

平成24年度歳出概算要求額明細表

19 内閣府所管(沖縄総合事務局)

(単位:千円)

要求番号	事 項	前 年 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考								
050	沖縄総合事務局														
010	沖縄総合事務局														
								18年度	19年度	20年度	21年度	22年度			
								予 算 額 (5,748,763) (5,871,367	(6,344,996) (6,363,092	(5,825,236) (5,886,380	(5,418,404) (5,685,307	(5,493,569) (5,533,378			
								決 算 額 5,626,554	6,151,634	5,524,022	5,294,361	5,253,936			
								翌年度繰越額 0	0	0	0	1,593			
								不 用 額 122,209	193,362	301,214	124,043	238,040			
								(項) 沖縄総合事務局							
								区 分							
								平成22年度 予 算 額	前 年 度 繰 越 額	流 用 等 増 減 額	歳出予算現額	支出済額	翌年度 繰越額	不要額	
								08 職員旅費	96,779	0	0	96,779	72,017	0	24,762
								08 検査旅費	10,034	0	0	10,034	8,916	0	1,118
								08 研修旅費	7,994	0	0	7,994	7,363	0	631
								08 委員等旅費	3,244	0	0	3,244	1,547	0	1,697
								08 参考人等旅費	226	0	0	226	0	0	226
								08 目計	118,277	0	0	118,277	89,843	0	28,434
								09 庁費	509,051	0	0	509,051	430,269	1,593	77,189
								09 情報処理業務庁費	414,974	0	0	414,974	403,574	0	11,400
								09 船員手帳作成費	92	0	0	92	0	0	92
								09 電子計算機借料	804	0	0	804	804	0	0
								09 合同宿舍管理費	78,511	0	0	78,511	69,245	0	9,266
								09 国有財産評価等手数料	9,486	0	0	9,486	3,389	0	6,097
								09 各省各庁公務員宿舍借上費	5,988	0	0	5,988	2,461	0	3,527
								09 各所修繕	43,285	0	0	43,285	31,978	0	11,307
								09 自動車重量税	180	0	0	180	180	0	0
								09 目計	1,062,371	0	0	1,062,371	941,900	1,593	118,878
①	01-95 沖縄総合事務局一般行政 に必要な経費	5,407,040	5,356,227			50,813		(沖 K00)							

4 内(沖)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考					
							18年度	19年度	20年度	21年度	22年度	
							予 算 額	(5,748,763) (5,871,367)	(6,344,996) (6,363,092)	(5,825,236) (5,886,380)	(5,418,404) (5,685,307)	(5,493,569) (5,533,378)
							決 算 額	5,626,554	6,151,634	5,524,022	5,294,361	5,253,936
							不 用 額	122,209	193,362	301,214	124,043	238,040
001	沖繩総合事務局(一般会 計)	3,919,376		3,935,554		16,178						
							18年度	19年度	20年度	21年度	22年度	
							予 算 額	(4,250,898) (4,317,990)	(4,251,004) (4,262,894)	(4,221,179) (4,262,315)	(4,074,609) (4,207,491)	(3,962,965) (3,962,965)
001	既定定員に伴う経費											
01	人件費	3,919,376		3,931,914		12,538						
							18年度	19年度	20年度	21年度	22年度	
							予 算 額	(4,250,898) (4,317,990)	(4,251,004) (4,262,894)	(4,221,179) (4,262,315)	(4,074,609) (4,207,491)	(3,962,965) (3,962,965)
	95016-2111-02-0000 職員基本給	2,578,350		2,582,724		4,374						
	02-0100 職員俸給	2,396,627		2,407,322		10,695						
							1. 指定(2人)	@19,416,000		19,416(	19,416)	
							2. 一般分(593人)	(2,377,211,000) @2,387,906,000		2,387,906(	2,377,211)	
							計			2,407,322(	2,396,627)	
	02-0200 扶養手当	125,190		125,190		0	一般分	@125,190,000		125,190(	125,190)	
	02-0300 地域手当	56,533		50,212		6,321	1. 指定	@3,107,000		3,107(	3,107)	
							2. 一般分	(53,426,000) @47,105,000		47,105(	53,426)	
							計			50,212(	56,533)	
	95016-2111-03-0000 職員諸手当	1,165,583		1,172,637		7,054						
	03-0100 管理職手当	88,168		88,168		0	一般分	@88,168,000		88,168(	88,168)	
	03-0300 通勤手当	61,493		61,493		0	一般分	@61,493,000		61,493(	61,493)	
	03-0400 特殊勤務手当	187		572		385	一般分			572(	187)	
							高所作業手当			16(	3)	
							10メートル以上(鉄軌道)	@220 10人日		2(	0)	
							20メートル以上(鉄軌道)	@320 10人日		3(	0)	
							15メートル以上(船舶)	(13) @220 48人日		11(	3)	
							航空手当			329(	116)	

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					(イ) 漁業 @1,900 (1) (55) 34人 4時間 258(105)
					(ロ) 防災等 @1,900 (4) 25人 1.5時間 71(11)
					異常圧力内作業手当 @310 2人 2時間 1(1)
					狭あい箇所内等検査作業手当 198(63)
					(イ) 船舶(船体検査等) @250 (28) 4人 84日 84(28)
					(ロ) 外国船舶(「船舶安全法」に基づく立入検査) @250 (5) (18) 6人 50日 75(23)
					(ハ) 外国船舶(「船員法」等に基づく立入検査) @250 (14) 3人 48日 36(11)
					(ニ) 船舶(「海洋汚染及び海上災害の防止に関する法律」に基 づく立入検査) @250 (4) 1人 12日 3(1)
					犯則取締等手当 28(4)
					(イ) 漁業監督 @550 (4) 40回 22(2)
					(ロ) 独占禁止法 @550 (1) 10人日 6(1)
					(ハ) 船員労務 @550 (1) 0人日 0(1)
	03-0500 特地勤務手当	13,836	13,899	63	一般分 (13,836,000) @13,899,000 13,899(13,836)
	03-0700 期末手当	604,311	608,554	4,243	1. 指定 @3,720,000 3,720(3,720)
					2. 一般分 (600,591,000) @604,834,000 604,834(600,591)
					計 608,554(604,311)
	03-0800 勤勉手当	321,335	323,581	2,246	1. 指定 @4,118,000 4,118(4,118)
					2. 一般分 (317,217,000) @319,463,000 319,463(317,217)
					計 323,581(321,335)
	03-1100 住居手当	19,251	19,251	0	一般分 @19,251,000 19,251(19,251)

要求 番号	事 項	前 予 算	度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減		備 考
	03-1200 単身赴任手当	30,852		30,852		0		
							1. 指定	@816,000 816(816)
							2. 一般分	@30,036,000 30,036(30,036)
							計	30,852(30,852)
	03-1300 管理職員特別 勤務手当	109		109		0		
							1. 指定	@27,000 27(27)
							2. 一般分	@82,000 82(82)
							計	109(109)
	03-1700 広域異動手当	26,041		26,158		117		
							1. 一般分	(26,041,000) @26,158,000 26,158(26,041)
	95016-2111-04-0100 超過勤務手当	171,825		172,598		773		
							一般分	(171,825,000) @172,598,000 172,598(171,825)
	95016-2111-05-1360 短時間勤務職員 給与							
	05-0200 任期付短時間 勤務職員給与	3,618		3,955		337		
							一般分	3,955(3,618)
							1. 行(一) 1 G	(1,611,329) @1,601,522 1,602(1,611)
							2. 行(一) 3 G	@2,353,076 2,353(0)
							3. 行(二) 2 G	(2,007,000) @0 0(2,007)
	003 定員合理化に伴う経費							
	01 人 件 費	0		60,649		60,649		
	95016-2111-02-0000 職員基本給	0		37,335		37,335		
	02-0100 職員俸給	0		34,371		34,371	一般分(16人)	34,371(0)
							1. 行(一) 1 G	@140,100 -4人 12月 6,725(0)
							2. 行(一) 2 G	@185,800 -10人 12月 22,296(0)
							3. 行(一) 3 G	@222,900 -2人 12月 5,350(0)
	02-0200 扶養手当	0		2,964		2,964	一般分	2,964(0)
							1. 行(一) 2 G	@19,500 -10人 12月 2,340(0)
							1. 行(一) 3 G	@26,000 -2人 12月 624(0)
	95016-2111-03-0000 職員諸手当	0		19,916		19,916		
	03-0300 通勤手当	0		5,280		5,280	一般分(16人)	@27,500 -16人 12月 5,280(0)
	03-0700 期末手当	0		8,147		8,147	一般分	8,147(0)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					1.行(一)1G (140,100 + 0 + 0) 2.60 -4 1,457(0)
					2.行(一)2G (185,800 + 19,500 + 0) 2.60 -10 5,338(0)
					3.行(一)3G (222,900 + 26,000 + 11,145) 2.60 -2 1,352(0)
	03-0800 勤 勉 手 当	0	3,897	3,897	一般分 3,897(0)
					1.行(一)1G (140,100 + 0 + 0) 1.35 -4 757(0)
					2.行(一)2G (185,800 + 0 + 0) 1.35 -10 2,508(0)
					3.行(一)3G (222,900 + 0 + 11,145) 1.35 -2 632(0)
	03-1100 住 居 手 当	0	2,592	2,592	一般分(16人) @13,500 -16人 12月 2,592(0)
	95016-2111-04-0100 超 過 勤 務 手 当	0	3,398	3,398	一般分(16人) 3,398(0)
					1.本局 3,257(0)
					(1).行(一)1G 701(0)
					((140,100 12月) / (38.75時間 52週)) 1.25 14H -4人 12月
					(2).行(一)2G 2,091(0)
					((185,800 12月) / (38.75時間 52週)) 1.25 14H -9人 12月
					(3).行(一)3G 465(0)
					((185,800 12月) / (38.75時間 52週)) 1.25 14H -2人 12月
					2.出張所
					行(一)2G 141(0)
					((185,800 12月) / (38.75時間 52週)) 1.25 8.5H -1人 12月
	006 増員要求に伴う経費				(要求要旨)
					4G 1人 本局
					3G 11人 本局
	01 人 件 費	0	64,289	64,289	
	95016-2111-02-0000 職 員 基 本 給	0	36,310	36,310	
	02-0100 職 員 俸 給	0	32,566	32,566	一般分(12人) 32,566(0)
					1.行(一)3G @222,900 11人 12月 29,423(0)
					2.行(一)4G @261,900 1人 12月 3,143(0)
	02-0200 扶 養 手 当	0	3,744	3,744	一般分 3,744(0)
					1.行(一)3G @26,000 11人 12月 3,432(0)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	95016-2111-03-0000 職員諸手当	0		18,023		18,023	2.行(一)4G @26,000 1人 12月 312(0)
	03-0300 通勤手当	0		3,960		3,960	一般分(12人) @27,500 12人 12月 3,960(0)
	03-0700 期末手当	0		8,254		8,254	一般分(12人) 8,254(0)
							1.行(一)3G (222,900 + 26,000 + 11,145) 2.6 11人 7,437(0)
	03-0800 勤勉手当	0		3,865		3,865	2.行(一)4G (261,900 + 26,000 + 26,190) 2.6 1人 817(0)
							一般分(12人) 3,865(0)
	03-1100 住居手当	0		1,944		1,944	1.行(一)3G (222,900 + 11,145) 1.35 11人 3,476(0)
							2.行(一)4G (261,900 + 26,190) 1.35 1人 389(0)
	95016-2111-04-0100 超過勤務手当	0		3,394		3,394	一般分(12人) @13,500 12人 12月 1,944(0)
							一般分(12人) 3,394(0)
							本局 3,394(0)
							(1).行(一)3G 3,066(0)
							((222,900 12月) / (38.75時間 52週)) 1.25 14H 11人 12月
							(2).行(一)4G 328(0)
							((261,900 12月) / (38.75時間 52週)) 1.25 14H 1人 12月
	95016-2111-05-1360 短時間勤務職員 給与						
	05-0100 再任用短時間 勤務職員給与	0		6,562		6,562	一般分 6,562(0)
	009 振替定員に伴う経費						行(一)3G @6,561,882 6,562(0)
							(要求要旨) (項)沖縄治水事業工事諸費から7人を振替要求。(財源は公共事業関係経費の内数とする。)
							3G 2人 沖縄治水事業工事諸費2人
							4G 1人 沖縄治水事業工事諸費1人
							5G 2人 沖縄治水事業工事諸費2人
							6G 2人 沖縄治水事業工事諸費2人
	01 人 件 費						
	95016-2111-02-0000 職員基本給						
	02-0100 職員俸給	0		0		0	
	02-0200 扶養手当	0		0		0	
	95016-2111-03-0000 職員諸手当						
	03-0100 管理職手当	0		0		0	

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	03-0300 通勤手当	0	0		0	
	03-0700 期末手当	0	0		0	
	03-0800 勤勉手当	0	0		0	
	03-1100 住居手当	0	0		0	
	03-1300 管理職員特別 勤務手当	0	0		0	
	95016-2111-04-0100 超過勤務手当	0	0		0	

