,933)
							年次報告(本体)(本体の根回し、案つき、案とれ用、 A 4、上質紙、両面、カラー、平版印刷、2 0 0 頁)		
						2,500部 @ 865 1.05		2,271(	2,271)
							年次報告(概要)(概要の根回し、案つき、案とれ用、 A 4、上質紙、両面、カラー、平版印刷、4 0 頁)		
						1,500部 @ 420.6 1.05		662(	662)
							新「高齢社会対策大綱」概要版( A 4、上質紙、両面、平版印 刷、2 0 頁)		
						(10,000) (31.90) 5,000部 @40.70 1.05		214(	335)
							通信運搬費	179(	178)
							高齢社会対策関係施策の実施状況の送付	70(	70)
							高齢者問題懇談会 12人 @580	7(	7)
							都道府県・指定都市・中核市		
						(108) 109県市 @580		63(	63)
							新「高齢社会対策大綱」概要版送料	109(	108)
							都道府県・指定都市・中核市		
						(108) 109県市 @ 390		43(	42)
							関係団体等 122団体 @ 390	48(	48)
							県教育委員会 47ヵ所 @390	18(	18)
							会議費	25(	49)
							幹事会 20人 (4) 2回 @150 1.00	6(	12)
							作業委員会 31人 (8) 4回 @150 1.00	19(	37)
							雑役務費(速記料)		

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						<p>幹事会 (4) (3) (1.05) 2回 2時間 @21,000 1.00 84( 265)</p> <p>4. 高齢者問題懇談会経費 212( 221)</p> <p>印刷製本費</p> <p>議事録 ( A 4、中質紙、両面、平版印刷、2 0 頁 )</p> <p>50部 3回 @109.3 1.05 17( 17)</p> <p>会議費</p> <p>会議費 14人 3回 @ 150 6( 6)</p> <p>雑役務費</p> <p>速記料 (1.05) 3時間 3回 @21,000 1.00 189( 198)</p> <p>計 5,840( 7,210)</p>





要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
	95016-2123-09-1010 庁 費	6,433	3,345			3,088	1. 高齢社会フォーラム開催経費	927(	6,433)
							(1) 印刷製本費	689(	1,998)
							報告書 (1,200) (2) (546.5) 800部 1回 @819.75 1.05	689(	1,377)
							前年度限りの経費	0(	621)
							(2) 通信運搬費	238(	516)
							報告書送料	238(	474)
							都道府県・指定都市・中核市		
							(108) (2) 109カ所 1回 @390	43(	84)
							高齢者関係団体等 (2) 500カ所 1回 @390	195(	390)
							前年度限りの経費	0(	42)
							(3) 借料及び損料	0(	2,975)
							(4) 会議費	0(	79)
							(5) 雑役務費	0(	865)
							エイジレス・ライフ実践者及び社会参加活動事例に関する紹介事業経費	2,418(	0)
							(1) 会議費	1(	0)
							(2) 消耗品	2,161(	0)
							(3) 通信運搬費	51(	0)
							(4) 雑役務費	205(	0)
							計	3,345(	6,433)



要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
048	障害者施策推進経費	92,639	98,019		5,380	20年度 21年度 22年度 23年度 24年度 予 算 額 ( 88,073 ) ( 94,599 ) ( 67,145 ) ( 93,881 ) ( 47,066 ) ( 97,275 ) ( 94,599 ) ( 67,145 ) ( 93,881 ) ( 47,066 )
011	障害者施策調査研究等経費	25,295	24,502		793	20年度 21年度 22年度 23年度 24年度 予 算 額 ( 59,379 ) ( 65,060 ) ( 51,194 ) ( 26,794 ) ( 27,352 ) ( 64,555 ) ( 65,060 ) ( 51,194 ) ( 26,794 ) ( 27,352 )
						(要求要旨) 障害者に関する施策について、必要な調査研究を行うことにより、施策の総合的かつ効果的な 推進を図るための経費 1. 障害者白書作成経費 4,596( 4,596 ) 2. 国際協力推進経費 4,924( 4,364 ) (1) 国際協力推進経費 3,096( 2,536 ) (2) 新「アジア太平洋障害者の十年」(仮称)推進経費 1,828( 1,828 ) 3. 障害者の社会参加推進等に関する調査研究経費 8,867( 8,417 ) 4. 障害者差別解消法(通称)の施行に向けた対応要領の作成のための検討会経費 6,115( 7,918 ) 計 24,502( 25,295 )
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	16,335	14,982		1,353	3. 障害者の社会参加推進等に関する調査研究経費 委嘱謝金 8,867( 8,417 ) ア 諸謝金 5,430( 5,023 ) 調査委員会出席謝金 259( 233 ) 委員長 1人 2回 (20,900) @23,200 1.05 49( 44 ) 委員 5人 2回 (18,000) @20,000 1.05 210( 189 ) 企画・実施謝金 研究員 2人 10日 (16,300) @18,100 1.05 380( 342 ) 執筆謝金 110枚 (1,800) @2,000 1.05 231( 208 ) 意識調査企画経費 社員手当(外国) 2人 10日 2力国 (16,300) @18,100 1.05 760( 685 ) 意識調査実施経費 1,900( 1,843 ) 標本設計費 5人 3日 2力国 (16,300) @18,100 1.05 570( 513 )

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考			
							標本抽出費	5人 3日 2力国 @6,850 1.05	216(	216)
							調査指導員手当			
							1人 1日 67' Dkk 2力国 @6,850 1.05	86(	86)	
							調査員手当	18人 4日 2力国 @6,800 1.05	1,028(	1,028)
							意識調査回答票審査経費			
							社員手当(外国)			
							2人 10日 2力国 (16,300) @18,100 1.05	760(	685)	
							意識調査集計経費			
							社員手当(日本)	2人 10日 (16,300) @18,100 1.05	380(	342)
							諸外国の制度等調査分			
							社員手当(外国)			
							2人 10日 2力国 (16,300) @18,100 1.05	760(	685)	
							イ 委員等旅費		856(	856)
							調査委員会出席旅費		120(	120)
							委員会出席(10~7級全国平均1泊2日)			
							1人 2回 @48,000	96(	96)	
							委員会出席(10~7級県内日帰り)			
							5人 2回 @2,350	24(	24)	
							意識調査実施指導旅費			
							1人 1日 67' Dkk 2力国 @33,600	403(	403)	
							意識調査調査員交通費(2~1級県内日帰り)			
							18人 4日 2力国 @2,125	306(	306)	
							諸外国の制度等調査実施分(6~3級県内日帰り)			
							2人 3回 2力国 @2,250	27(	27)	
							ウ 庁費		1,820(	1,818)
							印刷製本費			
							意識調査実施分		498(	498)
							協力依頼状	1,100枚 2力国 @5.87 1.05	14(	14)
							調査票	1,100部 2力国 @54.65 1.05	126(	126)
							会議資料	1,100枚 2力国 @5.87 1.05	14(	14)
							報告書	200部 @1,639.50 1.05	344(	344)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						通信運搬費 138( 138)
						意識調査実施分 46( 46)
						調査票送付経費 8回 2カ国 @1,300 21( 21)
						調査票通信経費 18人 3回 2カ国 @80 9( 9)
						回答票返送経費 1回 2カ国 @7,995 16( 16)
						諸外国の制度等調査実施分 3回 2カ国 @400 2( 2)
						報告書 200部 @450 90( 90)
						借料及び損料
						調査委員会会場借料 2回 @30,000 1.05 63( 63)
						会議費
						調査委員会 6人 2回 @150 1.0 2( 2)
						雑役務費
						資料翻訳 1,090( 1,090)
						英文和訳 60枚 @5,000 300( 300)
						独仏文和訳 20枚 @6,000 120( 120)
						他国文和訳 20枚 @6,500 130( 130)
						和文英訳 20枚 @8,000 160( 160)
						和文独仏訳 20枚 @9,000 180( 180)
						和文他国訳 20枚 @10,000 200( 200)
						賃金 29( 27)
						回答票返送経費
						社員手当(外国)
						(8,647) 1人 1日 2カ国 @9,080 1.05 19( 18)
						意識調査外国分回答票受入経費
						(8,647) 社員手当(日本) 1人 1日 @9,080 1.05 10( 9)
						工 一般管理費

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							印刷製本費を除く10% (7,199) 7,608千円 10%	761(	720)
							4.障害者差別解消法(通称)の施行に向けた対応要領作成のための 検討会開催経費		
							委嘱謝金	6,115(	7,918)
							ア 諸謝金	4,794(	6,221)
							検討会出席謝金	1,280(	1,537)
							委員長 (8) (20,900) 1人 6回 @23,200 1.05	146(	176)
							委員 (8) (18,000) 9人 6回 @20,000 1.05	1,134(	1,361)
							意識調査企画経費	3,514(	4,684)
							収録及び動画コンテンツ制作等		
							一式 (8) (8) 6回 @288,750	1,733(	2,310)
							資料点訳 一式 (8) (8) 6回 @100,000	600(	800)
							介助者 (8) (8) 6回 @1,470 20時間	176(	235)
							ノートテイク 2人 (8) (8) 6回 @3,000 4時間	144(	192)
							通訳介助者(盲ろう者介助者)		
							2人 (8) (8) 6回 @18,000	216(	288)
							手話通訳 3人 (8) (8) 6回 @14,700	265(	353)
							要約筆記 4人 (8) (8) 6回 @15,820	380(	506)
							イ 委員等旅費		
							調査委員会出席旅費	415(	553)
							検討会出席 1人 (8) (8) 6回 @48,000	288(	384)
							検討会出席 9人 (8) (8) 6回 @2,350	127(	169)
							ウ 庁費	365(	440)
							印刷製本費	167(	176)
							報告書 300部 @529 1.05	167(	167)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
						前年度限りの経費(レジメ)		0( 9)
						借料及び損料		
						検討会会場借料	(8) 6回 @30,000 1.05	189( 252)
						会議費		
						検討会	(8) 10人 6回 @150	9( 12)
						工 一般管理費		
						印刷製本費を除く10%	(7,038) 5,407千円 10%	541( 704)
						計		14,982( 16,335)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	1,280	1,840		560	外国旅費		
						2 国際協力推進経費		1,840( 1,280)
						(1) 国際協力推進経費		1,596( 1,036)
						国連総会		
						ニューヨーク(10級)	1人 1回 @518,420	518( 518)
						障害者権利条約締約国会議		
						ニューヨーク(10級)	1人 1回 @518,420	518( 518)
						障害者権利委員会出席		
						スイス(ジュネーブ)(10級)		
						1人 1回 @560,000		560( 0)
						(2) 新「アジア太平洋障害者の十年」(仮称)推進経費		
						バンコク(7級以上 3泊4日)		
						1人 @244,140		244( 244)
	95016-2123-09-1010 庁 費	7,680	7,680		0	1. 障害者白書作成経費		4,596( 4,596)
						印刷製本費		4,432( 4,432)
						国会報告用	1,800部 @1,181.4 1.05	2,233( 2,233)
						説明資料(概要)	1,500部 @912.9 1.05	1,438( 1,438)
						点字版	500部 @1,449 1.05	761( 761)
						通信運搬費		164( 164)
						報告書送料		131( 131)
						県・政令市	67県市 @980	66( 66)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							国立施設 16施設 @310 5( 5)
							協議会委員 40人 @310 12( 12)
							障害者団体(大規模) 12団体 @1,370 16( 16)
							障害者団体(小規模) 85団体 @380 32( 32)
							点字版送料
							県・政令市 67県市 0.5 @980 33( 33)
							2.国際協力推進経費 3,084( 3,084)
							(1)国際協力推進経費
							雑役務費
							翻訳料
							英文和訳(その他) 300頁 @5,000 1.00 1,500( 1,500)
							(2)新「アジア太平洋障害者の十年」(仮称)推進経費
							印刷製本費
							会議報告資料(英文) 400部 @3,770.85 1.05 1,584( 1,584)
							計 7,680( 7,680)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	016 障害者施策連携推進経費	29,476	33,724		4,248	20年度 21年度 22年度 23年度 24年度 予 算 額 ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) (要求要旨) 障害者基本計画をはじめ、障害者施策の推進のための必要な地方等との連携強化のために必要 な経費 1. 地方障害者計画策定推進関係経費(新規) 2,526( 4,367) (1) アドバイザー派遣事業関係経費 2,526( 2,423) (2) 地方障害者計画策定指針検討会経費(前年度限りの経費) 0( 1,944) 2. 障害者差別解消支援地域協議会体制整備事業経費(新規) 6,066( 0) 3. 障害者権利条約批准後を見据えた人材育成事業 25,132( 25,109) 計 33,724( 29,476)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	26,923	31,171		4,248	1. 地方障害者計画策定推進関係経費 1,086( 2,927) (1) アドバイザー派遣事業関係経費 講師謝金 アドバイザー派遣 2日 15カ所 2人 (16,380) @18,100 1,086( 983) 前年度限りの経費((2) 地方障害者計画策定指針検討会) 0( 1,944) 2. 障害者差別解消支援地域協議会体制整備事業経費(新規) 委嘱謝金 一式 @6,066,000 6,066( 0) 3. 障害者権利条約批准後を見据えた人材育成事業 委嘱謝金 一式 (23,996,000) @24,019,000 24,019( 23,996) 計 31,171( 26,923)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	1,113	1,113		0	内国旅費 2. 障害者権利条約批准後を見据えた人材育成事業 (1) 障害者権利条約批准後を見据えた人材育成事業 366( 366) 国内視察先打合せ(6~3級 全国平均1泊2日) 2県 1人 @45,200 90( 90) 地方実行委員会出席(6~3級 全国平均1泊2日) 2県 1人 @45,200 90( 90) 国内視察案内(6~3級 全国平均5泊6日) 2県 1人 @93,200 186( 186) 外国旅費 3. 障害者権利条約批准後を見据えた人材育成事業

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							訪問国事前打合せ及び調査 欧州・大洋州(6～3級) 1人 2回 @373,623 747( 747)
							計 1,113( 1,113)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	1,440	1,440			0	1. 地方障害者計画策定推進関係経費 (2) アドバイザー派遣事業関係経費 アドバイザー派遣 15カ所 2人 @48,000 1,440( 1,440)





要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							審査委員会(10~7級相当全国平均1泊2日)
							2回 4人 @48,000 384( 384)
							受賞者・付添(10~7級相当全国平均1泊2日)
							10人 @48,000 480( 480)
							ウ 庁費 12,158( 12,206)
							消耗品費
							「集い」等 708( 708)
							表彰記念品(楯)
							最優秀 5個 @15,000 1.05 79( 79)
							優秀 11個 @13,000 1.05 150( 150)
							佳作 25個 @12,000 1.05 315( 315)
							版代 @80,000 1.05 84( 84)
							表彰状用紙 20枚 @500 1.05 11( 11)
							紙筒 20個 @500 1.05 11( 11)
							風呂敷 50枚 @500 1.05 26( 26)
							胸章・リボン等 @30,000 1.05 32( 32)
							印刷製本費 3,957( 3,957)
							「集い」等 3,130( 3,130)
							「作文・ポスター」募集用チラシ
							90,000枚 @4.67 1.05 441( 441)
							「障害者週間」啓発ポスター
							45,000枚 @17.38 1.05 821( 821)
							「集い」パンフレット 800枚 @51.25 1.05 43( 43)
							入賞作品集 5,500枚 @316.00 1.05 1,825( 1,825)
							「障害者週間イベント」
							「障害者週間イベント」宣伝用ポスター
							10,000枚 @50.80 1.05 533( 533)
							「障害者週間イベント」宣伝用チラシ
							30,000枚 @9.34 1.05 294( 294)
							通信運搬費 800( 800)
							「集い」等 650( 650)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							「啓発ポスター・チラシ」送料		
							1式 @200,000	200(	200)
							「啓発ポスター」送料 1式 @200,000	200(	200)
							「作品集」送料 1式 @250,000	250(	250)
							「障害者週間イベント」		
							「障害者週間イベント」資料送付		
							500カ所 @300	150(	150)
							借料及び損料	2,792(	2,792)
							「集い」等	2,057(	2,057)
							生花料 @25,000 1.05	26(	26)
							ポスター展示装飾費 120枚 @8,200 1.05	1,033(	1,033)
							東京会場装飾費 1式 @350,000 1.05	368(	368)
							運搬費(機材・車両) 4回 @150,000 1.05	630(	630)
							「障害者週間イベント」	735(	735)
							「障害者週間イベント」会場借料		
							2日 @150,000 1.05	315(	315)
							「障害者週間イベント」会場付帯設備費		
							2日 @100,000 1.05	210(	210)
							「障害者週間イベント」資材運搬費		
							2日 @100,000 1.05	210(	210)
							雑役務費	3,039(	3,039)
							「集い」等	676(	676)
							設営費 2回 1式 @200,000 1.05	420(	420)
							看板代 1式 @147,000 1.05	154(	154)
							揮毫代 @49,000 1.05	51(	51)
							楯・賞状点字加工費 @49,000 1.05	51(	51)
							「障害者週間イベント」	2,363(	2,363)
							ブース設営・装飾 15カ所 @50,000 1.05	788(	788)
							看板・サイン制作費 1式 @300,000 1.05	315(	315)

