

平成22年度歳出概算要求額明細表

19 内閣府所管(政策統括官(経済財政運営担当))

(単位:千円)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考																																																																		
	010 内閣本府	352,202	357,083		4,881																																																																			
	010 内閣本府共通費	89,506	60,663		△ 28,843																																																																			
1	01-95 内閣本府一般行政に必要な経費																																																																							
	175 経済財政運営に係る共通経費																																																																							
						<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>16年度</th> <th>17年度</th> <th>18年度</th> <th>19年度</th> <th>20年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(0) (0)</td> <td>(13,726) (16,150)</td> <td>(42,600) (46,028)</td> <td>(53,659) (53,659)</td> <td>(53,215) (53,215)</td> </tr> </tbody> </table>		16年度	17年度	18年度	19年度	20年度	予 算 額	(0) (0)	(13,726) (16,150)	(42,600) (46,028)	(53,659) (53,659)	(53,215) (53,215)																																																						
	16年度	17年度	18年度	19年度	20年度																																																																			
予 算 額	(0) (0)	(13,726) (16,150)	(42,600) (46,028)	(53,659) (53,659)	(53,215) (53,215)																																																																			
						(要求要旨)																																																																		
						政策統括官(経済財政運営担当)付の職員に対する業務上の健康・安全管理及び、円滑な執務の遂行のために必要な共通経費																																																																		
	95016-2123-09-1010 庁 費	50,282	60,663		10,381	<table border="1"> <tbody> <tr> <td>1. 消耗品費</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>1,289(</td> <td>1,850)</td> </tr> <tr> <td>2. 備品費</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>336(</td> <td>336)</td> </tr> <tr> <td>3. 通信運搬費</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>943(</td> <td>941)</td> </tr> <tr> <td>4. 賃金</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>35,605(</td> <td>30,996)</td> </tr> <tr> <td>事務補助員</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>35,605(</td> <td>0)</td> </tr> <tr> <td>事務補助員(前年度)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0(</td> <td>30,996)</td> </tr> <tr> <td>5. 保険料(事務補助員)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>4,840(</td> <td>0)</td> </tr> <tr> <td>6. 児童手当拠出金(事務補助員)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>48(</td> <td>0)</td> </tr> <tr> <td>7. 印刷製本費</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>287(</td> <td>287)</td> </tr> <tr> <td>8. 借料及び損料</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>17,315(</td> <td>15,872)</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>60,663(</td> <td>50,282)</td> </tr> </tbody> </table>	1. 消耗品費				1,289(1,850)	2. 備品費				336(336)	3. 通信運搬費				943(941)	4. 賃金				35,605(30,996)	事務補助員				35,605(0)	事務補助員(前年度)				0(30,996)	5. 保険料(事務補助員)				4,840(0)	6. 児童手当拠出金(事務補助員)				48(0)	7. 印刷製本費				287(287)	8. 借料及び損料				17,315(15,872)	計				60,663(50,282)
1. 消耗品費				1,289(1,850)																																																																			
2. 備品費				336(336)																																																																			
3. 通信運搬費				943(941)																																																																			
4. 賃金				35,605(30,996)																																																																			
事務補助員				35,605(0)																																																																			
事務補助員(前年度)				0(30,996)																																																																			
5. 保険料(事務補助員)				4,840(0)																																																																			
6. 児童手当拠出金(事務補助員)				48(0)																																																																			
7. 印刷製本費				287(287)																																																																			
8. 借料及び損料				17,315(15,872)																																																																			
計				60,663(50,282)																																																																			

要求 番号	事 項	前 年 算 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考					
2	06-95 重要政策に関する会議等 に必要な経費										
	006 経済財政諮問会議	39,224	0		△ 39,224		1 6 年度	1 7 年度	1 8 年度	1 9 年度	2 0 年度
						予 算 額	(36,539)	(35,589)	(28,214)	(27,377)	(31,957)
							39,512	39,134	29,509	27,377	31,957
							(要求要旨)				
							21年度限りの経費				
	95016-2111-05-0200 委員手当	18,923	0		△ 18,923		前年度限りの経費			0(	18,923)
	95016-2129-06-0110 諸謝金	3,970	0		△ 3,970		前年度限りの経費			0(	3,970)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	7,237	0		△ 7,237		前年度限りの経費			0(	7,237)
	95016-2123-09-1010 庁費	9,094	0		△ 9,094		前年度限りの経費			0(	9,094)
							(印刷製本費)			0(	1,668)
							(会議費)			0(	253)
							(借料及び損料)			0(	621)
							(雑役務費)			0(	6,552)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考																								
	045 経 済 財 政 政 策 費					<table border="0"> <tr> <td></td> <td>1 6 年 度</td> <td>1 7 年 度</td> <td>1 8 年 度</td> <td>1 9 年 度</td> <td>2 0 年 度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(1,200,057) 1,300,200</td> <td>(1,011,948) 1,141,717</td> <td>(994,317) 1,072,430</td> <td>(1,046,160) 1,046,160</td> <td>(852,455) 909,763</td> </tr> </table>		1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度	予 算 額	(1,200,057) 1,300,200	(1,011,948) 1,141,717	(994,317) 1,072,430	(1,046,160) 1,046,160	(852,455) 909,763												
	1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度																									
予 算 額	(1,200,057) 1,300,200	(1,011,948) 1,141,717	(994,317) 1,072,430	(1,046,160) 1,046,160	(852,455) 909,763																									
3	01-95 経 済 財 政 政 策 の 企 画 立 案 等 に 必 要 な 経 費	262,696	296,420		33,724	<table border="0"> <tr> <td></td> <td>1 6 年 度</td> <td>1 7 年 度</td> <td>1 8 年 度</td> <td>1 9 年 度</td> <td>2 0 年 度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(1,200,057) 1,300,200</td> <td>(1,011,948) 1,141,717</td> <td>(994,317) 1,072,430</td> <td>(1,046,160) 1,046,160</td> <td>(852,455) 909,763</td> </tr> <tr> <td>決 算 額</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>512,483</td> </tr> <tr> <td>差 引 額</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>339,972</td> </tr> </table>		1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度	予 算 額	(1,200,057) 1,300,200	(1,011,948) 1,141,717	(994,317) 1,072,430	(1,046,160) 1,046,160	(852,455) 909,763	決 算 額					512,483	差 引 額					339,972
	1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度																									
予 算 額	(1,200,057) 1,300,200	(1,011,948) 1,141,717	(994,317) 1,072,430	(1,046,160) 1,046,160	(852,455) 909,763																									
決 算 額					512,483																									
差 引 額					339,972																									
	001 企 業 再 生 支 援 機 構 の 監 督 体 制 等 の 整 備 に 必 要 な 経 費	25,330	19,702		△ 5,628	<table border="0"> <tr> <td></td> <td>1 6 年 度</td> <td>1 7 年 度</td> <td>1 8 年 度</td> <td>1 9 年 度</td> <td>2 0 年 度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(0) 0</td> <td>(0) 0</td> <td>(0) 0</td> <td>(0) 0</td> <td>(28,470) 31,221</td> </tr> </table> <p>(要求要旨)</p> <p>企業再生支援機構に関する内閣府の担当業務を遂行するために必要な経費である。</p> <p>具体的には、</p> <p>① 機構の設立、役員の選任等に係る認可等の監督</p> <p>② 関係行政機関の事務の調整に関すること</p> <p>③ 支援決定に際する、事業所管大臣に対する意見聴取に係る事務</p> <p>④ 機構に関する説明会、業務実態把握のための現地調査等</p> <p>を行うこととしている。</p>		1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度	予 算 額	(0) 0	(0) 0	(0) 0	(0) 0	(28,470) 31,221												
	1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度																									
予 算 額	(0) 0	(0) 0	(0) 0	(0) 0	(28,470) 31,221																									
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	3,265	3,265		0	<p>調査員（企画官クラス（7級22号俸）</p> <p>2人 6月 13日 @20,930 3,265（ 3,265）</p>																								
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	1,407	745		△ 662	<p>I. 全国の地方自治体、地域金融機関及び地域企業を対象とした説明会</p> <p>大学教授級 1人 2h 2箇所 (15,300) @8,100 32（ 61）</p> <p>II. 事業再生に関する最新の動向把握のための地域企業、地域金融機関関係者等からのヒアリング</p> <p>大学教授級 20人 2h (15,300) @8,100 324（ 612）</p> <p>III. 事業再生に関する相談</p> <p>弁護士等との相談 1人 2h 2回 12月 (15,300) @8,100 389（ 734）</p> <p>計 745（ 1,407）</p>																								
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	885	3,106		2,221	<p>I. 全国の地方自治体、地域金融機関及び地域企業等を対象とした説明会（全国平均1泊2日）</p> <p>指定職 1人 2箇所 @61,560 123（ 123）</p>																								

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
						地方自治体、地域金融機関への資料送付（定形外 500gまで） 10回 200先 @390 780(780) 5. 借料及び損料 3,541(1,469) 説明会会場（収容人員30人 18:00～21:00） (45,000) 2回 @50,000 1.05 105(95) 深夜タクシー借上料 5人 12月 7日 @8,180 ^(0.4) ₁ 3,436(1,374) 6. 雑役務費 速記料 説明会 2回 4時間 ^(20,000) @21,000 1.05 176(168) 7. 賃金 3,237(2,066) 事務補助 1人 @3,236,790 3,237(0) 事務補助（前年度） ⁽²⁾ 0人 0日 0月 @8,200 0(2,066) 8. 保険料 事務補助 1人 @439,995 440(0) 9. 児童手当拠出金 事務補助 1人 @4,365 4(0) 計 9,573(7,124) 前年度限りの経費 地域における事業再生と関連制度に関する調査 0(11,982)
	95016-2123-09-2201 経済財政政策運営調査費	11,982	0		△ 11,982	

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
006	政府調達苦情処理の推進 に必要な経費	4,987	4,499		△ 488	<p>16年度 17年度 18年度 19年度 20年度</p> <p>予 算 額 (28,888) (20,018) (10,849) (6,711) (4,801) 29,319 23,243 11,724 6,711 4,801</p> <p>(要求要旨)</p> <p>我が国における政府調達手続の公平性・透明性の一層の向上を図るため、平成8年1月から発効したWTO政府調達協定等に基づく苦情処理手続の円滑な運用を行う。また、当該手続を内外に幅広く広報するとともに、その改善に資するため、諸外国における政府調達苦情処理手続の調査を行う。</p>
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	381	1,043		662	<p>1. 委員手当相当謝金</p> <p>(1) 審査会議委員手当</p> <p>議長</p> <p>(4) (23,400) (21/23) (23/25) 1人 11回 @20,200 1 1 222(79)</p> <p>委員</p> <p>(4) (20,200) (21/23) (23/25) 4人 11回 @18,300 1 1 805(271)</p> <p>2. 講師謝金 (大学教授級)</p> <p>(1) 審査会議 1時間 2回 1人 (15,300) @8,100 16(31)</p> <p>計 1,043(381)</p>
95016-2122-08-4160	市場開放問題調 査等外国旅費	615	615		0	<p>1. 北米調査 1人 @615,300 615(615)</p> <p>(級) (航空賃) (日当) (宿泊費)</p> <p>7～8級 501,400 31,300 82,600</p> <p>日当 指 7,200 × 2 + 甲 6,200 × 2 + 丙 4,500 × 1</p> <p>宿泊料 指 22,500 × 2 + 甲 18,800 × 2</p>
95016-2122-08-6010	委員等旅費	271	226		△ 45	<p>1. 地方在住委員又は講師の上京旅費 (指定職相当、全国平均、日帰り)</p> <p>審査会議 (5) 4人回 @45,260 181(226)</p> <p>意見聴取 1人回 @45,260 45(45)</p>
95016-2123-09-1010	庁 費	3,720	2,615		△ 1,105	<p>1. 印刷製本費</p> <p>(1) 政府調達制度周知パンフレット 564(725)</p> <p>564(591)</p>

