

平成25年度歳出概算要求額明細表

19 内閣府所管(経済社会総合研究所)

(単位:千円)

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考								
010	内閣本府													
330	経済社会総合研究所	2,248,260	2,083,048		165,212		19年度	20年度	21年度	22年度	23年度			
							予 算 額 (3,089,659) (3,536,994)	(3,211,881) (3,416,152)	(3,053,322) (3,068,875)	(2,642,461) (2,763,178)	(2,297,397) (2,313,096)			
							決 算 額 2,812,461	2,895,333	2,595,835	2,377,485	2,045,203			
							翌年度繰越額 0	0	0	0	0			
							不 用 額 277,198	316,548	457,487	264,976	252,194			
							流用等増 減額 0	0	0	0	0			
							(項) 経済社会総合研究所							
							単位:千円							
							区 分	平成23年度 当初予算額	前 年 繰 越 額	流 用 等 減 額	歳出予算現額	支出済額	翌年度 繰越額	不 用 額
							08 職員旅費	11,805	0	0	11,805	7,281	0	4,524
							08 委員等旅費	10,001	0	0	10,001	5,913	0	4,088
							08 外国人招へい旅費	7,446	0	0	7,446	1,159	0	6,287
							08 在外研究員旅費	5,259	0	0	5,259	981	0	4,278
							08 目計	34,511	0	0	34,511	15,334	0	19,177
							09 情報処理業務庁費	294,505	0	14,726	279,779	260,314	0	19,465
							09 景気動向調査費	192,359	0	0	192,359	181,879	0	10,480
							09 試験研究費	439,677	0	73	439,604	345,464	0	94,140
							09 招へい外国人滞在費	575	0	0	575	0	0	575
							09 目計	927,116	0	14,799	912,317	787,657	0	124,660

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考					
①	01-13 経済社会総合研究所に必要な経費	1,514,856	1,432,728			82,128	19年度	20年度	21年度	22年度	23年度	
							予 算 額	(1,834,609) 1,871,100	(1,803,003) 1,859,450	(1,744,155) 1,822,449	(1,750,378) 1,753,066	(1,527,508) 1,543,134
	001 既定定員に伴う経費						決 算 額		1,739,583	1,684,414	1,632,271	
							差 引 額		63,420	59,741	118,107	
							科 R22					
							19年度	20年度	21年度	22年度	23年度	
							予 算 額	(1,091,415) 1,125,657	(1,096,972) 1,150,295	(1,086,687) 1,158,850	(1,144,806) 1,144,806	(1,138,188) 1,138,188
							指定職 10名 行政職 100名 研究職 29名 計139名					
	001 人 件 費	1,146,039	1,059,267			86,772						
	13073-2111-02-0000 職員基本給	736,939	678,512			58,427						
	02-0100 職員俸給	609,645	560,612			49,033						
	02-0200 扶養手当	10,422	10,422			0						
	02-0300 地域手当	116,872	107,478			9,394						
	13073-2111-03-0000 職員諸手当	337,492	314,986			22,506						
	03-0100 管理職手当	29,220	26,891			2,329						
	03-0300 通勤手当	20,290	20,290			0						
	03-0700 期末手当	168,343	155,385			12,958						
	03-0800 勤勉手当	93,405	86,186			7,219						
	03-1100 住居手当	8,748	8,748			0						
	03-1300 管理職員特別勤務手当	468	468			0						
	03-1900 本府省業務調整手当	17,018	17,018			0						
	13073-2111-04-0100 超過勤務手当	39,323	36,188			3,135						
	13073-2111-05-1360 短時間勤務職員給与	32,285	29,581			2,704						
	05-0100 再任用短時間勤務職員給与	20,434	18,723			1,711						
	05-0200 任期付短時間勤務職員給与	11,851	10,858			993						

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
010	振替定員に伴う経費				(科 R22)
	001 人 件 費				
	13073-2111-02-0000 職員基本給				
	02-0100 職員俸給	0	0	0	
	02-0200 扶養手当	0	0	0	
	02-0300 地域手当	0	0	0	
	13073-2111-03-0000 職員諸手当				
	03-0700 期末手当	0	0	0	
	03-0800 勤勉手当	0	0	0	
	03-1900 本府省業務調整手当	0	0	0	
	13073-2111-04-0100 超過勤務手当	0	0	0	

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
011	経済社会総合研究所に必要な共通経費	122,928	119,610		3,318	(科 R22) 19年度 20年度 21年度 22年度 23年度 予 算 額 (153,054) (155,303) (137,226) (140,350) (134,049) (140,180) (138,517) (141,205) (143,109) (144,009) (要 求 要 旨) 経済社会総合研究所に必要な経費のうち、事項横断的な執行管理に必要な共通経費。
	13073-2111-05-0710 非常勤職員手当	12,780	12,780		0	主任研究官クラス @18,700 6人 5日 12月 6,732(6,732) 研究官クラス @14,400 7人 5日 12月 6,048(6,048) 計 12,780(12,780)
	13089-2111-05-2100 子どものための金銭の給付	6,510	6,380		130	
	13073-2122-08-6010 委員等旅費	3,793	3,793		0	客員研究員上京旅費(ブロック内日帰り) 客員主任研究官(10~7級相当) @15,280 3人 3回 12月 1,650(1,650) 客員研究官(6~3級相当) @14,880 3人 4回 12月 2,143(2,143)
	13073-2123-09-2510 試験研究費	99,845	96,657		3,188	1. 備品費 @1,000,000 1.05 1,050(1,050) 2. 消耗品費 14,396(14,396) (1) 事務用品 @600,000 4回 1.05 2,520(2,520) (2) コピー用紙 @1,900 637箱 1.05 1,271(1,271) (3) 国内定期刊行物(新聞・雑誌等) @400,000 12月 1.05 5,040(5,040) (4) 海外定期刊行物(新聞・雑誌等) @4,300,000 1.05 4,515(4,515) (5) 参考文献 @5,000 200冊 1.05 1,050(1,050) 3. 通信運搬費 郵便料 @350,000 12月 4,200(4,200) 4. 借料及び損料 6,824(6,824) (1) 複写機借料(国庫債務負担行為) @26,800 12月 8台 1.05 2,701(2,701) 24' 国債の25年度歳出化額 2,701 千円

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考										
					<p>「総事業費」 8,103 千円</p> <p>《平成24年度国庫債務負担行為分》</p> <p>24年度歳出化額 2,701 千円 25年度歳出化額 2,701 千円 26年度歳出化額 2,701 千円</p> <p>平成24年度以降にわたる国庫債務負担行為 (事項)事務機器借入れ等</p> <p style="text-align: right;">歳出化予算額</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">負担行為 限度額</th> <th style="width: 10%;">国庫債務負担 となる年度</th> <th style="width: 10%;">平成24年度まで の支出額及び 支出見込額</th> <th style="width: 10%;">平成25年度</th> <th style="width: 10%;">平成26年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">8,103</td> <td style="text-align: center;">平成24年度 以降3箇年度 以内</td> <td style="text-align: center;">2,701</td> <td style="text-align: center;">2,701</td> <td style="text-align: center;">2,701</td> </tr> </tbody> </table> <p>(2)深夜自動車(タクシー)借料 @8,180 20人 4回 0.5 12月 1.05 4,123(4,123)</p> <p>5.会議費</p> <p>会議用飲食物の提供 @300 360個 12月 1.05 1,361(1,361)</p> <p>6.賃金 55,064(58,836)</p> <p>期間業務職員 (3,296,374)(16) @3,109,172 14人 43,528(52,742)</p> <p>事務補助 (3,046,764)(2) @2,883,948 4人 11,536(6,094)</p> <p>7.保険料 4,024(3,538)</p> <p>(1)短時間勤務職員 (537,645) @487,423 5人 2,437(2,688)</p> <p>(2)事務補助 (425,071)(2) @396,760 4人 1,587(850)</p> <p>8.児童手当拠出金 42(32)</p> <p>(1)短時間勤務職員 (4,754) @5,044 5人 25(24)</p> <p>(2)事務補助 (4,061)(2) @4,257 4人 17(8)</p> <p>9.雑役務費</p>	負担行為 限度額	国庫債務負担 となる年度	平成24年度まで の支出額及び 支出見込額	平成25年度	平成26年度	8,103	平成24年度 以降3箇年度 以内	2,701	2,701	2,701
負担行為 限度額	国庫債務負担 となる年度	平成24年度まで の支出額及び 支出見込額	平成25年度	平成26年度											
8,103	平成24年度 以降3箇年度 以内	2,701	2,701	2,701											

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							複写機等保守料 @690,000 12月 1.05 8,694(8,694)
							10. 職員厚生経費 1,002(914)
							(1) 健康診断受診料 (5,246)(148) @5,615 152人 1.05 896(815)
							(2) 事務補助一般定期健康診断受診料 (5,246) @5,615 18人 1.05 106(99)
							計 96,657(99,845)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
326	経済財政政策関係業務等に 必要な情報処理装置の 整備				(科 R22)
					19年度 20年度 21年度 22年度 23年度
					予 算 額 (590,140) (568,805) (523,419) (467,055) (246,211) 590,140 568,805 523,419 467,055 260,937
001	経済財政政策関係業務等に 必要な情報処理装置の 整備				19年度 20年度 21年度 22年度 23年度
					予 算 額 (590,140) (568,805) (523,419) (414,512) (246,211) 590,140 568,805 523,419 414,512 260,937
					(要 求 要 旨)
					経済財政政策関係業務等に使用する電子計算機システムの整備、運用に必要な経費。 (注)当該経費に係る(目)試験研究費については、経済社会総合研究所に必要な共通経費に計上している。
13073-2123-09-1040	情報処理業務庁 費	245,889	245,780	109	1. 消耗品費
					電算消耗品(プリンタトナー) @40,000 0.8 32個 1.05 1,075(1,075)
					電算消耗品 @5,300 0.8 240個 1.05 1,068(1,068)
					2. 借料及び損料
					電子計算機システム
					本体装置 1セット @1,649,650 12月 1.05 20,785(20,785)
					周辺機器 25,310(25,310)
					磁気ディスク装置 @381,975 2台 12月 1.05 9,626(9,626)
					磁気テープ装置 @648,460 1台 12月 1.05 8,171(8,171)
					カット紙プリンタ装置 @596,270 1台 12月 1.05 7,513(7,513)
					サーバ装置 5,013(5,013)
					ネットワークサーバ装置 @16,260 1台 12月 1.05 205(205)
					接続制御用サーバ本体装置 @190,805 2台 12月 1.05 4,808(4,808)
					ソフトウェア @6,243,800 12月 1.05 78,672(78,672)
					サポート 50,400(50,400)
					ハードウェア保守要員 @1,900,000 12月 1.05 23,940(23,940)
					S E等による技術支援 @2,100,000 12月 1.05 26,460(26,460)
					23' 国債の25年度歳出化額 194,906 千円
					「総事業費」 779,624 千円
					《平成23年度国庫債務負担行為分》

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							負担行為限度額 779,624 千円 23年度歳出化額 180,180 千円(194,906) 24年度歳出化額 180,180 千円(194,906) 25年度歳出化額 180,180 千円(194,906) 26年度歳出化額 180,180 千円(194,906) 国庫債務負担行為未使用額 58,904 千円 平成23年度以降にわたる国庫債務負担行為 (事項) 電子計算機借入れ等 負担行為 国庫債務負担 平成24年度まで 歳出化予算額 国庫債務負担行為が必要な 限度額 となる年度 の支出額及び 支出見込額 平成25年度 平成26年度 理由 779,624 平成23年度 以降4箇年度 360,360 180,180 180,180 以内 複数年契約を行うことにより 費用対効果が図られるため(単 年度ごとの契約の場合、費用 負担が増加する)、国庫債務 負担行為を要求するもの。 国庫債務負担行為未使用額 58,904 千円
							3. 雑役務費 63,457(63,566) 景気統計作成システム運用支援 S E 等による技術支援 @1,100,000 12月 1.05 13,860(13,860) 電算機運用管理業務 6,646(6,646) 通常業務 @495,000 1人 12月 1.05 6,237(6,237) 緊急対応時等業務 @24,344 1人 16回 1.05 409(409) エアハン保守 @490,000 1.05 515(515) S A Sソフトウェア・プロダクトの使用料 @741,600 12月 1.05 9,344(9,344) 経済社会総合研究ネットワークサービス (1,440,500) @1,431,834 12月 1.05 18,041(18,150) 経済社会総合研究所ウェブ(統計部門を除く) @797,500 12月 1.05 10,049(10,049) データアーカイブ @4,764,000 1回 1.05 5,002(5,002) 計 245,780(245,889)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考																								
2	05-13 経済社会活動の研究等に 必要な経費	733,404	650,320		83,084	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>19年度</th> <th>20年度</th> <th>21年度</th> <th>22年度</th> <th>23年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(1,251,690) (1,251,690)</td> <td>(1,116,663) (1,139,103)</td> <td>(956,472) (893,731)</td> <td>(868,782) (868,782)</td> <td>(769,889) (769,962)</td> </tr> <tr> <td>決 算 額</td> <td></td> <td>930,380</td> <td>835,491</td> <td>721,913</td> <td></td> </tr> <tr> <td>差 引 額</td> <td></td> <td>186,283</td> <td>120,981</td> <td>146,869</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		19年度	20年度	21年度	22年度	23年度	予 算 額	(1,251,690) (1,251,690)	(1,116,663) (1,139,103)	(956,472) (893,731)	(868,782) (868,782)	(769,889) (769,962)	決 算 額		930,380	835,491	721,913		差 引 額		186,283	120,981	146,869	
	19年度	20年度	21年度	22年度	23年度																									
予 算 額	(1,251,690) (1,251,690)	(1,116,663) (1,139,103)	(956,472) (893,731)	(868,782) (868,782)	(769,889) (769,962)																									
決 算 額		930,380	835,491	721,913																										
差 引 額		186,283	120,981	146,869																										
	006 経済社会活動の総合的 研究に必要な経費	468,763	400,084		68,679																									
	101 経済社会活動の研究に必 要な経費	187,365	171,473		15,892	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>19年度</th> <th>20年度</th> <th>21年度</th> <th>22年度</th> <th>23年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(680,817) (680,817)</td> <td>(535,187) (557,627)</td> <td>(341,995) (341,995)</td> <td>(339,596) (339,596)</td> <td>(217,552) (217,625)</td> </tr> </tbody> </table> <p>(要 求 要 旨) 経済活動及び社会活動についての経済理論等を用いた研究のうち、A.幸福度・社会的進歩の計測、B.各種計量経済モデルの開発・整備等、C.災害復興、D.イノベーション人材の育成及び活用方策に必要な経費。</p> <p>(注)当該経費に係る(目)非常勤職員手当、(目)委員等旅費の一部、及び、(目)試験研究費の一部については、経済社会総合研究所に必要な共通経費に計上している。</p>		19年度	20年度	21年度	22年度	23年度	予 算 額	(680,817) (680,817)	(535,187) (557,627)	(341,995) (341,995)	(339,596) (339,596)	(217,552) (217,625)												
	19年度	20年度	21年度	22年度	23年度																									
予 算 額	(680,817) (680,817)	(535,187) (557,627)	(341,995) (341,995)	(339,596) (339,596)	(217,552) (217,625)																									
	13073-2129-06-0110 諸 謝 金	12,372	10,492		1,880	(科 R22) 1. 経済社会の政策課題に関する研究の実施に必要な経費 A. 幸福度・社会的進歩の計測 (a) 新しい成長及び幸福度についての調査研究 (1) 出席謝金 教授クラス 5人 2時間 2回 (8,100) @7,200 144(162) 准教授クラス 2人 2時間 2回 @5,600 45(0) (2) 講師謝金 教授クラス (3) (4) (8,100) 4人 2時間 4回 @7,200 230(389) (3) 協力者謝金 助手クラス 1人 2時間 96回 @4,200 806(0) (b) 生活の質の測定 - 教育の質及び生産性の測定 (1) 出席謝金 453(926) 教授クラス (5) (6) (8,100) 4人 2時間 4回 @7,200 230(486) 准教授クラス (3) (6) (6,200) 2人 2時間 4回 @5,600 90(223) 講師クラス (1) (6) (5,300) 2人 2時間 4回 @4,700 75(64) 前年度限りの経費(助手等クラス) 0(56)																								