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考				
							説明パネル制作費	60枚 @15,000	1.05	945(	945)
							会場設営費	1式 @300,000	1.05	315(	315)
							賃金			858(	817)
							「集い」等	30人日 (8,647) @9,080	1.05	286(	272)
							「障害者週間イベント」	60人日 (8,647) @9,080	1.05	572(	545)
							会議費			4(	93)
							「集い」等			4(	4)
							審査委員会(ポスター)お茶				
							10人 @150			2(	2)
							審査委員会(作文)お茶	10人 @150		2(	2)
							「障害者週間イベント」				
							スタッフ等弁当			0(	89)
							工 一般管理費				
							印刷製本費を除く10%	(9,934) 9,931千円 10%		993(	993)
							2. 障害者差別解消法(通称)の円滑な施行にかかる経費			16,334(	16,022)
							(1) 地域フォーラム(仮称)の開催経費				
							委嘱謝金			14,860(	14,590)
							i) 地域フォーラム(仮称)(中央)			2,464(	2,425)
							諸謝金			644(	600)
							ア シンポジウム等出席謝金			349(	334)
							委員等出席謝金	3人 (16,300) @18,100	1.05	57(	51)
							講師謝金(大学教授級)	2人 2時間 (7,200) @8,100	1.05	34(	30)
							パネリスト	4人 1時間 (10,400) @11,600	1.05	49(	44)
							司会者	1人 @50,000	1.05	53(	53)
							看護師	1人 @8,000	1.05	8(	8)
							介助者	2人 6時間 @1,470	1.05	19(	19)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考					
							手話通訳	3人	@14,700	1.05	46(	46)
							要約筆記	5人	@15,820	1.05	83(	83)
							イ 企画・運営等				295(	266)
							主任研究員	5人日	(18,000) @20,000	1.05	105(	95)
							研究員	10人日	(16,300) @18,100	1.05	190(	171)
							委員等旅費					
							シンポジウム等出席旅費				109(	109)
							講師(10~7級 ブロック内日帰り)					
							2人 @15,280				31(	31)
							パネリスト(10~7級 ブロック内日帰り)					
							4人 @15,280				61(	61)
							司会者(10~7級 ブロック内日帰り)					
							1人 @15,280				15(	15)
							看護師(6~3級 県内日帰り)					
							1人 @2,250				2(	2)
							庁費				1,511(	1,519)
							印刷製本費				262(	262)
							チラシ	5,000枚	@3.32	1.05	17(	17)
							プログラム	600枚	@10.92	1.05	7(	7)
							レジュメ	600枚	@105.80	1.05	67(	67)
							報告書	300枚	@529.0	1.05	167(	167)
							アンケート用紙	600枚	@5.71	1.05	4(	4)
							通信運搬費				65(	65)
							チラシ送料(都道府県)	47カ所	@826		39(	39)
							報告書発送(都道府県・政令指定都市)					
							67カ所 @390				26(	26)
							借料及び損料				900(	900)
							会場借料(リハーサル・片付け含む)					
							@675,000 1.05				709(	709)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考					
							控室借料	@99,000	1.05	104(	104)	
							マイク等音響機材	@82,635	1.05	87(	87)	
							会議費			11(	15)	
							昼食代(講師等)	12人	(1,000) @850	1.05	11(	13)
							前年度限りの経費(飲物代)			0(	2)	
							雑役務費			273(	277)	
							速記料	4時間	@21,000	(1.05) 1	84(	88)
							会場運営一式	@180,000	1.05	189(	189)	
							一般管理費					
							印刷製本費を除く10%	(1,966) 2,002千円	10%	200(	197)	
							ii) 地域フォーラム(仮称)(地方)			12,396(	12,165)	
							諸謝金			3,606(	3,396)	
							ア 説明会等出席謝金			2,184(	2,116)	
							委員等出席謝金					
							9ブロック 3人	(16,300) @18,100	1.05	513(	462)	
							講師謝金(大学教授級)					
							9ブロック 1人 2時間	(7,200) @8,100	1.05	153(	136)	
							看護師					
							9ブロック 1人	@8,000	1.05	76(	76)	
							介助者					
							9ブロック 2人 10時間	@1,470	1.05	278(	278)	
							手話通訳					
							9ブロック 3人	@14,700	1.05	417(	417)	
							要約筆記					
							9ブロック 5人	@15,820	1.05	747(	747)	
							イ 企画・運営等			1,422(	1,280)	
							主任研究員					
							9ブロック 3人日	(18,000) @20,000	1.05	567(	510)	

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					<p>研究員</p> <p>9ブロック 5人日 (16,300) @18,100 1.05 855( 770)</p> <p>委員等旅費 452( 452)</p> <p>講師旅費(大学教授級)(8級 全国平均1泊2日)</p> <p>9ブロック 1人 @48,000 432( 432)</p> <p>看護師(6~3級 県内日帰り)</p> <p>9ブロック 1人 @2,250 20( 20)</p> <p>庁費 7,243( 7,243)</p> <p>印刷製本費 347( 347)</p> <p>プログラム</p> <p>9ブロック 300枚 @10.92 1.05 31( 31)</p> <p>レジュメ</p> <p>9ブロック 300枚 @105.80 1.05 300( 300)</p> <p>アンケート用紙</p> <p>9ブロック 300枚 @5.71 1.05 16( 16)</p> <p>通信運搬費</p> <p>会議開催通知 1回 108縣市 @80 9( 9)</p> <p>借料及び損料 5,658( 5,658)</p> <p>会場借料 9ブロック @450,000 1.05 4,253( 4,253)</p> <p>控室借料 9ブロック @66,000 1.05 624( 624)</p> <p>マイク等音響機材 9ブロック @82,635 1.05 781( 781)</p> <p>雑役務費</p> <p>会場運営一式 9ブロック @130,000 1.05 1,229( 1,229)</p> <p>一般管理費</p> <p>印刷製本費を除く10% (10,744) 10,954千円 10% 1,095( 1,074)</p> <p>(2) 障害者差別解消法(通称)の理念・知識に関する広報・啓発のための経費</p> <p>委嘱謝金</p> <p>企画検討委員会 1,474( 1,432)</p> <p>検討委員会出席謝金 5人 4回 (16,300) @18,100 1.05 380( 342)</p> <p>検討委員会出席旅費</p>

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						( 1 0 ~ 7 級相当 全国平均 1 泊 2 日 ) 5人 4回 @48,000 960( 960) 一般管理費
						印刷製本費を除く 1 0 % (1,302) 1,340千円 10% 134( 130)
						計 31 215( 30,906)
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	843	843		0	2 . 障害者差別解消法 ( 通称 ) の円滑な施行にかかる経費 ( 1 ) 地域フォーラム ( 仮称 ) の開催経費 大会出席職員 843( 843) 7 級以上 ( 県内日帰り ) 1人 @2,350 2( 2) 3 級以上 ( 県内日帰り ) 1人 @2,250 2( 2) 7 級以上 ( 全国平均 1 泊 2 日 ) 9ブロック 1人 @48,000 432( 432) 3 級以上 ( 全国平均 1 泊 2 日 ) 9ブロック 1人 @45,200 407( 407)
95016-2122-08-6010	委 員 等 旅 費	2,067	2,067		0	2 . 障害者差別解消法 ( 通称 ) の円滑な施行にかかる経費 ( 1 ) 地域フォーラム ( 仮称 ) の開催経費 2,067( 2,067) i ) 地域フォーラム ( 仮称 ) ( 中央 ) 地域フォーラム ( 仮称 ) 委員出席旅費 11( 11) 委員等出席旅費 3人 @2,350 7( 7) 介助者旅費 2人 @2,125 4( 4) ii ) 地域フォーラム ( 仮称 ) ( 地方 ) 地域フォーラム ( 仮称 ) 委員出席旅費 2,056( 2,056) 委員等出席旅費 9ブロック 3人 @48,000 1,296( 1,296) 介助者旅費 9ブロック 2人 @42,200 760( 760)
95016-2123-09-1010	庁 費	4,052	5,668		1,616	2 . 障害者差別解消法 ( 通称 ) の円滑な施行にかかる経費 ( 2 ) 障害者差別解消法 ( 通称 ) の理念・知識に関する広報・啓 発のための経費 啓発ポスター等作成経費 5,668( 4,052) 印刷製本費 1,964( 363) ポスター ( 事業者向け ) 109箇所 600枚 @23.09 1.05 1,586( 0) リーフレット 109箇所 @600部 @5.50 1.05 378( 0)



要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						前年度限りの経費(差別解消に関する啓発リーフレット等) 0( 363) 通信運搬費 125( 110) ポスター(事業者向け) 109箇所 1式 @1,150.00 125( 0) 前年度限りの経費(差別解消に関する啓発リーフレット等) 0( 110) 会議費 3( 3) ポスター作成の企画検討委員会 4回 5人 @150 3( 0) 前年度限りの経費(差別解消に関するDVD等の作成の企画検討委員会) 0( 3) 雑役務費 差別解消に関する広報・啓発用DVD一式 @3,406,000 1.05 3,576( 3,576)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考					
058	交通安全対策推進経費	143,560	123,396		20,164	20年度	21年度	22年度	23年度	24年度	
						予 算 額	( 351,497 ) ( 352,906 )	( 331,957 ) ( 331,957 )	( 261,283 ) ( 261,283 )	( 180,817 ) ( 180,817 )	( 154,003 ) ( 154,068 )



要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						2.交通安全等調査研究経費 319( 229) (1)交通安全対策関係経費 指導及び調査連絡旅費(6~3級)(全国平均 2泊3日) 4人 @57,200 229( 229) (2)交通対策基礎調査経費 高齢者の交通安全確保に関する地方自治体等の施策の実態調査(新規) 現地聞き取り調査(6~3級 全国平均1泊2日) 2人 @45,200 90( 0) 外国旅費 2.交通安全等調査研究経費 (1)交通安全対策関係経費 (OECD道路輸送研究計画運営委員会)JTIRC(OECD/ITF 共同交通研究センター)出席旅費(パリ) 10~7級 1人 @550,200 550( 550) 計 869( 779)
95016-2123-09-1010	庁 費	5,316	4,893		423	1.交通安全基本計画策定等経費 (1)交通安全白書作成経費 印刷製本費 交通安全年次報告書 1式 (3,190,000) @2,757,000 1.05 2,895( 3,350) 2.交通安全等調査研究経費 (1)交通安全対策関係経費 1,998( 1,966) 消耗品費 交通事故データ購入 一式 (560,000) @590,000 1.05 620( 588) 印刷製本費 1,339( 1,339) 指定行政機関交通安全業務計画(120部) 一式 @276,100 1.05 290( 290) 交通安全年次報告書外国語版 500部 @1,997.85 1.05 1,049( 1,049) 通信運搬費 指定行政機関交通安全業務計画送料 67力所 @580 39( 39) 計 4,893( 5,316)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考												
	011 交通安全対策人材育成等 経費	99,058	75,047		24,011	<table border="0"> <tr> <td></td> <td>20年度</td> <td>21年度</td> <td>22年度</td> <td>23年度</td> <td>24年度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>( 241,185 ) 241,185</td> <td>( 237,061 ) 237,061</td> <td>( 181,252 ) 181,252</td> <td>( 125,861 ) 125,861</td> <td>( 101,617 ) 101,617</td> </tr> </table> <p>( 要求要旨 )</p> <p>交通安全対策に関する関係団体やボランティアの人材育成のために必要な経費</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 交通事故相談員総合支援事業 17,724( 18,491)</li> <li>2. 交通指導員等交通ボランティア支援事業 30,401( 33,445)</li> <li>3. 地域提案型交通安全支援事業(新規) 12,039( 0)</li> <li>4. 交通事故被害者サポート事業 11,497( 18,792)</li> <li>5. 交通安全総合情報システム関係経費 2,611( 2,611)</li> <li>6. 交通安全施策地方公共団体等連携経費 775( 1,230)</li> <li>7. 前年度限りの経費(地域交通安全コーディネーター育成事業) 0( 24,489)</li> </ol> <p>計 75,047( 99,058)</p>		20年度	21年度	22年度	23年度	24年度	予 算 額	( 241,185 ) 241,185	( 237,061 ) 237,061	( 181,252 ) 181,252	( 125,861 ) 125,861	( 101,617 ) 101,617
	20年度	21年度	22年度	23年度	24年度													
予 算 額	( 241,185 ) 241,185	( 237,061 ) 237,061	( 181,252 ) 181,252	( 125,861 ) 125,861	( 101,617 ) 101,617													
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	92,532	69,328		23,204	<p>1. 交通事故相談員総合支援事業</p> <p>( 1 ) 講師謝金</p> <p>中央研修会 11人 2時間 (10,400) @11,600 1.00 255( 229)</p> <p>( 2 ) 相談員研修・「実務必携」発刊事業</p> <p>委嘱謝金 17,185( 17,767)</p> <p>企画運営</p> <p>相談員研修・実務必携発刊事業 3,200( 2,881)</p> <p>主任研究員 80人日 (18,000) @20,000 1.05 1,680( 1,512)</p> <p>研究員 80人日 (16,300) @18,100 1.05 1,520( 1,369)</p> <p>相談員研修事業 7,193( 6,453)</p> <p>ア 諸謝金 1,621( 1,451)</p> <p>研究会事前打合せ出席謝金 360( 322)</p> <p>弁護士</p> <p>2人 2時間 3ブロック 2回 (10,400) @11,600 1.05 292( 262)</p> <p>大学教授</p> <p>2人 2時間 1ブロック 2回 (7,200) @8,100 1.05 68( 60)</p> <p>研究会講師謝金 1,261( 1,129)</p>												

要求 番号	事 項	前 予 算	年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							弁護士		
							2人 7時間 3ブロック 2回 (10,400) @11,600 1.05	1,023(	917)
							大学教授		
							2人 7時間 1ブロック 2回 (7,200) @8,100 1.05	238(	212)
							イ 旅費	3,812(	3,812)
							研究会出席旅費	3,450(	3,450)
							弁護士(指定職)(全国平均1泊2日)		
							2人 2ブロック 2回 @61,880	495(	495)
							相談員等	2,955(	2,955)
							開催県以外(2~1級)(ブロック内1泊2日)		
							1人 60県 2回 @23,880	2,866(	2,866)
							開催県(2~1級) 7人 3ブロック 2回 @2,125	89(	89)
							連絡旅費研究員(6~3級)(全国平均1泊2日)		
							2人 2ブロック 2回 @45,200	362(	362)
							ウ 庁費	1,760(	1,190)
							通信運搬費		
							研究会開催通知等 2通 67カ所 2回 @80	21(	21)
							借料及び損料	1,719(	1,149)
							会場借料	1,568(	998)
							東京(5室)		
							1式 1.5日 2回 (233,000) @414,000 1.05	1,304(	734)
							大阪(4室)		
							1式 1.5日 2回 @46,304 1.05	146(	146)
							福岡(4室)		
							1式 1.5日 2回 @37,533 1.05	118(	118)
							機材一式 (マイク、スクリーン、プロジェクター)		
							1式 1.5日 2回 3ブロック @16,000 1.05	151(	151)
							会議費		
							研究会		
							67人 2回 1ブロック @150 1.0	20(	20)
							「実務必携」発刊事業	5,343(	7,050)
							ア 諸謝金	3,788(	3,402)
							編集委員会出席謝金	1,688(	1,512)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						<p>弁護士 7人 9回 2時間 (10,400) @11,600 1.05 1,535( 1,376)</p> <p>大学教授 1人 9回 2時間 (7,200) @8,100 1.05 153( 136)</p> <p>執筆謝金(1頁1,600字)</p> <p>250頁 4回 (1,800) @2,000 1.05 2,100( 1,890)</p> <p>イ 庁費 1,555( 3,648)</p> <p>印刷製本費</p> <p>「実務必携」 (2,600) 500部 1回 ( 935) @2,373 1.05 1,246( 2,553)</p> <p>通信運搬費</p> <p>「実務必携」送料</p> <p>地方公共団体一式(昨年度1679箇所、2443部)</p> <p>1回 (895,355) @99,743 100( 895)</p> <p>借料及びび損料</p> <p>編集委員会会場借料 9回 (20,000) @21,000 1.05 198( 189)</p> <p>会議費</p> <p>編集委員会 8人 9回 @150 1.0 11( 11)</p> <p>一般管理費</p> <p>印刷製本費を除く10% (13,831) 14,490千円 10% 1,449( 1,383)</p> <p>2. 交通指導員等交通ボランティア支援事業</p> <p>委嘱謝金 26,208( 29,252)</p> <p>(1) 企画検討委員会(カリキュラム、教材、ビデオ) 2,030( 1,999)</p> <p>検討委員会出席謝金 5人 3回 (16,300) @18,100 1.05 285( 257)</p> <p>検討委員会出席旅費(10~7級相当)(1泊2日全国平均)</p> <p>5人 3回 @48,000 720( 720)</p> <p>教材企画費 @800,000 1.05 840( 840)</p> <p>一般管理費</p>

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							印刷製本費を除く10% (1,817) 1,845千円 10%	185(	182)
							(2)交通安全指導者養成講座開催 (対象者:地方自治体の首 長等委嘱の交通指導員。東京年1回開催。)	13,888(	14,245)
							ア 諸謝金	1,036(	970)
							コーディネーター 1人 3日 (16,300) @18,100 1.05	57(	51)
							講師謝金 5人 (2) (7,200) 1時間 @8,100 1.05	43(	76)
							企画運営	936(	843)
							主任研究員 12人 (18,000) @20,000 1.05	252(	227)
							研究員 36人 (16,300) @18,100 1.05	684(	616)
							イ 委員等旅費	9,507(	9,598)
							講師(10~7級相当)(1泊2日全国平均)		
							(5) 3人 @48,000	144(	240)
							講師(10~7級相当)(都内)		
							2人 2,350	5(	0)
							参加者(2~1級相当)(全国平均2泊3日)		
							3人 47都道府県 @51,700	7,290(	7,290)
							参加者(2~1級相当)(全国平均2泊3日)		
							2人 20政令指定都市 @51,700	2,068(	2,068)
							ウ 庁費	2,084(	2,384)
							消耗品費		
							前年度限りの経費(副教材購入)	0(	257)
							印刷製本費		
							修了証(免許証大 ラミネート加工)		
							(245) (72) 248部 @57 1.05	15(	19)
							借料及び損料	1,957(	1,998)
							会場借料 3日 1会場 (214,000) @554,400 1.05	1,746(	674)
							(3日 2) (135,000) 3時間 3会場 @12,100 1.05	114(	851)