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
						和文、平版印刷、上質、カラー、A4、30頁 (331) 1,000部 1回 @316 1.05 332(348)
						英文、平版印刷、上質、カラー、A4、30頁 (331) 700部 1回 @316 1.05 232(243)
						前年度限りの経費 審査会議報告書 0(134)
						和文、軽印刷、上質、A4、40頁 0(67)
						英文、軽印刷、上質、A4、40頁 0(67)
						2. 借料及び損料
						会場借料 (30,000) 5回 @50,000 1.05 263(158)
						3. 会議費
						審査会議 (5) 15人 4回 @300 1.05 19(24)
						4. 雑役務費
						審査会議 1,769(2,813)
						(1) 速記料 (20,000) 1時間 3回 @21,000 1.05 66(63)
						(2) 通訳料 583(902)
						同時通訳者 (3) (73,500) 2人 2回 @70,000 1.05 294(463)
						設備レンタル等 (3) (97,000) 2回 @94,000 1.05 197(306)
						レーザー借上げ (3) (600) 20人 2回 @700 1.05 29(38)
						技術者 (3) 1人 2回 @30,000 1.05 63(95)
						(3) 翻訳料 1,120(1,848)
						審査会議報告書和文英訳(40頁×2=80枚) (2) (1.05) 80枚 1回 @8,000 1 640(1,344)
						政府調達制度周知パンフレット(30頁×2=60枚) (1.05) 60枚 1回 @8,000 1 480(504)
						計 2,615(3,720)
						(注) 当該経費に係る(目)庁費の一部については、一般行政共通経費に計上している。

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
011	対日直接投資の促進に必要な経費	43,523	22,817		△ 20,706	<p>16年度 17年度 18年度 19年度 20年度</p> <p>予 算 額 (72,184) (63,299) (51,702) (63,719) (55,099) 73,265 72,559 55,484 63,719 55,689</p> <p>(要求要旨)</p> <p>対日投資の促進を図るため、対日投資有識者会議を開催運営するとともに、地方対日投資会議を開催運営し、併せて、関連施策の内外への広報活動を行う。</p> <p>また、対日投資促進に関する基礎的調査を実施する。</p>
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	2,701	1,931		△ 770	<p>(1) 対日投資有識者会議 1,331(2,701)</p> <p>委員長 (委員手当相当謝金) 1人 5回 @19,000 95(190)</p> <p>委員 (委員手当相当謝金) 14人 5回 @16,500 (10) (17,100) 1,155(2,394)</p> <p>意見聴取 (出席謝金) 1人 5回 2時間 @8,100 (10) (1) (11,700) 81(117)</p> <p>(2) 地方対日投資会議 600(0)</p> <p>(ア) 講演者謝金 (大学教授級)</p> <p>3時間 1人 3ブロック @8,100 73(0)</p> <p>(イ) 講演者謝金 (役員相当) 3時間 5人 3ブロック @11,700 527(0)</p> <p>計 1,931(2,701)</p>
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	197	685		488	<p>地方対日投資会議出席旅費 (全国平均1泊2日)</p> <p>10～7級 1人 3ブロック 1回 @48,680 146(0)</p> <p>6～3級 (1) (2) (3) (32,880) 2人 3ブロック 2回 @44,880 539(197)</p>
	95016-2122-08-4010 外 国 旅 費	918	918		0	<p>対日投資促進のための外国旅費</p> <p>1. 欧州 パリ (2泊3日)</p> <p>7級以上 (委員2名、職員1名)</p> <p>1人 @917,500 (航空賃) (日当) (宿泊料) 918(918)</p> <p>7級以上 853,600 18,900 45,000</p> <p>日当 指 7,200 × 2日 + 丙 4,500 × 1日</p> <p>宿泊料 指 22,500 × 2日</p>
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	212	707		495	<p>対日投資有識者会議出席旅費 (東京 - 名古屋 往復)</p>

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考		
						10級～7級相当 1人 5回 @21,160	108(	212)
						(2) 地方対日投資会議出席旅費 講師等(全国平均日帰り) 10～7級 6人 3ブロック @33,280	599(	0)
						計	707(	212)
	95016-2123-09-1010 庁 費	31,222	10,303		△ 20,919	1. 対日投資有識者会議運営費	1,819(	14,421)
						(2) 会議費 40人 5回 @300 1.05	63(	189)
						(3) 雑役務費	1,756(	12,915)
						(ア) 通訳料(同時通訳・英→和) 4時間まで (3) (10) 2人 5回 @70,000 1.05	735(	2,205)
						(イ) 速記料 2時間 5回 @21,000 1.05	221(	630)
						(ウ) 翻訳料(和文英訳) 20頁 5回 @8,000 (1.05) 1	800(	10,080)
						前年度限りの経費 印刷製本費 会議用資料(A4、上質、軽印刷、120頁)	0(	1,317)
						2. 地方対日投資会議の開催	6,706(	13,957)
						(1) 地方対日投資会議運営費	6,706(	11,175)
						①印刷製本費 基礎資料(上質、A4、カラー、40頁) (2,000) (441) 100部 3回 @421 1.05	133(	2,778)
						②借料及び損料 会場借料 地方対日投資会議 3ブロック (432,000) @180,000 1.05	567(	1,361)
						③会議費 地方対日投資会議 100人 3ブロック @300 1.05	95(	189)
						④雑役務費	5,911(	6,847)
						(ア) 通訳料(同時通訳) 2人 3ブロック @70,000 1.05	441(	662)
						(イ) 設備等一式 3ブロック @226,000 1.05	712(	712)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
						(ウ) 速記料 (4) (20,000) 3時間 3ブロック @21,000 1.05 198(252)
						(エ) 翻訳料(和文英訳) 40頁 3ブロック @8,000 (1.05) 1 960(1,008)
						(オ) 新聞広告費 新聞広告費(地方紙) (4) (1) (334,400) 3ブロック 2段 2紙 @285,685 1.05 3,600(4,213)
						前年度限りの経費 人件費 0(922)
						前年度限りの経費 地方対日投資会議出席旅費 0(1,860)
						3. 対日投資促進広報費 1,778(2,844)
						(1) 印刷製本費 978(2,004)
						和文報告書(上質、A4、軽印刷、100頁) (3,000) (318) 1,000部 @466 1.05 489(1,002)
						英文報告書(上質、A4、軽印刷、100頁) (3,000) (318) 1,000部 @466 1.05 489(1,002)
						(2) 雑役務費
						翻訳料(報告書和文英訳) 100頁 @8,000 (1.05) 1 800(840)
						(1) 人件費 5,795(5,044)
						(ア) 研究会委員手当 447(552)
						委員長 (6) (23,400) (21/23) (23/25) 1人 5回 @19,000 1 1 1.05 100(124)
						委員 (6) (20,200) (21/23) (23/25) 4人 5回 @16,500 1 1 1.05 347(428)
						(イ) 研究員手当 5,348(4,492)
						主任研究員(委員手当相当) (21/23) (23/25) 1人 80日 @20,200 1 1 1.05 1,697(1,425)
						研究員(専門委員手当相当) (21/23) (23/25) 2人 95日 @18,300 1 1 1.05 3,651(3,067)
						(2) 調査旅費 663(1,055)
						6～3級(ブロック内1泊2日) 3人 @26,560 1.05 84(84)
95016-2123-09-2201	経済財政政策運営調査費	8,273	8,273		0	

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考		
							6～3級（全国平均3泊4日） (3) 2人 4地域 (80,880) (1) @68,880 1.05	579(	971)
							(3) 事務費	1,815(	2,174)
							(ア) 備品費	42(	85)
							国内図書 (10) 5冊 @3,000 1.05	16(	32)
							外国図書 (10) 5冊 @5,000 1.05	26(	53)
							(イ) 印刷製本費 報告書（A4、上質、軽印刷、250頁） (300) (1,746) 350部 @692 1.05	254(	550)
							(ウ) 通信運搬費 研究会委員連絡通話料 5人 12回 @100 1.05	6(	6)
							(エ) 借料及び損料 会場借料 (6) (9,430) 5回 @8,100 1.05	43(	59)
							(オ) 会議費 (6) 5回 20人 @300 1.05	32(	38)
							(カ) 賃金（資料整理等補助） 75日 @8,100 1.05	638(	638)
							(キ) 雑役務費 翻訳料（報告書和文英訳） (7,600) (1.05) 100頁 @8,000 1	800(	798)
							計	8,273(	8,273)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
018	道州制特区の推進に必要な経費	5,536	5,342		△ 194	<p>16年度 17年度 18年度 19年度 20年度</p> <p>予 算 額 (0) (0) (2,633) (6,085) (5,143) 0 0 2,995 6,085 5,143</p> <p>(要求要旨)</p> <p>道州制に向けた先行的取組である道州制特区を推進する為、道州制特別区域推進会議の運営、説明会の開催等を行うために必要な経費である。</p>
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	468	324		△ 144	<p>1. 道州制特区の説明会に必要な経費</p> <p>出席謝金 大学教授級 20人 1回 2h (11,700) @8,100 324 (468)</p>
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	2,292	2,294		2	<p>1. 道州制特別区域計画の実施状況調査に必要な経費</p> <p>調査旅費 400 (400)</p> <p>東京-札幌 (1泊2日) 指定職 1人 1回 (83,900) @84,100 84 (84)</p> <p>東京-札幌 (1泊2日) 10~7級 (81,600) 1人 1回 @81,800 82 (82)</p> <p>東京-札幌 (1泊2日) 6~3級 (78,800) 1人 2回 @79,000 158 (158)</p> <p>東京-札幌 (1泊2日) 2~1級 (75,800) 1人 1回 @76,000 76 (76)</p> <p>2. 道州制特区の説明会に必要な経費 989 (989)</p> <p>(1) 関係者説明会 (道内関係機関) 316 (316)</p> <p>東京-札幌 (1泊2日) 10~7級 (81,600) 1人 1回 @81,800 82 (82)</p> <p>東京-札幌 (1泊2日) 6~3級 (78,800) 2人 1回 @79,000 158 (158)</p> <p>東京-札幌 (1泊2日) 2~1級 (75,800) 1人 1回 @76,000 76 (76)</p> <p>(2) 全国説明会 673 (673)</p> <p>全国平均 (1泊2日) 10~7級 1人 3回 @47,680 143 (143)</p> <p>全国平均 (1泊2日) 6~3級 3人 3回 @44,880 404 (404)</p>