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考					
002	沖縄総合事務局(特別会計)									
001	既定定員に伴う経費									
01	人件費	122,191	122,706	515		18年度	19年度	20年度	21年度	22年度
					予算額	(153,852) (158,690)	(139,230) (146,024)	(128,264) (129,488)	(115,539) (122,201)	(111,080) (111,080)
95016-2111-02-0000	職員基本給	80,919	81,266	347						
02-0100	職員俸給	76,283	76,626	343	一般分(19人)		(76,283,000) @76,626,000		76,626(	76,283)
02-0200	扶養手当	3,642	3,642	0	一般分		@3,642,000		3,642(	3,642)
02-0300	地域手当	994	998	4	一般分		(994,000) @998,000		998(	994)
95016-2111-03-0000	職員諸手当	37,367	37,517	150						
03-0100	管理職手当	2,474	2,474	0	一般分		@2,474,000		2,474(	2,474)
03-0300	通勤手当	930	930	0	一般分		@930,000		930(	930)
03-0500	特勤勤務手当	2,517	2,528	11	一般分		(2,517,000) @2,528,000		2,528(	2,517)
03-0700	期末手当	18,945	19,030	85	一般分		(18,945,000) @19,030,000		19,030(	18,945)
03-0800	勤勉手当	10,190	10,236	46	一般分		(10,190,000) @10,236,000		10,236(	10,190)
03-1100	住居手当	648	648	0	一般分		@648,000		648(	648)
03-1700	広域異動手当	1,663	1,671	8	一般分		(1,663,000) @1,671,000		1,671(	1,663)
95016-2111-04-0100	超過勤務手当	3,905	3,923	18	一般分		(3,905,000) @3,923,000		3,923(	3,905)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
005	総務部一般行政経費	904,819	862,093		42,726	18年度 19年度 20年度 21年度 22年度 予 算 額 (1,022,605) (1,027,303) (1,101,092) (914,967) (933,425) 1,058,061 1,031,283 1,116,003 1,041,972 973,234 (要求要旨) 総務部の一般事務処理に必要な経費及び官房調整に必要な経費
95016-2111-05-0710	非常勤職員手当	12,696	7,014		5,682	1. 人事課に必要な経費 看護師 2人 @3,507,000 7,014(7,014) 2. 沖縄総合事務局研修所経費 研修所管理人 (2) 0人 @2,841,000 0(5,682) 計 7,014(12,696)
95089-2111-05-2100	子ども手当	85,240	64,635		20,605	総務部及び各部の一般行政に必要な経費 64,635(85,240) 359人 @10,000 12月 43,080(0) 119人 @15,000 12月 21,420(0) 1人 @15,000 9月 135(0) (515) 0人 @13,000 12月 0(80,340) (70) 0人 @7,000 10月 0(4,900)
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	10,183	10,598		415	1. 総務課に必要な経費 弁護士謝金 181(181) (1) 法令遵守対応室運営会議出席謝金 2人 3回 @19,700 118(118) (2) 個別事案相談等謝金 3件 2H @10,000 1.05 63(63) 2. 人事課に必要な経費 9,850(9,399) (1) 研修講師等謝金 (34) 0人 3H @8,100 0(826) (2) 中堅研修 7人 3H @8,100 170(0) (3) 係長研修 10人 3H @8,100 243(0) (4) 補佐研修 10人 3H @8,100 243(0) (5) 管理者研修 5人 3H @8,100 122(0) (6) プレゼンテーション研修 1人 14H @8,100 113(0)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							(7) 接遇研修 3人 6H @8,100 146(0)
							(8) 医師謝金 8,438(8,198)
							医師謝金 7人 @22,500 49日 7,718(7,718)
							管理医手当・健康管理医手当 (2) 3人 @20,000 12月 720(480)
							(9) 人事管理に必要な弁護士謝金 1人 @375,000 375(375)
							3. 会計課に必要な経費
							入札監視委員会謝金 486(486)
							(1) 定例会議 5人 4回 2H @8,100 324(324)
							(2) 再苦情処理会議 5人 2回 2H @8,100 162(162)
							4. 調査企画課に必要な経費
							沖縄振興に関する講演謝金 1人 4回 2H @8,100 65(65)
							5. 公正取引室に必要な経費 16(52)
							(1) 意見聴取等謝金 1人 1回 2H @8,100 16(16)
							(2) 下請取引改善協力委員謝金 (3) 0人 @12,000 0(36)
							計 10,598(10,183)
	95016-2122-08-2010 職員旅費	22,141	22,714			573	職員旅費 20,119(20,168)
							1. 総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費 6,401(6,419)
							(1) 指定職職員(局長・次長)に必要な旅費 2,184(2,182)
							東京(1泊2日) 16人回 (96,320) @96,380 1,542(1,541)
							本島(日帰り・1泊2日) 15人回 @13,650 205(205)
							宮古(1泊2日) 4人回 (49,820) @49,880 200(199)
							石垣(1泊2日) 4人回 (59,220) @59,280 237(237)
							(2) 幹部職員(次長・総務部長)に必要な旅費 1,145(1,145)
							東京(1泊2日) 8人回 (93,820) @93,880 751(751)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					本 島(日帰り・1泊2日) 15人回 @12,300 185(185)
					宮 古(1泊2日) 2人回 (47,520) @47,580 95(95)
					石 垣(1泊2日) 2人回 (56,920) @56,980 114(114)
					(3)官房調整旅費 3,072(3,092)
					東 京(1泊2日) 34人回 (53,320) @53,180 1,808(1,813)
					本 島(日帰り・1泊2日) 14人回 @10,700 150(150)
					宮 古(1泊2日) 17人回 (31,720) @31,780 540(539)
					石 垣(1泊2日) 17人回 (34,720) @33,780 574(590)
					2.総務課に必要な経費 1,251(1,253)
					(1)東 京(1泊2日) 15人回 (53,320) @53,180 798(800)
					(2)本 島(日帰り・1泊2日) 30人回 @10,700 321(321)
					(3)宮 古(1泊2日) 2人回 (31,720) @31,780 64(63)
					(4)石 垣(1泊2日) 2人回 (34,720) @33,780 68(69)
					3.人事課に必要な経費 2,091(2,095)
					(1)東 京(1泊2日) 32人回 (53,320) @53,180 1,702(1,706)
					(2)本 島(日帰り・1泊2日) 24人回 @10,700 257(257)
					(3)宮 古(1泊2日) 2人回 (31,720) @31,780 64(63)
					(4)石 垣(1泊2日) 2人回 (34,720) @33,780 68(69)
					4.会計課に必要な経費 3,324(3,337)
					(1)会計課職員に必要な旅費 2,675(2,684)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							東 京(1泊2日) 45人回 (53,320) @53,180	2,393(	2,399)
							本 島(日帰り・1泊2日) 8人回 @10,700	86(	86)
							宮 古(1泊2日) 3人回 (31,720) @31,780	95(	95)
							石 垣(1泊2日) 3人回 (34,720) @33,780	101(	104)
							(2) 会計検査等に必要な旅費	649(	653)
							本 島(日帰り・1泊2日) 20人回 @10,700	214(	214)
							宮 古(1泊2日) 6人回 (31,720) @31,780	191(	190)
							石 垣(1泊2日) 6人回 (34,720) @33,780	203(	208)
							伊 江(1泊2日) 2人回 @20,330	41(	41)
							5. 調査企画課に必要な経費	1,944(	1,951)
							(1) 調査企画課職員に必要な旅費	1,615(	1,622)
							東 京(1泊2日) 18人回 (53,320) @53,180	957(	960)
							本 島(日帰り・1泊2日) 37人回 @10,700	396(	396)
							宮 古(1泊2日) 4人回 (31,720) @31,780	127(	127)
							石 垣(1泊2日) 4人回 (34,720) @33,780	135(	139)
							(2) 沖縄総合事務局観光振興推進本部経費	329(	329)
							本府連絡調整	176(	176)
							(10G~7G) 1人 1回 (109,520) @109,580	110(	110)
							(6G~3G) 1人 1回 (66,420) @66,280	66(	66)
							本島内打合せ		
							(6G~3G) 1人 2回 @10,700	21(	21)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							宮 古(1泊2日) 2人回 (31,720) @31,780	64(	63)
							石 垣(1泊2日) 2人回 (34,720) @33,780	68(	69)
							6. 跡地利用対策課に必要な経費	1,138(	1,141)
							(1) 東 京(1泊2日) 19人回 (53,320) @53,180	1,010(	1,013)
							(2) 本 島(日帰り・1泊2日) 12人回 @10,700	128(	128)
							7. 公正取引室に必要な経費	2,281(	2,279)
							(1) 公正取引室職員に必要な旅費	2,042(	2,040)
							東 京(1泊2日) 34人回 (53,320) @53,180	1,808(	1,813)
							福 岡(1泊2日) 2人回 (37,220) @40,280	81(	74)
							本 島(日帰り・1泊2日) 2人回 @10,700	21(	21)
							宮 古(1泊2日) 2人回 (31,720) @31,780	64(	63)
							石 垣(1泊2日) 2人回 (34,720) @33,780	68(	69)
							(2) 立入検査に必要な旅費 本 島(日帰り・1泊2日) 10人回 @10,700	239(	239)
							宮 古(1泊2日) 2人回 (31,720) @31,780	64(	63)
							石 垣(1泊2日) 2人回 (34,720) @33,780	68(	69)
							8. 沖縄北部活性化特別振興事業関係経費	557(	558)
							(1) 東 京(1泊2日) 6人回 (53,320) @53,180	319(	320)
							(2) 本 島(日帰り・1泊2日) 10人回 @10,700	107(	107)
							(3) 伊是名(1泊2日) 2人回 @22,070	44(	44)
							(4) 伊平屋(1泊2日) 2人回 @23,250	47(	47)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考			
							(5)伊江(1泊2日) 2人回 @20,190	40(	40)
							9. 沖縄総合事務局行政情報推進等経費	1,132(	1,135)
							(1)東京(1泊2日) 18人回 (53,320) @53,180	957(	960)
							(2)本島(日帰り・1泊2日) 4人回 @10,700	43(	43)
							(3)宮古(1泊2日) 2人回 (31,720) @31,780	64(	63)
							(4)石垣(1泊2日) 2人回 (34,720) @33,780	68(	69)
							研修旅費	2,595(	1,973)
							1. 人事課に必要な経費			
							職員の研修に必要な旅費	1,175(	823)
							(1)新規採用職員研修			
							名護～那覇 (3) 0人 @23,020	0(	69)
							(2)JST研修	153(	231)
							名護～那覇 (5) 2人回 @26,020	52(	130)
							宮古～那覇	1人回 @48,930	49(49)
							石垣～那覇	1人回 @51,930	52(52)
							(3)現職員研修	0(	523)
							名護～那覇 (4) 0人回 @26,020	0(	104)
							宮古～那覇 (1) 0人回 @48,930	0(	49)
							石垣～那覇 (1) 0人回 @51,930	0(	52)
							那覇～東京 (4) 0人回 @79,520	0(	318)
							(4)中堅研修	153(	0)
							名護～那覇	2人回 @26,020	52(0)
							宮古～那覇	1人回 @48,930	49(0)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							石垣～那覇 1人回 @51,930 52(0)
							(5) 係長研修 205(0)
							名護～那覇 4人回 @26,020 104(0)
							宮古～那覇 1人回 @48,930 49(0)
							石垣～那覇 1人回 @51,930 52(0)
							(6) 補佐研修 205(0)
							名護～那覇 4人回 @26,020 104(0)
							宮古～那覇 1人回 @48,930 49(0)
							石垣～那覇 1人回 @51,930 52(0)
							(7) 管理者研修 153(0)
							名護～那覇 2人回 @26,020 52(0)
							宮古～那覇 1人回 @48,930 49(0)
							石垣～那覇 1人回 @51,930 52(0)
							(8) プレゼンテーション研修 153(0)
							名護～那覇 2人回 @26,020 52(0)
							宮古～那覇 1人回 @48,930 49(0)
							石垣～那覇 1人回 @51,930 52(0)
							(9) 情報化研修 153(0)
							名護～那覇 2人回 @26,020 52(0)
							宮古～那覇 1人回 @48,930 49(0)
							石垣～那覇 1人回 @51,930 52(0)
							2 . 会計課に必要な経費
							会計業務関係研修出席旅費 (4) (66,420) 8人回 @66,280 530(266)
							3 . 跡地利用対策課に必要な経費
							土地区画整理セミナー出席旅費 425(426)
							(1) 東 京 (2泊3日) 4人回 (66,420) @66,280 265(266)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							(2) 東京(1泊2日) 3人回 (53,320) @53,180	160(	160)
							4. 公正取引室に必要な経費 公正取引室職員の研修に必要な旅費	465(	458)
							(1) 初任者研修 3人回 (157,780) @66,280	199(	158)
							(2) 中級研修 2人回 (75,040) @66,280	133(	150)
							(3) 上級研修 2人回 (75,040) @66,280	133(	150)
							計	22,714(	22,141)
95016-2122-08-6010	委員等旅費	564	417			147	1. 人事課に必要な経費 研修講師等旅費	93(	93)
							2. 会計課に必要な経費 入札監視委員会旅費		
							本島(日帰り) 5人 6回 @4,140	124(	124)
							3. 調査企画課に必要な経費 沖縄振興に関する講演会等旅費		
							東京~那覇(1泊2日) 1人 1回 (92,520) @92,580	93(	93)
							4. 公正取引室に必要な経費 (1) 意見聴取等旅費	107(	254)
							東京~那覇(2泊3日) 1人 1回 (106,920) @106,980	107(	107)
							(2) 下請取引改善協力委員旅費 那覇~福岡 10~7G(1泊2日)	0(	147)
							(2) 0人 1回 @69,520	0(	139)
							本島 10~7G(日帰り) (2) 0人 1回 @4,140	0(	8)
							計	417(	564)
95016-2122-08-7011	参考人等旅費	226	227			1	公正取引室に必要な経費 参考人招致に必要な旅費	227(	226)
							(1) 東京(2泊3日) 1人 1回 (109,520) @109,580	110(	110)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	95016-2123-09-1010 庁 費	378,909	350,991	27,918	(2)本 島(日帰り・1泊2日) (10,700) 1人 1回 @12,300 12(11) (3)宮 古(1泊2日) 1人 1回 (47,520) @47,580 48(48) (4)石 垣(1泊2日) 1人 1回 (56,920) @56,980 57(57) 1. 備品費 総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費 6,632(6,959) (1)初度調弁 増員分(12人) 1,976(962) 課長補佐級(机等一式) (0) 1人 @201,700 1.05 212(0) 係長級(机等一式) (6) 11人 @152,700 1.05 1,764(962) (2)備品購入費 一式 (5,609,000) @4,434,000 1.05 4,656(5,889) (3)備品修繕費 一式 (102,800) @0 1.05 0(108) 2. 消耗品費 31,119(33,449) 1. 総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費 25,500(26,717) (1)コピー用紙 @1,262 (888) 863箱 1.05 1,144(1,177) (2)新聞書籍類購入費 12月 (858,500) @913,968 1.05 11,516(10,817) (3)文房具等購入費 12月 (822,200) @762,143 1.05 9,603(10,360) (4)予算関係図書 469(469) (5)沖縄総合事務局災害対策本部の運営経費 一式 (1,931,600) @1,879,648 1,880(1,932) (6)消耗品費(陸運事務所特別会計) 12月 (155,700) @70,462 1.05 888(1,962) 2. 公正取引室に必要な経費 商品試買関係経費 @30,000 1.05 32(32) 3. 那覇第2地方合同庁舎維持管理等経費 5,587(6,700)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考			
							(1) 共用分(分担金)	493(	815)	
							沖 局 分	(559,000) @325,000	325(	559)
							那覇農林水産センター分	(256,000) @168,000	168(	256)
							(2) 専用分	5,094(	5,885)	
							沖 局 分	(5,794,000) @4,964,000	4,964(	5,794)
							那覇農林水産センター分	(91,000) @130,000	130(	91)
							3. 印刷製本費	8,925(	9,188)	
							1. 総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費	3,812(	3,938)	
							(1) 災害対策手帳印刷費	一式 @700,000 1.05	735(	735)
							(2) 封筒等印刷費	(3,050,400) 一式 @2,930,476 1.05	3,077(	3,203)
							2. 総務課に必要な経費			
							広報事務経費			
							広報誌(6500部)	6回 @560,000 1.05	3,528(	3,528)
							3. 会計課に必要な経費			
							歳出予算明細書	@800,000 1.05	840(	840)
							4. 調査企画課に必要な経費			
							沖縄県経済の概況(400部)	(420,000) 2回 @354,900 1.05	745(	882)
							4. 通信運搬費	21,904(	23,679)	
							1. 総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費	21,590(	23,556)	
							(1) I P 電話料金	7,618(	8,847)	
							基本料金	12月 @307,026 1.05	3,869(	3,869)
							通話料	(4,740,550) @3,570,000 1.05	3,749(	4,978)
							(2) 郵便料	(1,174,167) 12月 @1,124,833	13,498(	14,090)
							(3) 有料道路通行料	(589,524) 年間 @451,428 1.05	474(	619)
							2. 沖縄総合事務局研修所経費	314(	123)	

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考				
							(1)電話料	30(	123)		
							基本料	12月 ②2,400	(2) 1回線 1.05	30(	60)
							通話料	(12) 0月 ⑤5,000	1.05	0(	63)
							(2)研究所物品の搬出・運搬	1式 ②270,000	1.05	284(	0)
							5.光熱水料			43,462(	48,189)
							1.総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費			3,910(	4,255)
							(1)名護地方合同庁舎			691(	854)
							電気	(707,834) ⑤591,050	1.05	621(	743)
							ガス	(3,366) ④4,468	1.05	5(	4)
							水道			65(	107)
							上水道	(71,829) ④43,977	1.05	46(	75)
							下水道	(30,395) ④17,943	1.05	19(	32)
							(2)平良地方合同庁舎			1,496(	1,502)
							電気	(1,247,747) ④1,245,179	1.05	1,307(	1,310)
							ガス	(5,060) ⑥6,856	1.05	7(	5)
							水道			182(	187)
							上水道	(132,863) ④130,858	1.05	137(	140)
							下水道	(44,296) ④43,124	1.05	45(	47)
							(3)石垣地方合同庁舎			1,326(	1,347)
							電気	(1,189,346) ④1,194,060	1.05	1,254(	1,249)
							ガス	(5,936) ④4,321	1.05	5(	6)
							水道				

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							(87,726) @64,110 1.05 67(92)
							(4)宮古運輸事務所 201(294)
							(259,245) @172,268 1.05 181(272)
							(6,247) @5,401 1.05 6(7)
							(14,004) @13,033 1.05 14(15)
							(5)八重山運輸事務所 196(258)
							(231,838) @175,942 1.05 185(243)
							(6,029) @5,153 1.05 5(6)
							(8,287) @5,525 1.05 6(9)
							2.沖繩総合事務局研修所経費 1,120(5,612)
							(3,873,000) @1,067,112 1.05 1,120(4,067)
							(2)ガス @0 1.05 0(260)
							(3)水道 (1,224,000) @0 1.05 0(1,285)
							3.那覇第2地方合同庁舎維持管理等経費 38,432(38,322)
							(1)電気 共用分(分担金) 1,978(2,124)
							(246,000) @240,000 240(246)
							(1,878,000) @1,738,000 1,738(1,878)
							専用分 29,705(29,907)
							(29,338,000) @29,271,000 29,271(29,338)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考										
							<p>那覇農林水産センター分 (569,000) @434,000 434(569)</p> <p>(2)水道 6,749(6,291)</p> <p>共用分(分担金) 1,057(984)</p> <p>沖局分 699(659)</p> <p>上水道 (403,000) @390,000 390(403)</p> <p>下水道 (256,000) @309,000 309(256)</p> <p>那覇農林水産センター分 358(325)</p> <p>上水道 (199,000) @200,000 200(199)</p> <p>下水道 (126,000) @158,000 158(126)</p> <p>専用分</p> <p>沖局 5,692(5,307)</p> <p>上水道 (3,248,000) @3,177,000 3,177(3,248)</p> <p>下水道 (2,059,000) @2,515,000 2,515(2,059)</p> <p>6.借料及び損料 16,528(9,083)</p> <p>1.総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費 15,996(8,515)</p> <p>(1)コピー及びFAX借料 13,304(5,814)</p> <p>平成20年度 国庫債務負担行為移行分</p> <p>(イ)4年国庫債務負担行為(H20.10.1~H23.9.30)</p> <p>前年度限りの経費 20年度 4年国庫債務負担行為の内訳</p> <table border="1"> <tr> <td>限度額</td> <td>20年度</td> <td>21年度</td> <td>22年度</td> <td>23年度</td> </tr> <tr> <td>25,934</td> <td>4,322</td> <td>593</td> <td>593</td> <td>297</td> </tr> </table> <p>複写機9台 (6)0月 @47,000 1.05 0(297)</p> <p>平成21年度 国庫債務負担行為移行分 114(742)</p> <p>(イ)4年国庫債務負担行為(H21.10.1~H24.9.30)</p> <p>H24.4.1~H24.9.30 21年度 4年国庫債務負担行為の内訳</p>	限度額	20年度	21年度	22年度	23年度	25,934	4,322	593	593	297
限度額	20年度	21年度	22年度	23年度													
25,934	4,322	593	593	297													

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							<p>限 度 額 21 年度 22 年度 23 年度 24 年度 14,980 114 227 227 114</p> <p>複写機 6 台 (12) 6月 @18,000 1.05 114(227)</p> <p>(口) 3 年国庫債務負担行為 (H 2 1 . 4 . 1 ~ H 2 3 . 9 . 3 0)</p> <p>前年度限りの経費 21年度 3年国庫債務負担行為の内訳</p> <p>限 度 額 21 年度 22 年度 23 年度 2,575 1,030 1,030 515</p>
							<p>複写機 2 台 (6) 0月 @81,710 1.05 0(515)</p> <p>平成 2 2 年度 国庫債務負担行為移行分</p> <p>(イ) 4 年国庫債務負担行為 (H 2 2 . 1 0 . 1 ~ H 2 5 . 9 . 3 0)</p> <p>H 2 4 . 4 . 1 ~ H 2 5 . 3 . 3 1 22年度 4年国庫債務負担行為の内訳</p> <p>限 度 額 22 年度 23 年度 24 年度 25 年度 50,730 208 416 416 208</p>
							<p>複写機 1 1 台 12月 @33,000 1.05 416(416)</p> <p>平成 2 3 年度 国庫債務負担行為移行分</p> <p>(イ) 4 年国庫債務負担行為 (H 2 3 . 1 0 . 1 ~ H 2 6 . 9 . 3 0)</p> <p>H 2 4 . 4 . 1 ~ H 2 5 . 3 . 3 1 23年度 4年国庫債務負担行為の内訳</p> <p>限 度 額 23 年度 24 年度 25 年度 26 年度 26,154 4,359 8,718 8,718 4,359</p>
							<p>複写機 1 7 台 (6) 12月 @691,900 1.05 8,718(4,359)</p> <p>平成 2 4 年度 国庫債務負担行為移行分</p> <p>(イ) 3 年国庫債務負担行為 (H 2 4 . 1 0 . 1 ~ H 2 6 . 9 . 3 0)</p> <p>H 2 4 . 1 0 . 1 ~ H 2 5 . 3 . 3 1 24年度 3年国庫債務負担行為の内訳</p> <p>限 度 額 24 年度 25 年度 26 年度</p>

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							16,225 4,056 8,113 4,056
							複写機 14台 6月 @643,860 1.05 4,056(0)
							(2) タクシー使用料 @1,010,000 1,010(1,010)
							(3) 備船料 (12,380) @2,000 1.05 2(13)
							(4) 各種会議の会場借料 (61,900) @63,809 1.05 67(65)
							(5) I P 電話機借料 @1,133 113台 12月 1.05 1,613(1,613) 21年度 5年国庫債務負担行為の内訳
							限度額 21年度 22年度 23年度 24年度 25年度 6,453 807 1,613 1,613 1,613 807
							2. 那覇第2地方合同庁舎維持管理等経費
							観葉植物リース(分担金) 532(568)
							(1) 沖局分 (538,000) @492,000 492(538)
							(2) 那覇農林水産センター分 (30,000) @40,000 40(30)
							7. 会議費
							総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費 66(61)
							(1) 入札監視委員会 20人 6回 @300 1.05 38(38)
							(2) 各種会議等 (21,900) @26,667 1.05 28(23)
							8. 賃金 42,857(50,584)
							1. 総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費 40,000(40,000)
							(1) 臨時事務補助員 18人 @2,000,016 36,000(36,000)
							(2) チャレンジ雇用臨時職員 2人 @2,000,016 4,000(4,000)
							2. 沖縄総合事務局研修所経費 0(7,726)
							(1) 調理師 (1) 0人 @2,914,320 0(2,914)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							(3) 0人 @1,603,920 0(4,812)
							3. 那覇第2地方合同庁舎維持管理等経費
							臨時事務補助員(分担金) 2,857(2,858)
							(1) 沖 局 分 (2,709,000) @2,705,000 2,705(2,709)
							(2) 那覇農林水産センター分 (149,000) @152,000 152(149)
							9. 保険料 2,794(9,350)
							1. 総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費 1,867(5,957)
							(1) 保険料 1,794(5,872)
							臨時事務補助員 (18) (293,624) 4人 @298,895 1,196(5,285)
							チャレンジ雇用臨時職員 2人 (293,624) @298,895 598(587)
							(2) 自動車損害賠償責任保険料 73(85)
							小型乗用車(3年分) (1) 2台 @13,710 27(14)
							小型乗用車(2年分) (4) 3台 @10,890 33(44)
							マイクロバス(1年分) 1台 @13,080 13(13)
							ワンボックスカー(3年分) (1) 0台 @13,940 0(14)
							2. 人事課に必要な経費
							保険料
							看護師 (2) (499,000) 1人 @507,500 508(998)
							3. 沖縄総合事務局研修所経費
							(1) 保険料 0(1,976)
							研修所管理人 (2) 0人 @406,000 0(812)
							調理師 (1) 0人 @430,083 0(430)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					<p> 賄 婦 (3) 0人 @244,755 0(734) </p> <p> 4 . 那覇第 2 地方合同庁舎維持管理等経費 臨時事務補助員 (分担金) 419(419) </p> <p> 沖 局 分 @397,000 397(397) </p> <p> 那覇農林水産センター分 @22,000 22(22) </p> <p> 1 0 . 児童手当拠出金 67(83) </p> <p> 1 . 総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費 53(53) </p> <p> (1) 臨時事務補助員 18人 @2,668 48(48) </p> <p> (2) チャレンジ雇用臨時職員 2人 @2,668 5(5) </p> <p> 2 . 人事課に必要な経費 </p> <p> 看護師 2人 @4,500 9(9) </p> <p> 3 . 沖縄総合事務局研修所経費 0(17) </p> <p> (1) 研修所管理人 (2) 0人 @3,500 0(7) </p> <p> (2) 調理師 (1) 0人 @3,694 0(4) </p> <p> (3) 賄 婦 (3) 0人 @2,113 0(6) </p> <p> 4 . 那覇第 2 地方合同庁舎維持管理等経費 臨時事務補助員 (分担金) </p> <p> 沖 局 分 (4,000) @5,000 5(4) </p> <p> 1 1 . 自動車交換差金 </p> <p> 1 . 総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費 4,200(5,894) </p> <p> 小型乗用車 (1) 2台 @2,100,000 4,200(2,100) </p> <p> ワンボックスカー (1) 0台 @3,793,600 0(3,794) </p> <p> 1 2 . 自動車維持費 4,171(4,488) </p> <p> 1 . 総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費 4,171(4,320) </p> <p> (1) 小型車 2,630(2,699) </p>