要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
						会場施設使用料(プロジェクター、スクリーン、マイク)		
						(3) 3日 1会場 @30,800 1.05	97(	473)
						(245) 会議費 3日 248人 @150 1.00	112(	110)
						工 一般管理費		
						(12,933) 印刷製本費を除く10% 12,612千円 10%	1,261(	1,293)
						(3)交通ボランティア等ブロック講習会	10,290(	13,008)
						ア 諸謝金	990(	890)
						(18,000) 主任研究員 13人日 @20,000 1.05	273(	246)
						(16,300) 研究員 30人日 @18,100 1.05	570(	513)
						コーディネーター		
						(4,200) 1人 7ヶ月 2時間 @4,700 1.05	69(	62)
						講師		
						(4,700) 1人 7ヶ月 2時間 @5,300 1.05	78(	69)
						イ 委員等旅費	6,449(	8,655)
						受講者旅費(2~1級相当)(ブロック平均1泊2日)		
						40県 5人 @23,880	4,776(	4,776)
						受講者旅費(2~1級相当)(ブロック平均1泊2日)		
						(10) 13振興局 3人 @23,880	931(	3,104)
						受講者旅費(2~1級相当)(日帰り県内)		
						(7) 6ヶ月 15人 2日 @2,125	383(	446)
						受講者旅費(2~1級相当)(日帰り県内)		
						(3) 1振興局 10人 2日 @2,125	43(	13)
						研究員(6~3級)(全国平均1泊2日)		
						7ヶ月 1人 @45,200	316(	316)
						ウ 庁費	1,922(	2,323)
						印刷製本費		
						(7ヶ月) 講習会資料 1式 605部 @105.15 1.05	67(	468)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							通信運搬費
							郵便料(開催通知等) 47都道府県 @120 6( 6)
							借料及び損料
							講習会会場借料 77㊦㊦ 2日 @125,000 1.05 1,838( 1,838)
							会議費
							講師等 77㊦㊦ 5人 2日 @150 11( 11)
							工 一般管理費
							印刷製本費を除く10% (11,400) 9,294千円 10% 929( 1,140)
							3.地域提案型交通安全支援事業(新規)
							委嘱謝金 11,811( 0)
							ア 諸謝金(企画運営、講師謝金) 5,031( 0)
							イ 委員等旅費(事前打ち合わせ、リハーサル、講習会) 1,537( 0)
							ウ 庁費(消耗品費、印刷製本費、通信運搬費、借料及び損料、雑役務費、会議費) 4,226( 0)
							エ 一般管理費 1,017( 0)
							4.交通事故被害者サポート事業
							委嘱謝金 11,226( 18,521)
							(1)ネットワーク機能検討研究会経費 869( 1,002)
							ア 諸謝金 514( 542)
							研究委員会 262( 315)
							委員長 (4) (20,900) 1人 3回 @23,200 1.05 73( 88)
							委員 (4) (18,000) 3人 3回 @20,000 1.05 189( 227)
							報告書執筆謝金 (1,800) 4人 30頁 @2,000 1.05 252( 227)
							イ 委員等旅費
							研究委員会出席 (4) 2人 3回 @45,200 271( 362)
							ウ 庁費 5( 7)
							印刷製本費
							会議資料 (4) 3回 4部 @218.6 1.05 3( 4)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	会議費					5人 3回 ①150 (4) 2( 3)
	工 一般管理費					
	印刷製本費を除く10%					(908) 787千円 10% 79( 91)
	(2) 自助グループ連絡会議					2,358( 6,537)
	ア 諸謝金					352( 496)
	講師謝金					
	2人 1回 4時間					(7,200) ⑧8,100 1.05 68( 60)
	執筆謝金					2人 20枚 (1,800) ②2,000 1.05 84( 76)
	主任研究員謝金					(10) 5人日 (18,000) ②20,000 1.05 105( 189)
	研究員謝金					(10) 5人日 (16,300) ①8,100 1.05 95( 171)
	イ 委員等旅費					1,220( 4,610)
	講師					2人 1回 ④45,200 90( 90)
	関係団体					(100) 25人 1回 ④45,200 1,130( 4,520)
	ウ 庁費					598( 889)
	印刷製本費					
	報告書					(1,000) 500部 ⑤46.50 1.05 287( 574)
	通信運搬費					159( 159)
	会議開催通知					80力所 ⑧80 6( 6)
	講師資料送付					2力所 ③390 1( 1)
	報告書送付					390力所 ③390 152( 152)
	借料及び損料					
	会場借料					1回 ⑤50,000 1.05 53( 53)
	雑役務費					
	速記料					1回 4時間 ②21,000 (1.05) 1 84( 88)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							会議費		
							連絡会議	100人 1回 @150	15( 15)
							工 一般管理費		
							印刷製本費を除く10%	(5,421) 1,883千円 10%	188( 542)
							(3) 各種相談窓口等意見交換事業		7,999( 10,982)
							ア 諸謝金		2,490( 4,117)
							事前打合せ	4人 (3) 1回 4時間 (4,700) @5,300 1.05	89( 237)
							講師謝金	2人 18回 4時間 (4,700) @5,300 1.05	801( 711)
							主任研究員	(88) (18,000) 40人日 @20,000 1.05	840( 1,663)
							研究員	(88) (16,300) 40人日 @18,100 1.05	760( 1,506)
							イ 旅費		2,890( 2,890)
							講師旅費(日帰り)	2人 3回 @14,880	89( 89)
							講師旅費(全国平均)	2人 15回 @45,200	1,356( 1,356)
							研究員旅費(日帰り)	2人 3回 @14,880	89( 89)
							研究員旅費(全国平均)	2人 15回 @45,200	1,356( 1,356)
							ウ 庁費		1,918( 3,003)
							印刷製本費		
							報告書	500部 @546.50 1.05	287( 287)
							通信運搬費		172( 172)
							研修開催通知	80力所 @80	6( 6)
							研修講師資料送付	2力所 18回 @390	14( 14)
							報告書資料	390力所 @390	152( 152)
							借料及び損料		
							会場借料	6力所 3回 @50,000	900( 900)
							雑役務費		

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						速記料
						6カ所 <sup>(3)</sup> 1回 4時間 @21,000 1.00 504( 1,588)
						会議費 55( 56)
						事前打合せ 4人 <sup>(3)</sup> 1回 @150 1.00 1( 2)
						研修会 20人 18回 @150 1.00 54( 54)
						工 一般管理費
						印刷製本費を除く10% <sup>(9,723)</sup> 7,011千円 10% 701( 972)
						5.交通安全総合情報システム関係経費
						委嘱謝金 2,611( 2,611)
						月間更新業務 3.5人月 @500,000 1.05 1,838( 1,838)
						技術支援 1人月 @519,000 1.05 545( 545)
						諸経費 1式 @217,000 1.05 228( 228)
						6.交通安全施策地方公共団体等連携経費
						講師謝金 32( 28)
						交通安全対策主管課(室)長会議
						大学教授級 2時間 <sup>(7,200)</sup> @8,100 1.00 16( 14)
						交通事故相談所長会議
						大学教授級 2時間 <sup>(7,200)</sup> @8,100 16( 14)
						前年度限りの経費(7.地域交通安全コーディネーター育成事業)
						計 69,328( 92,532)
95016-2122-08-2010	職員旅費	1,859	1,722		137	1.交通事故相談員総合支援事業
						ブロック事例研究会出席旅費(6~3級)(全国平均1泊2日)
						1人 2ブロック 2回 @45,200 181( 181)
						2.交通指導員等交通ボランティア支援事業
						(3)交通ボランティア等ブロック講習会
						出席旅費(10~7級)(全国平均1泊2日)
						1人 1ブロック @48,000 48( 48)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						出席旅費(6~3級)(全国平均1泊2日) 1人 6ブロック @45,200 271( 271)
						3.地域提案型交通安全支援事業(新規) 228( 0) 出席旅費(10~7級)(全国平均1泊2日) 1人 1都道府県 @48,000 48( 0) 出席旅費(6~3級)(全国平均1泊2日) 1人 2都道府県 @45,200 90( 0) 講習会出席旅費(6~3級)(全国平均1泊2日) 1人 2県 @45,200 90( 0)
						4.交通事故被害者サポート事業経費 各種窓口等意見交換事業 271( 271) 6~3級(ブロック内日帰り) 1人 3回 @14,880 45( 45) 6~3級(全国平均1泊2日) 1人 5回 @45,200 226( 226)
						6.交通安全対策地方公共団体等連携経費 ブロック交通安全対策主管課長会議等出席旅費 6~3級(全国平均1泊2日) 2人 8カ所 @45,200 723( 723) 前年度限りの経費(7.地域交通安全コーディネーター育成事業) 0( 365)
						計 1,722( 1,859)
95016-2123-09-1010	庁 費	4,667	3,997		670	1.交通事故相談員総合支援事業 103( 314) 消耗品費 教本 6( 6) 損害賠償算定基準 1冊 @2,800 3( 3) 交通事故損害額算定基準 1冊 @2,600 3( 3) 印刷製本費 57( 229) 中央研修会資料 100部 1回 @546.5 1.05 57( 57) 前年度限りの経費(相談所長会議資料) 0( 57) 前年度限りの経費(交通事故相談所の概要及び一覧) 0( 115) 通信運搬費 前年度限りの経費(資料発送) 0( 39) 会議費

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					中央研修会 67人 1回 4日 @150 1.00 40( 40)
					2. 交通指導員等交通ボランティア支援事業
					(1) 企画検討委員会 3,874( 3,874)
					交通指導者支援事業企画検討委員会
					会議費 3回 10人 @150 1.00 5( 5)
					テキスト、啓発普及用ビデオ作成 3,869( 3,869)
					印刷製本費 287( 287)
					交通指導員テキスト(普及啓発用)(A4版両面 上質紙 平版印刷 カラー 100頁) 160部 @1,051.5 1.05 177( 177)
					報告書(A4版両面 上質紙 平版印刷 カラー 100頁) 100部 @1,051.5 1.05 110( 110)
					通信運搬費 72( 72)
					交通指導員啓発普及用ビデオ 47箇所 @950 45( 45)
					報告書(47×2+事務用6) 500g 47箇所 @580 27( 27)
					雑役務費 3,510( 3,510)
					交通指導員啓発普及用ビデオ一式(ビデオプリント300本 含む 受講者141+47都道府県×3本+講師5+事務用13 本) @1,755,000 1.05 1,843( 1,843)
					ウェブ教材ソフト企画費 @1,587,600 1.05 1,667( 1,667)
					6. 交通安全施策地方公共団体等連携経費 20( 479)
					前年度限りの経費(印刷製本費) 0( 459)
					会議費 20( 20)
					交通安全対策主管課(室)長会議 67人 1回 @150 10( 10)
					相談所長会議 67人 1回 @150 10( 10)
					計 3,997( 4,667)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
016	交通安全対策理解促進経費	18,821	18,995		174	20年度 21年度 22年度 23年度 24年度 予 算 額 ( 53,611 ) ( 52,088 ) ( 40,636 ) ( 22,858 ) ( 18,967 ) ( 55,020 ) ( 52,088 ) ( 40,636 ) ( 22,858 ) ( 19,002 ) ( 要求要旨 ) 春・秋の全国交通安全運動等の推進のために必要な経費 1. 春・秋の全国交通安全運動推進事業 12,797( 12,765 ) ( 1 ) 春の全国交通安全運動推進事業 1,973( 1,973 ) ( 2 ) 秋の全国交通安全運動推進事業(表彰等) 6,864( 6,864 ) ( 3 ) 秋の全国交通安全運動推進事業(交通安全フォーラム) 3,960( 3,928 ) 2. 交通安全ファミリー作文コンクール事業 6,198( 6,056 ) 計 18,995( 18,821 )
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	8,467	8,644		177	1. 春・秋の全国交通安全運動推進事業 2,446( 2,411 ) ( 1 ) 春の交通安全運動推進事業 デザイン企画料一式 @1,000,000 1.05 1,050( 1,050 ) ( 2 ) 秋の全国交通安全運動推進事業(表彰等) デザイン企画料一式 @1,000,000 1.05 1,050( 1,050 ) ( 3 ) 秋の全国交通安全運動推進事業(交通安全フォーラム) 346( 311 ) 会議出席謝金 事前打合せ 110( 99 ) 教授級 3人 3時間 (7,200) @8,100 73( 65 ) 准教授級 2人 3時間 (5,600) @6,200 37( 34 ) 講師謝金 236( 212 ) リハーサル 110( 99 ) 教授級 3人 3時間 (7,200) @8,100 73( 65 ) 准教授級 2人 3時間 (5,600) @6,200 37( 34 ) 基調報告 教授級 1人 2時間 (7,200) @8,100 16( 14 ) パネルディスカッション 110( 99 )



要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						教授級 3人 3時間 (7,200) @8,100 73( 65)
						准教授級 2人 3時間 (5,600) @6,200 37( 34)
						2.交通安全ファミリー作文コンクール事業
						委嘱謝金 6,198( 6,056)
						ア 諸謝金 1,994( 1,865)
						企画運営 514( 463)
						主任研究員 10人日 (18,000) @20,000 1.05 210( 189)
						研究員 16人日 (16,300) @18,100 1.05 304( 274)
						予備審査出席謝金 小学生の部及び中学生の部
						審査員 7人 20日 (8,647) @9,080 1.05 1,335( 1,271)
						審査会出席謝金 小学生の部及び中学生の部 132( 120)
						審査員長 1人 1回 (20,900) @23,200 1.05 24( 22)
						審査員 2人 1回 (18,000) @20,000 1.05 42( 38)
						一般・高齢者の部 66( 60)
						審査員長 1人 1回 (20,900) @23,200 1.05 24( 22)
						審査員 2人 1回 (18,000) @20,000 1.05 42( 38)
						執筆謝金 2人 3頁 (1,800) @2,000 1.05 13( 11)
						イ 委員等旅費 372( 372)
						審査会出席旅費(10～7級相当)(ブロック内日帰り) 3人 2回 @15,280 92( 92)
						表彰式出席旅費(3部門の最優秀賞受賞者) 小学生(2～1級相当)(全国平均1泊2日) 1人 @26,700 27( 27)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							中学生、一般及び高齢者(2～1級相当)(全国平均1泊2日)
							2人 @42,200 84( 84)
							小学生及び中学生の保護者(2～1級相当)(全国平均1泊2日)
							4人 @42,200 169( 169)
							ウ 庁費 3,409( 3,409)
							消耗品費
							表彰に係るもの 37( 37)
							表彰状( B 3 版 総理大臣賞、特命担当大臣賞)
							13枚 @395 1.05 5( 5)
							表彰状( A 3 版 統括官賞)
							53枚 @302 1.05 17( 17)
							紙筒( B 3 版対応) 13本 @230 1.05 3( 3)
							紙筒( A 3 版対応) 53本 @160 1.05 9( 9)
							目録 3枚 @1,000 1.05 3( 3)
							印刷製本費 1,543( 1,543)
							募集チラシ( A 4 判 平版 カラー 両面)
							500,000枚 @2.57 1.05 1,349( 1,349)
							入賞作品集( B 5 判 軽版 両面)
							300部 @616.00 1.05 194( 194)
							通信運搬費 630( 630)
							募集チラシ梱包発送 1回 @566,800 1.05 595( 595)
							入賞作品集発送 47県 @700 1.05 35( 35)
							会議費 6( 6)
							審査会 10人 2回 @150 1.0 3( 3)
							主催者会議 10人 2回 @150 1.0 3( 3)
							雑役務費 1,193( 1,193)
							表彰状筆耕(印刷代含む)(最優秀・優秀)
							13枚 @1,500 1.05 20( 20)
							表彰状筆耕(印刷代含む)(佳作)
							53枚 @1,500 1.05 83( 83)
							目録筆耕 3枚 @2,500 1.05 8( 8)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					ホームページ制作(デザイン、システム) 1式 @400,000 1.05 420( 420)
					応募作品の受付、管理、データ入力 18,000点 @35 1.05 662( 662)
					工 一般管理費
					印刷製本費を除く10% (4,103) 4,232千円 10% 423( 410)
					計 8,644( 8,467)
95016-2122-08-2010	職員旅費	228	228	0	1.春・秋の全国交通安全運動推進事業 (3)秋の全国交通安全運動推進事業(交通安全フォーラム) フォーラム現場実査旅費(6~3級)(全国平均1泊2日) 1人 2回 @45,200 90( 90) フォーラム出席旅費(本番) 10~7級(全国平均1泊2日) 1人 1回 @48,000 48( 48) 6~3級(全国平均1泊2日) 2人 1回 @45,200 90( 90)
95016-2122-08-6010	委員等旅費	1,289	1,289	0	1.春・秋の全国交通安全運動推進事業 1,289( 1,289) (2)秋の全国交通安全運動推進事業(表彰等) 受賞者旅費(個人・団体)(2~1級全国平均1泊2日) 25人 1回 @42,200 1,055( 1,055) (3)秋の全国交通安全運動推進事業(交通安全フォーラム) フォーラム出席旅費 10~7級(全国平均1泊2日) 3人 1回 @48,000 144( 144) 6~3級(全国平均1泊2日) 2人 1回 @45,200 90( 90)
95016-2123-09-1010	庁費	8,837	8,834	3	1.春・秋の全国交通安全運動推進事業 8,834( 8,837) (1)春の全国交通安全運動推進事業 923( 923) 印刷製本費 全国交通安全啓発ポスター 印刷(B2判) 18,500枚 @19 1.05 369( 369) 印刷(B3判) 39,500枚 @9 1.05 373( 373) 通信運搬費 全国交通安全運動啓発ポスター 181( 181)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考					
							都道府県	47都道府県	②2,000		94(	94)
							政令指定都市	20市	①1,140		23(	23)
							関係団体	164団体	③390		64(	64)
							(2)秋の全国交通安全運動推進事業(表彰等)				4,759(	4,759)
							消耗品費				494(	494)
							表彰状	30枚	⑤500	1.05	16(	16)
							紙筒	30本	①150	1.05	5(	5)
							記念品(個人)	20個	⑦7,500	1.05	158(	158)
							記念品(団体・市区町村)					
							10個	③30,000	1.05		315(	315)
							印刷製本費				3,105(	3,105)
							全国交通安全啓発ポスター				742(	742)
							印刷(B2判)	18,500枚	①9	1.05	369(	369)
							印刷(B3判)	39,500枚	⑨	1.05	373(	373)
							交通事故死ゼロの日チラシ	1,500,000部	①1.50	1.05	2,363(	2,363)
							通信運搬費				197(	197)
							全国交通安全運動啓発ポスター				181(	181)
							都道府県	47都道府県	②2,000		94(	94)
							政令指定都市	20市	①1,140		23(	23)
							関係団体	164団体	③390		64(	64)
							交通事故死ゼロの日チラシ	67都道府県・市	②240		16(	16)
							借料及び損料				487(	487)
							会場借料(式典会場、控室)					
							1室	④414,284	1.05		435(	435)
							付帯設備使用料(表彰式)					
							1室	④49,300	1.05		52(	52)
							会議費					
							懇談会	100人	②2,500	1.05	263(	263)
							雑務費				213(	213)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考				
							表彰状筆耕(印刷含む)	30枚 @1,500	1.05	47(	47)
							国旗取り付け一式	@15,000	1.05	16(	16)
							盛り花	2個 @15,000	1.05	32(	32)
							記念写真	30枚 @1,600	1.05	50(	50)
							看板(講演会会場)	1枚 @65,000	1.05	68(	68)
							(3)秋の全国交通安全運動推進事業(交通安全フォーラム)			3,152(	3,155)
							消耗品費			107(	107)
							リボン菊	10個 @600	1.05	6(	6)
							ネームカード	300個 @320	1.05	101(	101)
							印刷製本費			544(	544)
							ポスター・チラシ・プログラム (ポスター1,080枚、 チラシ9,820枚、プログラム9,820枚)				
							1式 @241,560	1.05		254(	254)
							会議資料 (A4判 両面 上質紙 平版印刷 50頁)				
							400部 @273.25	1.05		115(	115)
							会議録 (A4判 上質紙 平版印刷 カラー 75頁)				
							200部 @833.25	1.05		175(	175)
							通信運搬費			347(	347)
							(案内状送料) 送料(ポスター・チラシ・プログラム 共 催県、関係団体500カ所)				
							1式 @299,605	1.05		315(	315)
							会議録送料	72カ所 @450		32(	32)
							借料及び損料			1,116(	1,116)
							映像機器借料	1式 @619,500	1.05	650(	650)
							会場借料			466(	466)
							施設(ホール、楽屋、リハーサル室)				
							1式 2日 @115,080			230(	230)
							舞台(机、司会者卓、椅子、講演台)				
							1式 2日 @36,680			73(	73)
							音響(マイク、スピーカー、CDプレイヤー、MDレコーダ ー、音響調整装置)				
							1式 2日 @28,200			56(	56)