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							(2) 協力者謝金		
							教授クラス 1人 2時間 4回 (6) (8,100) @7,200	58(97)
							(c) 少子化と夫婦の生活環境に関する研究 出席謝金		
							教授クラス 5人 2時間 4回 (8,100) @7,200	288(324)
							B. 各種計量経済モデルの開発・整備等	2,403(2,435)
							(a) 短期日本経済マクロ計量モデルの整備・開発	547(583)
							(1) 講師謝金	307(343)
							教授クラス 1人 2時間 12回 (8,100) @7,200	173(194)
							准教授クラス 1人 2時間 12回 (6,200) @5,600	134(149)
							(2) 翻訳謝金(和文英訳、400字詰) 30枚 @8,000	240(240)
							(b) ニューケインジアン型日本経済モデルの開発・整備	522(492)
							(1) 出席謝金	220(492)
							教授クラス 1人 2時間 6回 (12) (8,100) @7,200	86(194)
							准教授クラス 2人 2時間 6回 (12) (6,200) @5,600	134(298)
							(2) 協力者謝金		
							助手クラス 1人 2時間 36回 @4,200	302(0)
							(c) 世代重複モデルの開発・整備		
							(1) 協力者謝金		
							大学助手級 1人 2時間 120回 (4,700) @4,200	1,008(1,128)
							(d) 個表データの分析による家計行動の研究	326(232)
							(1) 出席謝金		
							教授クラス (1) 2人 2時間 1回 (8,100) @7,200	29(16)
							(2) 英文校正謝金(200 words)		
							(80) 110枚 @2,700	297(216)
							C. 災害復興		

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
					(a) 巨大災害に柔軟に対応可能な今後の防災・減災政策のあり方に関する研究	1,049(2,903)
					(1) 出席謝金(研究会)	819(1,144)
					教授クラス 4人 2時間 (10) (8,100) 8回 @7,200	461(648)
					准教授クラス 4人 2時間 (10) (6,200) 8回 @5,600	358(496)
					(2) 講師謝金(研究会)		
					教授クラス (2) (6) (8,100) 1人 2時間 8回 @7,200	115(194)
					(3) ヒアリング調査謝金		
					教授クラス 1人 2時間 (26) (8,100) 8回 @7,200	115(421)
					前年度限りの経費(協力者謝金(試算))	0(1,144)
					D . イノベーション人材の育成及び活用方策		
					(a) 我が国の国際競争力を支えるイノベーション人材育成システムに関する調査研究	721(0)
					(1) 出席謝金(研究会)	240(0)
					教授クラス 2人 2時間 6回 @7,200	173(0)
					准教授クラス 1人 2時間 6回 @5,600	67(0)
					(2) 講師謝金(研究会)		
					教授クラス 8人 2時間 1回 @7,200	115(0)
					(3) 協力者謝金		
					助手クラス 1人 2時間 5回 @4,200	42(0)
					(4) 執筆謝金 120枚 @2,700	324(0)
					2 . 研究成果の発表と評価に必要な経費	4,353(5,233)
					(1) 出席謝金(E S R I セミナー)		
					教授クラス 1人 2時間 25回 @7,200	360(0)
					(2) 出席謝金(国際ワークショップ)	346(1,166)
					招へい外国人(ヨーロッパ、アメリカ)		
					(6) (2) (8,100) 2人 2時間 2日 1回 @7,200	58(389)
					招へい外国人(アジア) (1) (6) (8,100) 2人 2時間 2日 2回 @7,200	115(194)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							国内研究者 3人 2時間 2日 2回 (6) (8,100) @7,200 173(583)		
							(3) 出席謝金(ESRI 経済政策フォーラム)		
							教授クラス 5人 (3) 2時間 6回 (8,100) @7,200 432(729)		
							(4) 出席謝金(外国研究機関との研究交流)		
							教授クラス 4人 (4) 2時間 5回 (8,100) @7,200 288(648)		
							(5) 協力者謝金(経済分析投稿論文審査)		
							教授クラス 6人 (4) (4) 2時間 12回 (8,100) @7,200 1,037(1,555)		
							(6) 執筆謝金(技術的なもの、400字詰)		
							20人 (10) (3,000) 20枚 @2,700 1,080(600)		
							(7) 英文校正謝金(200 words)		
							300枚 @2,700 810(0)		
							前年度限りの経費(アドバイザー・グループ会合)	0(535)	
							計	10,492(12,372)	
	13073-2122-08-2010 職員旅費	6,901	7,215			314	(科 R22)		
							内国旅費		
							1. 経済社会の政策課題に関する研究の実施に必要な経費	1,262(1,354)	
							A. 幸福度・社会的進歩の計測		
							(a) 新しい成長及び幸福度についての調査研究		
							学会出席経費(日本経済学会、日本家族社会学会、社会政策学会、日本応用心理学会、環境科学会)		
							主任研究官クラス(10級~7級、全国平均1泊2日)		
							1人 5回 @48,000 240(240)		
							B. 各種計量経済モデルの開発・整備等	646(646)	
							(a) 短期日本経済マクロ計量モデルの整備・開発		
							マクロ経済研究会への出席		
							研究官クラス(6級~3級、全国平均1泊2日)		
							1人 1回 @45,200 45(45)		
							(b) ニューケインジアン型日本経済モデルの開発・整備		
							日本経済学会、金融学会への出席	415(415)	
							主任研究官クラス(10級~7級、全国平均1泊2日)		
							1人 3回 @48,000 144(144)		

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					<p>研究官クラス(6級~3級、全国平均1泊2日)</p> <p>2人 3回 @45,200 271(271)</p> <p>(e) 個表データの分析による家計行動の研究</p> <p>日本経済学会への出席 186(186)</p> <p>主任研究官クラス(10級~7級、全国平均1泊2日)</p> <p>1人 2回 @48,000 96(96)</p> <p>研究官クラス(6級~3級、全国平均1泊2日)</p> <p>1人 2回 @45,200 90(90)</p> <p>C. 災害復興</p> <p>(a) 巨大災害に柔軟に対応可能な今後の防災・減災政策のあり方に関する調査研究</p> <p>ヒアリング調査 269(468)</p> <p>主任研究官クラス(10~7級、全国平均日帰り)</p> <p>(13) (1) 1人 1箇所 8回 @33,600 269(437)</p> <p>前年度限りの経費(主任研究官クラス(10~7級、県内日帰り)) 0(31)</p> <p>D. イノベーション人材の育成及び活用方策</p> <p>(a) 我が国の国際競争力を支えるイノベーション人材育成システムに関する調査研究</p> <p>研究・技術計画学会への出席 107(0)</p> <p>総括主任研究官クラス(指定職、全国平均1泊2日)</p> <p>1人 1回 @61,880 62(0)</p> <p>研究官クラス(6~3級、全国平均1泊2日)</p> <p>1人 1回 @45,200 45(0)</p> <p>外国旅費</p> <p>1. 経済社会の政策課題に関する研究の実施に必要な経費 5,953(5,547)</p> <p>A. 幸福度・社会的進歩の計測</p> <p>(a) 新しい成長及び幸福度についての調査研究 4,052(4,204)</p> <p>(1) OECD統計委員会(主任研究官クラス)</p> <p>ヨーロッパ(6泊8日、10級~7級、指定都市)</p> <p>1回 1人 @1,410,000 1,410(1,410)</p> <p>(航空賃) (日当) (宿泊料) 1,220,100 54,900 135,000</p> <p>日当:7,200円×7日+4,500円×1日 宿泊:22,500円×6日</p> <p>(2) OECD専門家会合</p>

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							<p>ヨーロッパ(6泊8日、10級~7級、指定都市)</p> <p>1回 1人 @1,410,000 (航空賃) (日当) (宿泊料) 1,220,100 54,900 135,000</p> <p>日当:7,200円×7日+4,500円×1日 宿泊:22,500円×6日</p> <p>1,410(1,410)</p>
							<p>(3)OECD拡大フォーラム</p> <p>アメリカ(6泊8日、10級~7級、指定都市)</p> <p>1回 1人 @1,232,300 (航空賃) (日当) (宿泊料) 1,042,400 54,900 135,000</p> <p>日当:7,200円×7日+4,500円×1日 宿泊:22,500円×6日</p> <p>1,232(0)</p>
							<p>前年度限りの経費(OECD幸福度関連国際シンポジウム)</p> <p>0(1,384)</p>
							<p>B.各種計量経済モデルの開発・整備等</p> <p>(f)世界経済マクロ計量分析・中国などとの国際共同研究</p> <p>1,901(1,343)</p>
							<p>(1)中国側研究機関・研究者への訪問</p> <p>中国(2泊3日、10級~7級)</p> <p>1回 1人 @366,900</p> <p>367(367)</p> <p>(航空賃) (日当) (宿泊料) 326,400 13,500 27,000</p> <p>日当:丙 4,500円×3日 宿泊:丙 13,500円×2日</p>
							<p>(2)韓国側研究機関・研究者への訪問</p> <p>韓国(2泊3日、10級~7級)</p> <p>1回 1人 @213,300</p> <p>213(0)</p> <p>(航空賃) (日当) (宿泊料) 168,100 15,000 30,200</p> <p>日当:乙 5,000円×3日 宿泊:乙 15,100円×2日</p>
							<p>(3)OECDへの訪問</p> <p>パリ(3泊5日、10級~7級)</p> <p>1回 1人 @1,320,900</p> <p>1,321(0)</p> <p>(航空賃) (日当) (宿泊料) 1,220,100 33,300 67,500</p> <p>日当:指定 7,200円×4日+丙4,500円×1日 宿泊:指定 22,500円×3日</p>

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					前年度限りの経費 0(976)
					計 7,215(6,901)
	13073-2122-08-6010 委員等旅費	4,498	4,705	207	(科 R22)
					1. 経済社会の政策課題に関する研究の実施に必要な経費 4,096(3,893)
					A. 幸福度・社会的進歩の計測 1,429(1,364)
					(a) 新しい成長及び幸福度についての調査研究 648(528)
					(1) 出席旅費 282(0)
					教授クラス(10級~7級、全国平均日帰り)
					3人 2回 @33,600 202(0)
					教授クラス(10級~7級、県内)
					2人 2回 @2,350 9(0)
					准教授クラス(6級~3級、全国平均日帰り)
					1人 2回 @33,200 66(0)
					准教授クラス(6級~3級、県内)
					1人 2回 @2,250 5(0)
					(2) 講師旅費 162(0)
					教授クラス(10級~7級、全国平均日帰り)
					1人 4回 @33,600 134(0)
					教授クラス(10級~7級、県内)
					3人 4回 @2,350 28(0)
					(3) 協力者旅費
					助手クラス(2級~1級、県内)
					1人 96回 @2,125 204(0)
					前年度限りの経費 0(528)
					(b) 生活の質の測定 - 教育の質及び生産性の測定 609(664)
					出席旅費 600(637)
					教授クラス(10級~7級、全国平均1泊2日)
					(3) (3) 1人 4回 @48,000 192(432)
					教授クラス(10級~7級、県内)
					(2) (6) 3人 4回 @2,350 28(28)
					准教授クラス(6級~3級、県内)
					(3) (6) 2人 4回 @2,250 18(41)
					講師クラス(6級~3級、全国平均1泊2日)
					(1) (3) 2人 4回 @45,200 362(136)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					<p>教授クラス(10級~7級、全国平均1泊2日)</p> <p>1人 1回 @48,000 48(48)</p> <p>教授クラス(10級~7級、県内)</p> <p>1人 1回 @2,350 2(0)</p> <p>C. 災害復興</p> <p>(a) 巨大災害に柔軟な対応可能な今後の防災・減災政策のあり方に関する研究 716(1,363)</p> <p>(1) 出席旅費(研究会) 397(809)</p> <p>教授クラス(10級~7級、全国平均日帰り)</p> <p>(2) (10) 1人 8回 @33,600 269(672)</p> <p>教授クラス(10級~7級、県内)</p> <p>(2) (10) 3人 8回 @2,350 56(47)</p> <p>准教授クラス(6級~3級、県内)</p> <p>(10) 4人 8回 @2,250 72(90)</p> <p>(2) 講師旅費(研究会) 50(86)</p> <p>教授クラス(10級~7級、全国平均日帰り)</p> <p>(2) 1人 1回 @33,600 34(67)</p> <p>教授クラス(10級~7級、県内)</p> <p>(8) 1人 7回 @2,350 16(19)</p> <p>(3) ヒアリング調査旅費</p> <p>教授クラス(10級~7級、全国平均日帰り)</p> <p>(13) 1人 8回 @33,600 269(437)</p> <p>前年度限りの経費 0(31)</p> <p>D. イノベーション人材の育成及び活用方策</p> <p>(a) 我が国の国際競争力を支えるイノベーション人材育成システムに関する調査研究 437(0)</p> <p>(1) 出席旅費(研究会) 316(0)</p> <p>教授クラス(10級~7級、全国平均1泊2日)</p> <p>1人 6回 @48,000 288(0)</p> <p>教授クラス(10級~7級、県内)</p> <p>1人 6回 @2,350 14(0)</p> <p>准教授クラス(6級~3級、県内)</p> <p>1人 6回 @2,250 14(0)</p> <p>(2) 講師旅費(研究会) 110(0)</p>