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							ハイブリッド (10) 9台 @225,000 1.05	2,126(	2,363)
							低 排 出 (2) 3台 @160,000 1.05	504(	336)
							(2) マイクロバス 1台 @476,000 1.05	500(	500)
							(3) ワンボックスカー(低公害車) 2台 @375,000 1.05	788(	788)
							(4) 自動車検査費用 小型車	253(	333)
								195(	272)
							ハイブリッド (67,000) 3台 @62,000 1.05	195(	211)
							低 排 出 (1) (58,000) 0台 @55,000 1.05	0(	61)
							マイクロバス (58,000) 1台 @55,000 1.05	58(	61)
							2. 沖縄総合事務局研修所経費		
							業務用車 (1) 0台 @160,000 1.05	0(	168)
							13. 燃料費		
							那覇第2地方合同庁舎維持管理等経費		
							軽油	40(	34)
							(1) 共用分(分担金)		
							那覇農林水産センター @2,000	2(	2)
							(2) 専用分		
							沖 局 (32,000) @38,000	38(	32)
							14. 雑役務費	162,964(	173,073)
							1. 総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費	49,222(	50,638)
							(1) 運転業務委託経費 (9) (3,648,414) 8人 @3,690,152 1.05	30,997(	34,478)
							(2) 南瞑の塔清掃管理委託経費 @109,560 1.05	115(	115)
							(3) I P 電話保守料		
							S I P サーバ保守料 @450,515 12月 1.05	5,676(	5,676)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							(831,000) @904,762 1.05	950(	873)
							(1,017,143) 年間 @916,190 1.05	962(	1,068)
							(698,000) 年間 @1,096,190 1.05	1,151(	733)
							(6,440,000) 一式 @8,431,428 1.05	8,853(	6,762)
							(192,000) 年間 @205,714 1.05	216(	202)
							(607,620) @218,095 1.05	229(	638)
							(10) 防火管理者資格取得講習会参加費 @6,000 1回	6(	6)
							(11) 安全運転管理者等講習会参加費 @4,200 1回	4(	4)
							(12) 沖縄気象災害防止協議会分担金 @15,750 1回	16(	16)
							(13) 沖縄受信環境クリーン協議会分担金 @20,000 (1) 0回	0(	20)
							(14) 自衛消防業務講習会参加費 @40,000 1回	40(	40)
							(15) 防災管理者資格取得講習会参加費 @7,000 1回	7(	7)
							2. 総務課に必要な経費		
							広報誌発送業務委託 6回 1,673箇所 @30 1.05	316(	316)
							3. 人事課に必要な経費	1,083(	826)
							(1) 情報化研修 (331,000)(1) @286,000 2回 1.05	601(	348)
							(2) 語学研修 (455,000) @459,000 1.05	482(	478)
							4. 調査企画課に必要な経費		
							情報収集等に必要な経費 @4,016,148 1.05	4,217(	4,217)
							5. 跡地利用対策課に必要な経費		

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考			
							土地区画整理セミナー参加費	114(	114)
							(1) 土地区画整理の仕組みと運用			
							3人 @22,000	66(	66)
							(2) 土地区画整理と関係法規			
							1人 @16,000	16(	16)
							(3) 助成制度	2人 @16,000	32(32)
							6. 合同庁舎管理費分担金等経費			
							(1) 機械器具類の保守料清掃料等	4,558(	5,367)
							(954,834)			
							名護地方合同庁舎 @877,268 1.05	921(	1,003)
							(1,677,139)			
							平良地方合同庁舎 @1,592,922 1.05	1,673(	1,761)
							(1,193,121)			
							石垣地方合同庁舎 @975,004 1.05	1,024(	1,253)
							(684,825)			
							宮古運輸事務所 @475,759 1.05	500(	719)
							(600,890)			
							八重山運輸事務所 @419,168 1.05	440(	631)
							7. 沖縄総合事務局研修所経費	5,621(	6,354)
							(1) 清 掃 費	536(	775)
							清掃業務委託費	536(	536)
							敷地内草刈等	1回 @220,000 1.05	231(231)
							特別清掃費	1回 @290,000 1.05	305(305)
							(12)			
							塵芥処理運搬費 0月 @19,000 1.05	0(	239)
							(280,000)			
							(2) 警 備 料 12月 @142,000 1.05	1,789(	3,528)
							(3) 設備保守料	0(	1,682)
							プール機械室・庁舎機械室・電気制御装置等			
							(1,136,000)			
							@0 1.05	0(	1,193)
							(158,000)			
							受変電設備 @0 1.05	0(	166)
							(213,000)			
							汚水処理管理施設 @0 1.05	0(	224)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							消防設備 (94,000) @0 1.05 0(99)
							(4) 廃棄物処理 (351,000) @514,700 1.05 540(369)
							(5) 研修所建物登記業務 @140,730 1式 141(0)
							(6) 研修所測量業務 @2,490,000 1.05 2,615(0)
							8. 那覇第2地方合同庁舎維持管理等経費 97,833(105,241)
							(1) 維持管理費(分担金)
							13,823(15,207)
							運転・監視業務費 2,569(2,487)
							沖 局 分 (1,664,000) @1,698,000 1,698(1,664)
							那覇農林水産センター分 (823,000) @871,000 871(823)
							点検及び保守費 3,882(4,175)
							沖 局 分 (2,793,000) @2,565,000 2,565(2,793)
							那覇農林水産センター分 (1,382,000) @1,317,000 1,317(1,382)
							環境衛生管理費 654(729)
							沖 局 分 (487,000) @432,000 432(487)
							那覇農林水産センター分 (242,000) @222,000 222(242)
							清掃費 2,984(3,996)
							沖 局 分 (2,609,000) @1,972,000 1,972(2,609)
							那覇農林水産センター分 (1,387,000) @1,012,000 1,012(1,387)
							警備費 3,287(2,966)
							沖 局 分 (1,984,000) @2,172,000 2,172(1,984)
							那覇農林水産センター分 (982,000) @1,115,000 1,115(982)
							植栽管理 447(854)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							沖 局 分 (571,000) @295,000 295(571)
							那覇農林水産センター分 (283,000) @152,000 152(283)
							(2) 維持管理費(2号館) 84,010(90,034)
							運転・監視業務費 (13,352,000) @13,838,000 13,838(13,352)
							点検及び保守費 (23,902,000) @22,628,000 22,628(23,902)
							環境衛生管理費 (3,927,000) @3,525,000 3,525(3,927)
							清掃費 (21,904,000) @15,694,000 15,694(21,904)
							警備費 (20,818,000) @21,471,000 21,471(20,818)
							植栽管理 (1,556,000) @2,408,000 2,408(1,556)
							電話交換事務 (4,575,000) @4,446,000 4,446(4,575)
							15・職員厚生経費
							総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費 5,262(4,795)
							(1) 沖縄総合事務局(一般会計) 3,902(3,458)
							既定分 (599) (5,534) 595人 @6,213 1.05 3,882(3,481)
							定員削減分 (-15) (5,534) -16人 @6,213 1.05 104(87)
							増員分 (6) (5,534) 12人 @6,213 1.05 78(35)
							振替分 (5) (5,534) 7人 @6,213 1.05 46(29)
							(2) 沖縄総合事務局(陸運事務所特別会計) 124(110)
							既定分 (20) (5,534) 19人 @6,213 1.05 124(116)
							定員削減分 (-1) (5,534) 0人 @6,213 1.05 0(6)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							(3) 沖縄総合事務局(非常勤職員) (124) (3,472) 50人 @6,213 1.05 326(452)
							(4) 永年勤続者表彰経費 910(775)
							銀杯(三つ重) @16,000 (30) 35個 1.05 588(504)
							銀杯(単杯) @7,000 (30) 35個 1.05 257(221)
							表彰状 @589 (60) (1) 70枚 1.1 45(35)
							紙筒 (244)(60) @268 70本 1.05 20(15)
							計 350,991(378,909)
95016-2123-09-1040	情報処理業務庁費	386,812	399,088			12,276	1. 消耗品費 沖縄総合事務局行政情報推進等経費
							消耗品一式 @2,888,000 1.05 3,032(3,032)
							2. 通信運搬費 18,830(18,830)
							1. 沖縄総合事務局行政情報推進等経費
							通信回線関連費 18,509(18,509)
							(1) インターネット回線使用料 @839,250 12月 1.05 10,575(10,575)
							(2) 本局事務所間回線使用料 @629,700 12月 1.05 7,934(7,934)
							2. 沖縄総合事務局身分証明書ICカード化経費
							(1) 退館ゲート回線使用料 @25,450 12月 1.05 321(321)
							3. 光熱水料 沖縄総合事務局行政情報推進等経費
							システム等電気料 19,943(20,459)
							(1) 総務部サーバー室 (1,217,034) @1,176,117 12月 1.05 14,819(15,335)
							(2) 開発建設部サーバー室 @406,660 12月 1.05 5,124(5,124)
							4. 借料及び損料 沖縄総合事務局行政情報推進等経費
							(1) パソコン 178,598(175,789)
							42,133(38,405)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							2 1 年度 国庫債務負担行為分 (59,088) @29,544 510台 1.05 21年度 4年国庫債務負担行為の内訳 15,821(31,642) 限 度 額 21 年度 22 年度 23 年度 24 年度 136,664 30,722 31,642 31,642 15,821
							2 2 年度 国庫債務負担行為分 (59,088) @29,544 109台 1.05 22年度 3年国庫債務負担行為の内訳 3,382(6,763) 限 度 額 22 年度 23 年度 24 年度 16,908 6,763 6,763 3,382
							2 4 年度 国庫債務負担行為分 @35,280 619台 1.05 24年度 5年国庫債務負担行為の内訳 22,930(0) 限 度 額 24 年度 25 年度 26 年度 27 年度 28 年度 183,440 22,930 45,860 45,860 45,860 22,930
							(2) プリンター 4,051(4,970) 国庫債務負担行為分 (127,926) @63,963 37台 1.05 21年度 4年国庫債務負担行為の内訳 2,485(4,970) 限 度 額 21 年度 22 年度 23 年度 24 年度 17,395 3,963 4,970 4,970 2,485
							国庫債務負担行為分 @40,320 37台 1.05 24年度 5年国庫債務負担行為の内訳 1,566(0) 限 度 額 24 年度 25 年度 26 年度 27 年度 28 年度 12,528 1,566 3,132 3,132 3,132 1,566
							(3) サーバ 35,799(35,799) 国庫債務負担行為分 @456,012 59台 1.05 21年度 5年国庫債務負担行為の内訳 28,250(28,250) 限 度 額 21 年度 22 年度 23 年度 24 年度 25 年度 134,613 18,223 28,250 28,250 28,250 14,125

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							国庫債務負担行為分 @718,944 10台 1.05 7,549(7,549) 21年度 5年国庫債務負担行為の内訳 限 度 額 21 年度 22 年度 23 年度 24 年度 25 年度 42,520 3,775 7,549 7,549 7,549 3,774
							(4) ネットワーク機器 96,615(96,615) 国庫債務負担行為分 @6,304,124 12月 1.05 79,432(79,432) 21年度 5年国庫債務負担行為の内訳 限 度 額 21 年度 22 年度 23 年度 24 年度 25 年度 445,500 71,885 79,432 79,432 79,432 39,716
							国庫債務負担行為分(事務所等IP電話化) @966,900 12月 1.05 12,183(12,183) 21年度 5年国庫債務負担行為の内訳 限 度 額 21 年度 22 年度 23 年度 24 年度 25 年度 59,864 3,046 12,183 12,183 12,183 6,092
							国庫債務負担行為分(不正アクセス検知機器) @4,762,000 1式 1.05 5,000(5,000) 23年度 4年国庫債務負担行為の内訳 限 度 額 23 年度 24 年度 25 年度 26 年度 20,000 5,000 5,000 5,000 5,000
							5. 賃金 沖縄総合事務局行政情報推進等経費 臨時事務補助員 2人 @2,000,016 4,000(4,000)
							6. 保険料 沖縄総合事務局行政情報推進等経費 臨時事務補助員 2人 (293,624) @298,895 598(587)
							7. 児童手当拠出金 沖縄総合事務局行政情報推進等経費 臨時事務補助員 2人 @2,668 5(5)
							8. 雑役務費 174,082(164,110)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							1. 沖縄総合事務局行政情報推進等経費
							システム保守・運用支援業務費 157,444(149,513)
							(1) 基幹システム機器保守 @1,149,755 12月 1.05 14,487(14,487)
							(2) ネットワーク機器保守 @1,972,698 12月 1.05 24,856(24,856)
							(3) 基幹システム運用のための常駐支援 @11,340,000 1名 11,340(11,340)
							(4) LANシステム保守管理 58,676(55,674)
							総務部 (2,583,440) @2,760,250 12月 1.05 34,779(32,551)
							財務部 (332,282) @344,338 12月 1.05 4,339(4,187)
							農林水産部 (405,000) @382,292 12月 1.05 4,817(5,103)
							開発建設部 (656,667) @715,000 12月 1.05 9,009(8,274)
							運輸部 (441,213) @454,888 12月 1.05 5,732(5,559)
							(5) システム運用のための常駐支援 @11,340,000 2名 22,680(22,680)
							(6) 端末機器・利用者コード管理補助賃金 @6,528,000 1名 6,528(6,528)
							(7) HP更新料(日本語) @162,500 12月 1.05 2,048(2,048)
							(8) 既存システム修繕費 (9,619,048) @9,482,857 1式 1.05 9,957(10,100)
							(9) パソコン・プリンター設定費 @6,545,000 1式 1.05 6,872(0)
							前年度限りの経費(不正アクセス検知構築) (1) @1,714,000 0式 1.05 0(1,800)
							2. 沖縄総合事務局身分証明書ICカード化経費 11,552(11,594)
							(1) システム運用経費
							国家公務員の身分証カード等の購入 2,384(2,384)
							国家公務員カード 180枚 @5,500 1.05 1,040(1,040)

要求番号	事項	前年度算額	24年度概算要求額		対前年度比較増減	備考
						非常勤職員、通行証カード 400枚 @3,200 1.05 1,344(1,344)
						(2)システム保守経費 9,168(9,210)
						カード発行システム 一式 (2,386,800) @2,370,000 1.05 2,489(2,506)
						入退館管理システム 一式 (2,139,600) @2,130,000 1.05 2,237(2,247)
						ヘルプデスク 一式 (2,106,000) @2,100,000 1.05 2,205(2,211)
						セキュリティ対策 一式 (2,139,000) @2,130,000 1.05 2,237(2,246)
						3.電子入札システム経費
						運用・保守経費 5,086(3,003)
						(1)システム運用保守経費(局側)
						(860,000) @650,000 1.05 683(903)
						(2)システム運用保守経費(JACIC側)
						(21,000)(100) @33,870 130 4,403(2,100)
						計 399,088(386,812)
95016-2123-09-5510	各所修繕	7,494	5,845		1,649	1.総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費 1,244(2,201)
						(1)一般修繕 1,244(1,237)
						松川住宅
						経過年数 31年以上 215㎡ (747) @751 1.05 170(169)
						平良合庁
						経過年数 31年以上 1,362㎡ (747) @751 1.05 1,074(1,068)
						(2)特別修繕
						前年度限りの経費(平良合庁非常照明用蓄電池取替え)
						(3,169,800) @0 1.05 28.95/100 0(964)
						2.沖縄総合事務局研修所経費
						(1)一般修繕 16~20年 (1,358) 0㎡ (487) @489 1.05 0(694)
						3.那覇第2地方合同庁舎維持管理等経費 4,601(4,599)
						(1)共用分(分担金) 一般修繕6~10年 687(684)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							<p>沖 局 分 (83,000) 78(83) @78,000</p> <p>那覇農林水産センター分 (601,000) 609(601) @609,000 (2) 2号館 一般修繕 1 ~ 5 年</p> <p>沖 局 (3,915,000) 3,914(3,915) @3,914,000</p> <p>計 5,845(7,494)</p> <p>1 . 総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費 265(226)</p> <p>(1) 小型乗用車 (3 年分) 2台 @56,700 114(0)</p> <p>(2) 小型乗用車 (通常車検分)</p> <p>(4) (30,000) 3台 @37,800 113(120)</p> <p>(3) マイクロバス (30,000) 1台 @37,800 38(30)</p> <p>(4) ワンボックス (3 年分) (1) 0台 @75,600 0(76)</p> <p>交 付 金 (18,767,000) 234(263) @16,693,000 1.4/100</p> <p>総務部及び各部の一般行政に必要な共通経費</p> <p>局長交際費 @61,904 1.05 65(65)</p>
95199-2133-09-9030	自動車重量税	226	265	265		39	
95029-2135-16-7700	国有資産所在市 町村交付金	263	234	234		29	
95016-2129-17-1010	交 際 費	65	65	65		0	