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							照明(サスペンションライト、スポットライト)		
							1式 2日 @34,650	69(	69)
							空調 1式 2日 @11,550	23(	23)
							特殊電源(舞台) 3カ所 2日 @2,100	13(	13)
							展示パネル 7脚 2日 @150	2(	2)
							会議費	2(	2)
							事前打合せ 5人 1回 @150 1.00	1(	1)
							本番 5人 1回 @150 1.00	1(	1)
							雑役務費	1,036(	1,039)
							速記料 3時間 1回 @21,000 (1.05) 1.00	63(	66)
							盛り花 1式 @20,000 1.05	21(	21)
							映像スタッフ 3人 2日 @17,500 1.05	110(	110)
							カメラマン 2人 2日 @25,000 1.05	105(	105)
							映像関連	274(	274)
							機材運搬・諸経費 1式 @50,000 1.05	53(	53)
							設営・撤去費 15人 2日 @7,000 1.05	221(	221)
							看板作成等 1式 @150,300 1.05	158(	158)
							資材搬出料 1式 @80,000 1.05	84(	84)
							会場設営撤去 15人 2日 @7,000 1.05	221(	221)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
068	犯罪被害者等施策推進経費	57,118	51,174		5,944	2 0 年度 2 1 年度 2 2 年度 2 3 年度 2 4 年度 予 算 額 ( 158,223 ) ( 151,173 ) ( 117,913 ) ( 97,565 ) ( 62,940 ) ( 159,348 ( 151,173 117,913 97,565 62,960 )
006	犯罪被害者等施策調査研究等経費	5,993	8,851		2,858	2 0 年度 2 1 年度 2 2 年度 2 3 年度 2 4 年度 予 算 額 ( 28,071 ) ( 19,398 ) ( 6,455 ) ( 19,818 ) ( 6,446 ) ( 28,071 ( 19,398 6,455 19,818 6,446 )
						( 要求要旨 ) 犯罪被害者等基本計画に基づき、各府省庁の行う施策を総合的かつ計画的に推進するために必要な、 犯罪被害者等に関する広範かつ基礎的な研究調査を実施するための経費  1 . 犯罪被害者等施策年次報告作成経費 5,993 ( 5,993 ) 2 . 犯罪被害者等に関する類型別調査経費 2,858 ( 0 ) 計 8,851 ( 5,993 )
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	0	2,858		2,858	2 . 犯罪被害者等に関する類型別調査経費 委嘱謝金 2,858 ( 0 ) ( 1 ) 全体企画等 963 ( 0 ) ア 謝金 ( 主任研究員、研究員 ) 953 ( 0 ) イ 旅費 ( 企画会議出席旅費 ) 10 ( 0 ) ( 2 ) 企画会議関係経費 601 ( 0 ) ア 謝金 ( 委員長、委員 ) 259 ( 0 ) イ 旅費 ( 委員長、委員 ) 129 ( 0 ) ウ 庁費 ( 印刷製本費、借料及び損料、会議費、雑役務費 ) 213 ( 0 ) ( 3 ) We b 調査関係経費 1,040 ( 0 ) ( 4 ) 一般管理費 254 ( 0 )
	95016-2123-09-1010 庁 費	5,993	5,993		0	1 . 犯罪被害者等施策年次報告作成経費 年次報告作成・発行に係る経費 5,993 ( 5,993 ) 印刷製本費 5,960 ( 5,960 ) 年次報告書 ( 平版印刷 ( 頁物 ) ・ A 4 ・ 上質紙 ・ カラー ・ 3 3 0 P ・ 両面 ) 3,800部 @1,427.25 1.05 5,695 ( 5,695 ) 説明資料 ( 平版印刷 ( 頁物 ) ・ A 4 ・ 上質紙 ・ カラー ・ 3 0 P ・ 両面 ) 800部 @315.45 1.05 265 ( 265 ) 通信運搬費 33 ( 33 ) 郵便料 ( 委員送付 ) 15人 2回 @340 10 ( 10 ) 郵便料 ( 報告書送付 ) 67力所 1回 @340 23 ( 23 )





要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						(4) - 1 犯罪被害者等支援人材育成事業(3事業) 3,891(0)
						ア 謝金(全体会議、分科会、執筆謝金)
						3事業 285千円 855(0)
						イ 旅費(全体会議、分科会)
						3事業 346千円 1,038(0)
						ウ 庁費(印刷製本費、借料及び損料、会議費、雑役務費)
						3事業 666千円 1,998(0)
						(4) - 2 犯罪被害者等支援連携促進事業(7事業) 5,047(0)
						ア 謝金(フォーラム開催関係、パンフレット執筆謝金)
						7事業 152千円 1,064(0)
						イ 旅費(フォーラム開催関係)
						7事業 59千円 413(0)
						ウ 庁費(印刷製本費、借料及び損料、通信運搬費)
						7事業 510千円 3,570(0)
						(5) 一般管理費 24,339千円 10% 2,434(0)
						前年度限りの経費(4. 地域における犯罪被害者等支援の普及促進) 0(27,781)
						前年度限りの経費(5. 地方公共団体職員向け研修経費) 0(12,883)
						計 31,865(40,846)
95016-2122-08-2010	職員旅費	794	466		328	3. 地域における犯罪被害者等支援体制の整備促進
						出席旅費 466(0)
						10~7級(全国平均・1泊2日)
						1人 5地域 @48,000 240(0)
						6~3級(全国平均・1泊2日)
						1人 5地域 @45,200 226(0)
						前年度限りの経費(4. 地域における犯罪被害者等支援の普及促進) 0(466)
						前年度限りの経費(5. 地方公共団体職員向け研修経費) 0(328)
						計 466(794)
95016-2122-08-6010	委員等旅費	394	394		0	2. 犯罪被害者団体等との情報交換等の実施
						意見交換会 394(394)
						出席旅費(10~7級相当・県内・日帰り)
						2人 3回 @2,350 14(14)
						出席旅費(10~7級相当・ブロック内・日帰り)
						2人 3回 @15,280 92(92)
						出席旅費(10~7級相当・全国平均・1泊2日)
						2人 3回 @48,000 288(288)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
	95016-2123-09-1010 庁 費		982	973		9	1. 都道府県担当者会議開催 印刷製本費	660(	660)
							会議資料 150部 3種 @340.5 1.05	161(	161)
							通信運搬費		
							会議開催通知(郵便) 67県市 @80	5(	5)
							借料及び損料		
							会場借料 1日 @450,000 1.05	473(	473)
							会議費 140人 @150	21(	21)
							2. 犯罪被害者団体等との情報交換等の実施		
							意見交換会	313(	322)
							印刷製本費		
							意見交換会資料 30部 3回 @136.2 1.05	13(	13)
							通信運搬費		
							意見交換会案内(郵便) 10人 3回 @80	2(	2)
							借料及び損料		
							意見交換会会場借料 3回 @30,000 1.05	95(	95)
							会議費 30人 3回 @150	14(	14)
							雑役務費		
							速記料 3回 3時間 @21,000 (1.05) 1.00	189(	198)
							計	973(	982)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	016 犯罪被害者等施策理解促進経費	8,109	8,625		516	20年度 21年度 22年度 23年度 24年度 予 算 額 ( 23,524 ) ( 25,235 ) ( 11,750 ) ( 11,524 ) ( 8,975 ) ( 24,649 25,235 11,750 11,524 8,975 ) ( 要求要旨 ) 犯罪被害者等施策の現状と犯罪被害者等が置かれている状況等について、国民への周知及び理解促進のために必要な経費  「犯罪被害者週間」事業実施経費 8,625 ( 8,109 )
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	7,689	7,785		96	「犯罪被害者週間」事業実施経費 委嘱謝金 7,785 ( 7,689 ) 企画 1,691 ( 1,609 ) ア 企画運営謝金 890 ( 808 )  主任研究員 1人 6日 (20,900) @23,200 1.05 146 ( 132 ) 研究員 3人 10日 (18,000) @20,000 1.05 630 ( 567 ) 事務補助(会場整理等) 12人 1日 (8,647) @9,080 1.05 114 ( 109 ) イ 地方会議出席旅費 801 ( 801 ) 事前打合せ(6~3級相当・全国平均・2泊3日) 3人 2泊 @57,200 343 ( 343 ) 地方会議(6~3級相当・全国平均・2泊3日) 4人 2泊 @57,200 458 ( 458 ) 中央大会 1,808 ( 1,806 ) ア 諸謝金 279 ( 272 )  基調講演 1人 2時間 (7,200) @8,100 1.05 17 ( 15 ) パネリスト 4人 2時間 (5,600) @6,200 1.05 52 ( 47 ) 司会 1人 1日 @200,000 1.05 210 ( 210 ) イ 旅費 事前打合せ・中央大会出席旅費 199 ( 199 ) 基調講演・司会者 (10~7級相当・県内・日帰り) 2人 2回 @2,350 9 ( 9 )

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							パネリスト (6~3級相当・県内・日帰り)
							2人 2回 @2,250 9( 9)
							パネリスト (6~3級相当・全国平均・1泊2日)
							2人 2回 @45,200 181( 181)
							ウ 庁費 1,330( 1,335)
							印刷製本費 669( 669)
							大会資料 (軽印刷(頁物)・A4・中質紙・10P・両面)
							800部 @68.1 1.05 57( 57)
							ポスター (平版印刷(1枚物)・A3・カラー・上質紙・片面)
							4,000部 @30.74 1.05 129( 129)
							パンフレット (平版印刷(頁物)・A4・カラー・上質紙・4P・両面)
							3,000部 @17.3 1.05 54( 54)
							報告書 (軽印刷(頁物)・A4・中質紙・150P・両面)
							400部 @1,021.5 1.05 429( 429)
							通信運搬費
							報告書発送 67縣市 @450 30( 30)
							借料及び損料
							中央大会会場借料 1日 @450,000 1.05 473( 473)
							会議費 2( 2)
							事前打合せ 6人 @150 1( 1)
							中央大会 6人 @150 1( 1)
							雑役務費 156( 161)
							中央大会看板 1枚 @49,000 1.05 51( 51)
							速記(中央大会) 1回 5時間 @21,000 (1.05) 1 105( 110)
							前年度限りの経費(技術料) 0( 0)
							地方大会 3,787( 3,784)
							ア 諸謝金 558( 544)
							基調講演
							1人 2時間 2700分 (7,200) @8,100 1.05 34( 30)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							パネリスト		
							4人 2時間 2ﾌﾟﾛｯｸ (5,600) @6,200 1.05	104(	94)
							司会		
							1人 1日 2ﾌﾟﾛｯｸ @200,000 1.05	420(	420)
							イ 旅費		
							当日打合せ・地方大会出席旅費	270(	270)
							基調講演者・司会者 (6~3級相当・全国平均・2泊3日)		
							2人 1回 @57,200	114(	114)
							パネリスト (6~3級相当・ブロック内・2泊3日)		
							4人 1回 @38,880	156(	156)
							ウ 庁費	2,959(	2,970)
							印刷製本費	1,630(	1,630)
							大会資料 (軽印刷(頁物)・A4・中質紙・10P・両面)		
							500部 2ﾌﾟﾛｯｸ @68.1 1.05	72(	72)
							ポスター (平版印刷(1枚物)・A3・カラー・上質紙)		
							2,000部 2ﾌﾟﾛｯｸ @33.21 1.05	139(	139)
							パンフレット (平版印刷(頁物)・A4・カラー・上質紙・4P・両面)		
							1,500部 2ﾌﾟﾛｯｸ @42.06 1.05	132(	132)
							報告書 (軽印刷(頁物)・A4・中質紙・150P・両面)		
							600部 2ﾌﾟﾛｯｸ @1,021.5 1.05	1,287(	1,287)
							通信運搬費	69(	69)
							ポスター等 8縣市 2ﾌﾟﾛｯｸ @580	9(	9)
							報告書発送 67縣市 2ﾌﾟﾛｯｸ @450	60(	60)
							借料及び損料		
							地方大会会場借料 1日 2ﾌﾟﾛｯｸ @450,000 1.05	945(	945)
							会議費		
							事前打合せ 8人 2ﾌﾟﾛｯｸ @150	2(	2)
							雑役務費	313(	324)
							地方大会看板 1枚 2ﾌﾟﾛｯｸ @49,000 1.05	103(	103)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					速記(地方大会)
					1回 5時間 27'00秒 @21,000 (1.05) 1
					一般管理費
					印刷製本費を除く 10% (4,900) 4,987千円 10%
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	420	420	0	1. 「犯罪被害者週間」事業実施経費
					地方大会
					事前打合せ(10~7級・全国平均・1泊2日)
					1人 27'00秒 @48,000
					事前打合せ(6~3級・全国平均・2泊3日)
					1人 27'00秒 @57,200
					地方大会(10~7級・全国平均・1泊2日)
					1人 27'00秒 @48,000
					地方大会(6~3級・全国平均・2泊3日)
					1人 27'00秒 @57,200
	95016-2123-09-1010 庁 費	0	420	420	「犯罪被害者週間」事業実施経費
					雑役務費(インターネットバーナー広告費)
					4月 @100,000 1.05

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
078	自殺対策推進経費	204,816	184,089		20,727	20年度 21年度 22年度 23年度 24年度 予 算 額 ( 94,940) ( 10,091,313) ( 97,561) ( 211,044) ( 210,668) 94,940 91,313 97,561 211,044 211,067
006	自殺総合対策調査研究等 経費	61,716	40,000		21,716	20年度 21年度 22年度 23年度 24年度 予 算 額 ( 44,735) ( 32,196) ( 48,064) ( 37,926) ( 55,504) 44,735 32,196 48,064 37,926 55,883 (要求要旨) 自殺対策を総合的に推進するため、自殺総合対策会議の運営及び自殺防止に資する調査研究等の 実施に必要な経費 1. 自殺総合対策会議経費 3,810( 4,970) 2. 自殺総合対策調査研究経費 19,125( 21,368) (1) 自殺総合対策推進・検証等経費 2,171( 4,538) (2) 政策課題等調査研究経費 11,809( 11,586) (3) 自殺総合対策年次報告作成経費 5,145( 5,244) 3. 若年層自殺対策調査経費(新規) 17,065( 0) 4. ハイリスク地等支援検討経費(前年度限りの経費) 0( 9,382) 5. インターネット等を活用した支援情報の提供方法等についての調査研究(前年度限りの経費) 0( 14,430) 6. 地域自殺関連統計資料の集計及び分析方法の検討経費(前年度限りの経費) 0( 11,566) 計 40,000( 61,716)
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	47,750	29,690		18,060	2. 自殺総合対策調査研究経費 12,625( 13,095) (1) 自殺総合対策推進・検証等経費 自殺対策検証評価会議 816( 1,509) 委員出席謝金 516( 1,097) 委員長 1人 (6) (20,900) 5回 @23,200 116( 125) 委員 (9) (6) (18,000) 4人 5回 @20,000 400( 972) 有識者からの意見聴取謝金 300( 412) 教授級 (6) (2) (18,000) 3人 5回 @20,000 300( 216) 前年度限りの経費(准教授級) 0( 196) (2) 政策課題等調査研究経費 自殺が周囲に与える影響に関する調査(特定課題) 委嘱謝金 11,809( 11,586) (イ) 諸謝金 7,247( 6,524)

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考				
							主任研究員	1人 21日 3月	(20,900) @23,200 1.05	1,535(	1,383)
							研究員	4人 21日 3月	(18,000) @20,000 1.05	5,292(	4,763)
							執筆謝金	200頁	(1,800) @2,000 1.05	420(	378)
							(口) 検討会			1,111(	0)
							検討会出席謝金	5人 6回 @20,000 1.05		630(	0)
							検討会出席旅費	5人 6回 @15,280 1.05		481(	0)
							前年度限りの経費((八)資料翻訳)			0(	2,350)
							(二) 庁費			2,398(	1,669)
							消耗品			47(	50)
							文房具	3月 @10,000 1.05		32(	32)
							コピー用紙(A4)	5箱 3月	(1,130) @979 1.05	15(	18)
							印刷製本費			222(	115)
							調査票	5,000部 @4.02 1.05		21(	0)
							会議資料	6回 50部 @273.25 1.05		86(	0)
							報告書(A4 平版印刷 真物 (200頁) 白黒)				
							100部 @1,093 1.05			115(	115)
							通信運搬費				
							回線使用料	1回線 3月 @4,620 1.05		15(	15)
							借料及び損料			660(	344)
							パソコン	5台 3月	(17,500) @11,200 1.05	176(	276)
							プリンタ	1台 3月 @21,700 1.05		68(	68)
							会場借料	1会場 6回 @66,000 1.05		416(	0)
							賃金				
							収集分析資料整理	2人 21人 3月	(8,647) @9,080 1.05	1,201(	1,144)
							雑役務費			253(	1)
							プロバイダ契約(初期費用)			1(	1)