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
					全国平均（1泊2日）2～1級 1人 3回 @41,880 126(126) 3. 道州制特別区域推進会議の運営に必要な経費 905(903) (1) 地方部会 490(489) (83,900) 東京－札幌（1泊2日）指定職 1人 2回 @84,100 168(168) 東京－札幌（1泊2日）10～7級 (81,600) 1人 2回 @81,800 164(163) 東京－札幌（1泊2日）6～3級 (78,800) 1人 2回 @79,000 158(158) (2) 関係行政機関等（北海道内）打合せ 322(321) 東京－札幌（1泊2日）10～7級 (81,600) 1人 2回 @81,800 164(163) 東京－札幌（1泊2日）6～3級 (78,800) 1人 2回 @79,000 158(158) (3) 関係行政機関（北海道以外）打合せ 93(93) 全国平均（1泊2日）10～7級 1人 1回 @47,680 48(48) 全国平均（1泊2日）6～3級 1人 1回 @44,880 45(45) 計 2,294(2,292)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	954	954	0	1. 道州制特区の説明会に必要な経費 大学教授級 20人 1回 @47,680 954(954)
	95016-2123-09-1010 庁費	1,822	1,770	△ 52	1. 道州制特区の説明会に必要な経費 1,653(1,701) (1) 通信運搬費（宅配便 10kg） 119(137) (関係者説明会・北海道) 5箱 2回 (1,580) @1,300 1.05 14(17) (全国説明会・九州) 5箱 2回 (1,580) @1,300 1.05 14(17) (全国説明会・四国) 5箱 2回 (1,470) @1,200 1.05 13(15) (全国説明会・中国) 5箱 2回 (1,370) @1,200 1.05 13(14)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
							(1,260) 5箱 2回 @1,100 1.05 12(13)
							(1,160) 5箱 10回 @1,000 1.05 53(61)
							(2) 会場借料 (3時間で1コマ)
							各説明会 10回 @69,000 1.05 725(725)
							(3) パンフレット (平版印刷、A4、カラー、上質紙、50頁)
							(159.75) 5,000部 @154 1.05 809(839)
							2. 道州制特別区域推進会議の運営に必要な経費 117(121)
							(1) 通信運搬費 (宅配便10kg)
							(1,580) 地方部会 3箱 4回 @1,300 1.05 16(20)
							(2) 会場借料
							地方部会 2回 4h @12,000 1.05 101(101)
							計 1,770(1,822)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考												
020	外国人高度人材ネットワ ークの構築に必要な経費					<table border="0"> <tr> <td></td> <td>16年度</td> <td>17年度</td> <td>18年度</td> <td>19年度</td> <td>20年度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(0) 0</td> <td>(0) 0</td> <td>(0) 0</td> <td>(0) 0</td> <td>(0) 0</td> </tr> </table>		16年度	17年度	18年度	19年度	20年度	予 算 額	(0) 0	(0) 0	(0) 0	(0) 0	(0) 0
	16年度	17年度	18年度	19年度	20年度													
予 算 額	(0) 0	(0) 0	(0) 0	(0) 0	(0) 0													
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁 費	0	0		0	(要求要旨)												
	95016-2123-09-2201 経済財政政策運 営調査費	0	0		0													

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
051	経済財政政策の企画立案等に必要経費	183,320	244,060		60,740	16年度 17年度 18年度 19年度 20年度 予 算 額 (506,552) (462,294) (380,194) (496,861) (325,572) 529,165 516,971 405,010 496,861 337,284
002	経済財政政策運営の企画立案総合調整に必要な経費	10,322	13,726		3,404	16年度 17年度 18年度 19年度 20年度 予 算 額 (31,083) (45,631) (29,246) (19,242) (9,399) 33,415 50,678 31,396 19,242 9,399
						(要求要旨) 内閣府設置法第4条に定める事務に必要な経費。
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	1,133	1,296		163	I. 経済基本政策企画立案調整及び経済財政運営の基本的態度作成 681 (242) 1. 経済基本政策企画立案調整及び経済財政運営の基本的態度策定 97 (89) 部外協力者 大学准教授級 1人 2回 2時間 (1) (14,000) @8,100 32 (28) 講師謝金 大学教授級 (1) (15,300) @8,100 65 (61) 2. 経済対策等の効果についての実態把握 130 (153) 部外協力者 大学教授級 2人 2時間 2回 (15,300) @8,100 65 (122) 講師謝金 大学教授級 (1) (1) (15,300) @8,100 65 (31) 3. 当面の経済運営についてのヒアリング 会議出席謝金 大学教授級 14人 2回 2時間 @8,100 454 (0) II. 予算編成の基本方針企画立案 507 (737) 1. 「予算編成の基本方針」の策定に必要な業務 290 (421) (1) 講師謝金 大学教授 4人 2回 2h (15,300) @8,100 130 (245) (2) 執筆謝金 4人 2回 10枚 (2,200) @2,000 160 (176) 2. 最新の経済財政動向資料・データの収集・整備・調査・分析 217 (316)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
						(1) 講師謝金 大学教授 3人 2回 2h (15,300) @8,100 97(184)
						(2) 執筆謝金 3人 2回 10枚 (2,200) @2,000 120(132)
						III. 経済見通し作成方法の改善 108(154)
						1. 見通し手法開発・改善 委員会 出席謝金 54(77)
						大学教授級 2人 1回 (11,700) @8,100 16(23)
						大学准教授級 3人 2回 (9,000) @6,300 38(54)
						2. 国内需給等予測手法開発・改善 委員会 出席謝金 54(77)
						大学教授級 2人 1回 (11,700) @8,100 16(23)
						大学准教授級 3人 2回 (9,000) @6,300 38(54)
						計 1,296(1,133)
95016-2122-08-2010	職員旅費	333	339		6	I. 経済基本政策企画立案調整及び経済財政運営の基本的態度策定 調査旅費 339(333) 地域経済の実態把握 108(111) (ブロック内日帰り) 15(18) 10～7級 1人 1回 (9,120) @14,960 15(9) 前年度限りの経費 6～3級 0(9) (全国平均1泊2日) 93(93) 10～7級 1人 1回 @47,680 48(48) 6～3級 1人 1回 @44,880 45(45) 金融政策の波及効果に関する調査 123(111) (ブロック内日帰り) 30(18) 10～7級 1人 1回 (9,120) @14,960 15(9) 6～3級 1人 1回 (8,720) @14,560 15(9)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
						(全国平均 1泊2日) 93(93)
						10～7級 1人 1回 @47,680 48(48)
						6～3級 1人 1回 @44,880 45(45)
						企業等の経済行動等に関する調査 108(111)
						(ブロック内日帰り) 15(18)
						(9,120)
						10～7級 1人 1回 @14,960 15(9)
						前年度限りの経費 6～3級 0(9)
						(全国平均 1泊2日) 93(93)
						10～7級 1人 1回 @47,680 48(48)
						6～3級 1人 1回 @44,880 45(45)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	0	191		191	経済基本政策企画立案調整及び経済財政運営の基本的態度策定 当面の経済運営についてのヒアリング (全国平均 1泊2日)
						10～7級 2人 2回 @47,680 191(0)
	95016-2123-09-1010 庁費	3,739	4,486		747	I. 経済基本政策企画立案調整及び経済財政運営の基本的態度策定 (1) 印刷製本費 1,197(1,204)
						経済対策等の効果についての実態把握 報告書(軽印刷、A4、上質紙、100頁) (469) 1,000部 @466 1.05 489(492)
						金融政策の波及効果についての調査 検討資料(軽印刷、A4、上質紙、20頁) (139) 100部 12月 @138 1.05 174(175)
						報告書(軽印刷、A4、上質紙、100頁) (697) 75部 5種 @692 1.05 272(274)
						経済財政運営の基本的態度策定 検討資料(軽印刷、A4、上質紙、15頁) 50部 5種 6月 @104 1.05 164(164)
						経済財政運営の基本的態度(軽印刷、A4、上質紙、45頁) (313) 300部 @311 1.05 98(99)
						II. 予算編成の基本方針企画立案 721(747)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
						<p>1. 「予算編成の基本方針」の策定に必要な業務</p> <p>(1) 印刷製本費（平版印刷、A4、上質紙、100頁）</p> <p style="text-align: right;">(574)</p> <p>予算編成の基本方針 800部 @548 1.05 460(482)</p> <p>2. 最新の経済財政動向資料・データの収集・整備・調査・分析 261(265)</p> <p>(1) 印刷製本費（平版印刷、A4、上質紙、100頁）</p> <p style="text-align: right;">(574)</p> <p>報告書 300部 @548 1.05 173(181)</p> <p>(2) 雑役務費</p> <p style="text-align: right;">(20,000)</p> <p>速記料 2回 2h @21,000 1.05 88(84)</p> <p>III. 経済見通し作成方法の改善 2,568(1,788)</p> <p>1. 見通し手法開発・改善</p> <p>(1) 印刷製本費 268(707)</p> <p>検討資料（平版印刷、A4、上質紙、150頁）</p> <p style="text-align: right;">(30) (20) (992)</p> <p>25部 10種 @821 1.05 216(625)</p> <p>報告書（平版印刷、A4、上質紙、150頁）</p> <p style="text-align: right;">(85) (920)</p> <p>60部 @821 1.05 52(82)</p> <p>2. 国内需給等予測手法開発・改善</p> <p>(1) 印刷製本費 268(720)</p> <p>検討資料（平版印刷、A4、上質紙、150頁）</p> <p style="text-align: right;">(30) (20) (1,013)</p> <p>25部 10種 @821 1.05 216(638)</p> <p>報告書（平版印刷、A4、上質紙、150頁）</p> <p style="text-align: right;">(85) (920)</p> <p>60部 @821 1.05 52(82)</p> <p>3. 各国の国際収支見通しに関する調査研究</p> <p>(1) 印刷製本費 112(361)</p> <p>作業計画書（平版印刷、A4、上質紙、100頁）</p> <p style="text-align: right;">(26) (516)</p> <p>25部 @548 1.05 14(14)</p> <p>調査分析書（平版印刷、A4、上質紙、100頁）</p> <p style="text-align: right;">(26) (516)</p> <p>25部 2回 @548 1.05 29(28)</p> <p>報告書（平版印刷、A4、上質紙、200頁）</p> <p style="text-align: right;">(150) (2,025)</p> <p>60部 @1,095 1.05 69(319)</p>

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
95016-2123-09-1040	情報処理業務庁費	5,117	7,414		2,297	<p>4. 経済見通し資料の翻訳・公表</p> <p>(1) 雑役務費</p> <p>翻訳料 (和文英訳) 30頁 8種 @8,000 1,920(0)</p> <p>I. 国民経済計算公表に係る作業室への複写機の移動・設置作業 1台 8回 @32,000 1.05 269(269)</p> <p>II. 「記者会見配信サービス (電子メール配信)」の利用</p> <p>月額経費 3台 12月 @62,000 1.05 2,344(0)</p> <p>III. 経済見通し作成方法の改善</p> <p>1. 金融市場動向の調査分析 (情報端末分) 3,780(3,828)</p> <p>(1) 借料及び損料</p> <p>情報使用料 @300,000 12月 1.05 3,780(3,780)</p> <p>前年度限りの経費 消耗品費 (ハードコピー専用紙、インクリボン) 0(48)</p> <p>2. 金融市場動向の調査分析 (為替・株価表示ボード分)</p> <p>(1) 借料及び損料</p> <p>情報使用料 @81,000 12月 1.05 1,021(1,020)</p> <p>計 7,414(5,117)</p>