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						教授クラス(10級~7級、全国平均1泊2日) 2人 1回 @48,000 96(0) 教授クラス(10級~7級、県内) 6人 1回 @2,350 14(0) (3)協力者旅費 助手クラス(2~1級、県内) 1人 5回 @2,125 11(0) 2.研究成果の発表と評価に必要な経費 609(605) (1)出席旅費 E S R I セミナー 196(0) 教授クラス(10級~7級、全国平均1泊2日) 1人 3回 @48,000 144(0) 教授クラス(10級~7級、県内) 1人 22回 @2,350 52(0) (2)出席旅費 国際ワークショップ 国内研究者(10級~7級、全国平均2泊3日) 1人 2回 @62,400 125(125) (3)出席謝金 E S R I 経済政策フォーラム 教授クラス(10級~7級、全国平均1泊2日) 1人 6回 @48,000 288(288) 前年度限りの経費 0(192) 計 4,705(4,498)
	13073-2122-08-6310 外国人招へい旅費	4,007	4,209		202	(科 R22) 2.研究成果の発表と評価に必要な経費 国際ワークショップ招へい旅費 4,209(4,007) ヨーロッパ(指定職、3泊5日、指定都市) (2) (920,900) 1人 1回 @1,247,800 1,248(1,842) 航空賃 1,220,100円 日 当 27,700円(8,300円×2日+5,100×1日+内国3,000×2日) アメリカ(指定職、3泊5日、指定都市) (2) (721,100) 1人 1回 @1,070,100 1,070(1,442) 航空賃 1,042,400円 日 当 27,700円(8,300円×2日+5,100×1日+内国3,000×2日) アジア(指定職、3泊4日、乙地方) (1) (361,500) 2人 2回 @472,700 1,891(723)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
13073-2122-08-7930	在外研究員旅費	4,320	4,201	119	<p>航空賃 455,500円 日 当 17,200円 (5,600円×2日 + 内国3,000×2日)</p> <p>(科 R22)</p> <p>1. 経済社会の政策課題に関する研究の実施に必要な経費</p> <p>B. 各種計量経済モデルの開発・整備等 4,201(4,320)</p> <p>(a) 短期日本経済マクロ計量モデルの整備・開発 在外研究員旅費 ヨーロッパ(1 0 泊 1 2 日、1 0 級~ 7 級、指定都市)</p> <p>1回 1人 @1,528,800 1,529(1,588)</p> <p>(航空賃) (日当) (宿泊料) 1,220,100 83,700 225,000 日当: 7,200円×11日 + 4,500円×1日 宿泊:22,500円×10日</p> <p>(b) ニューケインジアン型日本経済モデルの開発・整備 在外研究員旅費 2,672(2,732)</p> <p>アメリカ(8 泊 1 0 日、1 0 級~ 7 級、指定都市)</p> <p>1回 1人 @1,291,700 1,292(1,292)</p> <p>(航空賃) (日当) (宿泊料) 1,042,400 69,300 180,000 日当: 7,200円×9日 + 4,500円×1日 宿泊:22,500円×8日</p> <p>ヨーロッパ(5 泊 7 日、1 0 級~ 7 級、指定都市)</p> <p>1回 1人 @1,380,300 1,380(1,440)</p> <p>(航空賃) (日当) (宿泊料) 1,220,100 47,700 112,500 日当: 7,200円×6日 + 4,500円×1日 宿泊:22,500円×5日</p>
13073-2123-09-2510	試験研究費	38,611	37,095	1,516	<p>(科 R22)</p> <p>1. 経済社会の政策課題に関する研究の実施に必要な経費 9,887(11,691)</p> <p>A. 幸福度・社会的進歩の計測 5,435(4,515)</p> <p>(a) 新しい成長及び幸福度についての調査研究</p> <p>(4) 雑役務費 1,445(0)</p> <p>英文サイト用 原稿翻訳(和 英) 1,400(0)</p> <p>調査票 30枚 @8,000 240(0)</p> <p>概要 5枚 @8,000 40(0)</p>

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							調査結果	50枚 @8,000	400(0)
							単純集計表	30枚 @8,000	240(0)
							クロス集計表	60枚 @8,000	480(0)
							学会年会費	@45,000	45(0)
							(c) 少子化と夫婦の生活環境に関する研究		
							(4) 雑役務費		
							WEBアンケート調査実施	1式 (4,300,000) @3,800,000 1.05	3,990(4,515)
							B. 各種計量経済モデルの開発・整備等		2,401(1,996)
							(a) 短期日本経済マクロ計量モデルの整備・開発		
							(4) 雑役務費		
							研修参加費		
							2,500ユーロ 112円(支出官レート)	280(0)	
							(b) ニューケインジアン型日本経済モデルの開発・整備		
							(4) 雑役務費	2,022(1,786)	
							MATLAB	(603,000) @612,360 1.05	643(633)
							GAUSS	(530,000) @510,000 1.05	536(557)
							セミナー参加費(NW大学)	(7,362) \$6,700 81円(支出官レート)	543(596)
							研修参加費	@300,000	300(0)
							(e) 個票データの分析による家計行動の研究	99(210)	
							(4) 雑役務費	72(210)	
							データ入力	35時間 @2,050	72(0)
							前年度限りの経費	0(210)	
							(5) 備品費		
							液晶モニタ	1台 @27,300	27(0)
							C. 災害復興		
							(a) 巨大災害に柔軟に対応可能な今後の防災・減災政策のあり方に関する研究		
							(4) 雑役務費	1,703(5,180)	

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							データセット作成	568(522)
							ア．人件費		
							研究員 (20) (20,100) 30人日 @16,380 1.05	516(422)
							イ．一般管理費(アの10%)		
							(995,000) @516,000 0.1	52(100)
							経済効果に関する試算	1,135(1,892)
							ア．人件費		
							研究員 (15) (6) (18,200) 20人日 3種類 @16,380 1.05	1,032(1,720)
							イ．一般管理費(アの10%)		
							(1,720,000) @1,032,000 0.1	103(172)
							前年度限りの経費	0(2,766)
							D．イノベーション人材の育成及び活用方策		
							(a) 我が国の国際競争力を支えるイノベーション人材育成システムに関する調査研究	348(0)
							(3) 借料及び損料		
							ワークショップ会場借料 3回 @99,000 1.05	312(0)
							(4) 雑役務費		
							研究・技術計画学会 年会費・参加費 @36,000	36(0)
							2．研究成果の発表と評価に必要な経費	27,208(26,920)
							(1) 消耗品費	1,638(2,688)
							計量分析用各種データ(パネルデータ等)		
							(2) 1種 @1,000,000 1.05	1,050(2,100)
							資料・文献購入費 140冊 @4,000 1.05	588(588)
							(2) 印刷製本費	849(2,802)
							経済分析(平版印刷、B5、300頁、上質) 200部 3回 @1,347.0 1.05	849(849)
							前年度限りの経費(研究報告書、ディスカッション・ペーパー)	0(1,953)
							(3) 借料及び損料	6,611(4,511)
							国際ワークショップ会場等借料	3,461(2,621)
							会場借料 (300,000) 2日 2回 @500,000 1.05	2,100(1,260)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						通訳機材・ブース 2日 2回 @324,000 1.05 1,361(1,361) E S R I 経済政策フォーラム会場借料 会場借料 (300,000) 6回 @500,000 1.05 3,150(1,890) (4) 雑役務費 18,110(16,919) 計量分析用ソフトの使用権許諾料 1式(2種) (4,802,000) @6,394,328 1.05 6,714(5,042) 経済分析に必要な民間データベース使用料 1式(2種) (3,356,000) @3,318,394 1.05 3,484(3,524) 経済分析用データ整備費 (1,409,000) 3課題 @1,344,625 1.05 4,236(4,438) 通訳料 国際ワークショップ同時通訳(日英) 2人 2日 2回 (70,000)(1.05) @100,000 1 800(588) 翻訳料 国際ワークショップ資料・議事録等翻訳(英文和訳) 370枚 (4,762)(1.05) @5,000 1 1,850(1,850) 速記・テープ反訳料 882(1,014) ア・国際ワークショップ 6時間 2日 2回 @21,000 (1.05) 1 504(529) イ・E S R I 経済政策フォーラム 3時間 6回 @21,000 (1.05) 1 378(397) 前年度限りの経費(アドバイザー・グループ会合) 0(88) 経済分析の梱包・発送料(定形外250g) 200部 3回 @240 144(0) 前年度限りの経費(ディスカッション・ペーパー等の梱包発送料) 0(463) 計 37,095(38,611) (科 R22) 2. 研究成果の発表と評価に必要な経費 (1) 国際ワークショップ、国際コンファレンス招へい者滞在費 462(462) ヨーロッパ(指定職) 1人 3泊 (2) 1回 @25,700 77(154)
13073-2123-09-6010	招へい外国人滞 在費	462	462		0	

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考																																																																																																																																				
	13073-2125-14-1200 経済調査等委託費	116,194	103,094			13,100	<p>アメリカ(指定職) 1人 3泊⁽²⁾ 1回 @25,700 77(154)</p> <p>アジア(指定職) 2人⁽¹⁾ 3泊 2回 @25,700 308(154)</p> <p>科 R22</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>19年度</th> <th>20年度</th> <th>21年度</th> <th>22年度</th> <th>23年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(566,650) (566,650</td> <td>(449,550) (471,990</td> <td>(267,961) (267,961</td> <td>(263,241) (263,241</td> <td>(158,844) (158,844</td> </tr> <tr> <td>1. 経済社会の政策課題に関する研究の実施に必要な経費</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>92,393(</td> <td>104,066)</td> </tr> <tr> <td>A. 幸福度・社会的進歩の計測</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>(a) 新しい成長及び幸福度についての調査研究</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>48,258(</td> <td>54,151)</td> </tr> <tr> <td>i 生活の質に関する調査</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>48,258(</td> <td>0)</td> </tr> <tr> <td>(1) 人件費</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>10,185(</td> <td>0)</td> </tr> <tr> <td>総括研究員</td> <td>1人 100日 @20,900</td> <td>1.05</td> <td></td> <td>2,195(</td> <td>0)</td> </tr> <tr> <td>主任研究員(企画準備)</td> <td>1人 20日 @18,000</td> <td>1.05</td> <td></td> <td>378(</td> <td>0)</td> </tr> <tr> <td>主任研究員(サンプリング・住基台帳閲覧)</td> <td>2人 20日 @18,000</td> <td>1.05</td> <td></td> <td>756(</td> <td>0)</td> </tr> <tr> <td>主任研究員(調査員管理)</td> <td>2人 60日 @18,000</td> <td>1.05</td> <td></td> <td>2,268(</td> <td>0)</td> </tr> <tr> <td>主任研究員(実査)</td> <td>2人 15日 @18,000</td> <td>1.05</td> <td></td> <td>567(</td> <td>0)</td> </tr> <tr> <td>主任研究員(点検・監査)</td> <td>2人 15日 @18,000</td> <td>1.05</td> <td></td> <td>567(</td> <td>0)</td> </tr> <tr> <td>主任研究員(集計)</td> <td>2人 10日 @18,000</td> <td>1.05</td> <td></td> <td>378(</td> <td>0)</td> </tr> <tr> <td>主任研究員(報告書作成)</td> <td>2人 15日 @18,000</td> <td>1.05</td> <td></td> <td>567(</td> <td>0)</td> </tr> <tr> <td>研究員(サンプリング・住基台帳閲覧)</td> <td>1人 20日 @16,380</td> <td>1.05</td> <td></td> <td>344(</td> <td>0)</td> </tr> <tr> <td>研究員(点検・監査)</td> <td>1人 15日 @16,380</td> <td>1.05</td> <td></td> <td>258(</td> <td>0)</td> </tr> <tr> <td>補助員</td> <td>2人 100日 @9,080</td> <td>1.05</td> <td></td> <td>1,907(</td> <td>0)</td> </tr> <tr> <td>(2) 調査費</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>33,686(</td> <td>0)</td> </tr> <tr> <td>事前抽出費</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>3,577(</td> <td>0)</td> </tr> <tr> <td>事前抽出員手当</td> <td>522地点 0.5日 @6,800</td> <td>1.05</td> <td></td> <td>1,864(</td> <td>0)</td> </tr> <tr> <td>事前抽出員交通費</td> <td>522人日 1日 @2,125</td> <td>1.05</td> <td></td> <td>1,165(</td> <td>0)</td> </tr> </tbody> </table>		19年度	20年度	21年度	22年度	23年度	予 算 額	(566,650) (566,650	(449,550) (471,990	(267,961) (267,961	(263,241) (263,241	(158,844) (158,844	1. 経済社会の政策課題に関する研究の実施に必要な経費				92,393(104,066)	A. 幸福度・社会的進歩の計測						(a) 新しい成長及び幸福度についての調査研究				48,258(54,151)	i 生活の質に関する調査				48,258(0)	(1) 人件費				10,185(0)	総括研究員	1人 100日 @20,900	1.05		2,195(0)	主任研究員(企画準備)	1人 20日 @18,000	1.05		378(0)	主任研究員(サンプリング・住基台帳閲覧)	2人 20日 @18,000	1.05		756(0)	主任研究員(調査員管理)	2人 60日 @18,000	1.05		2,268(0)	主任研究員(実査)	2人 15日 @18,000	1.05		567(0)	主任研究員(点検・監査)	2人 15日 @18,000	1.05		567(0)	主任研究員(集計)	2人 10日 @18,000	1.05		378(0)	主任研究員(報告書作成)	2人 15日 @18,000	1.05		567(0)	研究員(サンプリング・住基台帳閲覧)	1人 20日 @16,380	1.05		344(0)	研究員(点検・監査)	1人 15日 @16,380	1.05		258(0)	補助員	2人 100日 @9,080	1.05		1,907(0)	(2) 調査費				33,686(0)	事前抽出費				3,577(0)	事前抽出員手当	522地点 0.5日 @6,800	1.05		1,864(0)	事前抽出員交通費	522人日 1日 @2,125	1.05		1,165(0)
	19年度	20年度	21年度	22年度	23年度																																																																																																																																						
予 算 額	(566,650) (566,650	(449,550) (471,990	(267,961) (267,961	(263,241) (263,241	(158,844) (158,844																																																																																																																																						
1. 経済社会の政策課題に関する研究の実施に必要な経費				92,393(104,066)																																																																																																																																						
A. 幸福度・社会的進歩の計測																																																																																																																																											
(a) 新しい成長及び幸福度についての調査研究				48,258(54,151)																																																																																																																																						
i 生活の質に関する調査				48,258(0)																																																																																																																																						
(1) 人件費				10,185(0)																																																																																																																																						
総括研究員	1人 100日 @20,900	1.05		2,195(0)																																																																																																																																						
主任研究員(企画準備)	1人 20日 @18,000	1.05		378(0)																																																																																																																																						
主任研究員(サンプリング・住基台帳閲覧)	2人 20日 @18,000	1.05		756(0)																																																																																																																																						
主任研究員(調査員管理)	2人 60日 @18,000	1.05		2,268(0)																																																																																																																																						
主任研究員(実査)	2人 15日 @18,000	1.05		567(0)																																																																																																																																						
主任研究員(点検・監査)	2人 15日 @18,000	1.05		567(0)																																																																																																																																						
主任研究員(集計)	2人 10日 @18,000	1.05		378(0)																																																																																																																																						
主任研究員(報告書作成)	2人 15日 @18,000	1.05		567(0)																																																																																																																																						
研究員(サンプリング・住基台帳閲覧)	1人 20日 @16,380	1.05		344(0)																																																																																																																																						
研究員(点検・監査)	1人 15日 @16,380	1.05		258(0)																																																																																																																																						
補助員	2人 100日 @9,080	1.05		1,907(0)																																																																																																																																						
(2) 調査費				33,686(0)																																																																																																																																						
事前抽出費				3,577(0)																																																																																																																																						
事前抽出員手当	522地点 0.5日 @6,800	1.05		1,864(0)																																																																																																																																						
事前抽出員交通費	522人日 1日 @2,125	1.05		1,165(0)																																																																																																																																						