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
100	財務部一般行政経費	313,709	276,709		37,000	18年度 19年度 20年度 21年度 22年度 予 算 額 (327,365) (321,522) (301,552) (293,172) (332,915) (334,096) (321,744) (306,071) (299,883) (332,915) (要求要旨) 財務部の一般事務処理に必要な経費
95016-2111-05-0200	委員手当	221	221		0	国有財産の管理及び処分に必要な経費 国有財産一般事務経費 国有財産地方審議会
						(イ)会 長 1人 1回 @21,000 21(21) (ロ)委 員 11人 1回 @18,200 200(200)
95016-2111-05-0710	非常勤職員手当	33,470	35,631		2,161	1. 国有財産の管理及び処分に必要な経費 23,315(21,439) (1) 国有財産一般事務経費 12,614(11,597) 総括(専門調査員) 1人 (5,035,588) @5,480,048 5,480(5,036) 総括(事務補佐員) 2人 (3,280,639) @3,567,104 7,134(6,561) (2) 普通財産管理処分経費 普通財産管理処分(事務補佐員) (3,280,639) 3人 @3,567,104 10,701(9,842)
						2. 公務員宿舍の維持管理に必要な経費 一般維持管理経費 既設合同宿舍専任管理人手当 (イ)1年間勤務 3人 (2,257,568) @2,272,976 6,819(6,773)
						3. 投資者等保護に必要な経費 多重債務者相談窓口 多重債務者相談員 1人 (5,257,902) @5,497,022 5,497(5,258)
						計 35,631(33,470)
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	1,038	1,038		0	1. 財務部行政広報経費 財務行政モニター運営経費 5人 1回 @15,000 75(75) 2. 地域密着型金融に関する会議開催経費 162(162) (1) 会議開催経費 8人 2H 1回 @8,100 130(130) (2) 顕彰関係経費 2人 2H 1回 @8,100 32(32)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						3. 国有財産の管理及び処分に必要な経費 687(687) (1) 国有財産一般事務経費 使用調整計画策定に要する経費 意見聴取謝金 57(57) (A) 座 長 1人 1回 ⑧8,100 8(8) (B) 委 員 6人 1回 ⑧8,100 49(49) (2) 租税外債権管理徴収経費 弁護士謝金 顧問料 1人 12月 ⑤50,000 1.05 630(630) 4. 金融機関等の監督に必要な経費 金融機関等監督経費 金融行政会議等謝金 金融行政アドバイザー運営経費 5人 1H 1回 ⑧8,100 41(41) 5. 投資者等保護に必要な経費 金融知識等普及施策経費 金融経済教育を考える会議開催経費 パネリスト謝金 3人 3H 1回 ⑧8,100 73(73) 計 1,038(1,038)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	17,106	18,773		1,667	1. 財務部の一般行政に必要な共通経費 3,573(3,262) (1) 本省開催会議等(会議等打合せ) 2,293(1,978) 局長会議 (東 京) 1人 4回 (96,320) ⑨6,380 386(385) 総務部長会議等 (東 京) 1人 4回 (93,820) ⑨3,880 376(375) 理財部長会議等 (東 京) 1人 2回 (93,820) ⑨3,880 188(188) 課長会議等 811(497) (イ) 財務局考査・情報管理担当官会議 (東 京) (1) (53,320) 2人 2回 ⑤3,180 213(107)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					(口)総務・人事課長会議
					(東京) (1) (103,920) 2人 2回 @103,980 416(208)
					(八)理財課長会議
					(東京) (90,820) 2人 1回 @90,880 182(182)
					担当者会議等 532(533)
					(イ)会議 319(320)
					(A)総務事務担当者等打合せ会議
					(東京) (53,320) 2人 2回 @53,180 213(213)
					(B)証券監査官会議出席旅費
					(東京) (53,320) 2人 1回 @53,180 106(107)
					(口)証券監査事務旅費 金融庁との事務打合せ
					(東京) (53,320) 2人 2回 @53,180 213(213)
					(2)本府開催会議等 407(407)
					内閣府沖縄政策事務連絡会議
					(東京) (93,820) 1人 2回 @93,880 188(188)
					沖縄担当部局と沖縄県との意見交換会
					(東京) (109,520) 2人 1回 @109,580 219(219)
					(3)局・財務部開催会議等 873(877)
					沖縄総合事務局 事務所等連絡会議 132(132)
					(宮古 本局) (31,720) 1人 2回 @31,780 64(63)
					(石垣 本局) (34,720) 1人 2回 @33,780 68(69)
					課(室)長出張所長会議 132(132)
					(宮古 本局) (31,720) 1人 2回 @31,780 64(63)
					(石垣 本局) (34,720) 1人 2回 @33,780 68(69)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考				
							管内視察等	609(	613)		
							(イ)財務部長				
							(宮古・石垣)	1人 2回	(69,920) ⑥69,980	140(	140)
							(ロ)財務課長				
							(宮古・石垣)	1人 2回	(69,920) ⑥69,980	140(	140)
							(ハ)担当当事務打合せ			329(	333)
							(宮古 本局)	1人 4回	(31,720) ⑥31,780	127(	127)
							(石垣 本局)	1人 4回	(34,720) ⑥33,780	135(	139)
							(宮古・石垣)	1人 1回	(67,120) ⑥67,180	67(	67)
							2.財務部行政広報経費			302(	303)
							(1)講演会等			14(	14)
							事前準備旅費				
							(在勤地外)日帰り	3人 1回	②2,200	7(	7)
							講演会出席旅費				
							(在勤地外)日帰り	3人 1回	②2,200	7(	7)
							(2)財務広報相談官会議出席旅費				
							(東京)	2人 1回	(90,820) ⑨0,880	182(	182)
							(3)金融広報中央委員会主催会議等出席旅費				
							(東京)	2人 1回	(53,320) ⑤3,180	106(	107)
							3.公庫等監督経費				
							公庫等監査旅費			201(	202)
							事前打合せ				
							(東京)	1人 2回	(53,320) ⑤3,180	106(	107)
							本支店監査			95(	95)
							(在勤地内)	1人 9回	①1,100	10(	10)
							(在勤地外)宿泊	1人 1回	①17,660	18(	18)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					(宮古・石垣) 1人 1回 (67,120) @67,180 67(67)
					4. 財政経済調査研究経費 993(812)
					(1) 財政経済調査研究経費
					経済調査旅費 737(554)
					(イ) 業界、企業、地場産業へのヒアリング調査 373(372)
					(在勤地内) 2人 12回 @1,100 26(26)
					(在勤地外) 日帰り 2人 8回 @2,200 35(35)
					(久米島) 2人 1回 (22,720) @24,780 50(45)
					(宮古) 2人 2回 (31,720) @31,780 127(127)
					(石垣) 2人 2回 (34,720) @33,780 135(139)
					(ロ) 経済調査課長会議出席旅費
					(東京) (1) 2人 2回 (90,820) @90,880 364(182)
					(2) 法人企業統計調査経費
					法人企業統計調査旅費 256(258)
					(イ) 臨戸回収旅費
					(在勤地外) 2人 10回 @2,200 44(44)
					(ロ) 法人企業統計調査担当官会議出席旅費
					(東京) 2人 1回 (53,320) @53,180 106(107)
					(ハ) FABNET事務説明会参加旅費
					(東京) 2人 1回 (53,320) @53,180 106(107)
					5. たばこ・塩事業監督等経費
					たばこ事業法等施行旅費 721(435)
					財務局たばこ・塩業務担当者会議出席旅費
					(東京) 2人 1回 (53,320) @53,180 106(107)
					たばこ自動販売機調査旅費 324(328)
					(在勤地外) 日帰り 2人 10回 @2,200 44(44)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考				
							(在勤地外) 宿泊	1人 1回	①17,660	18(	18)
							(宮古)	2人 2回	(31,720) ③31,780	127(	127)
							(石垣)	2人 2回	(34,720) ③33,780	135(	139)
							未成年者喫煙禁止法違反に係る現地調査			291(	0)
							(宮古・八重山)	2人 2回	⑥7,180	269(	0)
							(在勤地外) 日帰り	2人 5回	②2,200	22(	0)
							6. 外国為替業務検査等経費				
							外国為替事務打合せ会議出席旅費				
							担当官会議等				
							(東京)	2人 3回	(53,320) ⑤3,180	319(	320)
							7. 主計事務経費			2,899(	2,903)
							(1) 共済組合監査旅費			249(	249)
							(在勤地内)	3人 15力所	①1,100	50(	50)
							(在勤地外) 日帰り	3人 5力所	②2,200	33(	33)
							(在勤地外) 宿泊	4人 1力所	①17,660	71(	71)
							(宮古)	3人 1力所	(31,720) ③31,780	95(	95)
							(2) 会議			447(	449)
							主計課長会議出席旅費				
							(東京)	1人 2回	(90,820) ⑨0,880	182(	182)
							上席主計実地監査官会議出席旅費				
							(東京)	1人 1回	(53,320) ⑤3,180	53(	53)
							繰越決算事務担当者会議出席旅費				
							(東京)	2人 1回	(53,320) ⑤3,180	106(	107)
							共済組合事務指導会議出席旅費				
							(東京)	2人 1回	(53,320) ⑤3,180	106(	107)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							(3) 調査・指導	2,203	(2,205)
							共済監査個別事案等打合せ旅費		
							(東京) 2人 2回 (53,320) @53,180	213	(213)
							災害復旧事業査定立会関係 災害復旧事業査定立会関係旅費		
							現地検討会	482	(482)
							(東京) 3人 1回 (66,420) @66,280	199	(199)
							(在勤地外) 宿泊 8人 2回 @17,660	283	(283)
							予算編成等調査	1,508	(1,510)
							(イ) 災害復旧事業実態調査旅費		
							(在勤地外) 日帰り 4人 1回 @2,200	9	(9)
							(ロ) 公共事業労務費実態調査旅費	138	(138)
							(在勤地内) 4人 1回 @1,100	4	(4)
							(宮古・石垣) 2人 1回 (67,120) @67,180	134	(134)
							(ハ) 翌債及び繰越事務説明会出席等旅費	444	(444)
							(A) 繰越事務説明会出席旅費		
							(東京) 4人 1回 (53,320) @53,180	213	(213)
							(B) 現地調査旅費		
							(在勤地外) 2人 4回 @2,200	18	(18)
							(C) ADAMS 端末操作説明会		
							(東京) 4人 1回 (53,320) @53,180	213	(213)
							(二) 予算執行調査等	463	(463)
							(A) 本省事前説明会等出席旅費		
							(東京) 4人 1回 (53,320) @53,180	213	(213)
							(B) 本省調査結果説明旅費		
							(東京) 4人 1回 (53,320) @53,180	213	(213)
							(C) 調査旅費	37	(37)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考			
							(在勤地内)	2人 5回 @1,100	11(	11)
							(在勤地外)	2人 6回 @2,200	26(	26)
							(ホ) 公共事業等実施計画承認事前調査経費		454(	456)
							(A) 調査旅費			
							(在勤地外) 日帰り	4人 2回 @2,200	18(	18)
							(B) 事前調査本省説明旅費			
							(東京)	4人 2回 (53,320) @53,180	425(	427)
							(C) 公共事業地方連絡会			
							(在勤地外) 日帰り	5人 1回 @2,200	11(	11)
							8. 国有財産の管理及び処分に必要な経費		5,112(	4,624)
							(1) 国有財産一般事務経費			
							本省及び管内連絡旅費		4,569(	4,088)
							(東京)	2人 (15) (53,320) 17回 @53,180	1,808(	1,600)
							(在勤地内)	2人 16回 @1,100	35(	35)
							(在勤地外) 日帰り	2人 75回 @2,200	330(	330)
							(在勤地外) 宿泊	2人 15回 @17,660	530(	530)
							(久米島)	2人 2回 (22,720) @24,780	99(	91)
							(南大東)	2人 2回 (43,520) @46,380	186(	174)
							(宮古)	2人 10回 (31,720) @31,780	636(	634)
							(八重山)	2人 10回 (34,720) @33,780	676(	694)
							(宮古・八重山)	2人 2回 @67,180	269(	0)
							(2) 租税外債権管理徴収経費		543(	536)
							裁判所出廷等旅費		400(	400)
							(イ) 収納未済債権特別整理方針打合旅費		347(	347)
							(東京)	2人 2回 (53,320) @53,180	213(	213)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							(宮古・石垣) 2人 1回 (67,120) ⑥67,180	134(	134)
							(口)裁判所出廷旅費		
							(在勤地外)日帰り 2人 12回 ②2,200	53(	53)
							債権回収旅費		
							(在勤地外)日帰り 2人 10回 ②2,200	44(	44)
							訴訟事務調査旅費		
							(在勤地外)日帰り 2人 4回 ②2,200	18(	18)
							巡回法律相談出席旅費		
							(福 岡) 2人 1回 (37,220) ④40,280	81(	74)
							9. 公務員宿舍の維持管理に必要な経費		
							一般維持管理経費		
							宿舍管理旅費	728(	728)
							(イ)会議関係旅費	172(	174)
							(A)本省主催維持管理経費に係る事務打合せ		
							(東 京) 2人 1回 (53,320) ⑤53,180	106(	107)
							(B)管内宿舍関係会議	66(	67)
							(宮古 局) 1人 1回 (31,720) ③31,780	32(	32)
							(石垣 局) 1人 1回 (34,720) ③33,780	34(	35)
							(口)事務指導等旅費	556(	554)
							(A)事務指導旅費		
							(宮古・石垣) 2人 2回 (67,120) ⑥67,180	269(	268)
							(B)合同宿舍修繕旅費	278(	277)
							(在勤地外)日帰り 2人 2回 ②2,200	9(	9)
							(宮古・石垣) 2人 2回 (67,120) ⑥67,180	269(	268)
							(C)調査旅費		
							(在勤地外)日帰り 2人 2回 ②2,200	9(	9)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							10.金融機関等の監督に必要な経費
							金融機関等監督経費 2,612(2,204)
							金融庁主催連絡会議等 2,092(2,097)
							(東京) 2人 19回 (53,320) @53,180 2,021(2,026)
							(在勤地外) 宿泊 2人 2回 @17,660 71(71)
							パーゼルII国内実施経費
							(東京) 2人 1回 (53,320) @53,180 106(107)
							金融庁業務支援統合システム操作説明会参加旅費
							(東京) 3人 1回 @53,180 160(0)
							裁判所出廷等経費 254(0)
							(イ) 訴訟対応方針打合旅費 201(0)
							(東京) 2人 1回 @53,180 106(0)
							(大阪) 2人 1回 @47,700 95(0)
							(ロ) 裁判所出廷旅費
							(在勤地外) 日帰り 2人 12回 @2,200 53(0)
							11.投資者等保護に必要な経費 1,313(1,313)
							(1) 金融知識等普及施策経費
							金融知識普及のための事務打合せ
							(東京) 2人 2回 (53,320) @53,180 213(213)
							(2) 多重債務者相談窓口経費
							多重債務者相談員行動旅費 356(356)
							(東京) 2人 2回 (53,320) @53,180 213(213)
							(在勤地外) 2人 2回 @2,200 9(9)
							(宮古・石垣) 2人 1回 (67,120) @67,180 134(134)
							(3) 公認会計士試験実施等経費
							事務担当者会議出席旅費
							(東京) 2人 2回 (53,320) @53,180 213(213)

要求番号	事 項	前 年 度 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						(4)証券取引等関係経費 委員会主催会議等 (東京) 2人 4回 @66,420 531(531) 計 18,773(17,106)
	95016-2122-08-2210 検査旅費	1,847	2,642		795	1.外国為替業務検査等経費 (1)定期検査 (在勤地内) 3人 3回 @1,100 10(10) (在勤地外)宿泊 3人 1回 @17,660 53(53) (2)財務省主担検査への検査協力 (東京) 1人 1回 @177,453 (143,220) 177(143) 2.主計事務経費 補助災害復旧事業査定立会 4人 100回 @2,200 880(880) 3.金融機関等の監督に必要な経費 金融機関等検査旅費 金融機関検査経費 1,423(662) (在勤地内) (3) (30) 6人 35回 @1,100 231(99) (在勤地外)日帰り (3) (5) 6人 10回 @2,200 132(33) (在勤地外)宿泊 (3) 6人 10回 @17,660 1,060(530) 4.投資者等保護に必要な経費 証券取引等関係経費 証券会社等検査 (在勤地内) 3人 30回 @1,100 99(99) 計 2,642(1,847)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	118	1,019		901	1.主計事務経費 予算決算関係事務研修会部外講師旅費 (東京) 1人 1回 (90,820) @90,880 91(91) 2.国有財産の管理及び処分に必要な経費 国有財産一般事務経費 740(16)

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						国有財産地方審議会 委員出席旅費 (在勤地外)日帰り 6人 1回 @2,600 16(16) 引継予定財産現地調査等旅費 145(0) (在勤地外) 日帰り 1人 6回 @2,200 13(0) (宮古) 1人 2回 @31,780 64(0) (八重山) 1人 2回 @33,780 68(0) 国有財産監査旅費 535(0) (在勤地外) 宿泊 1人 4回 @29,660 119(0) (八重山) 1人 4回 @45,780 183(0) (宮古) 1人 4回 @43,780 175(0) (南大東) 1人 1回 @58,330 58(0) 管理处分関係調査旅費 (在勤地外) 日帰り 1人 10回 @2,200 22(0) 債権回収旅費 (在勤地外) 日帰り 1人 10回 @2,200 22(0) 3.金融機関等の監督に必要な経費 金融機関等監督経費 会議等出席旅費 (在勤地外) 5人 1回 @2,200 11(11) 4.投資者保護に必要な経費 177(0) (1)金融庁主催連絡会議等 1人 2回 @53,180 106(0) (2)多重債務者に係る金融経済教育講師旅費 71(0) (在勤地外) 日帰り 1人 2回 @2,200 4(0) (宮古・石垣) 1人 1回 @67,180 67(0) 計 1,019(118) 1.備品費 1,722(0) 1.財務部の一般行政に必要な共通経費 574(0)
	95016-2123-09-1010 庁 費	47,626	46,762		864	

要求 番号	事 項	前 予 算	年 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							(1) イリジウムサービス通信端末 1台 @280,000 1.05 294(0)
							(2) 外部アンテナ等付属品一式 1式 @267,100 1.05 280(0)
							2. 国有財産の管理及び処分に必要な経費 574(0)
							(1) イリジウムサービス通信端末 1台 @280,000 1.05 294(0)
							(2) 外部アンテナ等付属品一式 1式 @267,100 1.05 280(0)
							3. 金融機関の監督に必要な経費 574(0)
							(1) イリジウムサービス通信端末 1台 @280,000 1.05 294(0)
							(2) 外部アンテナ等付属品一式 1式 @267,100 1.05 280(0)
							2. 消耗品費 6,598(4,992)
							1. 財務部の一般行政に必要な共通経費 6,376(4,770)
							(1) コピー用紙 (430) 435箱 @1,262 1.05 576(570)
							(2) その他の消耗品 (4,000,000) @5,524,000 1.05 5,800(4,200)
							2. 国有財産の管理及び処分に必要な経費 普通財産管理処分経費 消耗器材費 消耗器材費 222(222)
							(A) 境界標 25本 @2,500 1.05 66(66)
							(B) 住宅地図 15冊 @9,900 1.05 156(156)
							3. 印刷製本費 2,038(1,965)
							1. 財務部の一般行政に必要な共通経費 封筒 (230,400) @276,800 1.05 291(242)
							2. 財政経済調査研究経費 671(647)
							(1) 財政経済調査研究経費 647(629)
							経済統計調査経費(管内主要経済指標) (182) 480部 4回 @189 1.05 381(367)

要求 番号	事 項	前 予 算	度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							法人企業景気予測調査経費 480部 4回 (130) @132 1.05	266(	262)
							(2) 法人企業統計調査経費		
							返信用封筒 (1,500) (11.50) @15 1.05 1,550枚	24(	18)
							3. たばこ・塩事業監督等経費		
							たばこ事業法関係帳票	9(	9)
							営業所移転許可申請書 300枚 @15.4 1.05	5(	5)
							出張販売許可申請書 ((100枚 @12) + 3,000 (送料)) 1.05	4(	4)
							4. 国有財産の管理及び処分に必要な経費	1,067(	1,067)
							(1) 普通財産管理处分経費		
							未利用国有地等処分経費	1,052(	1,052)
							(イ) 入札案内書 500部 @1,920 1.05	1,008(	1,008)
							(ロ) 現金払込書(入札保証金) 3冊 @14,000 1.05	44(	44)
							(2) 租税外債権管理徴収経費		
							貸付料口座振替経費		
							口座振替申出書 1,300枚 @11.8	15(	15)
							4. 通信運搬費	1,877(	1,552)
							1. 財務部の一般行政に必要な共通経費	939(	872)
							(1) 電話料	223(	156)
							携帯電話 (5) 3台 12月 @2,475 1.05	94(	156)
							イリジウム通信端末	129(	0)
							(イ) 基本使用料 12ヶ月 @5,145	62(	0)
							(ロ) 通話料 12ヶ月 @5,600	67(	0)
							(2) 郵便料 12月 @35,000	420(	420)
							(3) 有料道路通行料(ETC) @490 13回 12月	76(	76)
							(4) 荷造り、運賃 @2,460 6個 12月	177(	177)
							(5) 雑通信運搬費 @43,000	43(	43)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					2. たばこ・塩事業監督等経費 成人識別自動販売機導入関係 弁明・処分通知 1店 @420 2回 1(1) 3. 国有財産の管理及び処分に必要な経費 808(679) (1) 電話料 イリジウム通信端末 129(0) (イ) 基本使用料 12ヶ月 @5,145 62(0) (ロ) 通話料 12ヶ月 @5,600 67(0) (2) 租税外債権管理徴収経費 貸付料口座振替経費 口座振替お知らせ(インターネット郵便)郵送代 608件 @93 12回 679(679) 4. 金融機関等の監督に必要な経費 電話料 イリジウム通信端末 129(0) (イ) 基本使用料 12ヶ月 @5,145 62(0) (ロ) 通話料 12ヶ月 @5,600 67(0) 5. 借料及び損料 694(653) 1. 財務部の一般行政に必要な共通経費 151(110) (1) タクシー代 40回 @1,260 50(50) (2) 自動車借上料 (1) (5,040) 2回 12月 @4,200 101(60) 2. 財務部行政広報経費 講演会等 1回 @66,000 1.05 69(69) 3. 地域密着型金融に関する会議開催経費 会場借料 1回 @66,000 1.05 69(69) 4. 金融機関等の監督に必要な経費 金融機関等監督経費 会議等開催経費 90(90) (イ) 地方における業務説明会会場借料 @66,000 1.05 69(69)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							(口) 中小企業金融円滑化意見交換会会場借料 @20,000 1.05 21(21)
							5. 投資者等保護に必要な経費 公認会計士試験実施等経費 試験会場借料 5日 @60,000 1.05 315(315)
							6. 会議費 53(53)
							1. 財務部行政広報経費 4(4)
							(1) 財務行政モニター運営経費 7人 1回 @300 1.05 2(2)
							(2) 意見交換会等 7人 1回 @300 1.05 2(2)
							2. 国有財産の管理及び処分に必要な経費 国有財産一般事務経費 12(12)
							国有財産地方審議会 19人 1回 @300 1.05 6(6)
							使用調整計画策定に当たっての意見聴取経費 18人 1回 @300 1.05 6(6)
							3. 金融機関等の監督に必要な経費 金融機関等監督経費 37(37)
							金融行政アドバイザー運営経費 8人 1回 @300 1.05 3(3)
							地方における業務説明会 55人 1回 @300 1.05 17(17)
							中小企業金融円滑化意見交換会 55人 1回 @300 1.05 17(17)
							7. 賃金 2,133(2,133)
							1. 財務部の一般行政に必要な共通経費 事務補佐員(一般事務関係) 1人 @2,000,016 2,000(2,000)
							2. 投資者等保護に必要な経費 公認会計士試験実施等経費 願書受付事務補助 日当 1人 2回 10日 @6,660 133(133)
							8. 保険料 2,135(4,974)
							1. 財務部の一般行政に必要な共通経費 事務補佐員(一般事務関係) (1) (293,624) 0人 @298,895 0(294)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考	
					2. 国有財産の管理及び処分に必要な経費	1,786(3,048)
					(1) 国有財産一般事務経費	1,786(1,649)
					総括(専門調査員) 1人 @774,749 (707,686)	775(708)
					総括(事務補佐員) 2人 @501,367 (466,304)	1,003(933)
					自動車損害賠償責任保険料 業務用車	
					沖縄離島 1台 @8,230	8(8)
					(2) 普通財産管理処分経費 普通財産管理処分(事務補佐員)	
					(3) 0人 @466,304	0(1,399)
					3. 公務員宿舍の維持管理に必要な経費 一般維持管理経費 既設合同宿舍専任管理人手当	
					(イ) 1年間勤務 (3) (332,798) 1人 @348,846	349(998)
					4. 投資者等保護に必要な経費 多重債務者相談窓口経費	
					多重債務者相談員 (1) (634,345) 0人 @637,048	0(634)
					9. 児童手当拠出金	48(46)
					1. 財務部の一般行政に必要な共通経費 事務補佐員(一般事務関係) 1人 @2,668	3(3)
					2. 国有財産の管理及び処分に必要な経費	30(28)
					(1) 国有財産一般事務経費	16(15)
					総括(専門調査員) 1人 @7,020 (6,396)	7(6)
					総括(事務補佐員) 2人 @4,548 (4,368)	9(9)
					(2) 普通財産管理処分経費 普通財産管理処分(事務補佐員)	
					(4,368) 3人 @4,548	14(13)
					3. 公務員宿舍の維持管理に必要な経費	