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考				
004	経済財政諮問会議関係整備に必要な経費	45,738	0		△ 45,738	16年度	17年度	18年度	19年度	20年度
						予 算 額 (41,597) (48,004	(40,407) (46,605	(55,123) (58,121	(56,543) (56,543	(60,702) (60,702
						(要求要旨)				
						21年度限りの経費				
	95016-2111-05-0200 委員手当	27	0		△ 27	前年度限りの経費			0(	27)
	95016-2129-06-0110 諸謝金	616	0		△ 616	前年度限りの経費			0(	616)
	95016-2122-08-2010 職員旅費	155	0		△ 155	前年度限りの経費			0(	155)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	239	0		△ 239	前年度限りの経費			0(	239)
	95016-2123-09-1010 庁費	7,082	0		△ 7,082	(1) 諮問会議資料				
						前年度限りの経費			0(	6,356)
						(印刷製本費)			0(	1,316)
						(雑役務費)			0(	5,040)
						(2) 「一日諮問会議」の開催				
						前年度限りの経費			0(	726)
						(印刷製本費)			0(	348)
						(借料及び損料)			0(	378)
						計			0(	7,082)
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費	34,824	0		△ 34,824	前年度限りの経費			0(	34,824)
						(借料及び損料)			0(	12,632)
						(雑役務費)			0(	22,192)
	95016-2123-09-2201 経済財政政策運営調査費	2,795	0		△ 2,795	前年度限りの経費				
						(雑役務費)			0(	2,795)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
006	国際経済会議等に必要な経費	67,226	96,632		29,406	16年度 17年度 18年度 19年度 20年度 予 算 額 (71,398) (56,758) (55,070) (59,264) (52,049) 71,690 60,721 56,495 59,264 52,049
01	国際経済会議	18,685	22,833		4,148	16年度 17年度 18年度 19年度 20年度 予 算 額 (20,750) (19,284) (24,503) (22,817) (24,294) 20,850 19,744 24,952 22,817 24,294
						(要求要旨) 国際会議開催のための費用、海外における国際会議に出席するための外国出張費及び国際会議において配布する英文資料作成等のための経費
95016-2122-08-2010	職員旅費	197	197		0	国際経済会議出席 (1) 国際経済会議出席(全国平均2泊3日) 197(197) 指定職 1人 1回 @77,860 78(78) 8級 1人 1回 @62,080 62(62) 6級 1人 1回 @56,880 57(57)
95016-2122-08-4010	外国旅費	14,442	18,237		3,795	(1) 日米経済協議(ワシントン) 8泊10日 8,457(6,133) 大臣 (級) (航空賃) (日当) 1人 @1,933,200 (宿泊料) 1,933(1,933) 大臣 1,574,800 100,800 257,600 日当 指 10,500 × 9日 + 丙 6,300 × 1日 宿泊料 指 32,200 × 8日 指定職 (級) (航空賃) (日当) 1人 @1,123,900 (宿泊料) 1,124(1,124) 指定職 838,500 79,800 205,600 日当 指 8,300 × 9日 + 丙 5,100 × 1日 宿泊料 指 25,700 × 8日 秘書官(8級) (級) (航空賃) (日当) 1人 (750,700) @1,087,800 (宿泊料) 1,088(751) 8級 838,500 69,300 180,000 日当 指 7,200 × 9日 + 丙 4,500 × 1日 宿泊料 指 22,500 × 8日 8級 (級) (航空賃) (日当) 1人 (750,700) @1,087,800 (宿泊料) 1,088(751)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
						<p>8級 838,500 69,300 180,000 日当 指 7,200 × 9日 + 丙 4,500 × 1日 宿泊料 指 22,500 × 8日</p> <p>秘書官(6級) (航空賃) (日当) 1人 @1,052,500 (宿泊料) 1,053(0) 6級 838,500 59,600 154,400 日当 指 6,200 × 9日 + 丙 3,800 × 1日 宿泊料 指 19,300 × 8日</p> <p>6級 (級) (航空賃) (日当) 1人 @559,000 (宿泊料) 559(521) 6級 345,000 59,600 154,400 日当 指 6,200 × 9日 + 丙 3,800 × 1日 宿泊料 指 19,300 × 8日</p> <p>4級 (級) (航空賃) (日当) 1人 @559,000 (宿泊料) 559(0) 4級 345,000 59,600 154,400 日当 指 6,200 × 9日 + 丙 3,800 × 1日 宿泊料 指 19,300 × 8日</p> <p>警護官(3級) (航空賃) (日当) 1人 @1,052,500 (宿泊料) 1,053(1,053) 3級 838,500 59,600 154,400 日当 指 6,200 × 9日 + 丙 3,800 × 1日 宿泊料 指 19,300 × 8日 (2) 日中ハイレベル経済対話(北京) 2泊3日 2,032(1,626)</p> <p>大臣 (級) (航空賃) (日当) 1人 @462,500 (宿泊料) 463(463) 大臣 405,000 18,900 38,600 日当 丙 6,300 × 3日 宿泊料 丙 19,300 × 2日</p> <p>指定職 (級) (航空賃) (日当) 1人 @336,700 (宿泊料) 337(337) 指 290,400 15,300 31,000 日当 丙 5,100 × 3日</p>

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
							宿泊料 丙 15,500 × 2日 10級 (級) (航空賃) (日当) 1人 @330,900 (宿泊料) 331(0) 10級 290,400 13,500 27,000 日当 丙 4,500 × 3日 宿泊料 丙 13,500 × 2日 秘書官(8級) (級) (航空賃) (日当) 1人 (277,900) @330,900 (宿泊料) 331(278) 8級 290,400 13,500 27,000 日当 丙 4,500 × 3日 宿泊料 丙 13,500 × 2日 6級 (級) (航空賃) (日当) 1人 (222,600) @244,600 (宿泊料) 245(223) 6級 210,000 11,400 23,200 日当 丙 3,800 × 3日 宿泊料 丙 11,600 × 2日 警護官(3級) (級) (航空賃) (日当) 1人 @325,000 (宿泊料) 325(325) 3級 290,400 11,400 23,200 日当 丙 3,800 × 3日 宿泊料 丙 11,600 × 2日 (3) 日独経済協議 (ベルリン) 2泊4日 2,838(2,076) 指定職 (級) (航空賃) (日当) 1人 @1,161,900 (宿泊料) 1,162(1,162) 指定職 1,092,800 26,100 43,000 日当 甲 7,000 × 3日 + 丙 5,100 × 1日 宿泊料 甲 21,500 × 2日 9級 (級) (航空賃) (日当) 1人 @1,153,500 (宿泊料) 1,154(0) 9級 1,092,800 23,100 37,600 日当 甲 6,200 × 3日 + 丙 4,500 × 1日

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
						宿泊料 甲 18,800 × 2日 6級 (級) (航空賃) (日当) 1人 @521,600 (宿泊料) 522(0) 6級 470,000 19,400 32,200 日当 甲 5,200 × 3日 + 丙 3,800 × 1日 宿泊料 甲 16,100 × 2日 前年度限りの経費 7級 0(914) (4) 日中経済協議 (北京) 5泊6日 1,189(0) 次官級 (級) (航空賃) (日当) 1人 @513,100 (宿泊料) 513(0) 次官級 405,000 30,600 77,500 日当 丙 5,100 × 6日 宿泊料 丙 15,500 × 5日 10級 (級) (航空賃) (日当) 1人 @384,900 (宿泊料) 385(0) 10級 290,400 27,000 67,500 日当 丙 4,500 × 6日 宿泊料 丙 13,500 × 5日 6級 (級) (航空賃) (日当) 1人 @290,800 (宿泊料) 291(0) 6級 210,000 22,800 58,000 日当 丙 3,800 × 6日 宿泊料 丙 11,600 × 5日 (5) 日EU経済協議 (ブラッセル) 3泊5日 3,721(0) 次官級 (級) (航空賃) (日当) 1人 @2,043,700 (宿泊料) 2,044(0) 次官級 1,946,100 33,100 64,500 日当 甲 7,000 × 4日 + 丙 5,100 × 1日 宿泊料 甲 21,500 × 3日 10級 1人 @1,178,000 1,178(0)