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考						
							住民基本台帳閲覧料	5,220人	@100	1.05	548(0)	
							本調査実施費				28,119(0)	
							調査員手当	522地点	5日	@6,800	1.05	18,635(0)
							調査員交通費	522人日	5日	@2,125	1.05	5,824(0)
							回答者謝礼品費	7,308枚		@477	1.05	3,660(0)
							調査票等印刷費				373(0)	
							調査依頼状(はがき)	10,440部		@1.40	1.05	15(0)
							調査要領(白黒10頁)	522部	10頁	@5.47	1.05	30(0)
							調査票(白黒16頁)	10,440部	16頁	@1.60	1.05	281(0)
							持参挨拶状	10,440部		@2.70	1.05	30(0)
							調査協力確認及び礼状(はがき)						
							7,308部	@1.40	1.05		11(0)	
							報告書(100頁)	10部	100頁	@5.47	1.05	6(0)
							郵送費				1,117(0)	
							調査依頼状送料(はがき)	10,440部		@47.61	1.05	522(0)
							調査要領・調査票郵送費	522支社		@552	1.05	303(0)
							調査協力確認及び礼状(はがき)						
							5,846部	@47.61	1.05		292(0)	
							集計費						
							データ入力費	244時間		@1,953	1.05	500(0)
							(3)一般管理費((1)~(2)の10%)						
							@43,871,000	10%			4,387(0)	
							前年度限りの経費(経済・社会・環境の在り方と幸福度に関する横断ブレ調査)				0(54,151)	
							B.各種計量経済モデルの開発・整備等				44,135(49,915)	
							(b)ニューケインジアン型日本経済モデルの開発・整備				14,337(15,764)	
							(1)人件費				5,632(5,722)	
							統括研究員	40人日	(23,300) @20,900	1.05	878(979)	

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					主任研究員 (80) (20,100) 100人日 @18,000 1.05 1,890(1,688)
					研究員 (18,200) 100人日 @16,380 1.05 1,720(1,911)
					補助員 120人日 @9,080 1.05 1,144(1,144)
					(2) 国際共同研究経費
					諸謝金 1,135(1,575)
					執筆謝金(国内有識者) 100頁 1本 (3,000) @2,700 1.05 284(315)
					執筆謝金(海外有識者) 100頁 3本 (4) (3,000) @2,700 1.05 851(1,260)
					(3) 研究報告会開催関係費 6,267(7,034)
					国内招へい旅費(教授クラス、全国平均1泊2日)
					(7) 6人 1回 @48,000 1.05 302(353)
					海外招へい旅費
					アメリカ(4泊6日、指定職、指定都市)
					(4) (837,500) 3人 @1,132,300 3,397(3,350)
					(航空賃) (日当) (宿泊料) 1,042,400 30,700 59,200
					日当: 30,700円(8,300円×2日+5,100円×1日+内国3,000円×3日)
					宿泊: 14,800円×4日
					謝金 424(578)
					発表者(研究機関等以外4名、コメンテーター6名)
					(8,100) 11人 4時間 @7,200 1.05 333(374)
					海外有識者(報告参加者によるセミナー)
					(4) (6) (8,100) 3人 4時間 1日 @7,200 1.05 91(204)
					印刷製本費 416(415)
					研究報告会用論文
					(50枚) (10.93) 100頁 80部 6グループ @5.47 1.05 276(275)
					プレゼン用資料・コメント資料
					(25枚) (10.93) 50頁 80部 6グループ @5.47 1.05 138(138)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							議事次第、アンケート用紙等 (2枚) 4頁 80部 ⑤5.47 1.05	2(2)
							借料	647(1,043)
							機材使用料 (913,000) ⑤536,000 1.05	563(959)
							コピー機レンタル料 1台 1日 ⑧80,000 1.05	84(84)
							議事録翻訳 150頁 ④4,761 1.05	750(750)
							雑費 (519,000) ⑤315,400 1.05	331(545)
							(4)一般管理費((1)~(3)の10%) (14,331,000) ⑤13,034,000 10%	1,303(1,433)
							(d)マイクロ・シュミレーション・モデルの開発・整備	16,749(19,139)
							(1)人件費	4,796(5,340)
							統括研究員 40人日 (23,300) ⑤20,900 1.05	878(979)
							主任研究員 80人日 (20,100) ⑤18,000 1.05	1,512(1,688)
							研究員 90人日 (18,200) ⑤16,380 1.05	1,548(1,720)
							補助員 90人日 (100) ⑤9,080 1.05	858(953)
							(2)国際共同研究経費	6,032(8,351)
							出席謝金(研究会) 6人 2時間 1回 (3) (8,100) ⑤7,200 1.05	91(153)
							協力者謝金 6人 100時間 1回 (135) (8,100) ⑤7,200 1.05	4,536(6,889)
							執筆謝金(国内有識者) 60頁 6本 (50) (3,000) ⑤2,700 1.05	1,021(945)
							執筆謝金(海外有識者) 60頁 2本 (50) (3,000) ⑤2,700 1.05	340(315)
							講師謝金(大学学長) 2人 2時間 (11,600) ⑤10,400 1.05	44(49)
							(3)研究報告会開催関係費	4,398(3,708)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考			
						国内招へい旅費(全国平均1泊2日、指定職)			
						(58,628)			
						2人 1回 @59,852 1.05	126(123)	
						海外招へい旅費			
						アメリカ(2泊4日、10級~7級、指定都市)			
						(766,300)			
						2人 @1,090,100	2,180(1,533)	
						(航空賃) (日当) (宿泊料)			
						1,042,400 21,500 26,200			
						日当: 21,500円(7,200円×2日+4,500円×1日+2,600円×1日)			
						宿泊: 13,100円×2日			
						印刷製本費	277(237)	
						研究報告会用論文			
						(150枚)			
						300頁 60部 2グループ @5.47 1.05	207(177)	
						プレゼン用資料・コメント資料			
						(50枚)			
						100頁 60部 2グループ @5.47 1.05	69(59)	
						(2枚)			
						議事次第、アンケート用紙等 4頁 60部 @5.87 1.05	1(1)	
						同時通訳	3人 1日 @66,666 1.05	210(210)
						議事録翻訳	300頁 @4,761 1.05	1,500(1,500)
						雑費	@100,000 1.05	105(105)
						(4)一般管理費((1)~(3)の10%)			
						(17,399,000)			
						@15,226,000 10%	1,523(1,740)	
						(f)世界経済マクロ計量分析・中国などとの国際共同研究	13,049(15,012)	
						(1)人件費	800(913)	
						(23,300)			
						主任研究員 10人日 @18,000 1.05	189(245)	
						(18,200)			
						研究員 30人日 @16,380 1.05	516(573)	
						補助員 10人日 @9,080 1.05	95(95)	
						(2)国際共同研究費			
						(5,000,000)			
						海外共同研究者研究費 @2,800,000 1.05	2,940(5,250)	

要求 番号	事 項	前 予 算	年 算 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							(3) 国際共同研究国際会議	6,856(5,729)
							出席謝金	136(329)
							中国側教授クラス (2) (7) (8,100) 1人 2時間 @7,200 1.05	15(119)
							韓国側教授クラス 1人 2時間 @7,200 1.05	15(0)
							OECD側教授クラス 2人 2時間 @7,200 1.05	30(0)
							日本側教授クラス (2) (7) (8,100) 5人 2時間 @7,200 1.05	76(119)
							前年度限りの経費(准教授クラス)	0(91)
							執筆謝金(技術的なもの、400字詰)		
							(2) (3,000) 9人 30枚 @2,700 1.05	765(189)
							国内招へい旅費(全国平均1泊2日、10級~7級)		
							5人 1回 @48,000	240(0)
							中国研究者招へい旅費		
							中国(2泊3日、10級~7級、丙地方)		
							(4) (400,900) 1回 1人 @364,200	364(1,604)
							(航空賃) (日当) (宿泊料) 326,400 11,600 26,200		
							日当: 11,600円(4,500円×2日+2,600円×1日) 宿泊: 13,100円×2日		
							韓国研究者招へい旅費		
							韓国(2泊3日、10級~7級、乙地方)		
							1回 1人 @206,900	207(0)
							(航空賃) (日当) (宿泊料) 168,100 12,600 26,200		
							日当: 12,600円(5,000円×2日+2,600円×1日) 宿泊: 13,100円×2日		
							OECD研究者招へい旅費		
							フランス(3泊5日、10級~7級、指定都市)		
							1回 2人 @1,283,500	2,567(0)
							(航空賃) (日当) (宿泊料) 1,220,100 24,100 39,300		
							日当: 24,100円(7,200円×2日+4,500円×1日+2,600円×2日) 宿泊: 13,100円×3日		
							翻訳料	2,070(1,800)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							会議資料(中 和) 1名分 30枚 @5,714 1.05	180(720)
							会議資料(英 和) 3名分 30枚 @4,761 1.05	450(0)
							会議資料(和 英) 6名分 30枚 @7,619 1.05	1,440(0)
							前年度限りの経費(会議資料(和 中))	0(1,080)
							同時通訳 3人 1日 (2) (66,666) 1単位 @95,238 1.05	300(420)
							同時通訳機材一式 (493,500) @194,990 1.05	205(518)
							会議費 20人 @114 1.05	2(0)
							前年度限りの経費(テーブル起こし、議事録翻訳等)	0(869)
							(4) 国内研究会 出席謝金	1,267(0)
							研究会委員(教授クラス) 5人 2時間 4回 @7,200 1.05	302(0)
							出席旅費(全国平均1泊2日、10級~7級) 5人 4回 @48,000	960(0)
							会議費 4回 10人 @114 1.05	5(0)
							(5) 一般管理費((1)~(4)の10%) (13,647,000) @11,863,000 10%	1,186(1,365)
							前年度限りの経費	0(1,755)
							2. 研究成果の発表と評価に必要な経費		
							E S R I 国際カンファレンス	10,701(12,128)
							(1) 人件費		
							事務局人件費	1,636(2,754)
							主任研究員 (40) (20,100) 30人日 @18,000 1.05	567(844)
							研究員 (60) (18,200) 40人日 @16,380 1.05	688(1,147)
							補助員 (80) 40人日 @9,080 1.05	381(763)
							(2) 諸謝金	220(273)

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							国内招へい者謝金(教授クラス)		
							(15) (8,100) 14人 1日 @7,200 1.05	106(128)
							海外招へい者謝金(教授クラス)		
							(7) (8,100) 5人 1日 @7,200 1.05	38(60)
							海外招へい者謝金(討論者、教授クラス)		
							(8,100) 10人 1日 @7,200 1.05	76(85)
							(3) 旅費	6,381(6,222)
							国内招へい者旅費(2泊3日、10級~7級)		
							1回 10人 @62,400 1.05	655(655)
							海外招へい者旅費		
							アメリカ(2泊4日、10級~7級、指定都市)		
							(7) (759,900) 1回 5人 @1,090,100	5,451(5,319)
							(航空賃) (日当) (宿泊料) 1,042,400 21,500 26,200		
							日当: 21,500円(7,200円×2日+4,500円×1日+内国2,600×1日) 宿泊: 13,100円×2日		
							海外招へい者滞在費(宿泊料のみ)		
							(11,800) 2泊 10人 @13,100 1.05	275(248)
							(4) 雑務費	290(267)
							同時通訳 2人 1日 (66,666) @95,238 1.05	200(140)
							機器操作エンジニア	90(127)
							チーフエンジニア (2) 1人日 @35,000 1.05	37(74)
							アシスタントエンジニア 2人日 @25,000 1.05	53(53)
							(5) 事務費	1,201(1,509)
							印刷製本費	282(295)
							招待状印刷費 (9,100) 1セット @546 1.05	1(10)
							当日資料印刷費 300頁 80部 @11 1.05	277(277)
							成果物印刷費 (3,700) 2部 @2,079 1.05	4(8)
							通信運搬費	8(9)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						開催案内状、招待状、礼状(国内)
						14部 3セット @76 1.05 3(3)
						開催案内状、招待状、礼状(国外)
						(17) 15部 3セット @110 1.05 5(6)
						借料 343(298)
						会議出席者移動用バス借料 1日 1台 (77,714) @77,000 1.05 81(82)
						会場借料 1室 (55,000) @99,000 1.05 104(58)
						備品借料 @8,200 1.05 9(9)
						機材借料 @142,000 1.05 149(149)
						議事録翻訳 80頁 @4,761 1.05 400(400)
						雑費 (482,500) @160,000 1.05 168(507)
						(6)一般管理費((1)~(5)の10%)
						(11,025,000) @9,728,000 10% 973(1,103)
						計 103,094(116,194)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
311	景気動向調査等に必要な経費	281,398	228,611		52,787	(科 R22)
						19年度 20年度 21年度 22年度 23年度
						予 算 額 (309,777) (309,777) (305,444) (260,308) (260,308) (254,723) (254,723) (255,967) (255,967)
01	景気統計の整備および新たな景気分析手法の検討	3,297	14,832		11,535	19年度 20年度 21年度 22年度 23年度
						予 算 額 (16,969) (16,969) (15,309) (15,309) (10,025) (10,025) (10,625) (10,625) (6,289) (6,289)
						(要 求 要 旨)
						景気動向の早期把握及び景気変動分析に資するために、景気動向指数を作成するとともに、景気循環検出及び転換点設定を景気動向指数研究会を通じて行うほか、景気統計の整備のために必要な経費。
						(注)当該経費に係る(目)試験研究費の一部については、経済社会総合研究所に必要な共通経費に計上している。
13073-2129-06-0110	諸 謝 金	144	107		37	会議出席謝金
						107(144)
						委員長 1人 1回 2時間 @10,400 21(0)
						委員 6人 1回 2時間 @7,200 86(0)
						前年度限りの経費 0(144)
13073-2122-08-2010	職 員 旅 費	271	271		0	国内研究機関等との意見交換(全国平均1泊2日、6~3級)
						2人 3回 @45,200 271(271)
13073-2122-08-6010	委 員 等 旅 費	48	48		0	会議出席旅費(全国平均1泊2日、10~7級)
						1人 1回 @ 48,000 48(48)
13073-2123-09-2510	試 験 研 究 費	2,834	14,406		11,572	1.印刷製本費
						618(282)
						(1)景気動向指数
						578(242)
						24頁 350部 12回 @5.465 1.05 578(0)
						前年度限りの経費 0(242)
						(2)会議報告書
						140頁 50部 @5.465 1.05 40(40)
						2.通信運搬費
						(2)インターネット接続サービス(IIJ DSL/Fサービス)
						(10,290)
						12月 @9,800 1.05 123(130)
						3.借料及び損料
						515(1,238)
						(1)パーソナルコンピューターの賃貸借(年間契約)
						(55,000)
						12月 @15,860 1.05 200(693)
						前年度限りの経費(パーソナルコンピューターの動作検証) 0(104)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						(3) NEEDS - FINANCIAL Quest 使用料 (35,000) 12月 @25,000 1.05 315(441)
						4. 雑役務費 13,150(1,184)
						(1) 速記料 2時間 2回 @21,000 (1.05) 1 84(88)
						(2) 文献翻訳費 400枚 (2,610)(1.05) @5,000 1 2,000(1,096)
						(3) 経済社会総合研究所のウェブの構築、運用 11,066(0)
						プロジェクトマネジメント @2,964,000 1.05 3,112(0)
						要件定義 @1,201,000 1.05 1,261(0)
						設計 @1,186,000 1.05 1,245(0)
						アクセシビリティ適用 @60,000 1.05 63(0)
						実装 @4,977,700 1.05 5,227(0)
						公開・納品 @150,000 1.05 158(0)
						計 14,406(2,834)
06	消費動向調査	228,811	161,080		67,731	19年度 20年度 21年度 22年度 23年度 (247,304) (248,078) (213,469) (192,635) (192,508) 予 算 額 (247,304 248,078 213,469 192,635 192,508)
						(要 求 要 旨) 個人消費支出の動向判断の基礎資料とするため、一般世帯・単身世帯(外国人・学生・施設等入居世帯を除く)を対象に消費動向及び消費者の意識などを調査するために必要な経費。
						(注)当該経費に係る(目)試験研究費の一部については、経済社会総合研究所に必要な共通経費に計上している。
13073-2123-09-2107	景気動向調査費	226,553	160,060		66,493	テーマ「消費動向調査」 160,060(226,553) 消費者の意識(毎月)、サービス等の支出予定(四半期)、主要耐久消費財の保有状況(三月のみ)等を迅速に把握し、景気動向判断の基礎資料とすることを目的とする。郵送調査を民間業務契約により実施。 請負先：民間調査機関
						(1) 人件費 54,365(28,745)
						本社 3,731(2,373)
						主任研究員 (40) (20,100) 1人 70日 @18,000 1.05 1,323(844)
						研究員 (40) (18,200) 2人 70日 @16,380 1.05 2,408(1,529)
						支社