要求 番号	事 項	前 予 算	年 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							一般維持管理経費
							既設合同宿舍専任管理人手当
							1年間勤務 3人 (2,858) @3,014 9(9)
							4. 投資者等保護に必要な経費
							多重債務者相談窓口経費
							多重債務者相談員 1人 @5,616 6(6)
							10. 自動車維持費
							国有財産の管理及び処分に必要な経費
							国有財産一般事務経費 630(633)
							業務用車関係 572(572)
							(イ) ハイブリッド車 1台 @225,000 1.05 236(236)
							(ロ) 低排出ガス車 2台 @160,000 1.05 336(336)
							自動車検査費用
							業務用車 1台 (58,000) @55,000 1.05 58(61)
							11. 雑役務費 28,834(30,625)
							1. 財務部の一般行政に必要な共通経費 4,453(4,196)
							(1) 複写機保守料
							コピー機 9台 12月 @37,000 1.05 4,196(4,196)
							(2) イリジウム通信端末 アンテナ設置工事 @244,580 1.05 257(0)
							2. 地域密着型金融に関する会議開催経費
							顕彰関係経費(額装、筆耕) @6,750 4事例 27(27)
							3. 財政経済調査研究経費
							財政経済調査経費
							調査定期刊行物発送外部業務委託費 4,500部 @40 1.05 189(189)
							4. 国有財産の管理及び処分に必要な経費 23,707(25,236)
							(1) 普通財産管理処分経費 23,630(25,159)
							貸付事務経費
							継続貸付業務委託手数料 6,243(6,491)
							23年度 3年国庫債務負担行為の内訳
							限度額 23年度 24年度 25年度

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						19,473 6,491 6,243 6,243
						本局分 ④4,998,492 1.05 5248(0) 宮古分 ⑤521,530 1.05 548(0) 八重山分 ⑥425,691 1.05 447(0) (A) 貸付料改定等 0(6,445) (a) 土地 (350) (9,900) 0件 ⑦0 1.05 0(3,638) (b) 建物 (135) (19,800) 0件 ⑧0 1.05 0(2,807) (B) 一般管理 (11) (4,000) 0件 ⑨0 1.05 0(46) 未利用地管理業務委託手数料 4,658(4,620) (イ) 事業費 3,697(3,667) (A) 不法占拠防止柵設置 1,277(1,277) (a) 設置 210m ④4,560 958(958) (b) 補修 210m ⑤1,521 319(319) (B) 不法占拠防止立札設置 6件 1箇所 ⑥25,000 150(150) (C) 草刈費 7,370.16m ² 2回 ⑦75 1,106(1,106) (D) 不法占拠防止巡回調査 (55) 57人日 ⑧15,040 857(827) (E) 不法投棄物処理 22人日 ⑨13,950 307(307) (口) 諸費用 (3,667) ⑩3,697千円 0.2 739(733) (ハ) 消費税 (3,667) (733) (⑪3,697千円 + 739千円) 0.05 222(220) 一般競争入札経費 12,448(12,721) (イ) 新聞広告料 4,588(4,588) (A) 一般紙広告 2,131(2,131)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							(本局) 4回 @470,000 1.05 1,974(1,974)
							(出張所) 4回 @37,400 1.05 157(157)
							(B)住宅新聞広告 12回 @195,000 1.05 2,457(2,457)
							(口)売払事務委託手数料(処分) 6,896(7,169)
							本局分 @5,521,320 1.05 5,797(0)
							宮古分 @576,081 1.05 605(0)
							八重山分 @470,218 1.05 494(0)
							土地
							(42) (122) (33,310) 0件 0㎡ @0.4/100 1.05 0(7,169)
							23年度 3年国庫債務負担行為の内訳
							限 度 額 23 年度 24 年度 25 年度
							21,507 7,169 6,896 6,896
							(八)物件調書作成業務委託手数料
							34件 @27,000 1.05 964(964)
							台帳価格改定業務委託手数料 281(1,327)
							(イ)有償貸付 (1,268) (1,000) 710件 @355 252(1,268)
							23年度 3年国庫債務負担行為の内訳
							限 度 額 23 年度 24 年度 25 年度
							3,981 1,327 281 281
							(口)無償貸付 (36) (1,000) 30件 @355 11(36)
							(八)使用承認 (2) (1,000) 5件 @355 2(2)
							(二)未利用 (21) (1,000) 45件 @355 16(21)
							(2)租税外債権管理徴収経費
							貸付料口座振替経費
							口座振替手数料 608件 @10.5 12回 77(77)
							5.金融機関等の監督に必要な経費
							金融機関等監督経費

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						地方における業務説明会 (テープ起こし等外部委託経費) (35,000) @32,000 1.05 34(37)
						6. 投資者等保護に必要な経費 証券取引等関係経費 情報収集経費 M A I N E X 情報提供料 1台 12月 (74,600) @33,650 1.05 424(940)
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費	2,909	2,894		15	計 46,762(47,626) 1. 通信運搬費 財務部行政情報化推進経費 モバイルシステム経費 モバイルアクセス使用料 6台 @11,385 12月 1.05 861(861)
						2. 借料及び損料 841(801) 1. 財務部行政情報化推進経費 モバイルシステム経費 610(329)
						モバイルパソコン 6台 (4,127)(12) 21年度 4年国庫債務負担行為の内訳 @2,610 6月 1.05 99(312)
						限 度 額 21 年度 22 年度 23 年度 24 年度 2,404 988 988 329 99
						モバイルパソコン(24年度契約分) 6台 @13,068 6月 1.05 494(0) 24年度 5年国庫債務負担行為の内訳
						限 度 額 24年度 25年度 26年度 27年度 28年度 3,952 494 988 988 988 494
						モバイルプリンタ 2台 @655 12月 1.05 17(17)
						2. 金融機関等の監督に必要な経費 金融庁業務支援統合システム導入関係経費 セキュリティ管理ソフトウェア使用料 20ライセンス @3,700 1.05 78(0)
						3. 投資者等保護に必要な経費

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						証券取引等関係経費
						証券総合システム運用経費 153(472)
						サーバ 1式 @46,000 0月 1.05 (9)
						21年度 3年国庫債務負担行為の内訳 0(435)
						限 度 額 21 年 度 22 年 度 23 年 度
						2,032 483 580 435
						サーバ(期間延長分) 1式 @16,180 9月 1.05 (11,800)(3)
						3. 雑役務費 1,192(1,247)
						1. 金融機関等の監督に必要な経費
						金融庁業務支援統合システム導入関係経費 85(0)
						導入経費 20台/2000台 @3,000,000 1.05 32(0)
						保守経費 20台/2000台 @5,000,000 1.05 53(0)
						2. 投資者等保護に必要な経費
						証券取引等関係経費 1,107(1,247)
						システム運用費用
						S E (1.1) 0.8人月 @1,080,000 1.05 907(1,247)
						データ消去・機器撤去費 @190,200 1.05 200(0)
						計 2,894(2,909)
95016-2953-09-2840	合同宿舍管理費	69,122	40,810		28,312	公務員宿舍の維持管理に必要な経費
						一般維持管理経費 40,810(69,122)
						一般管理業務関係経費 24,748(16,368)
						(1) 消耗品費
						消火器 (144) 435個 @5,540 1.05 2,530(838)
						(2) 通信運搬費
						合同宿舍専任管理人用電話料
						(a) 年間勤務 143(143)
						回線基本料 3人 12月 @2,355 1.05 89(89)
						回線使用料 3人 12月 @1,441 1.05 54(54)
						(3) 光熱水料

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						<p>エレベーター電気料 (4) 5台 12月 @10,264 1.05 647(517)</p> <p>(4) 借料及び損料 業務用車借上費 国庫債務負担行為分(H21.7.1~H25.6.30) 1台 12月 @48,510 1.05 611(611) 21年度 5年国庫債務負担行為の内訳 限 度 額 21 年度 22 年度 23 年度 24 年度 25 年度 2,445 459 611 611 611 153</p> <p>(5) 雑役務費 20,817(14,259)</p> <p>(A) 未利用地除草費 (5,824) 6,448㎡ 2回 @60 1.05 812(734)</p> <p>(B) 管理業務委託費 20,005(13,525)</p> <p>(a) 業務委託費 1,898(10,697)</p> <p>国庫債務負担行為分(H20.6.1~H24.5.31) 業務委託×委託戸数調整率×委託期間 (2,181,293) (12/12) @2,170,973 4,522 2/12 1.05 1,718(10,357) 20年度 5年国庫債務負担行為の内訳 限 度 額 20 年度 21 年度 22 年度 23 年度 24 年度 58,440 12,175 10,608 10,608 10,357 1,718</p> <p>国庫債務負担行為分(H23.4.1~H24.5.31) (27,000)(12) @85,700 2月 1.05 180(340) 23年度 2年国庫債務負担行為の内訳 限 度 額 23 年度 24 年度 520 340 180</p> <p>(b) 業務委託費 国庫債務負担行為分(H22.6.1~H26.5.31) 業務委託費×委託戸数調整率×委託期間 @2,658,769 1,013 12/12 1.05 2,828(2,828) 22年度 5年国庫債務負担行為の内訳 限 度 額 22 年度 23 年度 24 年度 25 年度 26 年度 13,396 2,791 2,828 2,828 2,828 471</p>

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							(c)業務委託費(新規) 国庫債務負担行為分(H24.6.1~H28.9.30) 業務委託費×委託戸数調整率×委託期間 ①17,461,714 1.0 10/12 1.05 15,279(0) 24年度 5年国庫債務負担行為の内訳 限 度 額 24 年度 25 年度 26 年度 27 年度 28 年度 79,384 15,279 18,290 18,290 18,229 9,296
							保守点検業務関係経費 雑役務費 10,528(9,620) (1)エレベーターの保守点検 3,867(3,161) (a)既設分 4台 12月 ⑥2,710 1.05 3,161(3,161) (b)新設分 (0) 1台 10月 ⑥67,212 1.05 706(0) (2)消防設備の保守点検 2,555(2,477) (a)消火器 1,265(1,243) 消火器 (2,047) 2,089個 ⑤500 1.05 1,097(1,075) 基本料金 20団地 ⑧8,000 1.05 168(168) (b)非常警報設備 957(911) 基本料金 20団地 ⑧8,000 1.05 168(168) 操作装置 20団地 ③3,000 1.05 63(63) 起動装置 (1,797) 1,696個 ②200 1.05 356(377) 音響装置 (887) 858カ所 ①110 1.05 99(102) 表示灯 (1,043) 965カ所 ①100 1.05 101(110) 差動式スポット型感知器 (453) 790個 ①100 1.05 83(48) 定温式スポット型感知器 (239) 486個 ①170 1.05 87(43)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						(c) 諸経費((a)+(b))×(15%) (323,000) ③333,000 333(323)
						(3) 給水施設の管理 4,106(3,982)
						(a) 受水槽の清掃 (25) 26カ所 ⑨98,930 1.05 2,701(2,597)
						(b) 高置水槽の清掃 21カ所 ③39,750 1.05 876(876)
						(c) 外観検査 (25) 26カ所 ①17,450 1.05 476(458)
						(d) 水質検査 (25) 26カ所 ①1,940 1.05 53(51)
						合同宿舍取壊し経費 前田住宅6・9号棟・平良住宅2号棟 (27,296,000) ①0 1.05 0(28,661)
						建物調査診断等事務委託費 5,534(14,473)
						(イ) 建物定期点検業務委託経費 (8,430,000) ⑤5,270,000 1.05 5,534(8,852)
						(ロ) 耐震診断業務委託経費 (5,353,472) ①0 1.05 0(5,621)
95016-2123-09-4510	国有財産評価等 手数料	7,883	7,883		0	国有財産の管理及び処分に必要な経費 普通財産管理処分経費 7,883(7,883) 普通財産管理経費 国有財産測量手数料 3,855(3,855)
						(A) 大口財産測量手数料 5件 ②251,630 1.05 1,321(1,321)
						(B) 小口財産測量手数料 35件 ⑥68,950 1.05 2,534(2,534)
						普通財産処分経費 国有財産評価手数料 4,028(4,028)
						(A) 一般競争入札経費 2,494(2,494)
						(a) 鑑定評価 17件 ①135,000 1.05 2,410(2,410)
						(b) 意見価格 2件 ④40,000 1.05 84(84)
						(B) その他処分経費 1,534(1,534)
						(a) 鑑定価格 7件 ②203,000 1.05 1,492(1,492)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							(b) 意見価格 1件 @40,000 1.05 42(42)
95016-2953-09-5110	各省各庁公務員 宿舍借上費	2,436	592			1,844	公務員宿舍の維持管理に必要な経費 一般維持管理経費
							一般借上費 (3) (12) (67,670) 2戸 4ヶ月 @74,000 592(2,436)
95016-2123-09-5510	各 所 修 繕	32,371	32,165			206	公務員宿舍の維持管理に必要な経費 一般維持管理経費 合同宿舍各所修繕費 合同宿舍一般修繕費 32,165(32,371)
							(A) 経過年数 1～5年 (18,366) (231) 19,533m ² @232 1.05 4,758(4,455)
							(B) 経過年数 6～10年 (10,445) (468) 12,607m ² @470 1.05 6,222(5,133)
							(C) 経過年数 11～15年 (6,633) (750) 6,493m ² @754 1.05 5,141(5,223)
							(D) 経過年数 16～20年 (4,323) (487) 4,136m ² @489 1.05 2,124(2,211)
							(E) 経過年数 21～30年 (6,619) (777) 4,778m ² @781 1.05 3,918(5,400)
							(F) 経過年数 31年以上 12,684m ² (747) @751 1.05 10,002(9,949)
95199-2133-09-9030	自動車重量税	60	38			22	国有財産の管理及び処分に必要な経費 国有財産一般事務経費
							業務用車 (2) (30,000) 1台 @37,800 38(60)
95029-2135-16-7700	国有資産所在市 町村交付金	97,002	85,741			11,261	国有財産所在市町村交付金交付経費 国有資産所在市町村交付金
							交付金算定標準額 (6,928,714) @6,124,357千円 1.4/100 85,741(97,002)
95016-2959-18-1010	賠償償還及払戻 金	500	500			0	財務部の一般行政に必要な共通経費 諸払戻金 500(500)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
200	農林水産部一般行政経費	27,125	31,233		4,108	18年度 19年度 20年度 21年度 22年度 予 算 額 (35,377) (32,480) (30,083) (28,040) (28,630) (38,631) (32,480) (30,083) (28,040) (28,630) (要求要旨) 農林水産部の一般事務処理に必要な経費
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	324	758		434	1. 農林水産部の一般行政に必要な共通経費 324(324) 1. 地域農政懇談会等出席謝金 65(65) (1) 会長クラス 出席謝金 1人 1回 2H @8,100 16(16) (2) 委員・会員クラス 出席謝金 3人 1回 2H @8,100 49(49) 2. 補助事業事後評価委員会等謝金 259(259) (1) 会長クラス 出席謝金 1人 4回 2H @8,100 65(65) (2) 委員・会員クラス 出席謝金 3人 4回 2H @8,100 194(194) 2. 生産振興課に必要な経費 農産物検査技能取得講習会謝金 講師謝金 1人 5日 7H 2回 @6,200 434(0) 計 758(324)
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	12,404	12,480		76	(環 A14) 1. 農林水産部の一般行政に必要な共通経費 2,194(2,187) (1) 会議出席旅費 603(336) 部長会議出席 (東 京) 1人 (1) (69,820) 2回 @69,680 139(70) 課長会議出席 (東 京) 1人 (2) (66,420) 7回 @66,280 464(266) (2) 災害調査連絡旅費 1,163(145) 現地調査 (宮古・石垣) 2人 (1) (79,120) 4回 @79,180 633(79) 本省連絡