要求 番号	事 項	前 予 算 年 度 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
						(級) (航空賃) (日当) (宿泊料) 10級 1,092,300 29,300 56,400 日当 甲 6,200 × 4日 + 丙 4,500 × 1日 宿泊料 甲 18,800 × 3日
						6級 (級) (航空賃) (日当) 1人 @498,900 (宿泊料) 499(0) 6級 426,000 24,600 48,300 日当 甲 5,200 × 4日 + 丙 3,800 × 1日 宿泊料 甲 16,100 × 3日
						前年度限りの経費 日英経済協議 (ロンドン) 2泊4日 0(2,099) 前年度限りの経費 日韓経済協議 (ソウル) 2泊3日 0(363) 前年度限りの経費 日露経済政策対話 (モスクワ) 8泊10日 0(2,145) 計 18,237(14,442)
	95016-2123-09-1010 庁 費	4,046	4,399		353	(1) 印刷製本費 ①国際会議出席者に配布する経済資料 181(189) 経済会議プレゼン資料 (A4、平版印刷、上質紙、20P、カラー) 10回 40部 (221) @211 1.05 89(93) 経済会議参考資料 (A4、平版印刷、上質紙、40P、モノクロ) 10回 40部 (229) @219 1.05 92(96)
						(2) 会議費 378(12) 日英協議 126(0) 昼 10人 2回 @2,000 1.05 42(0) 夜 10人 2回 @4,000 1.05 84(0) 日韓協議 126(0) 昼 10人 2回 @2,000 1.05 42(0) 夜 10人 2回 @4,000 1.05 84(0) 日露経済政策対話 126(0) 昼 10人 2回 @2,000 1.05 42(0) 夜 10人 2回 @4,000 1.05 84(0)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
						前年度限りの経費 日EU経済協議 0(12)
						(3) 通信運搬費
						国際携帯電話 東京～現地 1回5分 3回/日 266(331)
						日米経済協議 (大臣出張) (ワシントン)
						1回 5分 3回/1日 @192 9日 3台 78(78)
						日中ハイレベル経済対話 (北京)
						1回 5分 3回/1日 @590 3日 3台 80(80)
						日独経済協議 (ベルリン)
						1回 5分 3回/1日 @240 8日 29(29)
						日中経済協議 (北京) 1回 5分 3回/1日 @590 6日 53(0)
						日EU経済協議 (ブリュッセル)
						1回 5分 3回/1日 @350 5日 26(0)
						前年度限りの経費 日英経済協議 (ロンドン) 0(29)
						前年度限りの経費 日韓経済協議 (ソウル) 0(8)
						前年度限りの経費 日露経済政策対話 (モスクワ) 0(107)
						(4) 借料及び損料 1,260(1,260)
						1. 日米経済協議 (ワシントン) 8泊10日
						自動車借上料 9日 105,000円 945(945)
						2. 日中ハイレベル経済対話 (北京) 2泊3日
						自動車借上料 3日 105,000円 315(315)
						(5) 雑役務費 2,314(2,254)
						1. 日米経済協議 (ワシントン) 8泊10日 1,413(1,413)
						①現地通訳 933(933)
						8日 @100,000
						(日当) (地上交通費)
						108,000 25,000
						日当 12,000円 × 9日
						②会議資料等の翻訳料 60頁 @8,000 480(480)
						2. 日中ハイレベル経済対話 (北京) 2泊3日 901(841)
						①現地通訳 361(361)
						3日 @100,000
						(日当) (地上交通費)
						36,000 25,000
						日当 12,000円 × 3日
						(8,000)
						②会議資料等の翻訳料 60頁 @9,000 540(480)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
	06 経済協力開発機構	23,970	27,237		3,267	<p>16年度 17年度 18年度 19年度 20年度</p> <p>予 算 額 (27,177) (21,868) (23,683) (28,465) (21,425) (27,299 23,509 24,473 28,465 21,425)</p> <p>(要求要旨) 経済協力開発機構各種委員会等への出席及び資料の作成に必要な経費。</p>
	95016-2122-08-4010 外国旅費	20,860	24,081		3,221	<p>1. 関係委員会参加</p> <p>(1) 閣僚理事会(8泊10日)パリ</p> <p>大臣 (級) (航空賃) (日当) 1人 @2,304,500 (宿泊料) 大臣 1,946,100 100,800 257,600 日当 指 10,500 × 9日 + 丙 6,300 × 1日 宿泊料 指 32,200 × 8日</p> <p>指定職 (級) (航空賃) (日当) 1人 @1,378,200 (宿泊料) 指定職 1,092,800 79,800 205,600 日当 指 8,300 × 9日 + 丙 5,100 × 1日 宿泊料 指 25,700 × 8日</p> <p>秘書官(8級) (級) (航空賃) (日当) 1人 @1,102,900 (1,102,900) @1,342,100 (1,342,100) 8級 1,092,800 69,300 180,000 日当 指 7,200 × 9日 + 丙 4,500 × 1日 宿泊料 指 22,500 × 8日</p> <p>8級 (級) (航空賃) (日当) 1人 @1,342,100 (1,342,100) 8級 1,092,800 69,300 180,000 日当 指 7,200 × 9日 + 丙 4,500 × 1日 宿泊料 指 22,500 × 8日</p> <p>警護官(3級) (級) (航空賃) (日当) 1人 @1,306,800 (1,306,800) 3級 1,092,800 59,600 154,400 日当 指 6,200 × 9日 + 丙 3,800 × 1日 宿泊料 指 19,300 × 8日</p> <p>(2) 経済政策委員会(8泊10日)パリ</p>
						<p>7,674(6,093)</p> <p>2,305(2,305)</p> <p>1,378(1,378)</p> <p>1,342(1,103)</p> <p>1,342(0)</p> <p>1,307(1,307)</p> <p>5,440(4,962)</p>

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考		
							指定職 (級) (航空賃) (日当) 1人 2回 @1,378,200 (宿泊料) 2,756(2,756) 指定職 1,092,800 79,800 205,600 日当 指 8,300 × 9日 + 丙 5,100 × 1日 宿泊料 指 25,700 × 8日		
							(1,102,900) 7級 (級) (航空賃) (日当) 1人 2回 @1,342,100 (宿泊料) 2,684(2,206) 7級 1,092,800 69,300 180,000 日当 指 7,200 × 9日 + 丙 4,500 × 1日 宿泊料 指 22,500 × 8日 (3) 短期経済見通し専門家会議 (9泊11日)		
							(1,312,400) 10級 (級) (航空賃) (日当) 1人 1回 @1,371,800 (宿泊料) 1,372(1,312) 10級 1,092,800 76,500 202,500 日当 指 7,200 × 10日 + 丙 4,500 × 1日 宿泊料 指 22,500 × 9日 (4) 経済政策委員会第一作業部会 (9泊11日)		
							指定職 (級) (航空賃) (日当) 1人 2回 @1,412,200 (宿泊料) 2,824(2,824) 指定職 1,092,800 96,400 231,300 日当 指 8,300 × 10日 + 丙 5,100 × 1日 宿泊料 指 25,700 × 9日		
							(1,132,600) 7級 (級) (航空賃) (日当) 1人 2回 @1,371,800 (宿泊料) 2,744(2,265) 指定職 1,092,800 76,500 202,500 日当 指 7,200 × 10日 + 丙 4,500 × 1日 宿泊料 指 22,500 × 9日 (5) 経済開発審査委員会 (8泊10日)		
							指定職 (級) (航空賃) (日当) 1人 @1,378,200 (宿泊料) 1,378(1,378) 指定職 1,092,800 79,800 205,600 日当 指 8,300 × 9日 + 丙 5,100 × 1日		

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
						宿泊料 指 25,700 × 8日 10級 (級) (航空賃) (日当) 1人 @1,342,100 (宿泊料) 1,342(1,342) 10級 1,092,800 69,300 180,000 日当 指 7,200 × 9日 + 丙 4,500 × 1日 宿泊料 指 22,500 × 8日 6級 (級) (航空賃) (日当) 1人 (684,000) @1,306,800 (宿泊料) 1,307(684) 6級 1,092,800 59,600 154,400 日当 指 6,200 × 9日 + 丙 3,800 × 1日 宿泊料 指 19,300 × 8日 計 24,081(20,860)
	95016-2123-09-1010 庁 費	3,110	3,156		46	1. 関係委員会参加のために必要な経費 3,156(3,110) (1) 印刷製本費 485(473) OECD経済情報 (85) 91部 12月 @158 1.05 181(169) 各省打合資料 43部 3種 12月 @187 1.05 304(304) (2) 通信運搬費 317(317) 海外出張携帯電話借上及び通話料 (1) 関係理事会 (8泊10日) 通話料 5分 3回 8日 @240 1回 3台 86(86) (2) 経済政策委員会 (8泊10日、2回) 通話料 5分 3回 8日 @240 2回 58(58) (3) 短期経済見通し専門家会議 (10泊12日、2回) 通話料 5分 3回 10日 @240 2回 72(72) (4) 経済政策委員会第一作業部会 (10泊12日、2回) 通話料 5分 3回 10日 @240 2回 72(72) (5) 経済開発審査委員会 (8泊10日) 通話料 5分 3回 8日 @240 29(29) (3) 雑役務費 2,354(2,320) 通訳料 (現地通訳) (OECD関係理大臣出張) 7日 967(967) 7日 @100,000 (日当) (宿泊料) (地上交通費) 84,000 157,640 25,000 日当 12,000 × 7日 宿泊料 22,520 × 7日

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
						英文タイプ印書 (57) 68枚 7(=1+3×2)種 @423 1.05 211(177) 翻訳料(和文英訳) 20枚 7(=1+3×2)種 @8,000 1.05 1,176(1,176)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
	11 太平洋地域政策対話推進費	24,571	46,562		21,991	<p>16年度 17年度 18年度 19年度 20年度</p> <p>予 算 額 (23,471) (15,606) (6,884) (7,982) (6,330)</p> <p>(23,541) (17,468) (7,070) (7,982) (6,330)</p> <p>(要求要旨)</p> <p>経済政策の企画・運営、調査・分析を中心に、相互依存関係の強まりつつあるアジア太平洋地域の域内諸国との協力を、APEC経済委員会議長の役割を担いつつ、推進する。</p>
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	4,662	6,377		1,715	<p>1. 太平洋地域政策対話推進</p> <p>APEC経済委員会議長室の運営</p> <p>非常勤職員手当 6,377(4,662)</p> <p>政策参与(APEC経済委員会議長)</p> <p>(12)</p> <p>1人 9月 15日 @25,900 3,497(4,662)</p> <p>調査員(課長補佐クラス(6級1号俸))</p> <p>1人 9月 20日 @16,000 2,880(0)</p>
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	307	1,649		1,342	<p>1. 太平洋地域政策対話推進</p> <p>(1) APEC経済委員会を通じた国際地域協力の強化 1,649(307)</p> <p>① 2010年 APEC経済委員会ハイレベル準備会合(札幌 3泊4日) 530(0)</p> <p>ア 講師謝金</p> <p>大学教授級 4人 4日 @8,100 130(0)</p> <p>イ 執筆謝金 4人 50枚 @2,000 400(0)</p> <p>② 2010年 APEC経済委員会ハイレベル会合(大分 3泊4日) 530(0)</p> <p>ア 講師謝金</p> <p>大学教授級 4人 4日 @8,100 130(0)</p> <p>イ 執筆謝金 4人 50枚 @2,000 400(0)</p> <p>③ 2010年 APEC経済委員会ハイレベル準備会合 勉強会(東京) 216(0)</p> <p>ア 講師謝金</p> <p>大学教授級 2人 1回 @8,100 16(0)</p> <p>イ 執筆謝金 2人 50枚 @2,000 200(0)</p> <p>④ 2010年 APEC経済委員会ハイレベル会合 勉強会(東京) 232(0)</p>

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
						ア 講師謝金 大学教授級 2人 2回 @8,100 32(0) イ 執筆謝金 2人 50枚 @2,000 200(0) ⑤ 2010年 APEC経済委員会ハイレベル準備会合 キャン ペラから招へい (大学教授級) (札幌 4泊5日) 141(0) ア 講師謝金 大学教授級 1人 5日 @8,100 41(0) イ 執筆謝金 1人 50枚 @2,000 100(0) 前年度限りの経費 APEC経済委員会を通じた国際地域協力の強 化 0(307) 1. 太平洋地域政策対話推進 5,480(408) (1) アジア太平洋経済協力会議への参加 2,789(198) ① 2010年 第2回APEC高級事務レベル会合及び貿易担当 大臣会合 (札幌) 1泊1日 576(0) 9級 1人 1回 @208,200 208(0) 6級 1人 1回 @183,800 184(0) 4級 1人 1回 @183,800 184(0) ② 2010年 第3回APEC高級事務レベル会合及び経済委員 会 (仙台) 1泊1日 460(0) 9級 1人 1回 @169,720 170(0) 6級 1人 1回 @145,320 145(0) 4級 1人 1回 @145,320 145(0) ③ 2010年 APEC首脳会合・閣僚会合・最終高級事務レベ ル会合 (横浜) 日帰り 60(0) 9級 1人 6回 @3,600 22(0) 6級 1人 6回 @3,200 19(0) 4級 1人 6回 @3,200 19(0) ④ 2010年 APEC経済委員会ハイレベル準備会合 (札幌) 3泊4日 421(0) 指定職 1人 1回 @113,500 114(0) 9級 1人 1回 @107,400 107(0)
	95016-2122-08-2010 職員旅費	408	5,480		5,072	