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							研究員		
							46道府県 1人 64日	(30) (18,200) @16,380 1.05	50,634(26,372)
							(2) 調査謝金		62,084(130,225)
							調査員手当(月次)		
							336調査区 1日 12月	(3.5) @6,800 1.05	28,788(100,760)
							調査員交通費		
							336調査区 1日 12月 320円	(3) (1.05) 1	1,290(4,064)
							前年度限りの経費(調査員通信費)		0(2,540)
							記入者手当		
							336調査区 21世帯 12月	(15客体) @360 1.05	32,006(22,861)
							(3) 調査旅費		
							調査員会議出席		124(129)
							調査員		
							336調査区 1回	(1.05) @320 1	108(113)
							研究員		16(16)
							東京	(1.05) 2人 1回 @320 1	1(1)
							4 6 道府県		
							46道府県 1人 1回	(1.05) @320 1	15(15)
							(4) 調査事務費		43,487(21,680)
							消耗品費		2,258(758)
							調査用封筒(角2)	11,088枚 12回 @9.3 1.05	1,299(0)
							前年度限りの経費(調査用封筒(角3))		0(559)
							依頼状・礼状用封筒(長3)	8,870枚 2回 @5.70 1.05	106(0)
							前年度限りの経費(依頼状・礼状用封筒(長4))		0(124)
							返送用封筒(長3)	11,088枚 12回 @5.70 1.05	796(0)
							コピー用紙	(36) (1,080) 40箱 @1,130 1.05	47(41)
							C D - R W	55枚 @180 1.05	10(0)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					前年度限りの経費(フロッピーディスク) 0(34)
					印刷製本費 4,799(3,078)
					調査票(月次) (7,392) 11,088枚 8月 @11.35 1.05 1,057(705)
					調査票(四半期) (7,392) 11,088枚 4月 @26.51 1.05 1,235(823)
					依頼状・礼状 (7,392) 8,870枚 2種類 @8.77 1.05 163(136)
					記入の仕方 (7,392) (2) 8,870枚 1回 @26.51 1.05 247(412)
					調査の手引 (654) 336部 @260.8 1.05 92(179)
					くらしのしおり(四半期) 11,088部 4回 @26.51 1.05 1,235(0)
					提出期日通知ハガキ 11,088枚 12月 @5.51 1.05 770(0)
					前年度限りの経費(家計通信(四半期)) 0(823)
					通信運搬費 27,286(8,178)
					電話料 866(1,098)
					委託先 - 本支社間
					46道府県 (2) 1回 12月 @400 1.05 232(464)
					委託先 調査員 634(634)
					東京 29人 12月 @40 1.05 15(15)
					4 6 道府県 (307調査区) 307人 12月 @160 1.05 619(619)
					郵便料等 26,420(7,080)
					調査票等本支社間
					46道府県 (2) (1,930) 1回 12月 @643 1.05 373(2,237)
					調査資料等発送料(委託先 世帯) 10,080世帯 14/15 12月 @120 13,548(0)
					返送料(世帯 委託先) 6,048世帯 12月 @80 5,806(0)
					提出期日通知ハガキ発送料(委託先 世帯) 10,080世帯 12月 @50 6,048(0)
					礼状(委託先 世帯) (6,720) (2) 8,064世帯 1回 @80 645(1,075)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						前年度限りの経費(調査票等(調査員委託先)) 0(3,768)
						借料及び損料
						調査員説明会議室料 47都道府県 @15,410 1.05 760(760)
						会議費
						調査員説明会議 384人 1回 @300 1.05 121(121)
						賃金
						調査票整理 849(715)
						月次 (10) 12人日 8月 @5,320 1.05 536(447)
						四半期 (12) 14人日 4月 @5,320 1.05 313(268)
						集計費 7,414(8,070)
						プログラム修正費 2人 25時間 @10,000 1.05 525(525)
						機械集計データ作成料(月次)
						(6,720) 6,048枚 150桁 8月 @0.5 1.05 3,810(4,234)
						機械集計データ作成料(四半期)
						(6,720) 6,048枚 165桁 4月 @0.5 1.05 2,096(2,328)
						集計作業(月次) 4人 3日 8月 @5,320 1.05 536(536)
						集計作業(四半期) 4人 5日 4月 @5,320 1.05 447(447)
						【25年度 国庫債務負担行為歳出化】
						25' 国債の25年度歳出化額 160,060 千円
						「総事業費」 480,180 千円
						《平成25年度国庫債務負担行為分》
						25年度歳出化額 160,060 千円
						26年度歳出化額 160,060 千円
						27年度歳出化額 160,060 千円
						平成25年度以降にわたる国庫債務負担行為 (事項)
						負担行為 国庫債務負担 歳出化予算額 国庫債務負担行為が 限度額 となる年度 平成25年度 平成26年度 以降
						480,180 平成25年度 160,060 320,120 複数年契約を行うことにより 以降3箇年度 費用対効果が図られるため(単年度ごとの契約の場合、費

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						<p>以内</p> <p>用負担が増加する)、国庫債 務負担行為を要求するもの。</p>
	13073-2123-09-2510 試験研究費	2,258	1,020		1,238	<p>前年度限りの経費(2.(並行調査(郵送調査)) 0(45,774)</p> <p>印刷製本費(平版印刷、A4、上質) 1,020(2,258)</p> <p>調査報告書(四半期) 440部 37頁 4期 @5.465 1.05 374(0)</p> <p>調査報告書(月次) 440部 32頁 8月 @5.465 1.05 646(0)</p> <p>前年度限りの経費 0(2,258)</p>
	11 企業動向調査	40,107	41,589		1,482	<p>19年度 20年度 21年度 22年度 23年度</p> <p>予 算 額 (45,504) (42,057) (36,814) (35,572) (42,095)</p> <p>45,504 42,057 36,814 35,572 42,095</p> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>1.機械等製造業者の機械受注状況、2.企業行動や企業戦略、3.企業経営者の景況等の見通し、売上額、設備投資の実績及び計画についての的確な情報をとらえ、景気の現状判断及び予測、政府の経済施策等の資料とするため企業を対象として、「1.機械受注統計調査」、「2.企業行動に関するアンケート調査」、「3.法人企業景気予測調査」を実施するために必要な経費。</p> <p>(注)当該経費に係る(目)試験研究費の一部については、経済社会総合研究所に必要な共通経費に計上している。</p>
	13073-2123-09-1040 情報処理業務庁費	32,326	31,498		828	<p>1.機械受注統計調査</p> <p>インターネットによる調査票の回収 4,032(4,032)</p> <p>基本サービス 12月 @115,000 1.05 1,449(1,449)</p> <p>メールサービス 12月 @204,000 1.05 2,570(2,570)</p> <p>ドメイン管理サービス 12月 @1,000 1.05 13(13)</p> <p>2.法人企業景気予測調査 27,466(28,294)</p> <p>(1)システム保守経費</p> <p>運用支援経費 15,076(15,355)</p> <p>S E</p> <p>(98.6) 96.6人月 @888,400 1.05 0.15 13,517(13,796)</p> <p>サポートデスク 11.5人月 @861,000 1.05 0.15 1,559(1,559)</p> <p>(2)ハードウェア借料</p> <p>(5,981,530) 12月 @5,700,000 1.05 0.15 10,773(11,305)</p> <p>【23年度 国庫債務負担行為歳出化】</p> <p>23' 国債の25年度歳出化額 10,773 千円</p>

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考																								
							<p>「総事業費」 45,221 千円</p> <p>《平成23年度国庫債務負担行為分》</p> <p>23年度歳出化額 8,080 千円(8,479)</p> <p>24年度歳出化額 10,773 千円(11,305)</p> <p>25年度歳出化額 10,773 千円(11,305)</p> <p>26年度歳出化額 10,773 千円(11,305)</p> <p>27年度歳出化額 2,694 千円(2,827)</p> <p>平成23年度以降にわたる国庫債務負担行為 (事項)事務機器借入れ等</p> <table border="0"> <tr> <td>負担行為 限度額</td> <td>国庫債務負担 となる年度</td> <td>平成24年度まで の支出額及び 支出見込額</td> <td>歳出化予算額 平成25年度</td> <td>平成26年度 以降</td> <td>国庫債務負担行為が必要な 理由</td> </tr> <tr> <td>45,221</td> <td>平成23年度 以降5箇年度 以内</td> <td>18,853</td> <td>10,773</td> <td>13,467</td> <td>複数年契約を行うことにより 費用対効果が図られるため(単 年度ごとの契約の場合、費用 負担が増加する)、国庫債務 負担行為を要求するもの。</td> </tr> </table> <p style="text-align: right;">国庫債務負担行為未使用額 2,128 千円</p> <p>(3) プリント借料</p> <p>(677,568) 12月 @668,311 1.05 0.15 1,264(1,281)</p> <p>【22年度 国庫債務負担行為歳出化】</p> <p>22' 国債の25年度歳出化額 1,264 千円</p> <p>「総事業費」 5,124 千円</p> <p>《平成22年度国庫債務負担行為分》</p> <p>22年度歳出化額 71 千円(320)</p> <p>23年度歳出化額 1,264 千円(1,281)</p> <p>24年度歳出化額 1,264 千円(1,281)</p> <p>25年度歳出化額 1,264 千円(1,281)</p> <p>26年度歳出化額 1,158 千円(961)</p> <p>平成22年度以降にわたる国庫債務負担行為 (事項)事務機器借入れ等</p> <table border="0"> <tr> <td>負担行為 限度額</td> <td>国庫債務負担 となる年度</td> <td>平成24年度まで の支出額及び 支出見込額</td> <td>歳出化予算額 平成25年度</td> <td>平成26年度 以降</td> <td>国庫債務負担行為が必要な 理由</td> </tr> <tr> <td>5,124</td> <td>平成22年度 以降5箇年度 以内</td> <td>2,599</td> <td>1,264</td> <td>1,158</td> <td>複数年契約を行うことにより 費用対効果が図られるため(単 年度ごとの契約の場合、費用 負担が増加する)、国庫債務 負担行為を要求するもの。</td> </tr> </table>	負担行為 限度額	国庫債務負担 となる年度	平成24年度まで の支出額及び 支出見込額	歳出化予算額 平成25年度	平成26年度 以降	国庫債務負担行為が必要な 理由	45,221	平成23年度 以降5箇年度 以内	18,853	10,773	13,467	複数年契約を行うことにより 費用対効果が図られるため(単 年度ごとの契約の場合、費用 負担が増加する)、国庫債務 負担行為を要求するもの。	負担行為 限度額	国庫債務負担 となる年度	平成24年度まで の支出額及び 支出見込額	歳出化予算額 平成25年度	平成26年度 以降	国庫債務負担行為が必要な 理由	5,124	平成22年度 以降5箇年度 以内	2,599	1,264	1,158	複数年契約を行うことにより 費用対効果が図られるため(単 年度ごとの契約の場合、費用 負担が増加する)、国庫債務 負担行為を要求するもの。
負担行為 限度額	国庫債務負担 となる年度	平成24年度まで の支出額及び 支出見込額	歳出化予算額 平成25年度	平成26年度 以降	国庫債務負担行為が必要な 理由																										
45,221	平成23年度 以降5箇年度 以内	18,853	10,773	13,467	複数年契約を行うことにより 費用対効果が図られるため(単 年度ごとの契約の場合、費用 負担が増加する)、国庫債務 負担行為を要求するもの。																										
負担行為 限度額	国庫債務負担 となる年度	平成24年度まで の支出額及び 支出見込額	歳出化予算額 平成25年度	平成26年度 以降	国庫債務負担行為が必要な 理由																										
5,124	平成22年度 以降5箇年度 以内	2,599	1,264	1,158	複数年契約を行うことにより 費用対効果が図られるため(単 年度ごとの契約の場合、費用 負担が増加する)、国庫債務 負担行為を要求するもの。																										