要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						速記料 6回 2時間 @21,000 252
						(ホ)一般管理費
						印刷製本費を除く10% (10,428) 10,534千円 10% 1,053( 1,043)
						3.若年層自殺対策調査経費(新規) 17,065( 0)
						企画分析会議開催経費
						委嘱謝金 7,958( 0)
						(イ)諸謝金 5,924( 0)
						(ロ)検討会 333( 0)
						(ハ)借料及び損料 209( 0)
						(二)賃金 601( 0)
						(ホ)印刷製本費 115( 0)
						(ヘ)雑役務費 63( 0)
						(ト)一般管理費 713( 0)
						調査委嘱(特定課題)
						委嘱謝金 9,107( 0)
						(イ)諸謝金 7,247( 0)
						(ロ)庁費 1,044( 0)
						(ハ)一般管理費 816( 0)
						前年度限りの経費(4.ハイリスク地等支援検討経費(新規)) 0( 8,659)
						前年度限りの経費(5.インターネット等を活用した支援情報の提供方法等についての調査研究) 0( 14,430)
						前年度限りの経費(6.地域自殺関連統計資料の集計及び分析方法の検討経費) 0( 11,566)
						計 29,690( 47,750)
	95016-2122-08-2010 職員旅費	723	0		723	内国旅費
						前年度限りの経費(4.ハイリスク地等支援検討経費) 0( 723)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	1,994	645		1,349	2.自殺総合対策調査研究経費
						(1)自殺対策推進・検証等経費
						自殺対策検証評価会議 645( 1,994)
						委員(6~3級全国平均1泊2日)
						(6) (5) 5回 1人 @45,200 226( 1,356)
						委員(6~3級ブロック内)
						5回 1人 @14,880 74( 0)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						委員(6~3級県内日帰り) (6) (5) 5回 3人 @2,250 34( 68)
						有識者(教授・全国) (2) (3) 5回 1人 @45,200 226( 271)
						有識者(教授・ブロック内) 5回 1人 @14,880 74( 0)
						有識者(教授・県内) (2) (3) 5回 1人 @2,250 11( 14)
						前年度限りの経費(有識者(准教授・全国)) 0( 271)
						前年度限りの経費(有識者(准教授・県内)) 0( 14)
95016-2123-09-1010	庁 費	11,249	9,665		1,584	1.自殺総合対策会議経費 3,810( 4,970)
						印刷製本費 166( 937)
						自殺総合対策会議資料 36部 4回 @546.5 1.05 83( 83)
						コアメンバー会議資料 (8) 36部 4回 @546.5 1.05 83( 165)
						前年度限りの経費(自殺総合対策会議議事録) 0( 230)
						前年度限りの経費(コアメンバー会議資料) 0( 459)
						会議費 21( 43)
						自殺総合対策会議 (23) 18人 4回 @150 1.0 11( 14)
						コアメンバー会議 (24) (8) 17人 4回 @150 1.0 10( 29)
						賃金
						期間業務職員 1人 (2,883,948) @3,287,297 3,287( 2,884)
						前年度限りの経費(保険料) 0( 397)
						前年度限りの経費(児童手当拠出金) 0( 4)
						雑役務費
						速記料 336( 705)
						自殺総合対策会議 2時間 4回 @21,000 (1.05) 1.00 168( 176)
						コアメンバー会議 (3) (8) 2時間 4回 @21,000 (1.05) 1.00 168( 529)
						2.自殺総合対策調査研究経費 5,855( 6,279)
						(1)自殺総合対策推進・検証等経費

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						自殺対策検証評価会議 710( 1,035)
						印刷製本費 100( 160)
						会議資料( A 4 平版印刷 頁物 ( 1 0 0 頁) 白黒)
						(6) ( 546.5) 30部 5回 @273.25 1.05 43( 103)
						報告書( A 4 平版印刷 頁物 ( 1 0 0 頁) 白黒)
						100部 @546.5 1.05 57( 57)
						通信運搬費 47( 51)
						委員会開催案内 3( 6)
						委員長・委員 (10) (6) 5人 5回 @80 2( 5)
						有識者 (6) (2) 3人 5回 @80 1( 1)
						報告書送付( 冊子小包 3 k g )
						(77) 75件 @590 44( 45)
						借料及び損料
						会場借料 (6) 5回 @66,000 1.05 347( 416)
						会議費 6( 11)
						委員長・委員 (10) (6) 5人 5回 @150 4( 9)
						有識者 (6) (2) 5回 3人 @150 2( 2)
						雑務費
						速記料 (3) (6) 2時間 5回 @21,000 1.00 210( 397)
						( 3 ) 自殺総合対策年次報告作成経費 5,145( 5,244)
						印刷製本費 4,306( 4,405)
						年次報告書( 本体) 3,000部 @1,081.25 1.05 3,406( 3,406)
						(1,810) 年次報告書( 概要) 1,630部 @525.75 1.05 900( 999)
						前年度限りの経費( 施策の状況) 0( 0)
						通信運搬費
						施策の状況等郵送料 67縣市 1回 @580 39( 39)
						雑務費

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						<p>説明資料英訳 100枚 @8,000 1.00 800( 800)</p> <p>計 9,665( 11,249)</p>

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考					
							2 0 年 度	2 1 年 度	2 2 年 度	2 3 年 度	2 4 年 度	
011	自殺総合対策人材育成経費	19,773	21,057			1,284	( 16,798 ) ( 16,798 )	( 26,929 ) ( 26,929 )	( 11,881 ) ( 11,881 )	( 7,682 ) ( 7,682 )	( 12,709 ) ( 12,711 )	
							( 要求要旨 )					
							自殺対策を総合的に推進するため、自殺対策従事者への研修等に必要経費					
							1 . 都道府県担当者等会議開催経費			639(	699)	
							2 . 自殺対策人材養成研修等事業			6,653(	4,306)	
							3 . 自殺対策官民連携協働会議開催経費			13,765(	14,768)	
							計			21,057(	19,773)	
95016-2129-06-0110	諸謝金	17,682	19,337			1,655	1 . 都道府県担当者等会議開催経費					
							講師謝金	(4) 1人 1回 2時間	(10,400) @11,600	23(	83)	
							2 . 自殺対策人材養成研修事業			6,291(	3,944)	
							( 1 ) 委嘱謝金			4,844(	2,520)	
							諸謝金			912(	502)	
							講師謝金			702(	313)	
							大学教授等					
							(2) 4回 4人 2時間	(7,200) @8,100 1.05		272(	121)	
							大学教授級					
							(2) 4回 1人 8時間	(7,200) @8,100 1.05		272(	121)	
							助手					
							(2) 4回 1人 8時間	(4,200) @4,700 1.05		158(	71)	
							研修用資料執筆謝金	100頁 1人	(1,800) @2,000 1.05	210(	189)	
							委員等旅費			569(	285)	
							講師旅費( 6 ~ 3 級全国平均 1 泊 2 日 )					
							(2) 4回 3人	@45,200		542(	271)	
							講師旅費( 6 ~ 3 級県内日帰り )					
							(2) 4回 3人	@2,250		27(	14)	
							庁費			2,932(	1,509)	
							印刷製本費					

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							研修用資料( A 4 平版印刷 頁物( 3 0 頁)カラー)		
						(2) 4回 80部 @315.45 1.05		106(	53)
						通信運搬費		35(	35)
						会議開催通知 67カ所 @80		5(	5)
						報告書送付( 冊子小包 2 k g ) 67カ所 @450		30(	30)
						借料及び損料			
						会場借料 (2) 4回 2日 @198,000 1.05		1,663(	832)
						会議費 (2) 4回 200人 @150		120(	60)
						雑役務費			
						連絡会議速記料 (2) 4回 12時間 @21,000 (1.05) 1.00		1,008(	529)
						一般管理費			
						印刷製本費を除く 1 0 %			
						(2,243) 4,307千円 10%		431(	224)
						( 2 ) 統計分析教材開発費		1,447(	1,424)
						企画検討委員会		804(	783)
						検討委員会出席謝金 5人 3回 (18,090) @18,100 1.05		285(	285)
						検討委員会出席旅費		309(	309)
						( 1 0 ~ 7 級相当 全国平均 1 泊 2 日 )			
						2人 3回 @48,000		288(	288)
						( 1 0 ~ 7 級相当 県内日帰り )			
						3人 3回 @2,350		21(	21)
						研修用資料執筆謝金 100頁 (1,800) @2,000 1.05		210(	189)
						印刷製本費			
						研修用資料 1,700部 @315.45 1.05		563(	563)
						一般管理費			
						印刷製本費を除く 1 0 %			
						(783) 804千円 10%		80(	78)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					3. 自殺対策官民連携協働回会議開催経費 13,023( 13,655) (1) 自殺対策官民連携協働会議 [ 全国団体向け開催 ] 委嘱謝金 2,797( 3,799) 諸謝金 民間団体出席謝金 ( 代表・副代表 ) (40) (2) (10,400) 21団体 1人 3回 @11,600 1.05 767( 874) 委員等旅費 民間団体出席旅費 950( 2,014) ( 10 ~ 7 級相当 県内日帰り ) (20) (2) 13団体 1人 3回 @2,350 92( 94) ( 10 ~ 7 級相当 ブロック内 ) 3団体 1人 3回 @15,280 138( 0) ( 10 ~ 7 級相当 全国平均 1泊2日 ) (20) (2) 5団体 1人 3回 @48,000 720( 1,920) 庁費 835( 572) 印刷製本費 会議用資料 60部 (2) 3回 @546.5 1.05 103( 69) 通信運搬費 会議開催通知 (40) (2) 21カ所 3回 @80 5( 6) 借料及び損料 会場借料 1会場 (2) 3回 @168,000 1.05 529( 353) 会議費 (40) (2) 21団体 1人 3回 @150 9( 12) 雑役務費 連絡会議速記料 3時間 1会場 (2) (1.05) 3回 @21,000 1.00 189( 132) 一般管理費 印刷製本費を除く 10 % (3,391) 2,449千円 10% 245( 339) (2) 自殺対策官民連携ブロック会議 [ 地方ブロック単位開催 ]

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						委嘱謝金 10,226( 9,856)
						諸謝金
						民間団体出席旅費(代表・役員)
						282団体 1人 (10,400) @11,600 1.05 3,435( 3,079)
						委員等旅費
						民間団体出席旅費 (6~3級相当 ブロック内日帰り)
						282団体 1人 @14,880 4,196( 4,196)
						庁費 1,682( 1,701)
						印刷製本費 181( 181)
						会議用資料 312部 @546.5 1.05 179( 179)
						アンケート 312部 @6.06 1.05 2( 2)
						通信運搬費
						会議開催通知 282カ所 @80 23( 23)
						借料及び損料
						会場借料(中会議室午前~午後(設営+会議))
						6会場 @168,000 1.05 1,058( 1,058)
						会議費 282団体 1人 @150 42( 42)
						雑務費
						速記料
						3時間 6会場 (1.05) @21,000 1.00 378( 397)
						一般管理費
						印刷製本費を除く10%
						(8,795) 9,132千円 10% 913( 880)
						計 19,337( 17,682)
95016-2122-08-2010	職員旅費	1,475	1,104		371	2.自殺対策人材養成研修等事業 (1)人材養成研修事業 (6~3級 全国平均1泊2日) 2回 4人 @45,200 362( 362)
						3.自殺対策官民協働ブロック会議開催経費 自殺対策官民連携協働ブロック会議[地方ブロック開催] (全国平均1泊2日) 742( 1,113) 652( 1,023)



要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考						
							大臣	(3) 1回	1人	¥64,080	64(	192)	
							秘書官	(3) 1回	1人	¥59,580	60(	179)	
							指定職	(3) 1回	1人	¥61,880	62(	186)	
							10～7級	5回	1人	¥48,000	240(	240)	
							6～3級	5回	1人	¥45,200	226(	226)	
							(ブロック内 日帰り)				90(	90)	
							大臣	1回	1人	¥20,300	20(	20)	
							秘書官	1回	1人	¥19,600	20(	20)	
							指定職	1回	1人	¥20,000	20(	20)	
							10～7級	1回	1人	¥15,280	15(	15)	
							6～3級	1回	1人	¥14,880	15(	15)	
							計				1,104(	1,475)	
	95016-2122-08-6010 委員等旅費		48	48		0	1. 都道府県担当者等会議開催経費						
							講師旅費 (10～7級相当 全国平均 1泊2日)						
							1人 1回 ¥48,000				48(	48)	
	95016-2123-09-1010 庁費		568	568		0	1. 都道府県担当者等会議開催経費				568(	568)	
							印刷製本費						
							会議用資料						
							200部 1回 3種類 ¥546.5 1.05				344(	344)	
							通信運搬費						
							会議開催通知 (都道府県・政令指定都市)	67縣市	1回	¥80	5(	5)	
							借料及び損料						
							会場借料	1回	¥180,000	1.05	189(	189)	
							会議費	200人	1回	¥150	1.0	30(	30)
016	自殺総合対策理解促進経費	123,327	123,032			295	20年度	21年度	22年度	23年度	24年度		
							予 算 額 ( 33,407 ) ( 10,032,188 ) ( 37,616 ) ( 165,436 ) ( 142,455 )						
							( 33,407 ) ( 32,188 ) ( 37,616 ) ( 165,436 ) ( 142,473 )						
							( 要求要旨 )						