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
						6 級 1人 1回 @99,800 100(0)
						4 級 1人 1回 @99,800 100(0)
						⑤ 2010年 APEC経済委員会ハイレベル準備会合 事前打ち合わせ(札幌) 3泊4日 207(0)
						9 級 1人 1回 @107,400 107(0)
						6 級 1人 1回 @99,800 100(0)
						⑥ 2010年 APEC経済委員会ハイレベル会合(大分) 3泊4日 755(0)
						大臣 1人 1回 @120,500 121(0)
						指定職 1人 1回 @114,500 115(0)
						秘書官(9級) 1人 1回 @108,400 108(0)
						警護官(3級) 1人 1回 @100,800 101(0)
						9 級 1人 1回 @108,400 108(0)
						6 級 1人 1回 @100,800 101(0)
						4 級 1人 1回 @100,800 101(0)
						⑦ 2010年 APEC経済委員会ハイレベル会合 事前打ち合わせ(大分) 3泊4日 310(0)
						9 級 1人 1回 @108,400 108(0)
						6 級 1人 1回 @100,800 101(0)
						4 級 1人 1回 @100,800 101(0)
						前年度限りの経費 2010年 第1回APEC高級事務レベル会合及び経済委員会(全国平均、7泊8日) 1回 0(198)
						(2) APEC経済委員会議長室の運営 2,691(210)
						① 2010年 第2回APEC高級事務レベル会合及び貿易担当大臣会合(札幌) 1泊1日 600(0)
						政策参与(APEC経済委員会議長) 1人 1回 @208,200 208(0)
						7 級 1人 1回 @208,200 208(0)
						5 級 1人 1回 @183,800 184(0)
						② 2010年 第3回APEC高級事務レベル会合及び経済委員会(仙台) 1泊1日 485(0)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
						政策参与（APEC経済委員会議長） 1人 1回 @169,720 170(0)
						7級 1人 1回 @169,720 170(0)
						5級 1人 1回 @145,320 145(0)
						③ 2010年 APEC財務大臣会合（京都）4泊5日 281(0)
						政策参与（APEC経済委員会議長） 1人 1回 @97,320 97(0)
						7級 1人 1回 @97,320 97(0)
						5級 1人 1回 @86,520 87(0)
						④ 2010年 APEC首脳会合・閣僚会合・最終高級事務レベル会合（横浜）日帰り 63(0)
						政策参与（APEC経済委員会議長） 1人 6回 @3,600 22(0)
						7級 1人 6回 @3,600 22(0)
						5級 1人 6回 @3,200 19(0)
						⑤ 2010年 APEC経済委員会ハイレベル準備会合（札幌）3泊4日 414(0)
						政策参与（APEC経済委員会議長） 1人 1回 @107,400 107(0)
						7級 1人 1回 @107,400 107(0)
						5級 1人 1回 @99,800 100(0)
						3級 1人 1回 @99,800 100(0)
						⑥ 2010年 APEC経済委員会ハイレベル準備会合 事前打ち合わせ（札幌）3泊4日 214(0)
						政策参与（APEC経済委員会議長） 1人 1回 @107,400 107(0)
						7級 1人 1回 @107,400 107(0)
						⑦ 2010年 APEC経済委員会ハイレベル会合（大分）3泊4日 317(0)
						政策参与（APEC経済委員会議長） 1人 1回 @108,400 108(0)
						7級 1人 1回 @108,400 108(0)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考		
						5級	1人 1回 @100,800	101(0)
						⑧ 2010年 APEC経済委員会ハイレベル会合事前打ち合わせ(大分) 3泊4日		317(0)
						政策参与(APEC経済委員会議長)		
						1人 1回 @108,400		108(0)
						7級	1人 1回 @108,400	108(0)
						5級	1人 1回 @100,800	101(0)
						前年度限りの経費 2010年 第1回APEC高級事務レベル会合及び経済委員会		0(210)
	95016-2122-08-4010 外国旅費	7,848	10,668		2,820	1. 太平洋地域政策対話推進		10,668(7,848)
						(1) アジア太平洋経済協力会議への参加		2,841(4,977)
						①2011年 第1回APEC高級事務レベル会合及び経済委員会(ワシントン) 1泊1日		2,841(0)
						9級(級) (航空賃) (日当) 1人 1回 @1,140,000 (宿泊料)		1,140(0)
						9級 838,500 76,500 225,000		
						日当 指 7,200 × 10日 + 丙 4,500 × 1日		
						宿泊料 指 22,500 × 10日		
						6級(級) (航空賃) (日当) 1人 1回 @1,097,300 (宿泊料)		1,097(0)
						6級 838,500 65,800 193,000		
						日当 指 6,200 × 10日 + 丙 3,800 × 1日		
						宿泊料 指 19,300 × 10日		
						4級(級) (航空賃) (日当) 1人 1回 @603,800 (宿泊料)		604(0)
						4級 345,000 65,800 193,000		
						日当 指 6,200 × 10日 + 丙 3,800 × 1日		
						宿泊料 指 19,300 × 10日		
						前年度限りの経費 APEC首脳・閣僚会合(シンガポール)		0(986)
						前年度限りの経費 APEC構造改革担当大臣会合(シンガポール)		0(2,976)
						前年度限りの経費 APEC経済委員会(シンガポール)		0(1,015)
						(2) APEC経済委員会議長室の運営		7,827(2,871)
						①APEC事務局との打ち合わせ 4泊5日 3回		4,006(848)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
						<p>政策参与（APEC経済委員会議長）</p> <p>(2) (423,800) 1人 3回 @562,100 (級) (航空賃) (日当) (宿泊料) 1,686(848)</p> <p>8級相当 436,100 36,000 90,000</p> <p>日当 指 7,200 × 5日</p> <p>宿泊料 指 22,500 × 4日</p> <p>7級 (級) (航空賃) (日当) 1人 3回 @562,100 (宿泊料) 1,686(0)</p> <p>7級 436,100 36,000 90,000</p> <p>日当 指 7,200 × 5日</p> <p>宿泊料 指 22,500 × 4日</p> <p>4級 (級) (航空賃) (日当) 1人 2回 @317,200 (宿泊料) 634(0)</p> <p>4級 209,000 31,000 77,200</p> <p>日当 指 6,200 × 5日</p> <p>宿泊料 指 19,300 × 4日</p> <p>② 2011年 APECのための準備シンポジウム及び経済委運営打ち合わせ（ワシントン）7泊8日</p> <p>政策参与（APEC経済委員会議長）</p> <p>1人 @1,050,900 (級) (航空賃) (日当) (宿泊料) 1,051(0)</p> <p>8級相当 838,500 54,900 157,500</p> <p>日当 指 7,200 × 7日 + 丙 4,500 × 1日</p> <p>宿泊料 指 22,500 × 7日</p> <p>7級 (級) (航空賃) (日当) 1人 @1,050,900 (宿泊料) 1,051(0)</p> <p>7級 838,500 54,900 157,500</p> <p>日当 指 7,200 × 7日 + 丙 4,500 × 1日</p> <p>宿泊料 指 22,500 × 7日</p> <p>5級 (級) (航空賃) (日当) 1人 @1,020,800 (宿泊料) 1,021(0)</p> <p>5級 838,500 47,200 135,100</p> <p>日当 指 6,200 × 7日 + 丙 3,800 × 1日</p>

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
						宿泊料 指 19,300 × 7日 ③APECにおける人材養成担当大臣会合（北京）3泊4日 698(0) 政策参与（APEC経済委員会議長） 1人 @348,900 (級) (航空賃) (日当) (宿泊料) 349(0) 8級相当 290,400 18,000 40,500 日当 丙 4,500 × 4日 宿泊料 丙 13,500 × 3日 7級 (級) (航空賃) (日当) 1人 @348,900 (宿泊料) 349(0) 7級 290,400 18,000 40,500 日当 丙 4,500 × 4日 宿泊料 丙 13,500 × 7日 前年度限りの経費 2009年第2回APEC高級事務レベル会合 (シンガポール) 0(454) 前年度限りの経費 2009年第2回APEC高級事務レベル会合 及び経済委員会 (シンガポール) 0(543) 前年度限りの経費 2009年財務大臣プロセス事務レベル会合 (シンガポール) 0(424) 前年度限りの経費 2009年APEC首脳・閣僚・最終高級事務レベル会合 (シンガポール) 9泊10日 1回 0(602)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	92	1,062		970	1. 太平洋地域政策対話推進 (1) APEC経済委員会を通じた国際地域協力の強化 1,062(92) ①2010年 APEC経済委員会ハイレベル準備会合 (札幌 3泊4日) 大学教授級 4人 1回 @107,400 430(0) ②2010年 APEC経済委員会ハイレベル会合 (大分 3泊4日) 大学教授級 4人 1回 @108,000 432(0) ③2010年 APEC経済委員会ハイレベル準備会合 勉強会 (東京 全国平均 日帰り) 大学教授級 2人 2回 @33,280 133(0) ④2010年APEC経済委員会ハイレベル会合 勉強会 (東京 全国平均 日帰り)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考		
	95016-2122-08-6310 外国人招へい旅費	0	816		816	大学教授級 2人 1回 @33,280 67(0) 前年度限りの経費 研究会出席旅費(全国平均,日帰り)10~7級 0(92) 1. 太平洋地域政策対話推進 ① 2010年APEC経済委員会ハイレベル準備会合(札幌)(大学教授級、キャンベラから札幌 4泊5日) 1人 @815,700 816(0) (級) (航空賃) (日当) (宿泊料) 9級相当 755,500 13,000 47,200 日当 乙 2,600 × 5日 宿泊料 乙 11,800 × 4日		
	95016-2123-09-1010 庁 費	4,292	8,526		4,234	1. 太平洋地域政策対話推進 8,526(4,292) (1) APEC経済委員会を通じた国際地域協力の強化 6,500(2,159) ①印刷製本費 274(284) 報告書・英文(A4上質・平版印刷200頁) (1,147) 100部 @1,095 1.05 115(120) 報告書・和文(A4上質・平版印刷200頁) (1,147) 100部 @1,095 1.05 115(120) 研究会資料(A4上質・軽印刷100頁) (697) 15部 4回 @692 1.05 44(44) ②会議費 研究会 (15) (10) 200人 2回 @300 1.05 126(47) ③借料及び損料 会場借料 (4) (40,000) 1室 2回 @375,000 1.05 788(168) ④雑役務費 5,312(1,660) 翻訳料(和文英訳) (150) (1.05) 300枚 @8,000 1 2,400(1,260) 速記料(和文) (10) (20,000) (1) 2時間 15回 @21,000 1.05 662(400) テープ反訳(英文) 2時間 15回 @75,000 2,250(0) (2) アジア太平洋経済協力会議への参加 2,026(2,133) ①通信運搬費		