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							国庫債務負担行為未使用額 103千円
							(4) パーソナルコンピュータ借料(内閣府設置分)
							12月 @28,000 1.05 353(353)
							計 31,498(32,326)
13073-2123-09-2107	景気動向調査費	2,687	6,471			3,784	テーマ「企業行動に関するアンケート調査」 東京、大阪、名古屋の各証券取引所上場企業を対象に、企業の意識と行動を明らかにするため、年次調査を民間役員契約により実施。 請負先：民間調査機関
							(1) 人件費 3,267(1,141)
							主任研究員 1人 20日 (16) (20,100) @18,000 1.05 378(338)
							研究員 2人 58日 (21) (18,200) @16,380 1.05 1,995(803)
							補助員 2人 80日 @5,320 1.05 894(0)
							(2) 消耗品費 348(183)
							封筒(角2)
							2,600部 2回 1往復 @12.4 1.05 68(68)
							事前協力依頼はがき 2,600部 1回 @50 130(0)
							督促用はがき (1,800) 2,600部 1回 @50 (1.05) 1 130(95)
							報告用封筒(角2) 1,300部 1回 @14.7 1.05 20(20)
							(3) 印刷製本費 1,367(132)
							調査票 2,600部 1回 @44.8 1.05 122(122)
							事前協力依頼はがき 2,600部 1回 @5.51 1.05 15(0)
							督促用はがき (1,800) 2,600部 1回 @5.51 1.05 15(10)
							報告書 1,500部 1回 @760 1.05 1,197(0)
							礼状 1,300部 1回 @13.0 1.05 18(0)
							(4) 通信運搬費 1,182(924)
							郵便料
							調査票発送・回収 2,600部 2回 @120 624(624)
							礼状・報告書発送 1,300部 @240 312(0)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	13073-2123-09-2510 試験研究費	5,094	3,620			1,474	電話料 (1) (110) 2,600社 3回 @30 1.05 246(300) (5)賃金 集計委託補助 55人日 @5,320 1.05 307(307) 1.印刷製本費 2,667(4,256) (1)機械受注統計調査 2,667(3,774) 調査票(実績) 100社 4枚 2部 12月 @ 19.9 1.05 201(201) 調査票(実績内容) 50社 1枚 2部 12月 @19.9 1.05 25(25) 調査票(見通し) 100社 1枚 2部 4期 @ 19.9 1.05 17(17) 依頼状・礼状 308社 16回 @ 13.0 1.05 67(67) 記入の手引 350社 1回 @ 386.7 1.05 142(142) 調査報告書(実績)(平版印刷、A4、上質) 500部 60頁 1種 12月 @ 5.465 1.05 2,066(0) 調査報告書(見通し)(平版印刷、A4、上質) 500部 13頁 1種 4期 @ 5.465 1.05 149(0) 前年度限りの経費 0(3,322) 前年度限りの経費(企業行動に関するアンケート調査) 0(482) 2.雑役務費 953(838) (1)機械受注統計調査 機械集計データ作成料 673(673) 実績 4人日(100社 7枚) 12月 @12,325 1.05 621(621) 見通し 1人日 4期 @12,325 1.05 52(52) (2)企業行動に関するアンケート調査 翻訳料 報告書(和文 英語) 35枚 (4,480)(1.05) @8,000 1 280(165) 計 3,620(5,094) 19年度 20年度 21年度 22年度 23年度 予 算 額 (0)(0)(0)(15,891)(15,075) 0 0 0 15,891 15,075 (要求要旨)
16	景気の脆弱性の継続的把握・景気変動のリスク評価のための統計整備						

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
13073-2123-09-2510 試 験 研 究 費	9,183	11,110	1,927	<p>経済の脆弱性の一因となる国民生活に直結する構造問題(非正規雇用の増加、世帯間・地域間の格差、医療・年金に対する不安等)の継続的な把握に関する統計整備、景気の予測力の改善等を通して、景気の急減速など経済の脆弱性の的確な把握と評価を実施し、迅速かつきめやかな政策運営に資する。</p> <p>1. 雑務費</p> <p>(1) 景気変動の予測力の改善に関する研究及び予測モデルの開発・改善 11,110(9,183)</p> <p>予測モデル等の構築・改善に関する研究会の運営等を民間役務契約により実施。</p> <p>研究員手当 7,683(5,363)</p> <p>主任研究員 1人 (55) (20,100) 70日 @ 18,000 1.05 1,323(1,161)</p> <p>研究員 3人 (55) (18,200) 90日 @ 16,380 1.05 4,644(3,153)</p> <p>研究補助員 2人 (55) 90日 @ 9,080 1.05 1,716(1,049)</p> <p>委員出席謝金 (8,100) 6人 2時間 3回 @ 7,200 1.05 272(306)</p> <p>委員執筆謝金 (3,000) 6人 30枚 @ 2,700 1.05 510(567)</p> <p>部外協力者謝金 (8,100) 3人 2時間 55日 @ 7,200 1.05 2,495(2,807)</p> <p>研究会委員旅費(大学教授クラス(10~7級)、県内100キ口内、日帰り) 6人 3回 @ 2,350 1.05 44(44)</p> <p>印刷製本費 100(91)</p> <p>報告書印刷費(平版印刷、A4、上質) 350頁 50部 @ 5.465 1.05 100(0)</p> <p>前年度限りの経費 0(91)</p> <p>消耗品費</p> <p>CD-RW 4枚 2種 (81) @180 1.05 2(1)</p> <p>会議費 10人 3回 @ 114 1.05 4(4)</p>	

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考																																																																								
011	国民経済計算に必要な経費	251,509	237,107		14,402																																																																									
016	国民経済計算	219,101	210,346		8,755	(科 R22)																																																																								
						<table border="0"> <tr> <td></td> <td>19年度</td> <td>20年度</td> <td>21年度</td> <td>22年度</td> <td>23年度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(177,031) (177,031)</td> <td>(204,854) (204,854)</td> <td>(231,912) (231,912)</td> <td>(215,221) (215,221)</td> <td>(243,719) (243,719)</td> </tr> </table>		19年度	20年度	21年度	22年度	23年度	予 算 額	(177,031) (177,031)	(204,854) (204,854)	(231,912) (231,912)	(215,221) (215,221)	(243,719) (243,719)																																																												
	19年度	20年度	21年度	22年度	23年度																																																																									
予 算 額	(177,031) (177,031)	(204,854) (204,854)	(231,912) (231,912)	(215,221) (215,221)	(243,719) (243,719)																																																																									
01	国民経済計算に必要な基礎調査	76,736	75,127		1,609	<table border="0"> <tr> <td></td> <td>19年度</td> <td>20年度</td> <td>21年度</td> <td>22年度</td> <td>23年度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(73,708) (73,708)</td> <td>(88,486) (88,486)</td> <td>(78,998) (78,998)</td> <td>(77,466) (77,466)</td> <td>(76,736) (76,736)</td> </tr> </table> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>既存の統計調査では十分な推計を行うことができない統計調査の不足した分野のデータを補うため、以下の基礎調査を実施するための経費。 (1) 地方公共団体消費状況等調査 (2) 民間非営利団体実態調査 (3) 民間企業投資・除却調査</p> <p>(注) 当該経費に係る(目)試験研究費の一部については、経済社会総合研究所に必要な共通経費に計上している。</p>		19年度	20年度	21年度	22年度	23年度	予 算 額	(73,708) (73,708)	(88,486) (88,486)	(78,998) (78,998)	(77,466) (77,466)	(76,736) (76,736)																																																												
	19年度	20年度	21年度	22年度	23年度																																																																									
予 算 額	(73,708) (73,708)	(88,486) (88,486)	(78,998) (78,998)	(77,466) (77,466)	(76,736) (76,736)																																																																									
13073-2123-09-2510	試験研究費	65,317	63,536		1,781	<p>1. 印刷製本費</p> <table border="0"> <tr> <td>(1) 民間非営利団体実態調査</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>1,297(</td> <td>1,297)</td> </tr> <tr> <td>調査用品一式</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>565(</td> <td>565)</td> </tr> <tr> <td>調査票(B4、上質、両面)</td> <td>10,800枚 @5.19</td> <td>1.05</td> <td></td> <td>59(</td> <td>59)</td> </tr> <tr> <td>返送票(A4、上質、片面)</td> <td>6,300枚 @2.81</td> <td>1.05</td> <td></td> <td>19(</td> <td>19)</td> </tr> <tr> <td>記入の手引き(A4、中質、20頁)</td> <td>6,300冊 @56.60</td> <td>1.05</td> <td></td> <td>374(</td> <td>374)</td> </tr> <tr> <td>依頼状(A4、上質、片面)</td> <td>4,500枚 @3.35</td> <td>1.05</td> <td></td> <td>16(</td> <td>16)</td> </tr> <tr> <td>再依頼状(A4、上質、片面)</td> <td>2,000枚 @4.64</td> <td>1.05</td> <td></td> <td>10(</td> <td>10)</td> </tr> <tr> <td>礼状(A4、上質、片面)</td> <td>3,200枚 @3.83</td> <td>1.05</td> <td></td> <td>13(</td> <td>13)</td> </tr> <tr> <td>調査用品の説明(A4、上質、片面)</td> <td>4,500枚 @3.35</td> <td>1.05</td> <td></td> <td>16(</td> <td>16)</td> </tr> <tr> <td>調査のしおり(A4、中質、4頁)</td> <td>4,500冊 @12.32</td> <td>1.05</td> <td></td> <td>58(</td> <td>58)</td> </tr> <tr> <td>調査報告書(軽印刷 A4中質 70頁)</td> <td>3,000部 @232.4</td> <td>1.05</td> <td></td> <td>732(</td> <td>732)</td> </tr> </table> <p>2. 雑役務費</p> <table border="0"> <tr> <td>(1) 「民間非営利団体実態調査」調査・集計業務(請負先: 民間調査機関)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>5,693(</td> <td>6,121)</td> </tr> </table>	(1) 民間非営利団体実態調査				1,297(1,297)	調査用品一式				565(565)	調査票(B4、上質、両面)	10,800枚 @5.19	1.05		59(59)	返送票(A4、上質、片面)	6,300枚 @2.81	1.05		19(19)	記入の手引き(A4、中質、20頁)	6,300冊 @56.60	1.05		374(374)	依頼状(A4、上質、片面)	4,500枚 @3.35	1.05		16(16)	再依頼状(A4、上質、片面)	2,000枚 @4.64	1.05		10(10)	礼状(A4、上質、片面)	3,200枚 @3.83	1.05		13(13)	調査用品の説明(A4、上質、片面)	4,500枚 @3.35	1.05		16(16)	調査のしおり(A4、中質、4頁)	4,500冊 @12.32	1.05		58(58)	調査報告書(軽印刷 A4中質 70頁)	3,000部 @232.4	1.05		732(732)	(1) 「民間非営利団体実態調査」調査・集計業務(請負先: 民間調査機関)				5,693(6,121)
(1) 民間非営利団体実態調査				1,297(1,297)																																																																									
調査用品一式				565(565)																																																																									
調査票(B4、上質、両面)	10,800枚 @5.19	1.05		59(59)																																																																									
返送票(A4、上質、片面)	6,300枚 @2.81	1.05		19(19)																																																																									
記入の手引き(A4、中質、20頁)	6,300冊 @56.60	1.05		374(374)																																																																									
依頼状(A4、上質、片面)	4,500枚 @3.35	1.05		16(16)																																																																									
再依頼状(A4、上質、片面)	2,000枚 @4.64	1.05		10(10)																																																																									
礼状(A4、上質、片面)	3,200枚 @3.83	1.05		13(13)																																																																									
調査用品の説明(A4、上質、片面)	4,500枚 @3.35	1.05		16(16)																																																																									
調査のしおり(A4、中質、4頁)	4,500冊 @12.32	1.05		58(58)																																																																									
調査報告書(軽印刷 A4中質 70頁)	3,000部 @232.4	1.05		732(732)																																																																									
(1) 「民間非営利団体実態調査」調査・集計業務(請負先: 民間調査機関)				5,693(6,121)																																																																									

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							人件費	1,155(1,287)
							主任研究員 2人 16日 (20,100) @18,000 1.05	605(675)
							研究員 2人 16日 (18,200) @16,380 1.05	550(612)
							報償費		
							記入者謝礼品		
							3,000団体 1回 0.8 @500 1.05	1,260(1,260)
							調査事務費	3,278(3,574)
							ア 消耗品費	167(148)
							依頼状・再依頼状・調査票等用封筒(角2)		
							(4,500) 6,000枚 @11.90 1.05	75(56)
							調査票返送用封筒(長3) (4,500) 6,000枚 @6.80 1.05	43(32)
							礼状・調査結果概要用封筒(長3)		
							(2,400) 3,000枚 @7.30 1.05	23(18)
							コピー用紙 20箱 (1,900) @1,130 1.05	24(40)
							MOディスク 2枚 @790 1.05	2(2)
							イ 通信運搬費	2,000(2,315)
							電話料	404(404)
							経済社会総合研究所との事務連絡		
							100回 @8.50 1.05	1(1)
							調査客体への電話再依頼・調査票記載事項確認		
							1,200回 @320 1.05	403(403)
							郵便料	1,596(1,911)
							調査票等 3,000通 (270) @200	600(810)
							再依頼状等 1,500通 (270) @200	300(405)
							調査票等回収 2,400通 @90	216(216)
							礼状・調査概要等 2,400通 @200	480(480)
							ウ 賃金 3人 40日 @5,320 1.05	670(670)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							工 集計費		
							データ入力料		
							1枚 350桁 2,400枚 @0.5 1.05	441(441)
							(2) 民間非営利団体実態調査報告書の梱包発送		
							2,500部 @170 1.05	446(446)
							(3) 「民間企業投資・除却調査」調査・集計業務(請負先:民間調査機関)	56,100(57,453)
							(1) インターネット回答システム改修		
							回答システム改修 70人日 @37,270 1.05	2,739(2,739)
							(2) 資産コードシステム改修	2,595(2,595)
							検索システム改修 50人日 @37,270 1.05	1,957(1,957)
							賃金(データ入力) 75人日 @8,100 1.05	638(638)
							(3) 調査・集計業務(調査対象30,000社)	47,713(48,987)
							人件費	24,073(25,256)
							1) Web管理・コンピュータによる回収データチェックシステム作成	9,390(9,390)
							開発・修正 50人日 @43,750 1.05	2,297(2,297)
							Webシステム管理業務(1)		
							80人日 @43,750 1.05	3,675(3,675)
							Webシステム管理業務(2)		
							100人日 @32,550 1.05	3,418(3,418)
							2) 調査票の配布・回収作業	14,683(15,866)
							主任研究員	6,823(7,619)
							設計・取りまとめ 11人日 @18,000 1.05	208(232)
							監督作業等 350人日 @18,000 1.05	6,615(7,387)
							研究員	7,860(8,247)
							財務処理 200人日 @16,380 1.05	3,440(3,822)
							軽作業 120人日 @16,380 1.05	2,064(2,066)
							データ入力 137人日 @16,380 1.05	2,356(2,359)
							調査事務費	23,640(23,731)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						ア. 消耗品費 628(628)
						送付用封筒(角2号、クラフト紙85g/m ²)
						30,000社 @9.30 1.07(予備) 1.05 313(313)
						返信用封筒(長3号、クラフト紙85g/m ²)
						30,000社 @5.70 1.07(予備) 1.05 192(192)
						礼状用封筒(長3号、クラフト紙85号/m ²)
						30,000社 @5.70 50%(回収率) 1.05 90(90)
						督促状(はがき)
						30,000社 90%(督促率) @1.17 1.05 33(33)
						イ. 印刷製本費 4,851(4,942)
						依頼状(A4、上質、1枚、軽印刷)
						30,000枚 1.07(予備) @2.35 1.05 79(79)
						調査票(A4、上質、7頁、軽印刷)
						30,000部 2(提出用・控え) 1.07(予備) (18.59) @18.24 1.05 1,230(1,253)
						パスワード通知書(A4、上質、軽印刷)
						30,000枚 1.07(予備) @2.35 1.05 79(79)
						資産コード表(A4、中質、20頁、軽印刷)
						30,000枚 1.07(予備) (51.20) @50.2 1.05 1,692(1,726)
						記入の手引き(A4、中質、20頁、軽印刷)
						30,000枚 1.07(予備) (51.20) @50.2 1.05 1,692(1,726)
						礼状(A4、上質、片面1枚)
						30,000枚 1.07(予備) @2.35 1.05 79(79)
						ウ. 通信運搬費 11,400(11,400)
						電話料(内容照会・督促)
						内容照会 420(420)
						昼間3分間(20km~30km)
						15,000社 40%(照会) @30 180(180)
						昼間3分間(100km~) 15,000社 40%(照会) @40 240(240)
						督促 1,260(1,260)
						昼間3分間(20km~30km)
						30,000社 30%(照会) 2回 @30 540(540)
						昼間3分間(100km~)
						30,000社 30%(照会) 2回 @40 720(720)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考							
							郵便料	9,720(9,720)					
							送付用(封筒、角2号、150gまで)							
							30,000社 1.03(再送) @200	6,180(6,180)					
							返信用(封筒、長3号、50gまで)							
							30,000社 (@90 + 20) 30%(回答率)	990(990)					
							督促状 30,000社 90%(督促率) @50	1,350(1,350)					
							礼状 30,000社 50%(回収率) @80	1,200(1,200)					
							工.賃金	6,761(6,761)					
							調査票等発送作業 60人日 @8,100 1.05	510(510)					
							受付作業 60人日 @8,100 1.05	510(510)					
							データ入力・チェック 650人日 @8,100 1.05	5,528(5,528)					
							礼状発送作業 25人日 @8,100 1.05	213(213)					
							(4)結果データ分析及び既存推計システムへの反映	3,053(3,132)					
							データ分析	705(784)					
							主任研究官 10人日 (20,100) @18,000 1.05	189(211)					
							研究官 30人日 (18,200) @16,380 1.05	516(573)					
							既存推計システムへの反映	2,348(2,348)					
							システム設計 20人日 @37,270 1.05	783(783)					
							プログラム改善 40人日 @37,270 1.05	1,565(1,565)					
							計	63,536(65,317)					
	13073-2125-14-1202 経済調査等地方 公共団体委託費	11,419	11,591			172	19年度	20年度	21年度	22年度	23年度			
							(12,250)	(12,250)	(12,447)	(11,419)	(11,419)			
							12,250	12,250	12,447	11,419	11,419			
							予 算 額							
							テーマ「地方公共団体消費状況等調査」 (委託先 都道府県・政令市)	11,591(11,419)					
							(1)通信運搬費							
							地方公共団体連絡等電話料	185(183)					
							47都道府県 延べ12回 @220 1.05	130(130)					
							(19) 20政令市 延べ12回 @220 1.05	55(53)					