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考					
							(東 京)	(1) 2人	(1) 4回	(66,420) ⑥66,280	530(	66)
							(3)補助金等調査旅費					
							(管 内)	2人	(5) 6回	⑩10,700	128(	107)
							(4)バイオマス利活用推進旅費				300(	1,599)
							指導旅費				194(	999)
							伊江島	2人	(2) 1回	⑮15,310	31(	61)
							宮古島	2人	(2) 1回	(31,720) ③31,780	64(	127)
							石 垣	(2) 0人	3回	(34,720) ③33,780	0(	208)
							沖縄本島	2人	(20) 3回	②2,200	13(	88)
							与那国	2人	(2) 1回	(45,220) ④42,780	86(	181)
							久米島	(2) 0人	2回	(22,720) ②24,780	0(	91)
							多良間島	(2) 0人	1回	⑥0,320	0(	121)
							伊是名島	(2) 0人	1回	⑰17,550	0(	35)
							南大東島	(2) 0人	1回	(43,520) ④46,380	0(	87)
							打合せ旅費				106(	600)
							東 京	(2) 1人	(5) 2回	(53,320) ⑤53,180	106(	533)
							つくば	(1) 0人	1回	⑥6,540	0(	67)
							2. 沖縄統計情報関係事務経費				316(	319)
							(1)全国取りまとめセンター長会議出席旅費					
							(東 京)	1人	1回	(53,320) ⑤53,180	53(	53)
							(2)管内センター長会議出席旅費				263(	266)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					(名 護) 1人 2回 @17,660 35(35)
					(宮 古) 2人 2回 (31,720) @31,780 127(127)
					(石 垣) 1人 3回 (34,720) @33,780 101(104)
					3. 林野行政事務経費 1,397(1,405)
					(1) 治山事業の推進に必要な旅費 427(430)
					(東 京) 1人 3回 (53,320) @53,180 160(160)
					(名 護) 1人 4回 @17,660 71(71)
					(宮 古) 1人 3回 (31,720) @31,780 95(95)
					(石 垣) 1人 3回 (34,720) @33,780 101(104)
					(2) 森林整備事業の推進に必要な旅費 610(613)
					(東 京) 2人 2回 (53,320) @53,180 213(213)
					(名 護) 2人 2回 @17,660 71(71)
					(宮 古) 2人 3回 (31,720) @31,780 191(190)
					(石 垣) 2人 2回 (34,720) @33,780 135(139)
					(3) その他林業の振興に必要な旅費 360(362)
					(東 京) 1人 3回 (53,320) @53,180 160(160)
					(名 護) 1人 2回 @17,660 35(35)
					(宮 古) 1人 2回 (31,720) @31,780 64(63)
					(石 垣) 1人 3回 (34,720) @33,780 101(104)
					4. 水産行政事務経費 915(908)
					(1) 水産業振興に関する事業の推進に必要な旅費 350(347)
					(東 京) 1人 3回 (53,320) @53,180 160(160)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							(福 岡) 1人 1回 (37,220) @40,280	40(	37)
							(名 護) 1人 1回 @17,660	18(	18)
							(宮 古) 1人 2回 (31,720) @31,780	64(	63)
							(石 垣) 1人 2回 (34,720) @33,780	68(	69)
							(2) 漁業の指導取締に必要な旅費	341(	335)
							(東 京) 1人 3回 (53,320) @53,180	160(	160)
							(福 岡) 1人 2回 (37,220) @40,280	81(	74)
							(宮 古) 1人 1回 (31,720) @31,780	32(	32)
							(石 垣) 1人 2回 (34,720) @33,780	68(	69)
							(3) その他水産業の振興に必要な旅費	224(	226)
							(東 京) 1人 2回 (53,320) @53,180	106(	107)
							(名 護) 1人 1回 @17,660	18(	18)
							(宮 古) 1人 1回 (31,720) @31,780	32(	32)
							(石 垣) 1人 2回 (34,720) @33,780	68(	69)
							5 . 農政課に必要な経費	1,830(	1,833)
							(1) 担当者会議等出席旅費	535(	536)
							課長会議出席		
							(東 京) 1人 4回 (54,120) @53,980	216(	216)
							担当者会議出席		
							(東 京) 2人 3回 (53,320) @53,180	319(	320)
							(2) 調査・打合せ連絡旅費	1,295(	1,297)
							(東 京) 2人 7回 (54,120) @53,980	756(	758)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							(本島内) 2人 3回 @10,700	64(	64)
							(宮古・石垣) 2人 3回 (79,120) @79,180	475(	475)
							6. 土地改良課に必要な経費 土地改良課職員に必要な旅費	444(	445)
							(東京) 2人 2回 (66,420) @66,280	265(	266)
							(本島) 1人 2回 @10,700	21(	21)
							(宮古・石垣) 2人 1回 (79,120) @79,180	158(	158)
							7. 生産振興課に必要な経費	1,540(	1,501)
							(1) 担当者会議等出席に必要な旅費 課長会議出席	877(	864)
							(東京) 1人 1回 (53,320) @53,180	53(	53)
							担当者会議出席	718(	704)
							(東京) 2人 5回 (53,320) @53,180	532(	533)
							(熊本) 1人 3回 (45,450) @50,180	151(	136)
							(名護) 1人 2回 @17,660 打合せ旅費	35(	35)
							(東京) 1人 2回 (53,320) @53,180	106(	107)
							(2) 現地指導・連絡に必要な旅費	635(	633)
							(石垣) 1人 4回 (34,720) @33,780	135(	139)
							(宮古) 1人 4回 (31,720) @31,780	127(	127)
							(久米島) 1人 3回 (22,720) @24,780	74(	68)
							(南北大東) 1人 2回 (72,820) @72,880	146(	146)
							(名護) 1人 4回 @17,660	71(	71)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							(本 島) 1人 7回 @2,200	15(	15)
							(宮古・石垣) 1人 1回 @67,180	67(	67)
							(3) 農作物災害等調査・連絡に必要な旅費		
							(本 島) 1人 2回 @2,200	4(	4)
							(4) 農産物検査技能取得講習会に必要な旅費	24(	0)
							(伊江島) 5人 1回 @3,530	18(	0)
							(今帰仁) 5人 1回 @1,100	6(	0)
							8. 消費・安全課に必要な経費	1299(	1285)
							(1) 担当者会議等出席旅費	281(	267)
							(東 京) 1人 3回 @66,280	199(	199)
							(福 島) 1人 1回 @82,160	82(	68)
							(2) 現地指導・打合せ旅費	609(	606)
							(本 島) 1人 15回 @10,700	161(	161)
							(宮 古) 1人 3回 @31,780	95(	95)
							(石 垣) 1人 3回 @33,780	101(	104)
							(宮古・石垣) 1人 3回 @67,180	202(	201)
							(久米島) 1人 2回 @24,780	50(	45)
							(3) 米トレーサビリティ現地指導・打合せ旅費	409(	412)
							(東 京) 1人 3回 @53,180	160(	160)
							(宮 古) 1人 3回 @31,780	95(	95)
							(石 垣) 1人 3回 @33,780	101(	104)
							(名 護) 1人 3回 @17,660	53(	53)
							9. 食品・環境課に必要な経費	739(	750)

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							(1) 会議等出席旅費
							(東京) 2人 3回 (53,320) @53,180 319(320)
							(2) 現地指導・打合せ旅費 420(430)
							(本島) 1人 6回 @10,700 64(64)
							(名護) 1人 3回 @17,660 53(53)
							(宮古) 1人 2回 (31,720) @31,780 64(63)
							(石垣) 1人 2回 (34,720) @33,780 68(69)
							(与那国) 1人 4回 (45,220) @42,780 171(181)
							10. 経営課に必要な経費 1,806(1,771)
							(1) 担当者会議等出席旅費 1,099(1,073)
							(東京) 3人 5回 (53,320) @53,180 798(800)
							(熊本) 2人 3回 (45,450) @50,180 301(273)
							(2) 現地指導・打合せ旅費 707(698)
							(本島内) 2人 9回 @10,700 193(193)
							(宮古・石垣) 1人 4回 (67,120) @67,180 269(268)
							(久米島) 2人 2回 (22,720) @24,780 99(91)
							(南北大東) 2人 1回 (72,820) @72,880 146(146)
							計 12,480(12,404)
	95016-2122-08-2210 検査旅費	547	547			0	農政課に必要な経費
							農業協同組合検査等旅費
							農業協同組合検査等旅費 547(547)
							(名護) 1人 1回 @41,660 42(42)
							(宮古) 1人 2回 (55,720) @55,780 112(111)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	257		452			195	(石垣) 1人 2回 (58,720) ⑤7,780	116(	117)
								(本島内) 1人 6回 ⑩10,700	64(	64)
								(東京) 1人 4回 (53,320) ⑤3,180	213(	213)
								1. 農林水産部の一般行政に必要な共通経費	262(	257)
								1. 地域農政懇談会出席旅費	119(	115)
								(東京) 1人 1回 (89,720) ⑨3,880	94(	90)
								(本島内) 2人 1回 ⑩12,300	25(	25)
								2. 補助金事業等事後評価委員会出席旅費	143(	142)
								(東京) 1人 1回 (92,520) ⑨3,880	94(	93)
								(本島内) 4人 1回 ⑩12,300	49(	49)
								2. 生産振興課に必要な経費		
								農産物検査技能取得講習会出席旅費	190(	0)
								(東京) 1人 2回 ⑨2,480	185(	0)
								(伊江島) 1人 1回 ③3,530	4(	0)
								(今帰仁) 1人 1回 ①1,100	1(	0)
								計	452(	257)
	95016-2123-09-1010 庁費	13,593		16,996			3,403	1. 消耗品費		
								農林水産部の一般行政に必要な共通経費	5,805(	5,470)
								1. コピー用紙		
								コピー用紙 (800) 900箱 ①1,262 1.05	1,193(	1,060)
								2. その他の消耗品		
								消耗品 (350,000) 12月 ③366,000 1.05	4,612(	4,410)
								2. 印刷製本費		
								農林水産部の一般行政に必要な共通経費		
								沖縄農林水産業の動向等 (7,691) 200部 ⑤5,670 1.05	1,191(	1,615)
								3. 通信運搬費		

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							農林水産部の一般行政に必要な共通経費		
							発送料		
							小包等 12月 @7,000 1.05	88(	88)
							4. 借料及び損料		
							農林水産部の一般行政に必要な共通経費	253(	253)
							1. 会場借料	51(	51)
							(1) 懇談会会場 1回 @10,400 1.05	11(	11)
							(2) 説明会会場	40(	40)
							(那覇)	11(	11)
							(北部)	9(	9)
							(離島)	20(	20)
							2. タクシー利用料 100回 @1,260	126(	126)
							3. その他の借料		
							レンタカー等 8回 @9,000 1.05	76(	76)
							5. 会議費		
							農林水産部の一般行政に必要な共通経費		
							会議費 15人 15回 @300 1.05	71(	71)
							6. 賃 金		
							農林水産部の一般行政に必要な共通経費		
							臨時事務補助員 2人 @2,000,016	4,000(	4,000)
							7. 保険料		
							農林水産部の一般行政に必要な共通経費		
							臨時事務補助員 (2) (293,624) 1人 @298,895	299(	587)
							8. 児童手当拠出金		
							農林水産部の一般行政に必要な共通経費		
							臨時事務補助員 2人 @2,668	5(	5)
							9. 雑役務費		
							農林水産部の一般行政に必要な経費	5,284(	1,504)
							1. 電子複合機保守料 50,000枚 3台 @5.22 1.05	822(	822)

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							2. カラープリンター保守点検費用 1式 @72,900 1.05 77(77)
							3. 複合機保守料 (2) 7台 12月 @24,000 1.05 2,117(605)
							4. 複合機保守料(共用カラー複合機) 1台 12月 @180,000 1.05 2,268(0)
							計 16,996(13,593)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
300	経済産業部一般行政経費	57,148	58,426		1,278	18年度 19年度 20年度 21年度 22年度 予 算 額 (56,883) (53,753) (58,889) (54,686) (59,959) (61,947) (55,489) (58,889) (54,990) (59,959) (要求要旨) 内閣府設置法に基づき、沖縄総合事務局経済産業部所掌の一般事務処理に要する経費
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	7,376	7,366		10	商務流通政策に必要な経費 7,366(7,376) 1. 特定商取引法の指導員 1人 (3,687,722) @3,682,882 3,683(3,688) 2. 法執行専門職員 1人 (3,687,722) @3,682,882 3,683(3,688)
	95016-2111-05-0720 統計調査員手当	979	979		0	商工業等統計調査に必要な経費 工業統計動態統計調査 3人 4日 12月 @6,800 979(979)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	772	772		0	1. 経済産業部の一般行政に必要な共通経費 648(648) (1) 産業行政検討委員会謝金 2人 2回 2h @8,100 65(65) (2) 地域活性化支援に関する講習会等講師謝金 1人 10回 2h @8,100 162(162) (3) 地域中小企業技術力強化検討審査委員謝金 9人 1回 2h @8,100 146(146) (4) 流通業務総合効率化基本指針啓蒙普及講習会講師謝金 1人 1回 2h @8,100 16(16) (5) 官公需適格組合審査委員会謝金 4人 4回 2h @8,100 259(259) 2. 商務流通政策に必要な経費 消費者行政に係る顧問弁護士委嘱謝金 1人 1回 6ヶ月 @15,300 92(92) 3. 産業技術環境政策に必要な経費 産業人材等関連会議講師謝金 2人 2回 @8,100 32(32)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	15,389	15,419		30	計 772(772) (環 A17) (環 A14) 1. 経済産業部の一般行政に必要な共通経費 3,410(3,437) (1) 局長会議出席 (東京) 1人 14回 (96,320) @96,380 1,349(1,348) (2) 部長会議出席

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							(東 京) 1人 10回 (93,820) @93,880	939(	938)
							(3)課長会議出席		
							(東 京) 1人 10回 (93,820) @90,880	909(	938)
							(4)機構、定員要求説明		
							(東 京) 2人 2回 (53,320) @53,180	213(	213)
							2. 商工業等統計調査に必要な経費		
							統計調査及び広報に要する旅費	457(	349)
							(東 京) (4) 1人 6回 (53,320) @53,180	319(	213)
							(本 島) 1人 3回 @10,700	32(	32)
							(宮 古) 1人 1回 (31,720) @31,780	32(	32)
							(石 垣) 1人 1回 (34,720) @33,780	34(	35)
							(福 岡) 1人 1回 (37,220) @40,280	40(	37)
							3. 地域経済産業政策に必要な経費	1,252(	1,066)
							(1) 地域産業立地推進等に要する旅費	689(	600)
							(東 京) 1人 6回 (66,420) @66,280	398(	399)
							(大 阪) 1人 1回 (0) (44,340) @47,400	47(	0)
							(本 島) 1人 3地区 (2) (1) 2回 @10,700	64(	21)
							(宮 古) 1人 2回 (43,720) @43,780	88(	87)
							(石 垣) 1人 2回 (46,720) @45,780	92(	93)
							(2) 工業用水道事業事務に要する旅費	263(	194)
							(本 島) 1人 1回 @10,700	11(	11)
							(東 京) (2) 1人 3回 (66,420) @66,280	199(	133)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						(福 岡) 1人 1回 (50,320) @53,380 53(50)
						(3) 地域新産業創造推進に要する旅費
						(東 京) 1人 1回 (53,320) @53,180 53(53)
						(4) 新規成長産業支援事業等推進に要する旅費 247(219)
						(東 京) 1人 (2) 3回 (53,320) @53,180 160(107)
						(本 島) 1人 2回 @10,700 21(21)
						(宮 古) 1人 1回 (43,720) @31,780 32(44)
						(石 垣) 1人 1回 (46,720) @33,780 34(47)
						4 . 製造産業対策指導等に必要経費 442(322)
						(1) 伝統的工芸品産業の基盤強化事務処理に要する旅費 262(232)
						(東 京) 1人 (2) 3回 (53,320) @53,180 160(107)
						(本 島) 1人 1回 @10,700 11(11)
						(宮 古) 1人 1回 (43,720) @31,780 32(44)
						(石 垣) 1人 1回 (46,720) @33,780 34(47)
						(久米島) 1人 1回 (22,720) @24,780 25(23)
						(2) デザイン開発指導等に要する旅費 デザイン開発指導連絡協議会等出席旅費 180(90)
						(東 京) 1人 (1) 2回 (53,320) @53,180 106(53)
						(福 岡) 1人 (1) 2回 @37,220 74(37)
						5 . 商務流通政策に必要な経費 2,235(2,072)
						(1) 消費経済の推進等に要する旅費 1,239(1,242)
						(東 京) 1人 15回 (53,320) @53,180 798(800)

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考				
							(本 島)	1人 13回	⑩10,700	139(	139)
							(宮 古)	1人 4回	(31,720) ⑩31,780	127(	127)
							(石 垣)	1人 4回	(34,720) ⑩33,780	135(	139)
							(福 岡)	1人 1回	(37,220) ⑩40,280	40(	37)
							(2) 商店街振興及び流通業務等に要する旅費			417(	361)
							(東 京)	(3) 1人 4回	(53,320) ⑩53,180	213(	160)
							(本 島)	1人 3回	⑩10,700	32(	32)
							(宮 古)	1人 2回	(31,720) ⑩31,780	64(	63)
							(石 垣)	1人 2回	(34,720) ⑩33,780	68(	69)
							(福 岡)	1人 1回	(37,220) ⑩40,280	40(	37)
							(3) 通商関係業の推進に要する旅費			330(	275)
							(東 京)	(3) 1人 4回	(53,320) ⑩53,180	213(	160)
							(本 島)	1人 1回	⑩10,700	11(	11)
							(宮 古)	1人 1回	(31,720) ⑩31,780	32(	32)
							(石 垣)	1人 1回	(34,720) ⑩33,780	34(	35)
							(福 岡)	1人 1回	(37,220) ⑩40,280	40(	37)
							(4) サービス産業振興に要する旅費			249(	194)
							(東 京)	(3) 1人 4回	(53,320) ⑩53,180	213(	160)
							(本 島)	1人 1回	⑩10,700	11(	11)
							(久米島)	1人 1回	(22,720) ⑩24,780	25(	23)
							6. 産業技術環境政策に必要な経費			1,654(	1,578)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					(1) 産業公害調査指導等に要する旅費
					(本 島) 1人 2回 @10,700 21(21)
					(2) 循環型基礎素材産業構築対策等に要する旅費 181(128)
					(2) (53,320) (東 京) 1人 3回 @53,180 160(107)
					(本 島) 1人 2回 @10,700 21(21)
					(3) 省資源・再資源化実態調査等に要する旅費 300(211)
					(2) (66,420) (東 京) 1人 3回 @53,180 160(133)
					(本 島) 1人 1回 @10,700 11(11)
					(1) (31,720) (宮 古) 1人 3回 @31,780 95(32)
					(石 垣) 1人 1回 @33,780 (34,720) 34(35)
					(4) 地域活性化連携事業推進等に要する旅費 511(485)
					(3) (66,420) (東 京) 2人 4回 @53,180 425(399)
					(本 島) 2人 4回 @10,700 86(86)
					(5) 地域中小企業技術力強化支援等に要する旅費 375(466)
					(66,420) (東 京) 1人 5回 @53,180 266(332)
					(本 島) 1人 4回 @10,700 43(43)
					(46,720) (石 垣) 1人 1回 @33,780 34(47)
					(43,720) (宮 古) 1人 1回 @31,780 32(44)
					(6) 産業人材育成対策に要する旅費
					担当官会議(東京) 1人 5回 (53,320) @53,180 266(267)
					7. 中小企業政策の推進に必要な経費 3,240(3,708)
					(1) その他中小企業対策推進に要する旅費 933(931)
					(53,320) (東 京) 1人 6回 @53,180 319(320)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							(本 島) 1人 13回 ⑩10,700 139(139)
							(宮 古) 1人 6回 (31,720) ⑩31,780 191(190)
							(石 垣) 1人 6回 (34,720) ⑩33,780 203(208)
							(福 岡) 1人 2回 (37,220) ⑩40,280 81(74)
							(2) 小規模企業対策推進に要する旅費 558(562)
							(東 京) 1人 6回 (53,320) ⑩53,180 319(320)
							(本 島) 1人 4回 ⑩10,700 43(43)
							(宮 古) 1人 3回 (31,720) ⑩31,780 95(95)
							(石 垣) 1人 3回 (34,720) ⑩33,780 101(104)
							(3) 中小企業新事業活動促進に要する旅費 1,749(2,215)
							(東 京) 3人 5回 (66,420) ⑩53,180 798(996)
							(本 島) 1人 20回 ⑩10,700 214(214)
							(宮 古) 1人 10回 (43,720) ⑩31,780 318(437)
							(石 垣) 1人 10回 (46,720) ⑩33,780 338(467)
							(福 岡) 1人 2回 (50,320) ⑩40,280 81(101)
							8 . 資源・鉱物・エネルギー対策推進等に必要経費 2,555(2,672)
							(1) 鉱業法及び採石法の指導・監督及び担当官等会議出席旅費 1,036(1,038)
							(東 京) 1人 7回 (53,320) ⑩53,180 372(373)
							(本 島) 2人 11回 ⑩10,700 235(235)
							(宮 古) 2人 4回 (31,720) ⑩31,780 254(254)
							(石 垣) 1人 4回 (34,720) ⑩33,780 135(139)