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					自殺総合対策に関する施策について、国民の正しい理解を深め、自殺防止につなげることを 目的に普及啓発を行うために必要な経費
					1. 自殺総合対策啓発推進経費 111,893( 118,024) (1) 啓発資料等作成経費 8,444( 8,444) (2) 自殺対策強化月間広報啓発経費 103,449( 109,580) 2. 自殺予防相談体制整備充実等経費 11,139( 5,303) (1) 電話相談番号統一化事業経費 11,139( 5,303) 計 123,032( 123,327)
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	525	525	0	1. 自殺総合対策啓発推進経費 (1) 啓発資料等作成経費 「自殺予防週間」広報等啓発ポスターデザイン企画料一式 1種類 @500,000 1.05 525( 525)
95016-2123-09-1010	庁 費	122,802	122,507	295	1. 自殺総合対策啓発推進経費 111,368( 117,499) (1) 啓発資料等作成経費 7,919( 7,919) 印刷製本費 7,002( 7,002) 啓発ポスター 2種 60,000部 @23.09 1.05 2,909( 2,909) 施策紹介小冊子(A4両面 上質紙 平版印刷 70頁 カラー) 37,000部 @105.35 1.05 4,093( 4,093) 通信運搬費 917( 917) ポスター梱包発送一式 @869,000 869( 869) 施策紹介小冊子(65県・市)ゆうパック80サイズ 48( 48) 都内 1個 1種 1カ所 @800 1( 1) 東北～東海(東京を除く) 1個 1種 22カ所 @900 20( 20) 近畿 1個 1種 6カ所 @1,000 6( 6) 中国・四国 1個 1種 9カ所 @1,100 10( 10) 北海道 1個 1種 1カ所 @1,200 1( 1) 九州 1個 1種 7カ所 @1,300 9( 9) 沖縄 1個 1種 1カ所 @1,400 1( 1) (2) 自殺対策強化月間広報啓発経費 103,449( 109,580)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							印刷製本費	12,483(	12,483)
							啓発ポスター( B 2 )		
							2種 60,000部 @45.83 1.05	5,775(	5,775)
							啓発ポスター( B 3 )		
							1種 220,000部 @29.04 1.05	6,708(	6,708)
							通信運搬費		
							ポスター梱包発送一式		
							(979,524) @848,704	849(	980)
							雑務費	90,117(	96,117)
							ポスター制作費		
							「自殺対策強化月間」用ポスターデザイン企画料一式		
							2種類 @500,000	1,000(	1,000)
							掲載経費	89,117(	95,117)
							ポスター掲示手数料		
							@90,000	90(	90)
							車両広告 4週間 @2,913,750	11,655(	11,655)
							駅ポスター	6,972(	6,972)
							J R 一般貼り		
							30枚 @38,000 1.05	1,197(	1,197)
							J R 集中貼り		
							@2,000,000 1.05	2,100(	2,100)
							J R デジタルポスター		
							@2,000,000 1.05	2,100(	2,100)
							東京メトロ 一般貼り		
							@1,500,000 1.05	1,575(	1,575)
							インターネットバナー広告費	70,400(	76,400)
							Yahoo! JAPAN( 1週間)		
							60,000,000回 @0.64	38,400(	38,400)
							A D J U S T ( ビジネスマン向け等 ) ( 1 か月 )		
							40,000,000回 @0.8	32,000(	32,000)
							前年度限りの経緯( m i x i モバイル( 2 週間 ) )	0(	6,000)
							2 . 自殺予防相談体制整備充実等経費		
							( 1 ) 電話相談番号統一化事業経費	11,139(	5,303)
							通信運搬費	10,256(	5,191)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							基本サービス月額使用料 1,814( 970)
							⑩10,000 1番号 12月 1.05 126( 126)
							( 67) ⑩1,000 134回線 12月 1.05 1,688( 844)
							インテリジェントサービス基本料
							( 67番号) ⑤5,000 134回線 12月 1.05 8,442( 4,221)
							雑役務費 883( 112)
							着信電話番号情報設定工事費
							(27) ⑩1,000 25ルーティンググループ 1.05 26( 28)
							端末種別ルーティング工事費
							(27) ⑩1,000 25ルーティンググループ 1.05 26( 28)
							発信局番ルーティング工事費
							(27) ⑩1,000 25ルーティンググループ 1.05 26( 28)
							発信地域ルーティング工事費
							(27) ⑩1,000 25ルーティンググループ 1.05 26( 28)
							オリジナルガイドランス作成費
							②27,000 25ルーティンググループ 1.05 709( 0)
							入力指示ルーティング工事費
							⑩1,000 67ルーティンググループ 1.05 70( 0)
							計 122,507( 122,802)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考																																															
083	青年国際交流経費	1,051,510	841,838		209,672	<p>(青 H00)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>20年度</th> <th>21年度</th> <th>22年度</th> <th>23年度</th> <th>24年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>予 算 額</td> <td>( 1,609,252 ) ( 1,609,252 )</td> <td>( 1,579,627 ) ( 1,579,627 )</td> <td>( 1,564,885 ) ( 1,564,885 )</td> <td>( 1,463,580 ) ( 1,463,580 )</td> <td>( 1,312,241 ) ( 1,312,435 )</td> </tr> </tbody> </table> <p>(要求要旨)</p> <p>日本と諸外国の青年の交流により、相互理解と友好を促進し、次世代を担うにふさわしい国際性を備えた健全な青年を育成することを推進するために必要な経費</p> <p>1. 青年相互交流事業経費</p> <table border="1"> <tbody> <tr> <td>(1) 国際青年育成交流事業経費</td> <td>127,857(</td> <td>141,184)</td> </tr> <tr> <td>(2) 日中青年親善交流事業経費</td> <td>27,613(</td> <td>27,466)</td> </tr> <tr> <td>(3) 日韓青年親善交流事業経費</td> <td>26,772(</td> <td>26,611)</td> </tr> </tbody> </table> <p>2. 青年の船交流事業経費</p> <table border="1"> <tbody> <tr> <td>(1) 東南アジア青年の船経費</td> <td>629,194(</td> <td>629,125)</td> </tr> </tbody> </table> <p>3. グローバルリーダー育成事業経費(前年度限りの経費)</p> <table border="1"> <tbody> <tr> <td></td> <td>0(</td> <td>201,489)</td> </tr> </tbody> </table> <p>4. グローバルユースリーダー育成事業「シップ・フォー・ワールド・ユース・リーダーズ」経費(新規)</p> <table border="1"> <tbody> <tr> <td></td> <td>502,588(</td> <td>0)</td> </tr> </tbody> </table> <p>5. 青少年国際交流事業の活動充実強化経費</p> <table border="1"> <tbody> <tr> <td></td> <td>30,402(</td> <td>25,635)</td> </tr> </tbody> </table> <p>計</p> <table border="1"> <tbody> <tr> <td></td> <td>1,344,426(</td> <td>1,051,510)</td> </tr> </tbody> </table>		20年度	21年度	22年度	23年度	24年度	予 算 額	( 1,609,252 ) ( 1,609,252 )	( 1,579,627 ) ( 1,579,627 )	( 1,564,885 ) ( 1,564,885 )	( 1,463,580 ) ( 1,463,580 )	( 1,312,241 ) ( 1,312,435 )	(1) 国際青年育成交流事業経費	127,857(	141,184)	(2) 日中青年親善交流事業経費	27,613(	27,466)	(3) 日韓青年親善交流事業経費	26,772(	26,611)	(1) 東南アジア青年の船経費	629,194(	629,125)		0(	201,489)		502,588(	0)		30,402(	25,635)		1,344,426(	1,051,510)											
	20年度	21年度	22年度	23年度	24年度																																																
予 算 額	( 1,609,252 ) ( 1,609,252 )	( 1,579,627 ) ( 1,579,627 )	( 1,564,885 ) ( 1,564,885 )	( 1,463,580 ) ( 1,463,580 )	( 1,312,241 ) ( 1,312,435 )																																																
(1) 国際青年育成交流事業経費	127,857(	141,184)																																																			
(2) 日中青年親善交流事業経費	27,613(	27,466)																																																			
(3) 日韓青年親善交流事業経費	26,772(	26,611)																																																			
(1) 東南アジア青年の船経費	629,194(	629,125)																																																			
	0(	201,489)																																																			
	502,588(	0)																																																			
	30,402(	25,635)																																																			
	1,344,426(	1,051,510)																																																			
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	504,605	302,408		202,197	<p>1. 青年相互交流事業経費</p> <table border="1"> <tbody> <tr> <td>(1) 国際青年育成交流事業経費</td> <td>151,740(</td> <td>158,153)</td> </tr> <tr> <td>国際青年育成交流プログラム経費</td> <td>103,384(</td> <td>110,105)</td> </tr> <tr> <td>ア青年海外派遣</td> <td>86,513(</td> <td>110,105)</td> </tr> <tr> <td>Ⅰ事前研修・出発前研修・帰国後研修</td> <td>36,114(</td> <td>50,883)</td> </tr> <tr> <td>委嘱謝金</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>    i 諸謝金</td> <td>8,340(</td> <td>10,248)</td> </tr> <tr> <td>    ii 出席旅費</td> <td>123(</td> <td>177)</td> </tr> <tr> <td>    iii 庁費</td> <td>2,689(</td> <td>3,309)</td> </tr> <tr> <td>印刷製本費</td> <td>5,528(</td> <td>6,762)</td> </tr> <tr> <td>借料及び損料</td> <td>24(</td> <td>38)</td> </tr> <tr> <td>5,504(</td> <td>6,724)</td> </tr> <tr> <td>Ⅱ日本青年の派遣</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>委嘱謝金</td> <td>11,790(</td> <td>17,930)</td> </tr> <tr> <td>Ⅲ訪問国活動活性化プログラム</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>委嘱謝金</td> <td>15,984(</td> <td>22,705)</td> </tr> <tr> <td>    i 諸謝金</td> <td>3,603(</td> <td>4,325)</td> </tr> </tbody> </table>	(1) 国際青年育成交流事業経費	151,740(	158,153)	国際青年育成交流プログラム経費	103,384(	110,105)	ア青年海外派遣	86,513(	110,105)	Ⅰ事前研修・出発前研修・帰国後研修	36,114(	50,883)	委嘱謝金			i 諸謝金	8,340(	10,248)	ii 出席旅費	123(	177)	iii 庁費	2,689(	3,309)	印刷製本費	5,528(	6,762)	借料及び損料	24(	38)	5,504(	6,724)	Ⅱ日本青年の派遣			委嘱謝金	11,790(	17,930)	Ⅲ訪問国活動活性化プログラム			委嘱謝金	15,984(	22,705)	i 諸謝金	3,603(	4,325)
(1) 国際青年育成交流事業経費	151,740(	158,153)																																																			
国際青年育成交流プログラム経費	103,384(	110,105)																																																			
ア青年海外派遣	86,513(	110,105)																																																			
Ⅰ事前研修・出発前研修・帰国後研修	36,114(	50,883)																																																			
委嘱謝金																																																					
i 諸謝金	8,340(	10,248)																																																			
ii 出席旅費	123(	177)																																																			
iii 庁費	2,689(	3,309)																																																			
印刷製本費	5,528(	6,762)																																																			
借料及び損料	24(	38)																																																			
5,504(	6,724)																																																				
Ⅱ日本青年の派遣																																																					
委嘱謝金	11,790(	17,930)																																																			
Ⅲ訪問国活動活性化プログラム																																																					
委嘱謝金	15,984(	22,705)																																																			
i 諸謝金	3,603(	4,325)																																																			

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							ii 活性化プログラム出席旅費 2,670( 3,373)
							iii 庁費 6,047( 7,679)
							消耗品費 525( 696)
							印刷製本費 51( 51)
							通信運搬費 202( 298)
							借料及び損料 4,218( 5,163)
							会議費 1,051( 1,471)
							iv 事前調査旅費 3,664( 7,328)
							イ 外国青年招へい 43,342( 52,086)
							I 受入れに関する事務打ち合わせ
							委嘱謝金 8,392( 8,171)
							i 地方プログラム 6,551( 6,263)
							諸謝金 2,896( 2,608)
							委員等旅費 2,245( 2,245)
							庁費 1,410( 1,410)
							借料及び損料 1,386( 1,386)
							会議費 24( 24)
							ii 中央プログラム 1,841( 1,908)
							諸謝金 960( 1,008)
							委員等旅費 795( 813)
							庁費 86( 87)
							消耗品費 21( 21)
							通信運搬費 3( 3)
							借料及び損料 57( 57)
							会議費 5( 6)
							II 受入れ準備等
							委嘱謝金 4,026( 5,335)
							i 地方プログラム 2,163( 3,509)
							諸謝金 65( 144)
							委員等旅費 1,081( 1,689)
							庁費 1,017( 1,676)
							消耗品費 378( 756)
							通信運搬費 57( 70)
							借料及び損料 68( 68)
							会議費 56( 56)
							賃金 458( 726)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
						ii 中央プログラム	1,863(	1,826)
						諸謝金	800(	800)
						庁費	1,063(	1,026)
						消耗品費	176(	176)
						印刷製本費	124(	124)
						賃金	763(	726)
						III 外国青年の招へい	30,924(	38,580)
						講師謝金	49(	43)
						通訳謝金	1,200(	1,260)
						委嘱謝金	29,675(	37,277)
						i 地方プログラム	7,460(	10,451)
						諸謝金	398(	736)
						委員等旅費	3,052(	4,126)
						庁費	4,010(	5,589)
						消耗品費	168(	252)
						通信運搬費	19(	19)
						借料及び損料	764(	1,510)
						会議費	798(	1,134)
						雑役務費	2,261(	2,674)
						ii 中央プログラム	3,010(	3,384)
						諸謝金	225(	237)
						委員等旅費	800(	814)
						庁費	1,985(	2,333)
						通信運搬費	14(	14)
						借料及び損料	970(	970)
						会議費	715(	917)
						雑役務費	286(	432)
						iii 国際青年交流会議	19,205(	23,442)
						I 実行委員会	2,225(	2,093)
						諸謝金	2,088(	1,956)
						委員等旅費	82(	82)
						庁費	55(	55)
						消耗品費	21(	21)
						借料及び損料	29(	29)
						会議費	5(	5)
						II 国際青年交流会議	16,980(	21,349)





要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						借料及び損料 2,108( 2,108)
						会議費 1,213( 1,213)
						雑役務費 482( 482)
						賃金 1,525( 1,453)
						才日本滞在費( 17日間) 6,166( 6,166)
						報告書作成等
						委嘱謝金
						印刷製本費 1,292( 1,292)
						( 3 ) 日韓青年親善交流事業経費 24,130( 23,969)
						事前研修
						委嘱謝金 3,089( 3,083)
						ア講師謝金 49( 43)
						イ出席旅費 1,870( 1,870)
						庁費
						借料及び損料 1,170( 1,170)
						日本青年の派遣
						委嘱謝金
						庁費 375( 375)
						受入れに関する事務打合せ
						委嘱謝金 3,061( 2,876)
						ア諸謝金 1,932( 1,747)
						イ職員旅費 90( 90)
						ウ委員等旅費 487( 487)
						工庁費 552( 552)
						消耗品費 147( 147)
						通信運搬費 8( 8)
						借料及び損料 381( 381)
						会議費 16( 16)
						受入準備等 3,483( 3,411)
						編集謝金 90( 90)
						委嘱謝金 3,393( 3,321)
						ア諸謝金 1,350( 1,350)
						イ庁費 2,043( 1,971)
						消耗品費 352( 352)
						印刷製本費 166( 166)
						賃金 1,525( 1,453)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							韓国青年の招へい 12,839( 12,941)
							講師謝金 49( 43)
							翻訳謝金 324( 324)
							委嘱謝金 12,466( 12,574)
							ア諸謝金 2,374( 2,482)
							イ職員旅費 169( 169)
							ウ委員等旅費 646( 646)
							工庁費 3,111( 3,111)
							印刷製本費 41( 41)
							通信運搬費 31( 31)
							借料及び損料 1,597( 1,597)
							会議費 960( 960)
							雑役務費(入場料、参観料) 482( 482)
							オ日本滞在費(17日間) 6,166( 6,166)
							報告書作成等
							委嘱謝金
							庁費 1,283( 1,283)
							印刷製本費 1,217( 1,217)
							通信運搬費 66( 66)
							2. 青年の船交流事業経費
							(1) 東南アジア青年の船経費
							説明文 125,260( 125,331)
							編集謝金 200( 360)
							委嘱謝金 125,060( 124,971)
							寄港地活動活性化会議
							庁費 469( 469)
							消耗品費 33( 33)
							借料及び損料 132( 132)
							会議費 304( 304)
							事前研修 1,682( 1,673)
							ア 講師謝金 74( 65)
							イ 出席旅費 1,608( 1,608)
							国内プログラム 32,018( 32,338)
							ア諸謝金 8,334( 8,726)
							イ職員旅費 1,100( 1,100)
							ウ委員等旅費 6,646( 6,646)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						エ庁費 15,938( 15,866) 消耗品費 2,156( 2,156) 印刷製本費 2,457( 2,457) 通信運搬費 36( 36) 借料及び損料 4,059( 4,059) 会議費 137( 137) 雑役務費 4,510( 4,510) 賃金 2,583( 2,511) 日本滞在費 62,485( 62,485) 日本・ASEANユースリーダーズサミット 16,127( 15,653) ア諸謝金 5,670( 5,401) イ委員等旅費 1,441( 1,441) ウ庁費 9,016( 8,811) 消耗品費 241( 263) 印刷製本費 386( 386) 通信運搬費 163( 163) 借料及び損料 1,869( 1,869) 会議費 856( 856) 雑役務費 734( 734) 賃金 4,767( 4,540) 船内講師謝金 672( 672) 執筆謝金 496( 576) 一般管理費 印刷製本費を除く10% 11,111( 11,105) 5. 青少年国際交流事業の活動充実強化経費 25,408( 20,636) (1) 青年国際交流事業の調整・研究等 1,100( 1,058) 参加青年の募集・選考 871( 785) 執筆謝金 154( 139) 講師謝金 717( 646) 企画・評価委員会 229( 273) (2) 青年国際交流事業既参加等事後活動の推進 24,308( 19,578) 日本青年等の事後活動推進 委嘱謝金 7,519( 7,334) ア諸謝金 3,321( 3,149) イ委員等旅費 1,945( 1,960) ウ庁費 1,569( 1,558)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						消耗品費 168( 168)
						通信運搬費 8( 8)
						借料及び損料 734( 748)
						会議費 182( 180)
						賃金 477( 454)
						工一般管理費
						印刷製本費を除く10%
						外国招へい青年等の連携強化
						委嘱謝金 11,815( 12,244)
						ア執筆謝金 80( 72)
						イ会議出席謝金 489( 441)
						ウ委員等旅費 35( 35)
						エ外国人招へい旅費 2,523( 2,883)
						オ庁費 7,726( 7,812)
						消耗品費 126( 126)
						印刷製本費 1,232( 1,232)
						通信運搬費 551( 674)
						借料及び損料 1,009( 1,009)
						会議費 4,045( 4,045)
						賃金 763( 726)
						カ一般管理費
						印刷製本費を除く10%
						世界青年の船事後活動充実強化経費(新規)
						委嘱謝金
						世界青年の船既参加青年事後活動連携強化事業 4,974( 0)
						ア執筆謝金 80( 0)
						イ会議出席謝金 217( 0)
						ウ委員等旅費 28( 0)
						エ外国人招へい旅費 2,725( 0)
						オ庁費 1,473( 0)
						カ一般管理費 451( 0)
						前年度限りの経費(グローバルリーダー育成事業) 0( 200,485)
						計 302,408( 504,605)
	95016-2122-08-2010 職員旅費	11,677	9,379		2,298	内国旅費 3,186( 4,052)
						1. 青年相互交流事業経費 1,580( 1,442)
						(1) 国際青年交流事業経費 836( 698)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					国際青年育成交流プログラム経費
					外国青年招へい 698( 698)
					国内視察先打合せ(6~3級全国平均1泊2日)
					4県 1人 @45,200 181( 181)
					国内視察先(6~3級 全国平均 8泊9日)
					4県 1人 @129,200 517( 517)
					課題解決型コアリーダー育成プログラム経費(新規)
					国内視察先打合わせ(6~3級 全国平均 1泊2日)
					1県 1人 @45,200 45( 0)
					国内視察案内(6~3級 全国平均 5泊6日)
					1県 1人 @93,200 93( 0)
					(2)日中青年親善交流事業経費 372( 372)
					国内視察先打合せ(6~3級 全国平均 1泊2日)
					2県 1人 @45,200 90( 90)
					国内視察案内(6~3級 全国平均 9泊10日)
					2県 1人 @141,200 282( 282)
					(3)日韓青年親善交流事業経費 372( 372)
					国内視察打合せ(6~3級 全国平均 1泊2日)
					2県 1人 @45,200 90( 90)
					国内視察案内(6~3級 全国平均 9泊10日)
					2県 1人 @141,200 282( 282)
					2. 青年の船交流事業経費
					(1)東南アジア青年の船経費 1,100( 1,100)
					国内視察先打合せ
					6~3級 1人 6地方 @45,200 271( 271)
					2級 1人 4地方 @42,200 169( 169)
					国内視察案内 660( 660)
					6~3級 1人 6地方 @69,200 415( 415)
					2級 1人 4地方 @61,200 245( 245)
					5. 青少年国際交流事業の活動充実強化経費
					日本青年等の事後活動推進 506( 506)
					ブロック別研究協議会出席(6~3級 全国平均 1泊2日)
					1人 8ブロック @45,200 362( 362)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							ブロック別特別実践活動出席(10~7級 全国平均 1泊2日)
							1人 3ブロック @48,000 144( 144)
							前年度限りの経費(3.グローバルリーダー育成事業) 0( 1,004)
							外国旅費 6,193( 7,625)
							1. 青年相互交流事業経費 2,944( 4,376)
							(1) 国際青年育成交流事業経費 2,232( 3,664)
							国際青年育成交流プログラム経費
							ア青年海外派遣
							訪問国事前打ち合わせ及び調査(4~5級 5泊6日)
							(8) 4国 1人 @457,990 1,832( 3,664)
							課題解決型コアリーダー育成プログラム経費(新規)
							訪問国事前打ち合わせ及び調査(6~3級 5泊6日)
							1人 2回 @199,750 400( 0)
							(2) 日中青年親善交流事業経費
							訪問国事前打ち合わせ及び調査(8級 12日)
							1人 2回 @199,750 400( 400)
							(3) 日韓青年親善交流事業経費
							訪問国事前打ち合わせ及び調査 1人 2回 @156,216 312( 312)
							2. 青年の船交流事業経費
							(1) 東南アジア青年の船経費 2,670( 2,670)
							訪問国事前打ち合わせ及び事前調査(8級)
							1人 @739,010 739( 739)
							乗船者旅費 1,931( 1,931)
							管理官(7級) 1人 @237,288 237( 237)
							副管理官(6級) 1人 @183,563 184( 184)
							管理部長A(2級) 11人 @70,020 770( 770)
							管理部長B-1(3級) 1人 @161,381 161( 161)
							管理部長B-2(3級) 1人 @114,887 115( 115)
							管理部長B-3(3級) 1人 @149,327 149( 149)
							管理部長B-4(3級) 1人 @150,846 151( 151)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						管理部長(3級) 2人 @82,170 164( 164) 3. 青少年国際交流事業の活動充実強化経費 (2) 青少年国際交流事業既参加青年等事後活動の推進 外国招へい青年等の連携強化 事後活動推進大会 1人 @192,780 193( 193) 世界青年の船事後活動充実強化 事後活動推進大会 1人 @385,650 386( 386) 計 9,379( 11,677)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	559	559		0	3. 青少年国際交流事業の活動充実強化経費 (1) 青少年国際交流事業の調整・研究等 参加青年の募集・選考 284( 284) 試験官(論文)(10~7級ブロック内日帰り) 1人 3回 @15,280 46( 46) 試験管(英会話)(6~3級全国ブロック内日帰り) 4人 4回 @14,880 238( 238) 企画・評価委員会 委員等出席旅費(10~7級 ブロック内日帰り) 6人 3回 @15,280 275( 275) (2) 青少年国際交流事業既参加者等事後活動の推進 日本青年等の事後活動推進 委員等出席旅費(前年度限りの経費) 0( 0)
	95016-2122-08-6310 外国人招へい旅費	90,433	83,322		7,111	1. 青年相互交流事業経費 9,300( 16,411) (1) 国際青年育成交流事業経費 国際青年育成交流プログラム経費 航空賃等 (8) (7) 4国 9人 @258,342 9,300( 14,467) 前年度限りの経費((3)日韓青年親善交流事業経費) 30人 @64,816 0( 1,944) 2. 青年の船交流事業経費 (1) 東南アジア青年の船経費 74,022( 74,022) 外国人教官(3級) 10人 @390,168 3,902( 3,902) 各国参加青年旅費 62,774( 62,774) 各国NL(3級) 10人 @204,593 2,046( 2,046)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							各国参加青年(2級) 300人 @202,426 60,728( 60,728) 各国事務打合せ連絡会議(7級) 19人 @247,193 4,697( 4,697) 外国人ホームステイ家族招へい(3級) 14人 @189,194 2,649( 2,649) 計 83,322( 90,433)
95072-2122-08-7950	青年海外派遣旅 費	14,858	16,672			1,814	1. 青年相互交流事業経費 (1) 国際青年育成交流事業経費 国際青年育成交流プログラム経費 ア青年海外派遣 日本青年の派遣 7,773( 11,247) 航空賃等 4国 <sup>(14)</sup> 9人 @293,689 10,573( 16,447) 日本青年の参加費充当分 <sup>(52)</sup> 28人 @-100,000 2,800( 5,200) 課題解決型コアリーダー育成プログラム経費(新規) 3,344( 0) 航空賃等(日本青年の派遣) 15人 @252,950 3,794( 0) 日本青年の参加費充当分 15人 @-30,000 450( 0) (2) 日中青年親善交流事業経費 2,602( 2,602) 航空運賃等(日本青年の派遣) 30人 @111,749 3,352( 3,352) 日本青年の参加費充当分 25人 @-30,000 750( 750) (3) 日韓青年親善交流事業経費(新規) 航空賃等 30人 @64,816 1,944( 0)
95016-2123-09-1010	庁 費	4,385	4,365			20	2. 青年の船交流事業経費 (1) 東南アジア青年の船運航経費 1,009( 1,009) 教官(4級) 8人 @73,040 584( 584) 日本NL(4級) 1人 @424,624 425( 425) 計 16,672( 14,858)
							1. 青年相互交流事業経費 1,015( 1,030) (1) 国際青年育成交流事業経費 988( 1,003) 国際青年育成交流プログラム経費 975( 1,003) ア青年海外派遣 103( 109)