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						(2)賃金 11,406(11,236)
						都道府県調査資料作成 8人 1日 47都道府県 4回 @5,320 8,001(8,001)
						政令指定都市調査資料作成 (19) 8人 1日 20政令市 4回 @5,320 3,405(3,235)
11	国民経済計算推計作業及び調査研究	142,365	135,219		7,146	19年度 20年度 21年度 22年度 23年度 予 算 額 (77,985) (95,856) (113,553) (101,172) (166,983) 77,985 95,856 113,553 101,172 166,983
						(要 求 要 旨) 国民経済計算の年次推計・四半期別GDP速報(QE)推計作業及び国民経済計算に関する各種の調査研究を推進するために必要な経費 (注)当該経費に係る(目)試験研究費の一部については、経済社会総合研究所に必要な共通経費に計上している。
	13073-2129-06-0110 諸 謝 金	7,178	7,070		108	1.講師謝金 (1)QE推計方法の改善について(大学教授級) 2人 2時間 2回 @7,200 (8,100) 58(65)
						2.協力謝金 7,012(7,113) (1)四半期速報の改善 推計方法の改善検討 3人 16回 @7,200 2時間 (8,100) 691(778)
						(2)08SNA改定に関する調査研究会 5人 35回 @7,200 2時間 (8,100) 2,520(2,835)
						(3)「経済センサス-活動調査」に関する有識者からの意見聴取 3人 36回 @7,200 2時間 (8,100) 1,555(1,750)
						(4)供給・使用表の導入に関する有識者からの意見聴取 3人 36回 @7,200 2時間 (8,100) 1,555(1,750)
						(5)財政統計の速報化に関する有識者からの意見聴取 3人 16回 @7,200 2時間 691(0)
						計 7,070(7,178)
	13073-2122-08-2010 職 員 旅 費	2,642	2,642		0	1.OECD専門家会合出席(パリ6泊8日)10級~7級 指定都市 1人 1回 @1,410,000 1,410(1,410) (航空賃) (日当) (宿泊料) 1,220,100 54,900 135,000 日当:7,200円×7日+4,500円×1日 宿泊:22,500円×6日

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						2. 国際連合統計委員会出席(ニューヨーク6泊8日)10~7級 指定都市 1人 1回 @1,232,300 1,232(1,232) (航空賃) (日当) (宿泊料) 1,042,400 54,900 135,000 日当:7,200円×7日+4,500円×1日 宿泊:22,500円×6日 計 2,642(2,642)
	13073-2122-08-6010 委員等旅費	252	422		170	(1) 08SNA改定に関する調査研究会(県内、日帰り、10~7級) @2,350 35人回 82(82) (2) 「経済センサス-活動調査」に関する有識者からの意見聴取(県内、日帰り、10~7級) @2,350 36人回 85(85) (3) 供給・使用表の導入に関する有識者からの意見聴取(県内、日帰り、10~7級) @2,350 36人回 85(85) (4) 四半期速報の改善に関する有識者からの意見聴取(県内、日帰り、10~7級) @2,350 36人回 85(0) (5) 財政統計の速報化に関する有識者からの意見聴取(県内、日帰り、10~7級) @2,350 36人回 85(0) 計 422(252)
	13073-2123-09-2510 試験研究費	132,293	125,085		7,208	1. 印刷製本費 1,588(1,588) (1) 国民経済計算年報(平版 A4 500頁) 1,200部 @660 1.05 832(832) (2) 季刊国民経済計算(平版 A4 200頁) 500部 4回 @360 1.05 756(756) 2. 雑務費 123,497(130,705) (1) 翻訳料 国際関係資料 英文和訳 120枚 6種 @2,610 1.05 1,973(1,973) (2) 効率的な推計システム構築のためのシステム設計・プログラム開発 34,855(38,721) コモディティ・フロー法推計システムの合理化及び修正作業 2,889(2,889) システム設計 10人日 @79,100 1.05 831(831) プログラム改善 28人日 @70,000 1.05 2,058(2,058)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
						付加価値推計システムの合理化及び修正作業	5,189(5,189)
						システム設計 20人日 @79,100 1.05	1,661(1,661)
						プログラム改善 48人日 @70,000 1.05	3,528(3,528)
						供給側Q E 推計システムの合理化及び修正作業	5,189(5,189)
						システム設計 20人日 @79,100 1.05	1,661(1,661)
						プログラム改善 48人日 @70,000 1.05	3,528(3,528)
						分配系列の課題を踏まえたシステムの検討	5,189(5,189)
						システム設計 20人日 @79,100 1.05	1,661(1,661)
						プログラム改善 48人日 @70,000 1.05	3,528(3,528)
						デフレータ推計システムの合理化及び修正	2,889(2,889)
						システム設計 10人日 @79,100 1.05	831(831)
						プログラム改善 28人日 @70,000 1.05	2,058(2,058)
						資本ストック推計システムの合理化及び修正	6,755(6,755)
						システム設計 30人日 @79,100 1.05	2,492(2,492)
						プログラム改善 58人日 @70,000 1.05	4,263(4,263)
						民間企業資本ストック速報推計システムの合理化及び修正	6,755(6,755)
						システム設計 30人日 @79,100 1.05	2,492(2,492)
						プログラム改善 58人日 @70,000 1.05	4,263(4,263)
						前年度限りの経費(S N A 産業連関表推計システムの合理化及び修正作業)	0(3,866)
						(3) 土地資産額推計のための基礎資料の整備		
						「民有地資産額推計のための基礎調査」調査・集計業務(請負先: 民間調査機関)	8,581(9,482)
						・地価公示及び地価調査価格に関する調査	4,825(5,329)
						(a) 人件費	4,358(4,855)
						主任調査員 2人 8日 (23,300) @20,900 1.05	351(391)
						調査員 3人 37日 (20,100) @18,000 1.05	2,098(2,343)
						調査員補助 3人 37日 (18,200) @16,380 1.05	1,909(2,121)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							(b) 調査事務費	467(474)
							(I) 印刷製本費 報告書(A4版、中質紙、50頁、単色白黒、軽印刷)		
							100部 [(7.65) (@6.31 + @1.00 * 0.5) 50頁] 1.05	36(43)
							(II) 通信運搬費		
							電話料	5(5)
							昼間6分間(30~40Km)		
							4都県 @60 1.05	1(1)
							昼間6分間(60~100Km)		
							5県 @80 1.05	1(1)
							昼間6分間(100Km超) 38道府県 @80 1.05	3(3)
							(III) 賃金		
							集計作業 2人 20日 2ヶ月 @5,320	426(426)
							・市町村合併に関する調査	3,756(4,153)
							(a) 人件費	3,289(3,662)
							主任調査員 2人 6日 (23,300) @20,900 1.05	263(294)
							調査員 2人 30日 (20,100) @18,000 1.05	1,134(1,266)
							調査員補助 2人 55日 (18,200) @16,380 1.05	1,892(2,102)
							(b) 調査事務費	467(491)
							(I) 印刷製本費 報告書(A4版、中質紙、50頁、単色白黒、軽印刷)		
							100部 [(7.65) (@6.31 + @1.00 * 0.5) (70) 50頁] 1.05	36(60)
							(II) 通信運搬費		
							電話料	5(5)
							昼間6分間(30~40Km)		
							4都県 @60 1.05	1(1)
							昼間6分間(60~100Km)		
							5県 @80 1.05	1(1)
							昼間6分間(100Km超) 38道府県 @80 1.05	3(3)
							(III) 賃金		

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					集計作業 2人 20日 2ヶ月 @5,320 426(426)
					(4) 国民経済計算年報梱包発送作業 757(757)
					国内 700件 @600 1.05 441(441)
					国外 100件 @3,010 1.05 316(316)
					(5) SNA関連資料保管 段ボール 900個 12月 @150 1.05 1,701(1,701)
					(6) 国富学会賛助金 年間 (3,296) \$3,000 81円(支出官レート) 243(267)
					(7) 08 SNA改定に関する調査 調査研究業務 11,797(13,143)
					主席研究員 (23,300) @20,900 160人日 1.05 3,511(3,914)
					主任研究員 (20,100) @18,000 220人日 1.05 4,158(4,643)
					研究員 (18,200) @16,380 240人日 1.05 4,128(4,586)
					(8) 国民経済計算長期時系列データ整備 7,180(8,002)
					主席研究員 (23,300) @20,900 100人日 1.05 2,195(2,447)
					主任研究員 (20,100) @18,000 150人日 1.05 2,835(3,166)
					研究員 (18,200) @16,380 125人日 1.05 2,150(2,389)
					(9) 四半期別GDP速報(QE)の拡充に向けた推計手法の研究 開発 7,842(8,734)
					主席研究員 (23,300) @20,900 80人日 1.05 1,756(1,957)
					主任研究員 (20,100) @18,000 140人日 1.05 2,646(2,955)
					研究員 (18,200) @16,380 200人日 1.05 3,440(3,822)
					(10) 経済センサス-活動調査に対応した国民経済計算作成のシ ステム開発及び調査研究 ・システム構築 10,258(10,258)
					コモディティ・フロー法 6,439(6,439)