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							(福 岡) 1人 1回 (37,220) ④40,280 40(37)
							(2) 電気事業及びガス事業監督に要する旅費 677(795)
							(東 京) (1) (5) (53,320) 2人 2回 ⑤53,180 213(267)
							(大 阪) (1) (4) (44,340) 2人 1回 ④47,400 95(44)
							(本 島) (4) 2人 5回 ⑩10,700 107(86)
							(宮 古) (3) (31,720) 2人 2回 ③31,780 127(190)
							(石 垣) (3) (34,720) 2人 2回 ③33,780 135(208)
							(3) 中小企業エネルギー環境対策に要する旅費 237(239)
							(東 京) (53,320) 1人 3回 ⑤53,180 160(160)
							(本 島) (12,300) 1人 1回 ⑩10,700 11(12)
							(宮 古) (31,720) 1人 1回 ③31,780 32(32)
							(石 垣) (34,720) 1人 1回 ③33,780 34(35)
							(4) 総合エネルギー対策普及啓発調整連絡旅費 240(234)
							(東 京) (4) (53,320) 1人 2回 ⑤53,180 106(213)
							(本 島) (1) (2) 0人 0回 ⑩10,700 0(21)
							(宮古・石垣) 1人 2回 ⑥67,180 134(0)
							(5) 石油製品販売指導等及び担当官等会議出席旅費 333(334)
							(東 京) (53,320) 1人 3回 ⑤53,180 160(160)
							(本 島) 2人 5回 ⑩10,700 107(107)
							(宮 古) (31,720) 1人 1回 ③31,780 32(32)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							(石垣) 1人 1回 (34,720) @33,780	34(	35)
							(6) 聴聞会に要する旅費		
							(本島) 3人 1回 @10,700	32(	32)
							9. 地域活性化等総合施策推進に必要な経費		
							地域活性化等総合施策の推進のための調査旅費	174(	185)
							(東京) 1人 1回 (66,420) @53,180	53(	66)
							(本島) 1人 2回 @10,700	21(	21)
							(宮古) 1人 2回 (31,720) @33,780	68(	63)
							(石垣) 1人 1回 (34,720) @31,780	32(	35)
							計	15,419(	15,389)
	95016-2122-08-2210 検査旅費	216	191			25	環 A14		
							1. 産業技術環境政策に必要な経費		
							省資源・再資源化政策推進に関する立入検査旅費		
							(石垣) 2人 1回 (54,120) @31,780	64(	108)
							2. 資源・鉱物・エネルギー対策推進等に必要な経費		
							石油事務関係立入検査旅費		
							(石垣) 2人 2回 (1) (54,120) @31,780	127(	108)
							計	191(	216)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	631	632			1	1. 経済産業部の一般行政に必要な共通経費	124(	124)
							(1) 地域活性化支援に関する講習会等講師旅費		
							1人 1回 @12,300	12(	12)
							(2) 地域中小企業技術力強化検討審査委員旅費		
							(本島) 1人 1回 @12,300	12(	12)
							(3) 流通業務総合効率化基本指針等啓蒙及講習会旅費		
							(東京~沖縄) 1人 1回 @92,520	93(	93)
							(4) 官公需適格組合審査委員会旅費		
							(本島) 1人 2回 @3,740	7(	7)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						2. 商務流通政策に必要な経費 414(414)
						(1) 特商法立入検査及び指導員会議出席旅費
						(本 島) 1人 1回 @10,700 11(11)
						(2) 特商法立入検査旅費
						(東 京) 本調査 1人 1回 @117,020 117(117)
						(3) 消費者相談研修会議出席旅費
						(東 京) 1人 1回 @143,220 143(143)
						(4) 特商法執行等研修
						(東 京) 1人 1回 @143,220 143(143)
						3. 産業技術環境政策に必要な経費
						産業人材等関連会議講師旅費 1人 1回 (92,520) @93,880 94(93)
						計 632(631)
	95016-2123-09-1010 庁 費	31,785	33,067		1,282	(環 A17)
						1. 備品費
						経済産業部の一般行政に必要な共通経費
						備品 (186,333) @216,710 1.05 228(196)
						2. 消耗品費
						経済産業部の一般行政に必要な共通経費 5,717(4,732)
						1. コピー用紙
						コピー用紙 (151) (1,262) 160箱 @1,120 1.05 188(200)
						2. その他消耗品
						その他消耗品一式 (4,300,000) @5,249,932 1.05 5,512(4,515)
						3. 石油関係事務立入検査サンプリング容器
						16個 @1,000 1.05 17(17)
						3. 被服費
						経済産業部の一般行政に必要な共通経費
						作業服等 5人 @9,900 1.05 52(52)
						4. 印刷製本費
						経済産業部の一般行政に必要な共通経費 406(406)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							1. 報告書等 500部 @552 1.05 290(290)
							2. 地域産業ビジョン報告書 100部 @1,105 1.05 116(116)
							5. 通信運搬費
							経済産業部の一般行政に必要な共通経費 553(556)
							1. 郵便料
							郵便料 @150,000 150(150)
							2. 通話料(携帯電話)
							通話料 @250,000 1.05 263(263)
							3. 石油事務関係サンプル搬送費
							(13,641)
							10回 @13,316 1.05 140(143)
							6. 借料及び損料 2,676(2,533)
							1. 経済産業部の一般行政に必要な共通経費 2,569(2,426)
							(1) タクシー使用料 445回 @1,260 561(561)
							(2) その他借料 (500,000) @635,938 1.05 668(525)
							(3) 業務車両借上費 1,340(1,340)
							国庫債務負担行為分(H21.7.1~H25.6.30)
							1台 12月 @48,510 1.05 611(611)
							21年度 5年国庫債務負担行為の内訳
							限度額 21年度 22年度 23年度 24年度 25年度
							2,445 459 611 611 611 153
							国庫債務負担行為分(H22.7.1~H26.6.30)
							1台 12月 @57,800 1.05 729(729)
							22年度 5年国庫債務負担行為の内訳
							限度額 22年度 23年度 24年度 25年度 26年度
							2,917 547 729 729 729 183
							2. 商務流通政策に必要な経費 107(107)
							(1) 特別商取引適正化指導説明会会場借料
							3回 @20,400 1.05 64(64)
							(2) サービス産業振興等セミナー会場借料
							2回 @20,400 1.05 43(43)
							7. 会議費

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					経済産業部の一般行政に必要な共通経費
					会議費 @300 318人回 1.05 100(100)
					8.賃金 15,726(13,688)
					1.経済産業部の一般行政に必要な共通経費
					臨時事務補助員 3人 @2,000,016 6,000(6,000)
					2.商務流通政策に必要な経費
					消費者相談員給与 (3,687,722) 1人 @3,725,572 3,726(3,688)
					3.資源・鉱物・エネルギー対策推進等に必要な経費 6,000(4,000)
					(1) 鉱業出願処理、調査等関係
					(1) 2人 @2,000,016 4,000(2,000)
					(2) 低炭素社会施策推進等関係
					1人 @2,000,016 2,000(2,000)
					9.保険料 1,129(3,044)
					1.経済産業部の一般行政に必要な共通経費
					臨時事務補助員 (3) (293,624) 1人 @298,895 299(881)
					2.商務流通政策に必要な経費 531(1,575)
					(1) 特定商取引法の指導員 (1) 0人 @524,509 0(525)
					(2) 消費者相談員 (1) 0人 @524,509 0(525)
					(3) 法執行専門職員 (524,509) 1人 @531,343 531(525)
					3.資源・鉱物・エネルギー対策推進等に必要な経費 299(588)
					(1) 鉱業出願処理、調査等関係
					(293,624) 1人 @298,895 299(294)
					(2) 低炭素社会施策推進等関係
					(1) 0人 @293,624 0(294)
					10.児童手当拠出金 31(29)
					1.経済産業部の一般行政に必要な共通経費
					臨時事務補助員 3人 @2,668 8(8)
					2.商務流通政策に必要な経費 15(15)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							(1) 特定商取引法の指導員 1人 @4,746	5(	5)
							(2) 消費者相談員 1人 @4,746	5(	5)
							(3) 法執行専門職員 1人 @4,746	5(	5)
							3. 資源・鉱物・エネルギー対策推進等に必要経費	8(	6)
							(1) 鉱業出願処理、調査等関係		
							(1) 2人 @2,668	5(	3)
							(2) 低炭素社会施策推進等関係		
							1人 @2,668	3(	3)
							11. 雑役務費	6,449(	6,449)
							1. 経済産業部の一般行政に必要な共通経費	1,399(	1,399)
							(1) その他雑役務費 @1,200,000 1.05	1,260(	1,260)
							(2) 石油事務関係分析費 70件 @1,890 1.05	139(	139)
							2. 地域活性化等総合施策推進に必要な経費		
							地域活性化調査費	5,050(	5,050)
							(1) 研究員	3,145(	3,145)
							主任研究員 @50,700 25人日	1,268(	1,268)
							研究員 @41,700 45人日	1,877(	1,877)
							(2) 調査旅費	851(	851)
							(東京) 1人 6回 (103,920) @103,980	624(	624)
							(本島) 2人 6回 @10,700	128(	128)
							(宮古) 1人 1回 (44,720) @44,780	45(	45)
							(石垣) 1人 1回 (54,120) @54,180	54(	54)
							(3) 委員会等経費	739(	739)
							謝金	162(	162)
							委員長 1人 4回 @8,100	32(	32)
							委員 4人 4回 @8,100	130(	130)
							委員等旅費 5人 4回 @1,000	20(	20)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						会場借料 4回 @20,400 1.05 86(86)
						会議費 5人 4回 @300 1.05 6(6)
						報告書作成費 一式 @350,000 1.05 368(368)
						図書購入費 6冊 @5,000 30(30)
						通信運搬費 160部 2回 @130 42(42)
						調査票印刷費 150部 @160 1.05 25(25)
						(4)一般管理費 @3,145,000 0.1 315(315)
						計 33,067(31,785)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
400	開発建設部一般行政経費	26,164	30,578		4,414	18年度 19年度 20年度 21年度 22年度 予 算 額 (21,761) (22,385) (22,104) (21,182) (25,035) (23,695) (22,385) (22,104) (21,182) (25,035) (要求要旨) 開発建設部の一般事務処理に必要な経費
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	2,246	2,068		178	1. 開発建設部の一般行政に必要な共通経費 国土交通研究会講演謝金 1人 1回 2H @8,100 16(16) 2. 公共事業における事業執行適正化経費 2,036(2,198) (1) 事業評価監視委員会に関する委員謝金 (4) 5人 3回 3H @8,100 365(486) (2) 入札監視委員会に関する委員謝金 486(527) 定例会議 (3) (3) 5人 4回 2H @8,100 324(365) 再苦情処理会議 5人 1回 4H @8,100 162(162) (3) 総合評価審査委員会に関する委員謝金 2人 9回 2H @8,100 292(292) (4) 建設コンサルタント業務審査委員会に関する委員謝金 3人 12回 4H @6,200 893(893) 3. 建設市場の環境整備の推進に必要な経費 建設業取引適正化講習謝金 (2) 1人 1回 2H @8,100 16(32) 計 2,068(2,246)
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	10,662	12,535		1,873	(環 A11) 職員旅費 8,623(7,144) 1. 開発建設部の一般行政に必要な共通経費 2,544(1,502) (1) 建設関係打合せ旅費 2,400(1,358) (東 京) (3) (66,420) 4人 5回 @66,280 1,326(996) (宮 古) (1) (43,720) 3人 4回 @43,780 525(175) (石 垣) (1) (46,720) 3人 4回 @45,780 549(187) (2) 環境保全対策連絡旅費 144(144) (東 京) (1) (66,420) 2人 1回 @66,280 133(133)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							(本島内) 1人 1回 @10,700	11(	11)
							2. 港湾事業に必要な経費	1,420(	1,152)
							(1) 港湾関係打合せ旅費	1,374(	1,105)
							(東京) 2人 4回 (66,420) @66,280	530(	531)
							(宮古) (1) 2人 4回 (43,720) @43,780	350(	175)
							(石垣) (1) 2人 4回 (46,720) @45,780	366(	187)
							(宮古・石垣) 1人 1回 (79,120) @79,180	79(	79)
							(名古屋) 1人 1回 (48,760) @49,320	49(	49)
							(新潟) 1人 (1) 0回 @83,600	0(	84)
							(2) 港湾実地監査旅費		
							(石垣) 1人 1回 (46,720) @45,780	46(	47)
							3. 公共事業における事業執行適正化経費	663(	665)
							(1) 土木建設関係総合評価審査委員会打合せ旅費		
							(東京) 2人 2回 (66,420) @66,280	265(	266)
							(2) 港湾建設関係総合評価審査委員会打合せ旅費		
							(東京) 2人 2回 (66,420) @66,280	265(	266)
							(3) 建設コンサルタント業務審査委員会打合せ旅費		
							(東京) 2人 1回 (66,420) @66,280	133(	133)
							4. 用地事務に必要な経費		
							用地関係打合せ旅費		
							(東京) 2人 2回 (66,420) @66,280	265(	266)
							5. 治水事業に必要な経費		
							河川関係打合せ旅費	583(	581)

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							(東京) 2人 4回 (66,420) ¥66,280	530(	531)
							(福岡) 1人 1回 (50,320) ¥53,380	53(	50)
							6. 住宅市場の環境整備及び都市・地域づくりの推進に必要な経費	233(	785)
							(1) 地域計画担当官会議 1人 1回 (66,420) ¥66,280	66(	66)
							(2) 住宅建築関係連絡旅費	90(	91)
							(宮古) 1人 1回 (43,720) ¥43,780	44(	44)
							(石垣) 1人 1回 (46,720) ¥45,780	46(	47)
							(3) 都市計画行政連絡旅費	77(	77)
							(東京) 1人 1回 (66,420) ¥66,280	66(	66)
							(本島内) 1人 1回 ¥10,700	11(	11)
							(4) 建設業及びコンサルタント業等指導連絡旅費	0(	127)
							(東京) (1) 0人 1回 (66,420) ¥66,280	0(	66)
							(福岡) (1) 0人 1回 (50,320) ¥53,380	0(	50)
							(本島内) (1) 0人 1回 ¥10,700	0(	11)
							(5) 建設業取引適正化立入検査旅費	0(	132)
							(宮古) (2) 0人 1回 (31,720) ¥31,780	0(	63)
							(石垣) (2) 0人 1回 (34,720) ¥33,780	0(	69)
							(6) 賃貸住宅管理業等指導連絡旅費	0(	185)
							(東京) (1) 0人 1回 (53,320) ¥53,180	0(	53)
							(宮古) (2) 0人 1回 (31,720) ¥31,780	0(	63)
							(石垣) (2) 0人 1回 (34,720) ¥33,780	0(	69)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							(7) 家賃債務保証業等指導連絡旅費		
							(東京) (2) (53,320) 0人 1回 @53,180	0(	107)
							7. 道路事業に必要な経費	671(	669)
							(1) 道路関係打合せ旅費	594(	592)
							(東京) 2人 4回 (66,420) @66,280	530(	531)
							(福岡) 1人 1回 (50,320) @53,380	53(	50)
							(本島内) 1人 1回 @10,700	11(	11)
							(2) 交通安全関係打合せ旅費	77(	77)
							(東京) 1人 1回 (66,420) @66,280	66(	66)
							(本島内) 1人 1回 @10,700	11(	11)
							8. 建設行政事務に必要な経費	231(	231)
							(1) 水源地域対策計画調整連絡旅費	77(	77)
							(東京) 1人 1回 (66,420) @66,280	66(	66)
							(本島内) 1人 1回 @10,700	11(	11)
							(2) 湧水対策関係連絡旅費	77(	77)
							(東京) 1人 1回 (66,420) @66,280	66(	66)
							(本島内) 1人 1回 @10,700	11(	11)
							(3) 行政訴訟及渉外処理連絡旅費	77(	77)
							(東京) 1人 1回 (66,420) @66,280	66(	66)
							(本島内) 1人 1回 @10,700	11(	11)
							9. 公園事業に必要な経費		
							公園関係打合せ旅費	265(	313)
							(東京) 2人 2回 (66,420) @66,280	265(	266)
							(石垣) (1) (46,720) 0人 1回 @45,780	0(	47)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 算 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							10. 収容認定調整官に必要な経費
							連絡調整旅費 333(329)
							(東京) 2人 2回 (66,420) @66,280 265(266)
							(宮古) 2人 0回 (1) (31,720) @31,780 0(63)
							(石垣) 2人 1回 @33,780 68(0)
							11. 港湾管理に必要な経費 119(120)
							(1) 油保管施設等の調査監督に要する旅費 66(67)
							(宮古) 1人 1回 (31,720) @31,780 32(32)
							(石垣) 1人 1回 (34,720) @33,780 34(35)
							(2) 本省会議への出席旅費
							(東京) 1人 1回 @53,320 53(53)
							12. 建設行政管理等経費
							連絡旅費
							(東京) 2人 4回 (66,420) @66,280 530(531)
							13. 建設市場の環境整備の推進に必要な経費 553(0)
							(1) 建設業及びコンサルタント業等指導連絡旅費 130(0)
							(東京) 1人 1回 @66,280 66(0)
							(福岡) 1人 1回 @53,380 53(0)
							(本島内) 1人 1回 @10,700 11(0)
							(2) 建設業取引適正化立入検査旅費 132(0)
							(宮古) 2人 1回 @31,780 64(0)
							(石垣) 2人 1回 @33,780 68(0)
							(3) 賃貸住宅管理業等指導連絡旅費 185(0)
							(東京) 1人 1回 @53,180 53(0)
							(宮古) 2人 1回 @31,780 64(0)
							(石垣) 2人 1回 @33,780 68(0)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						(4) 家賃債務保証業等指導連絡旅費
						(東京) 2人 1回 @53,180 106(0)
						14. 海洋・沿岸域環境の保全等の推進に必要な経費
						低潮線保全関係連絡旅費
						(東京) 2人 2回 @53,180 213(0)
						研修旅費
						開発建設部の一般行政に必要な共通経費 3,912(3,518)
						(1) 建設関係研修旅費
						(小平市) (29) 34人 1回 (79,980) @79,840 2,715(2,319)
						(2) 港湾関係研修旅費 1,197(1,199)
						(横須賀) 8人 1回 (80,020) @79,880 639(640)
						(柏) 5人 1回 (62,250) @62,110 311(311)
						(横須賀) 2人 2回 (61,890) @61,750 247(248)
						計 12,535(10,662)
95016-2122-08-6010	委員等旅費	277	197		80	1. 公共事業における事業執行適正化経費 197(277)
						(1) 入札監視委員会
						(本島内) 5人 4回 (3,740) @2,660 53(75)
						(2) 総合評価審査委員会
						(本島内) 2人 9回 (3,740) @2,660 48(67)
						(3) 建設コンサルタント業務審査委員会
						(本島内) 3人 12回 (3,740) @2,660 96(135)
95016-2123-09-1010	庁費	9,063	11,553		2,490	1. 備品費
						開発建設部の一般行政に必要な共通経費 259(42)
						(1) 備品費 (40,000) @100,000 1.05 105(42)
						(2) 緊急災害対策派遣隊装備品
						一式 @146,800 1.05 154(0)
						2. 消耗品費

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							開発建設部の一般行政に必要な共通経費	1,095(	441)
							(1) コピー用紙		
							コピー用紙 70箱 (1,262) @1,120 1.05	82(	93)
							(2) その他消耗品	806(	348)
							消耗品 12月 (12,100) @47,300 1.05	596(	152)
							研修テキスト代 (186,600) @200,000 1.05	210(	196)
							(3) 緊急災害対策派遣隊装備品		
							一式 @196,800 1.05	207(	0)
							3. 被服費		
							開発建設部の一般行政に必要な共通経費		
							緊急災害対策派遣隊装備品 一式 @454,000 1.05	477(	0)
							4. 印刷製本費		
							開発建設部の一般行政に必要な共通経費	53(	53)
							(1) 封筒 (45,700) @50,000 1.05	53(	48)
							(2) 国土交通研究会資料印刷 (60) 0部 @85 1.05	0(	5)
							5. 通信運搬費		
							開発建設部の一般行政に必要な共通経費	2,054(	391)
							(1) 電話料		
							通話料 12月 (17,300) @149,700 1.05	1,886(	218)
							(2) 郵便料		
							小包等 12月 (8,400) @8,000	96(	101)
							(3) 通行料 40回 @1,800	72(	72)
							6. 借料及び損料	962(	862)
							1. 開発建設部の一般行政に必要な共通経費	857(	757)
							(1) 会場借上		
							大会議室 1回 (24,700)(1.05) @33,000 1	33(	26)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考						
							(2) タクシー使用料	(148) 156回	(1,743) @1,650	257(	258)	
							(3) レンタカー借上げ	1台	(50) 60回 @9,000	1.05	567(	473)
							2. 収容認定調整官に必要な経費						
							会場借上	@100,000	1回	1.05	105(	105)
							7. 会議費						
							開発建設部の一般行政に必要な共通経費						
							会議費	20人	@300	1.05	6(	6)
							8. 賃金						
							建設市場の環境整備の推進に必要な経費						
							臨時事務補助員	1人	@2,000,016		2,000(	0)
							9. 保険料						
							建設市場の環境整備の推進に必要な経費						
							臨時事務補助員	1人	@298,895		299(	0)
							10. 児童手当拠出金						
							建設市場の環境整備の推進に必要な経費						
							臨時事務補助員	1人	@2,668		3(	0)
							11. 自動車維持費						
							開発建設部の一般行政に必要な経費						
							レンタカー用燃料	1台	(50) 60回 @1,250	1.05	79(	66)
							12. 雑役務費				4,266(	7,202)
							1. 開発建設部の一般行政に必要な共通経費				1,515(	4,431)
							(1) NHK放送受信料	(13,280) @6,640			7(	13)
							(2) 備品修繕	(90,000) @70,000	1.05		74(	95)
							(3) 複写機保守料	2台	(115,100) @20,955	12月	1.05	528(2,901)
							(4) 複合機保守料	3台	(37,620) @23,956	12月	1.05	906(1,422)
							2. 用地事務に必要な経費						