要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						II 事前研修 通信運搬費 参加青年との連絡(郵便) (72) 36人 2回 @80 6( 12) III 日本青年の派遣 通信運搬費 97( 97) 外国連絡(郵便) 4国 3回 @240 3( 3) レポート集発送 1回 @93,670 94( 94) イ 外国青年招へい 179( 201) I 受入れに関する事務打合せ 6( 6) 通信運搬費 受入れ県との連絡(郵便) 4県 4回 @80 1( 1) 会議費 30人 1回 @150 1.0 5( 5) II 受入れ準備等 消耗品費 169( 191) 青年配布用英文資料 119部 3種 @393 1.05 147( 147) 修了証書 (72) 36人 @583 1.05 22( 44) III 国際青年交流会議 通信運搬費 外国連絡(郵便) 8県 2回 @240 4( 4) ウ 報告書作成等 693( 693) 印刷製本費 74( 74) 機関誌(英文) 300部 2回 @88.88 1.05 56( 56) 参加者名簿 395部 @44 1.05 18( 18) 通信運搬費 報告書・機関誌等発送 1回 @618,500 619( 619) 課題解決型リーダー育成プログラム経費(新規) 13( 0) 通信運搬費 外国連絡 1国 10回 @1,140 1.05 12( 0) 会議費

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
						受入れ県事務打合せ会議		
						( 1県 + 1人 ) + 5人 @150	1(	0)
						( 2 ) 日中青年親善交流事業経費	13(	13)
						通信運搬費		
						外国連絡 1ヶ国 10回 @1,140 1.05	12(	12)
						会議費		
						受入れ県事務打合せ会		
						{(2県 1人) + 5人} @150 1.0	1(	1)
						( 3 ) 日韓青年親善交流事業経費	14(	14)
						通信運搬費	13(	13)
						外国連絡 1ヶ国 1回 10月 @980 1.05	10(	10)
						国内連絡 2県 6回 @200 1.05	3(	3)
						会議費		
						受入県事務打合せ会		
						{ ( 2県 1人 ) + 5人 } @150 1.0	1(	1)
						3 . 青少年国際交流事業の活動充実強化経費	3,350(	3,355)
						( 1 ) 青少年国際交流事業の調整・研究等	1,773(	1,777)
						青少年国際交流事業間の連絡調整	160(	173)
						印刷製本費		
						連絡会議資料 (100) 92部 6月 @214.8 1.05	124(	135)
						通信運搬費		
						国内郵便料 (100) 92箇所 3回 @80	22(	24)
						会議費	14(	14)
						連絡会議 ( 都道府県指定都市 )		
						67人 1回 @150 1.0	10(	10)
						連絡会議 ( 青少年団体 ) 25人 1回 @150 1.05	4(	4)
						参加青年の募集・選考	1,613(	1,604)
						印刷製本費	1,561(	1,600)
						実施要綱等 一式 (952,071) @824,600 1.05	866(	1,000)
						リーフレット 一式 (438,900) @466,400 1.05	490(	461)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							ポスター 一式 (132,300) @195,040 1.05	205(	139)
							通信運搬費		
							県連絡(宅配便) 47県 1回 (80) @1,096	52(	4)
							(2)青年国際交流事業既参加者等事後活動の推進	1,577(	1,578)
							日本青年等の事後活動推進	393(	394)
							印刷製本費	182(	182)
							全国代表者会議資料 80部 1回 @107.4 1.05	9(	9)
							全国大会		
							資料 300枚 @80.55 1.05	25(	25)
							ブロック別研究協議会	119(	119)
							開催通知 200枚 87'ブック @10.55 1.05	18(	18)
							会議資料 150部 87'ブック @80.55 1.05	101(	101)
							ブロック別特別実践活動開催案内		
							600枚 87'ブック @5.68 1.05	29(	29)
							通信運搬費		
							関係機関等連絡経費	211(	212)
							企画委員会		
							会議通知 5人 (12) 10回 @80	4(	5)
							全国代表者会議		
							会議通知 114箇所 1回 @80	9(	9)
							全国大会	6(	6)
							県連絡 47県 1回 @80	4(	4)
							委員連絡 5人 5回 @80	2(	2)
							ブロック別研究協議会		
							開催通知 300人 87'ブック @80	192(	192)
							外国招へい青年等の連携強化	672(	672)
							印刷製本費		
							機関誌(英文) 3,500部 1回 @85.92 1.05	316(	316)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							通信運搬費 156( 156)
							国内郵便料 5箇所 4回 @80 2( 2)
							機関誌(国内) 500箇所 1回 @80 40( 40)
							機関誌(外国) 600箇所 1回 @190 114( 114)
							雑役務費
							機関誌翻訳 40枚 1回 @5,000 1.0 200( 200)
							世界青年の船事後活動充実強化 512( 512)
							印刷製本費
							機関誌(英文) 1,750部 1回 @64.44 1.05 118( 118)
							通信運搬費 194( 194)
							機関誌(国内) 638箇所 1回 @80 51( 51)
							機関誌(外国) 755箇所 1回 @190 143( 143)
							雑役務費
							機関誌翻訳 40枚 1回 @5,000 1.0 200( 200)
							計 4,365( 4,385)
	95072-2123-09-3611 青年の船運航費	424,993	425,133			140	2. 青年の船交流事業経費
							(1) 東南アジア青年の船経費 425,133( 424,993)
							備品費
							船内図書 310人 @1,500 1.05 488( 488)
							消耗品費 3,866( 3,866)
							雑文具(庁用品及び事前研修)
							12月 @45,313 1.05 571( 571)
							雑文具(船内研修) 393人 @2,013 1.05 831( 831)
							雑文具(船内活動) 1式 @333,504 1.05 350( 350)
							医療品 1式 @358,930 1.05 377( 377)
							資料(日本事情テキスト) 320人 @3,500 1.05 1,176( 1,176)
							ネームプレート(参加青年) 356人 @1,500 1.05 561( 561)
							印刷製本費 1,284( 1,284)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							研修資料(事前研修及び船内研修)		
							4種 356部 @200 1.05	299(	299)
							パンフレット(船紹介) 6港 500枚 @70 1.05	221(	221)
							案内状(船内交歓会) 6港 500枚 @70 1.05	221(	221)
							実施・募集要綱 2,000部 @70 1.05	147(	147)
							資料(日程・討論会) 990部 3種 @85 1.05	265(	265)
							乗船者名簿 500部 @250 1.05	131(	131)
							通信運搬費	827(	827)
							外国連絡 10か国 2回 @3,520 1.05	74(	74)
							一般連絡 77県・団体 @660 1.05	53(	53)
							実施要綱等送付(外国) 10か国 @12,500	125(	125)
							実施要綱等送付(国内) 10県 @390	4(	4)
							報告書送付	560(	560)
							在外公館 10か国 @7,500	75(	75)
							外国青年 320人 @1,450	464(	464)
							訪問県 10県 @660	7(	7)
							日本青年 46人 @300	14(	14)
							事前研修資料 46人 @240	11(	11)
							借料及び損料	3,934(	3,934)
							会場借料	154(	154)
							レセプション 1回 @44,500 1.05	47(	47)
							各国事務打合せ連絡会議 4回 @17,000 1.05	71(	71)
							船内運営委員会 2回 @17,000 1.05	36(	36)
							自動車借料		
							施設見学等 4日 1台 10班 @90,000 1.05	3,780(	3,780)
							会議費	1,351(	1,351)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考				
							アジア青年会議	393人 1回 @150	1.0	59(	59)
							レセプション	403人 1回 @3,000	1.05	1,269(	1,269)
							各国事務打合せ連絡会議	25人 4回 @150	1.0	15(	15)
							船内運営委員会	25人 2回 @150	1.0	8(	8)
							賃金				
							期間業務職員	1人 (2,883,948) @3,037,684		3,038(	2,884)
							保険料				
							期間業務職員	1人 (396,760) @441,497		441(	397)
							児童手当拠出金				
							期間業務職員	1人 (4,257) @4,686		5(	4)
							雑役務費			6,812(	6,812)
							船内展示及び装飾物			2,392(	2,392)
							パネル	110枚 @14,100	1.05	1,629(	1,629)
							国旗装飾品等	11か国 @66,060	1.05	763(	763)
							各国事務打合せ連絡会議通訳	2人 4回 @75,000	1.05	630(	630)
							翻訳			3,790(	3,790)
							和文英訳	255枚 @8,000	1.0	2,040(	2,040)
							英文和訳	350枚 @5,000	1.0	1,750(	1,750)
							備船料			278,780(	278,780)
							年額2,080,088千円÷稼働率10.28×42/30			283,280(	283,280)
							日本青年の参加費充当分			4,500(	4,500)
							運航費			104,898(	104,954)
							港費	(16,289,504) @14,546,775		14,547(	16,290)
							燃料費	(52,619,000) @55,370,750		55,371(	52,619)
							運航消耗品費	(7,419,562) @6,227,950		6,228(	7,420)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						賠償責任保険 @285,000 285( 285)
						清水費 (1,690,539) @1,964,434 1,964( 1,691)
						船舶通信費 (1,346,967) @1,201,312 1,201( 1,347)
						船内交歓会費 @4,024,000 4,024( 4,024)
						乗船者供食費 @21,278,000 21,278( 21,278)
						運航手数料 備船料 283,280千円 ÷ 運航費 104,898千円 × 0.05 19,409( 19,412)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考				
							2 0 年 度	2 1 年 度	2 2 年 度	2 3 年 度	2 4 年 度
086	共生社会形成促進経費	72,377	86,408			14,031	予 算 額 ( 45,309 ) ( 47,499	( 35,606 ) ( 36,990	( 93,985 ) ( 93,985	( 85,593 ) ( 85,593	( 69,078 ) ( 82,441



要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考												
006	政策支援のためのホーム ページ整備経費					<table border="0"> <tr> <td></td> <td>20年度</td> <td>21年度</td> <td>22年度</td> <td>23年度</td> <td>24年度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>( 29,345 ) ( 29,345 )</td> <td>( 19,110 ) ( 19,110 )</td> <td>( 16,213 ) ( 16,213 )</td> <td>( 14,985 ) ( 14,985 )</td> <td>( 14,518 ) ( 14,518 )</td> </tr> </table> <p>(要求要旨)</p> <p>共生社会に係る広範囲にわたる情報を各府省、地方公共団体、民間事業者、民間団体、国民に広くインターネットホームページを利用して情報提供を行い、また、ホームページのバリアフリー化推進など利用者の利便性向上を図る。</p> <p>政策支援のためのホームページ整備経費</p> <p>(1) ホームページ運営・整備経費</p> <p>ホームページ運営経費</p> <p>雑役務費</p> <p>運営支援費(人材派遣) 2人 12月 @468,000 1.05</p> <p>11,794( 11,794)</p> <p>ホームページ改善費</p> <p>雑役務費</p> <p>2,483( 2,483)</p> <p>広報・VTR作成一式 2回 @607,000 1.05</p> <p>1,275( 1,275)</p> <p>メッセージ動画撮影・編集</p> <p>10回 @115,000 1.05</p> <p>1,208( 1,208)</p>		20年度	21年度	22年度	23年度	24年度	予 算 額	( 29,345 ) ( 29,345 )	( 19,110 ) ( 19,110 )	( 16,213 ) ( 16,213 )	( 14,985 ) ( 14,985 )	( 14,518 ) ( 14,518 )
	20年度	21年度	22年度	23年度	24年度													
予 算 額	( 29,345 ) ( 29,345 )	( 19,110 ) ( 19,110 )	( 16,213 ) ( 16,213 )	( 14,985 ) ( 14,985 )	( 14,518 ) ( 14,518 )													
95016-2123-09-1040	情報処理業務庁 費	14,277	14,277		0													

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
011	バリアフリー・ユニバーサルデザイン施策推進経費	5,174	4,862		312	20年度 21年度 22年度 23年度 24年度 予 算 額 ( 13,350) ( 8,405) ( 11,202) ( 7,411) ( 6,328) ( 14,374) ( 8,405) ( 11,202) ( 7,411) ( 6,385) (要求要旨) バリアフリー・ユニバーサルデザインに関して、国民や企業の意識・ニーズ等の基礎的な調査を行うとともに、その推進・普及を図るために必要な経費 1 バリアフリー・ユニバーサルデザインの推進・普及方策に関する調査研究費 2,043( 2,374) 2 バリアフリー・ユニバーサルデザイン推進功労者表彰経費 2,819( 2,800) 計 4,862( 5,174)
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	2,716	2,637		79	1.バリアフリー・ユニバーサルデザインの推進・普及方策に関する調査研究費 委嘱謝金 1,831( 1,990) ア 委員会出席謝金 175( 236) 委員長 (3) (20,900) 1人 2回 @23,200 1.05 49( 66) 委員 (3) (18,000) 3人 2回 @20,000 1.05 126( 170) イ 執筆謝金 (1,800) 100頁 @2,000 1.05 210( 189) ウ 調査・分析経費 752( 795) 調査設計 1人 (12) 6日 @6,850 1.05 43( 86) 調査地点抽出 1人 3日 @6,850 1.05 22( 22) 調査指導員管理 1人 6日 @6,850 1.05 43( 43) 調査指導員 5人 6日 @6,850 1.05 216( 216) 調査員 10人 6日 @6,800 1.05 428( 428) 工 旅費 委員会出席(10~7級県内日帰り) 4人 (3) 2回 @2,350 19( 28) オ 庁費 526( 578) 印刷製本費 調査票(A4判 両面 上質紙 平版印刷 20頁) 3,500枚 @52.10 1.05 191( 191)