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考		
						海外出張携帯電話借上及び通話料	142(	116)
						2011年 第1回APEC高級事務レベル会合及び経済委員会 (ワシントン) 1泊1日		
						通話料 5分 3回 10日 @260 1回	39(	0)
						APEC事務局との打ち合わせ (シンガポール) 4泊5日 3 回		
						通話料 5分 3回 4日 @350 3回	63(	0)
						2011年 APECのための準備シンポジウム及び委員会運営 打ち合わせ (ワシントン) 7泊8日		
						通話料 5分 3回 7日 @260 1回	27(	0)
						APECにおける構造改革に関するセミナー及び委員会運営打 合わせ (豪キャンベラ) 3泊4日		
						通話料 5分 3回 3日 @280 1回	13(	0)
						前年度限りの経費 APEC首脳・閣僚会合 (シンガポール) 6 泊7日 1回	0(	32)
						前年度限りの経費 APEC構造改革担当大臣会合 (シンガポ ール) 3泊4日 1回	0(	47)
						前年度限りの経費 APEC経済委員会 (シンガポール) 7泊8 日 1回	0(	37)
						②借料及び損料		
						自動車借上料 3台 4日 @74,670	896(	896)
						大型 13時間 @74,670 初乗運賃(1時間) 6,720円 加算運賃(30分毎) 2,850円 ×24		
						③雑務費	988(	1,121)
						通訳料 (同時通訳) (ハイレベル会合) (大分 3泊4日) 2人 4日 @100,000 1.05	988(	0)
						6級相当 (航空賃) (日当) (宿泊料) 35,700 8,800 29,400		
						日当 乙 2,200 × 4日 宿泊料 乙 9,800 × 3日		
						前年度限りの経費 通訳料 (現地同時通訳)	0(	1,121)
95016-2123-09-2201	経済財政政策運 営調査費	6,962	11,984		5,022	(1) アジア太平洋経済協力会議への参加 APEC構造改革プロジェクトに関する調査業務	6,931(	1,904)
						①人件費	6,395(	1,363)
						(20) 主任研究員 1人 60日 @20,200 1.05	1,273(	424)
						(20) 研究員 2人 120日 @18,300 1.05	4,612(	769)
						(20) 補助員 1人 60日 @8,100 1.05	510(	170)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考		
						②事務費 文献・資料等購入費	421(	421)
						国内図書 50冊 @3,000 1.05	158(	158)
						外国図書 50冊 @5,000 1.05	263(	263)
						③印刷製本費 調査結果報告書(A4上質・平版印刷200頁)		
						(1,147) 100部 @1,095 1.05	115(	120)
						(2) APEC経済委員会議長室の運営 APEC経済委員会調査業務	5,053(	5,058)
						①人件費	4,413(	4,413)
						主任研究員 1人 45日 @20,200 1.05	954(	954)
						研究員 2人 90日 @18,300 1.05	3,459(	3,459)
						②事務費		
						文献・資料等購入費 20か国 5冊 @5,000 1.05	525(	525)
						③印刷製本費 調査結果報告書(A4上質・平版印刷200頁)		
						(1,147) 100部 @1,095 1.05	115(	120)
						計	11,984(	6,962)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
	026 経済協力の推進に必要な 経費					16年度 17年度 18年度 19年度 20年度 予 算 額 (41,662) (33,866) (23,497) (24,054) (13,349) 44,279 35,651 24,350 24,054 13,349
	06 経済協力推進費					
	95016-2123-09-2201 経済財政政策運 営調査費	6,534	0		△ 6,534	(要求要旨) 21年度限りの経費 前年度限りの経費 (雑役務費) 0(6,534)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考																		
030	グローバル化改革の推進 に必要な経費	9,649	0	△ 9,649	<table border="0"> <tr> <td></td> <td>16年度</td> <td>17年度</td> <td>18年度</td> <td>19年度</td> <td>20年度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(0)</td> <td>(0)</td> <td>(0)</td> <td>(0)</td> <td>(10,982)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>12,057</td> </tr> </table>		16年度	17年度	18年度	19年度	20年度	予 算 額	(0)	(0)	(0)	(0)	(10,982)		0	0	0	0	12,057
	16年度	17年度	18年度	19年度	20年度																		
予 算 額	(0)	(0)	(0)	(0)	(10,982)																		
	0	0	0	0	12,057																		
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	521	0	△ 521	グローバル化改革の推進に関する研究会 前年度限りの経費 委員相当謝金 0(521)																		
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	48	0	△ 48	前年度限りの経費 グローバル化改革の推進に関する研究会 0(48)																		
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	421	0	△ 421	前年度限りの経費 グローバル化改革の推進に関する研究会 0(421)																		
	95016-2125-14-1200 経 済 調 査 等 委 託 費	8,659	0	△ 8,659	前年度限りの経費 グローバル化改革の推進に関する調査 0(8,659)																		

(要求要旨)

我が国がグローバル化に対応して潜在成長率を高めることができる体制の整備について諸外国における改革の取組を含めて調査し、経済財政諮問会議等での政策形成に資する。

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
032	アジアの持続的成長への 貢献の推進に必要な経費	0	9,958		9,958	<p>16年度 17年度 18年度 19年度 20年度</p> <p>予 算 額 (0) (0) (0) (0) (0) 0 0 0 0 0</p> <p>(要求要旨)</p> <p>我が国及びアジアの成長力強化の観点から、世界の成長センターであるアジアの強みを最大限生かし、我が国がアジアとともに発展する道筋をつけるための方策について調査する。</p>
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	0	521		521	<p>アジアの持続的成長への貢献の推進に関する研究会</p> <p>委員相当謝金 521(0)</p> <p>委員長 1人 5回 @23,400 117(0)</p> <p>委員 4人 5回 @20,200 404(0)</p>
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	0	48		48	<p>アジアの持続的成長への貢献の推進に関する研究会</p> <p>懇談会出席旅費(10～7級 全国平均1泊2日)</p> <p>1人 1回 @47,680 48(0)</p>
95016-2122-08-6010	委 員 等 旅 費	0	421		421	<p>アジアの持続的成長への貢献の推進に関する研究会</p> <p>全国平均(日帰り)10～7級 3人 3回 @14,960 135(0)</p> <p>ブロック内(日帰り)10～7級</p> <p>2人 3回 @47,680 286(0)</p>
95016-2125-14-1200	経 済 調 査 等 委 託 費	0	8,968		8,968	<p>テーマ「アジアの持続的成長への貢献の推進に関する調査」</p> <p>(1) 調査人件費等 7,287(0)</p> <p>研究員手当 6,319(0)</p> <p>主任研究員 1人 50日 @23,400 1.05 1,229(0)</p> <p>研究員 4人 60日 @20,200 1.05 5,090(0)</p> <p>講師謝金(大学教授級) 8人 2時間 @8,100 1.05 136(0)</p> <p>執筆謝金 11人 36枚 @2,000 1.05 832(0)</p> <p>(2) 調査事務費 1,681(0)</p> <p>備品費 168(0)</p> <p>国内図書 20冊 @3,000 1.05 63(0)</p> <p>外国図書 20冊 @5,000 1.05 105(0)</p> <p>消耗品費</p> <p>コピー用紙 5箱 3月 @1,262 1.05 20(0)</p>

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
						印刷製本費 394(0)
						検討資料 (A4、平版印刷、上質紙、40頁) 50部 8回 @219 1.05 92(0)
						中間報告書 (A4、平版印刷、上質紙、100頁) 150部 @548 1.05 86(0)
						報告書 (A4、平版印刷、上質紙、250頁) 150部 @1,369 1.05 216(0)
						借料及び損料 1,099(0)
						研究会会場借料 8回 @50,000 1.05 420(0)
						会議費 30人 8回 @300 1.05 76(0)
						賃金 1人 70日 @8,200 1.05 603(0)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
066	雇用環境の改善等の推進 に必要な経費	30,275	3,772		△ 26,503	<p>16年度 17年度 18年度 19年度 20年度</p> <p>予 算 額 (0) (0) (0) (0) (42,988) 0 0 0 0 42,988</p> <p>(要求要旨)</p> <p>正社員経験の少ない方等が常用雇用を目指した就職活動や職業キャリア形成に活用することを目的として創設されたジョブ・カード制度の普及・拡大の実現を図るため、ジョブ・カード推進協議会を運営し、同制度の拡充に取り組む。</p>
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	2,525	858		△ 1,667	<p>1. ジョブ・カード推進協議会 (委員手当相当謝金)</p> <p>委員 (5) (20,200) 13人 4回 @16,500 858 (1,313)</p> <p>前年度限りの経費 成長力底上げ戦略推進円卓会議 (委員手当相当謝金) 0 (1,212)</p> <p>計 858 (2,525)</p>
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	873	0		△ 873	<p>地方版成長力底上げ戦略推進円卓会議 (全国平均 1泊2日)</p> <p>前年度限りの経費 0 (873)</p>
95016-2122-08-6010	委 員 等 旅 費	679	181		△ 498	<p>1. ジョブ・カード推進協議会有識者委員 (全国平均 日帰り)</p> <p>(5) 1人 4回 @45,260 181 (226)</p> <p>前年度限りの経費 成長力底上げ戦略推進円卓会議有識者委員 (全国平均 日帰り) 0 (453)</p> <p>計 181 (679)</p>
95016-2123-09-1010	庁 費	17,217	2,733		△ 14,484	<p>1. ジョブ・カード推進協議会運営費</p> <p>(1) 印刷製本費 345 (433)</p> <p>ジョブ・カード推進協議会会議資料 (上質紙、200頁、平版印刷、一般物)</p> <p>(5) (1,147) 60部 4回 @1,095 1.05 276 (361)</p> <p>ジョブ・カード推進協議会年度報告書 (上質紙、200頁、平版印刷、一般物)</p> <p>(1,147) 60部 @1,095 1.05 69 (72)</p> <p>(2) 雑役務費 176 (4,060)</p> <p>①速記料 (5) (20,000) 2時間 4回 @21,000 1.05 176 (210)</p> <p>前年度限りの経費 人件費 0 (3,850)</p> <p>前年度限りの経費 通信運搬費 0 (16)</p> <p>2. ジョブ・カード推進協議会幹事会運営費 2,212 (2,417)</p> <p>(1) 印刷製本費 436 (527)</p>

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
						ジョブ・カード推進協議会幹事会資料（上質紙、200頁、軽印刷） (5) (1,393) 60部 4回 @1,383 1.05 349(439) ジョブ・カード推進協議会幹事会年度報告書（上質紙、200頁、 軽印刷） (1,393) 60部 @1,383 1.05 87(88) (2) 雑役務費 1,776(1,890) ①速記料 (5) (20,000) 2時間 4回 @21,000 1.05 176(210) ②翻訳料 ジョブ・カード推進協議会幹事会年度報告書 (1.05) 200頁 @8,000 1 1,600(1,680) 3. 地方版円卓会議 0(898) 前年度限りの経費 (印刷製本費) 0(878) 前年度限りの経費 通信運搬費 0(20) 前年度限りの経費 成長力底上げ戦略推進円卓会議運営費 0(8,306) (1) 印刷製本費 0(722) (2) 通信運搬費 0(14) (3) 雑役務費 0(7,570) 前年度限りの経費 成長力底上げ戦略推進円卓会議幹事会運営費 0(1,087) (1) 印刷製本費 0(877) (2) 雑役務費 0(210) 計 3,314(17,217) (注) 当該経費に係る(目)庁費の一部については、一般行政共通経費に計上している。 前年度限りの経費 地方における成長力底上げ戦略の推進についての 調査 0(8,981)
	95016-2123-09-2201 経済財政政策運営調査費	8,981	0		Δ 8,981	