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							システム設計	20人日 @79,100 1.05	1,661(1,661)
							プログラム開発	65人日 @70,000 1.05	4,778(4,778)
							付加価値法		3,819(3,819)
							システム設計	15人日 @79,100 1.05	1,246(1,246)
							プログラム開発	35人日 @70,000 1.05	2,573(2,573)
							(1 1) S N A に活用する基礎統計の拡充に向けた調査研究		4,707(5,245)
							主席研究員	(23,300) @20,900 50人日 1.05	1,097(1,223)
							主任研究員	(20,100) @18,000 100人日 1.05	1,890(2,111)
							研究員	(18,200) @16,380 100人日 1.05	1,720(1,911)
							(1 2) 供給・使用表の導入に関する調査研究		4,707(5,245)
							主席研究員	(23,300) @20,900 50人日 1.05	1,097(1,223)
							主任研究員	(20,100) @18,000 100人日 1.05	1,890(2,111)
							研究員	(18,200) @16,380 100人日 1.05	1,720(1,911)
							(1 3) オープン化のためのシステム構築		24,189(27,177)
							ストック推計		24,189(0)
							システム設計	70人日 @79,100 1.05	5,814(0)
							プログラム開発	250人日 @70,000 1.05	18,375(0)
							前年度限りの経費(コモディティ・フロー法推計)		0(27,177)
							(1 4) 財政統計の速報化に関する調査研究		4,707(0)
							主席研究員	@20,900 50人日 1.05	1,097(0)
							主任研究員	@18,000 100人日 1.05	1,890(0)
							研究員	@16,380 100人日 1.05	1,720(0)
							計		125,085(132,293)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考																					
021	地 域 経 済 計 算	21,472	19,738		1,734	(科 R22)																					
						<table border="0"> <tr> <td></td> <td>19年度</td> <td>20年度</td> <td>21年度</td> <td>22年度</td> <td>23年度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(29,328) 29,328</td> <td>(29,388) 29,388</td> <td>(22,860) 22,860</td> <td>(22,744) 22,744</td> <td>(22,739) 22,739</td> </tr> </table>		19年度	20年度	21年度	22年度	23年度	予 算 額	(29,328) 29,328	(29,388) 29,388	(22,860) 22,860	(22,744) 22,744	(22,739) 22,739									
	19年度	20年度	21年度	22年度	23年度																						
予 算 額	(29,328) 29,328	(29,388) 29,388	(22,860) 22,860	(22,744) 22,744	(22,739) 22,739																						
01	県 民 経 済 計 算 整 備	14,493	13,466		1,027	<table border="0"> <tr> <td></td> <td>19年度</td> <td>20年度</td> <td>21年度</td> <td>22年度</td> <td>23年度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(18,770) 18,770</td> <td>(18,830) 18,830</td> <td>(15,923) 15,923</td> <td>(15,765) 15,765</td> <td>(15,760) 15,760</td> </tr> </table> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>平成17年基準改定(93SNA)に対応した県民経済計算の整備拡充に資するため、全国 主管課長会議、実務担当者会議及び担当者研究会議を開催するとともに、県民経済計算の推計 業務の指導、統計資料作成等を行なうために必要な経費。</p> <p>(注)当該経費に係る(目)試験研究費の一部については、経済社会総合研究所に必要な共通 経費に計上している。</p>		19年度	20年度	21年度	22年度	23年度	予 算 額	(18,770) 18,770	(18,830) 18,830	(15,923) 15,923	(15,765) 15,765	(15,760) 15,760									
	19年度	20年度	21年度	22年度	23年度																						
予 算 額	(18,770) 18,770	(18,830) 18,830	(15,923) 15,923	(15,765) 15,765	(15,760) 15,760																						
13073-2129-06-0110	諸 謝 金	129	116		13	<p>講師謝金(大学教授級)</p> <table border="0"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>116(</td> <td>129)</td> </tr> </table>					116(129)															
				116(129)																						
						<table border="0"> <tr> <td>県民経済計算全国主管課長会議</td> <td>2人</td> <td>2時間</td> <td>1日</td> <td>(8,100) ⑦7,200</td> <td>29(</td> <td>32)</td> </tr> <tr> <td>県民経済計算実務担当者会議</td> <td>2人</td> <td>2時間</td> <td>1日</td> <td>(8,100) ⑦7,200</td> <td>29(</td> <td>32)</td> </tr> <tr> <td>県民経済計算担当者研究会議</td> <td>2人</td> <td>2時間</td> <td>2日</td> <td>(8,100) ⑦7,200</td> <td>58(</td> <td>65)</td> </tr> </table>	県民経済計算全国主管課長会議	2人	2時間	1日	(8,100) ⑦7,200	29(32)	県民経済計算実務担当者会議	2人	2時間	1日	(8,100) ⑦7,200	29(32)	県民経済計算担当者研究会議	2人	2時間	2日	(8,100) ⑦7,200	58(65)
県民経済計算全国主管課長会議	2人	2時間	1日	(8,100) ⑦7,200	29(32)																					
県民経済計算実務担当者会議	2人	2時間	1日	(8,100) ⑦7,200	29(32)																					
県民経済計算担当者研究会議	2人	2時間	2日	(8,100) ⑦7,200	58(65)																					
13073-2122-08-2010	職 員 旅 費	652	652		0	<p>県民経済計算推計指導旅費(全国平均1泊2日)</p> <table border="0"> <tr> <td>(6~3級)</td> <td>1人</td> <td>7ブロック</td> <td>1回</td> <td>④45,200</td> <td>316(</td> <td>316)</td> </tr> <tr> <td>(10~7級)</td> <td>1人</td> <td>7ブロック</td> <td>1回</td> <td>④48,000</td> <td>336(</td> <td>336)</td> </tr> </table>	(6~3級)	1人	7ブロック	1回	④45,200	316(316)	(10~7級)	1人	7ブロック	1回	④48,000	336(336)							
(6~3級)	1人	7ブロック	1回	④45,200	316(316)																					
(10~7級)	1人	7ブロック	1回	④48,000	336(336)																					
13073-2122-08-6010	委 員 等 旅 費	2,314	2,314		0	<p>上京旅費(全国平均1泊2日)</p> <table border="0"> <tr> <td>県民経済計算全国主管課長会議(全国平均1泊2日、10~7級)</td> <td>1人</td> <td>1回</td> <td>66都道府県(市)</td> <td>③33,600</td> <td>2,218(</td> <td>2,218)</td> </tr> <tr> <td>県民経済計算全国主管課長会議講師(全国平均1泊2日、10~7級)</td> <td>1人</td> <td>1回</td> <td></td> <td>④48,000</td> <td>48(</td> <td>48)</td> </tr> <tr> <td>県民経済計算実務担当者会議講師(全国平均1泊2日、10~7級)</td> <td>1人</td> <td>1回</td> <td></td> <td>④48,000</td> <td>48(</td> <td>48)</td> </tr> </table>	県民経済計算全国主管課長会議(全国平均1泊2日、10~7級)	1人	1回	66都道府県(市)	③33,600	2,218(2,218)	県民経済計算全国主管課長会議講師(全国平均1泊2日、10~7級)	1人	1回		④48,000	48(48)	県民経済計算実務担当者会議講師(全国平均1泊2日、10~7級)	1人	1回		④48,000	48(48)
県民経済計算全国主管課長会議(全国平均1泊2日、10~7級)	1人	1回	66都道府県(市)	③33,600	2,218(2,218)																					
県民経済計算全国主管課長会議講師(全国平均1泊2日、10~7級)	1人	1回		④48,000	48(48)																					
県民経済計算実務担当者会議講師(全国平均1泊2日、10~7級)	1人	1回		④48,000	48(48)																					
13073-2123-09-2510	試 験 研 究 費	11,398	10,384		1,014	<p>(1)印刷製本費</p> <table border="0"> <tr> <td>県民経済計算年報(平版 A4 300頁)</td> <td>510部</td> <td>①1,640</td> <td>1.05</td> <td>878(</td> <td>878)</td> </tr> <tr> <td>県民経済計算標準方式推計方法(平版 A4 300頁)</td> <td>240部</td> <td>①1,640</td> <td>1.05</td> <td>413(</td> <td>413)</td> </tr> </table> <p>(2)雑役務費</p> <table border="0"> <tr> <td></td> <td>9,093(</td> <td>10,107)</td> </tr> </table>	県民経済計算年報(平版 A4 300頁)	510部	①1,640	1.05	878(878)	県民経済計算標準方式推計方法(平版 A4 300頁)	240部	①1,640	1.05	413(413)		9,093(10,107)						
県民経済計算年報(平版 A4 300頁)	510部	①1,640	1.05	878(878)																						
県民経済計算標準方式推計方法(平版 A4 300頁)	240部	①1,640	1.05	413(413)																						
	9,093(10,107)																									

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						<p>県民経済計算年報梱包発送作業</p> <p>国内 221件 @658 1.05 153(153)</p> <p>県民経済計算の推計方法の改善の拡充等に資するための経費 8,940(9,954)</p> <p>主任研究員クラス 2人 20日 5月 (20,100) @18,000 1.05 3,780(4,221)</p> <p>研究員クラス 3人 20日 5月 (18,200) @16,380 1.05 5,160(5,733)</p> <p>計 10,384(11,398)</p> <p>19年度 20年度 21年度 22年度 23年度</p> <p>予 算 額 (10,558) (10,558) (6,937) (6,979) (6,979)</p> <p>10,558 10,558 6,937 6,979 6,979</p> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>地域経済の動向把握や構造分析に資するため、公共事業の社会基盤としての地域経済への効果を知るうえで重要なデータである、地域別社会資本ストック及び民間資本ストックの整備に必要な経費。</p> <p>(注)当該経費に係る(目)試験研究費の一部については、経済社会総合研究所に必要な共通経費に計上している。</p>
	06 地域ブロック別勘定整備					
	13073-2123-09-2510 試験研究費	6,979	6,272		707	<p>雑役務費 6,272(6,979)</p> <p>(1) 委員手当 350(390)</p> <p>委員長 1人 3回 (23,300) @20,900 1.05 66(73)</p> <p>委員 5人 3回 (20,100) @18,000 1.05 284(317)</p> <p>(2) 人件費 5,922(6,589)</p> <p>主任研究員クラス 1人 21日 4月 (20,100) @18,000 1.05 1,588(1,773)</p> <p>研究員クラス 3人 21日 4月 (18,200) @16,380 1.05 4,334(4,816)</p>

要求 番号	事 項	前 年 度 算 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考												
041	サテライト勘定の整備				<p>(科 R22)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>19年度</th> <th>20年度</th> <th>21年度</th> <th>22年度</th> <th>23年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(23,657) 23,657</td> <td>(22,845) 22,845</td> <td>(17,969) 17,969</td> <td>(17,864) 17,864</td> <td>(16,780) 16,780</td> </tr> </tbody> </table> <p>(要求要旨)</p> <p>93 SNAにおいて新たに導入されたサテライト勘定の中でも、「環境サテライト勘定」の開発については重要課題として位置付けられる。2012年の国連統計委員会では環境経済計算のセントラルフレームワークを国際統計基準として採択した。この新しい国際統計基準に基づく環境サテライト勘定の調査研究に必要な経費。</p> <p>(注)当該経費に係る(目)試験研究費の一部については、経済社会総合研究所に必要な共通経費に計上している。</p>		19年度	20年度	21年度	22年度	23年度	予 算 額	(23,657) 23,657	(22,845) 22,845	(17,969) 17,969	(17,864) 17,864	(16,780) 16,780
	19年度	20年度	21年度	22年度	23年度												
予 算 額	(23,657) 23,657	(22,845) 22,845	(17,969) 17,969	(17,864) 17,864	(16,780) 16,780												
13073-2123-09-2510	試験研究費	10,936	7,023	3,913	<p>(環 A17)</p> <p>(1) 雑役務費 7,023(10,936)</p> <p>1. 環境サテライト勘定の整備</p> <p>環境サテライトの推計作業 7,023(7,811)</p> <p>a. 委員手当 環境サテライトの推計に関する検討会 445(495)</p> <p>委員長 1人 3回 (23,300) @20,900 1.05 66(73)</p> <p>委員 5人 3回 (20,100) @18,000 1.05 284(317)</p> <p>執筆謝金 50枚 (2,000) @1,800 1.05 95(105)</p> <p>b. 研究員手当 6,578(7,316)</p> <p>主任研究員 1人 75日 (20,100) @18,000 1.05 1,418(1,583)</p> <p>研究員 3人 100日 (18,200) @16,380 1.05 5,160(5,733)</p> <p>前年度限りの経費(R & Dサテライト勘定の調査・研究) 0(3,125)</p>												

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
016	経済研修所運営に必要な経費	13,132	13,129		3	(科 R22) 19年度 20年度 21年度 22年度 23年度 予 算 額 (31,080) (18,945) (18,687) (18,634) (13,132) 31,080 18,945 18,687 18,634 13,132 (要 求 要 旨) 内閣府及び他省庁職員又は外国政府職員等を対象に、職務上必要とされる知識・技能の習得・向上を目的とした経済理論や国内外の人材育成等の研修運営経費。主として、講師への謝金及び研修時に必要なパソコンの借り上げ経費等。途上国の政府機関において、国民経済計算(SNA)統計等の経済統計作成に携わっている実務担当者を招へいし、各国が直面している経済統計作成技術上の問題点を議論し、我が国での手法・経験を体系的に研修することによって、途上国の経済統計作成技術の向上に資するための経費。研究員の資質向上を図るため海外の研究機関等に一定期間研修派遣するために必要な経費 (注)当該経費に係る(目)試験研究費の一部については、経済社会総合研究所に必要な共通経費に計上している。
	13073-2129-06-0110 諸 謝 金	1,685	1,484		201	1. 講師謝金 1,484(1,685) (1) 経済研修(計量経済分析・演習)(教授クラス) 720(810) 初心者コース(統計学の基礎)・専科(時系列分析) 2時間 10日 2回 (8,100) @7,200 288(324) 基礎コース(計量経済の基礎)・応用コース(マイクロ・データ、計量モデル)・専科(多変量解析) 3時間 10日 2回 (8,100) @7,200 432(486) (2) 経済研修(経済理論)(教授クラス) 634(713) 経済分析基礎理論・国民経済計算 2時間 10日 2回 (8,100) @7,200 288(324) 実践的経済予測手法 3時間 10日 (8,100) @7,200 216(243) 経済理論(マクロ経済、金融財政、G T A P等) 2時間 3回 3テーマ (8,100) @7,200 130(146) (3) 外国人研修(教授クラス) 2時間 (10) (8,100) 9人回 @7,200 130(162)
	13073-2122-08-2010 職 員 旅 費	90	90		0	研修ヒアリング調査(6~3級、全国平均1泊2日) 1人 2都市 @45,200 90(90)
	13073-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	200	200		0	講師旅費 200(200) (ブロック内日帰り、10~7級)大学教授クラス 1人 10日 @15,280 153(153) (県内日帰り、10~7級)大学教授クラス 2人 10日 @2,350 47(47)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
	13073-2122-08-6310 外国人招へい旅費	2,512	2,444		68	集団研修 2,444(2,512) インドネシア(6~3級クラス、8泊9日) (543,300) 1人 @584,100 584(543) 航空賃 473,000 日当・宿泊費 111,000 (4,200円×2日+2,200円×7日+10,900円×8泊) タイ(6~3級クラス、8泊9日) (502,300) 1人 @495,100 495(502) 航空賃 384,000 日当・宿泊費 111,000(4,200円×2日+2,200円×7日+10,900円×8泊) ベトナム(6~3級クラス、8泊9日) (503,300) 1人 @478,100 478(503) 航空賃 367,100 日当・宿泊費 111,000(4,200円×2日+2,200円×7日+10,900円×8泊) マレーシア(6~3級クラス、8泊9日) (533,300) 1人 @524,300 524(533) 航空賃 413,300 日当・宿泊費 111,000(4,200円×2日+2,200円×7日+10,900円×8泊) フィリピン(6~3級クラス、8泊9日) (431,300) 1人 @362,600 363(431) 航空賃 251,600 日当・宿泊費 111,000(4,200円×2日+2,200円×7日+10,900円×8泊)		
	13073-2122-08-7930 在外研究員旅費	761	761		0	研修派遣(ワシントン:指定都市 6級~3級 5泊7日) 1人 @760,900 761(761) (航空賃) (日当) (宿泊料) 623,400 41,000 96,500 日当:6,200円×6日+3,800×1日 宿泊:19,300円×5日		
	13073-2123-09-2510 試験研究費	7,884	8,150		266	1.印刷製本費 研修資料(A4 軽印刷 上質紙 120頁) (1種)(989) 100部 120頁 @6.905 1.05 87(104) 2.借料・損料 2,980(3,165)		

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 5 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							国内研修会場借料(東京)午前 6日 (5) (38,000) @22,000 1.05	139(200)
							国内研修会場借料(東京)午後 6日 (5) (50,000) @22,000 1.05	139(263)
							経済研修・理論研修用レンタルパソコン 25台 4回 @25,000 0.98 1.05	2,573(2,573)
							外国人研修用レンタルパソコン 5台 @25,000 0.98 1.05	129(129)
							3. 雑役務費	5,083(4,615)
							S A S 研修受講料 20人 2回 @20,000 1.05	840(840)
							英語スキル向上研修受講料(一式) 7人 2コース @56,000 1.05	823(823)
							パソコン技能向上研修受講料(一式) 10人 2コース @34,000 1.05	714(714)
							速記料(和文) 2時間 3回 3テーマ @21,000 (1.05) 1	378(397)
							翻訳料(研修資料作成) 和文英訳 192枚 @8,000	1,536(1,011)
							通訳料(英語) 1人 10日 @75,000 (1.05) 1	750(788)
							外国人研修パソコン機器セットアップ・撤去作業費 2作業 @20,000 1.05	42(42)
							計	8,150(7,884)