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							沖縄地区官公署等登記事件処理対策協議会分担金 (1) 0回 @10,000 0(10)
							3. 建設行政事務に必要な経費 沖縄湧水対策連絡協議会分担金 1回 (20,000) @10,000 10(20)
							4. 収容認定調整官に必要な経費 2,741(2,741)
							(1) 新聞広告料 1回 2紙 @750,000 1.05 1,575(1,575)
							(2) 速記料 1回 8H @30,000 1.05 252(252)
							(3) 会場設営料 1回 @870,000 1.05 914(914)
							計 11,553(9,063)
95016-2123-09-1040	情報処理業務庁費	3,916	4,225			309	1. 通信運搬費 建設行政管理等経費 回線使用料 12月 @35,000 1.05 441(441)
							2. 雑役務費 建設行政管理等経費 建設業等の許認可等の事務を処理するために必要な経費 3,784(3,475)
							(1) 宅地建物取引業免許事務システム電算処理等業務 (1,303,000) @1,614,028 1.05 1,695(1,368)
							(2) 建設業情報管理システム電算処理業務 721(739)
							システム基本料 @600,000 1.05 630(630)
							建設業許可電算処理料 (24) 20件 @3,700 1.05 78(93)
							経営事項審査電算処理料 (24) 20件 @639 1.05 13(16)
							(3) 賃貸住宅管理業登録システム電算処理料 @1,303,000 1.05 1,368(1,368)
							計 4,225(3,916)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
500	運輸部一般行政経費	36,508	38,928		2,420	18年度 19年度 20年度 21年度 22年度 予 算 額 (33,874) (32,395) (31,847) (31,748) (39,560) (36,947) (32,663) (31,847) (31,749) (39,560)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	252	222		30	(要求要旨) 運輸部の一般事務処理に必要な経費 1. 陸上交通課に必要な経費 沖縄県タクシー適正化推進懇談会謝金 4人 2H 2回 @8,100 130(130) 2. 車両安全課に必要な経費 車両欠陥事故防止関係 92(122) (1) 整備管理者研修講師謝金 1人 (1) 0回 1H @8,100 0(8) (2) 自動車検査員教習講師謝金 1人 1回 (1) 2H @8,100 16(8) (3) 自動車整備士技能検定試験関係 60(90) 試験委員謝金 (4) (2) (1) 3人 1回 2H @5,000 30(40) 試験補助員謝金 (5) (2) (1) 3人 1回 2H @5,000 30(50) (4) 車両欠陥事故防止に係る講習講師謝金 1人 1回 1H @8,100 8(8) (5) 不正改造防止に係る講習会講師謝金 1人 1回 1H @8,100 8(8) 計 222(252) 職員旅費 11,751(11,960) 1. 運輸部の一般行政に必要な共通経費 771(690) (1) 本省主催会議出席旅費 430(322) 部長会議 (東 京) 1人 (3) (54,120) 5回 @53,980 270(162) 課長会議 (東 京) 1人 3回 (53,320) @53,180 160(160) (2) 運輸部主催事務所長会議出席旅費 196(199) (宮 古) 1人 3回 (31,720) @31,780 95(95)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	12,848	12,657		191	

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							(石垣) 1人 3回 (34,720) ③3,780	101(	104)
							(3)管内連絡旅費	145(	169)
							(本島) 1人 1回 ⑩10,700	11(	11)
							(宮古・石垣) 2人 1回 (79,120) ⑥67,180	134(	158)
							2.企画室に必要な旅費	688(	769)
							(1)担当者会議等出席旅費	341(	341)
							課長会議出席		
							(東京) 1人 3回 (53,320) ⑤3,180	160(	160)
							担当者会議出席	181(	181)
							(東京) 1人 3回 (53,320) ⑤3,180	160(	160)
							(本島) 1人 2回 ⑩10,700	21(	21)
							(2)現地立入検査・指導監査旅費	347(	428)
							(名護) 2人 (2) 1回 ⑩17,660	35(	71)
							(久米島) 2人 (2) (22,720) 1回 ⑩24,780	50(	91)
							(宮古) 2人 2回 (31,720) ③1,780	127(	127)
							(石垣) 2人 2回 (34,720) ③3,780	135(	139)
							3.総務運航課に必要な経費	2,300(	2,370)
							(1)担当者会議等出席旅費	602(	514)
							課長会議出席		
							(東京) 1人 3回 (53,320) ⑤3,180	160(	160)
							担当者会議出席	442(	354)
							(東京) 2人 (1) (53,320) 2回 ⑤3,180	213(	107)
							(大阪) 2人 1回 (44,340) ④7,400	95(	89)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					(宮古・石垣) 2人 1回 (79,120) ⑥67,180 134(158)
					(2)現地立入検査・指導監査旅費 1,595(1,650)
					(本島) 2人 12回 ⑩10,700 257(257)
					(本島離島周辺) 2人 10回 ⑩20,630 413(413)
					(宮古) 2人 5回 (31,720) ⑩31,780 318(317)
					(石垣) 2人 5回 (34,720) ⑩33,780 338(347)
					(宮古・石垣) 2人 2回 (79,120) ⑥67,180 269(316)
					(3)航路改善協議会旅費
					(4) (本島離島周辺) 2人 4回 ⑩12,900 103(206)
					4.船舶船員課に必要な旅費 2,057(2,141)
					(1)担当者会議等出席旅費 965(993)
					課長会議出席
					(東京) 1人 3回 (53,320) ⑥53,180 160(160)
					担当者会議出席 805(833)
					(東京) 1人 4回 (53,320) ⑥53,180 213(213)
					(本島) 2人 3回 ⑩10,700 64(64)
					(宮古) 2人 3回 (31,720) ⑩31,780 191(190)
					(石垣) 2人 3回 (34,720) ⑩33,780 203(208)
					(宮古・石垣) 2人 1回 (79,120) ⑥67,180 134(158)
					(2)現地立入検査・指導監査旅費 872(904)
					(本島) 2人 10回 ⑩10,700 214(214)
					(宮古) 2人 4回 (31,720) ⑩31,780 254(254)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							(石垣) 2人 4回 (34,720) ⑩33,780	270(	278)
							(宮古・石垣) 2人 1回 (79,120) ⑩67,180	134(	158)
							(3) 職業安定窓口活用に関する求人開拓旅費	220(	244)
							(本島) 2人 4回 ⑩10,700	86(	86)
							(宮古・石垣) 2人 1回 (79,120) ⑩67,180	134(	158)
							5. 海事行政事務経費	1,420(	1,378)
							(1) 海事行政に必要な旅費	1,042(	1,032)
							担当者会議等出席旅費	293(	522)
							(イ) 首席会議出席		
							(東京) 1人 (3) 2回 (53,320) ⑩53,180	106(	160)
							(ロ) 担当官会議(中央)出席		
							(東京) 2人 (2) 1回 (53,320) ⑩53,180	106(	213)
							(ハ) 担当官会議(ブロック)出席		
							(福岡) 2人 (2) 1回 (37,220) ⑩40,280	81(	149)
							現地立入検査・指導監査旅費	749(	510)
							(本島) 2人 4回 ⑩10,700	86(	86)
							(宮古) 2人 (2) 3回 (31,720) ⑩31,780	191(	127)
							(石垣) 2人 (2) 5回 (34,720) ⑩33,780	338(	139)
							(宮古・石垣) 2人 1回 (79,120) ⑩67,180	134(	158)
							(2) 海技士国家試験関係旅費	378(	346)
							(東京) 1人 5回 (53,320) ⑩53,180	266(	267)
							(宮古) (1) 2人 1回 (79,120) ⑩55,780	112(	79)
							6. 陸上交通課に必要な経費	1,953(	2,010)
							(1) 担当者会議等出席旅費	1,355(	1,408)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					課長会議出席
					(東京) 1人 5回 (53,320) @53,180 266(267)
					担当者会議出席 1,089(1,141)
					(東京) 2人 3回 (53,320) @53,180 319(320)
					(本島) 2人 5回 @10,700 107(107)
					(宮古) 2人 3回 (31,720) @31,780 191(190)
					(石垣) 2人 3回 (34,720) @33,780 203(208)
					(宮古・石垣) 2人 2回 (79,120) @67,180 269(316)
					(2) 現地立入検査・指導監査旅費 598(602)
					(本島) 2人 3回 @10,700 64(64)
					(本島離島周辺) 2人 2回 @35,120 140(140)
					(宮古) 2人 3回 (31,720) @31,780 191(190)
					(石垣) 2人 3回 (34,720) @33,780 203(208)
					7. 監査指導課に必要な経費
					担当者会議等出席旅費 320(320)
					(1) 課長会議出席
					(東京) 1人 3回 (53,320) @53,180 160(160)
					(2) 担当者会議出席
					(東京) 1人 3回 (53,320) @53,180 160(160)
					8. 車両安全課に必要な経費 1,620(1,870)
					(1) 担当者会議等出席旅費 212(373)
					課長会議出席
					(東京) 1人 2回 (3) (53,320) @53,180 106(160)
					担当者会議出席

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							(東 京) 2人 1回 (53,320) ⑤3,180	106(	213)
							(2) 指導監査旅費	439(	467)
							(本 島) 2人 2回 ⑩10,700	43(	43)
							(宮 古) 2人 2回 (31,720) ③1,780	127(	127)
							(石 垣) 2人 2回 (34,720) ③3,780	135(	139)
							(宮古・石垣) 2人 1回 (79,120) ⑥7,180	134(	158)
							(3) 整備管理者選任研修の実施旅費	489(	561)
							(本 島) 2人 4回 ⑩10,700	86(	86)
							(宮古・石垣) 2人 3回 (79,120) ⑥7,180	403(	475)
							(4) 鉄道関係安全対策会議旅費	480(	469)
							(東 京) 2人 3回 (53,320) ⑤3,180	319(	320)
							(福 岡) 2人 2回 (37,220) ④0,280	161(	149)
							9. 運輸安全マネジメント評価業務にかかる経費		
							現地立入検査・指導監査旅費	467(	233)
							(宮古・石垣) 2人 3回 (1) (79,120) ⑥7,180	403(	158)
							(本 島) (1) (7) 2人 3回 ⑩10,700	64(	75)
							10. 悪質な機関封印切断船舶に対する監査強化にかかる経費		
							現地立入検査・指導監査旅費	155(	179)
							(本 島) 2人 1回 ⑩10,700	21(	21)
							(宮古・石垣) 2人 1回 (79,120) ⑥7,180	134(	158)
							研修旅費	906(	888)
							1. 運輸部の一般行政に必要な共通経費	816(	798)
							(1) 観光行政研修		
							(柏 市) 1人 1回 ⑨0,440	90(	90)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						(2) ISO品質管理研修 (柏市) 1人 1回 @90,440 90(90) (3) 船舶安全行政事務研修 (柏市) 1人 1回 @90,440 90(90) (4) 運転保安業務研修 (柏市) 1人 1回 @90,440 90(90) (5) 自動車運送事業に係る安全・業務担当者研修 (柏市) 1人 1回 @90,440 90(90) (6) 公益法人監査研修 (柏市) 1人 1回 @90,440 90(90) (7) 初任運行労務監理官研修 (柏市) 1人 1回 @90,440 90(90) (8) 初級海事実務研修 (兵庫県) 2人 1回 @80,320 161(161) (9) 中級海事実務研修 25(7) (栗国村) (1) (1) 0人 0回 @7,470 0(7) (久米島) 1人 1回 @24,780 25(0) 2. 運輸安全マネジメント評価業務にかかる経費 運輸安全マネジメント評価研修 (柏市) 1人 1回 @90,440 90(90) 計 12,657(12,848) 1. 海事行政事務経費 4,312(3,967) (1) 船舶検査実施に必要な旅費 2,354(2,059) 担当者会議出席旅費 320(320) (イ) 首席会議出席旅費 (東京) 1人 3回 (53,320) @53,180 160(160) (ロ) 担当官会議出席 (東京) 1人 3回 (53,320) @53,180 160(160)
	95016-2122-08-2210 検査旅費	5,723	6,324		601	

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							船舶検査旅費	2,034(	1,739)
							(今帰仁村) 1人 10回 ⑥6,980	70(	70)
							(うるま市) 1人 17回 ④4,740	81(	81)
							(沖縄市) 1人 32回 ③3,920	125(	125)
							(糸満市) 1人 85回 ②2,708	230(	230)
							(宮古島市) 2人 6回 (31,720) ③31,780	381(	381)
							(石垣市) 2人 (10) 15回 (34,720) ③33,780	1,013(	694)
							(宮古島市・石垣市) 1人 2回 (79,120) ⑥67,180	134(	158)
							(2) ポートステートコントロール実施に必要な旅費	1,680(	1,626)
							担当者会議出席旅費	480(	394)
							(イ) 首席会議出席旅費		
							(東京) 1人 2回 (53,320) ⑤53,180	106(	107)
							(ロ) 担当官会議出席	374(	287)
							(東京) 2人 2回 (53,320) ⑤53,180	213(	213)
							(福岡) 2人 (1) 2回 (37,220) ④40,280	161(	74)
							ポートステートコントロール実施旅費	1,200(	1,232)
							(本部町) 2人 5回 ⑦7,200	72(	72)
							(うるま市) 2人 20回 ④4,740	190(	190)
							(沖縄市) 2人 16回 ③3,920	125(	125)
							(西原町) 2人 6回 ①1,900	23(	23)
							(宮古島市) 2人 5回 (31,720) ③31,780	318(	317)
							(石垣市) 2人 5回 (34,720) ③33,780	338(	347)
							(宮古島市・石垣市) 2人 1回 (79,120) ⑥67,180	134(	158)

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						(3)無保険船舶立入検査に必要な旅費 278(282)
						(沖繩市) 2人 2回 @3,920 16(16)
						(宮古島市) 2人 2回 (31,720) @31,780 127(127)
						(石垣市) 2人 2回 (34,720) @33,780 135(139)
						2. 監査指導課に必要な経費
						自動車運送事業者監査に必要な旅費 1,532(1,272)
						(1) 旅客自動車運送事業者監査旅費 766(636)
						(本 島) 3人 5回 @10,700 161(161)
						(宮古・石垣) 3人 (2) (79,120) 3回 @67,180 605(475)
						(2) 貨物自動車運送事業者監査旅費 766(636)
						(本 島) 3人 5回 @10,700 161(161)
						(宮古・石垣) 3人 (2) (79,120) 3回 @67,180 605(475)
						3. 車両安全課に必要な経費
						不正改造車両防止対策強化に必要な旅費 480(484)
						(1) 街頭検査旅費 175(175)
						(本 島) 2人 2回 @10,700 43(43)
						(宮 古) 2人 1回 (31,720) @31,780 64(63)
						(石 垣) 2人 1回 (34,720) @33,780 68(69)
						(2) 立入検査旅費 305(309)
						(本 島) 2人 2回 @10,700 43(43)
						(宮 古) 2人 2回 (31,720) @31,780 127(127)
						(石 垣) 2人 2回 (34,720) @33,780 135(139)
						計 6,324(5,723)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	527	528		1	1. 企画室に必要な経費 450(449)
						(1) 沖縄地区における観光立国の実現に向けた官民懇話会旅費 268(267)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							(宮古) 1人 2回 (44,720) @44,780 90(89)
							(石垣) 1人 2回 (54,120) @54,180 108(108)
							(久米島) 1人 2回 (35,120) @35,180 70(70)
							(2) バリアフリー推進旅費
							(東京) 2人 1回 (90,820) @90,880 182(182)
							2. 車両安全課に必要な経費
							車両欠陥事故防止関係 78(78)
							(1) 自動車検査員教習講師委員等旅費
							(福岡) 1人 1回 (66,520) @66,580 67(67)
							(2) 不正改造防止に係る講習会講師委員等旅費
							(本島) 1人 1回 @10,700 11(11)
							計 528(527)
	95016-2123-09-1010 庁 費	15,985	18,024			2,039	(環 A17)
							1. 消耗品費
							運輸部の一般行政に必要な共通経費 4,360(4,405)
							(1) コピー用紙
							コピー用紙 300箱 (1,262) @1,120 1.05 353(398)
							(2) その他消耗品
							消耗品 12月 @318,000 1.05 4,007(4,007)
							2. 被服費 107(107)
							1. 船舶船員課に必要な経費 27(27)
							(1) 作業服 3着 @4,000 1.05 13(13)
							(2) 作業靴 3足 @3,000 1.05 9(9)
							(3) ヘルメット 3個 @1,500 1.05 5(5)
							2. 海事行政事務経費 80(80)
							(1) 作業服 9着 @4,000 1.05 38(38)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					(2) 作業靴 9足 @3,000 1.05 28(28)
					(3) ヘルメット 9個 @1,500 1.05 14(14)
					3. 印刷製本費 運輸部の一般行政に必要な共通経費
					封筒等 12月 @14,400 1.05 181(181)
					4. 通信運搬費 運輸部の一般行政に必要な共通経費 612(612)
					(1) 電話料(携帯電話及び職業案内ダイヤル)
					通話料 12月 @20,000 1.05 252(252)
					(2) 郵便料
					小包等 12月 @30,000 360(360)
					5. 借料及び損料 3,077(3,007)
					1. 運輸部の一般行政に必要な共通経費 2,597(2,513)
					(1) 会場借料 30回 @20,400 1.05 643(643)
					(2) 業務用自動車借上費 国庫債務負担行為分(H21.7.1~H25.6.30)
					21年度 2台 12月 @48,510 1.05 1,223(1,223) 5年国庫債務負担行為の内訳
					限度額 21年度 22年度 23年度 24年度 25年度 4,892 917 1,223 1,223 1,223 306
					(3) タクシー 380回 @1,260 479(479)
					(4) レンタカー等 (20) 30回 @8,000 1.05 252(168)
					2. 海事行政事務経費
					通船借料 20回 @21,000 1.05 441(441)
					3. 運輸安全マネジメント評価業務にかかる経費 運輸安全マネジメント評価(集合評価)会場借料
					(4) 3回 @12,500 1.05 39(53)
					6. 会議費 運輸部の一般行政に必要な共通経費

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 4 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							会議費	25人回 @300 12月 1.05	95(95)
							7.賃金		
							運輸部の一般行政に必要な共通経費		
							臨時事務補助員	@2,000,016 (2) 3人	6,000(4,000)
							8.保険料		
							運輸部の一般行政に必要な共通経費		
							臨時事務補助員	(293,624) @298,895 2人	598(587)
							9.児童手当拠出金		
							運輸部の一般行政に必要な共通経費		
							臨時事務補助員	@2,668 (2) 3人	8(5)
							10.雑役務費		
							運輸部の一般行政に必要な共通経費		
							コピー機保守料	@237,000 12月 1.05	2,986(2,986)
							計		18,024(15,985)
95016-2123-09-1040	情報処理業務庁費	277	277			0	消耗品費		
							船舶船員課に必要な経費		
							海技システム経費		277(277)
							1.カラーリボンセット	10個 @16,400 1.05	172(172)
							2.サーマルカラー・プリンターヘッド	1個 @100,000 1.05	105(105)
95016-2123-09-4072	船員手帳作成費	92	92			0	船舶船員課に必要な経費		
							船員手帳作成	400冊 @220 1.05	92(92)
95016-2123-09-4211	電子計算機借料	804	804			0	船舶船員課に必要な経費		804(804)
							端末機借料	2月 @63,800 1.05	134(0)
							端末機借料	(12) 10月 @63,800 1.05	670(804)
							24年度 5年国庫債務負担行為の内訳		
							限度額	24年度 25年度 26年度 27年度 28年度	
								3,216 670 804 804 804 134	