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
						16年度 17年度 18年度 19年度 20年度
070	高度人材受入アクション プログラムの推進に必要な 経費	13,576	13,595		19	予 算 額 (0) (0) (0) (0) (0) 0 0 0 0 0 (要求要旨) 「経済財政改革の基本方針2009」において、外国高度人材受入れの推進組織など体制の整備を図るとともに、「外国高度人材受入れ政策の本格的展開」に即し、平成21年秋にアクションプログラムを策定し、必要な施策を実施することとされている。 それに基づき、平成22年度は推進組織を運営し、アクションプログラムの進捗状況の評価・点検等を行う。
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	2,253	2,174		△ 79	1. 「外国高度人材受入推進会議（仮称）」及び「プロジェクトチーム（仮称）」の開催 (1) 委員手当相当謝金 2,174(2,253) 「外国高度人材受入推進会議（仮称）」の開催 1,893(2,069) 269(519) (3) 委員長 1人 2回 @19,000 38(57) (9) (3) (17,100) 委員 7人 2回 @16,500 231(462) 「プロジェクトチーム（仮称）」の開催（4チーム） 1,624(1,550) (6) (1) 委員長 1人 4回 @19,000 4チーム 304(114) (14) (6) (17,100) (1) 委員 5人 4回 @16,500 4チーム 1,320(1,436) (2) 出席謝金（講師謝金、ヒアリング） (6) (15,300) (1) 大学教授級 3人 2時間 @11,700 4チーム 281(184)
95016-2122-08-6010	委員等旅費	799	798		△ 1	1. 「外国高度人材受入推進会議（仮称）」及び「プロジェクトチーム（仮称）」の開催 (1) 委員等旅費（全国平均、10～7級、日帰り） 798(799) 「外国高度人材受入推進会議（仮称）」の開催 (1) (3) 委員 2人 2回 @33,280 133(100) 「プロジェクトチーム（仮称）」の開催 665(699) (3) (6) (1) 委員 1人 4回 @33,280 4チーム 532(599) (3) (1) ヒアリング講師 1人 1回 @33,280 4チーム 133(100)
95016-2123-09-1010	庁 費	1,133	1,932		799	1. 「外国高度人材受入推進会議（仮称）」及び「プロジェクトチーム（仮称）」の開催 (1) 雑務費 1,932(1,133)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
					<p>速記料 (9) (20,000) 2時間 18回 @21,000 1.05 794(378)</p> <p>(2) 印刷製本費 報告書(軽印刷、A4、上質、100頁) (697) 200部 @692 1.05 145(146)</p> <p>(3) 会議費 89(80) 「外国高度人材受入推進会議(仮称)」 (21) (3) 20人 2回 @300 1.05 13(20) 「プロジェクトチーム(仮称)」 (32) (6) (1) 15人 4回 @300 1.05 4チーム 76(60)</p> <p>(4) 借料及び損料 会場借料(KKRホテル東京、会議室小、13:00~17:00) 「プロジェクトチーム(仮称)」 (6) (84,000) 16回 @30,000 1.05 504(529)</p> <p>(5) 雑役務費</p> <p>翻訳料(日本語→英語) 50枚 @8,000 400(0)</p> <p>1. 諸外国における高度人材受入れに関する政策調査 (1) 人件費 6,521(5,964)</p> <p>主任研究員 (100) 1人 90日 20,200 1.05 1,909(2,121)</p> <p>研究員 (100) 2人 120日 @18,300 1.05 4,612(3,843)</p> <p>(2) 調査旅費(海外現地調査(北米)、8泊10日) 1,430(1,795)</p> <p>主任研究員 (1,170,000) (級) (航空賃) (1人) @974,200 (宿泊料) 主任研究員 742,000 67,000 165,200 日当 指 7,200 × 5日 + 甲 6,200 × 5日 宿泊料 指 22,500 × 4日 + 甲 18,800 × 4日</p> <p>研究員 (624,600) (級) (航空賃) (1人) @455,600 (宿泊料) 研究員 257,000 57,000 141,600</p>
95016-2123-09-2201	経済財政政策運営調査費	9,391	8,691	△ 700	

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
						日当 指 6,200 × 5日 + 甲 5,200 × 5日 宿泊料 指 19,300 × 4日 + 甲 16,100 × 4日 (3) 調査事務費 125(126) ①備品費 111(111) 国内図書 10冊 @3,000 1.05 32(32) 外国図書 15冊 @5,000 1.05 79(79) ②消耗品費 14(15) コピー用紙 (A4、500枚×5冊) (1,330) 10箱 @1,262 1.05 13(14) CD-R 1箱 @810 1.05 1(1) (4) 印刷製本費 報告書 (平版印刷、A4、上質紙、200頁) (1,147) 100部 @1,095 1.05 115(120) (5) 雑役務費 翻訳料 (英語→日本語) 100枚 @5,000 (1.05) 1 500(525) 前年度限りの経費 賃金 (事務補助員) 0(861)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
080	雇用対策の総合的推進に必要な経費	0	106,377		106,377	(要求要旨) 雇用環境が急速に悪化しており、今後も引き続き厳しい状況が引き続くことが懸念されている。雇用対策は、政府横断的に取り組むべき喫緊の課題である。 本要求では、関係省庁・地方自治体・労働界・産業界教育会等が広く参加する「雇用戦略会議」を開催し、必要な取組の検討及び「雇用戦略」のとりまとめを行うとともに、業種別及び地域別の「将来雇用見直し」の作成も行う。 また、地域(都道府県・政令市)における雇用戦略の推進母体として、関係機関・労働界・産業界・文教関係者等が参加する「地域雇用戦略会議」も開催し、今後成長が期待される分野について、雇用・産業・文教政策の統合的な展開を検討する。 さらに、「将来雇用見直し」等を推計するための基礎調査(企業や求職者、教育機関等へのアンケート調査等)も実施する。地域の雇用状況にかかるヒアリングを実施するため、職員旅費及び委員等旅費も要求する
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	0	2,686		2,686	1. 「雇用戦略会議」の開催 2,686(0) (1) 委員手当相当謝金 2,335(0) 委員長 1人 10回 @19,000 190(0) 委員 13人 10回 @16,500 2,145(0) (2) 出席・講演等謝金(講師謝金、ヒアリング) 大学教授級 15人 2時間 @11,700 351(0)
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	0	3,107		3,107	1. 地域の雇用状況に係るヒアリング(「地域雇用戦略会議」への出席等) 3,107(0) 10～7級(全国平均、日帰り) 1人 20地域 2回 @33,280 1,331(0) 6～3級(全国平均、日帰り) 1人 27地域 2回 @32,880 1,776(0)
95016-2122-08-6010	委 員 等 旅 費	0	2,030		2,030	1. 「雇用戦略会議」の開催 1,564(0) (1) 委員 4人 10回 @33,280 1,331(0) ヒアリング講師 7人 1回 @33,280 233(0) 2. 地域の雇用状況に係るヒアリング (1) 委員(全国平均、10～7級、日帰り) 14人 1回 @33,280 466(0) 計 2,030(0)
95016-2123-09-1010	庁 費	0	1,723		1,723	1. 「雇用戦略会議」の開催 1,723(0) (1) 印刷製本費 報告書(軽印刷、A4、上質、200頁) 200部 @1,383 1.05 290(0) (2) 会議費 35人 10回 @300 1.05 110(0) (3) 借料及び損料

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
	95016-2123-09-2201 経済財政政策運営調査費	0	96,831		96,831	<p>会場借料（KKRホテル東京、会議室（中）、13:00～17:00） 10回 @84,000 1.05 882(0)</p> <p>（4）雑役務費</p> <p>速記料 2時間 10回 @21,000 1.05 441(0)</p> <p>1. 業種別の「将来雇用見通し」等のための基礎調査 41,048(0)</p> <p>（1）人件費 28,785(0)</p> <p>主任研究員 3人 90日 @20,200 1.05 5,727(0)</p> <p>研究員 10人 120日 @18,300 1.05 23,058(0)</p> <p>（2）アンケート調査費 11,875(0)</p> <p>（i）企業へのアンケート調査 6,043(0)</p> <p>システムエンジニア 5人 20日 @43,750 1分野 1.05 4,594(0)</p> <p>データ入力 4人 20日 @2,050 8時間 1分野 1.05 1,378(0)</p> <p>統計調査員 2人 5日 @6,800 1.05 71(0)</p> <p>（ii）求職者（学生）へのアンケート調査 5,598(0)</p> <p>システムエンジニア 5人 20日 @43,750 1.05 4,594(0)</p> <p>データ入力 5人 10日 @2,050 8時間 1.05 861(0)</p> <p>統計調査員 2人 10日 @6,800 1.05 143(0)</p> <p>（iii）学校関係者（大学、高校）へのアンケート調査 234(0)</p> <p>印刷製本費 調査票（上質紙、10頁、軽印刷） 1,000部 @70 1.05 74(0)</p> <p>通信運搬費 160(0)</p> <p>調査票発送（定型、25gまで） 1,000部 @80 80(0)</p> <p>調査票返信（定形、25gまで） 1,000部 @80 80(0)</p> <p>（3）調査事務費 98(0)</p> <p>①備品費 国内図書 30冊 @3,000 1.05 95(0)</p>

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
						②消耗品費
						CD-R 3箱 @810 1.05 3(0)
						(4)印刷製本費
						報告書(軽印刷、A4、上質、200頁)
						200部 @1,383 1.05 290(0)
						2. 「地域雇用戦略会議」の開催等 55,783(0)
						(1)人件費 22,636(0)
						主任研究員 3人 90日 @20,200 1.05 5,727(0)
						研究員 8人 110日 @18,300 1.05 16,909(0)
						(2) 「地域雇用戦略会議」の開催 28,526(0)
						①委員手当相当謝金 14,194(0)
						委員長 1人 2回 @19,000 47地域 1,786(0)
						委員 8人 2回 @16,500 47地域 12,408(0)
						②旅費 3,757(0)
						主任研究員(全国平均、10～7級、日帰り)
						1人 2回 @33,280 10地域 666(0)
						研究員(全国平均、6～3級、日帰り)
						1人 2回 @32,880 47地域 3,091(0)
						③雑務費
						速記料
						2時間 2回 @21,000 47地域 1.05 4,145(0)
						④調査事務費 99(0)
						備品費
						国内図書 30冊 @3,000 1.05 95(0)
						消耗品費
						CD-R 5箱 @810 1.05 4(0)
						⑤印刷製本費 2,575(0)
						報告書(雇用見通し関係軽印刷、A4、上質、200頁)
						200部 @2,075 1.05 436(0)
						報告書(施策集、軽印刷、A4、上質、100頁)
						200部 @6,915 1.05 1,452(0)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
						会議用資料（軽印刷、A4、上質、50頁） 20部 2回 @348 47地域 1.05 687(0)
						⑥通信運搬費 資料郵送（定形外、250gまで） 9人 2回 @240 47地域 203(0)
						⑦会議費 20人 2回 @300 47地域 1.05 592(0)
						⑧借料及び損料 会場借料（KKRホテル東京、会議室（小）、13:00～17:00） 2回 @30,000 47地域 1.05 2,961(0)
						(3) 地域の雇用状況等についてのアンケート調査 4,621(0)
						システムエンジニア 5人 15日 @43,750 1.05 3,445(0)
						データ入力 4人 15日 @2,050 8時間 1.05 1,033(0)
						統計調査員 2人 10日 @6,800 1.05 143(0)
						計 96,831(0)