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							通信運搬費	8(	8)
							調査票等送料 6ブロック @590	4(	4)
							調査票返送料 6ブロック @590	4(	4)
							借料及び損料		
							委員会会場 2回 @22,000 1.05	46(	95)
							会議費		
							委員会 4人 2回 @150	1(	2)
							雑役務費	280(	282)
							技術料(集積作業)	26(	28)
							OAオペレーション 10時間 @2,000 1.00	20(	22)
							データ入力 3時間 @2,000 1.00	6(	6)
							データ作成料 128桁 3,500行 @0.54 1.05	254(	254)
							カ 一般管理費		
							印刷製本費を除く10% 1,491千円 10%	149(	164)
							2. バリアフリー・ユニバーサルデザイン推進功労者表彰経費	806(	726)
							委員会出席謝金	606(	545)
							委員長 1人 3回 @23,200	70(	63)
							委員 8人 3回 @20,000	480(	432)
							手話通訳 2人 3回 2時間 @4,700	56(	50)
							現地調査謝金		
							委員 5人 2回 @20,000	200(	181)
							計	2,637(	2,716)
95016-2122-08-2010	職員旅費	319	319			0	2. バリアフリー・ユニバーサルデザイン推進功労者表彰経費		
							現地調査旅費	319(	319)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						( 1 0 ~ 7 級全国平均 1 泊 2 日 ) 1人 1回 @48,000 48( 48)
						( 6 ~ 3 級全国平均 1 泊 2 日 ) 2人 3回 @45,200 271( 271)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	680	680		0	2. バリアフリー・ユニバーサルデザイン推進功労者表彰経費 ア 委員会出席旅費 ( 1 0 ~ 7 級相当全国平均 1 泊 2 日 ) 1人 3回 @48,000 144( 144) ( 1 0 ~ 7 級相当県内日帰り ) 8人 3回 @2,350 56( 56) イ 現地調査旅費 委員会委員 ( 1 0 ~ 7 級相当全国平均 1 泊 2 日 ) 5人 2回 @48,000 480( 480)
	95016-2123-09-1010 庁費	1,459	1,226		233	1. バリアフリー・ユニバーサルデザインの推進・普及方策に関する調査研究費 ア 印刷製本費 結果報告書 ( A 4 判 両面 上質紙 平版印刷 1 5 0 頁 ) (300) ( 1,093) 200部 @819.75 1.05 172( 344) イ 通信運搬費 結果報告書 都道府県、指定都市 67カ所 @590 40( 40) 2. バリアフリー・ユニバーサルデザイン推進功労者表彰経費 ア 消耗品費 表彰状 35枚 @500 1.05 18( 18) 紙筒 35個 @160 1.05 6( 6) 副賞 ( 総理大臣賞 ) 5個 @10,000 1.05 53( 53) 副賞 ( 担当大臣賞 ) 30個 @8,000 1.05 252( 252) イ 印刷製本費 委員会資料 ( A 4 判 両面 上質紙 平版印刷 1 0 0 0 頁 ) 20部 @5,465 1.05 115( 115) 事例集 ( A 4 判 カラー版 両面 上質紙 平版印刷 5 0 頁 ) (600) 500部 @525.75 1.05 276( 331)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						ウ 通信運搬費
						事例集 61( 61)
						都道府県、指定都市 67力所 @590 40( 40)
						受賞団体 35力所 @590 21( 21)
						工 借料及び損料 103( 103)
						表彰式会場 1回 @56,000 1.05 59( 59)
						移動用バス 4時間 @10,360 1.05 44( 44)
						才 会議費
						委員会 9人 3回 @150 4( 4)
						力 雑役務費
						速記 3回 2時間 @21,000 (1.05) 1.00 126( 132)
						計 1,226( 1,459)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考							
	021 民間からの派遣職員経費						20年度	21年度	22年度	23年度	24年度			
							予 算 額 ( 2,614 ) ( 3,780 ) ( 8,091 ) ( 9,475 ) ( 52,748 ) ( 52,748 ) ( 48,358 ) ( 48,358 ) ( 35,441 ) ( 48,661 )							
							( 要求要旨 )							
							民間職員の専門的知識及び経験を活用し、青少年育成施策、少子・高齢化対策、障害者施策等の 共生社会政策を総合的に推進するための調査研究及び普及啓発業務の強化を図るために必要な経費							
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	41,075	41,075			0	( 1 ) 政策企画調査官 ( 課長クラス )							
							2人 12月 21日 @17,200			8,669 (	8,669)			
							( 2 ) 政策企画調査官 ( 室長クラス )							
							2人 12月 21日 @15,300			7,711 (	7,711)			
							( 3 ) 上席政策調査員	2人 12月 21日 @11,300		5,695 (	5,695)			
							( 4 ) 政策参与 ( 中堅クラス )	1人 12月 21日 @23,200		5,846 (	5,846)			
							( 5 ) 内閣府本府参与	2人 12月 21日 @26,100		13,154 (	13,154)			
							計			41,075 (	41,075)			

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	026 定住外国人施策推進経費	10,045	9,219		826	20年度 21年度 22年度 23年度 24年度 予 算 額 ( 0 ) ( 0 ) ( 13,822 ) ( 13,426 ) ( 11,352 ) 0 0 13,822 13,426 11,438 ( 要求要旨 ) 定住外国人施策の総合的な推進のため、調査研究等を実施するために必要な経費 1. 定住外国人施策推進フォローアップ経費 5,118( 6,351 ) 2. 定住外国人支援に関する情報提供経費 4,101( 3,694 ) 計 9,219( 10,045 )
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	5,343	4,572		771	1. 定住外国人施策推進フォローアップ経費 1,803( 2,148 ) ( 1 ) 定住外国人施策推進有識者会議 1,578( 1,912 ) 出席謝金 278( 362 ) 委員長 (3) (20,900) 1人 2回 @23,200 46( 63 ) 委員 (3) (18,000) 5人 2回 @20,000 200( 270 ) 参考人(教授クラス) (7,200) 1人 2回 2h @8,100 32( 29 ) 資料翻訳 1,300( 1,550 ) 英文和訳 60枚 1回 @5,000 300( 300 ) 葡文和訳 (100) 80枚 1回 @6,500 520( 650 ) 西文和訳 (100) 80枚 1回 @6,000 480( 600 ) ( 3 ) 送出国の実情調査 逐次通訳 1人 3日 @75,000 (1.05) 1.00 225( 236 ) 2. 定住外国人支援に関する情報提供経費 2,769( 3,195 ) ( 1 ) ポータルサイト企画・運営検討会 出席謝金 206( 279 ) 座長 (3) (20,900) 1人 2回 @23,200 46( 63 ) 委員 (3) (18,000) 4人 2回 @20,000 160( 216 ) ( 2 ) 多言語による情報提供

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							政府の施策等翻訳	1,944(	2,916)
							日本語 英語 (108) 72枚 @8,000	576(	864)
							日本語 葡語 (108) 72枚 @10,000	720(	1,080)
							日本語 西語 (108) 72枚 @9,000	648(	972)
							(3) わかりやすい日本語による情報提供検討会		
							出席謝金	619(	0)
							座長 1人 6回 @23,200	139(	0)
							委員 4人 6回 @20,000	480(	0)
							計	4,572(	5,343)
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	1,358	2,145			787	内国旅費		
							1. 定住外国人施策推進フォローアップ経費	905(	738)
							(1) 定住外国人施策推進有識者会議		
							公開有識者会議(地方開催)	268(	134)
							事前打合せ(10~7級)		
							(1) 2人 2回 @33,600	134(	67)
							会議運営(10~7級)		
							(1) 2人 2回 @33,600	134(	67)
							(2) 定住外国人集住地域等実態調査	637(	604)
							大臣地方視察(全国平均日帰り)	237(	204)
							大臣 1人 1回 @45,880	46(	46)
							秘書官 1人 1回 @44,780	45(	45)
							指定職 1人 1回 @45,580	46(	46)
							10~7級 1人 1回 @33,600	34(	34)
							(1) 2人 1回 @33,200	66(	33)
							現地との意見交換等(全国平均日帰り)	400(	400)
							集住都市会議等	300(	233)
							(2) 1人 3回 @33,600	101(	67)



要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						6～3級 (1) (5) 2人 3回 @33,200 199( 166) 集住都市以外 100( 167)
						10～7級 1人 (2) 1回 @33,600 34( 67)
						6～3級 (1) (3) 2人 1回 @33,200 66( 100)
						外国旅費 1. 定住外国人施策推進フォローアップ経費 送出国の実態調査 6～3級(ペルー(ブラジル)、6泊7日) (1) 2人 1回 @619,980 1,240( 620)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	1,138	1,769		631	計 2,145( 1,358) 1. 定住外国人施策推進フォローアップ経費 (1) 定住外国人施策推進有識者会議 有識者会議出席旅費(全国平均日帰り) 委員長、委員(10～7級相当) (3) 6人 2回 @33,600 403( 605) 参考人(10～7級相当) 1人 1回 @33,600 34( 34)
						2. 定住外国人支援に関する情報提供経費 1,332( 499) ポータルサイト企画・運営検討会出席旅費(全国平均日帰り) 333( 499)
						座長(10～7級相当) 1人 (3) 2回 @33,600 67( 101)
						委員(6～3級相当) 4人 (3) 2回 @33,200 266( 398)
						(2) わかりやすい日本語による情報提供検討会 999( 0)
						座長(10～7級相当) 1人 6回 @33,600 202( 0)
						委員(6～3級相当) 4人 6回 @33,200 797( 0)
	95016-2123-09-1010 庁費	2,206	733		1,473	計 1,769( 1,138) 1. 定住外国人施策推進フォローアップ経費 (1) 定住外国人施策推進有識者会議経費 733( 2,206) 印刷製本費 330( 1,496) ア 会議資料

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							有識者会議資料(A4判 片面 上質紙 平版印刷 30頁)		
						(3) 2回 100部 @163.95 1.05		34(	52)
						イ 公開有識者会議(地方開催)			
						チラシ(A4カラー) 150,000枚 @ 1.88 1.05		296(	296)
						前年度限りの経費(エ 対策関係実施状況)		0(	574)
						前年度限りの経費(ウ 有識者会議報告書)		0(	574)
						通信運搬費		17(	82)
						イ 会議開催通知			
						委員長、委員、参考 (3) 7人 2回 @80		1(	2)
						ウ 公開有識者会議			
						チラシ 67都道府県・市 @ 240		16(	16)
						前年度限りの経費(ウ 対策関係実施状況)		0(	64)
						借料及び損料			
						公開有識者会議会場借料 (2) 1回 @180,000 1.05		189(	378)
						会議費			
						有識者会議 (3) 7人 2回 @150 1.0		2(	3)
						雑役務費		195(	247)
						公開有識者会議(地方開催)		195(	203)
						速記料 2回 4時間 @21,000 (1.05) 1		168(	176)
						ポスター、チラシ翻訳		27(	27)
						日本語 英語 1枚 @ 8,000 1.00		8(	8)
						日本語 葡語 1枚 @10,000 1.00		10(	10)
						日本語 西語 1枚 @ 9,000 1.00		9(	9)
						前年度限りの経費(有識者会議)		0(	44)

要求 番号	事 項	前 年 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考																																																																		
031	共生社会政策企画立案経 費	1,806	1,806		0	<table border="0"> <tr> <td></td> <td>2 0 年 度</td> <td>2 1 年 度</td> <td>2 2 年 度</td> <td>2 3 年 度</td> <td>2 4 年 度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 1,413 ) ( 1,439 )</td> <td>( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 1,413 ) ( 1,439 )</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>( 要求要旨 )</td> <td colspan="5">政策統括官(共生社会政策担当)所掌の企画立案に必要な経費</td> </tr> <tr> <td></td> <td>( 1 ~ 2 級 県内 5 日 )</td> <td>3 人 5 日 @1,700</td> <td></td> <td>26(</td> <td>26)</td> </tr> <tr> <td>( 1 ) 備品費</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>更新等経費</td> <td>5 式 @201,700</td> <td>1.05</td> <td>1,059(</td> <td>1,059)</td> </tr> <tr> <td>( 2 ) 通信運搬費</td> <td colspan="5">地下鉄回数券・I C カード乗車券チャージ料</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>12 月 @ 23,700</td> <td></td> <td>284(</td> <td>284)</td> </tr> <tr> <td>( 3 ) 雑役務費</td> <td colspan="5"></td> </tr> <tr> <td></td> <td>電話設備改修等経費</td> <td>1 式 @416,000</td> <td>1.05</td> <td>437(</td> <td>437)</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>1,780(</td> <td>1,780)</td> </tr> </table>		2 0 年 度	2 1 年 度	2 2 年 度	2 3 年 度	2 4 年 度	予 算 額	( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 1,413 ) ( 1,439 )	( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 1,413 ) ( 1,439 )				( 要求要旨 )	政策統括官(共生社会政策担当)所掌の企画立案に必要な経費						( 1 ~ 2 級 県内 5 日 )	3 人 5 日 @1,700		26(	26)	( 1 ) 備品費							更新等経費	5 式 @201,700	1.05	1,059(	1,059)	( 2 ) 通信運搬費	地下鉄回数券・I C カード乗車券チャージ料							12 月 @ 23,700		284(	284)	( 3 ) 雑役務費							電話設備改修等経費	1 式 @416,000	1.05	437(	437)	計				1,780(	1,780)
	2 0 年 度	2 1 年 度	2 2 年 度	2 3 年 度	2 4 年 度																																																																			
予 算 額	( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 1,413 ) ( 1,439 )	( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 1,413 ) ( 1,439 )																																																																						
( 要求要旨 )	政策統括官(共生社会政策担当)所掌の企画立案に必要な経費																																																																							
	( 1 ~ 2 級 県内 5 日 )	3 人 5 日 @1,700		26(	26)																																																																			
( 1 ) 備品費																																																																								
	更新等経費	5 式 @201,700	1.05	1,059(	1,059)																																																																			
( 2 ) 通信運搬費	地下鉄回数券・I C カード乗車券チャージ料																																																																							
		12 月 @ 23,700		284(	284)																																																																			
( 3 ) 雑役務費																																																																								
	電話設備改修等経費	1 式 @416,000	1.05	437(	437)																																																																			
計				1,780(	1,780)																																																																			
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	26	26		0																																																																			
	95016-2123-09-1010 庁 費	1,780	1,780		0																																																																			

要求 番号	事 項	前 予 算	度 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考					
							2 0 年 度	2 1 年 度	2 2 年 度	2 3 年 度	2 4 年 度	
036	子どもの貧困対策調査研究等		0	15,169		15,169	予 算 額 ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) ( 0 ) 0 0 0 0 0 (要求要旨) 子どもの貧困に関する調査研究及び子どもの貧困対策の年次報告の作成に必要な経費					
							( 1 ) 子どもの貧困に関する調査研究(新規)				10,704	( 0 )
							( 2 ) 子どもの貧困対策年次報告作成経費(新規)				4,465	( 0 )
							計				15,169	( 0 )
95016-2129-06-0110	諸 謝 金		0	10,267		10,267	子どもの貧困対策調査研究等経費(新規)					
							( 1 ) 子どもの貧困に関する調査研究					
							委嘱謝金				10,267	( 0 )
							ア 調査集計委嘱				9,418	( 0 )
							(ア) 企画経費				3,239	( 0 )
							(イ) 事例調査経費(社員給与、会議出席謝金、旅費等)				3,531	( 0 )
							(ウ) 集計費(社員給与)				815	( 0 )
							(エ) 執筆者金(報告書執筆)				400	( 0 )
							(オ) 報告書作成等経費(印刷製本費、雑役務費)				1,433	( 0 )
							イ 一般管理費				849	( 0 )
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費		0	437		437	子どもの貧困対策調査研究等経費(新規)					
							( 1 ) 子どもの貧困に関する調査研究					
							地方公共団体ヒアリング				437	( 0 )
							( 6 ~ 3 級 全国平均 1泊2日)					
							5か所 1人 @45,200				226	( 0 )
							( 2 ~ 1 級 全国平均 1泊2日)					
							5か所 1人 @42,200				211	( 0 )
95016-2123-09-1010	庁 費		0	4,465		4,465	子どもの貧困対策調査研究等経費(新規)					
							( 2 ) 子どもの貧困対策年次報告作成経費				4,465	( 0 )
							印刷製本費				4,416	( 0 )
							年次報告書	1,000部 @3,154.50	1.05		3,312	( 0 )
							説明資料	1,000部 @1,051.50	1.05		1,104	( 0 )
							通信運搬費					
							年次報告等郵送料	85か所 1回 @580			49	( 0 )

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考												
091	薬物乱用対策推進会議経費					<table border="0" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td></td> <td>20年度</td> <td>21年度</td> <td>22年度</td> <td>23年度</td> <td>24年度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>( 831 ) ( 831 )</td> <td>( 1207 ) ( 1207 )</td> <td>( 1800 ) ( 1800 )</td> <td>( 900 ) ( 900 )</td> <td>( 900 ) ( 900 )</td> </tr> </table>		20年度	21年度	22年度	23年度	24年度	予 算 額	( 831 ) ( 831 )	( 1207 ) ( 1207 )	( 1800 ) ( 1800 )	( 900 ) ( 900 )	( 900 ) ( 900 )
	20年度	21年度	22年度	23年度	24年度													
予 算 額	( 831 ) ( 831 )	( 1207 ) ( 1207 )	( 1800 ) ( 1800 )	( 900 ) ( 900 )	( 900 ) ( 900 )													
						(要求要旨)												
						深刻な薬物問題に対処するため、青少年向けのホームページを構築し、薬物乱用防止の啓発意識の高揚を図る。												
	95016-2123-09-1010 庁 費	940	1,301		361	第四次薬物乱用防止五か年戦略の周知・広報に関する経費 雑役務費 内閣府薬物乱用防止ホームページ経費 ア．サーバーレンタル等業務 @274,000 1.05 イ．デザイン変更(コンテンツ作成) @100,000 1.05 ウ．ホームページ構築(編集校正) @865,000 1.05 前年度限りの経費(第四次薬物乱用防止五か年戦略(仮称)英訳) 前年度限りの経費(印刷製本費)												
						1,301( 940)												
						1,301( 352)												
						1,301( 0)												
						288( 0)												
						105( 0)												
						908( 0)												
						0( 352)												
						0( 588)												

要求 番号	事 項	前 年 算 額	2 6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
4	620 保育緊急確保事業費(仮称)  01-04 保育緊急確保事業に必要な経費(仮称)  04083-2815-16-2500 保育緊急確保事業費補助金(仮称)	0	0			0	(要求要旨) 税制抜本改革に伴う社会保障の充実の取扱いについては、税制抜本改革法付則第18条に基づく判断も踏まえて、予算編成過程で検討する。